

# Samarbejdskontrakt

- Hvor ofte holdes gruppemøder?
  - o En gang om ugen, gerne kombineret med vejledermøde
  - o Det vil være en fordel, hvis vi lægger os fast på en dag
- Hvordan indkaldes til møderne (og af hvem)?
  - o Det er scrummasteren, der indkalder
- Hvem udformer dagsorden?
  - o scrummasteren laver dagsorden
- Med hvor kort varsel, kan et medlem melde afbud til et møde?
  - o Det er ok at melde til fra på dagen, hvis det er sygdom eller lignende
  - o Meld fra i god tid, gerne en dag eller to før
  - o Det er ok at melde fra, når man har en god grund
- Hvad er konsekvensen, hvis et medlem udebliver fra et møde?
  - o Kage/øl
- Er der kun konsekvens ved gentagne udeblivelser?
  - o Scrummasteren tager en snak med personen, og ellers tages det med til vejlederen
- Hvem tager referat af møderne?
  - o Det går på skift
- Hvem udsender referatet?
  - o Referenten
- Hvordan ledes gruppen?
  - o Gruppen skal styres gennem SCRUM, dvs. der er en scrummaster.
- Er der en eller flere faste ledere, eller går lederrollen på skift?
  - o Vi har en eller et par scrummastere, der skiftes
  - o Vi har ikke en procesleder til at starte med, og så ser vi, om det fungerer
- Hvilket ansvar og hvilke opgaver har lederen / lederne?
  - o Scrummasteren
  - o Der skal være en ordstyrer til møder
- Hvordan afgøres, om et problem har en karakter, så vejlederen bør informeres?
  - o Hvis problemer bliver ved over en længere periode, uden at det hjælper at tale med personen
- Hvad er gruppens ambitionsniveau (vil vi blot netop bestå, eller går vi efter 12 tallet)?
  - o Vi vil ikke under syv, men ellers gerne så højt som muligt
- Har alle gruppens medlemmer samme ambitionsniveau (det er vel ikke forventeligt)? Hvis det ikke er tilfældet, noteres hver enkelt medlems ambitionsniveau.
  - o Vi ligger på nogenlunde samme ambitionsniveau
- Hvilken omgangstone er vi enig om at bruge i gruppen?
  - o Vi vil gerne være ærlige over for hinanden, men på en respektfuld måde
- Hvad er konsekvensen for et medlem, der ikke overholder samarbejdskontrakten?
  - o Først tager man fat i vedkommende
  - o Dernæst kan scrummasteren nævne, at man ikke overholder samarbejdsaftalen
  - o Virker de to ovennævnte ikke, så inddrages vejlederen
- Skal der være en form for "straf"?
  - o Se ovenstående
- I hvilke situationer vil vi inddrage vejlederen i for eksempel konfliktløsning
  - o Som sidste udvej

Underskrift på ovenstående kontrakt. Gældende fra 8.9.2017 indtil 24.01.2018:

Navn	Studienr	Underskrift
Christoffer Broberg	201605997	
Erik Kato Ipsen	201406553	
Lars Holm	201304971	
Mathias Fredslund Jensen	201502302	
Minik Nathanielsen Olsen	201600341	
Parweiz Haqshenas	201408675	
Rasmus Aabo Jørgensen	201303676	