

Scenariusz: Import grup użytkowników

PRE:

- Administrator zalogowany
 - Istnieje poprawny plik grup użytkowników
1. Administrator wybiera opcję "Grupy Użytkowników"
 2. System wyświetla pełną listę grup użytkowników
 3. Administrator wybiera opcję "Importuj"
 4. System wyświetla Okno Importu Grup Użytkowników
 5. Administrator wprowadza parametry pliku wejściowego z Danymi Grup Użytkowników
 6. System waliduje dane Grup Użytkowników
 7. System wyświetla Okno Raportu Importu Grup Użytkowników
 8. System zapisuje Grupy Użytkowników, których dane przeszły walidację
 9. System wyświetla Komunikat o Dodaniu Grup Użytkowników

POST:

- W systemie zostaną zapisane zaimportowane grupy użytkowników

Scenariusz: Eksport listy grup użytkowników

PRE:

- Administrator zalogowany
 - Istnieje co najmniej jedna grupa użytkowników
1. Administrator wybiera opcję "Grupy Użytkowników"
 2. System wyświetla pełną listę grup użytkowników
 3. Administrator wybiera opcję Eksportu Listy Grup Użytkowników
 4. System wyświetla okno zapisu Listy Grup Użytkowników
 5. Administrator wskazuje gdzie ma być zapisana Lista Grup Użytkowników
 6. System zapisuje Listę Grup Użytkowników

POST:

- Lista grup użytkowników zostanie zapisana

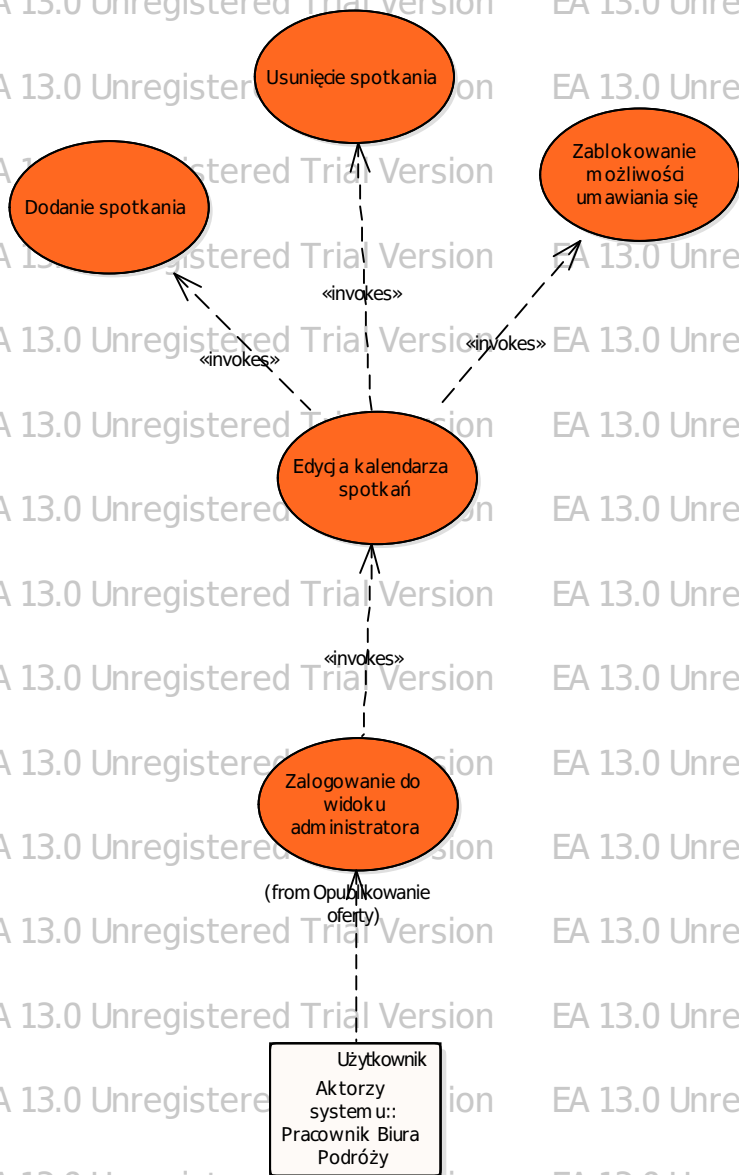
Scenariusz: Edycja danych użytkownika przez administratora

PRE:

- Administrator zalogowany
1. Klient klika w przycisk rejestracji konta
 2. System wyświetla opcję rejestracji.
 3. Klient wybiera opcję rejestracji (wewnętrzna lub za pomocą zewnętrznego serwisu)
 4. System wyświetla formularz
 5. Klient wypełnia formularz rejestracji oraz zatwierdza go
 6. System wyświetla komunikat o pomyślnym zarejestrowaniu
 7. Administrator wybiera użytkownika z listy użytkowników
 8. System wyświetla formularz edycji danych użytkownika
 9. Administrator wypełnia formularz edycji danych użytkownika
 10. System waliduje dane użytkownika
 11. System zapisuje zmodyfikowane dane użytkownika w miejscu poprzedniego użytkownika
 12. System wyświetla komunikat o pomyślnej zmianie danych użytkownika

POST:

- System utworzy nowego użytkownika o danych zmienionych przez administratora



Scenariusz: Dodanie spotkania do kalendarza spotkań i usunięcie go

PRE:

- Pracownik zalogowany
1. Pracownik Biura Podróży naciska przycisk Kalendarz spotkań
 2. System wyświetla kalendarz spotkań danego pracownika
 3. Pracownik Biura Podróży naciska przycisk Dodaj spotkanie
 4. System wyświetla formularz dodania spotkania
 5. Pracownik Biura Podróży uzupełnia dane w formularzu
 6. System waliduje dane w formularzu
 7. System wyświetla potwierdzenie dodania spotkania
 8. Pracownik Biura Podróży zamyka potwierdzenie naciskając znak 'X'
 9. Pracownik Biura Podróży zaznacza datę w kalendarzu
 10. System wyświetla przycisk usuń spotkanie jeśli w danym dniu jest takie zaplanowane
 11. Pracownik Biura Podróży naciska przycisk 'Usuń spotkanie'
 12. System wyświetla komunikat z prośbą o potwierdzenie operacji.
 13. Pracownik Biura Podróży naciska przycisk 'Usuń'
 14. System wyświetla komunikat o poprawnym usunięciu spotkania.
 15. Pracownik Biura Podróży zamyka potwierdzenie przyciskiem 'x'

POST:

- System bez zmian

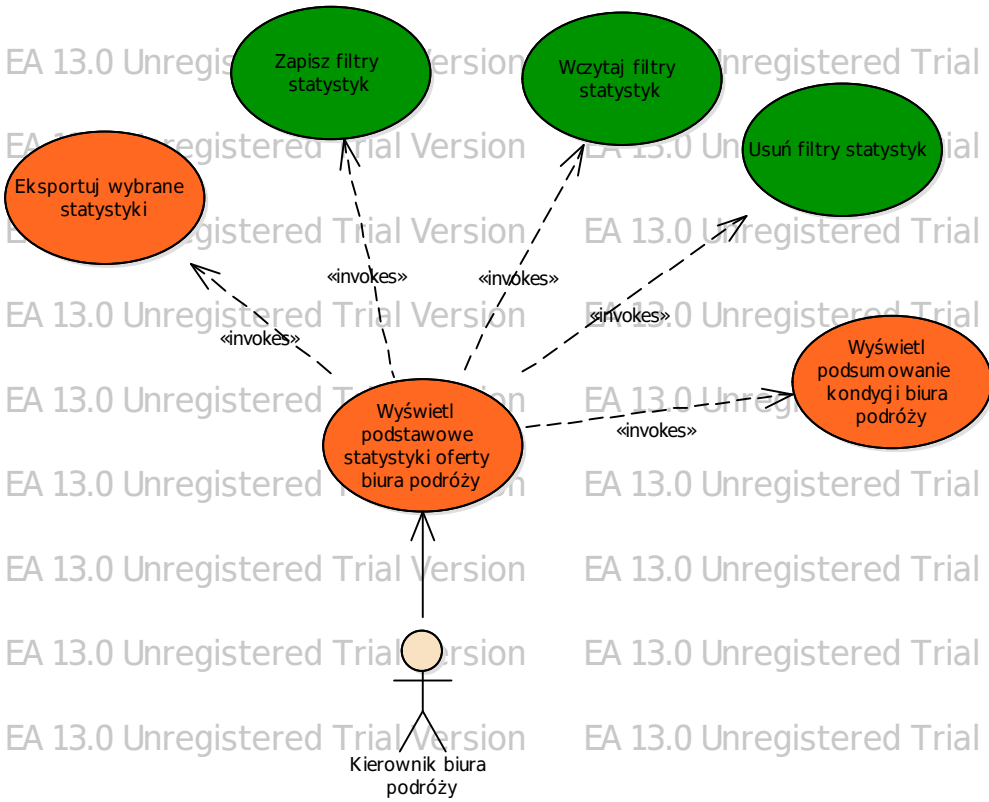
Scenariusz: Zablokowanie możliwości umawiania się

PRE:

- Użytkownik zalogowany
1. Pracownik Biura Podróży zaznacza datę w kalendarzu
 2. System wyświetla przycisk zablokuj umawianie spotkań jeśli w danym dniu nie jest zaplanowane spotkanie
 3. Pracownik Biura Podróży naciska przycisk 'Zablokuj dodawanie spotkań'
 4. System wyświetla komunikat z prośbą o potwierdzenie operacji.
 5. Pracownik Biura Podróży naciska przycisk 'Zablokuj'
 6. System wyświetla komunikat o poprawnym zablokowaniu spotkań w danym dniu.
 7. Pracownik Biura Podróży zamyka potwierdzenie przyciskiem 'x'
 8. Inny_Pracownik Biura Podróży naciska przycisk Kalendarz spotkań
 9. System wyświetla kalendarz spotkań danego pracownika
 10. Inny_Pracownik Biura Podróży naciska przycisk Dodaj spotkanie
 11. System wyświetla formularz dodania spotkania
 12. Inn_Pracownik Biura Podróży uzupełnia dane w formularzu
 13. System waliduje dane w formularzu
 14. System wyświetla komunikat o niemożliwości dodania spotkania

POST:

- Możliwość dodania nowego spotkania z danym użytkownikiem będzie zablokowana



komunikat o zapisaniu nowych parametrów filtrów

okno zapisania filtru statystyk

opcja zapisania filtrów statystyk

okno listy zapisanych filtrów statystyk

opcja wczytaj filtry statystyk

przycisk wczytaj

okno statystyk ofert biura podróży

opcja wyświetlania podstawowych statystyk ofert biura podróży

Generowanie pliku definiującego strategię biura podróży:: dane formularza dodawania nowego dokumentu strategii biura podróży

filtry wyświetlania statystyk

parametry filtrów

Scenariusz: Wyświetlenie i eksport podstawowych statystyk

PRE:

- Użytkownik zalogowany
1. Kierownik biura podróży wybiera opcja wyświetlania podstawowych statystyk ofert biura podróży
 2. System wyświetla okno statystyk ofert biura podróży
 3. Kierownik biura podróży dostosowuje widok okno statystyk ofert biura podróży korzystając z dostępnych filtry wyświetlania statystyk
 4. Kierownik biura podróży wybiera opcję „Eksportuj statystyki”
 5. System wyświetla okno eksportowania statystyk
 6. Kierownik biura podróży wybiera nazwę oraz miejsce zapisu pliku
 7. System waliduje nazwę oraz miejsce zapisu pliku
 8. System zapisuje nazwę oraz miejsce zapisu pliku
 9. Kierownik biura podróży dalej i naciska przycisk „zapisz plik”
 10. System generuje plik i zapisuje go na dysku

POST:

- W systemie zostanie zapisany plik zawierający wyeksportowane statystyki

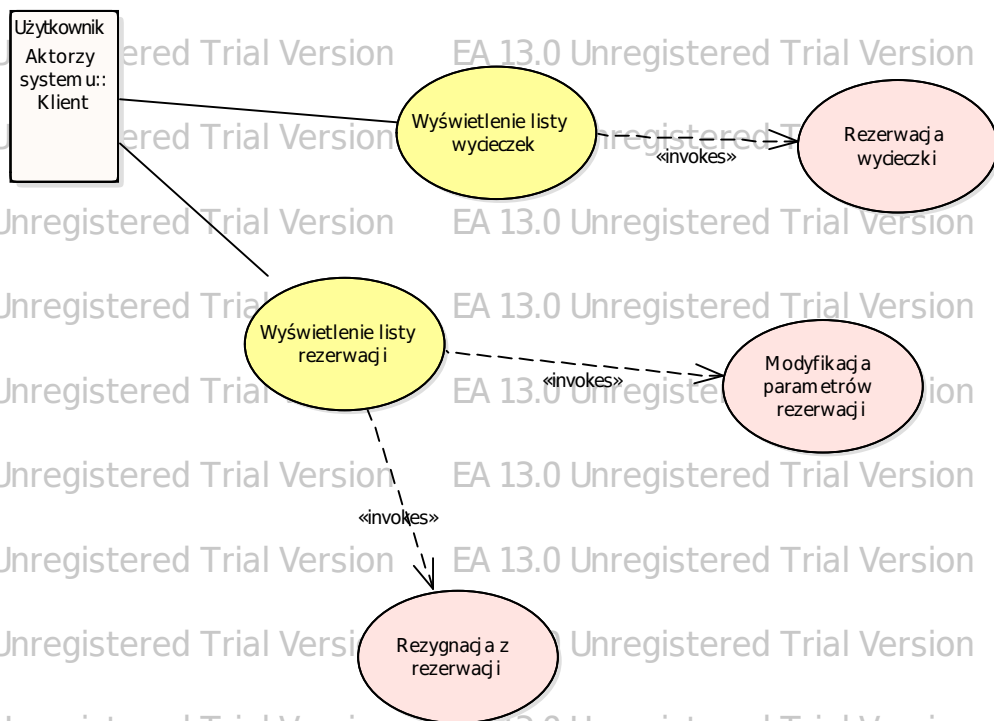
Scenariusz: Wyświetlenie podsumowania kondycji biura podróży

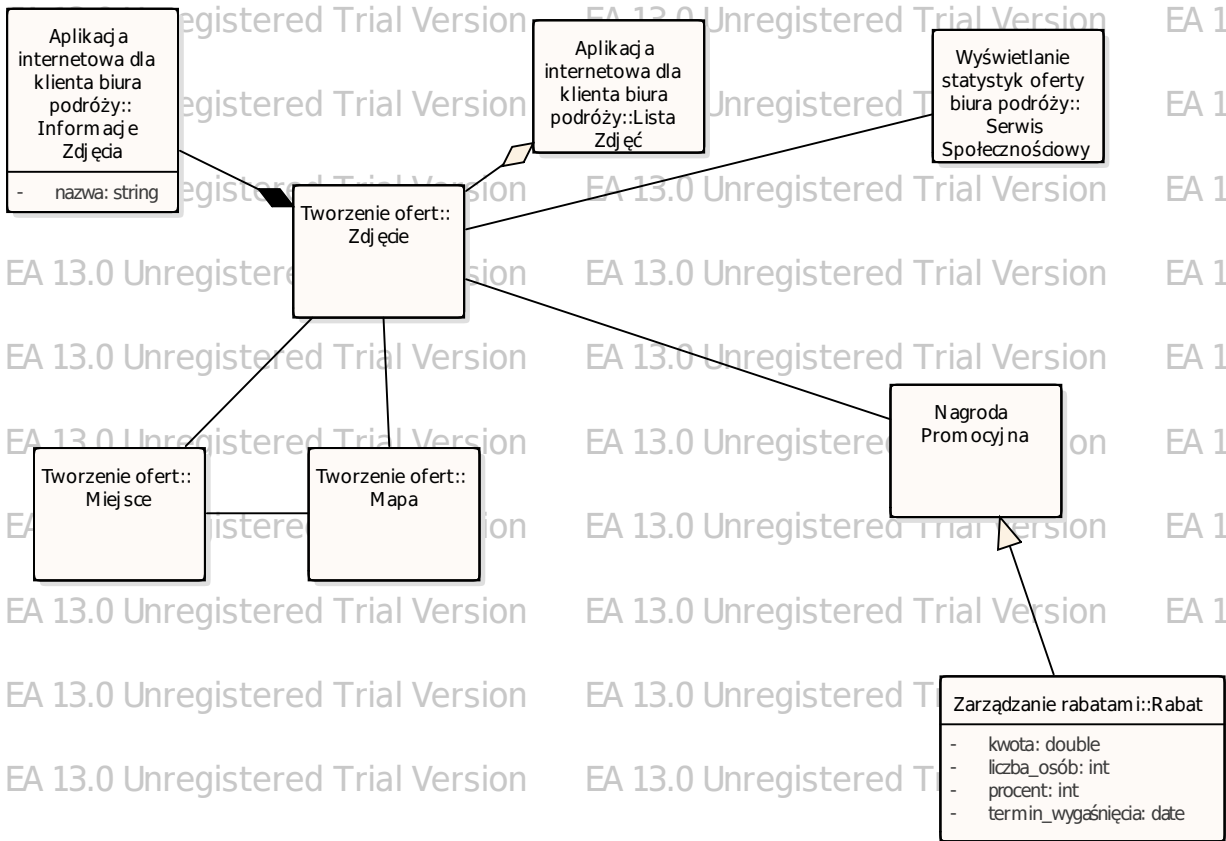
PRE:

- Użytkownik zalogowany
 - W systemie istnieją dane biura podróży
1. Kierownik biura podróży wybiera opcję „Wyświetl podsumowanie kondycji biura podróży”
 2. System generuje aktualną kondycję biura podróży
 3. System wyświetla dokument kondycji biura podróży wraz z podsumowaniem
 4. Kierownik biura podróży wybiera przycisk zapisz
 5. System wyświetla okno zapisu dokumentu kondycji biura podróży
 6. Kierownik biura podróży wybiera nazwę oraz miejsce zapisu
 7. Kierownik biura podróży potwierdza przyciskiem "zapisz"
 8. System zapisuje dokument kondycji biura podróży wraz z podsumowaniem
 9. System wyświetla okno z potwierdzeniem
 10. Kierownik biura podróży naciska "Ok"

POST:

- W systemie zostanie zapisany dokument kondycji biura podróży





Scenariusz: Rezerwacja wycieczki przez klienta

PRE:

- W systemie istnieją dostępne wycieczki
 - Klient zalogowany
-
1. Klient klika na przycisk wszystkich wycieczek
 2. System wyświetla stronę z wycieczkami
 3. Klient filtruje wycieczki z określonymi parametrami
 4. System aktualizuje wycieczki dla Klienta
 5. Klient klika na przycisk określonej wycieczki
 6. System wyświetla stronę z informacjami o wycieczce
 7. Klient klika w przycisk rezerwacji
 8. System wyświetla komunikat o potwierdzeniu decyzji
 9. Klient potwierdza decyzję
 10. System zapisuje rezerwację

POST:

- W systemie zostanie zapisana rezerwacja

Scenariusz: Edycja danych rezerwacji

PRE:

- Użytkownik zalogowany
 - Użytkownik ma dostępne rezerwacje
-
1. Klient klika na przycisk listy swoich rezerwacji
 2. System wyświetla listę rezerwacji
 3. Klient klika w link konkretnej rezerwacji
 4. System wyświetla stronę rezerwacji
 5. Klient klika w link do edycji parametrów rezerwacji
 6. System wyświetla formularz edycji danych rezerwacji
 7. Klient zmienia parametry formularza takie jak termin lub dane uczestnika
 8. System wyświetla komunikat o poprawnej edycji oraz zapisuje zmodyfikowane dane

POST:

- Dane rezerwacji po edycji zostaną zapisane w systemie

Scenariusz: Rezygnacja z rezerwacji użytkownika

PRE:

- Użytkownik zalogowany
 - Użytkownik ma dostępne rezerwacje
-
1. Klient klika na przycisk listy swoich rezerwacji
 2. System wyświetla listę rezerwacji
 3. Klient klika na przycisk swojej rezerwacji
 4. System wyświetla parametry rezerwacji
 5. Klient klika na przycisk rezygnacji z rezerwacji
 6. System wyświetla komunikat o potwierdzeniu dokonanej decyzji
 7. Klient potwierdza decyzję
 8. System wypisuje Klient zrezygnował z rezerwacji oraz dokonuje zwrotu częściowej kwoty

POST:

- System usunie rezerwację

Pracownik Biura
Podróży
(from
Aktorzy
systemu)

Wyświetl listę wydzeczek

«invokes»

Zarezerwuj
wydieczkę

«invokes»

Wydrukuj potwierdzenie

Scenariusz: Rezerwacja wycieczki przez pracownika

PRE:

- Pracownik zalogowany
 - W systemie są dostępne wycieczki
-
1. Pracownik biura podróży klika na zakładkę "Zarezerwuj wycieczkę dla klienta".
 2. System wyświetla filtry wyszukiwania.
 3. Pracownik biura podróży wypełnia filtry.
 4. System wyświetla listę wycieczek zgodną z filtrami.
 5. Pracownik biura podróży wybiera wycieczkę.
 6. System wyświetla szczegóły wycieczki
 7. Pracownik biura podróży klika "ZAREZERWUJ".
 8. System wyświetla formularz do podania danych klienta.
 9. Pracownik biura podróży uzupełnia formularz.
 10. System rezerwuje wycieczkę.
 11. System wyświetla komunikat z potwierdzeniem rezerwacji.

POST:

- W systemie zostanie zapisana nowa rezerwacja