

Norme di Progetto

04-12-2018

Versione 1.00

G&B

Indice

1	Introduzione	3
1.1	Scopo del documento	3
1.2	Il prodotto	3
1.3	Glossario	3
1.4	Riferimenti	3
1.4.1	Normativi	3
1.4.2	Informativi	3
2	Processi primari	4
2.1	Accordo di fornitura	4
2.1.1	Studio di fattibilità	4
2.1.2	Documentazione fornita	4
2.2	Sviluppo	4
2.2.1	Analisi dei requisiti	4
2.2.2	Progettazione	5
2.2.3	Uso di diagrammi	5

Informazioni sul documento

1 Introduzione

1.1 Scopo del documento

Questo documento si prefigge lo scopo di garantire a tutti i membri del gruppo un modo comune di lavorare al fine di aumentare l'efficienza. Verranno descritte le scelte architettureali e i vari software scelti.

1.2 Il prodotto

Il prodotto ha lo scopo di fornire un sistema "smart" di monitoraggio dei sistemi in modo da garantire e migliorare i servizi erogati dall'azienda ai terzi. L'applicativo sarà un estensione scritta in Javascript per il software Grafana, verranno inoltre utilizzate le reti bayesiane.

1.3 Glossario

Data la presenza di diversi elementi con significato ambiguo è stato necessario l'utilizzo di un glossario volto a disambiguare tali elementi col loro preciso significato.

1.4 Riferimenti

1.4.1 Normativi

- Standard ISO/IEC 12207:1995
https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2009/Approfondimenti/ISO_12207-1995.pdf
- Capitolato C3
<https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2018/Progetto/C3.pdf>

1.4.2 Informativi

- Piano di Progetto v. 1.0
- Piano di Qualifica v. 1.0

2 Processi primari

2.1 Accordo di fornitura

In questo paragrafo vengono documentate le norme che i membri devono seguire affinché il gruppo possa diventare committente dei professori Tullio e Cardin e diventare fornitori dell'azienda Zucchetti.

2.1.1 Studio di fattibilità

Dopo la presentazione dei capitoli il gruppo si è riunito per discutere qual'era la più consona. Dopo aver risolto i dubbi interni si è optato per la scelta del capitolato *numero 3* ed infine parte del gruppo ha steso lo studio di fattibilità, documento, *in versione 1.0.0*, atto a valutare i pro e i contro di ogni progetto permettendo così una più attenta valutazione. I punti chiave dell'analisi sono i seguenti:

- **Introduzione:** Viene fatta una breve introduzione del contesto in cui applicare la soluzione;
- **Finalità:** Viene descritto in modo sintetico lo scopo finale da raggiungere a lavoro completato;
- **Tecnologie in uso:** Si descrivono genericamente i software che la proponente intende usare;
- **Conclusioni:** Rappresenta il motivo per cui un capitolato è stato scelto oppure scartato.

2.1.2 Documentazione fornita

Al fine di assicurare massima trasparenza e qualità alla proponente ed ai committenti verranno elencati i documenti forniti con una breve descrizione del loro contenuto:

- **Piano di progetto:** descrive la pianificazione, la consegna e il suo completamento;
- **Analisi dei requisiti:** viene definita l'analisi dei casi d'uso e dei requisiti del gruppo
- **Piano di qualifica:** verifica e validazione e garanzia della qualità dei processi e di prodotto.

2.2 Sviluppo

2.2.1 Analisi dei requisiti

Con l'analisi dei requisiti è stato preso in analisi ogni capitolato valutandone pro, contro e dando una valutazione finale. Questo documento è stato redatto con lo scopo di:

-
-

2.2.2 Progettazione

L'attività di Progettazione consiste nel descrivere una soluzione al problema che sia soddisfacente per tutti gli stakeholders. Cio serve a garantire che il prodotto sviluppato soddisfi le qualità, le proprietà e i bisogni nell'attività di analisi permettendo così di:

- Garantire la qualità del prodotto ;
- Ripartire il problema originale in maniera ricorsiva facilitando così la codifica delle componenti;
- Ottimizzare.

2.2.3 Uso di diagrammi

Al fine di essere il più comprensibili possibile sarà necessario far uso su larga scala di diagrammi uml 2.0