

# Piano di Progetto

Dream Corp.

05-12-2018



**DREAMCORP**

Versione 0.0.3

G&B

## Informazioni sul documento

|              |   |
|--------------|---|
| Versione     | Versione 0.0.3  |
| Redazione    | Pietro Casotto  |
| Verifica     | Michele Clerici<br>Marco Davanzo  |
| Responsabile | Pietro Casotto  |
| Uso          | Esterno   |
| Destinatari  | Dream Corp.<br>Zucchetti SpA<br>Prof. Tullio Vardanega<br>Prof. Riccardo Cardin |

| Versione | Data       | Descrizione                            | Autore         | Ruolo        |
|----------|------------|--|----------------|--------------|
| 0.5.3    | 17/12/2018 | Preventivo validazione e totali        | Pietro Casotto | Responsabile |
| 0.5.2    | 15/12/2018 | Preventivo progettazione di dettaglio  | Pietro Casotto | Responsabile |
| 0.5.1    | 14/12/2018 | Preventivo progettazione architettuale | Pietro Casotto | Responsabile |
| 0.5.0    | 13/12/2018 | Preventivo avvio e analisi             | Pietro Casotto | Responsabile |
| 0.4.0    | 13/12/2018 | Analisi dei Rischi                     | Davide Ghiotto | Analista     |
| 0.3.1    | 12/12/2018 | Inserimento diagrammi di Gantt         | Pietro Casotto | Responsabile |
| 0.3.0    | 11/12/2018 | Scrittura pianificazione               | Pietro Casotto | Responsabile |
| 0.2.0    | 05/12/2018 | Scrittura modello di sviluppo          | Davide Ghiotto | Responsabile |
| 0.1.0    | 30/11/2018 | Scrittura introduzione                 | Davide Ghiotto | Responsabile |
| 0.0.1    | 26/11/2018 | Creazione struttura del documento      | Davide Ghiotto | Responsabile |

## Indice

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>Introduzione</b>  | <b>6</b>  |
| 1.1      | Scopo del documento . . . . .                                    | 6         |
| 1.2      | Scopo del progetto . . . . .                                     | 6         |
| 1.3      | Note esplicative . . . . .                                       | 6         |
| 1.4      | Riferimenti . . . . .  | 7         |
| 1.4.1    | Riferimenti Normativi . . . . .                                  | 7         |
| 1.4.2    | Riferimenti Informativi . . . . .                                | 7         |
| 1.5      | Scadenze . . . . .   | 7         |
| <b>2</b> | <b>Analisi dei rischi</b>  | <b>8</b>  |
| <b>3</b> | <b>Modello di sviluppo</b>                                       | <b>11</b> |
| 3.1      | Modello Incrementale . . . . .                                   | 11        |
| <b>4</b> | <b>Pianificazione</b>  | <b>12</b> |
| 4.1      | Attività preliminari di avvio ed analisi dei requisiti . . . . . | 13        |
| 4.2      | Progettazione architettuale . . . . .                            | 15        |
| 4.3      | Progettazione di dettaglio e codifica . . . . .                  | 17        |
| 4.4      | Validazione e collaudo . . . . .                                 | 19        |
| <b>5</b> | <b>Preventivo</b>  | <b>22</b> |
| 5.1      | Attività preliminari di avvio ed analisi dei requisiti . . . . . | 23        |
| 5.1.1    | Prospetto orario . . . . .                                       | 23        |
| 5.1.2    | Conteggio ore . . . . .  | 24        |
| 5.2      | Progettazione architettuale . . . . .                            | 25        |
| 5.2.1    | Prospetto orario . . . . .                                       | 25        |
| 5.2.2    | Conteggio ore . . . . .  | 26        |
| 5.3      | Progettazione di dettaglio e codifica . . . . .                  | 27        |
| 5.3.1    | Prospetto orario . . . . .                                       | 27        |
| 5.3.2    | Conteggio ore . . . . .  | 28        |
| 5.4      | Validazione e collaudo . . . . .                                 | 29        |
| 5.4.1    | Prospetto orario . . . . .                                       | 29        |
| 5.4.2    | Conteggio ore . . . . .  | 30        |
| 5.5      | Totali . . . . .   | 31        |
| 5.5.1    | Prospetto orario . . . . .                                       | 31        |
| 5.5.2    | Conteggio ore . . . . .  | 32        |
| <b>6</b> | <b>consuntivo e preventivo a finire</b>                          | <b>33</b> |

## Elenco delle tabelle

|    |   |    |
|----|---|----|
| 1  | Analisi dei Rischi . . . . .  | 8  |
| 2  | Probabilità dei Rischi . . . . .  | 9  |
| 3  | Pianificazione . . . . .  | 12 |
| 4  | Suddivisione temporale del periodo di Analisi . . . . .                               | 15 |
| 5  | Suddivisione temporale del periodo di Progettazione architetture . . . . .            | 17 |
| 6  | Suddivisione temporale del periodo di Progettazione di dettaglio e codifica . . . . . | 19 |
| 7  | Suddivisione temporale del periodo di Validazione e collaudo . . . . .                | 21 |
| 8  | Suddivisione ore del periodo di Analisi . . . . .                                     | 23 |
| 9  | Ore e costi totali del periodo di Analisi . . . . .                                   | 24 |
| 10 | Suddivisione ore del periodo di Progettazione architetture . . . . .                  | 25 |
| 11 | Ore e costi totali del periodo di Progettazione architetture . . . . .                | 26 |
| 12 | Suddivisione ore del periodo di Progettazione di dettaglio e codifica . . . . .       | 27 |
| 13 | Ore e costi totali del periodo di Progettazione di dettaglio e codifica . . . . .     | 28 |
| 14 | Suddivisione ore del periodo di Validazione e collaudo . . . . .                      | 29 |
| 15 | Ore e costi totali del periodo di Validazione e collaudo . . . . .                    | 30 |
| 16 | Suddivisione ore totali . . . . .   | 31 |
| 17 | Ore e costi totali . . . . .  | 32 |

## Elenco delle figure

|    |  |    |
|----|--|----|
| 1  | Modello incrementale . . . . .   | 11 |
| 2  | Diagramma di Gantt del periodo di Analisi . . . . .  | 14 |
| 3  | Diagramma di Gantt delle risorse del periodo di Analisi . . . . .                                  | 14 |
| 4  | Diagramma di Gantt del periodo di Progettazione architettuale . . . . .                            | 16 |
| 5  | Diagramma di Gantt del periodo di Progettazione architettuale . . . . .                            | 16 |
| 6  | Diagramma di Gantt del periodo di Progettazione di dettaglio e codifica . . . . .                  | 18 |
| 7  | Diagramma di Gantt delle risorse del periodo di Progettazione di dettaglio e<br>codifica . . . . . | 18 |
| 8  | Diagramma di Gantt del periodo di Validazione e collaudo . . . . .                                 | 20 |
| 9  | Diagramma di Gantt del periodo di Validazione e collaudo . . . . .                                 | 20 |
| 10 | Grafico suddivisione oraria nel periodo di Analisi . . . . .                                       | 23 |
| 11 | Grafico suddivisione ruoli nel periodo di Analisi . . . . .  | 24 |
| 12 | Grafico suddivisione oraria nel periodo di Progettazione architettuale . . . . .                   | 25 |
| 13 | Grafico suddivisione ruoli nel periodo di Progettazione architettuale . . . . .                    | 26 |
| 14 | Grafico suddivisione oraria nel periodo di Progettazione di dettaglio e codifica . . . . .         | 27 |
| 15 | Grafico suddivisione ruoli nel periodo di Progettazione di dettaglio e codifica . . . . .          | 28 |
| 16 | Grafico suddivisione oraria nel periodo di Validazione e collaudo . . . . .                        | 29 |
| 17 | Grafico suddivisione ruoli nel periodo di Validazione e collaudo . . . . .                         | 30 |
| 18 | Grafico suddivisione oraria . . . . .  | 31 |
| 19 | Grafico suddivisione ruoli . . . . .   | 32 |

# 1 Introduzione

## 1.1 Scopo del documento

Questo documento ha come scopo quello di presentare la pianificazione del gruppo "Dream Corp." per lo sviluppo del progetto *G&B*. Il documento conterrà anche un preventivo dei costi e un'analisi dei rischi previsti per lo svolgimento e realizzazione del progetto.

In dettaglio il documento coprirà:

- Breve analisi del modello di sviluppo per il progetto;
- Analisi dei rischi relativi al progetto;
- Dettagliata pianificazione dei tempi e delle attività;
- Stima preventiva dell'utilizzo delle risorse disponibili.

## 1.2 Scopo del progetto

Lo scopo del progetto è quello di realizzare un Plugin per Grafana<sub>g</sub> per integrare metodi di intelligenza artificiale al flusso dei dati raccolti con lo scopo di monitorare lo stato del sistema e migliorare il software utilizzato.

## 1.3 Note esplicative

Allo scopo di evitare ambiguità a lettori esterni al gruppo, si specifica che all'interno del documento verranno inseriti dei termini con un carattere g come pedice, questo significa che il significato inteso in quella situazione è stato inserito nel Glossario;

## 1.4 Riferimenti

### 1.4.1 Riferimenti Normativi

- Regole organigramma e specifica tecnica-economica:  
<https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2018//Progetto/R0.html>
  - Offerta tecnico-economica;
  - Struttura organigramma.
- Norme di progetto
- Capitolato d'appalto C3 - G&B: monitoraggio intelligente di processi DevOps  
<https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2018/Progetto/C3.pdf>

### 1.4.2 Riferimenti Informativi

- Slide del corso "Ingegneria del Software" - Gestione di progetto:  
<http://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2018/Dispense/L06.pdf>
- Slide del corso "Ingegneria del Software" - Regole del Progetto Didattico:  
<http://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2018/Dispense/P01.pdf>
- Software Engineering - Ian Sommerville (10th Edition)

## 1.5 Scadenze

Il gruppo Dream Corp. ha deciso di rispettare le seguenti scadenze su cui si baserà la pianificazione di tutto il progetto

- **Revisione dei Requisiti(RR):** 21/01/2019
- **Revisione dei Progettazione(RP):** 15/03/19
- **Revisione dei Qualifica(RQ):** 19/04/19
- **Revisione dei Accettazione(RA):** 17/05/2019

## 2 Analisi dei rischi

Di seguito verranno definiti i rischi individuati dal gruppo Dream Corp. associando ad ognuno di essi un impatto sul progetto e una probabilità che si verifichi. Viene associato inoltre una risposta contenitiva del rischio.

| Identificativo | Descrizione rischio  | Probabilità | Impatto    | Risposta Contenitiva   |
|----------------|--|-------------|------------|--|
| R1             | Errata stima della durata delle attività da programmare                                      | Alta        | Alto       | Considerare sempre un certo slack temporale e pianificazione all'indietro  |
| R2             | Conflitti interni al gruppo di progetto  | Bassa       | Basso      | Team building sociale e confronti diretti                                  |
| R3             | Sottostima del tempo richiesto per l'apprendimento di nuove tecnologie (GitHub, Grafana,...) | Media       | Medio      | Confronto con esperti per dubbi e chiarimenti al fine di prevenire ritardi |
| R4             | Problemi Software di terze parti (perdita di dati su GitHub)                                 | Molto Bassa | Basso      | Backup due volte la settimana  |
| R5             | Ridefinizione dei requisiti  | Bassa       | Molto Alto | Ritorno alla fase di analisi   |

Tabella 1: Analisi dei Rischi



Per analizzare il fattore di rischio del progetto adottiamo una scala numerica per l'impatto così definita:

- Molto Basso: 1
- Basso: 2
- Medio: 3
- Alto: 4
- Molto Alto: 5

Ed inoltre creiamo una scala di probabilità discreta così definita:

- Molto Bassa: 10%
- Bassa: 25%
- Media: 50%
- Alta: 75%
- Molto Alta: 90%

L'utilizzo di una scala numerica ci permette di analizzare più efficacemente l'impatto probabile all'interno del nostro progetto e quindi anche di pianificare all'indietro tenendo conto di queste analisi. Elaborazione dei nostri rischi:

|              |     |     |             |
|--------------|-----|-----|-------------|
| r1           | 75% | 4   | 3           |
| r2           | 25% | 2   | 0.5         |
| r3           | 50% | 3   | 1.5         |
| r4           | 10% | 2   | 0.2         |
| r5           | 25% | 5   | 1.25        |
| <b>Media</b> | 37% | 3.2 | 28.66666667 |

Tabella 2: Probabilità dei Rischi

Dalla nostra distribuzione di rischi e probabilità otteniamo un profilo di rischio:  
Probabilità media di un rischio = 37% (Bassa-Media)  
Impatto medio di un rischio = 3.2 (Medio)  
Somma impatto\*probabilità = 6.45  
Massima somma impatto\*probabilità = 0.9(Molto Alta) \* numero\_rischi \*5 (Molto Alto)  
= 22.5  
Profilo di rischio=  $6.45/22.5 = 28,7\%$  (Basso)  
Concludendo possiamo ritenere il nostro profilo di rischio abbastanza basso

## 3 Modello di sviluppo

Come modello di sviluppo si è deciso di provare ad utilizzare il **modello incrementale** (fig.1) in quanto risulta essere il più adatto allo sviluppo della componente software a noi richiesta in relazione alle nostre capacità.

### 3.1 Modello Incrementale

Il modello incrementale o iterativo si basa sui seguenti passi:

1. pianificazione
2. analisi dei requisiti
3. progettazione
4. implementazione
5. validazione
6. valutazione

che possono essere eseguiti più volte, ma solo in maniera ciclica, da qui il nome "iterativo". Un approccio incrementale è consigliato quando la specifica dei requisiti risulta essere particolarmente difficoltosa e di difficile stesura, infatti questo modello favorisce lo sviluppo di prototipi che verranno utilizzati sia in fase di test che come anteprima per clienti

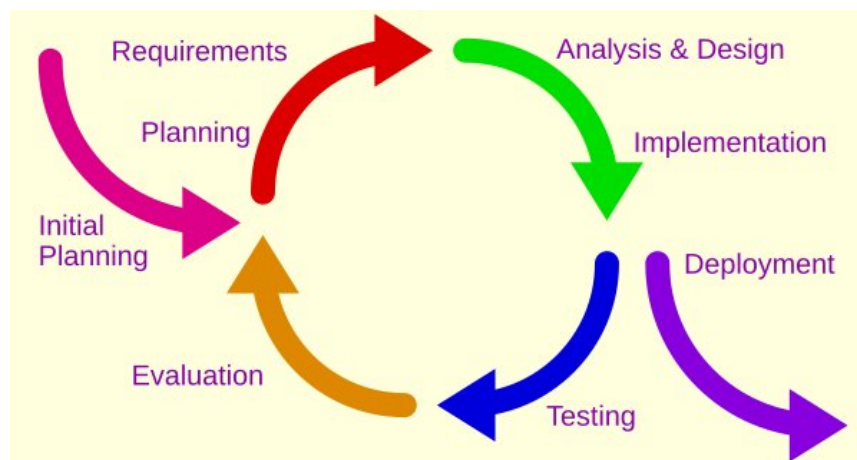


Figura 1: Modello incrementale

## 4 Pianificazione

Con lo scopo di rispettare le scadenze descritte in questo documento è stata redatta la pianificazione del lavoro traendo ispirazione dalle attività previste nei processi di Fornitura e Sviluppo descritti nello standard ISO/IEC 12207:1995. Di conseguenza abbiamo suddiviso il lavoro nelle seguenti macro-fasi:

- **Attività preliminari di avvio ed analisi dei requisiti;**
- **Progettazione architettuale**
- **Progettazione di dettaglio e codifica**
- **Validazione e collaudo.**

In base alle scadenze inserite ad inizio documento, le macro-fasi saranno suddivise in questi periodi temporali:

| Fase   | inizio     | fine       |
|--|------------|------------|
| Attività preliminari di avvio ed analisi dei requisiti | 15/11/2018 | 14/01/2019 |
| Progettazione architettuale                            | 22/01/2019 | 08/03/2019 |
| Progettazione di dettaglio e codifica                  | 16/03/2019 | 12/04/2019 |
| Validazione e collaudo                                 | 20/04/2019 | 10/05/2019 |

Tabella 3: Pianificazione

Queste fasi vengono inserite in un diagramma di Gantt. dove le milestone sono assunte come principali scadenze di ogni fase. In questi diagrammi ogni attività è rappresentata tramite le sue sotto attività.

Avendo in mente l'obiettivo di far ricoprire ad ogni membro del gruppo tutti i ruoli, ogni macro-fase è stata divisa in 2 parti così da avere un momento definito per il cambio di ruolo e per fare una verifica intermedia al periodo per valutare l'avanzamento del lavoro.

## 4.1 Attività preliminari di avvio ed analisi dei requisiti

Il periodo preliminare di analisi si svolge dal 15/11/2018 al 14/01/2019 e partono dalla formazione del gruppo terminando poi alla prima milestone ovvero la consegna dei documenti. Le attività principali sono le seguenti:

- **Norme di progetto:** questo è il primo documento poiché contiene tutte le norme atte a regolare internamente il gruppo Dream Corp. che spaziano dall'indentatura del codice alle regole per stendere i documenti stessi;
- **Studio di fattibilità:** redatta dagli Analisti questa è un'attività bloccante per l'inizio dell'analisi dei requisiti. Consiste in un'analisi dei pro ed i contro dei vari capitolati con il fine di una scelta ponderata del capitolato;
- **Analisi dei requisiti:** dopo aver scelto il capitolato è necessario approfondire i requisiti richiesti dalla proponente. Svolto ancora una volta dagli Analisti;
- **Piano di progetto:** questa attività è bloccante per la stesura della lettera di presentazione. Viene svolta dal Responsabile che ha lo scopo di analizzare le attività necessarie e la loro scadenza al fine di garantire la buona riuscita del progetto mentre L'amministratore analizza i rischi nei quali il gruppo Dream Corp. può incorrere durante il percorso. Inoltre in questa attività vengono stabilite le risorse disponibili per l'intero progetto;
- **Piano di qualifica:** in questa attività viene redatto il documento *Piano di Qualifica* che ha lo scopo di individuare dei metodi per garantire la qualità del prodotto;
- **Glossario:** questa attività consiste nella redazione del *Glossario*, dove verranno inseriti tutti i termini considerati possibilmente ambigui;
- **Lettera di presentazione:** attività che consiste nello studio autonomo da ogni membro del gruppo e, soprattutto, nella preparazione del materiale di supporto necessario per la stesura della *Lettera di presentazione* necessaria per il gruppo al fine di essere scelto come fornitore.

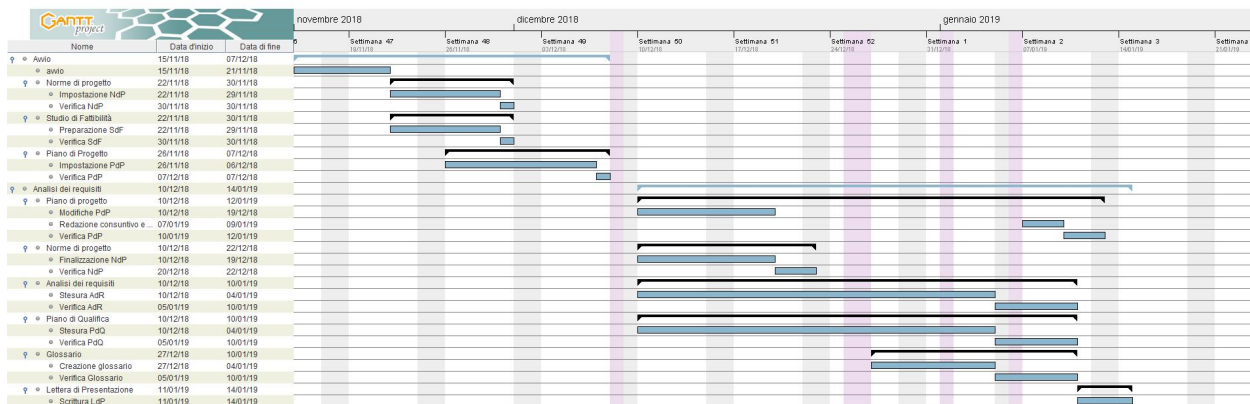


Figura 2: Diagramma di Gantt del periodo di Analisi

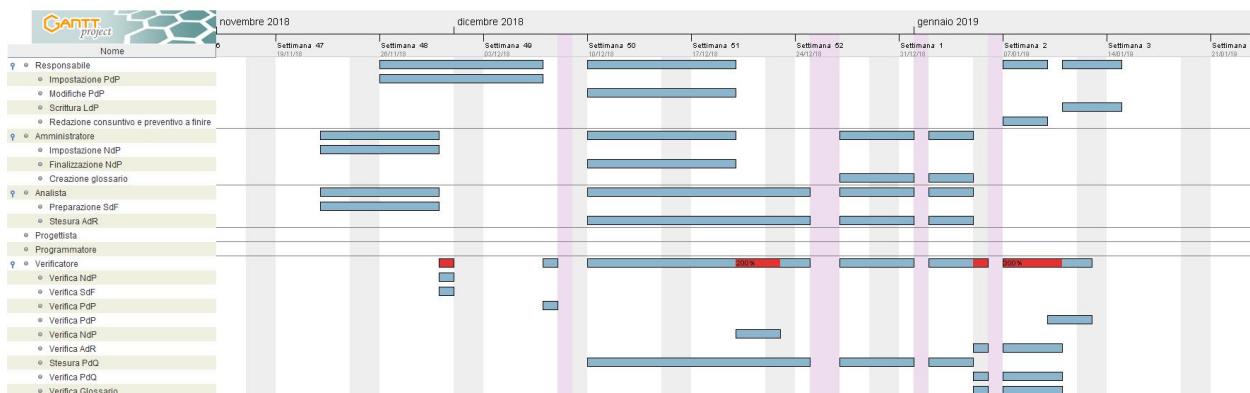


Figura 3: Diagramma di Gantt delle risorse del periodo di Analisi

| Suddivisione temporale |                                    |   |
|------------------------|------------------------------------|---|
| Ruolo                  | 15/11/18 - 10/12/18                | 11/12/18 - 14/01/19                           |
| Responsabile           | Davide Ghiotto                     | Pietro Casotto                                |
| Amministratore         | Gianluca Pegoraro<br>Matteo Bordin | Marco Davanzo                                 |
| Analista               | Pietro Casotto<br>Michele Clerici  | Davide Ghiotto<br>Davide Liu<br>Matteo Bordin |
| Progettista            | -                                  | -   |
| Programmatore          | -                                  | -   |
| Verificatore           | Davide Liu<br>Marco Davanzo        | Michele Clerici<br>Gianluca Pegoraro          |

Tabella 4: Suddivisione temporale del periodo di Analisi

## 4.2 Progettazione architettuale

Il periodo di *Progettazione architettuale* comincia il giorno dopo la presentazione per la *Revisione dei requisiti* (22/01/2019) e si conclude con la consegna dei documenti per la *Revisione di Progettazione* (08/03/2019). Le attività principali sono:

- **Incremento e verifica:** all'inizio del periodo vengono svolte attività di incremento e verifica sui vari documenti consegnati alla *Revisione dei requisiti*
- **Glossario:** questa attività comprende sia il miglioramento del Glossario che l'aggiunta di nuovi termini;
- **Manuale Utente:** questa attività consiste nella redazione del Manuale Utente, contenente indicazioni sull'utilizzo del programma che sta venendo prodotto;
- **Definizione di prodotto:** questa attività consiste nella redazione del documento della Definizione di Prodotto contenente i dettagli della progettazione architettuale;
- **Lettera di presentazione:** Lettera di presentazione: questa attività prevede la stesura della Lettera di presentazione per la *Revisione di Progettazione*;
- **Baseline Tecnologica:** questa attività consiste nella redazione da parte dei Progettisti del documento della *Technology Baseline<sub>g</sub>*, contenente le scelte progettuali ad alto livello, le tecnologie e i framework utilizzati;
- **Proof of Concept:** Realizzazione di un piccolo prototipo del Plugin da realizzare.

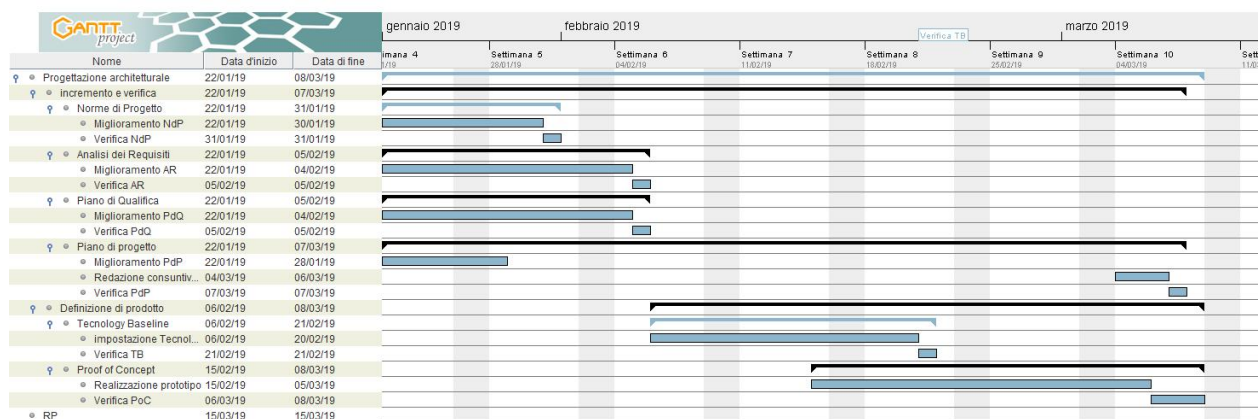


Figura 4: Diagramma di Gantt del periodo di Progettazione architettuale

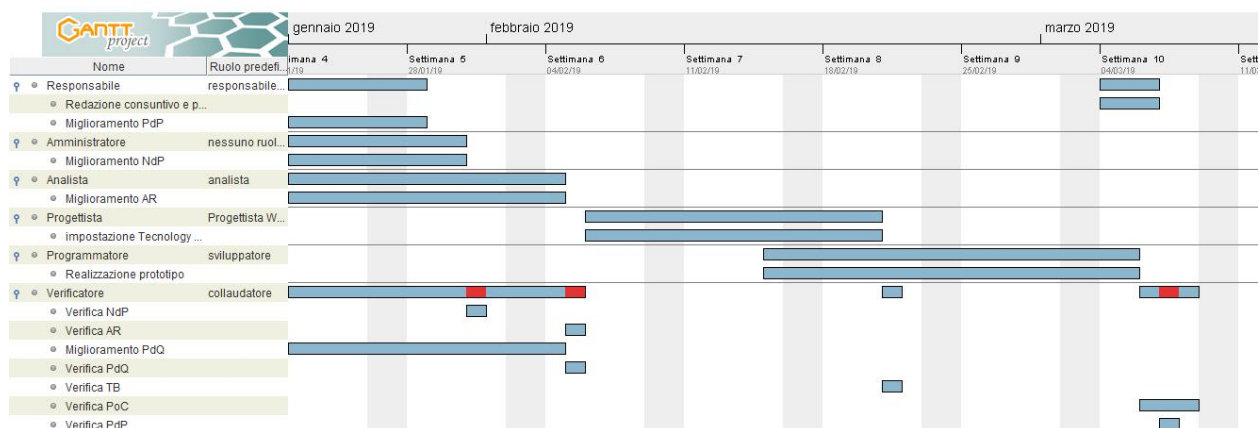


Figura 5: Diagramma di Gantt del periodo di Progettazione architettuale



| Suddivisione temporale |  |   |
|------------------------|--|---|
| Ruolo                  | 22/01/19 - 06/02/19                                  | 07/02/19 - 08/03/2019   |
| Responsabile           | Michele Clerici                                      | Davide Liu  |
| Amministratore         | Davide Liu   | Michele Clerici   |
| Analista               | Gianluca Pegoraro<br>Marco Davanzo<br>Pietro Casotto | -   |
| Progettista            | -  | Matteo Bordin<br>Marco Davanzo<br>Davide Ghiotto<br>Gianluca Pegoraro |
| Programmatore          | -  | Davide Liu<br>Gianluca Pegoraro                                       |
| Verificatore           | Matteo Bordin<br>Davide Ghiotto                      | Pietro Casotto  |

Tabella 5: Suddivisione temporale del periodo di Progettazione architettuale

### 4.3 Progettazione di dettaglio e codifica

Questo periodo inizia il giorno dopo la *Revisione di Progettazione*(16/03/2019) e si conclude con la consegna dei documenti per la *Revisione di Qualifica*(12/04/2019). Le attività principali sono:

- **Incremento e Verifica:** all'inizio del periodo vengono svolte attività di Incremento e Verifica su vari documenti;
- **Glossario:** questa attività comprende sia il miglioramento del Glossario che l'aggiunta di nuovi termini;
- **Codifica:** questa attività consiste nella scrittura del codice e nella sua verifica secondo quanto indicato nella *Definizione di Prodotto*;
- **Lettera di presentazione:** questa attività prevede la stesura della lettera di presentazione per la *Revisione di Qualifica*.

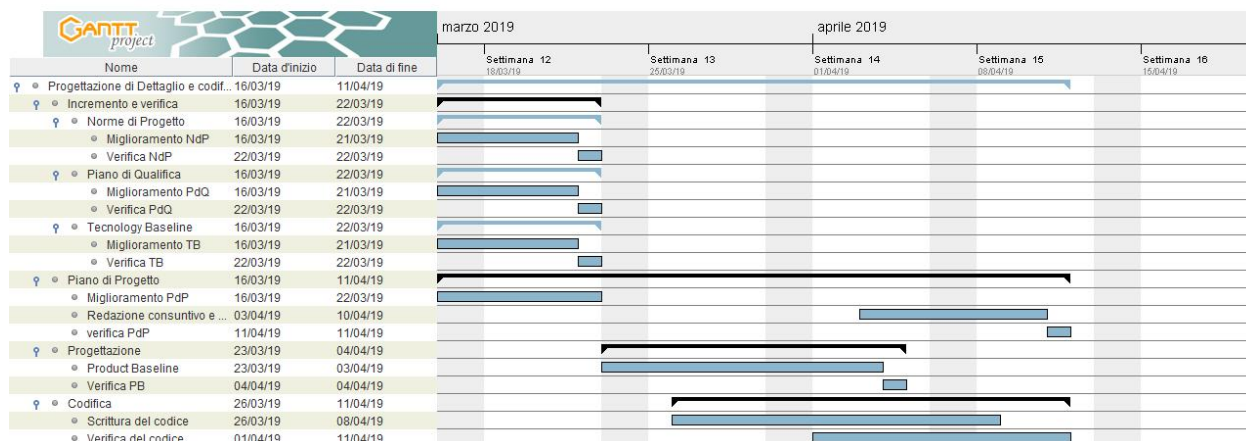


Figura 6: Diagramma di Gantt del periodo di Progettazione di dettaglio e codifica

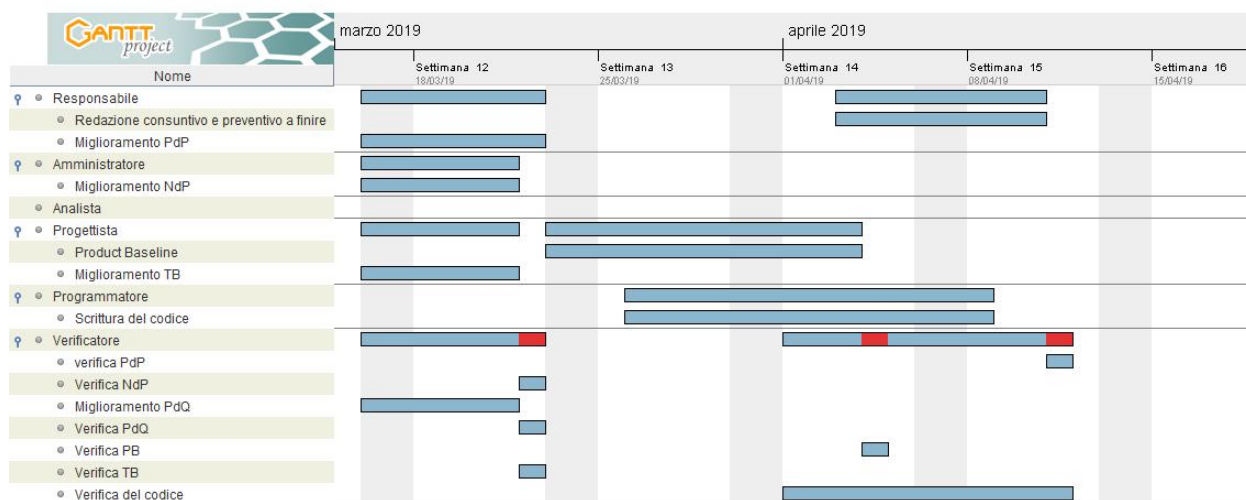


Figura 7: Diagramma di Gantt delle risorse del periodo di Progettazione di dettaglio e codifica

| Suddivisione temporale |                                   |  |
|------------------------|-----------------------------------|--|
| Ruolo                  | 16/03/19 - 29/03/19               | 29/03/19 - 12/04/19                                |
| Responsabile           | Matteo Bordin                     | Marco Davanzo                                      |
| Amministratore         | Gianluca Pegoraro                 | Davide Ghiotto                                     |
| Analista               | -                                 | -  |
| Progettista            | Pietro Casotto<br>Michele Clerici | Davide Liu   |
| Programmatore          | Davide Ghiotto<br>Marco Davanzo   | Matteo Bordin<br>Michele Clerici<br>Pietro Casotto |
| Verificatore           | Davide Liu                        | Gianluca Pegoraro                                  |

Tabella 6: Suddivisione temporale del periodo di Progettazione di dettaglio e codifica

#### 4.4 Validazione e collaudo

Questo periodo inizia il giorno dopo la *Revisione di Qualifica*(20/04/2019) e si conclude con la consegna dei documenti per la *Revisione di Accettazione*(10/05/2019).

- **Incremento e Verifica:** all'inizio del periodo vengono svolte attività di Incremento e Verifica su vari documenti;
- **Glossario:** questa attività comprende sia il miglioramento del Glossario che l'aggiunta dei nuovi termini;
- **Validazione e Collaudo:** questa attività consiste nell'attuare vari ed ulteriori test al fine di assicurare la massima qualità conforme agli obiettivi richiesti;
- **Manuale Utente:** questa attività consiste nel miglioramento e completamento del *Manuale utente*, contenente indicazioni sull'utilizzo dell'applicazione.

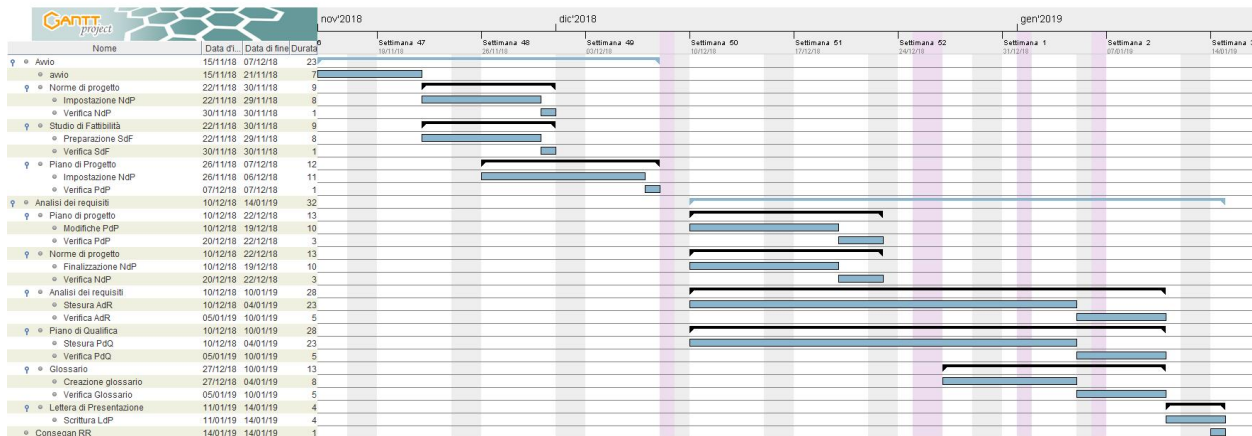


Figura 8: Diagramma di Gantt del periodo di Validazione e collaudo

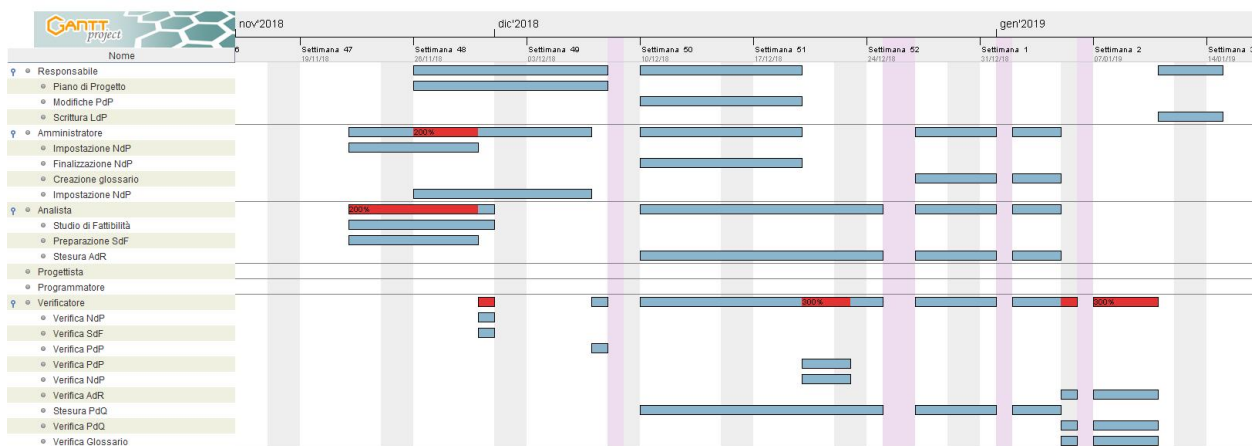


Figura 9: Diagramma di Gantt del periodo di Validazione e collaudo

| Suddivisione temporale |  |  |
|------------------------|--|--|
| Ruolo                  | 20/04/19 - 29/04/19  | 29/04/19 - 10/05/19  |
| Responsabile           | Gianluca Pegoraro  | Davide Ghiotto   |
| Amministratore         | Pietro Casotto   | Matteo Bordin  |
| Analista               | -  | -  |
| Progettista            | -  | -  |
| Programmatore          | Marco Davanzo  | Michele Clerici  |
| Verificatore           | Matteo Bordin<br>Michele Clerici<br>Davide Ghiotto<br>Davide Liu | Davide Liu<br>Pietro Casotto<br>Gianluca Pegoraro<br>Marco Davanzo |

Tabella 7: Suddivisione temporale del periodo di Validazione e collaudo

## 5 Preventivo

Di seguito verranno inseriti i preventivi e la suddivisione dei ruoli per le varie fasi dello sviluppo. La suddivisione dei ruoli è stata realizzata seguendo i seguenti principi:

1. Ogni membro del gruppo, per spartirsi equamente il carico di lavoro, deve ricoprire tutti i ruoli almeno una volta per un periodo di tempo sufficiente a comprenderne il funzionamento
2. Il totale delle ore complessivo di ogni membro deve essere compreso tra le 85 e le 105 ore rendicontate
3. In ogni fase ogni membro del gruppo dovrebbe rendicontare all'incirca lo stesso numero di ore lavorative degli altri membri

Per la realizzazione del preventivo sono stati usati i valori di costo orario indicati alla pagina <https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2018/Progetto/R0.html> ovvero

- Responsabile (*RES*): 30€/ora
- Amministratore (*AMM*): 20€/ora
- Analista (*ANA*): 25€/ora
- Progettista (*PRO*): 22€/ora
- Programmatore (*PRG*): 15€/ora
- Verificatore (*VER*): 15€/ora

## 5.1 Attività preliminari di avvio ed analisi dei requisiti

### 5.1.1 Prospetto orario

La distribuzione oraria della fase di Analisi è la seguente:

| Suddivisione ruoli in ore |     |     |     |     |     |     |        |
|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|
| Nominativo                | RES | AMM | ANA | PRO | PRG | VER | Totale |
| Matteo Bordin             | -   | 6   | 10  | -   | -   | 2   | 18     |
| Pietro Casotto            | 12  | -   | 6   | -   | -   | -   | 18     |
| Michele Clerici           | -   | -   | 6   | -   | -   | 12  | 18     |
| Marco Davanzo             | -   | 12  | 2   | -   | -   | 4   | 18     |
| Davide Ghiotto            | 6   | -   | 12  | -   | -   | -   | 18     |
| Davide Liu                | -   | 3   | 11  | -   | -   | 4   | 18     |
| Gianluca Pegoraro         | -   | 6   | -   | -   | -   | 12  | 18     |

Tabella 8: Suddivisione ore del periodo di Analisi

Di seguito rappresentata anche in un grafico:

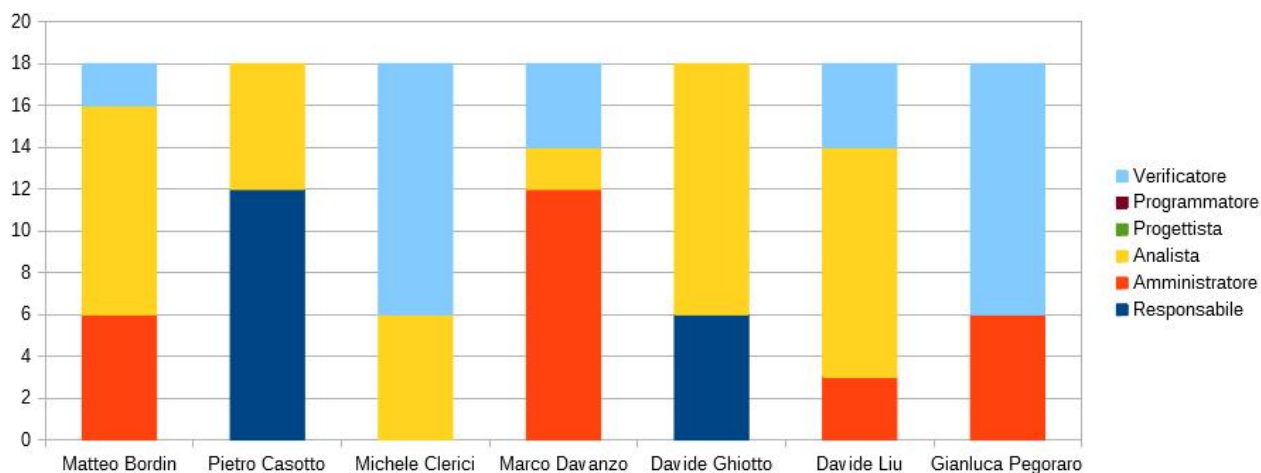


Figura 10: Grafico suddivisione oraria nel periodo di Analisi

### 5.1.2 Conteggio ore

La distribuzione delle ore nei vari ruoli nella fase di Analisi è la seguente:

| Suddivisione delle ore nei vari ruoli |            |             |
|---------------------------------------|------------|-------------|
| Ruolo                                 | Ore        | Costo       |
| Responsabile                          | 18         | 540         |
| Amministratore                        | 27         | 540         |
| Analista                              | 47         | 1175        |
| Progettista                           | 0          | 0           |
| Programmatore                         | 0          | 0           |
| Verificatore                          | 34         | 510         |
| <b>Totale</b>                         | <b>126</b> | <b>2768</b> |

Tabella 9: Ore e costi totali del periodo di Analisi

Di seguito rappresentata anche in un grafico:

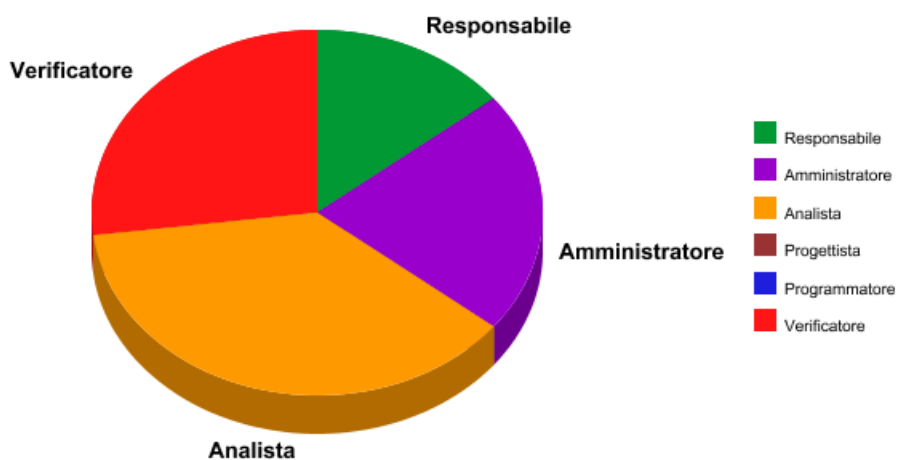


Figura 11: Grafico suddivisione ruoli nel periodo di Analisi



## 5.2 Progettazione architettuale

### 5.2.1 Prospetto orario

La distribuzione oraria della fase di Progettazione architettuale è la seguente: Di seguito

| Suddivisione delle ore nei vari ruoli |     |     |     |     |     |     |        |
|---------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|
| Nominativo                            | RES | AMM | ANA | PRO | PRG | VER | Totale |
| Matteo Bordin                         | -   | -   | -   | 14  | -   | 10  | 24     |
| Pietro Casotto                        | -   | -   | 7   | -   | 7   | 10  | 24     |
| Michele Clerici                       | 8   | 12  | -   | -   | 4   | -   | 24     |
| Marco Davanzo                         | -   | -   | 7   | 13  | 4   | -   | 24     |
| Davide Ghiotto                        | -   | -   | -   | 14  | -   | 10  | 24     |
| Davide Liu                            | 8   | 12  | -   | -   | 4   | -   | 24     |
| Gianluca Pegoraro                     | -   | -   | 6   | 7   | 11  | -   | 24     |

Tabella 10: Suddivisione ore del periodo di Progettazione architettuale

rappresentata anche in un grafico:

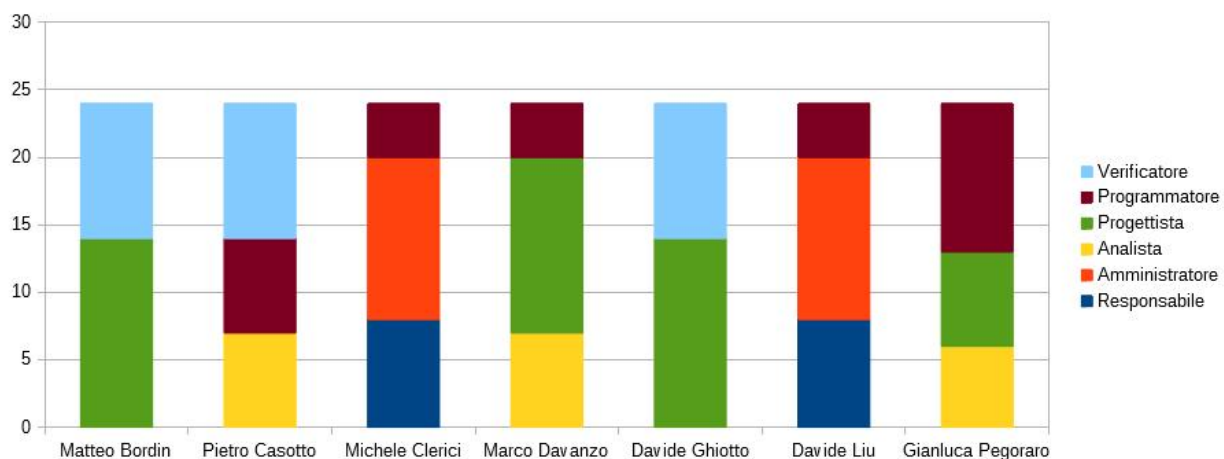


Figura 12: Grafico suddivisione oraria nel periodo di Progettazione architettuale

### 5.2.2 Conteggio ore

La distribuzione delle ore nei vari ruoli nella fase di Progettazione architettuale è la seguente:

| Suddivisione ruoli in ore |            |             |
|---------------------------|------------|-------------|
| Ruolo                     | Ore        | Costo       |
| Responsabile              | 16         | 480         |
| Amministratore            | 24         | 480         |
| Analista                  | 20         | 500         |
| Progettista               | 48         | 1056        |
| Programmatore             | 30         | 450         |
| Verificatore              | 30         | 450         |
| <b>Totale</b>             | <b>168</b> | <b>3416</b> |

Tabella 11: Ore e costi totali del periodo di Progettazione architettuale

Di seguito rappresentata anche in un grafico:

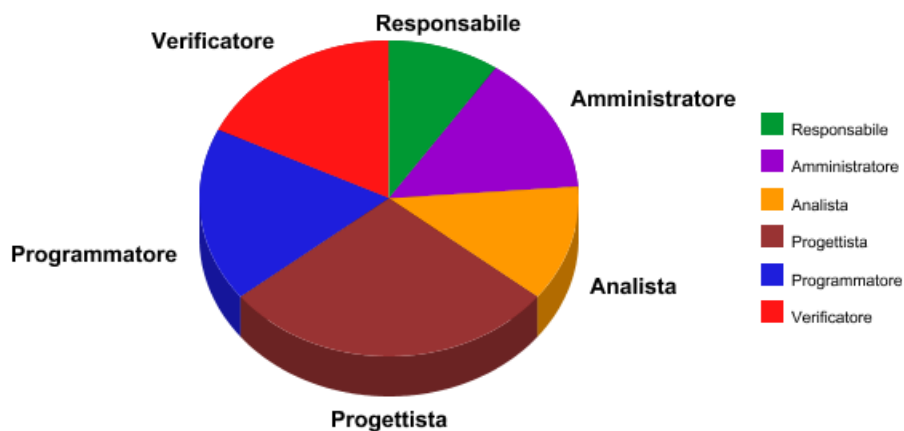


Figura 13: Grafico suddivisione ruoli nel periodo di Progettazione architettuale

## 5.3 Progettazione di dettaglio e codifica

### 5.3.1 Prospetto orario

La distribuzione oraria della fase di Progettazione di dettaglio e codifica è la seguente:

| Suddivisione delle ore nei vari ruoli |     |     |     |     |     |     |        |
|---------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|
| Nominativo                            | RES | AMM | ANA | PRO | PRG | VER | Totale |
| Matteo Bordin                         | 8   | -   | -   | -   | 22  | 6   | 36     |
| Pietro Casotto                        | -   | -   | -   | 16  | 20  | -   | 36     |
| Michele Clerici                       | -   | -   | -   | 16  | 20  | -   | 36     |
| Marco Davanzo                         | 8   | -   | -   | -   | 12  | 16  | 36     |
| Davide Ghiotto                        | -   | 12  | -   | -   | 14  | 10  | 36     |
| Davide Liu                            | -   | -   | -   | 10  | 20  | 6   | 36     |
| Gianluca Pegoraro                     | -   | 12  | -   | 12  | -   | 12  | 36     |

Tabella 12: Suddivisione ore del periodo di Progettazione di dettaglio e codifica

Di seguito rappresentata anche in un grafico:

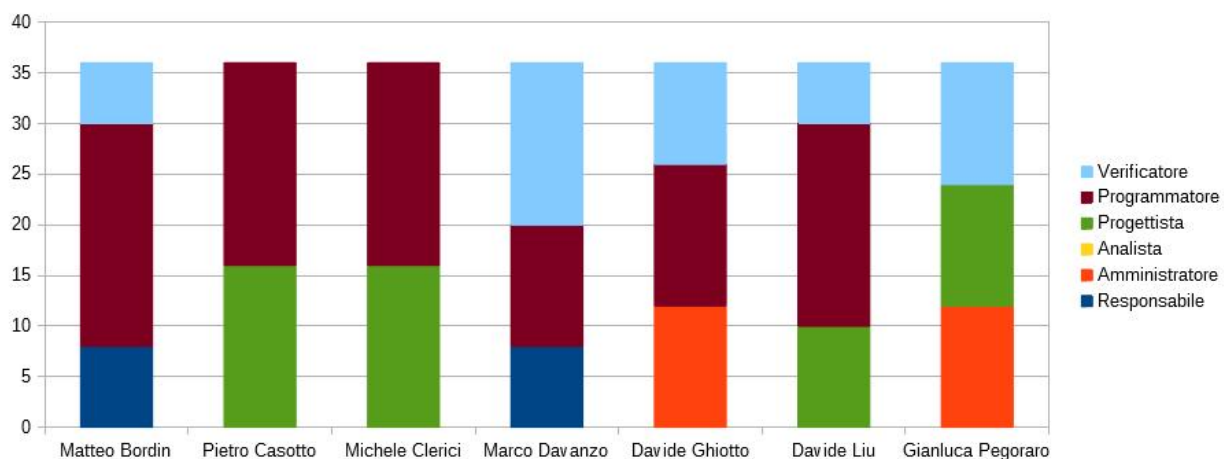


Figura 14: Grafico suddivisione oraria nel periodo di Progettazione di dettaglio e codifica

### 5.3.2 Conteggio ore

La distribuzione delle ore nei vari ruoli nella fase di Progettazione di dettaglio e codifica è la seguente:

| Suddivisione ruoli in ore |            |             |
|---------------------------|------------|-------------|
| Ruolo                     | Ore        | Costo       |
| Responsabile              | 16         | 480         |
| Amministratore            | 24         | 480         |
| Analista                  | 0          | 0           |
| Progettista               | 54         | 1188        |
| Programmatore             | 108        | 1620        |
| Verificatore              | 50         | 750         |
| <b>Totale</b>             | <b>252</b> | <b>4518</b> |

Tabella 13: Ore e costi totali del periodo di Progettazione di dettaglio e codifica

Di seguito rappresentata anche in un grafico:

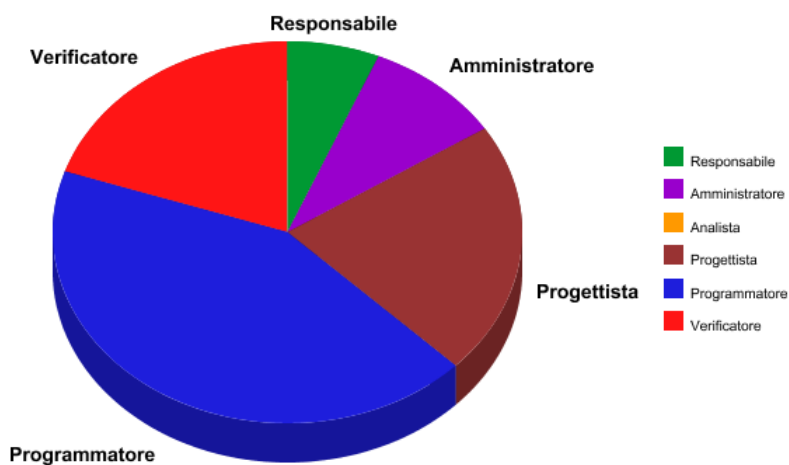


Figura 15: Grafico suddivisione ruoli nel periodo di Progettazione di dettaglio e codifica

## 5.4 Validazione e collaudo

### 5.4.1 Prospetto orario

La distribuzione oraria della fase di Validazione e collaudo è la seguente:

| Suddivisione delle ore nei vari ruoli |     |     |     |     |     |     |        |
|---------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|
| Nominativo                            | RES | AMM | ANA | PRO | PRG | VER | Totale |
| Matteo Bordin                         | -   | 12  | -   | -   | -   | 9   | 21     |
| Pietro Casotto                        | -   | 12  | -   | -   | -   | 9   | 21     |
| Michele Clerici                       | -   | -   | -   | -   | 6   | 15  | 21     |
| Marco Davanzo                         | -   | -   | -   | -   | 10  | 11  | 21     |
| Davide Ghiotto                        | 8   | -   | -   | -   | -   | 13  | 21     |
| Davide Liu                            | -   | -   | -   | -   | -   | 21  | 21     |
| Gianluca Pegoraro                     | 8   | -   | -   | -   | -   | 13  | 21     |

Tabella 14: Suddivisione ore del periodo di Validazione e collaudo

Di seguito rappresentata anche in un grafico:

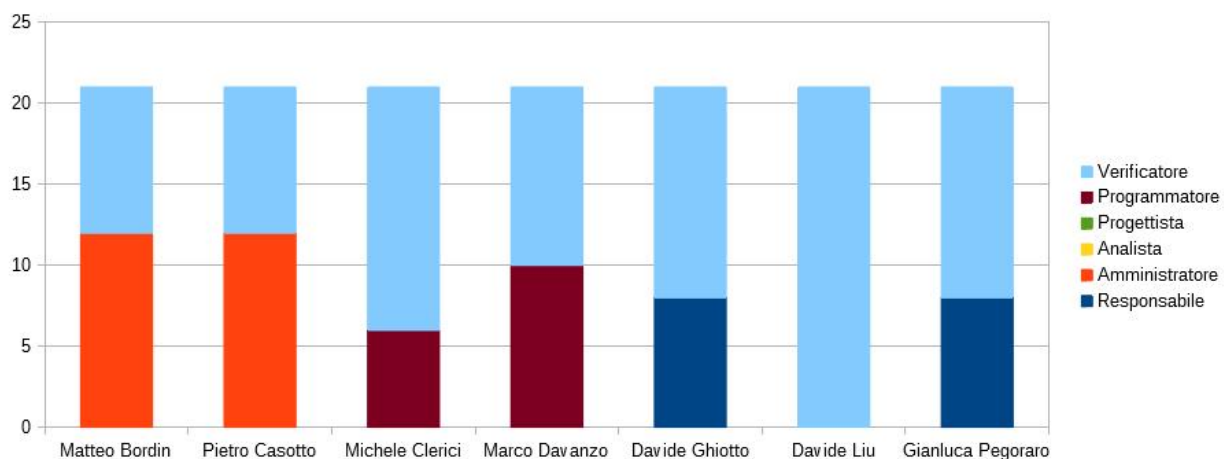


Figura 16: Grafico suddivisione oraria nel periodo di Validazione e collaudo

### 5.4.2 Conteggio ore

La distribuzione delle ore nei vari ruoli nella fase di Validazione e collaudo è la seguente:

| Suddivisione ruoli in ore |            |             |
|---------------------------|------------|-------------|
| Ruolo                     | Ore        | Costo       |
| Responsabile              | 16         | 480         |
| Amministratore            | 24         | 480         |
| Analista                  | 0          | 0           |
| Progettista               | 0          | 0           |
| Programmatore             | 16         | 240         |
| Verificatore              | 91         | 1365        |
| <b>Totale</b>             | <b>147</b> | <b>2565</b> |

Tabella 15: Ore e costi totali del periodo di Validazione e collaudo

Di seguito rappresentata anche in un grafico:

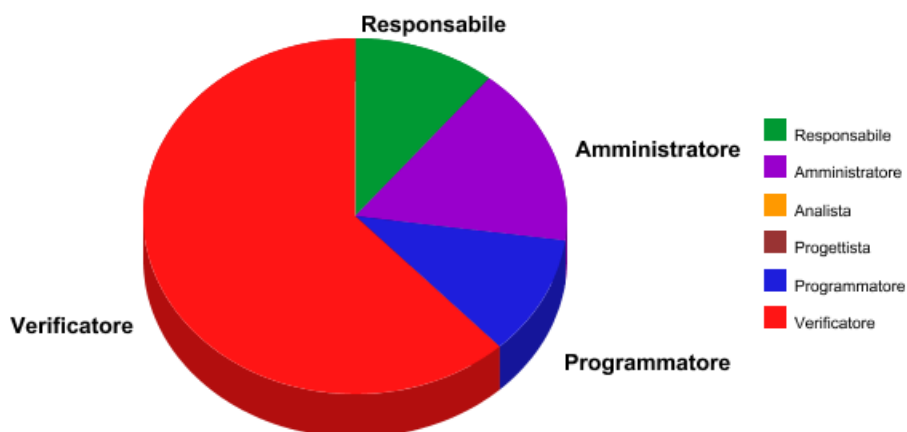


Figura 17: Grafico suddivisione ruoli nel periodo di Validazione e collaudos

## 5.5 Totali

### 5.5.1 Prospetto orario

La distribuzione oraria totale è la seguente:

| Suddivisione ruoli in ore |     |     |     |     |     |     |        |
|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|
| Nominativo                | RES | AMM | ANA | PRO | PRG | VER | Totale |
| Matteo Bordin             | 8   | 18  | 10  | 14  | 22  | 27  | 99     |
| Pietro Casotto            | 12  | 12  | 13  | 16  | 27  | 19  | 99     |
| Michele Clerici           | 8   | 12  | 6   | 16  | 30  | 27  | 99     |
| Marco Davanzo             | 8   | 12  | 9   | 13  | 26  | 31  | 99     |
| Davide Ghiotto            | 14  | 12  | 12  | 14  | 14  | 33  | 99     |
| Davide Liu                | 8   | 15  | 11  | 10  | 24  | 31  | 99     |
| Gianluca Pegoraro         | 8   | 18  | 6   | 19  | 11  | 37  | 99     |

Tabella 16: Suddivisione ore totali

Di seguito rappresentata anche in un grafico:

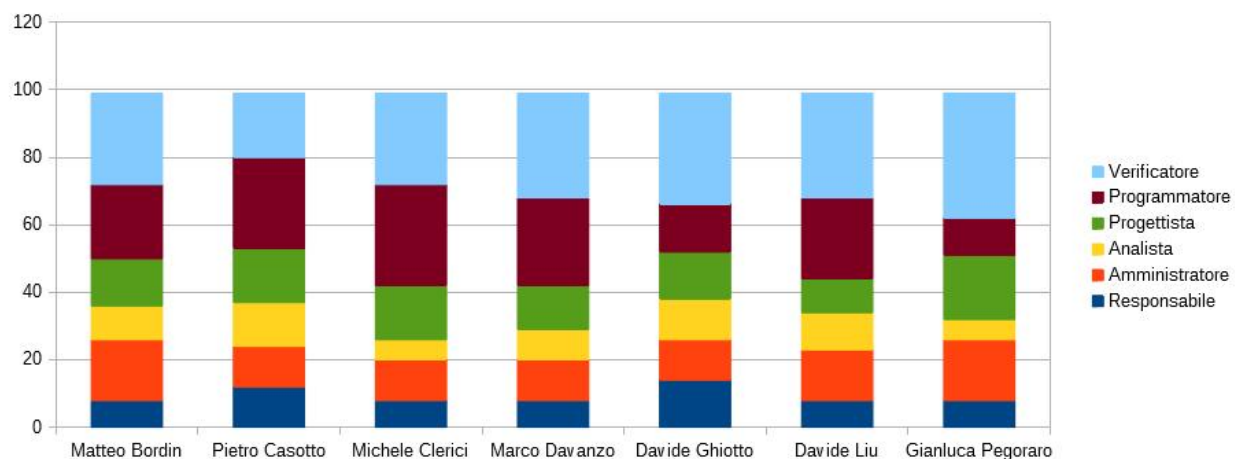


Figura 18: Grafico suddivisione oraria

### 5.5.2 Conteggio ore

La distribuzione delle ore totali nei vari ruoli è la seguente:

| Suddivisione delle ore nei vari ruoli |            |              |
|---------------------------------------|------------|--------------|
| Ruolo                                 | Ore        | Costo        |
| Responsabile                          | 66         | 1980         |
| Amministratore                        | 99         | 1980         |
| Analista                              | 67         | 1675         |
| Progettista                           | 102        | 2244         |
| Programmatore                         | 154        | 2310         |
| Verificatore                          | 205        | 3075         |
| <b>Totale</b>                         | <b>693</b> | <b>13264</b> |

Tabella 17: Ore e costi totali

Di seguito rappresentata anche in un grafico:

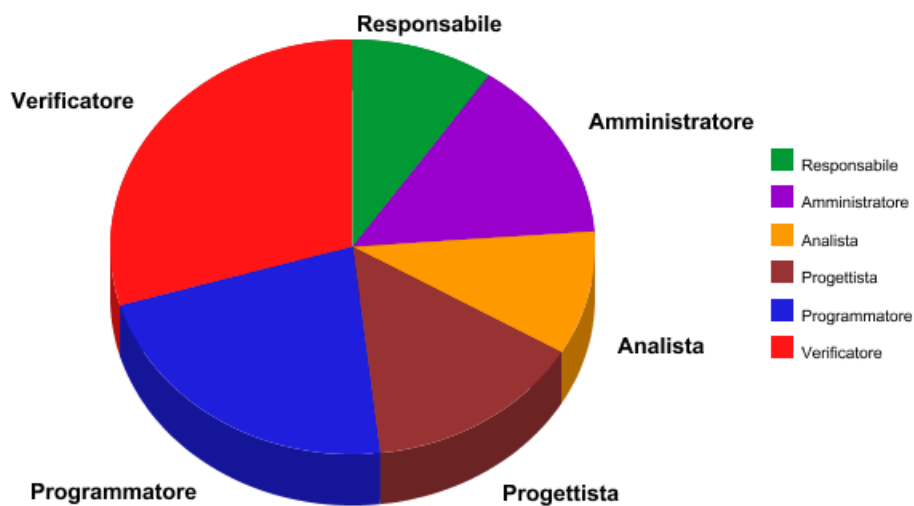


Figura 19: Grafico suddivisione ruoli



## 6 consuntivo e preventivo a finire