



ACTA DE SESION MENSUAL ORDINARIA DE LA COMISION DE SEGURIDAD DE HIGIENE INTEGRADA EN CFE SUMINISTRADOR DE SERVICIOS BASICOS BAJA CALIFORNIA CENTRO DE TRABAJO: AGENCIA CONSTITUCION Y LORETO CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL 2022.

En Ciudad Constitución, Estado de Baja California Sur, siendo las 10:00 horas del día 30 de Septiembre de 2022, se reunieron los representantes de la Comisión de Seguridad e Higiene a fin de llevar a cabo la sesión mensual ordinaria, habiéndose tenido la siguiente:

ASISTENCIA:

Por parte de CFE		FIRMA	Por parte del SUTERM	FIRMA
LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIÑ	V		ING. LUIS FERNANDO ZAMORA MORALES	
ING. LUIS ALVARO AMARILLAS ALVAREZ			MAYRA ALEJANDRA SAVIN ALVAREZ	
	19	July 1		THE LEWIS CO.

A) PENDIENTES DE ACTA ANTERIOR

No.	Identificacion	MPC	Responsable	Fecha	Avance
1	INSTALAR SOPORTE EN LAS TABLAS DE MADERA ARCHIVO ENCARGADA SECCION.	armadicarna y	LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-OCT-2022	





B) PUNTOS NUEVOS

No.	Identificacion	MPC	Responsable	Fecha	Avance -
1	AREA ADMINISTRACION PLAFONES EN MAL ESTADO.		LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-OCT-2022	Latinur de Santilla Da
2	ORDEN EN MUEBLE DTI (ALMACENAMIENTO).		LIC. VICTOR ESCOBEDO COLMENERO	31-OCT-2022	T. J. Buring
3	ORDEN EN CAJAS FRENTE ESCRITORIO SUPERVISOR FIDE.	Por parte del SUTO	LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-OCT-2022	Per parte
4	REPARACION MUEBLES EN OFICINA DE FACTURACION Y CAPACITACION.	TV o SV MASSER STRUMENTS	LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-OCT-2022	LINIAMA ORANIA MOLI SATO
5	REEMPLAZO LAMPARAS PASILLO PROCESOS COMERCIALES.		LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-OCT-2022	
6	REPARACION AZULEJO (PISO SECRETARIA SUPCIA).		LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-OCT-2022	A PERMITTE IN

C) PROCEDIMIENTOS REGLAS Y NORMAS:

Durante el periodo se difundieron:

N0.	PROCEDIMIENTOS, REGLAS Y NORMAS	NO. PARTICIPANTE	AREA
1	NINGUNO		







OBSERVACIONES DE MANTTO. Y ESTETICA AL EDIFICIO.

No.	Identificacion	MPC	Responsable	Fecha	Avance
1	SOLICITUD DE ALMACEN EXTERNO.	and a series of tolories	LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-DIC-2022	COMENTARIO VÍA CORREO ELECTRÓNICO POR PARTE DE JAIME SOTELO GARCÍA, DPTO. DE FINANZAS "Se están realizando gestiones por parte de la gerencia con relación a este tema, por lo que quedaremos en espera de lo que determine nuestras autoridades para retroalimentarles lo procedente."
2	RETIRAR MUEBLE PASILLO PERSONAL.	087	LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-DIC-2022	DE CONTRACTOR DE
3	SOLICITUD 2 LIBREROS PARA AUX. ADMON DE FACTURACION Y AUX. ADMON. CAPACITACION/PV.	E I	LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-DIC-2022	ORDEN MENOR EN TRAMITE.
4	SOLICITUD MUEBLE ARCHIVO ENTRADA DE CHECADOR.		LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-DIC-2022	
5	REMODELAR AREA CFEMATICO		LIC. PATRICIA BELTRAN TEJADA	31-DIC-2022	naremaken (I
6	SOLICITUD MUEBLE PARA ARCHIVO (2 AÑOS) ENCARGADA SECCION.		LIC. PATRICIA BELTRAN TEJADA	31-DIC-2022	
7	MODIFICAR LA OFICINA AUX. ADMON ADICIONAL TRAMITE.	The state of the s	LIC. PATRICIA BELTRAN TEJADA	31-DIC-2022	a samondaya ji sa
8	REMODELAR CUARTO DE ARCHIVO DE SUPERVISOR DE ZONA ATENCION A CLIENTES. (MUEBLES TABLAROCA-PISO)		LIC. PATRICIA BELTRAN TEJADA	31-DIC-2022	





3

D) INVESTIGACION / INFORMACION DE INCIDENTES / ACCIDENTES

Durante el mes ocurrieron los siguientes incidentes / accidentes de trabajo:

No.	NOMBRE	RPE	FECHA	CENTRO DE TRABAJO	SE INVESTIGO
1	* NINGUNO			TRADAJO	SI O NO

UNIFORMES:

1.- Durante del período se superviso a personal de Oficinas de Agencia Constitución y Loreto a los que se les verificó el estado y utilización del uniforme.

NO.	UNIFORME	BUEN ESTADO	USO EFECTIVO
1	Uniforme	SI	
2	Colorata	SI	SI
	Calzado	SI	SI

E) INSPECCIONES

Durante el período de acuerdo con el programa anual de inspecciones, debieron haberse realizado las siguientes:

1 1 Vehículos P A 4	FOIDCIOS	No.	INSPECCIONES A:	P	R	INSPECCIONES A:	(-)	
1 Veniculos 4 4	1 Veniculos 4 4	1	Edificios	1	1		P	R
					1	veinculos	14	4
				win T		N I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	4	/
							V	-7





9	REMODELAR CUARTO DE ARCHIVO DE SUPERVISOR DE ZONA ATENCION A CLIENTES. (MUEBLES TABLAROCA Y PISO DESNIVELADO)	LIC. PATRICIA BELTRAN TEJADA	31-DIC-2022	Periodenoum (9 deal of the transport of the total of the transport of the
10	SOLICITUD SOMBRA PARA CLIENTES DE LA ENTRADA DEL EDIFICIO A ENTRADA CFEMATICOS.	LIC. PATRICIA BELTRAN TEJADA	31-DIC-2022	
11	PINTAR PEDAZO PARED DONDE RETIRARON LAMPARA EMERGENCIA OFICINA CONCILIACIONES.	LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-OCT-2022	
12	MESA Y BOTE BASURA AREA ATENCION A CLIENTES.	LIC. PATRICIA BELTRAN	31-DIC-2022	
13	RELLENAR CON GRAVA ESTACIONAMIENTO POR EPOCA DE LLUVIAS FUTURAS.	LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	· 31-DIC-2022	Language to the con-
14	RETIRAR ARCHIVEROS EXTERIOR (COCINETA.)	LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-DIC-2022	
15	REPARAR CAJUELA INTERIOR VEH 8000084606.	LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-DIC-2022	
16	INSTALAR CUBIERTA VINIL ASIENTO TRASERO VEH 8000079264.	LIC. BLANCA ISELA NUÑEZ SABIN	31-DIC-2022	OF RESERVED AND ADDRESS OF THE PARTY OF THE









F) PROMOCION DE LA SEGURIDAD.

- 1.- A partir de la fecha del último accidente ocurrido, hasta la fecha de la presente acta, han transcurrido 273 días sin accidentes profesionales.
- 2.- Durante el período se desarrollaron los siguientes eventos:

No.	EVENTOS	NO. PARTICIPANTES QUE ASISTIERON	PARTICIPANTES PROGRAMADOS
1	NINGUNO	AND RESEARCH TO STATE OF THE ST	

G) PROTECCION CIVIL

De acuerdo al Programa Interno de Protección Civil, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

No.	EVENTOS	NO. PARTICIPANTES QUE ASISTIERON	PARTICIPANTES PROGRAMADOS
1	NINGUNO	ADDRESS DO	

H) ASUNTOS TURNADOS A OTRO NIVEL

D ASUNTOS GENERALES

C.c.p. Comisión Local de Seguridad e Higiene