

Cahier des charges d'une charte graphique

Nom de l'entreprise :	
Nom du projet :	
Personne à contacter dans l'entreprise :	
Adresse :	
Tel :	
Email :	

A. Présentation de l'entreprise :	2
A.1. Les objectifs :	2
A.2. Les cibles :	3
B. Création du logo	4
B.1. L'esprit du logo :	4
B.2. Spécificités du logo	5
C. Création de la charte graphique	6
C.1. L'esprit de la charte graphique :	6
C.2. Spécificités de la charte graphique	6
D. Les livrables	7
D.1 Les pièces et éléments à produire	7
D.2 Les critères de sélection	8
D.3 Le Planning	8

B. Création du logo

B.1. L'esprit du logo :

Expliquez quel sera l'esprit du logo que vous souhaitez faire réaliser.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ajoutez également à votre cahier des charges des exemples de logos avec un commentaire, les choses que vous aimez bien (éléments, animation, couleurs, symboles etc.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

B.2. Spécificités du logo

Expliquez quelles seront les données techniques de votre logo, les couleurs souhaités, les variantes et déclinaisons à prévoir, les fichiers à livrer et les interdits sur votre logo.

[illegible]

C. Création de la charte graphique

C.1. L'esprit de la charte graphique :

Expliquez quel sera l'esprit de la charte graphique que vous souhaitez faire réaliser.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ajoutez également à votre cahier des charges des exemples de logo, couleurs, typographies, affiches, posters etc. avec en commentaire, les choses que vous appréciez dans cette exemple.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

C.2. Spécificités de la charte graphique

Cahier des charges d'une charte graphique

Expliquez quelles seront les données techniques de votre charte graphique, les couleurs souhaitées, les variantes et déclinaisons à prévoir, les supports à prévoir (carte de visite, document papier, enveloppe, site web etc.) ainsi que les fichiers à livrer et les interdits sur votre charte graphique.

This image shows a full page of dot grid paper. The dots are arranged in a precise, repeating pattern across the entire surface, forming a grid that is useful for writing, drawing, or organizing information. The dots are small and evenly spaced both horizontally and vertically.

D. Les livrables

D.1 Les pièces et éléments à produire

Cahier des charges d'une charte graphique

Ecrivez les informations que vous souhaitez voir apparaître dans le devis de vos prestataires.

[illegible]

D.2 Les critères de sélection

Ecrivez ici, quels sont pour vous les critères de sélection les plus importants.

Exemple : prix, proposition, qualité, délais etc.

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting or typing. There are no margins, text, or other markings on the page.

D.3 Le Planning

Ajoutez un agenda des dates souhaitées pour la validation des différentes étapes

.....

.....

.....

Cahier des charges d'une charte graphique

This image shows a full page of dot grid paper. The dots are arranged in a precise, repeating pattern across the entire surface, forming a grid that is useful for writing, drawing, or organizing information. The dots are small and evenly spaced both horizontally and vertically.