

راهنمای کاربری دروپال ۸

Drupal™

USER GUIDE

فهرست

vi
vi
vi
vii
vii
ix
xi
1
1
2
3
4
5
6
7
9
9
10
11
13
14
16
18
18
19
21
23
29
29
31
33
35
37
39
43
43
44
46
47
49
50
51
54
56
56
60

61
66
67
68
72
76
76
79
80
83
84
86
87
88
91
91
92
93
94
97
99
101
104
104
104
106
Views
Views
View
111
View
View
123
123
124
125
128
129
132
132
136
<i>Drupal.org</i>
140
<i>Drupal.org</i>
146
148
149
150
153

155	
157	
Concept: Cache	
Clearing the Cache	
Concept: Data Backups	
Concept: Log	
Concept: Status Report	
163	
Concept: Cron	
Configuring Cron Maintenance Tasks	
Concept: Security and Regular Updates	
Keeping Track of Updates	
Updating the Core Software	
Updating a Module	
Updating a Theme	
175	
Connecting with the Community	
Getting Support	
Learning More	
179	
185	
195	
A.1. Guide-Wide Attributions	

مقدمه

۱.i. مجوز انتشار

این راهنمای توسط مشارکت‌کنندگان به پروژه اوپن-سورس دروپال نوشته شده که شامل کپیرایت ۲۰۱۵-۲۰۱۶ مشارکت‌کنندگان انفرادی آن است و می‌تواند مطابق با ۲.۰ (CC BY-SA) (Creative Commons License, Attribution-ShareAlike 2.0) مورد استفاده قرار گیرد. هر صفحه در این سند (از جمله همین صفحه) شامل یک عبارت در انتهای صفحه است که فهرست مشارکت‌کنندگان آن صفحه را نمایش می‌دهد. همچنین می‌توانید برای ویرایش کلی، ترجمه و مدیریت پروژه به قسمت "A.1, "Guide-Wide Attributions" مراجعه کنید.

جوز CC BY-SA، که مشابه با GPL است، به هر فردی امکان رونوشت‌گیع، تغییر و توزیع مجدد تغییرات موجود در بخش یا تمام این کار را می‌دهد، مدام این که قواعد زیر رعایت گردد:

- اعتبار مناسب را فراهم کنید (برای اطلاعات بیشتر مجوز را مشاهده کنید).
- یک پیوند به مجوز فراهم کنید.
- مشخص کنید آیا تغییرات صورت گرفته‌اند یا خیر.
- کار خود را مطابق با مجوز همین سند ارائه دهید.

مشارکت‌کنندگان

نگارش و ویرایش این صفحه توسط Red Crackle و Jojo Alphonso و Jennifer Hodgdon در ۲۰۰۰-۲۰۱۶ می‌باشد، کپیرایت از "کپیرایت مستندات و مجوزدهی" کاربری در دروپال صورت گرفته است.

اعلان کپیرایت: کپیرایت ۲۰۱۵-۲۰۱۶ توسط مشارکت‌کنندگان انفرادی؛ برای جزئیات بیشتر [قسمت ۱.i. #جوز_انتشار](#) را مشاهده کنید.
تحت مجوز [CC BY-SA 2.0](#)

۲.i. مخاطب و اهداف

این راهنمای بیشتر برای افرادی نوشته شده است که دانش حداقلی از سیستم مدیریت محتوا دروپال دارند. موضوعات داخل راهنمای آن‌ها مهارت نصب، مدیریت، سایت‌سازی، و نگهداری محتوای یک وبسایت دروپال را آموزش می‌دهد. راهنمای همچنین برای کاربرانی است که با نسخه‌های پیشین دروپال تجربه کار داشته‌اند و می‌خواهند دانش خود را برای نسخه فعلی بروزرسانی کنند.

تصور بر این است که می‌خواهید دروپال را یاد گرفته و از آن استفاده کنید. اگر هنوز تصمیم خود را نگرفته‌اید نگاهی به [قسمت ۱.i. #مفهوم: دروپال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا](#) بیندازید.

بر اساس آن جنبه دروپال که قصد فرآگمی آن را دارید، به برخی دانش پس‌زمینه برای درک این راهنمای نیاز دارید: توافقی‌های عمومی اینترنت و دانش آن متصور است و راهنمای بر چگونگی استفاده از نرم‌افزار تمرکز دارد. برای نمونه، قسمت مرتبط با نصب دروپال روی یک وب‌سرور، فرض را بر دانش اولیه شما برای تهیه سرویس میزبانی و انتقال فایل‌ها به آن می‌داند. به طور مشابه، قسمت مرتبط با مدیریت محتوا فرض را بر توافقی‌ورود به وبسایت و پرکردن یک فرم می‌داند.

پس از مطالعه این راهنمای، باید بتوانید:

- معماری محتوا را برای یک سایت دروپالی طرح‌ریزن کنید.
- سایت طرح‌ریزن شده را بازاریز.

- سایت خود را مدیریت کنید.
- برای توسعه دانش خود، به مطالعه مستنداتی پردازید که در این راهنمای ذکر نشده‌اند.
- با جامعه‌کاری‌جهانی دروپال ارتباط برقرار کنید.

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

3.i. سازمان‌دهی

این راهنمای شامل مجموعه‌ای از موضوعات، که هر کدام یک تمرین (چگونگی انجام یک کار) یا یک مفهوم (دانش پس زمینه، اصطلاحات و از این قبیل) است. موضوعات مفهومی با نام مفهوم و موضوعات تمرینی با یک فعل شروع می‌شوند، مانند ویرایش اطلاعات پایه سایت.

موضوعات به صورت فصل در یک ترتیب زمانی گروه‌بندی شده‌اند، به همراه مفاهیم و تمرین‌های مرتبط با آن شرح داده شود. برای بهره‌گیری از این امکان، بهتر است که تمام راهنمای را به همان صورت که آمده است مطالعه کنید و موضوعاتی که می‌دانید را بگذرانید. به یاد داشته باشید که تمرینات شرح داده شده را روی سایت خود اجرا کنید؛ اکثر افراد با انجام دادن یک کار را بهتر فرا می‌گیرند.

اگر ترجیح دهید، می‌توانید از انديس و جدول محتوا برای دسترسی سریع به یک موضوع مورد علاقه استفاده کنید. برای بهبود این رویکرد، هر موضوع دانش پیش‌نیاز آن را به همراه پیوندهای لازم فهرست می‌کند؛ موضوعات تمرینی همچنین پیش‌نیازهای سایت را فهرست می‌کند (کارهایی که قبل از انجام تمرین مرتبط با آن باید انجام دهید). همچنین، اکثر موضوعات شامل قسمت‌هایی در انتهای خود هستند تا بتوانید اطلاعات مرتبط با آن را پیدا کنید به همراه تمریناتی برای درک و ادامه فرآيند يادگيری.

همین طور که به مطالعه می‌پردازید شاید بخواهید نگاهی به وازگان بیندازید — که توضیحات مختصر درباره هر یک از اصطلاحات این راهنمای و پیوند به موضوعاتی که جزئیات بیشتری را شامل می‌شوند، ارائه می‌دهد.

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

4.i. گزارش مشکلات

اهداف

گزارش یک مشکل با این راهنمای از جمله:

- اطلاعات نادرست یا آن دسته که به شیوه‌ای استاندارد نیستند
- گام‌هایی که کار نمی‌کنند
- تصاویر مرتبط با موضوع که با محتوای متن یکی نیستند
- نوشته نامفهوم
- جاهایی که تصویر بهتر از متن می‌تواند توضیح دهد

- عدم وجود توضیحات صحیح
- پیشنبازه‌گلدانشی مورد نیاز و عدم وجود آن‌ها
- خطاهای دستوری، نگارشی و نمایشی
- پیوندهای خطأ

گام‌ها

1. یادداشت‌برداری از موضوع یا موضوعاتی که شامل مشکل مطرح شده باشند.
2. ورود به Drupal.org (اگر حساب کاری ندارید، اکنون زمان ساخت آن است).
3. مراجعه به صفحه [Drupal.org User Guide issues](https://Drupal.org/User_Guide_issues).
4. اطمینان حاصل کنید که مشکل شما هم اکنون توسط فرد دیگر گزارش نشده باشد:
 - اگر تنها چند issue باز وجود دارد، ستون *Summary* را پویش کنید تا ببینید آیا موضوع شما را پوشش می‌دهند یا خیر. ممکن است لازم باشد تا چند issue را بخوانید که می‌توانید با کلیک بر روی پیوند موجود در ستون *Summary* آن را مطالعه کنید.
 - اگر فهرست issue باز، طولانی باشد، با وارد کردن کلیدواژه مورد نظر خود یا عنوان موضوعی که مشکل در آنجا قرار دارد داخل جعبه *Search for* و کلیک روی *Search* به کمتر شدن تعداد issue مبادرت کنید. آنگاه خلاصه مشکل را برسی کرده یا به مطالعه issue پردازید که مشکل در آنجا است.
5. اگر دریافتید که مشکل مورد نظر شما هم اکنون گزارش نشده است، روی *Create a new issue* کلیک کنید و گزارش مشکل را مطابق زیر پر کنید:

+

Example value	Explanation	Field name
Instructions in "Adding a Content Type" do not work	Short summary of the problem you found	Title
Bug report	Type of issue being reported	Category
x-0.x-dev.8	Version of the guide you found the problem in	Version
In the "Adding a Content Type" topic, in step 3, when I clicked Save, I got the following error ... :message	Details of the problem you found	Issue summary

1. که وارد کرده‌اید را مجدد بخوانید و اطمینان یابید که اطلاعات زیر در گزارش شما قرار گرفته است:
 - یک توضیح کامل از مشکلی که پیدا کرده‌اید
 - نام موضوع یا موضوعاتی که مشکل در آن پیدا شده است
 - زبانی که راهنمای را به آن می‌خوانید (اگر انگلیسی نیست)
 - اگر راهنمای را روی سایت دیگری می‌خوانید، پیوند به صفحه یا صفحاتی که مشکل را شامل می‌شوند
2. برای ایجاد *Save* روی *issue* کلیک کنید.
3. طی چند روز به *issue* سر بزنید. اگر یکی از مدیران پروژه اطلاعات بیشتری از شما خواست، با استفاده از دیدگاه به آن پاسخ دهید.

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

5.i. قواعد این راهنمایی

فرضیات و پیشنبازها

این راهنمایی فرضیات و پیشنبازها را در نظر می‌گیرد:

- این راهنمایی بر اساس موضوعات طبقه‌بندی شده است؛ برای جزئیات بیشتر [قسمت 3.i. سازمان دهنده](#) را مشاهده کنید. بسیاری موضوعات شامل یک قسمت دانش پیشنباز هستند، که به فهرست کردن سایر موضوعات جانبی برای درک بهتر موضوع اصلی می‌پردازد. برخی دانش پیش‌زمینه که پوشش داده نمی‌شود نیز مدنظر است؛ برای جزئیات بیشتر [قسمت 2.i. مخاطب و اهداف](#) را مشاهده کنید.
- بسیاری موضوعات تمرین به فهرست کردن پیشنبازهای سایت می‌پردازند، یعنی کارهایی که باید قبل از انجام دادن این تمرین روی سایت خود انجام دهید.
- مشخصات پیشنبازها سایت، مرتبط با سناریویی مبتنی بر ایجاد یک سایت برای فروشگاه مشغولات کشاورزی است (برای جزئیات بیشتر [قسمت 6.i. سناریو راهنمایی](#) را مشاهده کنید). تمرین‌ها را می‌توانید با سناریو خود منطبق سازید، اما باید تغییرات مورد نیاز خود را به یاد داشته باشید اگر سایت شما با یک تمرین منطبق باشد.
- برای تمام موضوعات کاربردی پس از [قسمت 3.4. اجرای فرآیند نصب](#)، یک پیشنباز ضمنی وجود دارد: باید نرم‌افزار مدیریت محظوظ نصب کرده باشید و با حساب کاربری اصلی وارد آن شوید (مانند حساب کاربری که هنگام نصب سایت ایجاد کرده‌اید، که به صورت پیش‌فرض تمام مجوزها لازم را دارد).
- اگر تمام موضوعات را به ترتیب مطالعه و تمام گام‌ها را در یک تمرین اجرا کنید، باید دانش پیشنباز و پیشنبازها سایت را نیز مطالعه کرده باشید.

قواعد متنی

قواعد زیر در متن این راهنمایی استفاده شده‌اند:

- نشانی *example.com* به معنای نشانی اصلی وبسایت شماست. قسمت پیمایش را در ادامه برای جزئیات بیشتر درباره نشانی‌ها داخلی سایت خود مشاهده کنید.
 - متنی که در رابط کاربری سایت خود می‌بینید به صورت *italics* می‌آید مانند: کلیک روی *Save configuration*. این تنها در مورد متن موجود در نرم‌افزار اصلی است، نه متنی که در یک موضوع قبلی وارد شده است. برای نمونه، در موضوعی درباره ویرایش، ممکن است چنین دستورالعملی ببینید: روی *Edit* در بالا صفحه *About* کلیک کنید(*Edit* ممکن است به صورت ایتالیک باشد، اما *About* نیست) چرا که صفحه *About* در یک موضوع قبلی ایجاد شده است).
 - نشانی‌ها، نام فایل‌ها و اصطلاحات جدید به صورت *italics* نمایش می‌یابند.
 - متنی که باید در قالب دستور در محیط خط-فرمان وارد شود به صورت *monospace* نمایش می‌یابد مانند:
- ```
drush cr
```
- در این راهنمایی، کلمه *directory* همیشه در مورد محلی برای ذخیره‌سازی فایل‌ها استفاده می‌شود (که برخی افراد با نام *folder* به آن اشاره می‌کنند).

### پیمایش

برای انجام اکثر موضوعات تمرینی در این راهنمایی، نیاز است که به یک یا چند صفحه در رابط مدیریتی سایت خود مراجعه کنید. ممکن است چنین مشابه با این در دستورالعملها ببینید (زمانی که نرم‌افزار را نصب کنید درک بهقی خواهید داشت):

در مفعه مدیریتی *\_Manage*، به مسیر *Structure > Taxonomy (admin/structure/taxonomy\_Manage)* بروید.

دستورالعمل هکایپیماش نظیر این فرض را براین می‌گذارند که افزونه Toolbar را نصب دارید و این نمونه به معنی این است که در نوار مفعه بالا صفحه پس از کلیک روی گزینه *Manage* باید به مسیر *Taxonomy Structure* برسی *Structure* بروید و در این مسیر نشانی صفحه عبارت است از <http://example.com/admin/structure/taxonomy> باشد.



در اینجا نمونه دیگری مشاهده می‌کنید:

در مفعه مدیریتی *\_Manage*، به مسیر *Configuration > System > Site information (admin/config/system/site-information\_Manage)* بروید.

در این نمونه، پس از کلیک روی *Manage Configuration* و روی *System Site information* کلیک *System* را پیدا کنید و روی *Configuration* قرار می‌گیرید. در انتهای مسیر <http://example.com/admin/config/system/site-information> قرار می‌گیرد.

A screenshot of the 'Site information' configuration page. The title bar says 'SYSTEM'. There are two main sections: 'Basic site settings' and 'Cron'. 'Basic site settings' is expanded, showing the sub-section 'Change site name, email address, slogan, default front page, and error pages.' 'Cron' is collapsed, showing the sub-section 'Manage automatic site maintenance tasks.'

یک نکته دیگر: اگر از قالب استاندارد مدیریتی Seven استفاده می‌کنید، بسیاری از دکمه‌ها "Add" در رابط مدیریتی آن با علامت + نمایش داده می‌شوند. برای نمونه، در *admin/content* دکمه افزودن محتوای جدید به صورت + *Add new content* نمایش می‌یابد. اگرچه این عمل مبتنی بر قالب است و در حقیقت قسمتی از متن روی دکمه نیست (برای نمونه، الزاماً توسط یک صفحه خوان خوانده نمی‌شود). پس در این راهنمای، به علامت + روی دکمه‌ها اشاره‌ای نمی‌شود.

## پرکردن فرم‌ها

بسیاری از موضوعات تمرینی این راهنمای شامل گامی هستند که باید در آن یک فرم را پر کنید. در اکثر موارد، یک تصویر از فرم نمایش داده می‌شود، به همراه جدولی از مقدارها که باید در فیلد‌های آن قرار دهید. برای نمونه، ممکن است جدولی را ببینید که به صورت زیر شروع می‌شود، که اطلاعات سایت را برای فرم مربوط به آن در *Configuration > System > Site information (admin/config/system/site-information)* توضیح می‌دهد.

| Example value          | Explanation       | Field name |
|------------------------|-------------------|------------|
| Anytown Farmers Market | Name of your site | Site name  |

برای استفاده از این جدول، فیلد *Site name* را در فرم پیدا کرده و نام سایت خود را در آن قرار دهید. یک نام نمونه عبارت است از "Anytown Farmers Market"، که به سناپیو ایجاد یک وبسایت برای فروشگاه کشاورزی اشاره شده در این راهنمای مرتبط است (برای جزئیات بیشتر [قسمت 6.i. سناپیو راهنمای #را مشاهده کنید](#)).

## مشارکت‌کنندگان

نوشتۀ ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

## 6.i. سناریو راهنمای

هنگام مطالعه این راهنمای، ایده یک پروژه واقعی وبسایت بسیار موثر است. سناریو پروژه پیش رو مجموعه‌ای از مفاهیم و پیوندها مرتبط را شامل می‌شود:

شما در حال تولید وبسایت برای یک بازار کشاورزی هستید. سایت نیازمند نمایش اطلاعات درباره محل و ساعت‌کاری بازار است به همراه یک صفحه About درباره تاریخچه آن. همچنین نیاز دارد فهرستی از فروشنده‌گان را نمایش دهد. فروشنده‌گان باید قادر به ویرایش اقلام خود باشند (از جمله یک نماد یا تصویر) و بتوانند دستورالعمل‌ها خود را ارسال کنند. مراجعه‌کننده‌گان سایت باید بتوانند بین دستورالعمل‌ها مختلف پیمایش کرده و مواد اولیه مورد نیاز هر کدام که در بازار موجود است را مشخص کنند. برخی کاربران سایت شما به زبان دیگر صحبت می‌کنند، بنابراین صفحات اصلی و فروشنده‌گان نیاز به ترجمه دارند.

### مشارکت‌کننده‌گان

نوشته/ ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

# فصل 1. دروپال

## 1.1. مفهوم: دروپال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا

### سیستم مدیریت محتوا چیست؟

یک سیستم مدیریت محتوا (CMS) نرم‌افزاری است که به کاربران اجازه افزودن، انتشار، ویرایش و حذف محتوای یک وبسایت را با استفاده از مرورگر وب موجود در گوشی هوشمند، تبلت یا رایانه رومیزی می‌دهد. معمولاً، نرم‌افزار CMS به یک زبان اسکریپت نوشته می‌شود و اسکریپت‌ها آن روی رایانه‌ای که پایگاهداده و وب سرور نیز در آن است، نصب می‌گردد. محتوا و تنظیمات وبسایت معمولاً در پایگاهداده ذخیره می‌شوند و به ازای هر درخواست صفحه‌ای که به وب‌سرور می‌شود، اسکریپت اطلاعات مورد نیاز را از پایگاهداده و فایل‌های ایستا (فایل‌های تصویری، جاوا اسکریپت، CSS) که جزوی از CMS هستند یا به آن وارد شده‌اند) ترکیب می‌کند تا صفحه مورد نظر ساخته شود.

ترکیب سیستم عاملی که روی آن اجرا می‌شود، زبان برنامه‌نویسی که به آن نوشته شده، پایگاهداده‌ای که اطلاعات آن را ذخیره می‌کند و وب‌سروری که درخواست‌ها را پردازش می‌کند با نام پشته شناخته می‌شود؛ متدائل‌ترین ترکیب سیستم عامل لینوکس، وب‌سرور آپاچی، پایگاهداده MySQL و زبان برنامه‌نویسی PHP با نام *LAMP Stack* شناخته می‌شود.

### دروپال چیست؟

دروپال یک CMS انعطاف‌پذیر بر اساس پشته LAMP است، به همراه طراحی مژولار که امکان افزودن و حذف قابلیت‌ها را با نصب و حذف افزونه‌ها و امکان تغییر ظاهر وبسایت را با نصب و حذف قالب‌ها دارد. دانلود پایه دروپال، که با نام هسته شناخته می‌شود، شامل اسکریپت‌ها PHP برای اجرای قابلیت‌های اولیه CMS است، به همراه برش افزونه‌ها و قالب‌ها و بسیاری فایل‌های جاوا اسکریپت و CSS و تصویری. بسیاری از افزونه‌ها و قالب‌ها اضافی می‌توانند از طریق وبسایت [Drupal.org](https://Drupal.org) دانلود شوند.

دروپال همچنین می‌تواند در بستر های دیگر نیز استفاده شود:

- سیستم عامل می‌تواند ویندوز یا مکینتاش باشد، بخلاف لینوکس.
- وب‌سرور می‌تواند Nginx یا IIS باشد بخلاف آپاچی.
- پایگاهداده می‌تواند SQLite یا MySQL باشد بخلاف PostgreSQL یا MariaDB یا Percona مانند.

سایر سیستم عامل‌ها، وب‌سرورها و پایگاهداده‌ها نیز می‌توانند استفاده شوند؛ اگرچه، اسکریپت‌هایی که نرم‌افزار از آن استفاده می‌کند به زبان PHP هستند که غیر قابل تغییر باقی می‌مانند.

### دلایل استفاده از دروپال چیست؟

هنگام ساخت یک وبسایت، می‌توانید از بین بسته‌های CMS و سرویس‌های میزبانی مختلف انتخاب کنید، CMS خود را بسازید یا سایت را بدون استفاده از آن پیش ببرید. اینجا چند دلیل ذکر شده‌اند که برای انتخاب دروپال ممکن است مؤثر باشند:

- ساخت یک سایت کوچک با صفحات ایستا HTML کار دشواری نیست و به راحتی می‌توانید اینکار را انجام دهید. برپایی یک سایت با CMS معمولاً به زمان اولیه بیشتر نیاز دارد که مزیت‌هایی مانند ویرایش آنلاین (برای نویسنده‌گان با تجربه کاری کمتر)، یکپارچگی (دشواری کار با فایل‌های بزرگ‌تر) و امکان استفاده از قابلیت‌های پیچیده‌تر پایگاهداده را شامل می‌شود.
- برخی نرم‌افزارهای CMS خاص-منظوره هستند؛ برای نمونه، بسته‌ها و خدمات میزبانی وجود دارند که با استفاده از آن‌ها می‌توانید یک وبگیر یا وبسایت باشگاه عضویت را بسازید. دروپال، از طرف دیگر، یک CMS همه-منظوره است. اگر قصد ساخت یک سایت خاص-منظوره

را دارید شاید بخواهید از یک CMS خاص-منظوره استفاده کنید؛ با این حال، اگر سایت شما خارج از شرایط خاص-منظوره باشد بهتر است که از یک CMS همه-منظوره استفاده کنید.

- ساخت نرمافزار CMS خود کار جالبی به حساب می‌آید. اگرچه، استفاده از یک CMS همه-منظوره مانند دروپال به عنوان نقطه آغاز انتخاب خوبی است، چراکه قابلیت‌های پایه در یک CMS (مانند حساب‌هاکاری و مدیریت محتوا) هزاران ساعت از تلاش توسعه‌دهندگان را به دنبال دارد، به همراه سالیان درازی که این قابلیت‌ها بررسی، عیب‌هاآن برطرف و امنیت آن تقویت شده‌اند.
- برخی بسته‌های نرمافزاری CMS مجوز گران قیمتی به همراه دارند. برخی هم که رایگان هستند یا نسخه‌ای رایگان را شامل می‌شوند به شما اجازه تغییر و توسعه را بنا به مجوز‌ها مخدود کننده خود نمی‌دهند. شاید بخواهید از بسته‌ای (مانند دروپال) استفاده کنید که مجوز نرمافزاری محدود کننده‌ای نداشته باشد و توسط جامعه کاریگر توسعه یابد. برای اطلاعات بیشتر در این رابطه [قسمت ۱.۶، #مفهوم: پروژه دروپال](#) را مشاهده کنید.

## موضوعات مرتبه

- [قسمت ۱.۲، #مفهوم: افزونه‌ها](#)
- [قسمت ۱.۳، #مفهوم: قالب‌ها](#)
- [قسمت ۱.۴، #مفهوم: توزیع‌ها](#)
- [قسمت ۱.۶، #مفهوم: پروژه دروپال](#)

## منابع مطالعاتی

- [مروری بر دروپال](#)
- [صفحه "FAQ" \(پرسش‌های متداول\) در Drupal.org](#)
- [صفحه "موارد مطالعاتی" در Drupal.org](#)
- [صفحه ویکیدیا "سیستم مدیریت محتوا"](#)
- [صفحه ویکیدیا "طراحی ماژول‌ز"](#)

## مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jennifer](#) و [erdfisch](#) در [MichaelLenahan](#) در [Pronovix](#) به همراه [Kristof van Tomme](#) در [Hodgdon](#).

## 1.2. مفهوم: افزونه‌ها

### دانش پیشناز

[قسمت ۱.۱، #مفهوم: دروپال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا](#)

### افزونه چیست؟

یک افزونه مجموعه‌ای از فایل‌ها PHP، JavaScript و CSS است که با افزودن قابلیت‌ها بیشتر، عملکرد سایت را بهبود می‌بخشد. با نصب افزونه می‌توانید این قابلیت‌ها را فعال و با حذف آن را غیرفعال کنید؛ قبل از حذف، شاید نیاز باشد داده و پیکربندی‌ها اعمال شده توسط افزونه را پاک کنید. هر افزونه‌ای که نصب می‌شود بر عملکرد کلی سایت شما تاثیر می‌گذارد، پس بهتر است افزونه‌ها بلااستفاده را حذف کنید.

هسته دروپال افزونه ها مورد نیاز برای کارهای زیر را فراهم می‌کند:

- مدیریت حساب‌ها (افزونه User)
- مدیریت محتوای پایه (افزونه Node) و فیلدها (افزونه Field و UI Field); همچنین افزونه‌هایی برای نوع فیلدها نیز وجود دارد.
- مدیریت منو پیمایش (افزونه Menu UI)
- ایجاد فهرست‌ها، شبکه‌ها و بکلاهای از داده‌ها موجود (افزونه Views و UI Views)

همچنین می‌توانید افزونه‌های دیگری را از [صفحه افزونه Drupal.org](#) دانلود کرده یا افزونه سفارشی خود را بسازید.

## موضوعات مرتبط

- [قسمت 1.3. #مفهوم: قالب‌ها](#)
- [قسمت 1.4. #مفهوم: توزیع‌ها](#)
- [قسمت 4.4. #حذف افزونه‌های اضافی](#)
- [قسمت 11.1. #یافتن افزونه‌ها](#)
- [قسمت 11.3. #دانلود و نصب یک افزونه از "Drupal.org"](#)
- [قسمت 13.3. "Concept: Security and Regular Updates"](#)
- [قسمت 13.6. "Updating a Module"](#)

## منابع مطالعاتی

[راهنمای توسعه افزونه از جامعه کاربری Drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

## 1.3. مفهوم: قالب‌ها

### دانش پیشناز

[قسمت 1.1. #مفهوم: دروپال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا](#)

### قالب چیست؟

یک قالب مجموعه‌ای از فایل‌ها است که جلوه و ظاهر سایت شما را تعیین می‌کند. هسته دروپال و افزونه های فعال در سایت شما تعیین می‌کند کدام محتوا (از جمله متن HTML و سایر داده های ذخیره شده در پایگاهداده، تصاویر بارگذاری شده و بسیاری فایل های دیگر) روی صفحات سایت شما نمایش داده شود. قالب مشخص می‌کند از کدام تگ HTML و شیوه نمایش CSS برای ظاهر محتوا استفاده شود.

هسته دروپال شامل چند قالب پایه به همراه توزیع اصلی است. این قالب‌ها که اکثرًا توسط جامعه کاربری طی سالیان دراز طراحی و پیاده‌سازی شده‌اند انتخاب مناسبی برای شروع کار بر روی ظاهر سایت هستند تا بتوانید با مفاهیم دروپال در این زمینه آشنا شوید.

در و پال یک CMS شناخته شده است پس بازار قالب های آن نیز - چه رایگان چه پولی - بسیار گسترده است.

اگر هیچکدام از گزینه های موجود نیاز شما را برآورده نکردند، نیاز به ایجاد یک قالب سفارشی دارید. یک قالب سفارشی می تواند به سادگی ویرایش یک فایل CSS به منظور تغییر شیوه نمایش محتوا باشد. راهنمای مرتبط با ایجاد قالب های سفارشی در [صفحه راهنمای استفاده از قالب های Drupal.org](#) قرار دارد.

## موضوعات مرتبط

- [قسمت ۱.۱, # یافتن قالب ها](#)
- [قسمت ۱.۵, # دانلود و نصب یک قالب از Drupal.org](#)
- [قسمت ۱.۲, # مفهوم: افزونه ها](#)

## منابع مطالعاتی

[صفحه راهنمای استفاده از قالب های در Drupal.org](#)

مشارکت کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [John Grubb](#)

## ۱.۴. مفهوم: توزیع ها

### دانش پیش‌نیاز

- [قسمت ۱.۱, # مفهوم: دروپال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا](#)
- [قسمت ۱.۲, # مفهوم: افزونه ها](#)
- [قسمت ۱.۳, # مفهوم: قالب ها](#)

### توزیع چیست؟

توزیع های قابلیت ها و توانایی های پیش آمده برای نوع خاصی از یک سایت به صورت بسته ای مشکل از نرم افزار اصلی به همراه افزونه های قالب های دیگر و پیکربندی خاص هر کدام هستند. یک توزیع به برپایی سایتی خاص- منظوره در گام های کمتر کمک شایانی می کند تا اینکه از ابتدا تمام مراحل آن طی شود.

دو نوع اصلی از توزیع ها وجود دارند:

توزیع های کامل و کمال

چنین توزیعی پروژه ای آمده برای حل مشکلی خاص به حساب می آید مانند محیط دانشگاهی، تجاری، دولتی، عیلانه ای، اجتماعی و از این قبیل. برای نمونه، شما می توانید از یک توزیع موجود برای ساخت فروشگاه کشاورزی استفاده کنید یا راه حل نهایی خود را به عنوان یک توزیع در اختیار دیگران بگذارید.

سایر توزیع ها

توزیع های همچنین می توانند به عنوان نقطه آغازی برای سایت سازان یا توسعه دهنده های شمار آیند.

## موضوعات مرتبط

["Connecting with the Community", 14.1 قسمت](#)

### منابع مطالعاتی

[دانلود توزیع‌های دروپال از Drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

ویرایش شده توسط [Antje Lorch](#) و [Diána Lakatos](#) از "توزیع‌ها" و "دانلود و توسعه — توزیع‌ها".

## 1.5. مفهوم: انواع داده

### انواع داده‌ای کدام هستند؟

داده و اطلاعات سایت شما به چهار نوع مختلف تقسیم می‌شوند، که هر یک به شیوه‌ای جداگانه ویرایش، ترجمه و ذخیره‌سازی می‌گردند. این چهار نوع عبارتند از:

محتوا

اطلاعات (متن، تصویر و این قبیل) که باید به مخاطب سایت نمایش داده شوند. این نوع اطلاعات معمولاً پایدار هستند اما می‌توانند ویرایش شوند.

پیکربنط

اطلاعات درباره سایت شما که محظوظ نباشد، اما پایدار است و برای تعیین ساختار سایت استفاده می‌شود. بعضی وقت‌ها نیز ممکن است به مخاطب نمایش داده شود، اما معمولاً قسمت‌های متنه کوچک را شامل می‌شود (مانند برچسب فیلد، نام سایت و این قبیل) بر خلاف قسمت‌های بزرگ‌تر که به عنوان محظوظ می‌شناشید.

حالت

اطلاعات درباره طبیعت موقت حالت فعلی سایت شما، مانند آخرین زمانی که فعالیت‌های cron اجرا شده‌اند. نشست

اطلاعات درباره تعامل انفرادی کاربران با سایت، مانند ورود آن‌ها به سایت یا اطلاعات کوکی. این یک حالت به خصوص است، چرا که موقتی است.

## موضوعات مرتبط

• [قسمت 2.3، #مفهوم: فیلد‌ها و موجودیت‌های محظوظ](#)

• [قسمت 13.1، "Concept: Cron"](#)

• [قسمت 7.1، #مفهوم: کاربران، نقشه‌ها و مجوزها](#)

• [قسمت 10.1، #مفهوم: رابط کاربری، پیکربندی و ترجمه محظوظ](#)

مشارکت‌کنندگان

اقتباس شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) از "مروری بر پیکربندی در مقابل سایر انواع داده‌ای"

## 1.6. مفهوم: پروژه دروپال

### دانش پیشناز

[قسمت 1.1. #مفهوم: دروپال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا#](#)

### نرم افزار آزاد و اوپن سورس چیست؟

نرم افزار آزاد و اوپن سورس (FOSS) نرم افزاری است که توسط جامعه‌ای از افزاد تحت یک مجوز غیر-تجاری و با انتشار آزاد کد برنامه (فایل‌هایی که برنامه را می‌سازند) به صورت آزاد ایجاد می‌گردد. برای اطلاعات بیشتر درباره مجوز غیر-تجاری استفاده شده در دروپال، [قسمت 1.7. #مفهوم: مجوز دروپال #](#) را مشاهده کنید.

### پروژه دروپال چیست؟

پروژه دروپال یک پروژه FOSS است که هدف آن توسعه هسته سیستم مدیریت محتوا به همراه مجموعه‌ای از افزونه‌ها، قالب‌ها، ترجمه‌ها، مستندات و توزیع هلاکات خاص منظوره است. افرادی که زمان و سرمایه خود را در پروژه دروپال قرار می‌دهند از نقاط مختلف دنیا گرد هم می‌آیند که حقیقتاً جامعه‌ای گستره‌ولی پویا هستند که برای هدف مشترک کار می‌کنند.

جامعه‌کاری از گروه هلاکوچکی تشکیل شده است که هر کدام وظیفه خاص را انجام می‌دهند مانند توسعه نرم افزاری مبتنی بر دروپال، نوشتن مستندات، بررسی وضعیت امنیت نرم افزار دروپال، ترجمه آن به زبانی خاص، استفاده از دروپال برای کاربردهای و گردهمایی هایی که در یک منطقه جغرافیایی به صورت سالیانه انجام می‌دهند.

برای اطلاعات بیشتر درباره برقراری ارتباط با جامعه‌کاری [قسمت 14.1 "Connecting with the Community"](#) و [قسمت 14.2 "Getting Support"](#) را مشاهده کنید.

### انجمن دروپال چیست؟

[انجمن دروپال](#) یک سازمان غیر-انتفاعی به منظور پشتیبانی از پروژه دروپال و جامعه‌کاری آن است. اهداف اصلی آن عبارتند از:

- انعفاد قراردادهای جهانی
- نگهداری از وبسایتها و سرورهای [Drupal.org](http://Drupal.org)
- ارتقا دروپال به عنوان پلتفرم وب
- پشتیبانی از تحصیلات و آموزش هلاکات دروپال
- فراهم کردن کمکهای مالی به جامعه‌کاری برای پیشبرد اهداف آن
- جمع‌آوری کمکهای مالی به منظور این اهداف

### موضوعات مرتبط

- [قسمت 1.7. #مفهوم: مجوز دروپال #](#)
- [قسمت 13.3 "Concept: Security and Regular Updates"](#)

• ["Connecting with the Community", 14.1](#)

• ["Getting Support", 14.2](#)

## منابع مطالعاتی

• [مدیریت پروژه دروپال](#)

• [خط مشی دروپال](#)

### مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

## 1.7. مفهوم: مجوز دروپال

### دانش پیشناز

قسمت 1.1. #مفهوم: دروپال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا#

### محوز دروپال چیست؟

دروپال و تمام فایل‌ها میزبانی شده در [Drupal.org](#) تحت مجوز همگانی عمومی گنو نسخه ۲ (GPL v2) به بعد قرار دارند. به این معنی که شما آزاد هستید هر فایل موجود در پروژه [Drupal.org](#) را تحت مجوز GPL نسخه ۲ یا ۳ دانلود، استفاده، تغییر و بازنثر کنید. همچنین می‌توانید هسته دروپال را با ترکیب هر کوچک که شامل این مجوز باشد اجرا کنید.

مشارکت‌کنندگان دروپال باید این قواعد را پیگیر کنند:

- تمام فایل‌ها موجود در پروژه [Drupal.org](#) باید تحت مجوز GPL v2 باشد، از جمله فایل‌ها PHP، جاوااسکریپت، تصویر، فلش و از این قبیل.
- تمام مشارکت‌کنندگان دروپال که می‌خواهند کد خود را کپی‌رایت کنند، باید آن را تحت مجوز مشابه با دروپال قرار دهند.
- افزونه‌ها و قالب‌ها دروپال از پروژه اصلی مشتق می‌شوند. اگر قصد توزیع آن‌ها را دارید، باید تحت مجوز GPL v2 باشد عمل کنید.
- تمام محتوای موجود در [Drupal.org](#) به نام مشارکت‌کنندگان خود کپی‌رایت می‌شود و تحت مجوز Creative Commons Attribution-ShareAlike license 2.0 است.
- کدهای نمونه در [Drupal.org](#) نیز تحت مجوز GPL v2 به بعد هستند.

### موضوعات مرتبط

["Connecting with the Community", 14.1](#)

## منابع مطالعاتی

• [صفحه "مجوزها" در \[Drupal.org\]\(#\)](#)

• [صفحه "Drupal 8 LICENSE.txt" در \[api.drupal.org\]\(#\)](#)

• [مجوز همگانی عمومی گنو نسخه ۲](#)

• [مجوز همگانی عمومی گنو نسخه ۳](#)

• [Creative Commons Attribution-ShareAlike license 2.0](#)

• ["گروه حقوقی" در groups.drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

اقتباس شده توسط [Pronovix](#) در [Diána Lakatos](#) از "مجوزدهی".

## فصل 2. طراحی سایت

### 2.1. مفهوم: ناحیه‌ها در یک قالب

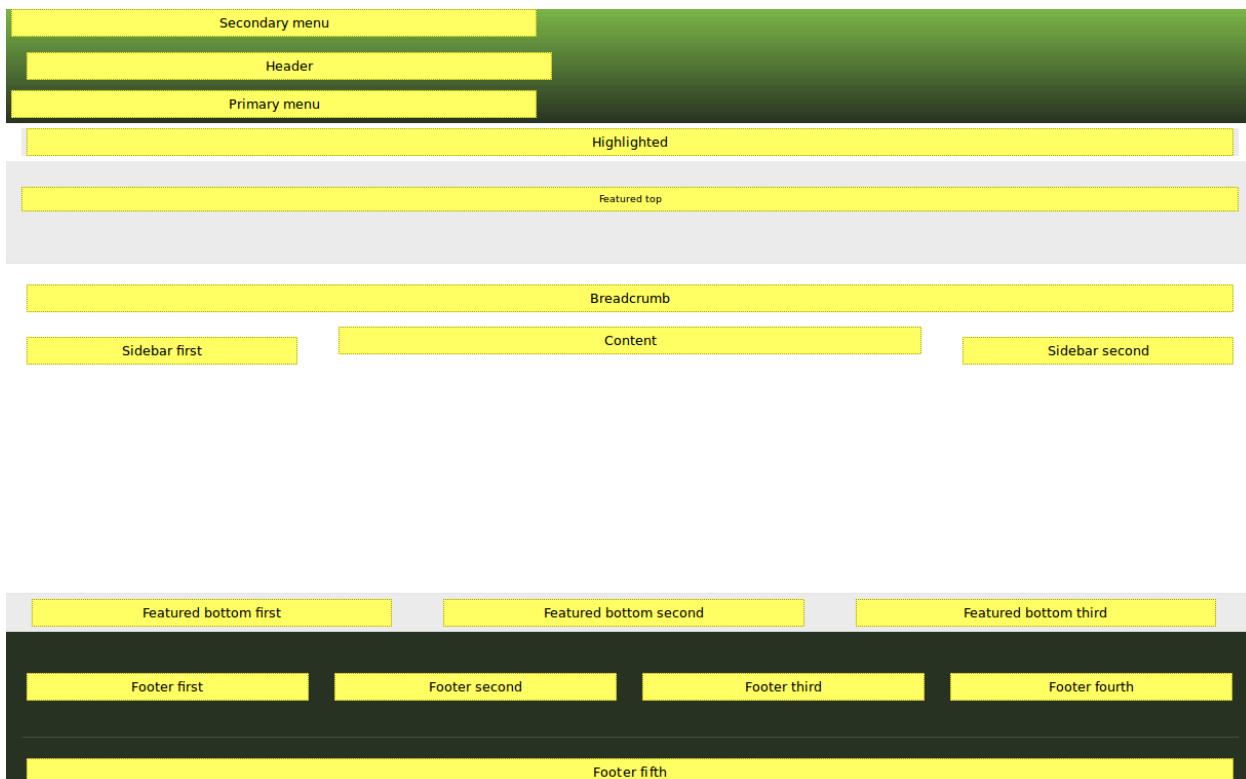
#### دانش پیشناز

[قسمت 1.3. #مفهوم: قالب‌ها](#)

#### یک ناحیه چیست؟

علاوه بر محتوای اصلی، یک صفحه وب شامل محتوای دیگر مانند نام تجاری و بسایت (نام سایت، شعار و نماد)، ابزار پیمایش (منوها، پیوندها و آیکون‌ها)، متن قالب‌بند شده و تصاویر است. هر قالب مجموعه‌ای از ناحیه‌های نامگذاری شده را فراهم می‌کند مانند *Content*، *\_Header* و *Sidebar* که سایت‌سازان می‌توانند محتوای خود را در آن قرار دهند.

ناحیه‌ها موجود بستگی به طراحی قالب دارند. تنها ناحیه محتوا، که شامل محتوای اصلی وبسایت است، مورد نیاز می‌باشد؛ سایر ناحیه‌ها اختیاری هستند. قالب Bartik که در هسته دروپال وجود دارد شامل ۱۸ ناحیه است که در تصویر زیر مشاهده می‌کنید.



#### موضوعات مرتبط

• [قسمت 8.1. #مفهوم: بلاک‌ها](#)

- قسمت 2.3، #مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی #

- قسمت 8.3، #قرارگیری بلاک در یک ناحیه #

## منابع مطالعاتی

- "اختصاص محتوا به ناحیه‌ها" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](https://Drupal.org)

مشارکت‌کنندگان

- نوشتہ و ویرایش شده توسط [erdfisch](#) در [Michael Lenahan](#) و [John MacDonald](#)

## 2.2. برنامه ریزی طرح سایت

### هدف

برنامه‌ریزی پیمایش و طرح یک سایت، برای مرورگرها رایانه‌های رومیزی و موبایل.

### دانش پیش‌نیاز

- قسمت 1.3، #مفهوم: قالب‌ها #

- قسمت 2.1، #مفهوم: ناحیه‌ها در یک قالب #

- قسمت 6.i، #سناریو راهنمای #

### گام‌ها

ایده خوبی است که قبل از ساخت سایت و تولید محتوا، به برنامه‌ریزی طرح آن بپردازید؛ اگرچه، طرح شما ممکن است قبل از اجرایی شدن نیاز به بازبینی مجدد داشته باشد یا پس از اینکه چند محتوای نمونه داخل سایت قرار دهد. این امر به بودجه و واکنش افراد دینفع در پروژه بستگی دارد.

1. فهرستی از اطلاعات که باید به مخاطب نشان داده شود را تهیه کنید. در سناریو فروشگاه کشاورزی، این فهرست می‌تواند موارد زیر را شامل شود:

+ محل فروشگاه به همراه نشانی و نقشه \* روزها و ساعت‌هایی که فروشگاه باز است \* تاریخچه فروشگاه \* فهرست فروشنده‌گان \* جزئیات مرتبط با هر فروشنده \* فهرست قابل جستجو از محصولات \* جزئیات هر محصول \* فهرست آخرین محصولات اضافه شده به فروشگاه

1. تصمیم بگیرید چه اطلاعاتی در کدام قسمت‌ها سایت باید قرار بگیرند:  
اطلاعاتی که باید در تمام صفحات باشند

نشانی، ساعت کاری و آخرین محصولات اضافه شده

صفحات جزئیات فروشند

اطلاعات مربوط به هر فروشنده در صفحه خودش

## صفحات جزئیات محصول

اطلاعات مربوط به هر محصول در صفحه خودش

صفحه اصلی

مکان، نقشه، نشانی و ساعت کاری

صفحه درباره

تاریخچه فروشگاه

صفحه فهرست فروشنده‌گان

فهرستی از فروشنده‌گان، به همراه پیوند به صفحه هر کدام

صفحه فهرست محصولات

فهرست قابل جستجو از محصولات، به همراه پیوند به صفحه هر کدام

2. تصمیم بگیرید که در صفحه کدام اطلاعات از اهمیت بیشتر برخوردار است. مخاطبین سایت که از گوشی‌های موبایل یا سایر مرورگرهای کوچک استفاده می‌کنند اغلب به اولین محتوای نمایش یافته در صفحه توجه دارند و معمولاً به بررسی ادامه آن نمی‌پردازند.

3. تصمیم بگیرید کدام یک از این صفحات باید در نوار پیمایش اصلی سایت قرار بگیرند. برای نمونه، نوار پیمایش ممکن است شامل صفحه اصلی، درباره، فروشنده‌گان و محصولات باشد.

4. برای هر صفحه یک طرح اولیه در نظر بگیرید، که نحوه نمایش آن را در مرورگرهای کوچک و بزرگ به همراه تفاوت نمایش نشان می‌دهد. با توجه به اینکه اکثر بازدیدکنندگان سایت از مرورگرهای کوچک‌تر استفاده می‌کنند، ایده خوبی است که ابتدا با اندازه‌های کوچک طراحی کنید تا بتوان اطمینان حاصل کرد اکثر افراد به محتوای مورد نیاز خود دسترسی خواهند داشت بدون آنکه نیاز به پیمایش عمودی صفحه باشد.

+ در ایجاد طرح ساختاری این صفحات، ممکن است دریابید که نیاز دارید برخی اصلاحات کوچک را انجام دهید. برای نمونه، ممکن است تصمیم بگیرید برای مرورگرهای بزرگ‌تر بهتر است نشانی، ساعت کاری و فهرست آخرین محصولات در نوار کناری صفحه نمایش داده شوند. از طرف دیگر، شاید تصمیم بگیرید برای مرورگرهای کوچک‌تر، نشانی و ساعت کاری را در قالب مختصرتری در بالا‌های صفحه نمایش دهید اما فهرست آخرین محصولات اضافه شده در انتهای صفحه نمایش یابد.

## درک خود را افزایش دهید

قسمت 2.5. # برنامه‌ریزی ساختار محتوایی #

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

## 2.3. مفهوم: فیلد ها و موجودیت های محتوایی

دانش پیشناز

• قسمت 1.5. # مفهوم: انواع داده #

• قسمت 1.2. # مفهوم: افزونه ها #

## موجودیت محتوایی چیست؟

یک موجودیت محتوایی (یا یک موجودیت) گزینه‌ای از داده محتوایی است که می‌تواند از متن، کد HTML، تصویر، فایل‌ها، ضمیمه و سایر داده‌هایی که باید به بازدیدکنندگان سایت نمایش داده شود، تشکیل گردد. موجودیت ها محتوایی می‌توانند با استفاده از نرم‌افزار موجود یا افزونه ها دیگر تولید شوند.

موجودیت ها محتوایی در گروههایی با نام انواع موجودیت تقسیم‌بندی می‌شوند، که هر یک اهداف مختلفی داشته و به شیوه‌ها مختلفی در سایت نمایش می‌یابند. اکثر انواع موجودیت خود به زیر-شاخه‌های موجودیت تقسیم می‌شوند که بخش‌ها کوچک داخل هر موجودیت هستند و چگونگی استفاده از آن را کنترل می‌کنند. در اینجا جدولی از برخی انواع موجودیت محتوایی متداول وجود دارد:

| نوع موجودیت                                                                                                                                                                                                               | زیر-شاخه موجودیت | افزونه آن    | کاربردهای اصلی                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| گزینه محتوایی                                                                                                                                                                                                             | نوع محتوا        | Node         | محتوایی که باید در قسمت اصلی صفحه نمایش داده شود                                                  |
| نمونه: در مثال فروشگاه کشاورزی، شاید بخواهید انواع محتوا صفحه ساده، صفحه فروشندگان و صفحه محصولات را داشته باشد.                                                                                                          |                  |              |                                                                                                   |
| دیدگاه                                                                                                                                                                                                                    | نوع دیدگاه       | Comment      | قابلیت درج دیدگاه روی موجودیت ها محتوایی                                                          |
| نمونه: در یک وبگاه نوشته‌ها می‌توانند بخش دیدگاه داشته باشند. در مثال فروشگاه کشاورزی نیازی به آن نیست.                                                                                                                   |                  |              |                                                                                                   |
| پروفایل کاربری                                                                                                                                                                                                            | هیچ              | User         | داده مرتب با فردی دارای حساب کاربری (وارد شده) روی سایت.                                          |
| نمونه: هر سایت حداقل شامل نام کاربری و نشانی ایمیل است. برای شبکه‌ها اجتماعی این قسمت می‌تواند بسیار پیچیده‌تر باشد.                                                                                                      |                  |              |                                                                                                   |
| بلکس‌فارشی                                                                                                                                                                                                                | نوع بلاک         | Custom Block | داده و تصویر به صورت خلاصه که اغلب در قسمت های بالایی، میانی و انتهایی هر صفحه نمایش داده می‌شود. |
| نمونه: در مثال فروشگاه کشاورزی، شاید بخواهید ساعت کاری و مکان فروشگاه را در قسمت جداگانه‌ای قرار دهید.                                                                                                                    |                  |              |                                                                                                   |
| عبارت دسته‌بندی                                                                                                                                                                                                           | واژگان           | Taxonomy     | برای طبقه‌بندی محتوا استفاده می‌شود.                                                              |
| نمونه: در مثال فروشگاه کشاورزی، شاید بخواهید محصولات را با استفاده از مواد تشکیل دهنده آن‌ها دسته‌بندی کنید مانند هویج و گوجه‌فرنگی. در مثال وبگاه هر نوشته می‌تواند با استفاده از واژگان تگ در دسته‌بندی‌ها گنجانده شود. |                  |              |                                                                                                   |
| فایل                                                                                                                                                                                                                      | هیچ              | File         | یک تصویر یا فایل ضمیمه که به یک نوع مشخص از محتوا مرتبط است.                                      |
| نمونه: در مثال فروشگاه کشاورزی، هر دو نوع محتوای فروشندگان و محصولات شامل تصویر ضمیمه هستند که در پشت صفحه توسط موجودیت فایل مدیریت می‌گردند.                                                                             |                  |              |                                                                                                   |
| فرم تماس                                                                                                                                                                                                                  | نوع فرم          | Contact      | فرمی که از طریق آن بازدیدکنندگان می‌توانند با مدیران سایت ارتباط برقرار کنند.                     |
| نمونه: در مثال فروشگاه کشاورزی، به فرم تماس نیاز است.                                                                                                                                                                     |                  |              |                                                                                                   |

## فیلد چیست؟

درون گزینه ها موجودیت، داده در فیلدهای انفرادی ذخیره می شود که هر یک شامل نوع مشخصی از آن هستند مانند متن ساده یا قالب بتن شده، تصاویر یا سایر فایل ها یا تاریخ ها. انواع فیلدها می توانند با استفاده از نرم افزار موجود یا افزونه های تولید شوند.

فیلدها می توانند توسط مدیر روی زیر شاخه ها موجودیت اضافه شوند، به صورتی که تمام گزینه ها موجودیت از یک زیر شاخه آن شامل مجموعه مشابهی از فیلدها باشند. برای نمونه، نوع محتوای Vendor در مثال فروشگاه کشاورزی ممکن است فیلدهایی برای نام، تصویر، نشانی وبسایت و توضیحات مربوط به فروشنه را شامل شود در صورتی که نوع محتوای Basic page ممکن است تنها فیلد ها عنوان و توضیح صفحه را داشته باشد. زمانی که به ایجاد یا ویرایش گزینه ها موجودیت می پردازید، مقادیر مورد نیاز هر فیلد مربوط به آن را می توانید مشخص کنید.

## موضوعات مرتبط

- [قسمت 2.5, # برنامه ریزی ساختار محتواي #](#)
- [قسمت 5.2, # ایجاد یک محتوا #](#)
- [قسمت 6.1, # افزودن یک نوع محتوا #](#)
- [قسمت 6.5, # مفهوم: دسته بندی #](#)
- [قسمت 7.1, # مفهوم: کاربران، نقش ها و مجوزها #](#)
- [قسمت 8.1, # مفهوم: بلاک ها #](#)

## مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Grant Dunham](#) و [Jennifer Hodgdon](#)

## 2.4. مفهوم: محتواي ماژولار

### دانش پیشنياز

- [قسمت 2.3, # مفهوم: فیلدها و موجودیت های محتواي #](#)
- [قسمت 2.2, # برنامه ریزی طرح سایت #](#)

## محتواي ماژولار چيست؟

با توجه به اینکه محتواي سایت شما در یک پایگاهداده ذخیره می شود، ماژول را کردن این محتوا کار مطلوبی خواهد بود، یعنی برخی صفحات سایت شما، بجزاینکه به عنوان یک صفحه کامل ویرایش شوند، به صورت خودکار از سایر محتواي سایت تولید گردند. برای نمونه، در سناريو فروشگاه کشاورزی، ممکن است بخواهید برای هر محصول گزینه محتواي جداگانه ای در نظر بگيريد. اگر محصول شامل یک فیلد مواد اوليه باشد آنگاه سایت می تواند با ترکيب اين مواد اوليه و قابلیت جستجو دادن به مخاطب، اين امكان را برای وي فراهم سازد تا بتواند بر اساس برخی مواد اوليه مورد نیاز خود به جستجو محصولات شامل آن پردازد.

قسمت ها کوچکتر صفحات نیز می توانند از این ترکیبات ساخته شوند. برای نمونه، محصولات می توانند شامل فیلک برای ذخیره سازی نام فروشنده آن باشند ([قسمت 6.4, # مفهوم: فیلدهای مرتعه #](#) را مشاهده کنید) که جزئيات فروشنده در صفحه دیگر قرار دارد. اینکار به شما امکان انجام فعالیت های زیر را می دهد:

- در صفحه هر محصول، می تواند ناحیه ای برای اطلاعات مربوط به فروشنده آن باشد، مانند نام و شماره تجاری آن.

- در صفحه هر فروشنده، می‌تواند قسمتی برای فهرست محصولات آن موجود باشد.

ایده اصلی این است که هر قطعه از اطلاعات تنها در یک نقطه ویرایش شود. زمانی که اطلاعات فروشنده بروزرسانی شود، تمام محصولات مرتبط با آن نیز به صورت خودکار بروز می‌شوند؛ زمانی که یک محصول توسط فروشنده افزوده شود، به صورت خودکار در صفحه فروشنده آن قرار بگیرد. افزونه Views که در هسته دروبال قرار دارد، شیوه استاندارد استفاده از محتوای مژول‌برای ایجاد صفحات و بلاگ‌لگوناگون است؛ برای اطلاعات بیشتر [قسمت 9.1، #مفهوم: کاربردهای Views](#) را مشاهده کنید. همچنین، برای نمایش مختلف هر نوع محتوا، حالت‌های نمایش ابزار مناسبی هستند؛ برای اطلاعات بیشتر [قسمت 6.10، #مفهوم: حالت‌های نمایشی و قالب‌دهنده‌ها](#) را مشاهده کنید.

## موضوعات مرتبط

- [قسمت 2.5، #برنامه‌ریزی ساختار محتوایی](#)
- [قسمت 6.1، #افزودن یک نوع محتوا](#)
- [قسمت 6.3، #افزودن فیلد‌های پایه به یک نوع محتوا](#)
- [قسمت 6.4، #مفهوم: فیلد‌های مرجع](#)
- [قسمت 6.10، #مفهوم: حالت‌های نمایشی و قالب‌دهنده‌ها](#)
- [قسمت 9.1، #مفهوم: کاربردهای Views](#)

## مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

## 2.5. برنامه‌ریزی ساختار محتوایی

### هدف

ایجاد طرحی برای ساختار محتوایی سایت (برای هر محتوا از چه نوع و زیر-شاخه موجودیت استفاده شود) و اینکه کدام صفحات شامل فهرستی از محتوای سایت باشند.

### دانش پیش‌نیاز

- [قسمت 2.3، #مفهوم: فیلد‌ها و موجودیت‌های محتوایی](#)
- [قسمت 2.4، #مفهوم: محتوا مازولر](#)
- [قسمت 6.i، #سناریو راهنمای](#)

### گام‌ها

- همفکن درباره اینکه سایت شما به چه محتوایی نیاز دارد، که می‌تواند شامل محتوای مورد نظر بازدیدکنندگان یا محتوای مورد نظر شما برای نمایش به آنان باشد. نتیجه می‌تواند توضیح مربوط در [قسمت 6.i، #سناریو راهنمای](#) باشد.
- برای هر محتوای شناسایی شده، تصمیم بگیرید کدام نوع موجودیت محتوایی برای آن مناسب‌تر است. برای اینکار، باید در نظر بگیرید کجا و چگونه این محتوا در سایت بکار می‌رود و ویرایش می‌شود. برای نمونه، در سناریو فروشگاه کشاورزی، شاید بخواهید ساعت کاری و مکان فروشگاه را در نوار کناری هر صفحه نمایش دهید. برای این محتوا، یک بلاگ‌سفارشی کار شما را انجام می‌دهد. به عنوان مثالی دیگر، شاید تصمیم بگیرید صفحاتی که جزئیات هر فروشنده را نمایش می‌دهند توسط افزونه Node مدیریت گرددند تا فروشنندگان بتوانند اطلاعات خود را ویرایش کنند. سیستم مجوزدهی افزونه Node به شما چنین امکانی را می‌دهد.

+ برای اینگونه تصمیمات معمولاً یک پاسخ ثابت وجود ندارد؛ برای نمونه، می‌توانید از پروفایل کارپیچ بجلاگزینه محتوایی برای صفحه فروشند استفاده کنید، اما در این صورت محتوا به یک کاربر خاص تعلق می‌گیرد و اختصاص آن در آینده به سایر کاربران کارآسانی نخواهد بود.

1. درون هر نوع موجودیت محتوایی که تعریف می‌کنید، تصمیم بگیرید چه زیر-شاخه‌هایی برای آن مناسب است. برای نمونه، در مثال فروشگاه کشاورزی، ممکن است بخواهید در نوع موجودیت گزینه محتوایی، یک نوع محتوا برای صفحات ساده (صفحه اول و درباره)، یک نوع محتوا برای صفحات فروشنده‌گان و یک نوع محتوا برای صفحات محصولات در نظر بگیرید.

2. برای هر زیر-شاخه موجودیت که مشخص می‌کنید، فیلد‌ها مورد نیاز را تعریف کنید. برای نمونه، نوع محتوای Vendor ممکن است برای نام فروشنده، نشانی وبسایت، تصویر و توضیحات آن فیلد‌ها جدایه‌ای بخواهد.

3. فهرست‌ها موجودیت مورد نیاز را مشخص کنید، که می‌توانند شامل صفحات کامل یا بخش کوچکی از یک صفحه باشند. برای هر فهرست، باید مشخص کنید چه گزینه‌هایی از آن را نیاز دارید. آنگاه باید تصمیم بگیرید به چه ترتیب و به چه حالتی این گزینه‌ها باید نمایش یابند. برای نمونه، شاید بخواهید به بازدیدکنندگان سایت امکان جستجو با کلیدواژه، کوچک‌کردن یک فهرست به مجموعه‌ای خاص یا قابلیت مرتب‌سازی آن را بدھید. همچنین باید تصمیم بگیرید کدام گزینه‌ها باید نمایش یابند. برای نمونه، فروشگاه کشاورزی نیازمند یک فهرست از محصولات به همراه مواد اولیه مورد نیاز آن‌ها به صورت قابل جستجو می‌باشد که این امر باید توسط فیلد مواد اولیه در نوع محتوای محصولات در نظر گرفته شود.

4. برای هر فیلد مشخص شده در زیر-شاخه موجودیت، تعیین کنید چه نوع محتوایی را نیاز دارد (مانند متن ساده، تاریخ، تصویر و از این قبیل) و چه مقدار مجازی برای آن ممکن است. اکثر فیلد‌ها تک مقداری هستند اما برای نمونه، یک محصول باید اجازه ورود چند مقدار برای مواد اولیه خود را بدهد.

5. فیلد‌ها مناسب جهت ارجاع به موجودیت‌ها دسته‌بندی را مشخص کنید: فیلد‌هایی که مقدارشان باید از یک فهرست انتخابی برگزیده شود. مقادیر مجازی که در طول زمان قابل ویرایش باشند کاندیدای خوبی هستند. یک مثال می‌تواند فیلد مواد اولیه در نوع محتوای محصولات باشد.

6. مشخص کنید کدام فیلد‌ها می‌توانند برای ارجاع به سایر موجودیت‌ها محتوایی استفاده شوند. برای نمونه، از آنجا که فروشنده‌گان اقدام به ثبت محصول می‌کنند، یک فیلد در نوع محتوای محصول برای مشخص کردن اینکه کدام فروشنده آن را ثبت کرده است، مورد نیاز می‌باشد.

در اینجا مثالی از ساختار محتوایی نهایی برای فروشگاه کشاورزی آورده شده است:

| نوع موجودیت     | زیر-شاخه موجودیت | نمونه‌ها                                                        | فیلد‌ها                                                                                    |
|-----------------|------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| گزینه محتوایی   | صفحه ساده        | صفحه اصلی، صفحه درباره                                          | عنوان و متن صفحه                                                                           |
| گزینه محتوایی   | فروشنده          | صفحه‌ای برای هر فروشنده در فروشگاه                              | نام فروشنده، متن صفحه، تصویر، نشانی                                                        |
| گزینه محتوایی   | محصول            | صفحه‌ای برای هر محصول ثبت شده                                   | نام محصول، متن صفحه، تصویر، ارجاع به فروشنده‌ای که محصول را ثبت کرده، دسته‌بندی مواد اولیه |
| بکس‌فارشی       | عمومی            | اطمار کپی‌رایت در پایین صفحه به همراه ساعت کاری و نشانی فروشگاه | بدون فیلد به خصوصی                                                                         |
| عبارت دسته‌بندی | مواد اولیه       | هویج، گوجه و سایر مواد اولیه                                    | بدون فیلد به خصوصی                                                                         |
| فرم تماس        | عمومی            | فرم تماس عمومی                                                  | نام، ایمیل، موضوع و پیام                                                                   |
| پروفایل کارپیچ  | هیچی             | در سایت نمایش داده نمی‌شود                                      | بدون فیلد به خصوصی                                                                         |

و فهرست‌هایی که سایت به آن‌ها نیاز دارد:

| صفحه یا ناحیه صفحه | نوع موجودیت و زیر-شاخه آن | فیلتر/مرتب‌سازی /صفحه بندی               | فیلد‌های قابل نمایش            |
|--------------------|---------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
| صفحه فروشنده‌گان   | گزینه ها محتوایی فروشنده  | تمام فروشنده‌گان، الفبایی، به ترتیب صفحه | تصویر، نام فروشنده و خلاصه متن |

| صفحه یا ناحیه صفحه     | نوع موجودیت و زیر-شاخه آن | فیلتر/مرتب‌سازی/صفحه‌بندی                   | فیلدهای قابل نمایش |
|------------------------|---------------------------|---------------------------------------------|--------------------|
| صفحه محصولات           | گزینه‌های محتوای محصول    | فیلتر با مواد اولیه، الفابیک، به ترتیب صفحه | تصویر، نام محصول   |
| نوارکناری محصولات اخیر | گزینه‌های محتوای محصول    | آخرین ۵ محصول ثبت شده                       | تصویر، نام محصول   |

## درک خود را افزایش دهید

- [قسمت 6.1. # افزودن یک نوع محتوا](#)
- [قسمت 6.3. # افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا](#)
- [قسمت 6.6. # برای ای یک دسته‌بندی](#)

## مفاهیم مربوطه

### [قسمت 6.5. # مفهوم: دسته‌بندی](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Grant Dunham](#) و [Jennifer Hodgdon](#)

## 2.6. مفهوم: گردشکار ویراستاری

### دانش پیشناز

#### [قسمت 1.1. # مفهوم: درویال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا](#)

### گردشکار ویراستاری چیست؟

گردشکار ویراستاری به فرآیندی می‌گویند که سازمان‌ها با تبعیت از آن به ایجاد، بازبینی، ویرایش و انتشار محتوا می‌پردازند.

با توجه به اندازه و فرآیندهای سازمان، چندین نفر با نقش‌های مختلف می‌توانند بخشی از فرآیند باشند. برای نمونه، تولیدکنندگان محتوا اطلاعات را جمع‌آوری کرده و به نگارش در می‌آورند، ویراستاران پس از ویرایش، بازبینی و درخواست تغییر آن به انتشار محتوا می‌پردازند که برای مخاطبین مناسب باشد.

در سایت شما، انواع محتوا شامل یک پرچم انتشار یا عدم انتشار هستند که وضعیت آن‌ها را در خود نگاه می‌دارد و هنگام ذخیره هر محتوا می‌توانید برای آن ثبت کنید:

- گزینه‌های محتوای منتشر شده برای تمام مخاطبین وبسایت قابل مشاهده هستند.
- محتوای منتشر نشده برای مخاطبین وبسایت قابل مشاهده نیستند، اما توسط کاربران احرازهایی شده که مجوز لازم را داشته باشند قابل دسترسی هستند.

اکثر انواع موجودیت محتوایی از ردگیر نسخه پشتیبانی می‌کنند، در صورتی که توسط مدیر در زیر-شاخه موجودیت فعلی شده باشد. اگر این قابلیت فعلی باشد، نرم‌افزار پس از هر بازبینی به ذخیره‌سازی نسخه قدیمی محتوا می‌پردازد و درباره تغییرات آن یادداشت‌هایی را ایجاد می‌کند. اینکار به شما اجازه مرور تاریخچه محتوا و بازگشت به یک نسخه قبلی را می‌دهد.

با استفاده از پرچم عدم انتشار و بازبینی‌ها، می‌توانید یک گردشکار ویراستاری برای تولیدکنندگان محتوا و ویراستاران بوجود آورید به صورتی که در سایت اصلی بدون نمایش محتوا به مخاطب به ویرایش و بررسی آن بپردازند. زمانی که محتوا آماده انتشار باشد، تنها کاری که باید انجام داد تغییر وضعیت انتشار آن است.

## موضوعات مرتبط

- [قسمت 5.2. # ایجاد یک محتوا#](#)
- [قسمت 5.3. # ویرایش یک محتوا#](#)

## منابع مطالعاتی

وقتی از محتوای آنلاین صحبت می‌کنیم، سازمان‌ها اغلب می‌خواهند فرآیند پس از انتشار را نیز در نظر بگیرند: تیم‌ها محتوا شاید لازم باشد به بروزرسانی آن بپردازند. برخی سازمان‌ها به گردشکار پیچیده‌تری نیاز دارند به صورتی که مشخص باشد هر نوع محتوا در گذاشتگردشکار قرار می‌گیرد، نقش‌ها و مجوزهای کاربری آن چیست و از چه وضعیت گردشکاری برای آن استفاده می‌گردد (برای نمونه، پیش‌نویس، نیازمند بازبینی و منتشرشده).

برای گردشکارها پیچیده‌تر، شما می‌توانید از مجموعه افزونه‌ها [Workbench](#) استفاده کنید.

## مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Grant Dunham](#) و [Pronovix](#) در [Diána Lakatos](#)

## فصل ۳. نصب

### 3.1. مفهوم: پیشنازهای سرور

#### پیشنازهای اجرای دروپال چیست؟

##### فضای دیسک

یک نصب حداقل به ۱۵ مگابایت فضا نیاز دارد. برای وبسایتی که از افزونه‌ها و قالب‌های دیگر استفاده کند ۶۰ مگابایت فضا لازم است. در نظر داشته باشید که برای پایگاهداده، فایل‌های بارگذاری شده توسط کاربران و فایل‌های پشتیبان به فضای بیشتر نیاز دارد.

##### وب سرور

###### (توصیه شده) Apache

آپاچی متداول‌ترین وب سرور موجود است. هسته دروپال روی آپاچی نسخه ۲ که روی سیستم عامل‌های لینوکس، مکینتاش و ویندوز همراه با افزونه mod\_rewrite قرار داشته باشد، کار می‌کند. پیکربندی VirtualHost در آپاچی باید شامل عبارت AllowOverride All برای استفاده از فایل htaccess دروپال را بدهد.

###### Nginx

تمرکز این وب سرور بر روی هم‌زمانی بالا، عملکرد و استفاده پایین از حافظه است. هسته دروپال روی انجین‌ایکس نسخه ۱.۱ که روی سیستم عامل‌های لینوکس، مکینتاش و ویندوز قرار داشته باشد، کار می‌کند. افزونه nginx\_http\_rewrite\_module نیز باید فعال و قابل استفاده باشد.

###### Hiawatha

تمرکز این وب سرور روی امنیت است. همچنین استفاده از آن ساده است و بار کمی روی سیستم می‌گذارد. تحقیقاتی که توسط محققان انجام شده است نشان می‌دهد که این وب سرور در زمان معمولی عملکرده مشابه با سایر نرم‌افزارها دارد ولی در زمان حمله عملکرد بهتر از خود نشان می‌دهد. افزونه URL Toolkit باید فعال و قابل استفاده باشد.

###### Microsoft IIS

این وب سرور مخصوص سیستم عامل ویندوز است که شامل افزونه‌های بسیاری است. هسته دروپال به نسخه‌های ۷ و ۶ و ۵ این وب سرور زمانی که پیکربندی مناسبی از PHP داشته باشد، کار می‌کند. از آنجا که به نشانی‌های تمیز نیاز است، می‌توانید از یک ابزار شخص-ثالث یا در نسخه ۷ از افزونه URL Rewrite استفاده کنید.

##### پایگاهداده

یکی از پایگاهداده‌های زیر را استفاده کنید:

- MySQL - 5.5.3 (MariaDB 5.5.20، Percona 5.5.8) یا بالاتر به همراه موتور ذخیره‌ساز اولیه سازگار با InnoDB
- PostgreSQL یا بالاتر 9.1.2
- SQLite یا بالاتر 3.4.2

##### PHP

PHP 5.5.9 یا بالاتر.

## منابع مطالعاتی

"[بیشنیازهای سیستم](#)" در صفحه مستندات جامعه‌کاربری [Drupal.org](#)

### مشارکت‌کنندگان

اقتباس شده توسط [Drupal.org](#) از "[بیشنیازهای سیستم](#)" در صفحه مستندات جامعه‌کاربری [Brian Emery](#) و [Karl Kedrovsky](#)

## 3.2. مفهوم: ابزارهای اضافی

### چه ابزارهایی برای سایت‌سازان موجود است؟

ابزارهای بسیاری وجود دارد که با استفاده از آن‌ها می‌توان سایتها را سریع‌تر، دقیق‌تر و در زمان کمتر ساخت.

Drush

برای اطلاعات بیشتر ادامه مطلب را بخوانید.

Git

یک سیستم کنترل نسخه است که با استفاده از آن می‌توانید تغییرات ایجاد شده روی فایل‌های سایت یا بخشی از یک افزونه یا قالب را دنبال کنید. Git امکان امتحان کردن تغییرات را فراهم می‌کند و در صورت نیاز، به نسخه‌ای قبل تر از یک فایل بازگشت. همچنین می‌تواند برای همگام‌سازی پیکربندی فایل‌ها و سایت‌های مختلف استفاده شود. Git اکنون به استانداردی برای پروژه‌های وب تبدیل شده است.

Composer

برای اطلاعات بیشتر ادامه مطلب را بخوانید.

Devel

افزونه [Devel](#) برای فعالیت‌هایی نظیر وظایف توسعه از جمله دیگرکردن و بررسی کد، تحلیل پرس و جو و پایگاه‌داده و تولید محتوای آزمایشی مورد استفاده قرار می‌گیرد.

### چه چیز بخصوصی دارد؟ Drush

یک ابزار خط-فرمان برای ساختن و نگهداری از سایتها است که راهکاری جایگزین در کنار رابط کاربری در پال برای طیف گسترده‌ای از عملیات ارائه می‌دهد. بسیاری از سایت‌سازان و مستولین فنی ترجیح می‌دهند تا جایا ممکن از Drush استفاده کنند و زمان مورد نیاز برای آموختن آن را بسیار مفید می‌دانند. دلایل مختلفی برای استفاده از Drush وجود دارد:

- تعداد زیادی از دستورات را برای وظایفی همچون نصب نرم‌افزار پایه، افزونه‌ها و قالب‌ها فراهم می‌کند؛ اجرای عملیات پایگاه‌داده از جمله رونوشتگی و پرس و جو؛ تنظیم مجدد گذرواژه‌ها و پاکسازی حافظه موقت. برخی افزونه‌ها و قالب‌ها نیز دستورات مربوط به خود را دارند.
- انجام وظایف مدیریتی با استفاده از Drush در مقایسه با رابط گرافیکی نه تنها سریع‌تر است بلکه از خطاکمتر نیز برخوردار می‌باشد.
- از آنجا که Drush یک رابط خط-فرمان است، برای انجام وظایف پیچیده‌تر می‌توانید آن را با سایر دستورات سرور ترکیب کنید.
- Drush شامل امکانات بیشتری است که در رابط گرافیکی در پال قرار ندارند؛ برای نمونه، اجرای پرس و جو و پایگاه‌داده.

اگر قصد استفاده از Drush را دارید، باید به سروری که دروپال روی آن نصب است دسترسی خط-فرمان داشته باشید و نیاز دارید که از نسخه سازگار Drush روی آن استفاده کنید. برای دستورالعمل‌های نصب و سازگاری نسخه به [ویسایت Drush](#) مراجعه کنید. همچنین مستندات مربوط به دستورات Drush در این سایت وجود دارد.

## برای چه استفاده می‌شود؟ Composer

ابزاری است برای مدیریت وابستگی‌ها PHP، به صورتی که توسعه‌دهنده با مشخص کردن نسخه کتابخانه‌ای که قصد استفاده از آن را دارد، این نرم‌افزار به مدیریت فرآیند دانلود و نصب آن می‌پردازد.

هسته دروپال خود یکی از کاربرهای Composer است، چرا که برای استفاده از بسیاری کتابخانه‌های خارجی، که برای اجرای صحیح نرم‌افزار واجب هستند، به این ابزار نیاز دارد. زمانی که هسته دروپال را نصب می‌کنید، یا باید یک فایل بایگانی که شامل نسخه سازگار از کتابخانه باشد را دانلود کنید یا Composer را اجرا کرده تا کار دانلود کتابخانه‌های خارجی صورت پذیرد.

برخی افزونه‌های جامعه کاربری نیز از کتابخانه‌های خارجی استفاده می‌کنند؛ برای نمونه، یک افزونه جامعیت فیسبوک ممکن است به کتابخانه خاص خود نیاز داشته باشد و یک افزونه جغرافیایی ممکن است به امکانات تشخیص منطقه جغرافیایی نیازمند باشد. برای نصب یک افزونه به همراه کتابخانه‌های خارجی، نیاز به اجرای Composer دارد.

## چه ابزارهایی برای توسعه‌دهنگان افزونه و قالب موجود است؟

علاوه بر ابزار اشاره شده بالا، ابزار پیش رو برای توسعه‌دهنگان افزونه و قالب موجود هستند:

### Drupal Console

یک ابزار خط-فرمان است که به تولید کدهای اولیه و تعامل با سایت می‌پردازد. برای نمونه، تولید کد بلکیا فرم، نصب افزونه‌ها و قالب‌ها و ایجاد محتوا آزمایشی بخش از عملکرد آن است. این ابزار از کنسول Symfony بهره می‌گیرد.

### Coder

یک ابزار خط-فرمان است که بررسی می‌کند آیا افزونه یا قالب شما از استانداردهای دروپال تبعیت می‌کنند یا خیر. همچنین می‌تواند اقدام به اصلاح خطاهای برنامه نویسی کند.

### ابزار عیب‌یابی در مرورگر

مرورگرها و از جمله فایرفاکس و کروم ابزاری هستند که به شما اجازه مشاهده اشکال‌زدایی و بررسی فایل‌های HTML و CSS و JavaScript را می‌دهند. با کلیک راست کردن روی قسمتی از صفحه و انتخاب "Inspect element" یا "Inspect" اطلاعات اضافی مرتبط با دروپال را در پنجره این ابزار نمایش می‌دهد.

## موضوعات مرتبط

[قسمت 11.9، #استفاده از Git و Composer برای دانلود فایل‌ها #](#)

## منابع مطالعاتی

- ["ابزارهای توسعه" در صفحه مستندات جامعه کاربری Drupal.org](#)
- ["استفاده از Composer با دروپال" در صفحه مستندات جامعه کاربری Drupal.org](#)

## مشارکت‌کنندگان

نوشتہ و ویراش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Boris Doesborg](#)

### 3.3. آماده‌سازی برای نصب

#### هدف

انتخاب راهی مناسب برای نصب دروپال و مدیریت تمام پیشنهادهای مورد نیاز.

#### دانش پیشنهاد

- قسمت 3.1. #مفهوم: پیشنهادهای سرور #
- قسمت 3.2. #مفهوم: ابزارهای اضافی #

#### پیشنهادهای سایت

اگر با Drush قصد نصب دروپال را دارید، ابتدا این ابزار را نصب کنید. [قسمت 3.2. #مفهوم: ابزارهای اضافی #](#) را مشاهده کنید.  
**گام‌ها**

1. انتخاب یک روش برای نصب دروپال  
امتحان کردن یک دمو آنلاین و رایگان
 

از یک ارائه دهنده آنلاین خدمات دروپال استفاده کنید تا کمتر از ۲۰ دقیقه به یک نصب پایدار از دروپال دست یابید. [صفحه "امتحان دروپال" در Drupal.org](#) را مشاهده کنید.  
استفاده از یک نصب‌کننده موجود در سرویس میزبانی

اگر قصد نصب دروپال از طریق سرویس میزبانی خود را دارید، ممکن است که مستندات مربوط به آن را در آن سرویس پیدا کنید.  
[فهرست از سرویس‌های میزبانی پشتیبان دروپال در Drupal.org](#) را مشاهده کنید.

استفاده از Drush برای اینکار به دسترسی خط-فرمان و نصب Drush در سایت نیاز دارد. [قسمت 3.2. #مفهوم: ابزارهای اضافی #](#) را مشاهده کنید.

استفاده از نصب‌کننده تحت وب

برای نصب دستی دروپال به فضای مورد نیاز روی سیستم محلی یا وب سرور میزبانی نیاز دارد.

استفاده از یک محیط آماده

از یک محیط آماده یا ماشین مجازی که دروپال و تمام نرم‌افزارهای مورد نیاز آن را در خود دارد استفاده کنید. برای گزینه‌های احتمالی، به قسمت مربوط به سیستم عامل خود با عنوان [راهنمای نصب سرور محلی در Drupal.org](#) مراجعه کنید.

اگر قصد استفاده از Drush یا نصب‌کننده تحت وب را دارید، یک نشانی برای سایت خود در سیستم محلی یا سرویس میزبانی مشخص کنید. اطمینان حاصل کنید که مکان مورد نظر شما برای میزبانی سایت دروپال به درستی پیکربندی شده باشد.

اگر قصد استفاده از Drush یا نصب‌کننده تحت وب را دارید، یک پایگاهداده به همراه یک حساب کاریه جدایگانه با دسترسی هاکی کامل ایجاد کنید.

اگر قصد استفاده از Drush را دارید، دستورات پیش رو را در خط-فرمان وارد کرده به صورتی که *example* نام دایرکتوری است که دروپال در آن قرار می‌گیرد و *DB\_USER* و *DB\_NAME* و *DB\_PASS* پارامترهای مورد نیاز برای دسترسی به پایگاهداده هستند.

```
drush dl drupal --drupal-project-rename=example
```

cd example  
drush site-install standard --db-url='mysql://DB\_USER:DB\_PASS@localhost/DB\_NAME'  
.5. اگر فصد استفاده از نصب‌کننده تحب وب را دارید، فایل‌ها در پال را به صورت دستی آپلود کنید. برای اینکار با استفاده از Git یا Composer به قسمت #[استفاده از Git و Composer](#) برای دانلود فایل‌ها مراجعه کنید؛ پس برای دانلود فایل فشرده: به مسیر *Download & Extend* رفته و دوی <https://www.drupal.org> کلیک کنید.

## Download & Extend

### Download

[Download Drupal 8.1.10](#)

[Try a hosted Drupal demo](#)

See [Drupal's project page](#) for more information, older versions, and project development.  
Explore hosting options for your site. Browse [documentation](#) for more help and information.

.b. روی دکمه *Download Drupal* کلیک کرده (با توجه به نسخه مناسب) تا به صفحه دانلود بروید.

#### Downloads

##### Recommended releases

These are stable, well-tested versions that are actively supported.

**Drupal core 8.1.4**

Released: Jul 06 2016

The next patch release of Drupal 8 is ready for new development and use on production sites.

**Drupal core 7.44**

Released: Jun 15 2016

If you need stability and features from the widest variety of contributed modules and themes, this is the version for you.

.c. نسخه‌ای که قصد دانلود آن را دارد از *Recommended releases* انتخاب کرده و روی آن کلیک کنید.

#### Releases

**drupal 8.1.3**

[Download drupal-8.1.3.tar.gz tar.gz](#)

11.97 MB

[Download drupal-8.1.3.zip zip](#)

19.55 MB

- .d. نسخه zip یا tar.gz را روی رایانه خود دانلود کنید.
- .e. فایل دانلود شده را به حساب کاربری سرویس میزبانی آپلود کنید. وارد کنترل پنل شده و به دایرکتوری HTML بروید. فایل را در اینجا آپلود کنید.
- .f. فایل zip یا tar.gz را از حالت فشرده خارج سازید که منجر به ایجاد یک دایرکتوری جدید می‌شود. اگر به ترمینال دسترسی ندارید یا سرویس میزبانی شما تحت گنو/لینوکس نیست، رابط گرافیکی سرویس میزبانی باید شیوه‌ای برای اینکار داشته باشد. اگر به سرور میزبانی خود دسترسی ترمینال دارید می‌توانید از دستور پیش رو استفاده کیند:

```
tar -xzf drupal-8.3.2.tar.gz
```

- .g. فایل فشرده را از سرور حذف کنید، مگر طی فرآیند قبلی از بین رفته باشد.
- .h. دایرکتوری را نامگذاری مجدد کنید به صورتی که با پیکربندی سرویس میزبانی شما برای شناسایی وبسایت متناسب باشد.

## درک خود را گسترش دهید

اگر با استفاده از نصب‌کننده تحت وب قصد انجام کار را دارید، [قسمت 3.4، #اجرای فرآیند نصب](#) را مشاهده کنید.

## منابع مطالعاتی

### [Drush](#)

#### مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [erdfisch](#) و [Michael Lenahan](#) و [Drew Gorton](#) و [Red Crackle](#) در [Alphonso](#) [Jojo](#) و [Jennifer Hodgdon](#) به همراه

## 3.4. اجرای فرآیند نصب

### هدف

نصب دروپال و ایجاد حساب مدیر با اجرای نصب‌کننده.

### دانش پیشنایاز

[قسمت 3.1، #مفهوم: پیشنایازهای سرور](#)

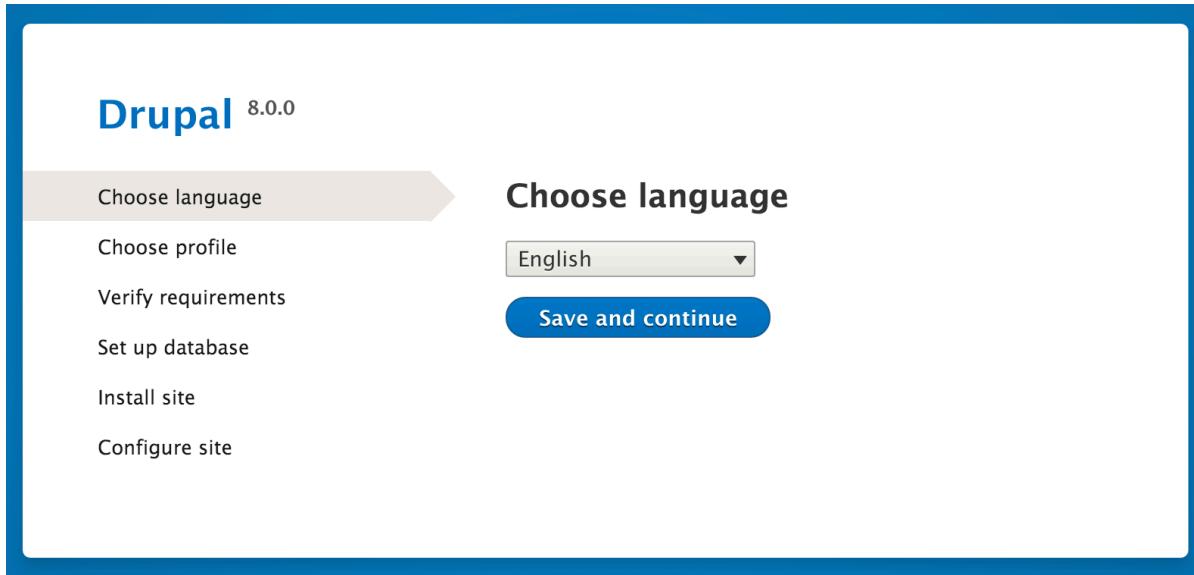
### پیشنایازهای سایت

[قسمت 3.3، #آماده‌سازی برای نصب](#)

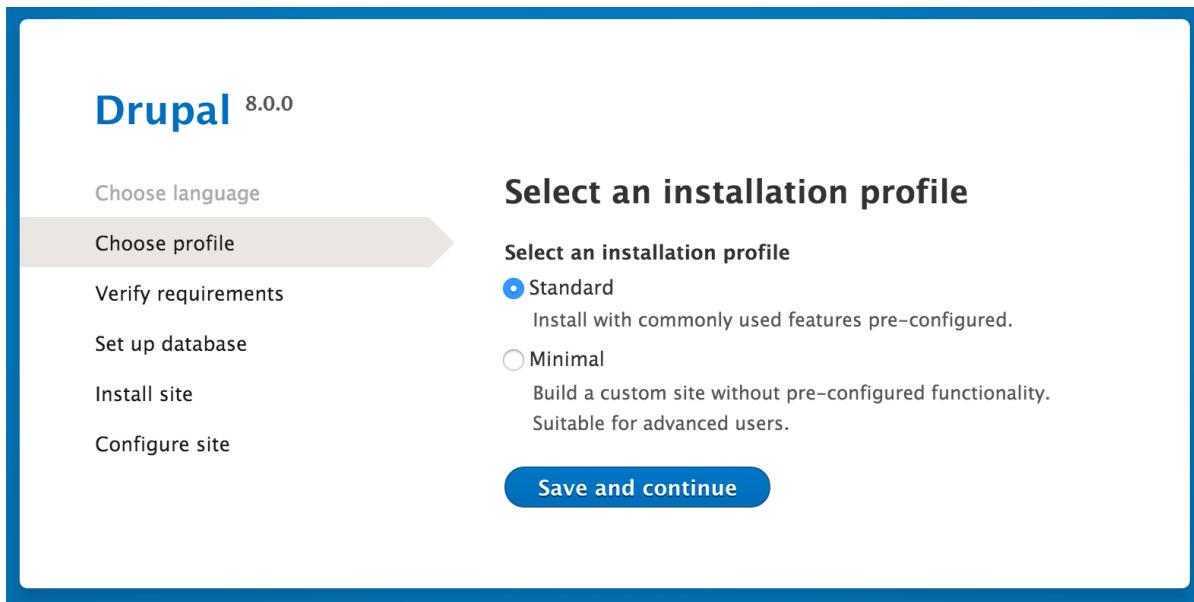
### گام‌ها

- 1. اگر از یک فرآیند نصب با یک کلیک در سرویس میزبانی یا سایت دمو استفاده می‌کنید، ممکن است تمام یا بخشی از فرآیندهای پیش رو را مشاهده کنید. اگر فایل هکل دروپال را به صورت دستی آپلود کرده باشید، برای آغاز نصب‌کننده، یک مرورگر باز کرده و به نشانی وبسایت خود بروید.

- .2 یک زبان را در اولین صفحه نصب کننده انتخاب کنید؛ برای نمونه، فارسی. همچنین می‌توانید از سایر زبان‌ها موجود در فهرست انتخاب کنید. فایل هلامورد نیاز برای زبان انتخابی به صورت خودکار دانلود می‌شوند تا ادامه فرآیند نصب به آن زبان انجام شود. پس از انتخاب زبان، روی *Save and continue* کلیک کنید.



- .3 یک پروفایل نصب را انتخاب کنید. پروفایل هکانصب شامل ویژگی‌ها و قابلیت‌های مشخص برای انواع گوناگون سایت هستند که به صورت یک دانلود جداگانه از هسته دروبال به همراه افزونه‌ها و قالب‌های مورد نیاز آن ارائه می‌شوند. دروبال شامل دو پروفایل نصب است. پروفایل نصب استاندارد را انتخاب کرده و روی *Save and continue* کلیک کنید.



- .4 گام بعد در فرآیند نصب بررسی شرایط مورد نیاز سرور است. اگر مشکلی وجود داشته باشد، صفحه‌ای با دستورات خاص برای حل آن نمایان می‌گردد. در غیر اینصورت، نصب کننده به صورت خودکار به گام بعد می‌رود.
- .5 جزئیات مورد نیاز پایگاهداده که در فصل [قسمت 3.3، #آماده‌سازی برای نصب](#) # *Save and continue* ایجاد کردید را ارائه سپس روی *Save and continue* کلیک کنید.

| مقدار            | توضیحات                           | نام فیلد              |
|------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| drupal8          | نام سفارشی داده شده به پایگاهداده | نام پایگاهداده        |
| databaseUsername | نام کاربری ایجاد شده              | نام کاربری پایگاهداده |
|                  | گذرواژه انتخاب شده                | گذرواژه پایگاهداده    |

Drupal 8.0.1

Choose language

Choose profile

Verify requirements

Set up database

Install site

Configure site

**Database configuration**

Database type \*

MySQL, MariaDB, Percona Server, or equivalent

Database name \*

drupal9 \*

Database username \*

databaseUsername \*

Database password

\*\*\*\*\* \*

► ADVANCED OPTIONS

Save and continue

. 6. گام بعد شامل نوار پیمایش با عنوان *Installing Drupal* است که میزان پیشروی فرآیند نصب را نشان می‌دهد. پس از پایان نصب، به صورت خودکار به صفحه بعد می‌رود.

Drupal 8.0.0

Choose language

Choose profile

Verify requirements

Set up database

Install site

Configure site

**Installing Drupal**

Installed Datetime module.

Completed 20 of 40. 50%

. 7 گام آخر پیکربنی برخی اطلاعات پایه درباره سایت است. نکته اینکه حساب کاربری ایجاد شده در این مرحله همان حساب مدیر است که تمام دسترسی ها لازم را دارد. برای اطلاعات مهم درباره این حساب کاربری، [قسمت 7.2، #مفهوم: حساب کاربری ۱](#) را مشاهده کنید. می توانید از نام "admin" برای آن استفاده کنید و اطمینان یابید که گذرواژه مربوط به آن امن و منحصر بفرد باشد.

+ فرم را با اطلاعات پیش رو پر کنید:

+

| نام فیلد         | توضیحات                       | مقدار                                                    |
|------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------|
| نام سایت         | نام انتخاب شده برای سایت      | Anytown Farmers Market                                   |
| نشانی ایمیل سایت | ایمیل اختصاص داده شده به سایت | <a href="mailto:info@example.com">info@example.com</a>   |
| نام کاربری       | حساب کاربری مدیر              | admin                                                    |
| گذرواژه          | گذرواژه انتخابی برای مدیر     |                                                          |
| تایید گذرواژه    | تکرار گذرواژه انتخابی         |                                                          |
| نشانی ایمیل      | ایمیل مخصوص مدیر              | <a href="mailto:admin@example.com">admin@example.com</a> |

+ می توانید فیلد ها با قیمانده را به حالت پیشفرض خود بگذارید.

+

# Drupal 8.0.1

Choose language

Choose profile

Verify requirements

Set up database

Install site

Configure site

## Configure site

### SITE INFORMATION

**Site name \***

Anytown Farmers Market



**Site email address \***

info@example.com

Automated emails, such as registration information, will be sent from this address. Use an address ending in your site's domain to help prevent these emails from being flagged as spam.

### SITE MAINTENANCE ACCOUNT

**Username \***

admin

Several special characters are allowed, including space, period (.), hyphen (-), apostrophe ('), underscore (\_), and the @ sign.

**Password \***

\*\*\*\*\*



Password strength: Strong

**Confirm password \***

\*\*\*\*\*



Passwords match: yes

To make your password stronger:

- Add uppercase letters

**Email address \***

admin@example.com

### REGIONAL SETTINGS

**Default country**

- None -



Select the default country for the site.

**Default time zone**

Europe/Berlin



By default, dates in this site will be displayed in the chosen time zone.

### UPDATE NOTIFICATIONS

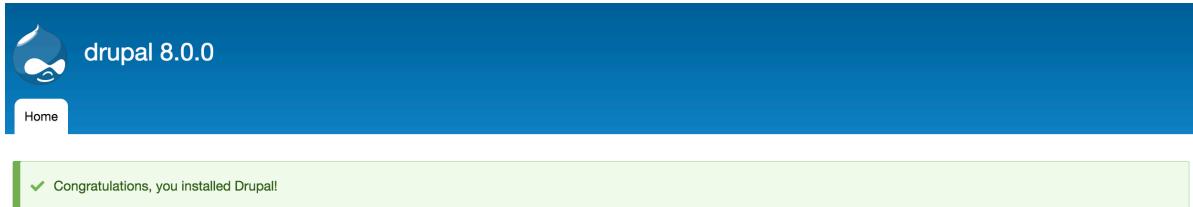
**Update notifications**

Check for updates automatically

Receive email notifications

The system will notify you when updates and important security releases are available for installed components. Anonymous information about your site is sent to [Drupal.org](https://Drupal.org).

- .1 روی *Save and continue* کلیک کنید.
- .2 در این مرحله به صفحه نخست سایت خود هدایت می شود که شامل پیام تبریک! شما دروپال را نصب کردید در باگ صفحه است.



## درک خود را گسترش دهید

صفحه گزارش وضعیت را برای بررسی هرگونه اشکال احتمالی بررسی کنید. [قسمت 12.5، "Concept: Status Report"](#) را مشاهده کنید.

## موضوعات مرتبط

- [قسمت 11.7، #مفهوم: سایت‌های توسعه](#)
- [قسمت 3.2، #مفهوم: ابزارهای اضافی](#)

## منابع مطالعاتی

"[ایجاد یک پایگاهداده](#)" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#), [Jojo Alphonso](#) و [Drupalize.Me](#) در [Joe Shindelar](#)

## فصل 4. پیکربندی پایه سایت

### 4.1 مفهوم: مروری بر گزینه های مدیریتی

#### دانش پیش니از

- [قسمت 1.3، #مفهوم: قالب ها](#)
- [قسمت 1.2، #مفهوم: افزونه ها](#)

#### منوی مدیریتی چیست؟

نوار ابزار ارائه شده توسط افزونه *Manage Toolbar* مفعه مدیریتی که مجوز لازم برای دیدن منو را دارد، نمایش می دهد. این منو دسترسی به تمام قسمت های مدیریتی سایت را ممکن می سازد. گزینه های منو با توجه به تعداد افزونه های فعال و مجوز های تعریف شده برای کاربران مختلف، نشان داده می شوند؛ اگر پروفایل استاندارد دروپال را نصب کرده و مجوز های لازم را داشته باشد، منوهای سطح بالا به صورت زیر نمایش می یابند:



محتوای

فهرست و مدیریت محتوا فعلی و امکان ایجاد محتوا جدید.  
ساختار

فهرستی از پیوندهای برای مدیریت عناصر ساختاری سایت را شامل می شود مانند **بلکها**، انواع محتوا، منوها و دسته بندی.  
ظاهر

مدیریت قالب ها و تنظیمات مرتبط با آن.  
توسعه

مدیریت نصب و حذف افزونه ها.  
پیکربندی

شامل پیوندهایی به صفحات تنظیمات برای **ویژگی های مختلف** سایت است.  
افراد

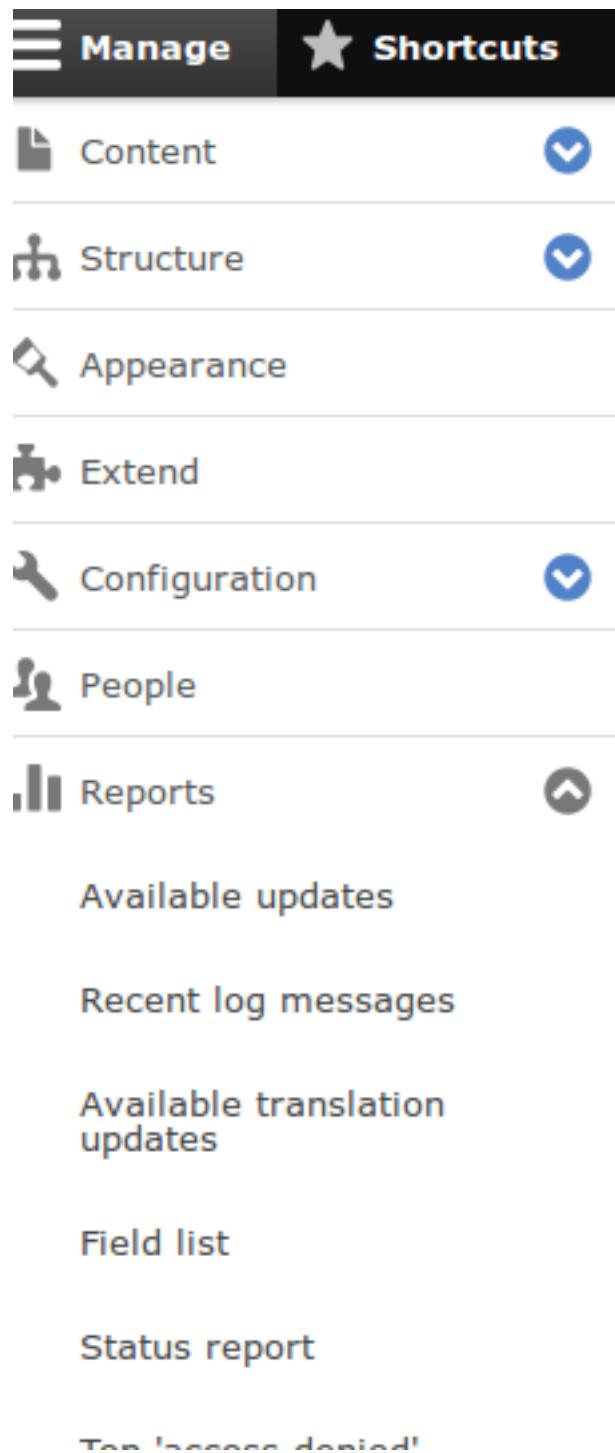
مدیریت کاربران، نقش ها و مجوزها.  
گزارش ها

شامل پیوندهایی به گزارش ها، اطلاعات بروزرسانی، اطلاعات جستجو و سایر اطلاعات مرتبط با وضعیت سایت است.

## راهنما

فهرستی از موضوعات راهنمای درباره افزونه ها که فعال در سایت را نشان می‌دهد.

دکمه فلش مانند که در قسمت سمت راست و بالا نوار ابزار وجود دارد (یا در قسمت سمت چپ، اگر از یک زبان راست به چپ مانند فارسی استفاده می‌کنید) می‌تواند برای تغییر موقعیت منو از افقی به عمودی یا برعکس استفاده شود. هنگامی که به صورت عمودی باشد، ساختار درختی پیدا می‌کند.



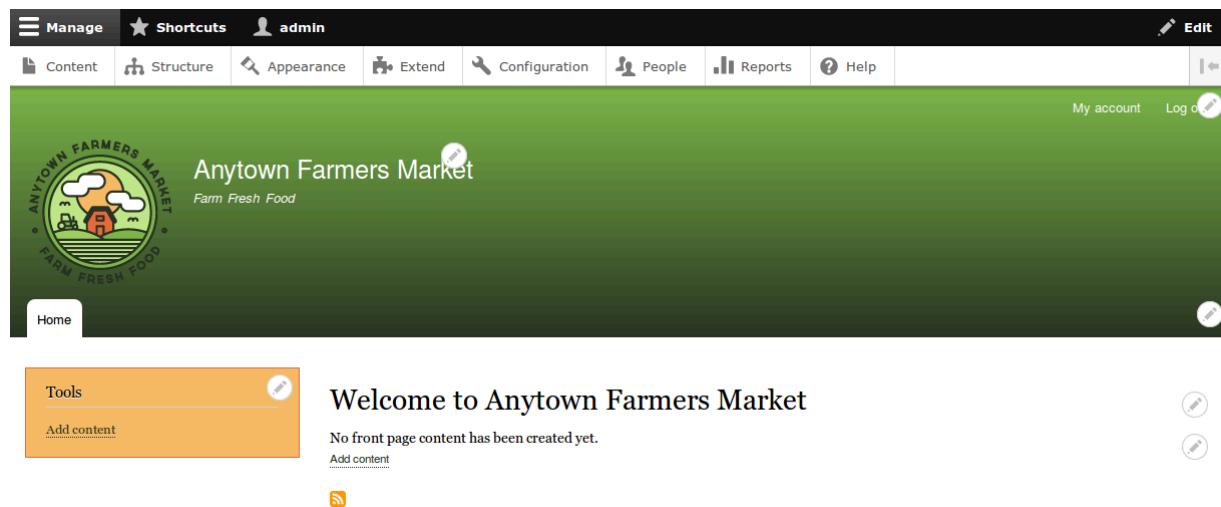
این راهنمای استاندارد برای پیمایش در صفحات مدیریتی از طریق نوار ابزار آن را پیش می‌گیرد. برای اطلاعات بیشتر [قسمت ۵.۱](#)، [#قواعد\\_این\\_راهنمای](#) را مشاهده کنید.

## پیوند محتوایی چیست؟

برخی قابلیت‌های مدیریتی و ویراستاری موجود در سایت می‌توانند توسط پیوندهای محتوایی که در افزونه Contextual Links قرار دارد، قابل دسترس باشند. پیوند محتوایی شما را به همان صفحاتی هدایت می‌کنند که از طریق مفهوم مدیریتی نیز قابل دسترس هستند با این تفاوت که به شیوه‌ای خلاصه و در کنار محتوا ظاهر می‌شوند.

پیوند محتوایی ابتدا باید فعال گردند. اگر قالب سایت شما از شیوه نمایش پیشفرض برای پیوند محتوایی استفاده می‌کند، یک شما میل قلم نشان‌دهنده حضور این پیوندها در سایت است و در صورت کلیک روی قلم، این پیوندها را مشاهده می‌کنید. دو روش برای فعال‌سازی شما میل قلم وجود دارد که اجازه دسترسی به پیوند محتوایی را می‌دهد:

- هنگام عبور از محتوا با استفاده از ماوس در مرورگر، قلم نمایش داده می‌شود.
- می‌توانید روی شما میل اصلی قلم (یا پیوند آن) در قسمت انتهایی سمت راست از نوار ابزار کلیک کنید، که تمام پیوند محتوایی در صفحه فعلی را فعال می‌کند. این شما میل تنها در صفحاتی که شامل پیوند محتوایی باشد قرار می‌گیرد.



### مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Scott Wilkinson](#)

## 4.2. ویرایش اطلاعات پایه سایت

### هدف

تغییر اطلاعات پایه سایت مانند نام سایت، شعار و منطقه زمانی پیشفرض

### دانش پیشناز

قسمت ۴.۱ #مفهوم: مروری بر گزینه‌های مدیریتی <#>

## گام‌ها

### پیکربندی اطلاعات پایه سایت

- .1 در منو مدیریتی *Configuration > System > Basic site settings (admin/config/system/site)* به قسمت *Manage* بروید تا نام سایت، شعار، نشانی ایمیل مدیریتی یا مسیر صفحه اول را تغییر دهید.
- .2 فیلد ها موجود را متناسب با سایت خود پر کنید.

| نام فیلد    | توضیحات                                                                        | مقدار نمونه                                            |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| نام سایت    | برای شناسایی سایت و نمایش در مرورگر استفاده می‌شود                             | Anytown Farmers Market                                 |
| شعار        | به صورت گسترده در سایت نمایش می‌یابد                                           | Farm Fresh Food                                        |
| نشانی ایمیل | در نشانی از ایمیل ها ارسالی سایت استفاده می‌شود مانند ثبت‌نام، تغییر گذرواژه و | <a href="mailto:info@example.com">info@example.com</a> |

**SITE DETAILS**

**Site name \***  
Anytown Farmers Market

**Slogan**  
Farm Fresh Food  
How this is used depends on your site's theme.

**Email address \***  
info@example.com  
The From address in automated emails sent during registration and new password requests, and other notifications. (Use an address ending in your site's domain to help prevent this email being flagged as spam.)

- .3 پس از ویرایش فیلدها، روی ذخیره پیکربندی برای اعمال تغییرات انجام شده کلیک کنید.

### پیکربندی تنظیمات منطقه زمانی

- .1 در منو مدیریتی *Configuration > Regional and language > Regional settings (admin/config/regional/settings)* به قسمت *Manage* بروید.
- .2 کشور مناسب را از فهرست انتخاب کشور پیشفرض واقع در قسمت بومی‌سازی برگزینید و تعیین کنید کدام روز به عنوان اولین روز هفتگی در سایت نمایش می‌یابد.
- .3 در قسمت منطقه زمانی گزینه منطقه زمانی پیشفرض را از فهرست انتخاب کرده و به پیکربندی منطقه زمانی متناسب برای کاربران پردازید.

**LOCALE**

**Default country**  
United States

**First day of week**  
Sunday

**TIME ZONES**

**Default time zone**  
America/Los Angeles

Users may set their own time zone

Remind users at login if their time zone is not set  
Only applied if users may set their own time zone.

**Time zone for new users**

Default time zone

Empty time zone

Users may set their own time zone at registration  
Only applied if users may set their own time zone.

**Save configuration**

پس از ویرایش فیلدها، روی ذخیره پیکربندی برای اعمال تغییرات انجام شده کلیک کنید.

## منابع مطالعاتی

"[شروع کار با مدیریت درویال ۱](#)" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Antje Lorch](#) و [erdfisch](#) به همراه [Michael Lenahan](#) در [Sree Veturi](#)

## 4.3. نصب یک افزونه

### هدف

نصب یک افزونه داخلی یا خارجی که فایل‌های آن هم‌اکنون در وبسایت قرار دارند، از طریق رابط مدیریتی یا Drush

### دانش پیش‌نیاز

[قسمت ۱.۲، #مفهوم: افزونه‌ها](#)

## پیشنبازهای سایت

اگر می خواهید از Drush برای نصب افزونه ها استفاده کنید، Drush باید نصب گردد. [قسمت 3.2، #مفهوم: ابزارهای اضافی](#) را مشاهده کنید.

## گام ها

برای نصب افزونه ها می توانید از رابط مدیریتی یا Drush استفاده کنید.

### استفاده از رابط مدیریتی

- در منو مدیریتی *Manage* به قسمت *Extend (admin/modules)* بروید. صفحه *Extend* فهرستی از تمام افزونه ها موجود را نمایش می دهد.
- افزونه یا افزونه هایی که می خواهید نصب شوند را انتخاب کنید. برای نمونه، افزونه *Activity Tracker* را انتخاب کنید.

| CORE                                |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/>            | <b>Actions</b>          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Activity Tracker</b> |
| <input type="checkbox"/>            | <b>Aggregator</b>       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Automated Cron</b>   |
| <input type="checkbox"/>            | <b>Ban</b>              |

- روی نصب کلیک کنید. افزونه ها انتخاب شده نصب می گردند.

### استفاده از Drush

- در منو مدیریتی *Manage* به قسمت *Extend (admin/modules)* بروید. صفحه *Extend* فهرستی از تمام افزونه ها موجود را نمایش می دهد.
- با جستجو در قسمت اطلاعات افزونه، نام ماشینی آن را پیدا کنید. برای نمونه، نام ماشینی افزونه *Activity Tracker* برابر است با *.tracker*.
- دستور پیش رو Drush را برای نصب افزونه اجرا کنید:

```
drush en tracker
```

## درک خود را گسترش دهید

اگر تاثیر تغییرات اخیر در سایت را مشاهده نکردید، شاید نیاز باشد حافظه موقت را پاک کنید. [قسمت 12.2](#) را مشاهده کنید.

## منابع مطالعاتی

### [Drush](#)

#### مشارکت‌کنندگان

نوشتہ و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Boris Doesborg](#)

## 4.4. حذف افزونه‌های اضافی

### هدف

برای کاهش بار سایت، افزونه‌های داخلی Search و History را حذف کنید، اگر در قسمت [قسمت 4.3 نصب یک افزونه #](#) نصب کرده باشد.

### دانش پیشناز

[قسمت 1.2، #مفهوم: افزونه‌ها](#)

### پیشنازهای سایت

- حداقل باید یک افزونه اضافی در سایت داشته باشد، مانند Search.
- اگر می‌خواهید از Drush برای حذف افزونه‌ها استفاده کنید، Drush باید نصب باشد. [قسمت 3.2، #مفهوم: ابزارهای اضافی #](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

برای حذف افزونه‌ها، می‌توانید از رابط مدیریتی یا Drush استفاده کنید.

#### استفاده از رابط مدیریتی

- در رابط مدیریتی (*Extend > Uninstall (admin/modules/uninstall)*) به قسمت *Manage* به قسمت *Uninstall* (admin/modules/uninstall) بروید تا بتوانید فهرستی از افزونه‌ها را برای حذف مشاهده کنید.
- افزونه‌هایی که قصد حذف آنها را دارید (Activity Tracker و Search History) را انتخاب کنید. روی حذف در انتهای صفحه کلیک کنید.

| UNINSTALL                           | NAME                    | DESCRIPTION                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Activity Tracker</b> | Enables tracking of recent content for users.                                                                                                                                                                                                                                           |
| <input type="checkbox"/>            | <b>Automated Cron</b>   | Provides an automated way to run cron jobs, by executing them at the end of a server response.                                                                                                                                                                                          |
| <input type="checkbox"/>            | <b>Block</b>            | Controls the visual building blocks a page is constructed with. Blocks are boxes of content rendered into an area, or region, of a web page.<br>The following reason prevents Block from being uninstalled: <ul style="list-style-type: none"><li>• Required by: Custom Block</li></ul> |
| <input type="checkbox"/>            | <b>Breakpoint</b>       | Manage breakpoints and breakpoint groups for responsive designs.<br>The following reason prevents Breakpoint from being uninstalled: <ul style="list-style-type: none"><li>• Required by: Toolbar</li></ul>                                                                             |

### یادآشت

نمی‌توانید افزونه‌ای را که مورد نیاز افزونه یا سایر قابلیت‌های سایت است، حذف کنید. برای نمونه، افزونه داخلی File Tosit افزونه‌های داخلی Image و Text Editor CKEEditor حذف نمی‌کند. بنابراین نمی‌توان آن را قبل از افزونه‌های دارای خود حذف کرد. افزونه‌ای که قابلیت حذف شدن نداشته باشد به صورت غیرفعال نمایش می‌باشد تا شما از این وضعیت آگاه باشید.

- .3 گام بعد از شما می‌خواهد که عملیات حذف را تایید کنید. روی حذف کلیک کنید.

The following modules will be completely uninstalled from your site, and *all data from these modules will be lost!*

- Activity Tracker
- History
- Search

**▼ CONFIGURATION DELETIONS**

The listed configuration will be deleted.

**Block**

- Search

**Search page**

- Content
- Users

Would you like to continue with uninstalling the above?

**Uninstall**

**Cancel**

## استفاده از Drush

1. در مفعه مدیریتی *Manage Extend* (admin/modules) به قسمت *Extend* پیمایش کنید. صفحه فهرستی از تمام افزونه‌ها موجود را نمایش می‌دهد.
2. با جستجو در قسمت اطلاعات افزونه، نام ماشینی آن را پیدا کنید. برای نمونه، نام ماشینی افزونه *Activity Tracker* برابر است با *.tracker*.
3. دستور پیش رو Drush را برای حذف افزونه اجرا کنید:

```
drush pm-uninstall tracker
```

## درک خود را گسترش دهید

- [قسمت 3.2, #مفهوم: ابزارهای اضافی](#)
- [قسمت 12.2 "Clearing the Cache"](#)
- با پیروی از این گام‌ها می‌توانید افزونه داخلی Comment را حذف کنید، اما تنها در صورتی که فیلد آن حذف شده باشد که تاثیر جانی اجرای عملیات [قسمت 6.2, #حذف یک نوع محتوا](#) است.

نوشته و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#), [Jojo Alphonso](#) و [Surendra Mohan](#)

## 4.5. پیکربندی تنظیمات حساب کاربری

### هدف

غیرفعال کردن قابلیت ثبت نام کاربران در سایت. همچنین، مشاهده و ویرایش ایمیل‌هایی که از طرف سایت برای کاربران فرستاده می‌شود.

### دانش پیشیاز

[قسمت 4.1. #مفهوم: صروری برگزینه‌های مدیریتی](#)

### گام‌ها

1. در مفعه مدیریتی *Configuration > People > Account settings* ([admin/config/people/](#)) به قسمت *Manage accounts* بروید.

2. زیر عنوان ثبت‌نام و لغو عضویت گزینه تنها مدیران را برگزینید که افراد با دسترسی هلاکامشخص برای ثبت حساب کاریب را تعیین می‌کند. می‌توانید گزینه تایید ایمیل زمانی که بازدیدکننده اقدام به ثبت‌نام می‌کند را انتخاب کنید در صورتی که قصد تغییر تنظیمات برای ثبت‌نام کاربران را داشته باشد.

**Who can register accounts?**

- Administrators only
- Visitors
- Visitors, but administrator approval is required

**Require email verification when a visitor creates an account**  
New users will be required to validate their email address prior to logging into the site, and will be assigned a system-generated password. With this setting disabled, users will be logged in immediately upon registering, and may select their own passwords during registration.

**Enable password strength indicator**

**When cancelling a user account**

- Disable the account and keep its content.
- Disable the account and unpublish its content.
- Delete the account and make its content belong to the *Anonymous* user.  
Users with the *Select method for cancelling account* or *Administer users* permissions can override this default method.

3. به صورت دلخواه، نشانی ایمیل پیشفرض که از آن ایمیل هلاکاملاع‌رسانی ارسال می‌شوند را تغییر دهید. اینکار امکان استفاده از یک نشانی ایمیل جداگانه در مقایسه با نشانی که در ابتدا تعریف کرده‌اید را می‌دهد. برای نمونه، این نشانی ایمیل برای اطلاع‌رسانی کاربران می‌تواند برای عضوه که با افراد در تعامل است مناسب باشد.

#### Notification email address

The email address to be used as the 'from' address for all account notifications listed below. If 'Visitors, but administrator approval is required' is selected above, a notification email will also be sent to this address for any new registrations. Leave empty to use the default system email address ([info@example.com](mailto:info@example.com)).

.4. به صورت دلخواه، قالب‌های ایمیل موجود در قسمت ایمیل‌ها را ویرایش کنید. هفت قالب پیشفرض به همراه در پایل فعال می‌گردند که برای شرایط مختلف تعامل با کاربر بکار می‌روند. تمام آن‌ها قابلیت سفارشی شدن را دارند و سه مورد نیز می‌توانند غیرفعال شوند؛ هنگام فعال‌سازی، مسدودسازی و لغو عضویت.

می‌توانید متن مورد نظر خود را (برای نمونه، خوشآمدگوینی به شرکت‌ها) جدید که در وبسایت عضو می‌شوند) با ویرایش قسمت خوشآمدید (کاربر جدید توسط مدیر ایجاد شده است)- تغییر دهید.

#### Emails

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Welcome (new user created by administrator)</b> | <b>WELCOME (NEW USER CREATED BY ADMINISTRATOR)</b><br>Edit the welcome email messages sent to new member accounts created by an administrator. Available variables are: [site:name], [site:url], [user:display-name], [user:account-name], [user:mail], [site:login-url], [site:url-brief], [user:edit-url], [user:one-time-login-url], [user:cancel-url].                                                                                                                                                                             |
| <b>Welcome (awaiting approval)</b>                 | <b>Subject</b><br>An administrator created an account for you at [site:name]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Admin (user awaiting approval)</b>              | <b>Body</b><br>[user:display-name],<br>A site administrator at [site:name] has created an account for you. You may now log in by clicking this link or copying and pasting it into your browser:<br><a href="#">[user:one-time-login-url]</a><br>This link can only be used once to log in and will lead you to a page where you can set your password.<br>After setting your password, you will be able to log in at [site:login-url] in the future using:<br>username: [user:name]<br>password: Your password<br>-- [site:name] team |
| <b>Welcome (no approval required)</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Account activation</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Account blocked</b>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Account cancellation confirmation</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Account canceled</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Password recovery</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

.5. روی ذخیره پیکربندی برای ذخیره‌سازی تغییرات کلیک کنید.

## درک خود را گسترش دهید

- ["Clearing the Cache", 12.2](#)
- [قسمت 7.4, #ایجاد یک حساب کاربری](#)

## مفاهیم مرتبط

برای اطلاعات بیشتر درباره حساب‌های کاربری و مجوزها، [فصل 7, مدیریت حساب‌های کاربری](#) را مشاهده کنید.

## منابع مطالعاتی

[راهنمای امنیتی](#) می‌تواند به شما در اتخاذ رویکردهای جامع در پیکربندی این سایت خود کمک کند.

## مشارکت‌کنندگان

نوشت و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#), [Jojo Alphonso](#) و [Pronovix](#) در [Laura Vass](#)

## 4. پیکربندی قالب

### هدف

ویرایش تنظیمات قالب پیشفرض Bartik برای تغییر طرح رنگ و افزودن لوگو به سایت.

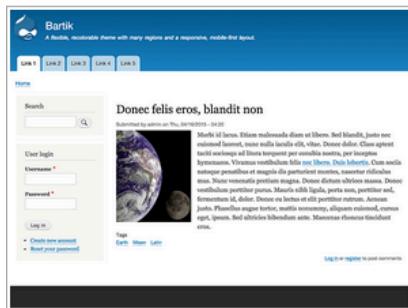
### دانش پیشناز

[قسمت 1.3، #مفهوم: قالب ها](#)

### گام‌ها

1. در منو مدیریتی *Manage (admin/appearance)* به قسمت *Appearance (admin/appearance)* بروید.
2. زیر عنوان *قالب‌های نصب شده*، می‌توانید Bartik را به عنوان قالب پیشفرض مشاهده کنید. زیر عنوان *Bartik* (قالب پیشفرض) روی تنظیمات کلیک کنید.

#### Installed themes



#### Bartik 8.2.0-dev (default theme)

A flexible, recolorable theme with many regions and a responsive, mobile-first layout.

#### Settings

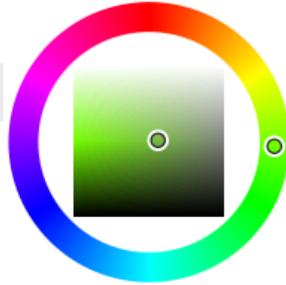
3. زیر عنوان *\_ طرح رنگ*، مقدار مورد نظر برای هر یک از قسمت‌های مشخص شده را تعیین کنید. برای نمونه، از رنگ *گلایزر* استفاده کنید:

| رنگ                    | ناحیه                    |
|------------------------|--------------------------|
| (#7db84a (green        | Header background top    |
| (#2a3524 (dark green   | Header background bottom |
| (ffffff (white#        | Main background          |
| (f8bc65 (light orange# | Sidebar background       |
| (e96b3c (orange#       | Sidebar borders          |
| (#2a3524 (dark green   | Footer background        |
| (ffffff (white#        | Title and slogan         |
| (black) #000000        | Text color               |
| (#2a3524 (dark green   | Link color               |

یادداشت: همچنین می‌توانید از چرخ رنگ که در قسمت سمت راست قرار دارد استفاده کنید. کد چرخ رنگی مخصوص وب به صورت خودکار اضافه می‌شوند.

### ▼ COLOR SCHEME

| Color set                | Custom  |
|--------------------------|---------|
| Header background top    | #7db84a |
| Header background bottom | #2a3524 |
| Main background          | #ffffff |
| Sidebar background       | #f8bc65 |
| Sidebar borders          | #e96b3c |
| Footer background        | #2a3524 |
| Title and slogan         | #ffffff |
| Text color               | #000000 |
| Link color               | #2a3524 |



.4. زیر عنوان تصویر لوگو، گزینه استفاده از لوگوی همراه با قالب را از حالت انتخاب خارج کنید.

### ▼ LOGO IMAGE SETTINGS

Use the default logo supplied by the theme

**Path to custom logo**

Examples: logo.svg (for a file in the public filesystem), public://logo.svg, or core/themes/bartik/logo.svg.

**Upload logo image**

No file selected.

If you don't have direct file access to the server, use this field to upload your logo.

.5. زیر عنوان آپلود تصویر لوگو، یک فایل لوگو انتخاب کرده و در سایت خود آپلود کنید. یادداشت: همچنین می‌توانید از یک لوگوی عمومی برای تمام قالب‌ها در قسمت Appearance > Settings (admin/appearance/settings) استفاده کنید. یک لوگو سفارشی برای قالب شما جایگزین لوگوی عمومی می‌شود.

.6. زمانی که فایل مورد نظر را برای آپلود انتخاب کردید، نام فایل آن را در کنار دکمه انتخاب فایل یا جستجو مشاهده می‌کنید. به منظور ذخیره‌سازی تغییرات و مشاهده رنگ‌های بروزشده و لوگو انتخابی، روی ذخیره‌سازی پیکربندی در انتهای صفحه کلیک کنید.

یادداشت: زیر عنوان طرح رنگ، یک قسمت پیش‌نمایش وجود دارد که به صورت مختصر نشان می‌دهد سایت چگونه نمایش داده می‌شود.

The screenshot shows a website with a green header featuring a logo for 'ANYTOWN FARMERS MARKET' with a circular icon containing a house and a tractor. The header also includes the text 'Bartik' and three menu items: 'Home', 'Te Quidne', and 'Vel Torqueo Quae Erat'. Below the header, there's an orange sidebar with the text 'Etiam est risus' and a paragraph of placeholder text. The main content area has a dark background with white text: 'Lorem ipsum dolor' followed by a long paragraph of placeholder text. On the left side of the main content, there's a dark sidebar with sections for 'ETIAM EST RISUS' and 'ERISUS DOLOR', each containing a list of placeholder text items.

**Bartik**

ANYTOWN FARMERS MARKET

FARM FRESH FOOD

Home Te Quidne Vel Torqueo Quae Erat

**Etiam est risus**

Maecenas id porttitor Ut enim ad minim veniam, quis nostrud felis. Laboris nisi ut aliquip ex ea.

**ERISUS DOLOR**

ETIAM EST RISUS

Maecenas id porttitor Ut enim ad minim veniam, quis nostrud felis. Laboris nisi ut aliquip ex ea.

ERISUS DOLOR

Donec placerat

Nullam nibh dolor

Blandit sed

Fermentum id

.7 روی بارگشت به سایت یا خانه در نوار ابزار کلیک کنید تا تغییرات اعمال شده در تنظیمات قالب Bartik را مشاهده کنید.



## درک خود را گسترش دهید

- [قسمت 11.4, #یافتن قالب‌ها](#)
- [قسمت 11.5, #دانلود و نصب یک قالب از Drupal.org](#)
- اگر تاثیر این تغییرات در سایت خود را نمی‌بینید، شاید نیاز باشد حافظه موقت را پلکنید. [قسمت 12.2, "Clearing the Cache"](#).

## مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jack Haas](#) و [Advomatic](#) در [Amanda Luker](#) به همراه [Ann Greazel](#)

## فصل 5. مدیریت صفحه ساده

### 5.1. مفهوم: مسیرها، نام‌های مستعار و نشانی‌ها

#### نشانی چیست؟

نشانی یا URL مخفف عبارت "Uniform Resource Locator" است، که نشانی صفحه در اینترنت می‌باشد. این "نام" است که به واسطه آن مرورگر می‌تواند یک صفحه را نمایش دهد. در مثال "ما را در [example.com](http://example.com) ملاقات کنید"، نشانی صفحه خانگی شما است. کاربران با استفاده از این نشانی‌ها محتوای مورد نظر خود در وب را پیدا می‌کنند.

#### مسیر چیست؟

یک مسیر قسمت منحصر‌بفرد و انتهایی نشانی است که شامل عملکردی خاص یا قسمت از یک محتوا می‌باشد. برای نمونه، در صفحه‌ای که نشانی کامل <http://example.com/node/7> را دارد مسیر عبارت است از `node/7`.

این‌ها نمونه‌هایی از مسیرها هستند که ممکن است در سایت شما وجود داشته باشد:

- `node/7`
- `taxonomy/term/6`
- `admin/content/comment`
- `user/login`
- `user/3`

#### نام مستعار چیست؟

دروپال شامل ویژگی به نام "نام مستعار نشانی" است که به شما اجازه می‌دهد نام قابل فهم‌قн برای یک محتوا ایجاد کنید. پس، اگر صفحه در باره ما دارید که در مسیر `node/7` قرار گرفته است می‌توانید نام مستعاری برای آن ایجاد کنید که به صورت <http://example.com/AboutUs> نمایش یابد. افزونه داخلی Path، که از نام ~~هلا~~مستعار نشانی پشتیبانی می‌کند، این قابلیت را فراهم می‌آورد.

#### موضوعات مرتبط

- [قسمت 5.2, #ایجاد یک محتوا](#)
- [قسمت 5.3, #ویرایش یک محتوا](#)

مشارکت‌کنندگان

اقتباس شده توسط [Pronovix](#) در [Diána Lakatos](#) از "نام‌های مستعار نشانی" و "درک مسیرها در دروپال".

## 5.2. ایجاد یک محتوا

### هدف

ایجاد و انتشار یک محتوا جهت استفاده به عنوان صفحه اول.

### دانش پیشناخاز

#### قسمت ۵.۱، #مفهوم: مسیرها، نام‌های مستعار و نشانی‌ها

### پیشنازهای سایت

نوع محتوای صفحه ساده باید موجود باشد. هنگام نصب دروپال با استفاده از پروفایل استاندارد، این نوع موجود خواهد بود.

### گام‌ها

1. در منو مدیریتی (*Content > Add content > Basic page (node/add/page)*) بروید. فرم ایجاد صفحه ساده نمایش می‌یابد.
2. روی ویرایش خلاصه متن کلیک کنید.
3. فیلد **اکانت** موجود را با توجه به جدول زیر پر کنید.

| نام فیلد                              | توضیحات                                                                                                      | مقدار                                       |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| عنوان                                 | عنوان صفحه، همچنین به عنوان متاتگ در سورس کد، نام مستعار نشانی و برچسب محتوا در صفحات مدیریتی نمایش می‌یابد. | خانه                                        |
| خلاصه                                 | خلاصه متن موجود در فیلد بدنه، می‌تواند به عنوان تیزر در صفحات دیگر استفاده شود.                              | زمان و مکان فروشگاه محصولات کشاورزی.        |
| متن                                   | محتوای کامل صفحه                                                                                             | به بازار محصولات کشاورزی شهر خود خوش آمدید! |
|                                       | زمان: یکشنبه‌ها از ۹ صبح تا ۲ بعد از ظهر از اردیبهشت تا شهریور                                               |                                             |
|                                       | مکان: پارکینگ عمومی بانک ملی، خیابان اصلی شعبه مرکزی                                                         |                                             |
| تنظیمات مسیر نشانی < نام مستعار نشانی | مسیر نسبی جایگزین برای این محتوا                                                                             | home/                                       |

با کلیک روی دکمه منبع در نوار بازار ویرایشگر متن، می‌توانید کد HTML صفحه‌ای که ایجاد می‌کنید را ببینید.

**Create Basic page ☆**

Home » Add content

**Title\***  
Home

**Summary (Hide summary)**  
Opening times and location of City Market

Leave blank to use trimmed value of full text as the summary.

**Body**

**Text format** Basic HTML About text formats ?

**Last saved:** Not saved yet  
**Author:** admin  Create new revision  
**Revision log message**

Briefly describe the changes you have made.

▶ MENU SETTINGS

▶ URL PATH SETTINGS

**URL alias** /home  
Specify an alternative path by which this data can be accessed. For example, type "/about" when writing an about page.

▶ AUTHORIZING INFORMATION

▶ PROMOTION OPTIONS

Save and publish ▾ Preview

- .4. با کلیک روی پیش نمایش اطمینان یابید که محتوا به همان صورت مد نظر درج شده است.
- .5. روی بازگشت به ویرایش محتوا کلیک کنید.
- .6. روی ذخیره سازی و انتشار کلیک کنید. محتوا در این مرحله ذخیره شده و از صفحه محتوا قابل دسترسی است.
- .7. گام های بالا را برای ایجاد صفحه درباره ما تکرار کنید. که شامل عنوان "درباره ما" و متن کوتاهی درباره تاریخچه فروشگاه محصولات کشاورزی است.

## درک خود را گسترش دهید

- [قسمت 5.5, # تعیین صفحه اصلی برای سایت #](#)
- [قسمت 5.7, # افزودن یک صفحه به منو پیمایش #](#)
- [قسمت 10.4, # ترجمه محتوا #](#)

## مفاهیم مرتبط

- [قسمت 10.1, # مفهوم: رابط کاربری، پیکربندی و ترجمه محتوا #](#)
- [قسمت 5.1, # مفهوم: مسیرها، نام‌های مستعار و نشانی‌ها #](#)
- [قسمت 5.3, # ویرایش یک محتوا #](#)

## منابع مطالعاتی

"درباره node" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](http://Drupal.org)

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Boris Doesborg](#) و [Agnes Kiss](#)

## 5.3. ویرایش یک محتوا

### هدف

بروزرسانی ساعت بازگشایی در محتوای صفحه اول.

### دانش پیشناز

[قسمت 5.2, #ایجاد یک محتوا](#)

### پیشنازهای سایت

یک محتوا برای صفحه اول باید موجود باشد. [قسمت 5.2, #ایجاد یک محتوا](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

1. در منو مدیریتی، به [Content \(admin/content\)\\_Manage](#) بروید.
2. اگر گزینه محتوایی که قصد ویرایش آن را دارید بروزرسانی یا اخیراً ایجاد شده باشد، باید در ابتدای فهرست موجود در این صفحه نمایش یابد. در غیر اینصورت، با استفاده از نوع محتوا یا فیلترهای دیگر می‌توانید به جستجو آن بپردازید.

The screenshot shows the 'Content' management page in Drupal. At the top, there are filters for 'Published status', 'Content type', 'Title', and 'Language'. Below these are buttons for 'Filter', 'With selection', and 'Delete content'. A 'Hide lower priority columns' link is visible. The main area displays a table of content items with columns for Title, Content Type, Author, Status, Updated, and Operations. Two items are listed: 'About' (Basic page, admin, Published, 07/06/2016 - 15:55) and 'Home' (Basic page, admin, Published, 07/06/2016 - 15:55). Each item has an 'Edit' button in the Operations column. At the bottom left is an 'Apply' button.

| Title | Content Type | Author | Status    | Updated            | Operations |
|-------|--------------|--------|-----------|--------------------|------------|
| About | Basic page   | admin  | Published | 07/06/2016 - 15:55 | Edit       |
| Home  | Basic page   | admin  | Published | 07/06/2016 - 15:55 | Edit       |

3. روی سطح که قصد ویرایش محتوایش را دارید کلیک کنید تا فرم ویرایش محتوا باز شود. ساعت‌های بازگشایی در فیلد متن را بروزرسانی کنید. برای توضیحات مرتبط با فیلدها و تصویر صفحه، [قسمت 5.2, #ایجاد یک محتوا](#) را مشاهده کنید.
4. در جعبه واقع در سمت چپ، روی ایجاد نسخه جدید [\\_](#) کلیک کنید و یک [\\_پیام گزارش نسخه](#) را در توضیح تغییرات مورد نظر خود بنویسید (برای نمونه، ممکن است بنویسید "بروزرسانی ساعت‌های بازگشایی"). این متن در صفحه گزارش نسخه نمایش می‌یابد.

**Published**

**Last saved:** 07/06/2016 - 15:55

**Author:** admin

Create new revision

**Revision log message**

Updated opening hours

Briefly describe the changes you have made.

- .5 روی ذخیره‌سازی و نگهداری انتشار کلیک کنید تا تغییرات شما ذخیره شود.
- .6 در این مرحله به صفحه مدیریت محتوا باز می‌گردید و پیامی نمایش می‌یابد که گزینه محتوایی مورد نظر شما بروزرسانی شده است.

 Basic page *Home* has been updated.

## درک خود را گسترش دهید

به عنوان روشی جایگزین برای دو گام نخست بالا، می‌توانید از این طریق نیز به فرم ویرایش محتوا دسترسی یابید:

1. با شروع از صفحه نخست، از منوهای پیمایش سایت استفاده کنید تا صفحه مورد نظر خود جهت نمایش محتوا به بازدیدکنندگان را بیابید.
2. اکثر قالب‌ها یک پیوند یا زبانه ویرایش در بالای صفحه به افرادی که مجوزهای لازم را داشته باشند، نمایش می‌دهند؛ با کلیک روی این پیوند به فرم ویرایش محتوا هدایت می‌شود.
3. همچنین می‌توانید از قابلیت ویرایش آنی (به [قسمت 5.4](#), [#ویرایش با استفاده از ویرایشگر آنی](#) <#> مراجعه شود) این صفحه استفاده کنید.

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Chris Dart](#)

## 5.4. ویرایش با استفاده از ویرایشگر آنی

### هدف

استفاده از ویرایشگر آنی برای ویرایش صفحه درباره ما، بدون اینکه فرم کامل آن باز شود.

## دانش پیشناز

- [قسمت 2.3. #مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی #](#)
- [قسمت 5.2. #ایجاد یک محتوا#](#)
- [قسمت 5.3. #ویرایش یک محتوا#](#)
- [قسمت 4.1. #مفهوم: صروری برگزینه‌های مدیریتی #](#)

## پیشنازهای سایت

صفحه درباره ما که قصد ویرایش آن را دارید باید موجود باشد. [قسمت 5.2. #ایجاد یک محتوا#](#) را مشاهده کنید.

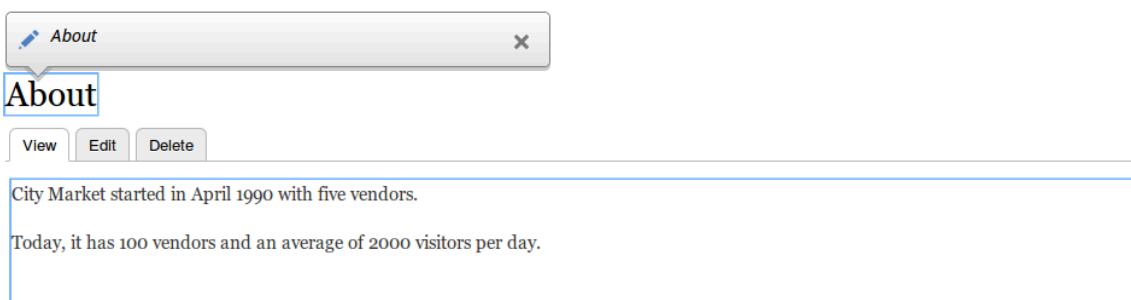
## گام‌ها

به صفحه درباره ما رفته تا محتوای آن را با ویرایشگر آنی تغییر دهید. اگر صفحه هنوز به مفعه پیمایش اضافه نشده باشد، با دنبال کردن این گام‌ها می‌توانید آن را باز کنید:

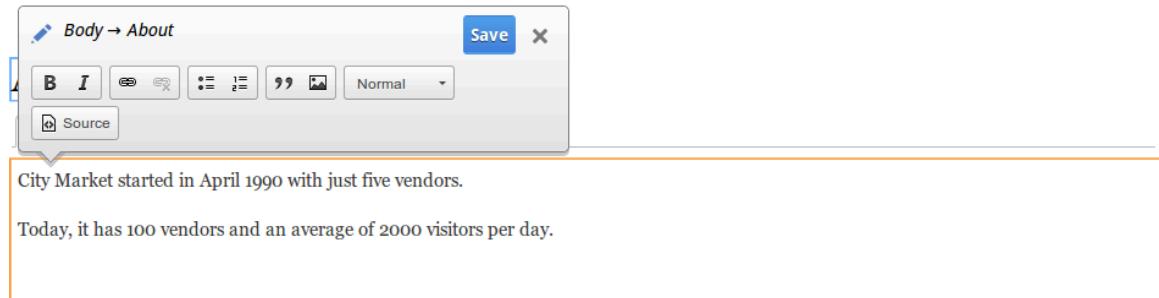
1. در مفعه مدیریتی `Content (admin/content/_Manage)` بروید.
2. اگر گزینه محتوایی که قصد ویرایش آن را دارید، اخیراً بروزرسانی یا ایجاد شده باشد در ابتدای فهرست این صفحه قرار می‌گیرد. در غیر اینصورت، می‌توانید از نوع `_عنوان` یا `_عنوان` یا سایر فیلترها برای شناسایی محتوا استفاده کنید.
3. صفحه درباره ما را پیدا کرده و روی آن کلیک کنید.

زمانی که محتوای مورد نظر شما که قصد ویرایش دارید در مرورگر ظاهر شد، گام‌های زیر را دنبال کرده تا از ویرایشگر سریع استفاده کنید:

1. قسمتی از صفحه که محتوای شما را نمایش می‌دهد پیدا کرده، با استفاده از پیوند متنی ویرایش سریع به حالت ویرایش سریع وارد شوید (برای چگونگی دسترسی به پیوندکامنی [قسمت 4.1. #مفهوم: صروری برگزینه‌های مدیریتی #](#) را مشاهده کنید). تمام فیلدها قابل ویرایش این محتوا به رنگ آبی نمایش می‌یابند؛ همچنین یک جعبه دیگلو شناور نیز نمایان می‌شود.



2. برای آغاز ویرایش روی ناحیه متنی بدنه کلیک کنید. فیلد بدنه شامل یک ویرایشگر متنی است. نوار ابزار ویرایشگر به صورت یک جعبه دیگلو شناور نمایش می‌یابد.
3. درباره بازار شهر اندکی اطلاعات وارد کنید. یک دکمه ذخیره‌سازی روی جعبه دیگلو شناور نمایش می‌یابد و حاشیه فیلد نیز تغییر می‌کند.



۴. اگر از تغییرات راضی هستید، روی ذخیره‌سازی کلیک کنید. در غیر اینصورت، با کلیک روی "X" تغییرات بوجود آمده را حذف سپس تایید کنید. در هر صورت، حالت ویرایش سریع غیرفعال خواهد شد.

## درک خود را گسترش دهید

سعی کنید از ویرایشگر کامل برای همان محتوا نیز استفاده کنید ([قسمت ۵.۳. #ویرایش یک محتوا](#) را مشاهده کنید) و به خاطر بسپارید که اطلاعات بیشتر برای ویرایش در این حالت نسبت به ویرایشگر سریع وجود دارد.

مشارکت‌کنندگان

نوشته ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [David Lee](#)

## ۵.۵. تعیین صفحه اصلی برای سایت

### هدف

پیکربندی گزینه محتوایی مورد نظر جهت نمایش به عنوان صفحه اصلی.

### پیشنبازهای سایت

گزینه محتوایی که قصد تعیین آن به عنوان صفحه اصلی را دارید باید موجود باشد. [قسمت ۵.۲. #ایجاد یک محتوا](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

۱. در منو مدیریتی [Configuration > System > Basic site settings \(admin/config/system/site-\\_ \\_Manage information\)](#) بروید.

۲. زیر صفحه نخست [/\\_node/](#) را با نام صفحه‌ای که قصد نمایش به عنوان صفحه اصلی را دارد جایگزین کنید. برای استفاده از صفحه‌ای که قبلاً ایجاد کردید [/\\_home](#) را استفاده کنید. روی ذخیره‌سازی پیکربندی کلیک کنید.

.3 به صفحه اصلی رفته تا اطمینان یابید محتوای مورد نظر شما نمایش می‌یابد.



## درک خود را گسترش دهید

- [قسمت ۵.۷، #افزودن یک صفحه به منو پیمایش #](#)
- [قسمت ۵.۲، #ایجاد یک محتوا #](#) را دنبال کنید تا چگونگی ایجاد صفحات ۴۰۴ (صفحه پیدا نشد) و ۴۰۳ (دسترسی ممکن نیست) را بیاموزید. سپس در ادامه این قسمت می‌توانید از آن‌ها به عنوان صفحات نمایش خطاب برای سایت استفاده کنید.

## مفاهیم مرتبط

### قسمت ۵.۶، #مفهوم: منو#

#### مشارکت‌کنندگان

نوشتہ و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#), [Jojo Alphonso](#), [Jack Haas](#), [Ann Greazel](#).

## ۵.۶. مفهوم: منو

### منو چیست؟

منوها مجموعه‌ای از پیوندها (گزینه‌های منو) به منظور پیمایش در وبسایت هستند. افزونه داخلی UI Menu رابطی را برای کنترل و سفارشی‌سازی سیستم منو فراهم می‌کند. منوها اغلب به صورت سلسله‌مراتبی از پیوندها نمایش می‌یابند. به صورت پیشفرض، گزینه‌های جدید منو در قسمت پیمایش اصلی قرار می‌گیرند، اما مدیران می‌توانند منوهای سفارشی نیز ایجاد کنند.

پروفایل نصب استاندارد دروپال شامل پنج منو است:

#### پیمایش اصلی

پیوند به قسمت‌های مورد نیاز کاربران سایت. معمولاً توسط مدیران سایت ایجاد می‌شوند.  
مدیریت

پیوند به وظایف مدیریتی. این منو اغلب شامل پیوندهایی است که توسط افزونه‌های سایت شما ایجاد شده‌اند.

## منو حساب کاربری

پیوند به وظایف مرتبط درباره حساب کاربری مانند حساب کاربری من و خروج.

### پاورقی

پیوند به صفحات مهم سایت جهت نمایش در پاورقی. معمولاً توسط مدیران سایت ایجاد می‌شود.

### ابزار

پیوند به وظایف مرتبط و لازم برای مخاطبین سایت. برخی افزونه‌ها پیوندها خود را در این قسمت قرار می‌دهند.

با استفاده از قابلیت مدیریت منو، می‌توانید آن‌ها را به شیوه زیر سفارشی‌سازی کنید:

- ایجاد منو هکا جدید سفارشی.
- افزودن گزینه هکا جدید منو.
- تغییر ترتیب نمایش منوها با استفاده از وزن یا جابجا کردن آن‌ها.
- نام‌گذاری مجدد گزینه هکا منو.
- بررسی عنوان پیوند (جبهه کوچکی که هنگام قرار گرفتن نشانگر ماوس فعال می‌شود).
- جابجایی یک گزینه منو به مفعه دیگر با استفاده از ویژگی وايد در آن.

یک گزینه منو در شرایطی به بازدیدکننده نمایش می‌یابد که مجوزهای لازم برای مشاهده صفحه مربوط به آن را داشته باشد. برای نمونه، گزینه منو مدیر به بازدیدکنندگانی که وارد سایت نشده‌اند نمایش داده نمی‌شود.

## موضوعات مرتبط

- [قسمت 5.7. # افزودن یک صفحه به منو پیمایش #](#)
- [قسمت 5.8. # تغییر ترتیب منو پیمایش #](#)
- برای نمایش منو، لازم است بلاکی که به آن منو اختصاص دارد را برای قالب پیشفرض سایت تعیین کنید؛ [قسمت 2.1. # مفهوم: ناحیه ها در یک قالب #](#)، [قسمت 8.1. # مفهوم: بلاک ها #](#) و [قسمت 8.3. # قرارگیری بلاک در یک ناحیه #](#) را مشاهده کنید. پروفایل نصب استاندارد دروبال تمام منوهات تعريف شده را بجز منو مدیریت در قالب پیشفرض Bartik قرار می‌دهد. افزونه داخلی Toolbar، که توسط پروفایل نصب استاندارد دروبال نصب می‌شود، مفعه مدیریتی را نمایش می‌دهد؛ این منو همچنین توسط افزونه خارجی Admin Toolbar نیز نمایش می‌یابد.

### مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Red Crackle](#) در [Jojo Alphonso](#)، [Ajay Viswambharan](#)

## 5.7. افزودن یک صفحه به منو پیمایش

### هدف

افزودن یک صفحه به منو پیمایش، برای نمونه صفحه درباره ما.

## دانش پیشناز

- [قسمت ۵.۶، #مفهوم: منو#](#)
- [قسمت ۵.۳، #ویرایش یک محتوا#](#)

### پیشنازهای سایت

گزینه محتوایی صفحه درباره ما باید موجود باشد. [قسمت ۵.۲، #ایجاد یک محتوا#](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

1. در مخ دیریتی *Content (admin/content)* به *Manage* بروید.
2. صفحه درباره ما را پیدا کرده و روی ویرایش در سطر آن کلیک کنید. فرم ویرایش محتوا ظاهر می‌شود.

| <input type="checkbox"/> | TITLE | CONTENT TYPE | AUTHOR | STATUS    | UPDATED            | OPERATIONS                             |
|--------------------------|-------|--------------|--------|-----------|--------------------|----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Home  | Basic page   | admin  | Published | 07/06/2016 - 12:52 | <a href="#">Edit</a> <a href="#">⋮</a> |
| <input type="checkbox"/> | About | Basic page   | admin  | Published | 07/06/2016 - 12:52 | <a href="#">Edit</a> <a href="#">⋮</a> |

3. روی تنظیمات منواز قسمت سمت چپ کلیک کنید.
4. برای ظاهر شدن گزینه هکامنو فراهم کردن یک پیوند منورا انتخاب کنید.
5. مقادیر موجود در جدول زیر را وارد کنید:

| مقدار آزمایشی   | توضیحات                                                                                                                                                                                                                             | نام فیلد        |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| درباره ما       | عنوانی که برای نمایش منو استفاده می‌شود                                                                                                                                                                                             | عنوان پیوند منو |
| تاریخچه فروشگاه | متنی که در هنگام قرار گرفتن نشانگر ماوس نمایش می‌یابد.                                                                                                                                                                              | توضیحات         |
| <پیمایش اصلی>   | محل قرارگیری صفحه در سلسله مراتب منو. برای نمونه، اگر از پیمایش اصلی استفاده کنید، صفحه در بالاترین سطح از این منو قرار می‌گیرد. با انتخاب گزینه منو دیگری به عنوان والد، می‌توانید سلسله مراتبی از منوها با سطوح مختلف ایجاد کنید. | گزینه والد      |
| -۲              | ترتیبی که صفحه در منو قرار می‌گیرد (گزینه هکامنو با اعداد کوچک‌تر قبل از گزینه هکامنو با اعداد بزرگ‌تر قرار می‌گیرند)                                                                                                               | وزن             |

**▼ MENU SETTINGS (ABOUT)**

Provide a menu link

**Menu link title**

About

**Description**

History of the market

Shown when hovering over the menu link.

**Parent item**

<Main navigation> ▾

**Weight**

-2

Menu links with lower weights are displayed before links with higher weights.

.6 روی ذخیره‌سازی و نگهداری انتشار برای اعمال تغییرات کلیک کنید. روی خانه یا بازگشت به سایت در نوار پیمایش کلیک کنید تا نتایج را ببینید، که می‌تواند مشابه تصویر زیر باشد.

Anytown Farmers Market

Farm Fresh Food

About Home

Tools

Add content

View Edit Delete Revisions

Welcome to City Market - your neighborhood farmers market!

Open: Sundays, 9 AM to 2 PM, April to September

Location: Parking lot of Trust Bank, 1st & Union, downtown

درک خود را گسترش دهید

قسمت 5.8. # تغییر ترتیب منو پیمایش

## منابع مطالعاتی

"کار با منوها" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

اقتباس شده توسط [Jack Haas](#) از "کار با منوها", ویرایش شده توسط [Boris Doesborg](#)

## 5.8. تغییر ترتیب منو پیمایش

### هدف

جابجایی گزینه‌ها در یک منو.

### دانش پیشناز

- [قسمت 5.6, #مفهوم: منو](#)
- [قسمت 5.7, #افزودن یک صفحه به منو پیمایش #](#)

### پیشنازهای سایت

صفحه هلاخانه و درباره ما باید در منو پیمایش اصلی موجود باشند. [قسمت 5.7, #افزودن یک صفحه به منو پیمایش #](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

1. در مفعه مدیریتی [Manage Menus](#) (`admin/structure/menu`) بروید که تمام منوهای سایت شما فهرست شده‌اند. روی ویرایش منواز قسمت عملیات برای پیمایش اصلی کلیک کنید. همچنین می‌توانید با استفاده از پیوندهای متعدد برای منو به این صفحه مراجعه کنید ([قسمت 4.1, #مفهوم: مروری بر گزینه‌های مدیریتی #](#) را مشاهده کنید).

| TITLE             | DESCRIPTION                              | OPERATIONS                  |
|-------------------|------------------------------------------|-----------------------------|
| Administration    | Administrative task links                | <a href="#">Edit menu</a> ▾ |
| Footer            | Site information links                   | <a href="#">Edit menu</a> ▾ |
| Main navigation   | Site section links                       | <a href="#">Edit menu</a> ▾ |
| Tools             | User tool links, often added by modules  | <a href="#">Edit menu</a> ▾ |
| User account menu | Links related to the active user account | <a href="#">Edit menu</a> ▾ |

2. صفحه ویرایش منو فهرستی از تمام گزینه‌های موجود در آن منو را نمایش می‌دهد (پیمایش اصلی).

| MENU LINK             | ENABLED                             | OPERATIONS                                |
|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|
| <a href="#">About</a> | <input checked="" type="checkbox"/> | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Down</a> |
| <a href="#">Home</a>  | <input checked="" type="checkbox"/> | <a href="#">Edit</a>                      |
| <a href="#">Save</a>  |                                     |                                           |

.3 با استفاده از دسته + گزینه هکامنو را جابجا کنید. گزینه منو خانه را به بازمانو درباره ما منتقل کنید.

**\*You have unsaved changes.**

| MENU LINK             | ENABLED                             | OPERATIONS                                |
|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|
| <a href="#">Home</a>  | <input checked="" type="checkbox"/> | <a href="#">Edit</a>                      |
| <a href="#">About</a> | <input checked="" type="checkbox"/> | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Down</a> |
| <a href="#">Save</a>  |                                     |                                           |

.4 روی ذخیره‌سازی کلیک کنید.

.5 صفحه اصلی اکنون منو خانه را در ابتدای سایر منوها قرار می‌دهد.



## درک خود را گسترش دهید

یک گزینه منو به نام تماس که به صفحه /contact می‌شود را به منو پیمایش اصلی اضافه کنید. صفحه تماس توسط افزونه داخلی Contact فراهم شده است؛ ممکن است بخواهید قالب و فیلدها آن را ویرایش کنید ([قسمت 6.9، #تغییر فرم‌های ورود محترم](#) را مشاهده کنید).

## موضوعات مرتبط

[قسمت 5.6، #مفهوم: منو](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Ann Greazel](#)

# فصل 6. تنظیم ساختار محتوایی

## 6.1 افزودن یک نوع محتوا

### هدف

افزودن و پیکربندی نوع محتوای جدید فروشنده.

### دانش پیشناز

[قسمت 2.3، #مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی #](#)

### پیشنازهای سایت

برای ساختار محتوایی خود نیازمند یک طرح مشخص هستید. [قسمت 2.5، #برنامه‌ریزی ساختار محتوایی #](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

1. در منو مدیریتی (*Structure > Content types*) به مسیر *Manage* بروید. صفحه انواع محتوا تمام انواع محتوای موجود را فهرست می‌کند.
2. روی افزودن نوع محتوا کلیک کنید. صفحه افزودن نوع محتوا نمایش می‌شود. با توجه مقادیر زیر فیلدها آن را پر کنید.

+

| نام فیلد | توضیحات                            | نام نوع محتوا             | مقدار نمونه |
|----------|------------------------------------|---------------------------|-------------|
| نام      | نام نوع محتوا                      | نام                       | فروشنده     |
| توضیحات  | کاربرد این نوع محتوا را توضیح دهید | اطلاعات درباره یک فروشنده |             |

+

[Home](#) » [Administration](#) » [Structure](#) » [Content types](#)

Individual content types can have different fields, behaviors, and permissions assigned to them.

**Name \***

Machine name: vendor [\[Edit\]](#)

The human-readable name of this content type. This text will be displayed as part of the list on the *Add content* page. This name must be unique.

**Description**

This text will be displayed on the *Add new content* page.

- .1 در زبانه عمودی تنظیمات فرم ارسالی به پیکربنی فرمی بپردازید که برای ایجاد و ویرایش این نوع استفاده می‌شود. با توجه به مقادیر زیر فیلد‌ها آن را پر کنید.

+

| نام فیلد                   | توضیحات                                                                   | مقدار نمونه    |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------|
| برچسب فیلد عنوان           | برچسب فیلد عنوان که در زمان ایجاد یا ویرایش محتوا از این نوع بکار می‌رود. | نام فروشنده    |
| پیش‌نمایش قبل از ارسال     | گزینه‌ای که امکان پیش‌نمایش محتوا قبل از ذخیره‌سازی را ممکن می‌سازد.      | اختیاری        |
| راهنمایی‌ها برای ارسال فرم | دستورالعمل‌هایی برای ایجاد یا ویرایش محتوا.                               | (خالی بگذارید) |

+

- .1 در زبانه عمودی گزینه‌های انتشار، درباره گزینه‌های پیشفرض این نوع محتوا تصمیم‌گیری کنید. با توجه به مقادیر زیر فیلد‌ها آن را پر کنید.

+

| نام فیلد             | توضیحات                                                                       | مقدار نمونه |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| منتشر شده            | گزینه محتوایی به صورت پیشفرض منتشر شود.                                       | انتخاب شده  |
| انتقال به صفحه اول   | در یک وبسایت پیشفرض، این گزینه منجر به نمایش محتوا در صفحه اول خواهد شد.      | انتخاب نشده |
| چسبنده در بالا فهرست | در یک وبسایت پیشفرض، این گزینه منجر به باقی ماندن محتوا در بالا فهرست می‌شود. | انتخاب نشده |

| نام فیلد                | توضیحات                                                          | مقدار نمونه |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|
| ایجاد نسخه بازبینی جدید | با هر بار ویرایش اطلاعات فروشنده، یک نسخه بازبینی جدید منتشر کن. | انتخاب شده  |

+ تغییر این تنظیمات روی محتوایی که قبل از این ایجاد شده است تاثیرگذار نخواهد بود.

+

1. در زبانه عمودی تنظیمات نمایش ، تصمیم بگیرید آیا نویسنده و تاریخ انتشار در کنار محتوا نمایش یابد یا خیر. با توجه به مقادیر زیر فیلدها آن را پر کنید.

+

| نام فیلد                     | توضیحات                                                          | مقدار نمونه |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|
| نمایش نویسنده و تاریخ انتشار | نمایش نام کاربر نویسنده و تاریخ انتشار مطلب در هر محتوا فروشنده. | انتخاب نشده |

+

1.

- در زبانه عمودی تنظیمات منو ، با توجه به مقادیر زیر فیلدها آن را پر کنید.

+

| نام فیلد      | توضیحات                                                                                                                   | مقدار نمونه |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| منوهایی موجود | منوهایی که این نوع محتوا می‌توانند به آن افزوده شوند. نیازی ندارد که فروشنده‌گان در منو قرار گیرند، پس تیک آن را بردارید. | انتخاب نشده |

+

**Submission form settings**  
Vendor name

**Publishing options**  
Published , Create new revision

**Display settings**  
Don't display post information

**Menu settings**

**Available menus**

- Administration
- Footer
- Main navigation
- Tools
- User account menu

The menus available to place links in for this content type.

1. روی ذخیره‌سازی و مدیریت فیلد‌ها برای ذخیره‌سازی نوع محتوا کلیک کنید. صفحه مدیریت فیلد‌ها ظاهر می‌شود که به شما امکان افزودن فیلد‌های دیگر را می‌دهد. [قسمت 6.3، #افزودن فیلد‌های پایه به یک نوع محتوا](#) را مشاهده کنید.

+

**Manage fields** ☆

Edit    Manage fields    Manage form display    Manage display

Home » Administration » Structure » Content types » Vendor

✓ The content type Vendor has been added.

+ Add field

| LABEL | MACHINE NAME | FIELD TYPE                           | OPERATIONS |
|-------|--------------|--------------------------------------|------------|
| Body  | body         | Text (formatted, long, with summary) | Edit       |

1. گام‌های مشابه را برای ایجاد نوع محتوا محصولات تکرار کنید. مقادیر نمونه برای فیلد‌های فرم، که در مقایسه با گام‌های بالا تفاوت دارند عبارتند از:

+

|                                   |                            |
|-----------------------------------|----------------------------|
| مقدار نمونه                       | نام فیلد                   |
| محصول                             | نام                        |
| محصولی که توسط فروشنده ثبت می‌شود | توضیح                      |
| نام محصول                         | تنظیمات فرم ارسالی - عنوان |

درک خود را گسترش دهید

- [قسمت 6.3، #افزودن فیلد‌های پایه به یک نوع محتوا](#)

- ۰ افزونه خارجی [Pathauto](#) را به منظور تولید خودکار نشانی‌ها/مسیرهای مستعار نصب و پیکربندی کنید. برای مشاهده نشانی‌های موجود در سایت خود [قسمت ۵.۱، #مفهوم: مسیرهای مستعار و نشانی‌ها](#)، برای دستورالعمل‌هایی به منظور جستجو افزونه [افزونه افزونه‌ها](#) [قسمت ۱۱.۱، #یافتن افزونه‌ها](#) و برای دستورالعمل‌هایی به منظور دانلود و نصب افزونه [افزونه از #دانلود و نصب یک افزونه از "Drupal.org"](#) را مشاهده کنید.

مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Sree Veturi](#)، [Boris Doesborg](#)

## 6.2. حذف یک نوع محتوا

### هدف

حذف نوع محتوای بدون کاربرد مقاله.

### دانش پیشناز

[قسمت ۴.۱، #مفهوم: مروری بر گزینه‌های مدیریتی](#)

### پیشنازهای سایت

نوع محتوای مقاله باید موجود باشد. هنگام نصب دروپال با استفاده از پروفایل استاندارد، این نوع ایجاده شده است.

### گام‌ها

۱. در منو مدیریتی [Structure > Content types \(admin/structure/types\)](#) به مسیر [Manage](#) بروید. صفحه نوع محتوا نمایش می‌یابد.
۲. روی دکمه حذف از قسمت عملیات نوع محتوای مقاله کلیک کنید.

+

The screenshot shows the 'Content types' administration page in Drupal. At the top, there's a header bar with 'Content types' and a star icon. Below it, a breadcrumb navigation shows 'Home > Administration > Structure'. A blue button labeled '+ Add content type' is visible. The main area has a table with columns: 'NAME', 'DESCRIPTION', and 'OPERATIONS'. There are four rows in the table:

| NAME       | DESCRIPTION                                                                      | OPERATIONS                                                                                                                                               |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Article    | Use articles for time-sensitive content like news, press releases or blog posts. | <a href="#">Manage fields</a><br><a href="#">Manage form display</a><br><a href="#">Manage display</a><br><a href="#">Edit</a><br><a href="#">Delete</a> |
| Basic page | Use basic pages for your static content, such as an 'About us' page.             |                                                                                                                                                          |
| Recipe     | Recipe submitted by a vendor                                                     |                                                                                                                                                          |
| Vendor     | Information about a vendor                                                       | <a href="#">Manage fields</a>                                                                                                                            |

- .1 یک صفحه تاییدیه نمایش می‌یابد. روی حذف کلیک کنید.

+

The screenshot shows a confirmation dialog box with the heading "Are you sure you want to delete the content type Article?". Below the heading is a small star icon. The main content area lists the configuration items that will be deleted:

- Entity form display**: node.article.default
- Entity view display**: node.article.default, node.article.rss, node.article.teaser
- Field**: Body, Comments, Image, Tags
- RDF mapping**: node.article

At the bottom of the dialog are two buttons: "Delete" (in blue) and "Cancel".

- .1 صفحه انواع محتوا با پیامی مبنی بر حذف نوع محتوای خواسته شده نمایش می‌یابد.

+

A green success message box displays the text: "✓ The content type Article has been deleted."

مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Boris Doesborg](#) و [Sree Veturi](#)

## 6.3. افزودن فیلد های پایه به یک نوع محتوا

هدف

افزودن فیلد پیوند و تصویر به نوع محتوای فروشنده.

## دانش پيشنياز

### قسمت 2.3. #مفهوم: فيلدها و موجوديات های محتواي #

#### پيشنيازهاي سايت

نوع محتواي فروشنده باید موجود باشد. [قسمت 6.1. #افزودن يك نوع محتوا](#) را مشاهده کنید.

#### گامها

افزودن فيلدها نشانی فروشنده و تصویر آن به نوع محتوا.

1. در منو مدیریتی *Manage* به مسیر *Structure > Content types (admin/structure/types)* بروید. سپس روی مدیریت *فيلدها* از منو کشوین نوع محتواي فروشنده کلیک کنید. صفحه مدیریت *فيلدها* نمایش می‌یابد.
2. روی *افزودن* فيلد کلیک کنید. صفحه افزودن فيلد نمایش می‌یابد. می‌توانید از يك فيلد جديد يا ساير فيلدها موجود برای اينكار استفاده کنید.
3. با توجه به مقادير زير فيلدها را پر کنيد.

+

| نام فيلد                                                                                                          | برچسب | برچسبی که در صفحات مدیریتی نمایان است. | نوع فيلد | توضيحات | مقدار |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------|----------|---------|-------|
| افزودن يك فيلد جديد                                                                                               | برچسب | برچسبی که در صفحات مدیریتی نمایان است. | نوع فيلد | نمايش   | پيوند |
| + يك نام ماشيني بر اساس مقدار برچسب به صورت خودکار توليد می شود. اگر قصد تغيير آن را داريد، روی ويرايش کلیک کنید. |       |                                        |          |         |       |

+



Home » Administration » Structure » Content types » Vendor » Manage fields

#### Add a new field

Link

#### Label \*

Vendor URL Machine name: field\_vendor\_url [Edit]

**Save and continue**

1. روی ذخیره‌سازی و ادامه کلیک کنید. صفحه نشانی فروشنده نمایش می‌یابد که در آن می‌توانید تعداد مقادير مجاز را تعیین کنید. با توجه به مقادير زير فيلدها را پر کنید.

+

| نام فیلد          | تعداد مقادیر مجاز | توضیحات                            | مقدار    |
|-------------------|-------------------|------------------------------------|----------|
| تعداد مقادیر مجاز | ۱                 | تعداد مقادیر که می‌تواند وارد شود. | محدود، ۱ |

۱. روی ذخیره‌سازی تنظیمات فیلد کلیک کنید. صفحه تنظیمات نشانی فروشنده برای صفحه پایه نمایش می‌باید که امکان پیکربندی فیلد را به شما می‌دهد. با توجه به مقادیر زیر فیلدها را پر کنید.

+

| نام فیلد             | توضیحات                                        | مقدار              |
|----------------------|------------------------------------------------|--------------------|
| برچسب                | برچسبی که در فرم محتوایی مشخص می‌شود.          | نشانی فروشنده      |
| متن راهنمایی         | توضیحاتی که زیر فیلد نمایش می‌باید.            | (حالی بگذارید)     |
| فیلد اجباری          | تعیین کنید پرکردن این فیلد اجباری است یا خیر.  | انتخاب نشده        |
| نوع پیوند مجاز       | نوع پیوندهایی که می‌تواند وارد شود.            | فقط پیوند ها خارجی |
| اجازه برای متن پیوند | تعیین کنید متن پیوند می‌تواند وارد شود یا خیر. | غیرفعال شده        |

+

**Vendor URL settings for Vendor ☆**

[Edit](#) [Field settings](#)

Home » Administration » Structure » Content types » Vendor » Manage fields

**Label\***  
Vendor URL

**Help text**

Instructions to present to the user below this field on the editing form.  
Allowed HTML tags: <a> <b> <big> <code> <del> <em> <i> <ins> <pre> <q> <small> <span> <strong> <sub> <sup> <tt> <ol> <ul> <li> <p> <br> <img><br/>This field supports tokens.

Required field

**DEFAULT VALUE**  
The default value for this field, used when creating new content.  
**Vendor URL**  
This must be an external URL such as <http://example.com>.

- Allowed link type**
- Internal links only
  - External links only
  - Both internal and external links

- Allow link text**
- Disabled
  - Optional
  - Required

۱. روی ذخیره‌سازی تنظیمات کلیک کنید. نشانی فروشنده به نوع محتوا افزوده شده است. در ادامه به افزودن فیلد تصویر می‌پردازیم.

2. روی افزودن فیلد کلیک کنید. صفحه افزودن فیلد نمایش می‌یابد. با توجه به مقادیر زیر فیلدها را پر کنید.

+

| نام فیلد            | برچسب | برچسبی که در صفحات مدیریتی نمایش می‌یابد. | نوع فیلد | توضیحات | مقدار      |
|---------------------|-------|-------------------------------------------|----------|---------|------------|
| افزودن یک فیلد جدید |       |                                           | نوع فیلد |         | تصویر      |
|                     |       | برچسبی که در صفحات مدیریتی نمایش می‌یابد. | برچسب    |         | تصویر اصلی |

1. روی ذخیره‌سازی و ادامه کلیک کنید. صفحه تصویر اصلی نمایش می‌یابد. با توجه به مقادیر زیر فیلدها را پر کنید.

+

| نام فیلد | تعداد مقادیر مجاز | تعداد مقادیر که می‌تواند وارد شود. | توضیحات | مقدار |
|----------|-------------------|------------------------------------|---------|-------|
|          |                   | ۱                                  |         | محدود |

+ در اینجا می‌توانید یک تصویر پیشفرض را تنظیم کنید. زمانی که از یک تصویر جدید برای فروشنده استفاده نکنید، این فیلد مورد استفاده قرار می‌گیرد.

1. روی ذخیره‌سازی تنظیمات فیلد کلیک کنید. صفحه تنظیمات تصویر برای برای صفحه پایه نمایش می‌یابد. با توجه به مقادیر زیر فیلدها را پر کنید.

+

| نام فیلد                                                  | توضیحات                                                                                                                                                                                | مقدار                      |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| برچسب                                                     | برچسبی که در فرم محتوایی نمایش می‌یابد.                                                                                                                                                | تصویر اصلی                 |
| متن راهنمایی                                              | دستورالعملی که زیر فیلد نمایش می‌یابد.                                                                                                                                                 | (خالی بگذارید)             |
| فیلد اجباری                                               | تعیین کنید که این فیلد اجباری است یا خیر.                                                                                                                                              | انتخاب شده                 |
| قالب هلامجاز فایل                                         | نوع تصاویری که می‌توانند بارگذاری شوند.                                                                                                                                                | png, gif, jpg, jpeg        |
| دایرکتوری فایل                                            | دایرکتوری که در آن فایل‌ها ذخیره می‌شوند.<br>با ایجاد یک مقدار برای این دایرکتوری،<br>تضمین می‌کنید که تمام تصاویر آپلود شده<br>برای تصویر اصلی در یک دایرکتوری واحد<br>قرار می‌گیرند. | حداقل کیفیت تصویر          |
| حداقل وضوح تصویر مورد نیاز.                               | ۶۰۰X۶۰۰                                                                                                                                                                                | حداقل اندازه آپلود         |
| حداکثر اندازه فایل برای تصویر آپلود شده.                  | ۵                                                                                                                                                                                      | فعال‌سازی متن جایگزین      |
| تعیین کنید آیا یک متن جایگزین می‌تواند<br>درج شود یا خیر. | انتخاب شده                                                                                                                                                                             | فیلد جایگزین مورد نیاز است |

+

**Main image settings for Vendor ☆**

[Edit](#) [Field settings](#)

Home » Administration » Structure » Content types » Vendor » Manage fields

**Label\***  
Main image

**Help text**

Instructions to present to the user below this field on the editing form.  
Allowed HTML tags: <a> <b> <big> <code> <del> <em> <i> <ins> <pre> <q> <small> <span> <strong> <sub> <sup> <tt> <ol> <ul> <li> <p> <br> <img>  
This field supports tokens.

Required field

**DEFAULT IMAGE**  
If no image is uploaded, this image will be shown on display and will override the field's default image.

**Image**  
 No file selected.

Image to be shown if no image is uploaded.

**Alternative text**

This text will be used by screen readers, search engines, and when the image cannot be loaded.

**Title**

The title attribute is used as a tooltip when the mouse hovers over the image.

**Allowed file extensions \***  
png, gif, jpg, jpeg

Separate extensions with a space or comma and do not include the leading dot.

**File directory**  
vendors

.1. روی ذخیره‌سازی تنظیمات کلیک کنید. تصویر اصلی به نوع محتوا افزوده شده است.

+

**Manage fields ☆**

[Edit](#) [Manage fields](#) [Manage form display](#) [Manage display](#)

Home » Administration » Structure » Content types » Vendor

Saved Main image configuration.

[+ Add field](#)

| LABEL      | MACHINE NAME     | FIELD TYPE                           | OPERATIONS           |
|------------|------------------|--------------------------------------|----------------------|
| Body       | body             | Text (formatted, long, with summary) | <a href="#">Edit</a> |
| Main image | field_main_image | Image                                | <a href="#">Edit</a> |
| Vendor URL | field_vendor_url | Link                                 | <a href="#">Edit</a> |

.1. با توجه به گام‌های بالا، یک فیلد تصویر نیز به نوع محتوای محصول اضافه کنید. در گام ۱ به صفحه مدیریت فیلدها برای نوع محتوای محصول بروید. سپس به گام ۷ رفته و با استفاده از فیلد موجود تصویر، به ادامه ساخت آن پردازید. در گام‌ها منتظر با آن به دلیل استفاده مجدد از فیلد، برخی از صفحات پیکربندی موجود نخواهند بود.

.2. دو گزینه محتوایی برای فروشنده به نام‌ها "مزرعه خوشحال" و "عسل خوشمزه" ایجاد کنید (قسمت ۵.۲، #ایجاد یک محتوا# را مشاهده کنید). اطمینان یابید که هر دو شامل پیوند و تصویر می‌باشند.

## درک خود را گستیند هید

- قسمت 6.12, #مفهوم: سکه‌های تصویری #
- قسمت 6.11, #تغییر نمایش محتوا #
- قسمت 6.9, #تغییر فرم‌های ورود محتوا #

## منابع مطالعاتی

"افزودن یک فیلد به نوع محتوا" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](https://Drupal.org)

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Boris Doesborg](#) و [Sree Veturi](#)

## 6.4. مفهوم: فیلدهای مرجع

### دانش پیشناز

قسمت 2.3, #مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی #

### یک فیلد مرجع چیست؟

یک فیلد مرجع **فیلچ** است که ارتباط بین یک یا چند موجودیت را مشخص می‌کند، که ممکن است به همان نوع موجودیت یا انواع دیگر متعلق باشد. سه فیلد مرجع پرکاربرد عبارتنداز:

ارجاع به محتوا

ارجاعی به یک گزینه محتوایی. برای نمونه، شاید بخواهید محصولات را به فروشنده‌گان اصلی هر کدام متصل کنید. برای اینکار در نوع محتوای محصول، یک فیلد مرجع محتوایی بنام درج شده توسط فروشنده‌ای که مرتبط با آن است، ایجاد می‌کنید.

ارجاع به عبارت دسته‌بندی

ارجاعی به عبارت دسته‌بندی. برای نمونه، شاید بخواهید محصولات را به مواد اولیه هر کدام متصل کنید. برای اینکار در نوع محتوای محصول، یک فیلد مرجع عبارت دسته‌بندی بنام مواد اولیه ایجاد می‌کنید. این فیلد مرجع به واژگان مواد اولیه اشاره خواهد کرد.

ارجاع به کاربر

ارجاعی به یک حساب کاربری. برای نمونه، شاید بخواهید محصولات را به آشپزها متصل کنید. برای اینکار در نوع محتوای محصول، یک فیلد مرجع کاربر بنام آشپز ایجاد می‌کنید.

## Related topics

قسمت 6.5, #مفهوم: دسته‌بندی #

مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#) [Jojo Alphonso](#) و [Surendra Mohan](#)

## 6.5. مفهوم: دسته‌بندی

### دانش پيشنياز

- قسمت 2.3، #مفهوم: فايلدها و موجوديات های محتواي #
- قسمت 6.4، #مفهوم: فايلدهای مرجع #

### دسته‌بندی چيست؟

دسته‌بندی به منظور طبقه‌بندی محتواي وبسایت بکار گرفته می‌شود. يك از متداول‌ترین مثال‌های آن تگ‌های هستند که برای طبقه‌بندی مطالب يك وبگاه مورد استفاده قرار می‌گيرند؛ وبسایت فروشگاه مخصوص‌لات کشاورزی می‌تواند از يك دسته‌بندی مواد اولیه برای طبقه‌بندی دستورات غذایی استفاده کند. هر يك از گزینه‌های دسته‌بندی با نام عبارت شناخته می‌شوند (برچسب‌های وبگاهی مواد اولیه غذایی در اين مثال)؛ که به مجموعه‌ای از اين عبارت‌ها يك واژگان گفته می‌شود (مجموعه‌ای از تمام مطالب وبگاهی تمام مواد اولیه بکار رفته در دستورات غذایی). به لحاظ فنی، عبارت‌های دسته‌بندی يك موجودیت جداگانه به حساب می‌آيد که زیرمجموعه آن شامل واژگان است. مانند سایر موجودیت‌ها، عبارت‌های دسته‌بندی می‌توانند شامل فیلد باشند؛ برای نمونه، می‌توانید يك فیلد تصویر بربپا کنید که شامل نماد هر يك از آن‌ها باشد.

يک واژگان منفرد می‌تواند عبارت‌های خود را در يك ساختار سلسله مراتبی خطی یا درختی قرار دهد. برای نمونه، تگ‌های وبگاه معمولاً دارای ساختاری خطی هستند، در حالی که مواد اولیه دستورات غذایی می‌توانند ساختار درختی داشته باشند (برای نمونه، گوجه‌فرنگی می‌تواند زیر مجموعه سبزیجات باشد که خود گوجه‌فرنگی می‌تواند رنگ‌های قرمز و سبز داشته باشد).

عبارة‌های دسته‌بندی معمولاً به صورت فایل‌های مرجع به سایر موجودیت‌های محتوا متصّل می‌شوند، که به این صورت شما می‌توانید برای طبقه‌بندی محتوا از آن‌ها استفاده کنید. زمانی که يك فیلد مرجع دسته‌بندی را بربپا می‌کنید، می‌توانید طی دو روش به کاربران اجازه ورود محتوا دهید:

برچسب‌گذاری آزاد

عبارة‌های جدید می‌توانند درست در این قسمت وارد شوند.

فهرست ثابت از عبارت‌ها

فهرست از عبارت‌ها خارج از فرم ویرایش محتوا مدیریت شده‌اند و کاربران تنها از بین گزینه‌های موجود می‌توانند انتخاب کنند.

فایل‌های مرجع دسته‌بندی به هر موجودیتی می‌توانند اضافه گردند، از جمله حساب‌های کارمند، بلکه‌سفارشی یا گزینه‌های عادی محتوا. اگر از آن‌ها برای طبقه‌بندی محتوا استفاده کنید، سایت به صورت خودکار برای هر عبارت صفحه جداگانه‌ای در نظر می‌گیرد؛ که هر کدام از این صفحات محتوا طبقه‌بندی شده در آن دسته را نشان می‌دهد. برای نمونه، اگر چندین دستور آشپزی ایجاد کرده‌اید که در همه آن‌ها از هویج استفاده شده است، ممکن است چیز مشابه با این تصویر را در صفحه دسته‌بندی هویج‌ها مشاهده کنید:

### Carrots

#### Fresh Carrots

[Read more](#)

Serve multi-colored carrots on a plate for dinner.

#### Green Salad

[Read more](#)

Chop up your favorite vegetables and put them in a bowl.

## موضوعات مرتبط

- قسمت 6.6, #برپايی يک دسته‌بندی .
- صفحات فهرست‌دار همگی view هستند که در فصل ۹، ایجاد فهرست با استفاده از [Views](#) به بررسی آن‌ها می‌پردازم.

### مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Red Crackle](#), [Jojo Alphonso](#), [Surendra Mohan](#), [Jennifer Hodgdon](#) از "مرتب‌سازی محتوا" در "دسته‌بندی" و "درباره دسته‌بندی".

## 6.6. برپایی یک دسته‌بندی

### هدف

ایجاد یک واژگان مواد اولیه و افزودن آن به نوع محتوای محصول به عنوان یک فیلد که می‌تواند شامل تعداد نامحدودی از مقادیر باشد که این مقادیر به واژگان مورد نظر اضافه می‌شوند.

### دانش پیشنياز

- قسمت 2.3, #مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتواي #
- قسمت 6.5, #مفهوم: دسته‌بندی #
- قسمت 6.3, #افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا#

### پیشنيازهاي سايت

نوع محتوای محصول باید موجود باشد. [قسمت 6.1, #افزودن یک نوع محتوا#](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

1. در منو مدیریتی *Manage Structure > Taxonomy (admin/structure/taxonomy)* به مسیر *Manage Taxonomy* بروید. در اینجا واژگان تگ‌ها را مشاهده می‌کنید که در زمان نصب با پروفایل استاندارد ایجاده شده‌اند.

+

| VOCABULARY NAME | OPERATIONS                   |
|-----------------|------------------------------|
| Tags            | <a href="#">List terms</a> ▾ |

1. روی افزودن واژگان کلیک کرده و مقادیر زیر را وارد نمایید.

|          |                              |                |
|----------|------------------------------|----------------|
| نام فیلد | توضیحات                      | مقدار نمونه    |
| نام      | نام واژگان                   | مواد اولیه     |
| توضیح    | توضیح مختص درباره این واژگان | (خالی بگذارید) |

## Add vocabulary

[Home](#) » [Administration](#) » [Structure](#) » [Taxonomy](#)

**Name \***

Ingredients

**Description**

**Save**

2. روی ذخیره‌سازی کلیک کنید. به صفحه مواد اولیه هدایت می‌شوید، که فهرستی از تمام عبارت‌های موجود در آن را نمایش می‌دهد.

## Ingredients

List

Edit

Manage fields

Manage form display

Manage display

[Home](#) » [Administration](#) » [Structure](#) » [Taxonomy](#) » [Ingredients](#)

 Created new vocabulary *Ingredients*.

You can reorganize the terms in *Ingredients* using their drag-and-drop handles, and group terms under a parent term by sliding them under and to the right of the parent.

**+ Add term**

Show row weights

NAME

WEIGHT

OPERATIONS

No terms available. [Add term](#).

3. روی افزودن عبارت کلیک کنید. در فیلد نام\_ عبارت "کره" را وارد کنید. روی \_ ذخیره‌سازی کلیک کنید.

## Add term ☆

Home » Administration » Structure » Taxonomy » Ingredients

**Name \***  
Butter

The term name.

**Description**

**Text format** Basic HTML About text formats ?

A description of the term.

**RELATIONS**

**URL alias**

Specify an alternative path by which this data can be accessed. For example, type "/about" when writing an about page.

**Save**

- .4 تاییدیه‌ای مبنی بر عبارت جدید دریافت می‌کنید. عبارت‌ها بیشتر ایجاد کنید. برای نمونه، "گوجه" و "خیار".
- .5 در منو مدیریتی *Manage Content Types* (*admin/structure/types*) به مسیر *Structure > Content Types* (admin/structure/types) بروید. روی مدیریت فیلدها برای نوع محتوای محصول کلیک کنید.
- .6 روی افزودن فیلد کلیک کرده و مقادیر جدول زیر را وارد کنید. روی ذخیره‌سازی و ادامه کلیک کنید.

| نام فیلد            | عنوان مورد نظر برای فیلد | توضیحات                    | مقدار                  |
|---------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------|
| افزودن یک فیلد جدید | نوع فیلد را انتخاب کنید  | نوع فیلد > عبارت دسته‌بندی | مرجع > عبارت دسته‌بندی |
| برچسب               | عنوان مورد نظر برای فیلد |                            | مواد اولیه             |



Home » Administration » Structure » Content types » Recipe » Manage fields

#### Add a new field

Taxonomy term

#### Re-use an existing field

- Select an existing field -

#### Label\*

Ingredients

Machine name: field\_ingredients [Edit]

**Save and continue**

.7 در صفحه پیکربنطی پیش رو، مقادیر جدول زیر را وارد کنید. روی ذخیره‌سازی تنظیمات فیلد کلیک کنید.

| نام فیلد          | توضیحات                                       | مقدار           |
|-------------------|-----------------------------------------------|-----------------|
| نوع گزینه مرجع    | نوع موجودیتی که توسط فیلد ارجاع داده می‌شود   | عبارت دسته‌بندی |
| تعداد مقادیر مجاز | تعداد مقادیر مجاز کاربر مجاز به وارد کردن است | نامحدود         |

These settings apply to the *Ingredients* field everywhere it is used. These settings impact the way that data is stored in the database and cannot be changed once data has been created.

#### Type of item to reference\*

Taxonomy term

#### Allowed number of values

Unlimited

**Save field settings**

.8 در صفحه پیکربنطی پیش رو، مقادیر جدول زیر را وارد کنید. روی ذخیره‌سازی تنظیمات کلیک کنید.

| نام فیلد                                                          | توضیحات                                                          | مقدار                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| متن راهنمایی                                                      | راهنما برای کاربرانی که اقدام به تولید محتوا می‌کنند             | مواد اولیه‌ای را وارد کنید که بازدیدکنندگان سایت قصد جستجو آن را دارند. |
| نوع ارجاع < متاد ارجاع                                            | متاد مورد استفاده برای انتخاب مقادیر مجاز را برگزینید            | پیشفرض                                                                  |
| نوع ارجاع > واژگان موجود                                          | واژگان مورد نظر جهت انتخاب مقادیر را برگزینید                    | مواد اولیه                                                              |
| نوع ارجاع > ایجاد موجودیت هم‌مرجع در صورتی که از قبل موجود نباشند | تعیین کنید آیا مواد اولیه می‌توانند توسط کاربر اضافه شوند یا خیر | انتخاب شده                                                              |

**Label \***  
Ingredients

**Help text**  
Enter ingredients that site visitors might want to search for

Instructions to present to the user below this field on the editing form.  
Allowed HTML tags: <a> <b> <big> <code> <del> <em> <i> <ins> <pre> <q> <small> <span> <strong> <sub> <sup> <tt> <o> <ul> <li> <p> <br> <img>  
This field supports tokens.

Required field

**DEFAULT VALUE**

**REFERENCE TYPE**

**Reference method \***  
Default

Create referenced entities if they don't already exist

**Available Vocabularies \***  
 Ingredients  
 Tags

**Save settings** **Delete**

.9 روی ذخیره‌سازی تنظیمات کلیک کنید. در این مرحله به صفحه مدیریت فیلد‌ها هدایت می‌شود. پیام نمایش می‌یابد مبنی بر اینکه پیکربندی برای مواد اولیه کامل شده است.

**Manage fields ☆**

Edit Manage fields Manage form display Manage display

Home » Administration » Structure » Content types » Recipe

✓ Saved Ingredients configuration.

+ Add field

| LABEL       | MACHINE NAME      | FIELD TYPE                           | OPERATIONS  |
|-------------|-------------------|--------------------------------------|-------------|
| Body        | body              | Text (formatted, long, with summary) | <b>Edit</b> |
| Ingredients | field_ingredients | Entity reference                     | <b>Edit</b> |
| Main image  | field_main_image  | Image                                | <b>Edit</b> |

## مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#) [Jojo Alphonso](#) و [Bob Snodgrass](#)

## 6.7. افزودن یک فیلد مرجع

### هدف

افزودن یک فیلد مرجع به طوری که محصولات به فروشنندگان هر کدام متصل شوند.

## دانش پیشناز

- [قسمت ۶.۳، # افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا](#)
- [قسمت ۶.۴، # مفهوم: فیلدهای مرجع](#)
- [قسمت ۶.۱، # افزودن یک نوع محتوا](#)

## پیشنازهای سایت

انواع محتوای فروشند و محصول باید موجود باشد. [قسمت ۶.۱، # افزودن یک نوع محتوا](#) را مشاهده کنید.

## گام‌ها

1. در منع مدیریتی *Manage Structure > Content types (admin/structure/types)* به مسیر *Manage* بروید. سپس روی مدیریت فیلدها از منع کشوین نوع محتوای محصول کلیک کنید. صفحه مدیریت فیلدها نمایش می‌باید.
2. روی افزودن فیلد کلیک کنید. صفحه افزودن فیلد نمایش می‌باید. فیلدها را با توجه به مقادیر زیر پر کنید. روی ذخیره‌سازی و ادامه کلیک کنید.

| مقدار        | توضیحات                           | نام فیلد            |
|--------------|-----------------------------------|---------------------|
| مرجع > محتوا | گزینه‌ای برای تعیین نوع فیلد      | افزودن یک فیلد جدید |
| درج شده توسط | عنوانی که می‌خواهید به فیلد بدهید | برچسب               |

Add field ☆

Home » Administration » Structure » Content types » Recipe » Manage fields

Add a new field      Re-use an existing field

Content      - Select an existing field -

Label\*  
Submitted by      Machine name: field\_submitted\_by [Edit]

Save and continue

3. صفحه درج شده توسط ظاهر می‌شود که به شما اجازه تعیین مقادیر مجاز برای فیلد را می‌دهد. فیلدها را با توجه هب مقادیر زیر پر کنید. روی ذخیره‌سازی تنظیمات فیلد کلیک کنید.

| مقدار    | توضیحات                                       | نام فیلد             |
|----------|-----------------------------------------------|----------------------|
| محتوا    | گزینه‌ای برای انتخاب نوع فیلد مرجع            | نوع گزینه برای ارجاع |
| محدود، ۱ | تعداد مقادیر مشخص شده توسط فیلد را تعیین کنید | تعداد مقادیر مجاز    |

**Type of item to reference\***

|         |   |
|---------|---|
| Content | ▼ |
|---------|---|

**Allowed number of values**

|         |   |   |   |
|---------|---|---|---|
| Limited | ▼ | 1 | ▼ |
|---------|---|---|---|

**Save field settings**

4. صفحه تنظیمات محصول درج شده توسط نمایش می‌یابد که به شما اجازه پیکربنی فیلد را می‌دهد. فیلدها را با توجه به مقادیر زیر پر کنید. روی ذخیره‌سازی تنظیمات کلیک کنید.

| نام فیلد       | توضیحات                                         | مقدار                                               |
|----------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| برچسب          | عنوان انتخابی برای این فیلد در صفحه             | درج شده توسط                                        |
| متن راهنمایی   | متن مختصه که به فرد تولیدکننده محتوا کمک می‌کند | فروشنده‌ای که این دستور را درج کرده است انتخاب کنید |
| فیلد مورد نیاز | تعیین کنید یک مقدار باید وارد شود یا خیر        | انتخاب شده                                          |
| متدارجاع       | گزینه‌ای برای انتخاب متدارجاع                   | پیشفرض                                              |
| انواع محتوا    | نوع محتوا را مشخص کنید                          | فروشنده                                             |
| مرتب‌سازی      | فیلد مرتب‌سازی                                  | عنوان                                               |
| چهت مرتب‌سازی  | ترتیب مرتب‌سازی                                 | صعودی                                               |

## تنظيم ساختار محتوا

**Help text**  
Choose the vendor that submitted this recipe

Instructions to present to the user below this field on the editing form.  
Allowed HTML tags: <a> <b> <big> <code> <del> <em> <i> <ins> <pre> <q> <small> <span> <strong> <sub> <sup> <tt> <ol> <ul> <li> <p> <br> <img>  
This field supports tokens.

Required field

**DEFAULT VALUE**  
The default value for this field, used when creating new content.  
**Submitted by**

**REFERENCE TYPE**

**Reference method \***

Create referenced entities if they don't already exist

**Content types \***  
 Basic page  
 Recipe  
 Vendor

**Sort by**

**Sort direction \***

**Save settings** [Delete](#)

.5 فیلد درج شده توسط به نوع محتوا افزوده شد.

**Manage fields**

[Edit](#) [Manage fields](#) [Manage form display](#) [Manage display](#)

Home » Administration » Structure » Content types » Recipe

**+ Add field**

| LABEL        | MACHINE NAME       | FIELD TYPE                           | OPERATIONS           |
|--------------|--------------------|--------------------------------------|----------------------|
| Body         | body               | Text (formatted, long, with summary) | <a href="#">Edit</a> |
| Ingredients  | field_ingredients  | Entity reference                     | <a href="#">Edit</a> |
| Main image   | field_main_image   | Image                                | <a href="#">Edit</a> |
| Submitted by | field_submitted_by | Entity reference                     | <a href="#">Edit</a> |

## مشارکت‌کنندگان

نوشتہ و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#) در [Jojo Alphonso](#) و [Boris Doesborg](#)

## 6.8. مفهوم: فرم‌ها و ویجت‌ها

### دانش پیشناز

[قسمت 2.3. #مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی #](#)

### فرم‌ها و ویجت‌ها چیستند؟

دروپال به مدیران اجازه می‌دهد که با استفاده از فرم‌های وب گوناگون، به ایجاد و ویرایش محتوا به صورت آنلاین پردازند. به طور مشخص، برای ویرایش محتوای وبسایت شما از فرم‌های ویرایش محتوا استفاده می‌شود، که توسط مدیران قابل پیکربندی هستند؛ فرم‌ها پیکربندی تنظیمات توسط افزونه‌ها فراهم می‌شوند که به خودی خود قابل پیکربندی نیستند.

داده موجود در سایت شما در یک یا چند فیلد متصل به یک نوع محتوا و/یا زیرمجموعه هکلآن قرار می‌گیرد. زمانی که یک فرم ویرایش محتوا برای هر نوع محتوا را پیکربندی می‌کنید، شما می‌توانید:

- برای هر فیلد یک ویجت انتخاب کنید. ویجت شیوه‌ای برای ورود داده در آن فیلد است. برای نمونه، یک عبارت دسته‌بندی می‌تواند با استفاده از یک فیلد خودکار، یک فهرست انتخابی یا یک فیلد تگ-مانند که به ویراستاران اجازه می‌دهد تگ‌ها جدید را به صورت خودکار وارد سیستم کنند، ایجاد شود.
- تنظیمات ویجت را پیکربندی کنید. برای نمونه، می‌توانید اندازه یک فیلد متنی-ساده را مشخص کنید.
- یک یا چند فیلد را از فرم ویرایش پنهان سازید.
- ترتیب نمایش فیلدها را تغییر دهید.

در اصل، می‌توانید چندین فرم ویرایش محتوا برای هر کدام از زیر مجموعه هکل‌های محتوا داشته باشید. این قابلیت به ندرت مورد استفاده قرار می‌گیرد، اگرچه؛ تنها استثنای آن در کاربرد فیلدها پروفایل کاریع است: شما می‌توانید از فرم‌های متفاوتی برای ثبت‌نام کاربر و ویرایش آن استفاده کنید. برای نمونه، ممکن است بخواهید فیلدهای محدودی به کاربر قبل از ثبت‌نام در سایت و فیلدهای بیشتر زمانی که پروفایل خود را ویرایش می‌کنند، نمایش یابد.

### موضوعات مرتبط

- [قسمت 6.9. #تغییر فرم‌های ورود محتوا #](#)
- [قسمت 6.10. #مفهوم: حالت‌های نمایشی و قالب‌دهنده‌ها #](#)

### مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

## 6.9. تغییر فرم‌های ورود محتوا

### هدف

تغییر فرم محصول به گونه‌ای که از یک ویجت دیگر برای ورود اطلاعات مواد اولیه استفاده کند.

## دانش پیشناز

- قسمت 6.1, # افزودن یک نوع محتوا#
- قسمت 6.3, # افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا#
- قسمت 6.5, # مفهوم: دسته‌بندی#
- قسمت 6.8, # مفهوم: فرم‌ها و ویجت‌ها#

## پیشنازهای سایت

نوع محتوای محصول باید موجود و شامل یک فیلد مرجع عبارت دسته‌بندی نیز باشد. قسمت 6.1, # افزودن یک نوع محتوا# و قسمت 6.6, # برای یک دسته‌بندی# را مشاهده کنید.

## گام‌ها

1. در منو مدیریتی Manage به مسیر Content > Add content > Recipe (node/add/recipe) بروید که فرم ورود محتوای پیشفرض را مشاهده کنید. می‌بینید که چطور باید مواد اولیه را تک به تک وارد کنید، بجای آنکه از یک قالب فشرده‌تر استفاده شود.
2. در منو مدیریتی Manage به مسیر Structure > Content types (admin/structure/types) بروید. سپس روی \_ مدیریت نمایش فرم \_ که به صورت منو کشویی در نوع محتوای محصول قرار دارد کلیک کنید. صفحه \_ مدیریت نمایش فرم \_ ظاهر می‌شود.
3. برای فیلد مواد اولیه، گزینه تکمیل خودکار (به سبک تگ) را از ستون ویجت انتخاب کنید.

| FIELD                    | WIDGET                        |                                                                          |
|--------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ❖ Recipe name            | Textfield   ▾                 | Textfield size: 60                                                       |
| ❖ Authored by            | Autocomplete   ▾              | Autocomplete matching: Contains<br>Textfield size: 60<br>No placeholder  |
| ❖ Authored on            | Datetime Timestamp   ▾        |                                                                          |
| ❖ Promoted to front page | Single on/off checkbox   ▾    | Use field label: Yes                                                     |
| ❖ Sticky at top of lists | Single on/off checkbox   ▾    | Use field label: Yes                                                     |
| ❖ URL alias              | URL alias   ▾                 |                                                                          |
| ❖ Body                   | Text area with a summary   ▾  | Number of rows: 9<br>Number of summary rows: 3                           |
| ❖ Main image             | Image   ▾                     | Preview image style: Thumbnail (100x100)<br>Progress indicator: throbber |
| ❖ Ingredients            | Autocomplete (Tags style)   ▾ | Autocomplete matching: Contains<br>Textfield size: 60<br>No placeholder  |
| ❖ Submitted by           | Autocomplete   ▾              | Autocomplete matching: Contains<br>Textfield size: 60<br>No placeholder  |
| <b>Disabled</b>          |                               |                                                                          |
| No field is hidden.      |                               |                                                                          |
| <b>Save</b>              |                               |                                                                          |

.4 روی ذخیره‌سازی کلیک کنید.

.5 در منو مدیریتی *Manage Content > Add content > Recipe (node/add/recipe)* به مسیر *Content > Recipe* بروید تا تغییر عملکرد فرم محتوایی را مشاهده کنید. اکنون فیلد مواد اولیه به صورت متنی درآمده که چند گزینه را قبول می‌کند.

**Create Recipe ☆**

Home » Node » Add content

**Recipe name \***

**Body (Edit summary)**

**Main image \***

**Ingredients**

**Submitted by \***

**Save and publish** **Preview**

**Last saved:** Not saved yet  
**Author:** admin  
 Create new revision

**Revision log message**

Briefly describe the changes you have made.

**URL PATH SETTINGS**

**AUTHORING INFORMATION**

**PROMOTION OPTIONS**

دو گزینه محتوایی محصول ایجاد کنید ([قسمت 5.2, #ایجاد یک محتوا](#) را مشاهده کنید)، مانند "سالاد سبز" و "هویج هکلتازه". اطمینان یابید که تمام فیلدها دارای مقدار باشند، از جمله تصویر، مواد اولیه و درج شده توسط (این را به یکی از گزینه های محتوایی ایجاد شده برای فروشنده که در قسمت [قسمت 6.3, #افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا](#) بوجود آمد، تنظیم کنید).

## درک خود را گسترش دهید

فرم تماس سایت اصلی را با پیمایش به مسیر *Structure > Contact forms* تغییر دهید. برای نمونه، شاید بخواهید گزینه ارسال یک رونوشت به خود یا فیلد های زبان را مخفی سازید.

### مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Boris Doesborg](#)

## 6.10. مفهوم: حالت های نمایشی و قالب دهنده ها

### دانش پیشنایاز

[قسمت 6.1, #افزودن یک نوع محتوا](#)

## یک حالت نمایشی چیست؟

اینکه چطور یک موجودیت (مانند محتوا، کاربر یا دیدگاه) نمایش داده می‌شود، کاملاً به محیط که در آن قرار می‌گیرد وابسته است. به این محیط یک حالت نمایشی می‌گویند. نمونه‌های آن عبارتند از:

- صفحه کاملی از محتوا به همراه تمام فیلدهای آن
- خلاصه‌ای از محتوا به همراه تصویر کوچک و یک پیوند بیشتر بخوانید
- یک پروفایل کاربری کامل به همراه تصویر قابل بزرگنمایی
- یک آواتار از کاربر به همراه نام کاربری و پیوند به پروفایل

هر حالت نمایشی می‌تواند از طریق صفحات مدیریتی پیکربندی شود. برای مشاهده گزینه‌های پیکربندی حالت نمایشی در نوع محتوای محصول، از منو مدیریتی *Manage* به مسیر *Content types* (*admin/structure/types*) بروید و روی مدیریت نمایش از فهرست کشویی آن کلیک کنید. در هر حالت نمایش، تمامی فیلدهای می‌توانند پنهان یا مخفی شوند، و در صورت نمایش داده شدن، می‌توانید قالب‌دهنده آن فیلد را پیکربندی کنید.

## یک قالب‌دهنده فیلد چیست؟

یک قالب‌دهنده فیلد تنظیمی است برای نحوه نمایش مقدار آن فیلد. برای نمونه، فیلد متنی طولانی می‌توانند به صورت کامل یا خلاصه نمایش یابند و فیلد مرجع عبارت دسته‌بندی می‌توانند به صورت ساده یا همراه با پیوند به صفحه مربوطه نمایش یابند. برای مشاهده قالب‌دهنده‌های فیلد نوع محتوای محصول، به صفحه مدیریت نمایش آن مراجعه کنید.

## موضوعات مرتبط

- [قسمت 6.1. # افزودن یک نوع محتوا](#)
- [قسمت 6.11 # تغییر نمایش محتوا](#)

## منابع مطالعاتی

["حالت‌های نمایشی" در صفحه مستندات جامعه کاربری Drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

اقتباس شده توسط [Boris Doesborg](#) از "حالت‌های نمایشی".

## 6.11. تغییر نمایش محتوا

### هدف

مرتب‌سازی فیلدها، مخفی‌کردن برچسب‌ها و تنظیم خروجی فلیدها به منظور خواناتر کردن، دسترسی‌پذیرتر کردن و زیباکردن گزینه‌های محتوایی.

### دانش پیشناخ

- [قسمت 2.3. # مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی](#)
- [قسمت 6.10. # مفهوم: حالت‌های نمایشی و قالب‌دهنده‌ها](#)

## پیشنبازهای سایت

نوع محتوای فروشنده باید موجود باشد، شامل فیلدها تصویر و نشانی فروشنده بوده و سایت شما باید حداقل یک گزینه محتوایی از این نوع داشته باشد. [قسمت 6.1](#), [افزودن یک نوع محتوا](#), [قسمت 6.3](#), [افزودن فیلد های پایه به یک نوع محتوا](#) و [قسمت 5.2](#), [ایجاد یک محتوا](#) را مشاهده کنید.

### گام ها

1. یک گزینه محتوایی که در قسمت [قسمت 6.3](#), [افزودن فیلد های پایه به یک نوع محتوا](#) ایجاد کردید را یافته و مشاهده کنید. مشاهده می کنید که با چند تغییر کوچک می توان شیوه نمایش بهتری ارائه داد:

- فیلدها تصویر و نشانی فروشنده نباید دارای برچسب باشد.

• ترتیب نمایش فیلد ها باید طوری تغییر کند که ابتدا تصویر نمایش داده شود.

- تصویر باید اندازه کوچکتری داشته باشد.

2. برای رفع دو مشکل ابتدایی، و بروزرسانی چند تنظیم اضافی، از منو مدیریتی *Manage Content types* به مسیر *Structure > Content types* بروید. سپس روی مدیریت نمایش از مفهوم کشویی نوع محتوای فروشنده کلیک کنید.

| NAME       | DESCRIPTION                                                          | OPERATIONS                                                                                                                                      |
|------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Basic page | Use basic pages for your static content, such as an 'About us' page. | <a href="#">Manage fields</a>                                                                                                                   |
| Recipe     | Recipe submitted by a vendor                                         | <a href="#">Manage fields</a>                                                                                                                   |
| Vendor     | Information about a vendor                                           | <a href="#">Manage fields</a><br><a href="#">Manage form display</a><br><a href="#">Manage display</a><br><b>Edit</b><br><a href="#">Delete</a> |

3. زیر ستون برچسب \_ گزینه \_ مخفی برای تصویر اصلی را انتخاب کنید. همین کار را برای نشانی فروشنده نیز انجام دهید.

| FIELD      | LABEL      | FORMAT  | WEIGHT                             |
|------------|------------|---------|------------------------------------|
| Links      |            | Visible | 1                                  |
| Body       | - Hidden - | Default | 2                                  |
| Vendor URL | - Hidden - | Link    | Link text trimmed to 80 characters |
| Main image | - Hidden - | Image   | Original image                     |

**Disabled**  
No field is hidden.

4. روی چرخ‌نده فیلد نشانی فروشنده کلیک کنید. تنظیم کوتاه‌سازی طول متن پیوند را پلکنید. پیوندها دیگر به صورت ناقص نمایش داده نمی‌شوند. گزینه بازگردان پیوند در صفحه جدید را انتخاب کنید. اکنون، زمانی که روی پیوند کلیک شود، در یک صفحه جدید از مرورگر باز خواهد شد. روی بروزرسانی کلیک کنید.

**Format settings: Link**

### Trim link text length

characters

Leave blank to allow unlimited link text lengths.

URL only

Show URL as plain text

Add rel="nofollow" to links

Open link in new window

**Update**      **Cancel**

.5 نشانه ها اشاره در کنار گزینه های فیلد را گرفته به صورتی که ترتیب آن ها تصویر اصلی، بدن، نشانی فروشنده و پیوندها باشد.

\* You have unsaved changes.

| FIELD               | LABEL      | FORMAT  |                                                  |
|---------------------|------------|---------|--------------------------------------------------|
| >Main image         | - Hidden - | Image   | Original image                                   |
| Body                | - Hidden - | Default |                                                  |
| Vendor URL          | - Hidden - | Link    | Link text not trimmed<br>Open link in new window |
| Links               |            | Visible |                                                  |
| <b>Disabled</b>     |            |         |                                                  |
| No field is hidden. |            |         |                                                  |

- .6 روی ذخیره سازی کلیک کنید.
- .7 گزینه محتوای فروشنده که در گام ۱ پیدا کردید را مشاهده کنید تا از تغییرات انجام شده اطمینان یابید.
- .8 برای مدیریت نمایش نوع محتوای محصول، همین گامها را تکرار کنید.

## درک خود را گستیند هید

- تصویر اصلی را کوچکتر کنید. [قسمت 6.13، #برپایی یک سبک تصویری](#) را مشاهده کنید.
- اگر تاثیر تغییرات انجام شده روی سایت را احساس نمی‌کنید، ممکن است لازم باشد حافظه موقت را پاکسازی کنید. [قسمت 12.2، "Clearing the Cache"](#) را مشاهده کنید.

## موضوعات مرتبط

[قسمت 6.12، #مفهوم: سبک‌های تصویری](#)

### منابع مطالعاتی

- "تعیین چگونگی نمایش فیلدها" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)
- "تغییر ترتیب نمایش فیلدها" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)
- "حالتهای نمایشی" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)

### مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Boris Doesborg](#) و [Ann Greazel](#).

## 6.12. مفهوم: سبک‌های تصویری

### دانش پیشناز

[قسمت 6.3، #افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا](#)

### سبک‌های تصویری چیستند؟

سبک‌های تصویری به شما اجازه می‌دهند که با استفاده از یک فایل تصویری، حالت‌های نمایشی گوناگونی داشته باشید؛ هر شیوه نمایش، یا سبک تصویری، نتیجه اعمال یا چند یا تغییر بصری در تصویر اصلی است.

به عنوان نمونه، ممکن است یک تصویر با وضوح بالا با تناسب ابعاد ۳:۴ آپلود کنید، سپس آن را به صورت کوچکتر، مربعی یا سیاه و سفید نمایش دهید (یا هر ترکیبی از این تغییرات بصری). در پال روشی برای دستیابی به این عمل فراهم کرده است:

- سبک تصویری مورد نظر خود را با توجه به تغییرات لازم در صفحه سبک‌های تصویری پیکربندی کنید ([admin/config/media/](#)). *(image-styles)*
- اولین مرتبه که درخواست برای یک تصویر مشخص مطرح گردد، تغییرات بصری مورد نظر اعمال می‌شوند.
- تصویر بدست آمده ذخیره‌سازی می‌گردد.
- دفعه بعدی که همان سبک تصویری مورد نیاز باشد، تصویر ذخیره‌شده بازیابی می‌گردد بدون آنکه نیاز به تولید مجدد آن باشد.

در پال چندین تغییر بصری مورد نیاز را فراهم کرده است؛ سایر تغییرات ممکن است توسط افزونه‌های خارجی اضافه گردد.

با استفاده از منو مدیریتی [Configuration > Media > Image styles](#) ([admin/config/media/image-styles](#)) بروید تا سبک‌های تصویری پیشفرض ارائه شده را مشاهده کنید.

## موضوعات مرتبط

- قسمت 6.13, #برپایی یک سبک تصویری
- قسمت 6.14, #مفهوم: سبک‌های تصویری و اکنش‌گرایی
- قسمت 6.3, #افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا

## منابع مطالعاتی

"کار با تصاویر در دروپال ۷ و ۸" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)

### مشارکت‌کنندگان

اقتباس و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#), [Joey Alphonso](#) و [Boris Doesborg](#) از "کار با تصاویر در دروپال ۷ و ۸" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#).

## 6.13. برپایی یک سبک تصویری

### هدف

افزودن یک سبک تصویری و استفاده از آن در صفحات فروشنده برای فیلد تصویر.

### دانش پیشیاز

- قسمت 6.3, #افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا
- قسمت 6.11, #تغییر نمایش محتوا
- قسمت 6.12, #مفهوم: سبک‌های تصویری

### پیشنهادهای سایت

- انواع محتوا فروشنده و محصول باید موجود باشند. [قسمت 6.1, #افزودن یک نوع محتوا](#) را مشاهده کنید.
- [فیلدهای تصویر اصلی](#) در هر دو نوع محتوا باید موجود باشند. [قسمت 6.3, #افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا](#) را مشاهده کنید.
- [گزینه‌های محتوا](#) برای هر دو نوع محتوا باید موجود باشند. [قسمت 6.1, #افزودن یک نوع محتوا](#), [قسمت 6.3, #افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا](#) و [قسمت 5.2, #ایجاد یک محتوا](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

1. در [منو مدیریتی Media > Image styles](#) (admin/config/media/image-styles) به مسیر [Manage styles](#) بروید.
2. روی افزودن سبک تصویری کلیک کنید.
3. نام اندازه متوسط (300x300) را برای آن وارد کنید.

- .4 روی ایجاد سبک جدید کلیک کنید. صفحه ویرایش سبک اندازه متوسط (۳۰۰x۳۰۰) نمایش می‌یابد.
- .5 از جدول تغییرات بصری \_ گزینه \_ تغییر مقیاس و بریدن را انتخاب کنید. روی افزودن کلیک کنید.
- .6 فیلدها را با توجه به مقادیر زیر پر کنید.

| نام فیلد | مقدار |
|----------|-------|
| عرض      | ۳۰۰   |
| ارتفاع   | ۲۰۰   |

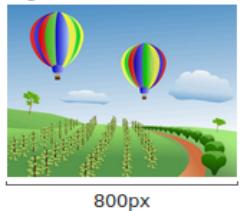
- .7 روی افزودن تغییر بصری کلیک کنید. سبک تصویب همراه با گزینه انتخاب شده ذخیره می‌گردد.

### Edit style Extra medium (300x200) ☆

Home » Administration » Configuration » Media » Image styles

✓ The image effect was successfully applied.

**Preview**



original (view actual size)

800px



Extra medium (300x200) (view actual size)

300px

**Image style name \***

Machine name: extra\_medium\_300x200 [Edit]

[Show row weights](#)

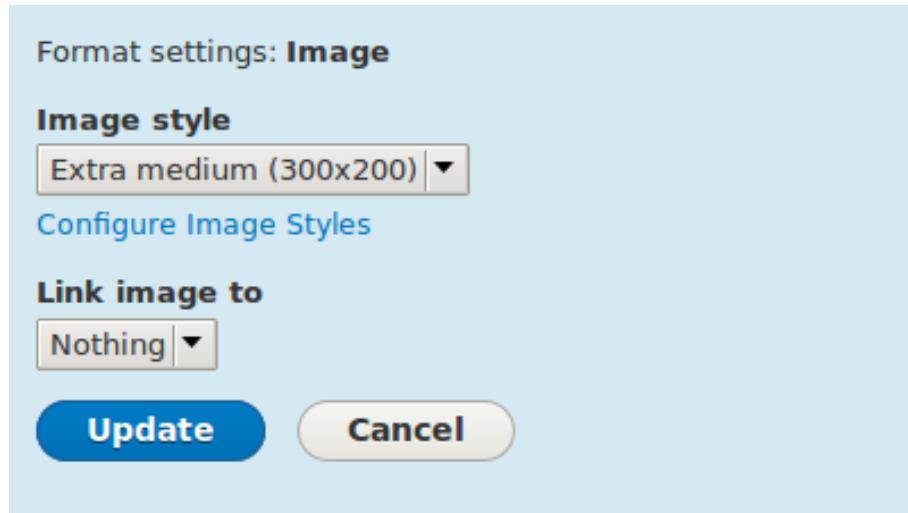
| EFFECT                                                      | OPERATIONS                                                     |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <span style="color: green;">+</span> Scale and crop 300×200 | <a href="#">Edit</a> <span style="margin-left: 10px;">▼</span> |
| <span style="color: green;">+</span> Select a new effect ▾  | <a href="#">Add</a>                                            |

[Update style](#) [Delete](#)

- .8 در منو مدیریتی *Structure > Content types* به مسیر *Manage* بروید.
- .9 از منو کشویی عملیات برای نوع محتوا فروشند گزینه مدیریت نمایش را انتخاب کنید. صفحه مدیریت نمایش (*/admin/structure/types/manage/vendor/display*) ظاهر می‌شود.
- .10 اطمینان یابید که زبانه ثانویه پیشفرض انتخاب شده باشد.
- .11 روی چرخ‌نده کنار تصویر اصلی برای گزینه هکلپیکربنک کلیک کنید.
- .12 فیلدها را با توجه به مقادیر زیر پر کنید.

| نام فیلد  | مقدار                  |
|-----------|------------------------|
| سبک تصویب | اندازه متوسط (۳۰۰x۳۰۰) |

|         |                |
|---------|----------------|
| مقدار   | نام فیلد       |
| هیچ‌چیز | پیوند تصویر به |



13. روی بروزرسانی کلیک کنید.
14. روی ذخیره‌سازی کلیک کنید. هنگام نمایش محتوای فروشنده از سبک تصویر جدید استفاده خواهد شد.
15. یک گزینه محتوایی فروشنده را باز کنید و اطمینان یابید که به شیوه قبل نمایش نمی‌یابد. برای اطلاعات بیشتر در مورد یافتن گزینه‌های محتوایی، [قسمت ۵.۳. # ویرایش یک محتوا](#) را مشاهده کنید.
16. گام‌ها ۸ تا ۱۵ را برای نوع محتوای محصول نیز تکرار کنید.

## موضوعات مرتبط

- [قسمت ۶.۳. # افزودن فیلد‌های پایه به یک نوع محتوا](#)
- [قسمت ۶.۱۲. # مفهوم: سبک‌های تصویری](#)
- [قسمت ۶.۱۴. # مفهوم: سبک‌های تصویری واکنش‌گرا](#)

## منابع مطالعاتی

["کار با تصاویر در دروپال ۷ و ۸"](#) در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](https://Drupal.org)

### مشارکت‌کنندگان

اقتباس و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#) و [Jojo Alphonso](#) در ["کار با تصاویر در دروپال ۷ و ۸"](#) در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](https://Drupal.org).

## 6.14. مفهوم: سبک‌های تصویری واکنش‌گرا

### دانش پیشنياز

- [قسمت ۱.۳. # مفهوم: قالب‌ها](#)

**• قسمت 6.11. # تغییر نمایش محتوا****• قسمت 6.12. # مفهوم: سبک‌های تصویری**

## سبک‌های تصویری و اکنش‌گرا چیستند؟

افزونه داخلی Responsive Image سبک‌های تصویری و اکنش‌گرا را فراهم می‌سازد. این قابلیت به شما امکان می‌دهد که از تصاویر گوناگون برای نمایشگرها گوناگون استفاده کنید. عملکرد مفییت است، برای نمونه، به منظور افزایش سرعت بارگذاری در دستگاه‌های موبایل از این تصاویر استفاده می‌شود.

یک سبک تصویری و اکنش‌گرا نگاشتی است بین سبک‌های تصویری و نقاط شکست یا همان breakpoint یا همان این نقاط جایی هستند که یک طراحی و اکنش‌گرا بیانز به تغییر دارد چرا که باید با اندازه‌گوناگون در صفحه نمایش منطبق شود. سبک‌های تصویری و اکنش‌گرا تنها زمانی می‌توانند استفاده شوند که نقاط شکست در یک قالب تعریف شده باشند.

زمانی که یک سبک تصویری و اکنش‌گرا تعریف می‌شود، می‌تواند در قسمت تنظیمات نمایش یک فیلد تصویر استفاده گردد. اینکار به سایت اجازه می‌دهد که از تصاویر و اکنش‌گرا با استفاده از تگ picture در HTML5 استفاده کند.

## موضوعات مرتبط

**قسمت 6.3. # افزودن فیلد‌های پایه به یک نوع محتوا**

### منابع مطالعاتی

- "طراحی و اکنش‌گرا" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)
- "تصاویر و اکنش‌گرا در دروپال ۱" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)
- "کار با نقاط شکست در دروپال ۱" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)

### مشارکت‌کنندگان

اقتباس شده توسط [Drupal.org](#) از \* "تصاویر و اکنش‌گرا در دروپال ۱" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Boris Doesborg](#)

## 6.15. مفهوم: قالب‌های متنی و ویرایشگرها

### قالب‌های متنی و فیلترها چیستند؟

قالب‌های متنی چگونگی پردازش و نمایش تگ‌های HTML و سایر متن‌ها را در سایت شما تغییر می‌دهند. قالب‌های متنی از مجموعه فیلترهایی تشکیل شده‌اند، که هر یک به شیوه خود متن را تغییر شکل می‌دهد. زمانی که کاربران به تولید محتوا می‌پردازند، یک قالب متنی به آن محتوا اختصاص یافته است، به صورتی که متن کامل و اصلی در پایگاهداده ذخیره می‌گردد. محتوا قبل از اینکه در خروجی سایت نمایش یابد، ابتدا از میان فیلترهای آن قالب متنی عبور می‌کند.

افزونه داخلی Filter قابلیت قالب متنی را فراهم می‌کند، که پروفایل نصب استاندارد دروپال سه قالب متنی HTML پایه، محدود و HTML کامل را بربا می‌سازد. هر قالب متنی مجوز مربوط به خود را دارد، به طوری که شما تنها به کاربران قبل اعتماد اجازه استفاده از این قالب‌های متنی را بدهید. این عمل کاربران غیر قابل اعتماد را محدود به استفاده از قالب متنی HTML پایه می‌سازد که تگ‌های خطرگل HTML از آن جدا شده است.

## ویرایشگرهای همراه با قالب‌های متنی کدامند؟

هر قالب متنی می‌تواند به یک ویرایشگر اختصاص بابد، مانند یک ویرایشگر بصیر WYSIWYG یا همان What You See Is What You Get. افزونه داخلی Text Editor قابلیت اختصاص ویرایشگرها را به قالب‌های متنی و پیکربندی آن‌ها، فراهم می‌سازد (مانند افزودن یا حذف دکمه‌ها به نوار ابزار ویرایشگر). افزونه داخلی CKEditor، که ویرایشگر معروف CKEditor را برای دروپال فراهم می‌آورد، می‌تواند برای ویرایش محتوای HTML در سایت شما بکار رود.

## cross-site scripting چیست؟

XSS یا cross-site scripting یک آسیب‌پذیری امنیتی در وبسایت‌ها است. در سایتی که به خوبی محافظت نشده باشد، کاربران خرابکار می‌توانند اسکریپتی را درون صفحات سایت وارد کنند که توسط سایر کاربران مشاهده می‌شود (برای نمونه، در یک دیدگاه یا بدنی یک صفحه). یک آسیب‌پذیری cross-site scripting می‌تواند توسط مهاجمان به منظور ورود به سیستم مورد استفاده قرار گیرد. بسیار مهم است که قالب‌های متنی سایت خود را به درستی پیکربندی کنید تا از چنین آسیب‌پذیری در امان باشد.

## موضوعات مرتبط

["Concept: Security and Regular Updates", 13.3](#)

## منابع مطالعاتی

- "افزونه Filter: قالب‌های متنی که ورودی کاربر را فیلتر می‌کنند" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)
- "cross-site scripting" در [ویکی‌پدیا](#)

## مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Boris Doesborg](#)

## 6.16. پیکربندی قالب‌های متنی و ویرایشگرها

### هدف

افزودن تگ خط افقی به قالب متنی HTML پایه و یک دکمه به پیکربندی ویرایشگر آن.

### دانش پیش니از

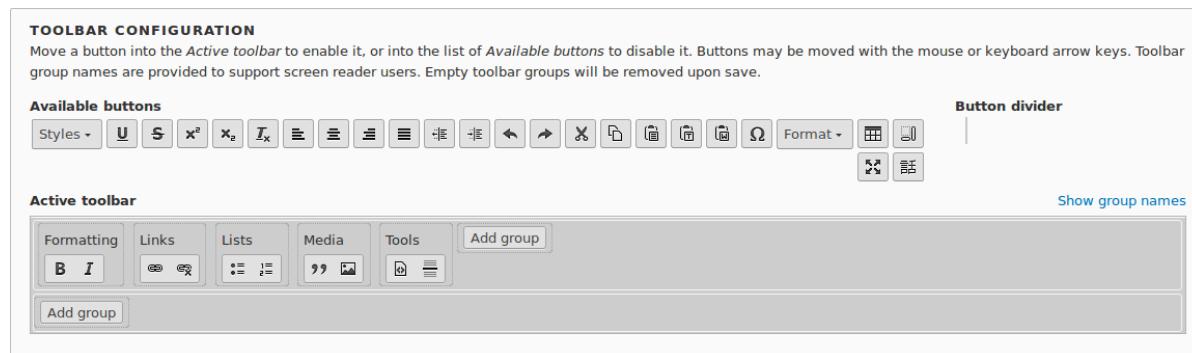
[قسمت 6.15, #مفهوم: قالب‌های متنی و ویرایشگرها](#)

### پیشنيازهاي سايت

- افزونه های داخلی CKEditor و Filter Editor باید نصب شده باشند. هنگام نصب سایت با استفاده از پروفایل استاندارد دروپال، آن‌ها را در اختیار دارید.
- قالب متنی HTML پایه باید موجود باشد. هنگام نصب سایت با استفاده از پروفایل استاندارد دروپال، آن را در اختیار دارید.

## گام‌ها

1. در منو مدیریتی Configuration > Content authoring > Text formats and editors (admin/config/content/formats) به مسیر Manage می‌رسید. صفحه قالب‌های متنی و ویرایشگرها نمایش می‌یابد.
2. روی پیکربندی از قالب متنی HTML پایه کلیک کنید. صفحه HTML پایه نمایش می‌یابد.
3. مشاهده می‌کنید که CKEditor در فیلد ویرایشگر متن انتخاب شده است. اینکار به شما امکان پیکربندی نوارابزار ویرایشگر را می‌دهد.
4. دکمه خط افقی را از قسمت دکمه‌های موجود گرفته و در قسمت ابزارها در نوارابزار فعل قرار دهید. ممکن است لازم باشد برای مشاهده نام گروه ابزارها، روی پیوند نمایش نام‌های گروه کلیک کنید.



5. مشاهده می‌کنید که می‌توان ترتیب پردازش فیلتر را تغییر داد.
6. در فیلد تگ‌های مجاز HTML، عبارت <hr> را به فهرست موجود اضافه کنید.

### Filter settings

**Allowed HTML tags**

<hr> <a href hreflang> <em> <strong> <cite> <blockquote cite> <cc>

A list of HTML tags that can be used. By default only the lang and dir attributes are allowed for all HTML tags. Each HTML tag may have attributes which are treated as allowed attribute names for that HTML tag. Each attribute may allow all values, or only allow specific values. Attribute names or values may be written as a prefix and wildcard like jump\*. JavaScript event attributes, JavaScript URLs, and CSS are always stripped.

Display basic HTML help in long filter tips

Add rel="nofollow" to all links

7. روی ذخیره‌سازی پیکربندی کلیک کنید. در این مرحله به صفحه قالب‌های متنی و ویرایشگرها هدایت می‌شود. پیامی مبنی بر بروزرسانی قالب متنی به شما نمایش داده می‌شود.

✓ The text format Basic HTML has been updated.

## درک خود را گسترش دهید

اگر تاثیر تغییرات انجام شده روی سایت را احساس نمی‌کنید، ممکن است بخواهید حافظه موقت را پاکسازی کنید. [قسمت 12.2 "the Cache" را مشاهده کنید.](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Boris Doesborg](#)

## فصل 7. مدیریت حساب‌های کاربری

### 7.1 مفهوم: کاربران، نقش‌ها و مجوزها

#### کاربران چه کسانی هستند؟

هر کسی که از وبسایت شما بازدید کند یک کاربر است، از جمله خود شما. سه گروه از کاربران وجود دارند:

- کاربرانی که وارد وبسایت نشده‌اند یا کاربران ناشناس
- کاربرانی که وارد وبسایت شده باشد یا کاربران احرازهایی شده
- حساب کاری<sup>۱</sup> مدیریتی که در زمان نصب اولیه سایت ایجاد شده است یا کاربر شماره ۱. [قسمت 7.2، #مفهوم: حساب کاربری](#)<sup>۲</sup> را مشاهده کنید.

#### مجوزها

توانایی انجام عملیات روی سایت (از جمله مشاهده و ویرایش محتوا و تغییر پیکربندی) توسط مجوزها کنترل می‌شود. هر مجوز دارای نامی است (مانند مشاهده محتوا منتشرشده) که یک یا مجموعه کوچکی از عملیات را پوشش می‌دهد. کاربر برای اینکه بتواند عملیات خاص را در سایت انجام دهد نیازمند مجوز مربوط به آن است؛ مجوزها توسط افزونه‌هایی که عملیات را فراهم می‌کنند، تعریف می‌شوند.

#### نقش‌ها

بجز اینکه مجوزها به صورت تک تک به هر کاربر اختصاص یابد، گروهی از آن‌ها به عنوان نقش‌ها ایجاد می‌گردد. شما می‌توانید یا یا چند نقش در سایت خود تعریف کرده سپس مجوزهای مربوط به هر کدام را تنظیم کنید. مجوزهای مرتبط با کاربران احرازهایی شده و ناشناس در نقش‌های کاربر احرازهایی شده و کاربر ناشناس قرار گرفته‌اند و بر اساس پروفایل نصیب که در زمان نصب وبسایت انتخاب کرده باشید، ممکن است یک نقش مدیر نیز ایجاد شده باشد که به صورت خودکار تمام مجوزها به آن اختصاص می‌یابد.

هر حساب کاری<sup>۱</sup> سایت شما به صورت خودکار شامل نقش کاربر احرازهایی شده می‌باشد و می‌تواند یک یا چند نقش دیگر نیز به آن اضافه کرد. زمانی که یک نقش را به یک حساب کاری<sup>۱</sup> اختصاص می‌دهید، کاربر به محض ورود به سایت تمام آن مجوزها را در اختیار خواهد داشت.

تمرین خوبی است که چندین نقش در سایت خود داشته باشید. در سایت فروشگاه محصولات کشاورزی، ممکن است نقش‌های زیر را بخواهید:

- یک نقش فروشنده که به فروشنده‌گان اجازه ویرایش صفحات خود را می‌دهد
- یک نقش ویراستار محتوا که برای ویرایش عمومی صفحات فروشگاه استفاده می‌شود
- یک نقش مدیر حساب کاری<sup>۱</sup> برای حساب‌های فروشنده‌گان
- نقش مدیر که در زمان نصب بوجود آمده است، برای کاربران پیشرفته‌تر که قصد مدیریت پیکربندی سایت را دارند

#### موضوعات مرتبط

- [قسمت 7.3، #ایجاد یک نقش](#)<sup>۳</sup>
- [قسمت 7.5، #اختصاص دادن مجوزها به یک نقش](#)<sup>۴</sup>
- [قسمت 7.6، #تغییر نقش‌های یک کاربر](#)<sup>۵</sup>

- قسمت ۷.۴، #ایجاد یک حساب کاربری
- قسمت ۷.۲، #مفهوم: حساب کاربری ۱
- قسمت ۷.۷، #اختصاص دادن نویسنده به محتوا

## منابع مطالعاتی

- "کاربران، نقش‌ها و مجوزها" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)
  - "مدیریت کاربران" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)
  - "نقش‌های کاربری" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)
- مشارکت‌کنندگان
- اقتباس شده توسط [Boris Doesborg](#) و [Mark LaCroix](#)، [Jennifer Hodgdon](#) از "نقش‌های کاربری".

## 7.2. مفهوم: حساب کاربری ۱

### دانش پیشناز

#### قسمت ۷.۱، #مفهوم: کاربران، نقش‌ها و مجوزها

### حساب کاربری ۱ چیست؟

هنگام نصب سایت خود، اولین حساب کاربری ایجاد شده است. هر حساب کاربری در حقیقت شامل یک شناسه عددی است، از آنجا که شناسه این کاربر یک است به عنوان حساب کاربری ۱ مشناخته می‌شود. این حساب کاربری بخصوص است، چراکه جدا از نقش اختصاص یافته به آن، هر کسی که با این حساب وارد شود تمام مجوزهای لازم برای عملیات روی وبسایت را دارد، از جمله مشاهده و ویرایش تمام محتوا، ویرایش هر حساب کاربری، تغییر پیکربندی سایت، نصب و حذف افزونه‌ها و اجرای اسکریپت بروزرسانی.

به دلیل سطح نامحدود دسترسی این کاربر، برخی افراد از آن به عنوان کاربر root یاد می‌کنند، مشابه با حساب کاربری "root" در لینوکس و سایر سیستم‌عامل‌ها که تمام مجوزهای لازم را در اختیار دارد.

بهتر است که برای هر کاربر مدیر حساب جداگانه‌ای بوجود بیاید، که نقش مدیر به آن‌ها اختصاص می‌یابد به‌جای اینکه با حساب کاربری ۱ و تمام مجوزهای لازم وارد وبسایت گردد. دلایل مختلفی برای اینکار وجود دارد:

- برخی عملیات و بروزرسانی‌های روزی سایت در فایل‌های کاربری ثبت می‌گردند و اگر هر فردی از حساب کاربری مشابهی استفاده کند تشخیص اینکه عملیات را چه کسی انجام داده است دشوار می‌شود.
- مجوزهای نقش مدیر به منظور امنیت بیشتر در مقایسه با حساب کاربری ۱ قابل تغییر هستند، به صورتی که کاربران به صورت ناخواسته دست به تغییرات ویژگی‌های اصلی سایت نزنند.
- مسئولیت‌پذیر افراد روی سایت در گذر زمان تغییر می‌کند. با حساب کاربری عادی، اینکار با اختصاص یا عدم اختصاص نقش‌های مختلف به حساب آنان صورت می‌گیرد. اگر همه آن‌ها از حساب کاربری ۱ استفاده کنند، این کار دشوارتر می‌شود.
- در برخی سایتها، نویسنده محتوا یا دیدگاه‌ها نمایش داده یا ردیابی می‌شود و اگر هر فردی برای ایجاد محتوا از یک حساب مشابه استفاده کند، تشخیص اینکه چه کسی محتوا را ایجاد کرده است دشوار می‌گردد.

امکان حذف حساب کاربری ۱ از طریق رابط مدیریتی وبسایت وجود ندارد. اگرچه با استفاده از پرس و جو های پایگاهداده می‌توان اینکار را انجام داد، اما احتمالاً بروز خطأ در سایت بالا می‌رود و اینکار توصیه نمی‌گردد.

## منابع مطالعاتی

"حساب ها و نقش های کاربری" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Mark LaCroix](#)

### 7.3. ایجاد یک نقش

#### هدف

ایجاد یک نقش فروشنده به منظور دسترسی دادن به برخی - و نه تمام - کاربران برای انجام برخی کارها.

#### دانش پیشینیاز

[قسمت 7.1، #مفهوم: کاربران، نقش ها و مجوزها](#)

#### گام ها

1. در منو مدیریتی *People > Roles* ([admin/people/roles](#)) به مسیر *Manage* (People) بروید.
2. نقش ها پیشفرض کاربر ناشناس\_، \_کاربر احراز هویت شده و \_ مدیر\_ را مشاهده می‌کنید.

| NAME               | OPERATIONS           |
|--------------------|----------------------|
| Anonymous user     | <a href="#">Edit</a> |
| Authenticated user | <a href="#">Edit</a> |
| Administrator      | <a href="#">Edit</a> |

- .3 برای افزودن یک نقش سفارش روی افزودن نقش کلیک کنید.
- .4 در قسمت نام نقش فروشنده را وارد کنید. روی ذخیره‌سازی کلیک کنید.

**Add role ★**

Home » Administration » People » Roles

**Role name \***

Vendor Machine name: vendor [Edit]

The name for this role. Example: "Moderator", "Editorial board", "Site architect".

**Save**

5. پیام نقش فروشنده ایجاد شده است. را در قسمت با اضافه مشاهده می‌کنید.

✓ Role Vendor has been added.

## درک خود را گسترش دهید

- [قسمت 7.5, # اختصاص دادن مجوزها به یک نقش #](#)
- [قسمت 7.6, # تغییر نقش‌های یک کاربر #](#)

## منابع مطالعاتی

"نقش‌های کاربری" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](https://Drupal.org)

مشارکت‌کنندگان

اقتباس و ویرایش شده توسط [Joe Shindelar](#), [Jack Probst](#), [Boris Doesborg](#) از "نقش‌های کاربری".

## 7.4. ایجاد یک حساب کاربری

### هدف

ایجاد حساب‌های کاربری برای فروشنده‌گان عسل خوشمزه و مزرعه خوشحال.

### دانش پیش‌نیاز

- [قسمت 7.1, # مفهوم: کاربران، نقش‌ها و مجوزها #](#)
- [قسمت 7.2, # مفهوم: حساب کاربری #](#)
- [قسمت 7.3, # ایجاد یک نقش #](#)

## پیشنبازهای سایت

نقش فروشنده در سایت شما باید موجود باشد. [قسمت 7.3، ایجاد یک نقش #](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

- در منو مدیریتی *People (admin/people Manage)* بروید.  
روی افزودن کاربر کلیک کنید.

+

The screenshot shows the 'Add user' form with the following fields and their descriptions:

- Email address**: A text input field for entering a valid email address. Below it, a note states: "A valid email address. All emails from the system will be sent to this address. The email address is not made public and will only be used if you wish to receive a new password or wish to receive certain news or notifications by email."
- Username \***: A text input field for entering a username. Below it, a note states: "Several special characters are allowed, including space, period (.), hyphen (-), apostrophe ('), underscore (\_), and the @ sign."
- Password \***: A text input field for entering a password. Below it, a note states: "Provide a password for the new account in both fields."
- Confirm password \***: A text input field for confirming the password.
- Status**: Radio buttons for selecting the status. The 'Active' option is selected.
- Roles**: Checkboxes for selecting user roles. The 'Authenticated user' role is checked, while 'Administrator', 'Vendor', and 'Notify user of new account' are unchecked.
- Picture**: A placeholder for a user profile picture.

- فیلد های فرم را با توجه به جدول زیر پر کنید.

| نام فیلد      | توضیحات                                                                                                                                                                                                                  | مقدار نمونه                                              |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| نشانی ایمیل   | یک نشانی ایمیل معتبر برای فروشنده. تمام ایمیل‌ها از طریق سیستم به این نشانی فرستاده می‌شود. این نشانی به صورت عمومی نمایش داده نمی‌شود.                                                                                  | <a href="mailto:honey@example.com">honey@example.com</a> |
| نام کاربری    | یک نام کاربری برای فروشنده‌ای که قصد ورود به منظور افزودن یا بیرایش محتوا را دارد. استفاده از فاصله مجاز است؛ علام اختصاری مجاز نیستند بجز نقطه‌ها، خط‌ها، آپوستروف و زیرخط‌ها.                                          | Sweet Honey                                              |
| گذرواژه       | (یک گذرواژه امن انتخاب کنید) گذرواژه‌ای که فروشنده برای ورود به سایت استفاده می‌کند. می‌توانید میزان قوه بودن آن را در قسمت قدرت گذرواژه مشاهده کنید. همچنین نکاتی درباره چگونگی انتخاب گذرواژه ایمین نمایش داده می‌شود. |                                                          |
| تایید گذرواژه | همان گذرواژه قبلی را وارد کنید.                                                                                                                                                                                          | (تکرار گذرواژه)                                          |
| وضعیت         | وضعیت حساب کاربری را مشخص کنید. کاربران مسدود شده امکان ورود به سایت را ندارد.                                                                                                                                           | فعال                                                     |
| نقش‌ها        | نقش مرتبط با حساب کاربری را تنظیم کنید.                                                                                                                                                                                  | فروشنده                                                  |
| اطلاع‌رسانی   | آیا یک ایمیل اطلاع‌رسانی به کاربر جدید فرستاده شود یا خیر.                                                                                                                                                               | انتخاب شده                                               |
| تصویر         | روی صور کلیک کرده و یک تصویر برای بارگذاری انتخاب کنید. به محدودیت‌ها اعمال شده در اندازه تصویر دقت کنید.                                                                                                                | تصویر فروشنده                                            |
| تنظیمات تماس  | فعال یا غیرفعال کردن فرم تماس شخصی برای کاربر.                                                                                                                                                                           | انتخاب شده                                               |

2. روی ایجاد حساب کاربری جدید کلیک کنید. اطلاع‌یهای در رابطه با ایجاد حساب کاربری جدید دریافت می‌کنید.

✓ The image was resized to fit within the maximum allowed dimensions of 85x85 pixels.

A welcome message with further instructions has been emailed to the new user [Sweet Honey](#).

3. با پیروی از گام‌های بالا، یک حساب کاربری دیگر برای مزرعه خوشحال ایجاد کنید.

## درک خود را گسترش دهید

یک حساب کاربری برای خود ایجاد کنید.

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Pronovix](#) در [Diána Lakatos](#)

## 7.5. اختصارات مجوزها به یک نقش

### هدف

تغییر مجوزهای فروشنده به گونه‌ای که کاربران بتوانند محتوای محصول و فروشنده را ایجاد، ویرایش و حذف کنند، قالب‌بند آن را تغییر داده و با یکدیگر تماس بگیرند.

### دانش پیشناز

#### • قسمت 7.1، #مفهوم: کاربران، نقش‌ها و مجوزها

### پیشنازهای سایت

نقش فروشنده در سایت شما باید موجود باشد. [قسمت 7.3، #ایجاد یک نقش](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

1. در منو مدیریتی *Manage (admin/people/roles)* به مسیر *People > Roles* بروید. صفحه نقش‌ها نمایش می‌یابد.
2. از منو کشویی برای نقش فروشنده روی ویرایش مجوزها کلیک کنید. صفحه ویرایش نقش نمایش می‌یابد که در آن می‌توانید تمام عملیات ممکن روی وبسایت را مشاهده کنید، برای نمونه، درج دیدگاه‌ها یا مدیریت بلاک‌ها. مجوزهای موجود بستگی به افزونه‌ها نصب شده روی سایت دارند. نکته: برخی مجوزها ممکن است پیامدهای امنیتی داشته باشند، پس هنگام اختصاص آن‌ها به نقش محتاط باشید.
3. مجوزهای زیر را که توسط افزونه‌ها فهرست شده‌اند، انتخاب کنید:

| مجوز                                | افزونه     |
|-------------------------------------|------------|
| استفاده از فرم‌های تماس شخص کاربران | Contact    |
| استفاده از قالب متنی محدود شده HTML | Filter     |
| محصول: ایجاد محتوای جدید            | Node       |
| محصول: ویرایش محتوای خود            | Node       |
| محصول: حذف محتوای خود               | Node       |
| فروشنده: ویرایش محتوای خود          | Node       |
| دسترسی به ویرایش در-جا              | Quick Edit |

| PERMISSION                                                                                                                           | VENDOR                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Basic page: View revisions                                                                                                           | <input type="checkbox"/>            |
| Recipe: Create new content                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Recipe: Delete any content                                                                                                           | <input type="checkbox"/>            |
| Recipe: Delete own content                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Recipe: Delete revisions<br>Role requires permission to view revisions and delete rights for nodes in question, or administer nodes. | <input type="checkbox"/>            |
| Recipe: Edit any content                                                                                                             | <input type="checkbox"/>            |
| Recipe: Edit own content                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Recipe: Revert revisions<br>Role requires permission view revisions and edit rights for nodes in question, or administer nodes.      | <input type="checkbox"/>            |
| Recipe: View revisions                                                                                                               | <input type="checkbox"/>            |
| Vendor: Create new content                                                                                                           | <input type="checkbox"/>            |
| Vendor: Delete any content                                                                                                           | <input type="checkbox"/>            |
| Vendor: Delete own content                                                                                                           | <input type="checkbox"/>            |
| Vendor: Delete revisions<br>Role requires permission to view revisions and delete rights for nodes in question, or administer nodes. | <input type="checkbox"/>            |
| Vendor: Edit any content                                                                                                             | <input type="checkbox"/>            |
| Vendor: Edit own content                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vendor: Revert revisions<br>Role requires permission view revisions and edit rights for nodes in question, or administer nodes.      | <input type="checkbox"/>            |
| Vendor: View revisions                                                                                                               | <input type="checkbox"/>            |
| <b>Path</b>                                                                                                                          |                                     |

4. روی ذخیره‌سازی مجوزها کلیک کنید. پیامی مبنی بر ذخیره‌سازی تغییرات خود دریافت می‌کنید.

 The changes have been saved.

## درک خود را گسترش دهید

- به عنوان یکی از کاربران ایجاد شده در قسمت [قسمت 7.4, #ایجاد یک حساب کاربری](#) وارد سایت شوید و دسترسی خود به مجوزها لازم را بررسی کنید.

- قسمت 7.6، #تغییر نقش‌های یک کاربر

## موضوعات مرتبط

- قسمت 7.2، #مفهوم: حساب کاربری<sup>۷</sup>

## منابع مطالعاتی

"مدیریت کاربران" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)

### مشارکت‌کنندگان

اقتباس و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#) [Jojo Alphonso](#) و [Boris Doesborg](#)، [Brian Emery](#) از "نقش‌های کاربری".

## 7.6. تغییر نقش‌های یک کاربر

### هدف

تغییر یا افزودن نقش به یک کاربر مشخص، خواه با ویرایش تک-کاربره یا ویرایش انبوه.

### دانش پیشیاز

- قسمت 7.1، #مفهوم: کاربران، نقش‌ها و مجوزها

### پیشیازهای سایت

حساب کاربری که قصد بروزرسانی و نقشی که قصد اختصاص آن را دارد، باید موجود باشد. [قسمت 7.4، #ایجاد یک حساب کاربری](#)، [قسمت 7.3، #ایجاد یک نقش](#) و [قسمت 7.5، #اختصاص دادن مجوزها به یک نقش](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

#### بروزرسانی نقش‌ها با استفاده از شیوه ویرایش تک-کاربره

1. در منو مدیریتی *Manage* به مسیر *People* ([admin/people](#)) بروید.
2. حساب کاربری ۱ (که "مدیر" نام دارد) را برای اختصاص نقش مدیر پیدا کنید. اگر بلاfaciale قابل مشاهده نیست، با استفاده از فیلتر نام یا ایمیل شامل یا سایر فیلترها آن را بباید.
3. برای بروزرسانی حساب کاربری روی ویرایش کلیک کنید.

The screenshot shows the 'People' management page. At the top, there are tabs for 'List', 'Permissions', and 'Roles'. Below the tabs, a breadcrumb navigation shows 'Home > Administration'. A blue button '+ Add user' is visible. There are three filter dropdowns: 'Name or email contains', 'Role', and 'Permission', all set to '- Any -'. A 'Filter' button is present. An 'Action' dropdown menu is open, showing 'Add the Administrator role to the selected users'. A 'Apply to selected items' button is available. The main table lists three users:

| <input type="checkbox"/> | USERNAME    | STATUS | ROLES           | MEMBER FOR           | LAST ACCESS              | OPERATIONS            |
|--------------------------|-------------|--------|-----------------|----------------------|--------------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Happy Farm  | Active | • Vendor        | 5 seconds            | never                    | <button>Edit</button> |
| <input type="checkbox"/> | Sweet Honey | Active | • Vendor        | 8 seconds            | never                    | <button>Edit</button> |
| <input type="checkbox"/> | admin       | Active | • Administrator | 11 minutes 6 seconds | 2 minutes 37 seconds ago | <button>Edit</button> |

A second 'Apply to selected items' button is located below the table.

.4 در صفحه ویرایش به قسمت نقش‌ها بروید. نقش مدیر را برای حساب کاربر انتخاب کنید.

## Roles

- Authenticated user
- Administrator
- Vendor

.5 برای بروزرسانی حساب کاربری روی ذخیره‌سازی کلیک کنید. در این مرحله باید به صفحه افراد بازگشته و پیامی مبنی بر ذخیره‌سازی تغییرات دریافت کنید.

The changes have been saved.

## بروزرسانی نقش‌ها با استفاده از شیوه ویرایش انبو

- .1 اگر کاربران عسل خوشمزه و مزرعه خوشحال هم‌اکنون نقش فروشنده را نداشته باشند، اینجا به افزودن آن می‌پردازیم. در مفعه مدیریتی (People) (admin/people Manage) به مسیر (People) (admin/people Manage) بروید.
- .2 حساب ها کاربری فروشنده‌گان عسل خوشمزه و مزرعه خوشحال را شناسایی کرده و انتخاب کنید. اگر بلافاصله قابل مشاهده نیستند، با استفاده از فیلتر نام یا ایمیل شامل یا سایر فیلترها آن‌ها را بباید.
- .3 از فهرست انتخابی عملیات گزینه افزودن نقش فروشنده به کاربران انتخاب شده را برگزینید.

Action  
Add the Vendor role to the selected users ▾

**Apply to selected items**

| <input type="checkbox"/>            | USERNAME    | STATUS | ROLES           | MEMBER FOR     | LAST ACCESS    | OPERATIONS            |
|-------------------------------------|-------------|--------|-----------------|----------------|----------------|-----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Happy Farm  | Active | • Vendor        | 12 seconds     | never          | <button>Edit</button> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sweet Honey | Active | • Vendor        | 14 seconds     | never          | <button>Edit</button> |
| <input type="checkbox"/>            | admin       | Active | • Administrator | 3 days 2 hours | 54 seconds ago | <button>Edit</button> |

**Apply to selected items**

.4. روی اعمال گزینه‌های انتخابی کلیک کنید. باید پیامی مبنی بر اعمال تغییرات انجام شده دریافت کنید.

Add the Vendor role to the selected users was applied to 2 items.

## مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Chris Dart](#)

## 7.7. اختصاص‌دادن نویسنده به محتوا

### هدف

اختصاص گزینه‌های محتوایی عسل خوشمزه و مزرعه خوشحال به حساب‌های فروشنده‌گان، تا آن‌ها بتوانند پروفایل خود روی سایت را ویرایش کنند.

### دانش پیشناز

• [قسمت 7.1. #مفهوم: کاربران، نقش‌ها و مجوزها](#)

### پیشنازهای سایت

- نوع محتوای فروشنده باید موجود بوده و حداقل دو گزینه محتوایی برای آن موجود باشد. [قسمت 6.1. #افزودن یک نوع محتوا](#)، [قسمت 6.3. #افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا](#) و [قسمت 5.2. #ایجاد یک محتوا](#) را مشاهده کنید.
- حساب‌های کاربری برای دو فروشنده باید موجود باشد. [قسمت 7.4. #ایجاد یک حساب کاربری](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

1. در منو مدیریتی *Content (admin/content)* به مسیر *Manage* (Content) بروید.
2. گزینه محتوایی مزرعه خوشحال مرتبط با فروشنده را در فهرست پیدا کنید. اگر بلافاصله قابل مشاهده نیست، می‌توانید فهرست را با استفاده از وضعیت انتشار، نوع محتوا (فروشنده)، عنوان یا زبان فیلتر کنید. گزینه محتوایی که قصد اختصاص نویسنده به آن را دارید را یافته و روی ویرایش کلیک کنید.

- .3. بگاه اطلاعات را یافته و روی اطلاعات نویسنده کلیک کنید.

**Published**

**Last saved:** 08/08/2016 - 14:02

**Author:** Happy Farm

Create new revision

**Revision log message**

Briefly describe the changes you have made.

► **URL PATH SETTINGS**

Path: /content/12345-happy-farm

▼ **AUTHORING INFORMATION**

**Authored by**

Happy Farm (3)

The username of the content author.

**Authored on**

|            |          |
|------------|----------|
| 2016-08-08 | 14:00:52 |
|------------|----------|

Format: 2016-08-08 14:02:57. Leave blank to use the time of form submission.

► **PROMOTION OPTIONS**

- .4. نام فروشنده‌ای که ایجاد کردادید را در فیلد نوشته شده توسط وارد کنید. فیلد فهرستی از نام‌هاکارمی مشابه را نشان می‌دهد که از میان آن باید یکی را انتخاب کنید.
- .5. روی ذخیره‌سازی و انتشار کلیک کنید.
- .6. اطلاعیه‌ای مبنی بر بروزرسانی گزینه محتوایی فروشنده دریافت می‌کنید.

Vendor Happy Farm has been updated.

- .7. برای اختصاص حساب کارمی عسل خوشمزه به گزینه محتوایی مرتبط با آن، گام‌های بالا را تکرار کنید.

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Pronovix](#) در [Diána Lakatos](#)

## فصل 8. بلاک‌ها

### 8.1. مفهوم: بلاک‌ها

#### بلاک چیست؟

بلاک‌ها تکه ها جدای از ساختار وبسایت شما هستند. آن‌ها درون ناحیه ها قالب شما قرار می‌گیرند (قسمت 2.1، #مفهوم: ناحیه‌ها در یک قالب # را مشاهده کنید) و می‌توانند در صفحه مدیریتی ساختار بلاک (admin/structure/block) ایجاد، حذف یا مرتب‌سازی گردد. نمونه بلاک‌ها عبارتند از فهرست \_ چه کسی آنلاین است\_، مفه اصلی و دنباله مسیر صفحه. محتوای صفحه اصلی نیز یک بلاک است.

برخی افزونه‌ها به لامپ‌جایی برای قرارگیری در سایت شما فراهم می‌آورند. برای نمونه، زمانی که افزونه داخلی Search نصب و پیکربندی می‌شود، بلاکی فراهم می‌آورد که شامل یک فرم جستجو است. شما همچنین می‌توانید به لامپ‌سفارشی خود را ایجاد و مدیریت کنید.

هر بلاک تنظیمات پیکربندی مربوط به خود را دارد، که به شما اجازه می‌دهد صفحات سایت که به لامپ در آن قرار می‌گیرند را تعریف کنید. حتی امکان درج چندین کپی از یک بلاک هر یک با پیکربندی جداگانه و قوانین نمایش خود نیز وجود دارد.

#### موضوعات مرتبط

- قسمت 2.1، #مفهوم: ناحیه‌ها در یک قالب #
- قسمت 8.2، #ایجاد یک بلاک سفارشی #
- قسمت 8.3، #قرارگیری بلاک در یک ناحیه #

#### مشارکت‌کنندگان

اقتباس شده توسط [Les Lim](#) از "کار با بلاک‌ها (محتوا در ناحیه‌ها)"

### 8.2. ایجاد یک بلاک سفارشی

#### هدف

ایجاد یک بلاک ساعت بازگشایی و محل فروشگاه محصولات کشاورزی را نمایش می‌دهد.

#### دانش پیش‌نیاز

- قسمت 8.1، #مفهوم: بلاک‌ها #
- قسمت 2.1، #مفهوم: ناحیه‌ها در یک قالب #

#### گام‌ها

1. در مفه مدیریتی *Manage* به مسیر /block-content (block-content) بروید.
2. روی افزودن بلاک سفارشی کلیک کنید. صفحه افزودن بلاک سفارشی نمایش می‌یابد.

.3. فیلد ها آن را با توجه به جدول زیر پر کنید.

| نام فیلد   | توضیحات                                   | مقدار نمونه                                                                                        |
|------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| توضیح بلاک | نام بلاکی که به مدیران نمایش داده می شود. | بلاک ساعت های بازگشایی و مکان فروشگاه                                                              |
| بدنه       | محتوای بلاکزمانی که نمایش می یابد.        | زمان: یکشنبه ها از ساعت ۰۹:۰۰ تا ۱۴:۰۰،<br>بهار تا پاییز. مکان: پارکینگ عمومی بانک ملی، شعبه مرکزی |

Add custom block ☆

Home

**Block description\***

Hours and location block

A brief description of your block.

**Body**

**Text format** Basic HTML [About text formats](#)

**Revision information**

New revision  Create new revision

**Revision log message**

Briefly describe the changes you have made.

**Save**

.4. روی ذخیره سازی کلیک کنید. پیام مبنی بر ذخیره سازی بلاک نمایش می یابد.

درک خود را گستیند هید.

• محتوای بلاک سفارشی خود را ویرایش کنید. در مفهوم مدیریتی *Manage Structure > Block layout > Custom block* به مسیر (library) بروید. بلاک خود را از فهرست پیدا کرده و روی ویرایش کلیک کنید.

- بلاکی که ایجاد کرده‌اید را در نوارکناری قرار دهید. برای جزئیات بیشتر [قسمت 8.3، #قرارگیری بلاک در یک ناحیه](#) را مشاهده کنید.

## منابع مطالعاتی

["کار با بلاک‌ها \(محتوا در ناحیه‌ها\)" در صفحه مستندات جامعه کاربری Drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

اقتباس شده توسط [Boris Doesborg](#) و [Jacob Redding](#) از "کار با بلاک‌ها (محتوا در ناحیه‌ها)" در صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)

## 8.3. قرارگیری بلاک در یک ناحیه

### هدف

قرارگیری بلاک‌ساعت‌های بازگشایی و مکان فروشگاه در نوارکناری وبسایت فروشگاه کشاورزی.

### دانش پیشناز

[قسمت 8.1، #مفهوم: بلاک‌ها](#)

### پیشنازهای سایت

- قالب داخلی Bartik باید نصب شده و به صورت پیشفرض باشد. [قسمت 4.6، #پیکربندی قالب](#) را مشاهده کنید.
- بلاک‌ساعت‌های بازگشایی و مکان فروشگاه باید موجود باشد. [قسمت 8.2، #ایجاد یک بلاک سفارشی](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

1. در منو مدیریتی *Manage Structure > Block layout (admin/structure/block)* بروید. صفحه ساختار بلاک نمایش می‌یابد. که ناحیه‌های کار رفته در قالب را فهرست می‌کند.
2. اطمینان یابید که در زبانه ثانویه قالب داخلی Bartik انتخاب شده باشد. قرار گرفتن بلاک‌ها بر اساس هر قالب متفاوت است.
3. ناحیه نوارکناری دوم از فهرست یافته و روی قرارگیری بلاک در کنار آن کلیک کنید. پنجره قرارگیری بلاک نمایش می‌یابد. که تمام بلاک‌ها را فهرست می‌کند.
4. بلاک‌ساعت‌های بازگشایی و مکان فروشگاه را یافته و روی قرارگیری بلاک در کنار آن کلیک کنید. پنجره پیکربندی بلاک نمایش می‌یابد. فیلد نام را با استفاده از جدول زیر پر کنید.

| نام فیلد    | مقدار                            |
|-------------|----------------------------------|
| عنوان       | ساعت‌های بازگشایی و مکان فروشگاه |
| نمایش عنوان | انتخاب شده                       |
| ناحیه       | نوارکناری دوم                    |

همچنین می‌توانید بلاک‌را در صفحات خاصی نمایش داده یا مخفی کنید. در مورد وبسایت فروشگاه کشاورزی شما از هیچ گزینه پیکربندی مشابهی استفاده نکرده‌اید چرا که می‌خواهید بلاک‌های شما نمایش داده شود.

## Configure block ★

Home » Administration » Structure » Block layout » Configure block

**✓ Basic block Hours and location block has been created.**

**Block description:** Hours and location block

**Title \***  
 Machine name: hours\_location [[Edit](#)]

Display title

**Visibility**

| Content types                  | Content types                                                                                             |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Not restricted                 | <input type="checkbox"/> Basic page<br><input type="checkbox"/> Recipe<br><input type="checkbox"/> Vendor |
| <b>Pages</b><br>Not restricted |                                                                                                           |
| <b>Roles</b><br>Not restricted |                                                                                                           |

**Region**  
 Select the region where this block should be displayed.

**Save block**

5. روی ذخیره‌سازی بلاک کلیک کنید. صفحه ساختار بلاک نمایش می‌یابد. می‌توانید ترتیب نمایش بلاک‌ها را با کشیدن و رها کردن تغییر دهید.

6. اطمینان یابید که بلاک‌ساعت‌ها بازگشایی و مکان در ناحیه نوارکناری دوم فهرست شده است، سپس روی ذخیره‌سازی بلاک‌ها کلیک کنید.

بلاک‌در نوارکناری تمام صفحاتی که از قالب داخلی Bartik استفاده می‌کنند، قرار گرفته است.

The screenshot shows the 'About' page of the Anytown Farmers Market website. At the top, there is a logo for 'ANYTOWN FARMERS MARKET' with the tagline 'Farm Fresh Food'. The main title is 'Anytown Farmers Market' with a subtitle 'Farm Fresh Food'. On the right side of the header, there are links for 'My account' and 'Log out'. Below the header, there are two buttons: 'Home' and 'About', with 'About' being highlighted. The page content starts with a section titled 'About' with sub-links for 'View', 'Edit', 'Delete', and 'Revisions'. The text content includes: 'City Market started in April 1990 with five vendors.' and 'Today, it has 100 vendors and an average of 2000 visitors per day.' To the right, there is a sidebar titled 'Hours and location' containing the text: 'Open: Sundays, 9 AM to 2 PM, April to September' and 'Location: Parking lot of Trust Bank, 1st & Union, downtown'.

## درک خود را گسترش دهید

- بلاگنیرو گرفته از دروپال موجود در ناحیه پایینی پنجم را با تنظیم ناحیه آن به -هیچ- حذف کنید.
- بلاگابزارها موجود در ناحیه نوارکناری اول را با تنظیم ناحیه آن به -هیچ- حذف کنید. این بلاگتها برای کاربران وارد شده نمایش می‌یابد.
- بلاگورود کاربر را در یک ناحیه قرار دهید.
- اگر تاثیر تغییرات انجام شده روی سایت را مشاهده نمی‌کنید، ممکن است نیاز باشد حافظه موقت را خالی کنید. [قسمت 12.2 "Clearing"](#), ["the Cache](#) را مشاهده کنید.

## مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Boris Doesborg](#)

# فصل 9. ایجاد فهرست با استفاده از Views

## 9.1 مفهوم: کاربردهای Views

### دانش پیشناز

- [قسمت 2.4. #مفهوم: محتوای مازولار](#)
- [قسمت 2.3. #مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی](#)

### View چیست؟

یک view فهرستی از محتوای موجود در یک وبسایت است. افزونه داخلی Views نمایش view را مدیریت می‌کند و افزونه داخلی UI امکان ایجاد و ویرایش آن‌ها را از طریق رابط مدیریتی سایت می‌دهد. زمانی که views را تعریف می‌کنید، قصد دارید که بخشی از داده موجود در وبسایت را به کاربر نمایش دهید.

### چه نوع داده‌هایی توسط views می‌توانند نمایش یابند؟

با استفاده از views می‌توانید هر موجودیت محتوایی که در وبسایت است را به کاربر نمایش دهید. برای نمونه، در وبسایت فروشگاه کشاورزی می‌توانید از فهرست‌های زیر استفاده کنید:

- فهرستی از فروشنده‌ان
- فهرستی از مواد اولیه
- فهرستی از آخرین محصولات موجود در سایت
- فهرستی از کاربران موجود در سایت

### چه شیوه‌هایی برای نمایش داده از طریق views وجود دارد؟

فهرست ایجاد شده توسط یک view می‌تواند شامل موارد زیر باشد:

- جدول با [فیلدها](#) قابل مرتب‌سازی
- ساختار شبکه‌ای
- متن‌ها یا تصویرهایی که به مقاله پیوند شده‌اند
- [بکلها](#)
- خروجی JSON
- فید RSS
- تقویم‌ها
- اسلایدشو [های درون صفحه](#)

## موضوعات مرتبط

- [قسمت ۹.۲، #مفهوم: اجزای یک "View"](#)
- [قسمت ۹.۳، #ایجاد یک View با فهرست محتوایی #](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#) [Jojo Alphonso](#) در [erdfisch](#) در [Michael Lenahan](#)

## 9.2. مفهوم: اجزای یک View

### دانش پیشناز

- [قسمت ۲.۳، #مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی #](#)
- [قسمت ۲.۴، #مفهوم: محتوای مازولار #](#)
- [قسمت ۹.۱، #مفهوم: کاربردهای Views](#)
- [قسمت ۵.۱، #مفهوم: مسیرها، نام‌های مستعار و نشانی‌ها #](#)
- [قسمت ۸.۱، #مفهوم: بلاک‌ها #](#)

### اجزای یک view چه مواردی هستند؟

زمانی که یک view را از طریق رابط مدیریت ویرایش می‌کنید، اجزا یا قسمت‌های زیر را مشاهده می‌کنید که به شما امکان مشخص کردن نوع داده، ترتیب نمایش و قالب نهایی آن را می‌دهند:

نمایش

هر view می‌تواند یک یا چند نمایش جداگانه داشته باشد، که هر کدام یک نوع خروجی را فراهم می‌کنند. گزینه‌های نمایش عبارتند از:

صفحه

خروجی را در قالب یک نشانی جداگانه، برای محتوای صفحه اصلی در آن نشانی قرار می‌دهد.

بک

خروجی را در قالب یک بلاک می‌تواند در صفحات جداگانه تنظیم شود قرار می‌دهد.

فید

خروجی را در قالب RSS یا سایر انواع خنی قرار می‌دهد.

ضمیمه

خروجی را در قالب یک ضمیمه برای چسبیدن به نمایش های دیگر قرار می‌دهد.

قالب

بر اساس نوع نمایش، می‌توانید انتخاب کنید که داده خروجی به صورت جدولی، شبکه‌ای، فهرست HTML، یا قالب دیگر نمایش یابد. برخی قالب‌ها امکان انتخاب دومی را می‌دهند که می‌تواند مبتنی بر موجودیت‌های کامل در سایت یا فیلدها باشد؛ سایر قالب‌ها این انتخاب را به شما نمی‌دهند (برای نمونه، اگر قصد استفاده از جدول را دارید همیشه باید از فیلد استفاده کنید).

## فیلدها

بر اساس انتخاب قالب، ممکن است بتوانید انتخاب کنید کدام **فیلد**‌ها محتوای نمایش یابند. برای نمونه، اگر قصد ایجاد یک view برای گزینه‌های محتوایی محصولات را داشته باشید، در یک نمایش **بلکتنهای** ممکن است نام مواد اولیه را مشاهده کنید، اما در یک نمایش صفحه کامل می‌توانید **فیلد تصویر** را نیز بکار ببرید چرا که **صفحه‌ای** بیشتر در اختیار دارید.

## شرایط فیلتر

فیلترها باعث محدود کردن داده خروجی می‌شوند، بر اساس شرایطی از جمله اینکه محتوا انتشار یافته است یا خیر، نوع محتوا یا یک مقدار **فیلد**. برای نمونه، برای ایجاد یک view از گزینه‌های محتوایی مواد اولیه، نیاز دارید که تنها نوع محتوای محصول **فیلتر** شود که شامل گزینه‌های انتشار یافته باشد. فیلترها همچنین می‌توانند در معرض نمایش کاربر قرار بگیرند یعنی آن‌ها با استفاده از یک فرم انتخاب می‌کنند چه فیلترهایی اعمال شود. می‌توانید از آن برای صفحه محصولات به منظور انتخاب مواد اولیه بکار رفته در محصولات استفاده کنید.

## شرایط مرتب‌سازی

ترتیب نمایش خروجی را مشخص می‌کند، که می‌تواند مبنی بر هر **فیلد** محتوایی باشد.

## فیلترهای زمینه‌ای

فیلترهای زمینه‌ای مانند **فیلد**‌های معمولی هستند بجز اینکه مقدار آن‌ها از زمینه بکار رفته توسط نمایش view می‌آید، از جمله نشانی کامل صفحه‌ای که view در آن قرار دارد، تاریخ یا زمان فعلی یا مقدار دیگر که می‌تواند توسط محاسبات view بدست آید.

## روابط

روابط به شما امکان توسعه آن چه در view قابل نمایش است را می‌دهند با برقراری ارتباط بین محتوای اصلی و سایر موجودیت‌ها سایت. روابط با استفاده از **فیلد**‌های موجود در محتوای اصلی که به سایر محتوا مربوط می‌شود، ایجاد می‌گردند؛ برای نمونه، تمام گزینه‌های محتوایی معمولی دارای یک **فیلد نگارنده** هستند که به حساب کاری ارجاع می‌کند که محتوا را بوجود آورده است. زمانی که یک رابطه بین آن‌ها بوجود آورید، می‌توانید به نمایش **فیلد**‌های موجود در آن پردازید.

## موضوعات مرتب

### قسمت 9.3. #ایجاد یک View با فهرست محتوایی #

#### مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Surendra Mohan](#)

## 9.3. ایجاد یک View با فهرست محتوایی

### هدف

ایجاد یک صفحه از فهرست فروشنده‌گان که به صورت خودکار در زمان ایجاد، ویرایش یا حذف فروشنده‌گان بروزرسانی می‌شود.

### دانش پیش‌نیاز

#### • قسمت 9.1. #مفهوم: کاربردهای Views

• قسمت ۹.۲، #مفهوم: اجزای یک "View"

### پیشنبازهای سایت

- افزونه های داخلی Views و UI Views باید نصب باشند. هنگام نصب سایت با پروفایل استاندارد، این افزونه ها نصب می گردند.
- نوع محتوای فروشنده باید موجود باشد به همراه فیلدها نشانی و تصویر اصلی. سایت شما باید دارای چندین گزینه محتوایی فروشنده باشد.
- قسمت ۶.۱، #افزودن یک نوع محتوا، قسمت ۶.۳، #افزودن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا و قسمت ۵.۲، #ایجاد یک محتوا را مشاهده کنید.
- سبک تصویر متوسط (۲۲۰x۲۲۰) باید تعریف شده باشد. هنگام نصب افزونه داخلی Image (در زمان نصب سایت با پروفایل استاندارد) ایجاد شده است اما در صورت حذف می تواند مجدد ایجاد گردد. قسمت ۶.۱۳، #بررسی یک سبک تصویری را مشاهده کنید.

### گام ها

1. در مفعه مدیریتی (*Structure > Views > Add view* (*admin/structure/views/add*) به مسیر *Manage view* بروید. صفحه افزودن view نمایش می یابد.
2. فیلدها را با توجه به جدول زیر پر کنید.

| نام فیلد             | توضیحات                                                 | مقدار نمونه |
|----------------------|---------------------------------------------------------|-------------|
| view                 | نام view که در صفحات مدیریتی نمایش می یابد.             | فروشنده     |
| نمایش                | نوع اطلاعات بکار رفته در view                           | محتوا       |
| از نوع               | نوع محتوا را مشخص کنید                                  | فروشنده     |
| مرتب سازی بر اساس    | ترتیب فهرست                                             | عنوان       |
| ایجاد یک صفحه        | ایجاد صفحه ای که view در آن نمایش می یابد.              | انتخاب شده  |
| عنوان صفحه           | عنوان بکار رفته در باگ                                  | فروشنده     |
| مسیر                 | نشانی صفحه                                              | vendors     |
| قالب نمایش           | نوع فهرست                                               | جدول        |
| گزینه های قابل نمایش | تعداد گزینه های قابل نمایش در صفحه                      | ۱۰          |
| استفاده از صفحه بتئو | در صورت وجود گزینه های بیشتر، صفحه بتئو استفاده می شود. | انتخاب شده  |
| ایجاد یک پیوند منو   | افزودن صفحه view به مفعه سایت                           | انتخاب شده  |
| منو                  | منوی که در آن پیوند قرار می گیرد.                       | پیمایش اصلی |
| متن پیوند            | برچسب بکار رفته در منو                                  | فروشنده     |

**Add view ★**

Home » Administration » Structure » Views

**VIEW BASIC INFORMATION**

**View name\***  
Vendors Machine name: vendors [Edit]

Description

**VIEW SETTINGS**

Show: Content of type: Vendor tagged with:  sorted by: Title

**PAGE SETTINGS**

Create a page

Page title  
Vendors

Path  
vendors

**PAGE DISPLAY SETTINGS**

Display format:  
Table of: teasers

Items to display  
10

- .3 روی ذخیره‌سازی و ویرایش کلیک کنید. صفحه پیکربندی view نمایش می‌یابد.
- .4 روی افزودن از مفعه کشویی قسمت فیلد‌ها کلیک کنید. پنجره افزودن فیلد‌ها نمایش می‌یابد.
- .5 کلمه "image" را در فیلد جستجو وارد کنید.
- .6 تصویر اصلی را از جدول خروجی انتخاب کنید.
- .7 روی تایید کلیک کنید پنجره پیکربندی فیلد: تصویر اصلی نمایش می‌یابد.
- .8 فیلد‌ها را با توجه به جدول زیر پر کنید.

| نام فیلد       | توضیحات                           | مقدار نمونه     |
|----------------|-----------------------------------|-----------------|
| ایجاد یک برچسب | افزودن یک برچسب درست قبل از فیلد. | انتخاب نشده     |
| سبک تصویر      | قالب نمایش تصویر.                 | متوسط (۲۲۰X۲۲۰) |
| پیوند تصویر به | افزودن یک پیوند به گزینه محتوایی. | محتوای          |

- .9 روی تایید کلیک کنید. صفحه پیکربندی view نمایش می‌یابد.
- .10 روی افزودن از مفعه کشویی قسمت فیلد‌ها کلیک کنید. پنجره افزودن فیلد‌ها نمایش می‌یابد.
- .11 کلمه "body" را در فیلد جستجو وارد کنید.
- .12 بدن را از جدول خروجی انتخاب کنید.
- .13 روی تایید کلیک کنید پنجره پیکربندی فیلد: بدن نمایش می‌یابد.
- .14 فیلد‌ها را با توجه به جدول زیر پر کنید.

| نام فیلد       | توضیحات                           | مقدار نمونه        |
|----------------|-----------------------------------|--------------------|
| ایجاد یک برچسب | افزودن یک برچسب درست قبل از فیلد. | انتخاب نشده        |
| قالب دهنده     | شیوه نمایش مقدار فیلد.            | خلاصه یا بریده شده |
| حدوده برش:     | شمار تعداد کاراکترها قابل نمایش.  | ۱۲۰                |

15. روی تایید کلیک کنید. صفحه پیکربندی view نمایش می‌یابد.
16. روی محتوا: عنوان (عنوان) از فهرست فیلدها کلیک کنید. پنجره پیکربندی فیلد: محتوا: عنوان نمایش می‌یابد.
17. گزینه ایجاد یک برچسب را از حالت انتخاب خارج کنید. اینکار باعث می‌شود برچسب ایجاد شده در مرحله ایجاد فیلد حذف گردد.
18. روی تایید کلیک کنید. صفحه پیکربندی view نمایش می‌یابد.
19. روی مرتب‌سازی از مفعه کشوین قسمت فیلدها کلیک کنید. پنجره مرتب‌سازی فیلدها نمایش می‌یابد.
20. فیلدها را به صورت تصویر، عنوان و بدنه مرتب کنید.
21. روی تایید کلیک کنید. صفحه پیکربندی view نمایش می‌یابد.
22. در صورت نیاز، روی بروزرسانی پیش‌نمایش کلیک کنید.
23. روی ذخیره‌سازی کلیک کنید.

The view Vendors has been saved.

**Displays**

**TITLE**  
Title: Vendors

**FORMAT**  
Format: Table | Settings

**FIELDS**  
Content: Main image  
Content: Title  
Content: Body

**FILTER CRITERIA**  
Content: Publishing status (= Yes)  
Content: Content type (= Vendor)

**SORT CRITERIA**  
Content: Title (asc)

**PAGE SETTINGS**  
Path: /vendors  
Menu: Normal: Vendors  
Access: Permission | View published content

**HEADER**  
**FOOTER**  
**NO RESULTS BEHAVIOR**  
More link: No

**PAGER**  
Use pager: Mini | Mini pager, 10 items

**ADVANCED**

**Buttons:** Save | Cancel

24. به صفحه اصلی بروید و با کلیک روی منع فروشنندگان نتایج را مشاهده کنید.

## درک خود را گسترش دهید

پیوند به view در صفحه اصلی ممکن است در جگادرستی قرار نداشته باشد. ترتیب نمایش منو در پیمایش اصلی را تغییر دهید. [قسمت ۵.۸، #تغییر ترتیب منو پیمایش](#) را مشاهده کنید.

### مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Boris Doesborg](#)

## View. 9.4. تکرار یک View

### هدف

ایجاد صفحه‌ای از فهرست محصولات با تکرار view موجود فروشندگان. صفحه به گونه‌ای تغییر کند که محصولات در یک نمایش شبکه‌ای همراه با فیلتر مواد اولیه نمایش یابند.

### دانش پیش‌نیاز

- [قسمت ۹.۱، #مفهوم: کاربردهای Views](#)
- [قسمت ۹.۲، #مفهوم: اجزای یک View](#)
- [قسمت ۹.۳، #ایجاد یک View با فهرست محتوا](#)

## پیشنبازهای سایت

- نوع محتوای فروشنده و محصول باید موجود باشد؛ هر دو باید شامل فیلد تصویر اصلی و نوع محصول باید شامل فیلد مواد اولیه باشد. سایت شما باید دارای چندین گزینه محتوایی از آن‌ها باشد. [قسمت 6.1، #افزودن یک نوع محتوا](#)، [قسمت 6.3، #افزودن فیلداتی پایه به یک نوع محتوا](#)، [قسمت 6.6، #برای این یک دسته‌بندی](#)، [قسمت 6.9، #تغییر فرم‌های ورود محتوا](#) و [قسمت 5.2، #ایجاد یک محتوا](#) را مشاهده کنید.
- فروشنده‌گان باید موجود باشد. [قسمت 9.3، #ایجاد یک View با فهرست محتوایی](#) را مشاهده کنید.

## گام‌ها

- در منو مدیریتی *Manage Structure > Views (admin/structure/views)* به مسیر *View* بروید. "فروشنده‌گان" را پیدا کرده و از منو کشویی آن گزینه تکرار را انتخاب کنید.

The screenshot shows the 'Views' administration page. At the top, there are tabs for 'List' and 'Settings'. Below the tabs, there is a breadcrumb navigation: Home > Administration > Structure > Views. A blue button '+ Add view' is visible. A search bar 'Filter by view name or description' is present. The main area is titled 'Enabled' and lists four views:

| VIEW NAME                 | DESCRIPTION                                         | TAG                                                                                           | PATH     | OPERATIONS                              |                                                                                                        |
|---------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Taxonomy term</b>      | Displays: Feed, Page<br>Machine name: taxonomy_term | Content belonging to a certain taxonomy term.                                                 | default  | /taxonomy/term/%/feed, /taxonomy/term/% | <a href="#">Edit</a>                                                                                   |
| <b>Vendors</b>            | Displays: Page<br>Machine name: vendors             |                                                                                               | /vendors |                                         | <a href="#">Edit</a><br><a href="#">Duplicate</a><br><a href="#">Disable</a><br><a href="#">Delete</a> |
| <b>Who's new</b>          | Displays: Block<br>Machine name: who_s_new          | Shows a list of the newest user accounts on the site.                                         | default  |                                         |                                                                                                        |
| <b>Who's online block</b> | Displays: Block<br>Machine name: who_s_online       | Shows the user names of the most recently active users, and the total number of active users. | default  |                                         | <a href="#">Edit</a>                                                                                   |

- نام آن را محصولات قرار داده و روی تکرار کلیک کنید. صفحه پیکربندی view نمایش می‌یابد.
- با کلیک روی فروشنده‌گان در قسمت عنوان نام view را به "محصولات" تغییر دهید. پنجه‌ر صفحه: عنوان این view نمایش می‌یابد. عبارت "محصولات" را تایپ کنید. روی تایید کلیک کنید.

The screenshot shows a modal dialog titled 'Title'. Inside the dialog, there is a text input field containing the value 'Recipes'. Below the input field, a note says: 'This title will be displayed with the view, wherever titles are normally displayed; i.e., as the page title, block title, etc.' At the bottom of the dialog are two buttons: 'Apply' (blue) and 'Cancel' (grey).

- با کلیک روی جدول در قسمت قالب‌بندی به قالب نمایش شبکه‌ای تغییر کنید. پنجه‌ر صفحه: چگونه این view باید نمایش یابد ظاهر می‌شود. شبکه‌ای را انتخاب کرده و روی تایید کلیک کنید. پنجه‌ر صفحه: گزینه‌های سبک‌دهی نمایش می‌یابد. مقادیر پیشفرض را نگاه داشته و روی تایید کلیک کنید.

5. با کلیک روی محتوا: بدنه در قسمت فیلدها فقط فیلد ها عنوان و تصویر را حفظ کنید. در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود روی حذف کلیک کنید.
6. با کلیک روی محتوا: نوع (=فروشنده) در قسمت شرایط فیلتر نوع محتوا را به فروشنده تغییر دهید. در پیکربندی شرط فیلتر: محتوا: نوع فروشنده را حذف و محصول را انتخاب کنید. روی تایید کلیک کنید.
7. با کلیک روی افزودن در قسمت شرایط فیلتریک فیلتر که برای بازدیدکنندگان نمایش می‌یابد را اضافه کنید. به جستجو "مواد اولیه" پرداخت و گزینه "مواد اولیه" (field\_ingredients) را انتخاب کنید. روی افزودن و پیکربندی شرایط فیلتر کلیک کنید.
8. پنجره ظاهر شده شامل تنظیمات اضافی برای واژگان و نوع انتخاب آن‌ها است. روی تایید و ادامه کلیک کنید. پنجه بعنه اجازه استفاده این فیلتر برای بازدیدکنندگان را می‌دهد. فیلدات را مطابق با جدول زیر پر کرده و روی تایید کلیک کنید.

| نام فیلد                                                                    | توضیحات                                         | مقدار نمونه                     |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------|
| این فیلد را در معرض دید بازدیدکنندگان قرار بده تا بتوانند آن را تغییر دهند. | اجازه به بازدیدکنندگان برای جستجو.              | انتخاب شده                      |
| الزامی                                                                      | خواه یک مقدار باید ارائه شود یا خیر.            | انتخاب نشده                     |
| برچسب                                                                       | برچسبی که برای این فیلتر استفاده از ... می‌شود. | جستجو محصولات با استفاده از ... |

Appears in: recipe.

Expose this filter to visitors, to allow them to change it

#### Filter type to expose

- Single filter
- Grouped filters

Grouped filters allow a choice between predefined operator|value pairs.

Required

#### Label

Find recipes using...

#### Description

9. با کلیک روی "vendors" در قسمت تنظیمات صفحه برچسب فیلد مسیر را به "محصولات" تغییر دهید. در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، مسیر "recipes" را وارد کرده و روی تایید کلیک کنید.

نکته اینکه هنگام ویرایش یک view، مسیرها باید بدون "/" وارد شوند برخلاف سایر صفحات مدیریتی (از جمله هنگام فراهم کردن مسیر برای یک گزینه محتوایی).

10. با کلیک روی "عادی: فروشنده‌گان" در قسمت تنظیمات صفحه عنوان پیوند منو را تغییر دهید. در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، عنوان را به "محصولات" تغییر داده و روی تایید کلیک کنید.

11. به منظور استفاده از Ajax (Ajax entry in the Glossary) برای مشاهده کنید) برای فیلترکردن سریع صفحات برای کاربر، روی گزینه‌های پیشرفته کلیک کنید تا این قسمت نمایش یابد. در قسمت سایر، با کلیک روی نه و تغییر استفاده از AJAX: نه به "بله" و انتخاب کردن استفاده از AJAX در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، روی تایید کلیک کنید.

12. روی ذخیره‌سازی کلیک کنید تا view ذخیره شود.

13. به صفحه اول بازگشته و با کلیک روی مخو محصولات تغییرات ایجاد شده را مشاهده کنید.

The screenshot shows the 'Anytown Farmers Market' website. At the top right are 'My account' and 'Log out' links. Below them is the market logo and the text 'Anytown Farmers Market' and 'Farm Fresh Food'. A navigation bar at the bottom has 'Home', 'About', 'Recipes' (which is highlighted), and 'Vendors'.

The main content area is titled 'Recipes'. It includes a search bar with placeholder text 'Find recipes using...' and an 'Apply' button. Below the search bar are two image cards:

- Fresh Carrots:** An image of carrots of various colors (orange, red, white) arranged in a circular pattern on a green surface.
- Green Salad:** An image of a salad bowl containing lettuce, cucumbers, tomatoes, and onions.

## درک خود را گسترش دهید

پیوند به view در صفحه اصلی ممکن است در جگادرستی قرار نداشته باشد. ترتیب نمایش منو در پیمایش اصلی را تغییر دهید. [قسمت ۵.۸، #تغییر ترتیب منو پیمایش](#) را مشاهده کنید.

### موضوعات مرتبط

- [قسمت ۲.۵، #برنامه‌ریزی ساختار محتوا](#)
- [Ajax entry in the Glossary](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#), [Jojo Alphonso](#), [Pronovix](#) و [Laura Vass](#).

## 9.5. افزودن نمایش بلاک به یک View

### هدف

افزودن نمایش بلاک به view محصولات به صورتی که آخرین محصولات در نوار کناری سایت نمایش یابند و تغییر پیکربند آن بدون آنکه view موجود برای محصولات تغییر کند.

## دانش پیشناز

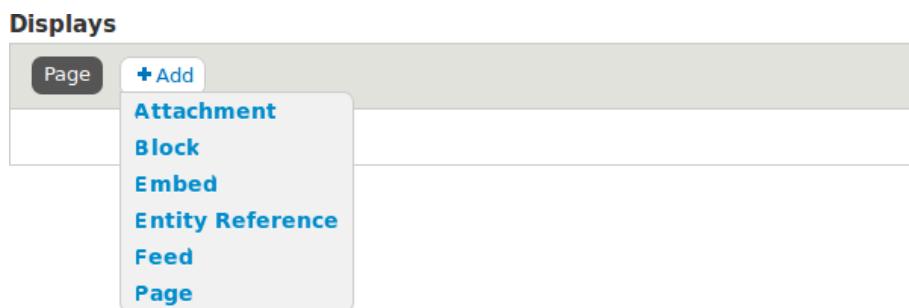
- قسمت ۹.۱، #مفهوم: کاربردهای "Views"
- قسمت ۹.۲، #مفهوم: اجزای یک "View"
- قسمت ۹.۳، #ایجاد یک View با فهرست محتوایی

## پیشنازهای سایت

- نوع محتوای محصول باید موجود، شامل فیلد تصویر و سایت نیز دارای چندین گزینه محتوای از آن باشد. قسمت ۶.۱، #افزودن یک نوع محتوا، قسمت ۶.۳، #افزوندن فیلدهای پایه به یک نوع محتوا، قسمت ۶.۹، #تغییر فرم های ورود محتوا و قسمت ۵.۲، #ایجاد یک محتوا را مشاهده کنید.
- سبک تصویب کوچک (۱۰۰x۱۰۰) باید تعریف شود. هنگام نصب افزونه داخلی Image (در زمان نصب سایت با پروفایل استاندارد) ایجاد شده است اما در صورت حذف می تواند مجدد ایجاد گردد. قسمت ۶.۱۳، #برپایی یک سبک تصویری را مشاهده کنید.
- view مخصوصات باید موجود باشد. قسمت ۹.۳، #ایجاد یک View با فهرست محتوایی و قسمت ۹.۴، #تکرار یک View را مشاهده کنید.

## گام‌ها

1. در منو مدیریتی *Manage view* به مسیر *Structure > Views (admin/structure/views)* را پیدا کرده و روی ویرایش از مفعه کشویی آن کلیک کنید. همچنین می توانید با رفتن به صفحه مخصوصات از مفعه کشویی آن کلیک روی پیوند زمینه‌ای ویرایش *view* به همین صفحه برسید. برای اطلاعات بیشتر درباره پیوندگار زمینه‌ای قسمت ۴.۱، #مفهوم: مروری بر گزینه‌های مدیریتی را مشاهده کنید.
2. با کلیک روی افزودن از قسمت نمایش‌ها یک بلاک مفعه کشویی آن کلیک کنید. نمایش جدید ایجاد شده است و تمرکز روی پیکربند آن به صورت خودکار معطوف می‌شود.



3. با کلیک روی بلاک در کنار نام نمایش عنوان این نمایش را تغییر دهید. پنجره بلاک: نام و توضیحات این نمایش ظاهر می‌شود. نام مدیریتی را به "آخرین مخصوصات" تغییر دهید. روی تایید کلیک کنید.
4. با کلیک روی عنوان: مخصوصات در قسمت عنوان نام view را تغییر دهید. در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، از فهرست برای گزینه این بلاک (بازنویسی) را انتخاب کنید. عنوان را به "مخصوصات جدید" تغییر داده و روی تایید (این نمایش) کلیک کنید.

The screenshot shows a configuration page for a view titled 'Recent recipes: The title of this view'. At the top, there is a star icon. Below the title, the path 'Home > Administration > Structure > Views' is visible. A dropdown menu labeled 'For' is set to 'This block (override)'. The 'Title' field contains the value 'New recipes', with a note below stating: 'This title will be displayed with the view, wherever titles are normally displayed; i.e., as the page title, block title, etc.' At the bottom are 'Apply' and 'Cancel' buttons.

- .5 با کلیک روی قالب‌بندی: شبکه‌ای در قسمت قالب سبک نمایش view را تغییر دهید. در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، از فهرست برای گزینه این بلاک (بازنویس) را انتخاب کنید. فهرست قالب‌بندی نشده را انتخاب و روی تایید (این نمایش) کلیک کنید. در پنجره بعضی که ظاهر می‌شود گزینه هکاییشتن را می‌توانید تغییر دهید. سپس روی تایید کلیک کنید.
- .6 با کلیک روی محتوا: تصویر اصلی در قسمت فیلد‌ها فیلد تصویر را پیکربندی کنید. در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، از فهرست برای گزینه این بلاک (بازنویس) را انتخاب کنید. سبک تصویری کوچک (۱۰۰x۱۰۰) را انتخاب کرده و روی تایید (این نمایش) کلیک کنید.

## Configure field: Content: Main image



Home » Administration » Structure » Views

**For**

This block (override) ▾

Appears in: vendor, recipe.

Create a label

**Label**

Place a colon after the label

Exclude from display

Enable to load this field as hidden. Often used to group fields, or to use as token in another field.

**Column used for click sorting**

target\_id ▾

Used by Style: Table to determine the actual column to click sort the field on. The default is usually fine.

**Formatter**

Image ▾

**Image style**

Thumbnail (100×100) ▾

[Configure Image Styles](#)

**Link image to**

Content ▾

**STYLE SETTINGS**

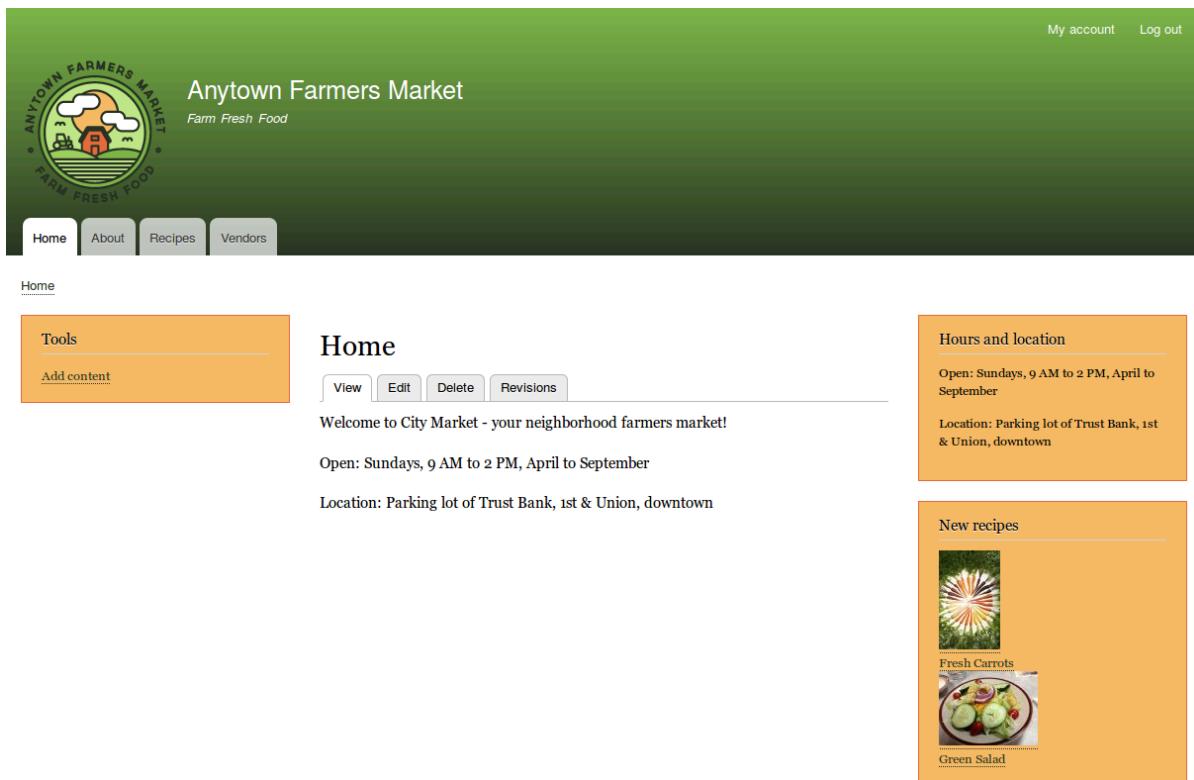
**REWRITE RESULTS**

.7 با کلیک روی محتوا: مواد اولیه (در معرض نمایش) در قسمت شرایط فیلتر مواد اولیه را به عنوان یک فیلتر حذف کنید. در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، از فهرست برای گزینه این بلاک (بازنویس) را انتخاب کنید. روی حذف در انتهای آن کلیک کنید.

8. با کلیک روی افزودن در قسمت شرایط مرتب‌سازی شیوه نمایش محتوا به صورت مرتب را پیکربنی کنید. در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، از فهرست برای گزینه این بلاک (بازنویسی) را انتخاب کنید. فیلد نوشته شده در (از طبقه‌بندی محتوا) را انتخاب کرده سپس افزودن و پیکربندی شرایط مرتب‌سازی را انتخاب کنید.
9. در پنجره پیکربنی که ظاهر می‌شود، مرتب‌سازی نزولی را انتخاب کنید تا جدیدترین محتوا در بالا فهرست قرار گیرد. روی تایید کلیک کنید.
10. با کلیک روی استفاده از صفحه‌بندی: کوچک در قسمت تنظیمات صفحه تعداد گزینه‌های قابل نمایش را مشخص کنید. در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، از فهرست برای گزینه این بلاک (بازنویسی) را انتخاب کنید. تحت عنوان صفحه‌بندی گزینه نمایش تعداد مشخص از گزینه‌ها را انتخاب کنید. روی تایید (این نمایش) کلیک کنید. در پنجره بلاک: گزینه‌های صفحه‌بندی، مقدار آن را برای گزینه‌های قابل مشاهده وارد کنید. روی تایید کلیک کنید.
11. روی ذخیره‌سازی کلیک کنید. ممکن است صفحه ویرایش view یا صفحه محصولات را مشاهده کنید، بر اساس آنچه در گام ۱ انجام دادید. همچین پیام مبنی بر ذخیره‌سازی تغییرات در view را مشاهده می‌کنید.

 The view Recipes has been saved.

12. بگ مخصوصات: آخرین محصولات را در ناحیه \_نوارکناری دوم\_ قرار دهید. قسمت ۸.۳، #قرارگیری بلاک در یک ناحیه# را مشاهده کنید. به صفحه اول سایت رفته تا بگرا مشاهده کنید.



### مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط Red Crackle, Jojo Alphonso, Pronovix, Jennifer Hodgdon و Laura Vass در

# فصل 10. چندزبانه کردن سایت خود

## 10.1. مفهوم: رابط کاربری، پیکربندی و ترجمه محتوا

### دانش پیش니از

- [قسمت 1.5. #مفهوم: انواع داده](#)
- [قسمت 1.2. #مفهوم: افزونه‌ها](#)
- [قسمت 2.3. #مفهوم: فایل‌ها و موجودیت‌های محتوا](#)

### چه چیز در سایت شما قابل ترجمه است؟

زبان پایه‌ای که در پال در آن اجرا می‌شود (هسته، افزونه‌ها و قالب‌ها) انگلیسی است. اگرچه، شما می‌توانید سایت را ایجاد کنید که به یک زبان دیگر نمایش می‌یابد یا یک سایت چند‌زبانه است؛ اگر چنین قصه دارید، تمام متن‌ها، تصویرها و فایل‌ها ضمیمه باید متناسب با هر بازدیدکننده سایت باشد. برای استفاده از زبانی بجز انگلیسی در سایت، نیاز دارید که افزونه داخلی Language نصب باشد.

سه نوع اطلاعات وجود دارد که می‌توانید ترجمه کنید، هر کدام با شیوه مخصوص به خود:

#### متن رابط کاربری

متن داخلی هسته، افزونه‌ها و قالب‌ها سایت. این متن می‌تواند از زبان انگلیسی به سایر زبان‌ها) موجود در سایت ترجمه شود. به طور معمول، بجز اینکه تمام این متن را خود ترجمه کنید، می‌توانید ترجمه‌ها را دانلود کنید. برای ترجمه این متن نیازمند افزونه Interface Translation هستید.

#### متن پیکربندی

متنی که ساختار و مقدار اولیه آن توسط هسته، افزونه‌ها و قالب‌ها تعیین می‌شود، اما شما نیز می‌توانید آن را ویرایش کنید. نمونه‌های آن شامل برچسب فایل‌ها در انواع محتوا، متن views، نام سایت و محتوای پیام‌ها ایمیل که به صورت خودکار برای کاربران فرستاده می‌شوند. پس از ایجاد متن پیکربندی برای زبان پیشفرض سایت خود، می‌توانید آن را به زبان دیگر ترجمه کنید. برای ترجمه این متن نیازمند افزونه داخلی Configuration Translation هستید.

#### متن محتوا و فایل‌ها

اگر سایت شما چندزبانه است، می‌توانید فایل‌ها محتوا را در سایت خود قابل ترجمه سازید. پس از ایجاد محتوا در یک زبان، می‌توانید آن را به زبان‌های دیگر ترجمه کنید. فایل‌ها می‌توانند شامل اطلاعات متنی یا فایل‌ها آپلود شده باشند، که برای هر کدام در هر نوع محتوا، شما می‌توانید قابل ترجمه بودن یا نبودن آن را پیکربندی کنید. برای ترجمه این متن نیازمند افزونه داخلی Content Translation هستید.

### موضوعات مرتبط

- [قسمت 10.2. #افزودن یک زبان](#)
- [قسمت 10.3. #پیکربندی ترجمه محتوا](#)
- [قسمت 10.4. #ترجمه محتوا](#)
- [قسمت 10.5. #ترجمه پیکربندی](#)

**مشارکت‌کنندگان**نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

## 10.2. افزودن یک زبان

**هدف**

افزودن یک یا چند زبان به سایت خود و تعیین اینکه کدام زبان پیشفرض باشد.

**دانش پیشناز****#مفهوم: رابط کاربری، پیکربندی و ترجمه محتوا****گام‌ها**

1. با پیروی گام‌ها در [قسمت 4.3](#)، [نصب یک افزونه](#)، چهار افزونه داخلی چند زبانه را نصب کنید (Configuration Translation و Translation-Content Translation).
2. در منو مدیریتی *Manage* به مسیر /*admin/config/regional/language* بروید.
3. روی افزودن زبان کلیک کنید.
4. از فهرست انتخابی نام زبان گزینه *Persian* یا فارسی را انتخاب کنید. پس از منتظر ماندن برای اتمام دانلود ترجمه‌ها، به صفحه زبان‌ها هدایت می‌شوید همراه با پیام تاییدیه و فهرست زبان‌ها انتخابی.

The screenshot shows the 'Languages' configuration page in Drupal. At the top, there are two tabs: 'List' (selected) and 'Detection and selection'. Below the tabs, the breadcrumb navigation shows: Home > Administration > Configuration > Regional and language. The main content area has a green success message: 'The language Spanish has been created and can now be used. Use one of the language switcher blocks to allow site visitors to switch between languages. You can enable these blocks on the block administration page.' It also states 'One translation file imported. 8057 translations were added, 0 translations were updated and 0 translations were removed.' Below this message, there is a note about reordering languages and a warning about changing the default language. The table below lists the configured languages: English (Default) and Spanish (Interface Translation: 8057/8059 (99.98%)). There are 'Edit' and 'Delete' buttons for each row. At the bottom, there is a 'Save configuration' button.

| NAME    | DEFAULT                          | INTERFACE TRANSLATION | OPERATIONS                                    |
|---------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|
| English | <input checked="" type="radio"/> | not applicable        | <button>Edit</button> <button>Delete</button> |
| Spanish | <input type="radio"/>            | 8057/8059 (99.98%)    | <button>Edit</button> <button>Delete</button> |

5. با پیروی گام‌ها در [قسمت 8.3، #قرارگیری بلاک در یک ناحیه](#)، بگلتغییر زبان را در ناحیه نوارکناری دوم قرار دهید. اینکار به بازدیدکنندگان سایت امکان می‌دهد که زبان آن را تغییر دهند، زمانی که سایت ترجمه شده باشد.

## درک خود را گسترش دهید

- [قسمت 10.3، #پیکربندی ترجمه محتوا](#)
- [قسمت 10.4، #ترجمه محتوا](#)

## منابع مطالعاتی

صفحه "راهنمای منابع: پیکربندی یک سایت چندزبانه" در [Drupal.org](https://Drupal.org)

مشارکتکنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Boris Doesborg](#) و by [Leila Tite](#), [Jennifer Hodgdon](#)

## 10.3. پیکربندی ترجمه محتوا

### هدف

قابل ترجمه ساختن بلاک سفارشی، پیوند منوی سفارشی و انواع موجودیت محتوا. انتخاب زیر مجموعه هکآن‌ها و اینکه کدام فیلدها می‌توانند ترجمه شوند.

### دانش پیشنباز

- [قسمت 2.3، #مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی](#)
- [قسمت 10.1، #مفهوم: رابط کاربری، پیکربندی و ترجمه محتوا](#)

### پیشنبازهای سایت

افزونه داخلی Content Translation باید نصب و سایت شما باید حداقل شامل دو زبان باشد. [قسمت 10.2، #افزودن یک زبان](#) را مشاهده کنید.

## گام‌ها

1. در **مفعه مدیریتی Configuration > Regional and language > Content language and translation** (admin/config/regional/content-language) به مسیر Manage بر روید.

2. زیر تنظیمات سفارشی زبان گزینه هکامحتوا، بلاک سفارشی و پیوند منوی سفارشی را به منظور قابل ترجمه ساختن آن‌ها انتخاب کنید.

**Custom language settings**

- Comment
- Contact message
- Content
- Custom block
- Custom menu link
- File
- Shortcut link
- Taxonomy term
- User

**Save configuration**

3. گزینه ها پیکربندی برای محتوا، \_ بلاک سفارشی و پیوند منوی سفارشی ظاهر می شوند. برای هر نوع موجودیت، زیر مجموعه مورد نظر خود را انتخاب کنید. برای محتوا گزینه صفحه ساده، برای \_ بلاک سفارشی گزینه بلاک ساده و برای پیوند منوی سفارشی گزینه پیوند منوی سفارشی را انتخاب کنید.

4. تنظیمات مربوط به انواع موجودیت را با توجه به جدول زیر تایید کنید:

| نام فیلد                                    | توضیحات                                                                | مقدار نمونه                |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| زبان پیشفرض                                 | زبان پیشفرض برای زیرمجموعه موجودیت                                     | زبان پیشفرض سایت (انگلیسی) |
| نمایش انتخابگر زبان در صفحات ایجاد و ویرایش | تعیین کنید انتخابگر زبان در صفحات ایجاد و ویرایش نمایش داده شود یا خیر | انتخاب شده                 |

**Default language**

Site's default language (English) ▾

Basic block Explanation of the language options is found on the [languages list page](#).

Show language selector on create and edit pages

5. با توجه به جدول زیر فیلهایی که باید قابل ترجمه باشند را برای نوع محتوای صفحه ساده مشخص کنید. اگر فیله سازگار با ترجمه نیست، آن را رها کنید. فعال سازی ترجمه برای فیلهایی که به صورت عددی یا تاریخ هستند در پیاده سازی گردشکار کاربرد دارند.

| نام فیلد       | توضیحات                    | مقدار نمونه |
|----------------|----------------------------|-------------|
| عنوان          | عنوان محتوا                | انتخاب شده  |
| نوشته شده توسط | نویسنده                    | انتخاب نشده |
| وضعیت انتشار   | محتوا منتشر شده است یا خیر | انتخاب شده  |

| نام فیلد                 | توضیحات                                                              | مقدار نمونه |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------|
| نوشته شده در تاریخ       | تاریخ انتشار                                                         | انتخاب نشده |
| تغییر یافته              | تاریخ آخرین بروزرسانی                                                | انتخاب نشده |
| انتقال یافته به صفحه اول | آیا محتوا در صفحه اول قرار می‌گیرد یا خیر                            | انتخاب نشده |
| چسبنده به بازنگاه فهرست  | آیا محتوا در برخی گزینه‌های view در ابتدای فهرست قرار می‌گیرد یا خیر | انتخاب نشده |
| نشانی مستعار             | نشانی این محتوا                                                      | انتخاب شده  |
| بدنه                     | محتوای اصلی صفحه                                                     | انتخاب شده  |

Title

Authored by

Publishing status

Authored on

Changed

Promoted to front page

Sticky at top of lists

URL alias

Body

.6. به طور مشابه، فیلد **قابل ترجمه برای بلاک ساده و پیوند منوی سفارشی** را انتخاب کنید.

.7. روی ذخیره‌سازی پیکربندی کلیک کنید.

## درک خود را گسترش دهید

- [قسمت 10.5, # ترجمه پیکربندی](#)
- [قسمت 10.4, # ترجمه محتوا](#)

## منابع مطالعاتی

- [نوشته وبلاگ "درویال ۱ چندزبانه، قسمت ۵"](#)
- [نوشته وبلاگ "درویال ۱ چندزبانه، قسمت ۱۷"](#)

## مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Red Crackle](#) در [Pronovix](#). [Jojo Alphonso](#) و [Laura Vass](#)

## 10.4. ترجمه محتوا

### هدف

ترجمه صفحه اول به فارسی.

### دانش پیشناز

#### [قسمت 10.1. #مفهوم: رابط کاربری، پیکربندی و ترجمه محتوا](#)

### پیشنازهای سایت

- گزینه محتوایی خانه باید موجود باشد. [قسمت 5.2. #ایجاد یک محتوا](#) را مشاهده کنید.
- افزونه داخلی Content Translation باید نصب و سایت شما باید حداقل دو زبان داشته باشد. [قسمت 10.2. #افزودن یک زبان](#) را مشاهده کنید.
- نوع محتوای صفحه ساده باید قابل ترجمه باشد. [قسمت 10.3. #پیکربندی ترجمه محتوا](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

1. در منو مدیریتی *Content (admin/content)* به مسیر *Manage* بروید.
2. صفحه اول را شناسایی کنید. همچنین می‌توانید با درج "خانه" در فیلد عنوان به جستجو آن پردازید.
3. در سطر مرتبط با گزینه محتوایی خانه، از منو کشویی آن ترجمه را انتخاب کنید. صفحه ترجمه‌های خانه نمایش می‌باید.
4. در سطر مرتبط با فارسی روی افزودن کلیک کنید.

| Translations of Home ☆      |             |                 |                |                      |
|-----------------------------|-------------|-----------------|----------------|----------------------|
| View                        | Edit        | Delete          | Revisions      | Translate            |
| Home » Node                 |             |                 |                |                      |
| LANGUAGE                    | TRANSLATION | SOURCE LANGUAGE | STATUS         | OPERATIONS           |
| English (Original language) | Home        | n/a             | Published      | <a href="#">Edit</a> |
| Spanish                     | n/a         | n/a             | Not translated | <a href="#">Add</a>  |

5. توجه کنید که رابط کاربری به فارسی تغییر می‌کند. برای تغییر آن به انگلیسی، اولین نمونه *fa* را از نشانی URL پلکنید. برای نمونه، اگر نشانی شما شبیه به [example.com/fa/node/5/translations/add/en/es](http://example.com/fa/node/5/translations/add/en/es) باشد، می‌توانید *fa* را حذف کنید که بلافاصله پس از *example.com* آمده است.
6. فیلد *fa* آن را با توجه به جدول زیر پر کنید. برای فراهم کردن مقدار نشانی مستعار نیاز دارد که روی تنظیمات مسیر نشانی از قسمت کناری صفحه کلیک کنید.

| نام فیلد                        | توضیحات              | مقدار                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| عنوان                           | عنوان ترجمه شده صفحه | فروشگاه مخصوصات کشاورزی                                                                                                                                                                  |
| بدنه                            | بدنه ترجمه شده صفحه  | به فروشگاه مخصوصات کشاورزی خود خوش آمدید! ساعت کار ما از ۰۹:۰۰ تا ۱۴:۰۰ یکشنبه‌ها است. این فروشگاه در بازه زمانی اردیبهشت تا شهریور فعال است. نشانی: پارکینگ شعبه مرکزی بانک ملی، تهران. |
| تنظیمات مسیر نشانی < نام مستعار | نشانی ترجمه شده صفحه | صفحه-اول                                                                                                                                                                                 |

- 7. روی ذخیره‌سازی و نگهداری انتشار (این ترجمه) کلیک کنید.
- 8. به صفحه اول سایت خود رفته تا محتوای ترجمه شده را مشاهده کنید.

## درک خود را گسترش دهید

- با توجه به گام‌های بالا، تعداد بیشتر از محتوای سایت را ترجمه کنید.

• [قسمت 10.5، #ترجمه پیکربندی](#)

### مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Boris Doesborg](#)

## 10.5. ترجمه پیکربندی

### هدف

ترجمه برچسب‌ها در صفحه view مخصوصات به فارسی.

### دانش پیش‌نیاز

- [قسمت 10.1، #مفهوم: رابط کاربری، پیکربندی و ترجمه محتوا](#)
- [قسمت 9.3، #ایجاد یک View با فهرست محتوای](#)

### پیش‌نیازهای سایت

- افزونه داخلی Configuration Translation باید نصب و سایت شما حداقل شامل دو زبان باشد. [قسمت 10.2، #افزودن یک زبان](#) را مشاهده کنید.
- view مخصوصات باید موجود باشد. [قسمت 9.3، #ایجاد یک View با فهرست محتوای](#) و [قسمت 9.4، #تکرار یک View](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

گام‌های پایه برای ترجمه هرگونه پیکربندی در سایت به شکل زیر است:

1. صفحه‌ای که قصد ترجمه پیکربنی آن را دارید را به زبان اصلی سایت پیدا کنید. برای نمونه، برای ترجمه نام سایت، نیاز است صفحه که این متغیر در آن وجود دارد را پیدا کنید. ([قسمت 4.2، #ویرایش اطلاعات پایه سایت](#) # را مشاهده کنید).
2. پیوند، زبانه یا دکمه‌ای که اشاره به "ترجمه" دارد را پیدا کرده و روی آن کلیک کنید.
3. دکمه‌ای که به شما اجازه افزودن ترجمه به زبان دیگر را می‌دهد پیدا کرده و روی آن کلیک کنید.
4. ترجمه خود را در فرم وارد کرده و ذخیره کنید.

اکثر پیکربنی‌ها بسیار ساده بوده و به این روش قابل ترجمه هستند. پیکربنی Views اما متفاوت با این امر است، زیرا فرم ویرایش ترجمه با آن چنین که در فرم ویرایش view وجود دارد فرق می‌کند. این فرم بسیار پیچیده بوده و تنها شامل چند فیلد پشت سر هم نیست. به عنوان نمونه ترجمه پیکربنی‌یک view، در اینجا به بررسی گام‌های مورد نیاز برای ترجمه برچسب‌ها view مخصوصات به زبان فارسی می‌پردازم:

1. در منو مدیریتی *Manage* به مسیر *Structure > Views (admin/structure/views)* بروید.
2. view مخصوصات را شناسایی کرده و از منو کشویی آن گزینه ترجمه را انتخاب کنید.
3. در سطر فارسی روی افزودن کلیک کنید. صفحه افزودن ترجمه view فارسی برای view مخصوصات نمایش می‌یابد.
4. عبارت نمایش‌ها > تنظیمات نمایش اصلی > گزینه‌های پیشفرض نمایش مخصوصات را پیدا کنید. عنوان نمایش را از "Recepies" به "محصولات" ترجمه کنید.
5. عبارت نمایش‌ها > تنظیمات نمایش اصلی > گزینه‌های پیشفرض نمایش مخصوصات > فرم جستجو > گزینه‌های راه‌اندازی مجدد را پیدا کنید. عنوان *(Apply)* را به "تأیید" Submit button text کنید. سایر دکمه‌ها و برچسب‌های این قسمت در صفحه یا بالکن مخصوصات نمایش داده نمی‌شوند، پس نیازی به ترجمه هم ندارند.

The screenshot shows the 'Add Spanish translation for Recipes view' page in the Drupal admin. It includes fields for 'Label' (set to 'Recipes') and 'Administrative description' (set to '(Empty)'). Below these, there's a 'DISPLAYS' section with 'MASTER DISPLAY SETTINGS' (Title set to 'Master') and 'RECIPES DEFAULT DISPLAY OPTIONS' (Submit button text set to 'Apply'). Under 'EXPOSED FORM', there are sections for 'RESET OPTIONS' (Submit button text 'Apply', Reset button label 'Reset', Exposed sorts label 'Sort by') and 'EXPOSED FORM' (Submit button text 'Apply', Reset button label 'Reset', Exposed sorts label 'Sort by').

6. عبارت نمایش‌ها > تنظیمات نمایش اصلی > گزینه‌های پیشفرض نمایش مخصوصات > فیلترها > شناسه عبارت طبقه‌بندی (حال) > *Find recepies using* ... را پیدا کنید. در فیلد برچسب آن عبارت جستجوی مخصوصات با استفاده از ... را وارد کنید.
7. روی ذخیره‌سازی ترجمه کلیک کنید.
8. به صفحه مخصوصات رفته و زبان را به فارسی تغییر دهید. مشاهده می‌کنید که برچسب‌ها ترجمه شده‌اند.

## درک خود را گستیند هید

- عنوان نمایش بکار را در قسمت تنظیمات نمایش محصولات اخیر از view مخصوصاً ترجمه کنید.
- عنوان صفحه را از view فروشنده‌گان ترجمه کنید.
- سایر پیکربندی‌های سایت را ترجمه کنید. برخی نمونه‌ها از صفحات قابل ترجمه عبارتند از:
  - برای ترجمه نام سایت، در منو مدیریتی Manage (admin/config/system/site-information/translate) بروید.
  - برای ترجمه فرم تماس، در منو مدیریتی Manage (admin/structure/contact) بروید. از سطر بارگذاری و پیسایت روی ترجمه کلیک کنید.
  - برای ترجمه نام یک منو، در منو مدیریتی Manage (admin/structure/menu) بروید. از سطر منوی که قصد ترجمه آن را دارد و از منو کشویی آن روی ترجمه کلیک کنید.
  - گزینه‌های منو داخل یک منو به عنوان محتوا در نظر گرفته می‌شوند (نه پیکربندی؛ برای فعال‌سازی ترجمه آنها [قسمت 10.3، #پیکربندی ترجمه محتوا](#) را مشاهده کنید. زمانی که ترجمه فعال شد، در منو مدیریتی Manage (admin/structure/menu) بروید. برای پیوند منوی که قصد ترجمه آن را دارد از منو کشویی آن روی ویرایش منو کلیک کنید. برای پیوند که قصد ترجمه آن را دارد از منو کشویی آن روی ترجمه کلیک کنید.
  - برای ترجمه برچسب‌ها فیلد در یک نوع محتوا، در منو مدیریتی Manage (admin/structure/types) بروید. برای نوع محتواهای که قصد ترجمه فیلد‌ها آن را دارد از منو کشویی آن گزینه مدیریت فیلد‌ها را انتخاب کنید. برای فیلد که قصد ویرایش برچسب آن را دارد از منو کشویی آن روی ترجمه کلیک کنید.
  - برای ترجمه محتوا [قسمت 10.4، #ترجمه محتوا](#) را مشاهده کنید.

### مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Boris Doesborg](#)

# فصل 11. توسعه و سفارش‌سازی سایت خود

## 11.1. یافتن افزونه‌ها

### هدف

یافتن و ارزیابی افزونه‌ها در [Drupal.org](https://www.drupal.org)

### دانش پیشناز

- قسمت 1.1، #مفهوم: دروپال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا#
- قسمت 1.2، #مفهوم: افزونه‌ها#

### گام‌ها

1. به [Drupal.org](https://www.drupal.org/project/module) رفته و مسیر [Download & Extend > Modules](https://www.drupal.org/project/module) (<https://www.drupal.org/project/module>) را دنبال کنید.
2. جستجو خود را با استفاده از طبقه‌بندی‌ها صفحه جستجو افزونه فیلتر کنید. فیلدها را با توجه به جدول زیر پر کنید.

| نام فایل                                            | وضعيت نگهداري                                                                                                                            | توضيحات                                                                                                                                               | مقدار نمونه         |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| وضعیت توسعه                                         | وضعیت نگهداری                                                                                                                            | افزونه با چه شرایطی مدیریت می‌شود؟                                                                                                                    | Actively maintained |
| طبقه‌بندی‌ها افزونه                                 | وضعیت توسعه                                                                                                                              | چه نوع توسعه‌ای برای افزونه در نظر گرفته شده است؟                                                                                                     | Any                 |
| سازگاری با هسته                                     | وضعیت                                                                                                                                    | ناحیه پوشش افزونه.                                                                                                                                    | Administration      |
| بازبینی را رد کرده اما ممکن است در حال توسعه باشند. | وضعیت پروژه: پروژه‌ها حالت <i>sandbox</i> آزمایشی دارند. پروژه‌ها <i>full</i> فرآیند بازبینی را رد کرده اما ممکن است در حال توسعه باشند. | نسخه هسته که افزونه با آن سازگار است.                                                                                                                 | x.8                 |
| جستجو افزونه‌ها                                     | جستجو افزونه‌ها                                                                                                                          | به جستجو <i>Admin Toolbar</i> بپردازید، افزونه‌ای که در ادامه آن را توضیح من دهیم. اگر قصد جستجو افزونه خاصی را ندارید، من توانید آن را خالی بگذارید. | Admin Toolbar       |
| مرتب‌سازی                                           | مرتب‌سازی                                                                                                                                | ترتیب نمایش نتایج جستجو مانند بیشترین نصب شده‌ها (افزونه‌های محبوب که اکثر سایت‌ها استفاده می‌کنند) یا آخرین انتشار (تاریخ آخرین نسخه انتشار).        | Most Installed      |

46 Modules match your search

Maintenance status - Any ▾

Development status - Any ▾

Module categories - Any ▾

Core compatibility 8.x ▾

Status Full projects ▾

Stability All projects ▾

Search Modules Admin Toolbar

Sort by Most installed ▾

Search

.3 روی جستجو کلیک کنید. نتایج جستجو نمایش داده می‌شود.

## Admin Toolbar

Posted by [eme](#) on 20 April 2015

### What is Admin Toolbar module ?

Admin Toolbar intends to improve the default Drupal Toolbar (the administration menu at the top of your site) to transform it into a drop-down menu, providing a fast access to all administration pages.

The module works on the top of the default toolbar core module and is therefore a very light module and keeps all the toolbar functionalities (shortcut / media responsive).

### How to use Admin Toolbar module ?

Just install it like any other module.

[Read more](#) · Categories: Actively maintained , Under active development , Administration

## Adminimal Admin Toolbar (Drupal 8)

Posted by [energee](#) on 19 March 2016

This module is inspired by [Adminimal Administration Menu](#). It provides a minimalist style to [Admin Toolbar](#) for Drupal 8.

Although the "Adminimal" theme provides menu styling, there are some conflicts with Admin toolbar and styling will only be present when the admin theme is set like when editing content.

[Read more](#) · Categories: Actively maintained , Under active development , Administration , Theme Enhancements

## Toolbar Themes

Posted by [Jeff Burnz](#) on 13 September 2016

Provides themes for the Drupal 8 Toolbar module. The main purpose of this module is to provide compact, minimal themes for the Toolbar and allow the site admin to show or hide tabs and icons.

### Installation

Install like all other modules, then go to: [~/admin/config/toolbar-themes/settings](#)

[Read more](#) · Categories: Actively maintained , Under active development , Administration

4. برای ارزیابی بیشتر یک افزونه، روی عنوان آن از صفحه نتایج کلیک کرده تا به صفحه پروژه آن هدایت شوید.

برخی جنبه‌های قابل توجه هنگام ارزیابی افزونه‌ها:

- توضیح پروژه: توضیح افزونه در صفحه پروژه خود باشد و واضح و کاربردی باشد. شما با خواندن آن باید به ویژگی‌ها و نیازمندی‌هایش پی ببرید.
- وضعیت نگهداری: اگر یک افزونه به صورت *Actively Maintained* باشد، می‌توانید از وجود بروزرسانی‌های امنیتی، برطرف کردن گالاها و بهینه‌سازی ویژگی‌ها به صورت مداوم اطمینان حاصل کنید. اگرچه، اگر افزونه نگهداری نشده یا رها شده باشد، باید از آن استفاده کنید.
- وضعیت توسعه: *Under Active Development* یعنی باید انتظار ویژگی‌های جدید را برای افزونه داشته باشید، اما برخی جنبه‌ها (برای نمونه API) ممکن است تغییر کنند. *Maintenance Fixes Only* یعنی ویژگی‌های کلی پروژه کامل شده است.

- دانلودها و نصب هلاکزارش شده: می‌توانید تعدادی دفعاتی که افزونه دانلود یا در سایتی بکار رفته است را مشاهده کنید. اگر تنها توسط چند سایت استفاده شده باشد، ممکن است راه حلی منحصر به فرد باشد که به کار دیگران نمی‌آید یا ممکن است نشانه اخطاری باشد که می‌گوید نباید از آن استفاده کنید.
- نگهدارندگان: آخرین commit (زمانی که یک نفر تغییر در پروژه ایجاد کرده است) یا آخرین انتشار (نسخه جدید) چه زمانی بوده است؟ اگر پروژه تنها چند issue باز دارد، زمان طولانی بین commit و انتظار قابل قبول است اما اگر دارای تعداد زیادی issue باز است و هیچ commit یا انتشاری موجود نیست، ممکن است نشانه این باشد که پروژه رها شده است.
- مشکلات: ببینید آیا هیچ issue بازی وجود دارد، مشکلات احتمالی با افزونه. قسمت آمار را به منظور بازه زمانی پاسخگویی به مشکلات بررسی کنید.
- منابع: بررسی کنید آیا افزونه دارای فایل README یا مستندات است یا خیر، که می‌تواند به فرآیند نصب، پیکربندی، پیمایش و آزمون آن به شما کمک کند.

## Admin Toolbar

[View](#) [Version control](#) [Automated Testing](#)

Posted by [eme](#) on April 20, 2015 at 2:28pm

### Admin Toolbar

#### What is Admin Toolbar module ?

Admin Toolbar intends to improve the default Drupal Toolbar (the administration menu at the top of your site) to transform it into a drop-down menu, providing a fast access to all administration pages.

The module works on the top of the default toolbar core module and is therefore a very light module and keeps all the toolbar functionalities (shortcut / media responsive).

#### How to use Admin Toolbar module ?

Just install it like any other module.

#### What more?

The module provides also a submodule called "Admin Toolbar Extra Tools" adding extra links like what does Admin Menu module for Drupal 7 (flush caches, run CRON, etc....).

Please provide feedback and ideas!

#### Complementary modules :

[Toolbar Menu](#) allows you to add easily any menu to your toolbar and plays nicely with Admin toolbar making them dropdown menus.

[Toolbar Anti-flicker](#) removes the impact of the admin toolbar sub-menu on the rest of the page.

[Coffee](#) is a good module to look for admin paths.

[Adminimal Admin toolbar](#) provides a black theming, recommended for the [Adminimal theme](#).

#### Supporting organizations:

[emerya](#)

#### Project Information

Maintenance status: [Actively maintained](#)  
 Development status: [Under active development](#)  
 Module categories: [Administration](#)  
 Reported installs: **14,813** sites currently report using this module. [View usage statistics](#).  
 Downloads: 81,993  
 Automated tests: Enabled  
 Last modified: August 9, 2016  
 shield [Stable releases receive coverage](#) from the [Drupal Security Team](#).  
 Look for the shield icon below.

#### Maintainers for Admin Toolbar

[romainj](#) - 29 commits  
 last: 5 days ago, first: 4 months ago  
[eme](#) - 11 commits  
 last: 3 weeks ago, first: 8 months ago  
[matio89](#) - 23 commits  
 last: 2 months ago, first: 1 year ago  
[View all committers](#)  
[View commits](#)

#### Issues for Admin Toolbar

To avoid duplicates, please search before submitting a new issue.

[Search](#)  
[Advanced search](#)

[All issues](#)  
**15 open, 138 total**  
[Bug report](#)  
**6 open, 78 total**

[Subscribe via e-mail](#)

#### Statistics

New issues  3  
 Response rate  50 %  
 1st response  6 hours  
 Open bugs  6  
 Participants  7  
 2 year graph, updates weekly

#### Resources

[Read license](#)

درک خود را گسترش دهید

قسمت ۱۱.۳، #دانلود و نصب یک افزونه از [Drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Pronovix](#) در [Diána Lakatos](#)

## 11.2. فعال‌سازی و غیرفعال‌سازی حالت نگهداری

### هدف

قرار دادن سایت در حالت نگهداری به صورتی که کاربران با مجوزهای درست بتوانند از آن استفاده کنند و به سایر کاربران یک پیام مشخص فرستاده شود.

### دانش پیشناز

["Concept: Security and Regular Updates", 13.3](#)

### گام‌ها

#### فعال‌سازی حالت نگهداری

- در منو مدیریتی *Configuration > Development > Maintenance mode (admin/config/manage)* به مسیر *(admin/config/development/maintenance)* بروید. صفحه حالت نگهداری نمایش می‌باید.
- فیلدها را با توجه به جدول زیر پر کنید.

| مقدار                                                                                             | توضیحات                                                                                                                            | نام فیلد                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| انتخاب شده                                                                                        | فعال‌سازی حالت نگهداری                                                                                                             | قراردادن سایت در حالت نگهداری   |
| @site هم اکنون در حالت نگهداری است و به زودی به حالت اصلی خود باز می‌گردد. از صبر شما سپاسگزاریم. | اطلاعاتی که در حالت فعال بودن نگهداری به بازدیدکنندگان نمایش داده می‌شود. متغیرهایی مانند @site می‌توانند در پیام نمایش داده شوند. | پیام قابل نمایش در حالت نگهداری |

روی ذخیره‌سازی پیکربندی کلیک کنید.

- با استفاده از یک مرورگر دیگر که در آن وارد سایت نشده‌اید، اطمینان یابید که سایت در حالت نگهداری قرار گرفته است. اگر قادر به انجام اینکار نیستید، حافظه موقت را پاکسازی نمایید. ["Clearing the Cache", 12.2](#) را مشاهده کنید.

**Anytown Farmers Market**  
Farm Fresh Food

**Site under maintenance**

Anytown Farmers Market is currently under maintenance. We should be back shortly. Thank you for your patience.

## غیرفعال‌سازی حالت نگهداری

1. در منو مدیریتی *Configuration > Development > Maintenance mode (admin/config/manage)* به مسیر */development/maintenance* بروید. صفحه حالت نگهداری نمایش می‌باید.
2. فیلدها را با توجه به جدول زیر پر کنید.

| نام فیلد                        | توضیحات                                                                        | مقدار       |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| فرازدادن سایت در حالت نگهداری   | غیرفعال‌سازی حالت نگهداری                                                      | انتخاب نشده |
| پیام قابل نمایش در حالت نگهداری | هنگام غیرفعال‌کردن، نیاز به نمایش هیچ پیامی نیست. می‌توانید آن را خالی بگذارید |             |

روی ذخیره‌سازی پیکربندی کلیک کنید.

1. با استفاده از یک مرورگر دیگر که در آن وارد سایت نشده‌اید، اطمینان یابید که سایت از حالت نگهداری خارج شده است. اگر قادر به انجام اینکار نیستید، حافظه موقت را پاکسازی نمایید. [قسمت 12.2 "Clearing the Cache"](#) را مشاهده کنید.



### Home

Welcome to City Market - your neighborhood farmers market!

Open: Sundays, 9 AM to 2 PM, April to September

Location: Parking lot of Trust Bank, 1st & Union, downtown

### Hours and location

Open: Sundays, 9 AM to 2 PM, April to September

Location: Parking lot of Trust Bank, 1st & Union, downtown

### Language

English  
Español

### New recipes



درک خود را گسترش دهید

- ["Updating the Core Software" , 13.5 قسمت](#)
- ["Updating a Theme" , 13.7 قسمت](#)
- ["Updating a Module" , 13.6 قسمت](#)

## مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#) در [Jojo Alphonso](#) و [Boris Doesborg](#)

## 11.3. دانلود و نصب یک افزونه از [Drupal.org](#)

### هدف

دانلود و نصب [افزونه خارجی Admin Toolbar](#) که به شما اجازه می‌دهد به راحتی در میان رابط مدیریتی وبسایت پیمایش کنید.

### دانش پیشناز

- [قسمت 1.2, #مفهوم: افزونه‌ها](#)
- [قسمت 11.1, #یافتن افزونه‌ها](#)
- [قسمت 3.2, #مفهوم: ابزارهای اضافی](#)

### پیشنازهای سایت

- اگر قصد نصب افزونه‌ها از طریق رابط مدیریتی وبسایت را دارید، افزونه داخلی Update Manager باید نصب گردد. برای اطلاعات بیشتر درباره نصب افزونه‌ها، [قسمت 4.3, #نصب یک افزونه](#) را مشاهده کنید.
- اگر قصد استفاده از Drush را دارید، [قسمت 3.2, #مفهوم: ابزارهای اضافی](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

برای نصب یک افزونه خارجی، می‌توانید از رابط مدیریتی یا Drush استفاده کنید. اگر قصد نصب یک افزونه سفارشی را دارید و پیام نصب افزونه‌ها و قالب‌ها نیازمند دسترسی FTP به سرور شما می‌باشد نهایش یافته، یا گام‌های پیش رو برای دانلود و استفاده از افزونه‌ها خارجی به کار شما نمی‌آید، [قسمت 11.6, #دانلود دستی فایل‌های افزونه یا قالب](#) را مشاهده کنید. اگر قصد نصب افزونه خارجی را دارید که وابستگی‌های خود را با استفاده از Composer مدیریت می‌کنید، [قسمت 11.9, #استفاده از Git و Composer برای دانلود فایل‌ها](#) را مشاهده کنید. در هر کدام از این موارد، به گام ۷ از این راهنمای مراجعه کرده تا فرآیند نصب افزونه کامل شود.

### استفاده از رابط مدیریتی

1. در صفحه پروژه [Admin Toolbar](https://www.drupal.org/project/admin_toolbar) در [www.drupal.org](https://www.drupal.org) واقع در [Admin Toolbar](#) قسمت دانلودها در انتهای صفحه بروید.
2. از نشانی پیوند tar.gz رونوشت بگیرید.

#### Downloads

##### Recommended releases

| Version  | Download                                                           | Date        |
|----------|--------------------------------------------------------------------|-------------|
| 8.x-1.16 | <a href="#">tar.gz (55.55 KB)</a>   <a href="#">zip (62.65 KB)</a> | 2016-Jul-28 |

##### Development releases

| Version     | Download                                                           | Date        |
|-------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|
| 8.x-1.x-dev | <a href="#">tar.gz (16.89 KB)</a>   <a href="#">zip (26.26 KB)</a> | 2016-Aug-19 |

[View all releases](#)

- .3 در منو مدیریتی *Manage* به مسیر *admin/modules Extend* بروید. صفحه توسعه نمایش داده می‌شود.
- .4 روی نصب افزونه جدید کلیک کنید. صفحه نصب افزونه جدید نمایش می‌یابد.

- .5 در فایل نصب از یک نشانی محتوای پیوند موجود را قرار دهید. این مقدار شبیه به زیر است:  
*https://ftp.drupal.org/files/projects/admin\_toolbar-8.x-1.14.tar.gz*
- .6 روی نصب کلیک کنید تا افزونه جدید در سرور قرار بگیرد. فایل‌ها در دایرکتوری *modules* قرار می‌گیرند.
- .7 روی فعال‌سازی افزونه‌های تازه اضافه شده کلیک کنید تا به صفحه توسعه بازگردید. اگر با شیوه دستی اقدام به قرار دادن فایل‌ها روی سرور کرده‌اید، با استفاده از منو مدیریتی *Manage* به مسیر *admin/modules Extend* (بروید و از این قسمت ادامه دهید).
- .8 *Admin Toolbar* را شناسایی و انتخاب کنید.
- .9 برای فعال‌سازی افزونه جدید روی نصب کلیک کنید.

## استفاده از Drush

- .1 نام پروژه افزونه‌ای که قصد نصب آن را دارید پیدا کنید، این نام قسمت انتهایی نشانی صفحه پروژه است. برای نمونه، اگر نشانی پروژه "admin\_toolbar" باشد، آنگاه نام پروژه برابر "admin\_toolbar" است.
- .2 با استفاده از نام پروژه (برای نمونه *admin\_toolbar*)، دستورات زیر را اجرا کنید:

```
drush dl admin_toolbar
drush en admin_toolbar
```

- .3 توضیحات روی صفحه را دنبال کنید.

## درک خود را گسترش دهید

- با پیمایش از منو مدیریتی سایت به قسمت‌های مختلف، اطمینان یابید که افزونه خارجی Admin Toolbar به درستی کار می‌کند.
- با نصب و پیکربندی افزونه خارجی Pathauto محتوای سایت خود را به صورت خودکار از نشانی های تمیز بهره‌مند سازید. برای اطلاعات بیشتر قسمت 5.1 #مفهوم: مسیرها، نام‌های مستعار و نشانی‌ها را مشاهده کنید.

- اگر تاثیر این تغییرات را در سایت خود مشاهده نمی‌کنید، ممکن است لازم باشد حافظه موقت را پاکسازی نمایید. [قسمت 12.2](#) را مشاهده کنید. ["Clearing the Cache"](#)

## منابع مطالعاتی

- [در صفحه مستندات جامعه‌کاربری Drupal.org "افزونه‌های خارجی"](#)
- ["دانلود و توسعه" صفحه در Drupal.org](#)
- [افزونه Admin Toolbar در Drupal.org](#)

## مشارکت‌کنندگان

نوشتہ و ویرایش شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) و [Boris Doesborg](#)

## 11.4. یافتن قالب‌ها

### هدف

یافتن و ارزیابی قالب‌ها در [Drupal.org](#)

### دانش پیش‌نیاز

- [قسمت 1.1, #مفهوم: درupal به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا#](#)
- [قسمت 1.3, #مفهوم: قالب‌ها#](#)

### گام‌ها

- به [Download & Extend > Themes](#) (<https://www.drupal.org/>) رفته و به مسیر [https://www.drupal.org/project/project\\_theme](#) پیمایش کنید.

2. جستجو خود را با استفاده از طبقه‌بندی‌های موجود در صفحه جستجو فیلتر کنید. برای نمونه، ممکن است از این فیلترها استفاده کنید:

| نام فیلد        | توضیحات                                                                                                                                    | مقدار نمونه         |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| وضعیت نگهداری   | قالب با چه شرایطی مدیریت می‌شود؟                                                                                                           | Actively maintained |
| وضعیت توسعه     | چه نوع توسعه‌ای برای قالب در نظر گرفته شده است؟                                                                                            | Any                 |
| سازگاری با هسته | نسخه هسته که قالب با آن سازگار است.                                                                                                        | x.8                 |
| وضعیت           | وضعیت پروژه: پروژه‌های <i>sandbox</i> حالت آزمایشی دارند. پروژه‌های <i>full</i> فرآیند بازبینی را رد کرده اما ممکن است در حال توسعه باشند. | Full projects       |
| جستجو قالب‌ها   | به جستجو Mayo بپردازید، قالبی که در ادامه آن را توضیح می‌دهیم. اگر قصد                                                                     | Mayo                |

| نام فایل  | توضیحات                                                                                                                                          | مقدار نمونه    |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|           | جستجو قالب خاصی را ندارید، می‌توانید آن را خالی بگذارید.                                                                                         |                |
| مرتب‌سازی | ترتیب نمایش نتایج جستجو مانند بیشترین نصب شده‌ها (قالب همچو امپریوم) که اکثر سایت‌ها استفاده می‌کنند) یا آخرین انتشار (تاریخ آخرین نسخه انتشار). | Most Installed |

## 179 Themes match your search

Maintenance status ▼

Development status ▼

Core compatibility ▼

Status ▼

Stability ▼

Search Themes

Sort by ▼

روی جستجو کلیک کنید. نتایج جستجو نمایش می‌یابد.

+

## Bootstrap

Posted by [wundo](#) on 18 May 2008

“Sleek, intuitive, and powerful mobile first front-end framework for faster and easier web development. Bootstrap has become one of the most popular front-end frameworks and open source projects in the world.

This base theme bridges the gap between Drupal and the [Bootstrap Framework](#).

### Features

- [jsDelivr CDN](#) for "out-of-the-box" styling and faster page load times.
- [Bootswatch](#) theme support, if using the CDN.
- Glyphicons support via [Icon API](#).
- Extensive integration and template/preprocessor overrides for most of the [Bootstrap Framework](#) CSS, Components and JavaScript
- Theme settings to further enhance the Drupal Bootstrap integration:
  - [Breadcrumbs](#)
  - [Navbar](#)
  - [Popovers](#)
  - [Tooltips](#)
  - [Wells](#) (per region)

### Documentation

Visit the project's [official documentation site](#) or the markdown files inside the `./docs` directory.

### Supported modules

#### Drupal 8

- [Bootstrap Layouts](#)

#### Drupal 7

- [Bootstrap Core](#)
- [jQuery Update](#)
- [Icon API](#)
- [Picture](#)
- [Views \(partial support\)](#)
- [Webform \(partial support\)](#)

### 5 Year Evolution (source)

<https://youtu.be/Cvq6MPJp2dI>

۱. برای ارزیابی بیشتر یک قالب، روی عنوان آن از صفحه نتایج جستجو کلیک کرده تا به صفحه پروژه آن هدایت شوید.

برخی جنبه های قابل توجه هنگام ارزیابی قالب ها:

- مقدمه: توضیح قالب در صفحه پروژه خود باید واضح و کاربردی باشد. همچنین تصویر قالب به ارزیابی بهتر شما کمک می کند.
- دانلودها: قالب باید برای نسخه مورد نظر شما از دروبال موجود باشد. به کدگذاری-رنگی توجه کنید: قالب های سبز رنگ برای استفاده در سایت های توسعه می شوند، آن هایی که زرد هستند قبل از استفاده باید مورد ارزیابی قرار بگیرند و آن هایی که فرمز هستند فقط باید مورد آزمون باشند.
- اطلاعات پروژه: وضعیت نگهداری و توسعه قالب را بررسی کنید، همچنین بینید قالب چند بار دانلود و نصب شده است.

- مشکلات: ببینید آیا هیچ issue باز یا مشکلات احتمالی با این قالب وجود دارد یا خیر.
- منابع: بررسی کنید آیا قالب سایر مستندات می‌شود یا خیر.

درک خود را گسترش دهید.

- قسمت 11.5، #دانلود و نصب یک قالب از [Drupal.org](https://Drupal.org)

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Diána Lakatos](#)

## 11.5. دانلود و نصب یک قالب از [Drupal.org](https://Drupal.org)

هدف

دانلود و نصب یک قالب از [Drupal.org](https://Drupal.org)

دانش پیشناز

- قسمت 11.4، #یافتن قالب‌ها
- قسمت 3.2، #مفهوم: ابزارهای اضافی

پیشنازهای سایت

- اگر قصد نصب قالب‌ها از طریق رابط مدیریتی وبسایت را دارید، افزونه داخلی Update Manager باید نصب گردد. برای اطلاعات بیشتر درباره نصب قالب‌ها، [قسمت 4.3، #نصب یک افزونه](#) را مشاهده کنید.
- اگر قصد استفاده از Drush را دارید، [قسمت 3.2، #مفهوم: ابزارهای اضافی](#) را مشاهده کنید.

گام‌ها

برای نصب یک قالب خارجی، می‌توانید از رابط مدیریتی یا Drush استفاده کنید. اگر قصد نصب یک قالب سفارشی را دارید و پیام نصب افزونه‌ها و قالب‌ها نیازمند دسترسی FTP به سرور شما می‌باشد نمایش یافت، یا گام‌های پیش رو برای دانلود و استفاده از قالب‌های خارجی به کار شما نمی‌آید، [قسمت 11.6، #دانلود دستی فایل‌های افزونه یا قالب](#) را مشاهده کنید. اگر قصد نصب قالب خارجی را دارید که وابستگی‌های خود را با استفاده از Composer مدیریت می‌کنید، [قسمت 11.9، #استفاده از Composer و Git برای دانلود فایل‌ها](#) را مشاهده کنید. در هر کدام از این موارد، به گام ۷ از این راهنمای مراجعه کرده تا فرآیند نصب قالب کامل شود.

استفاده از رابط مدیریتی

- در صفحه پروژه Mayo واقع در <https://www.drupal.org/project/mayo>، به قسمت دانلودها در انتهای صفحه بروید.
- از نشانی پیوند `tar.gz` رونوشت بگیرید.

**Downloads**

| Version                           | Download                                                             | Date        |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------|
| 8.x-1.3                           | <a href="#">tar.gz (437.31 KB)</a>   <a href="#">zip (486.26 KB)</a> | 2016-May-09 |
| 7.x-2.6                           | <a href="#">tar.gz (411.91 KB)</a>   <a href="#">zip (441.6 KB)</a>  | 2015-Nov-11 |
| 7.x-1.4                           | <a href="#">tar.gz (386.35 KB)</a>   <a href="#">zip (403.15 KB)</a> | 2015-Nov-11 |
| <b>Development releases</b>       |                                                                      |             |
| 8.x-1.x-dev                       | <a href="#">tar.gz (437.31 KB)</a>   <a href="#">zip (486.27 KB)</a> | 2016-Apr-27 |
| 7.x-2.x-dev                       | <a href="#">tar.gz (411.92 KB)</a>   <a href="#">zip (441.62 KB)</a> | 2016-Feb-11 |
| <a href="#">View all releases</a> |                                                                      |             |

- .3 در منو مدیریتی *Manage* به مسیر *Appearance (admin/appearance)* بروید. صفحه نمایش ظاهر می‌شود.  
.4 روی نصب قالب جدید کلیک کنید. صفحه نصب قالب جدید نمایش می‌یابد.

**Install new theme ☆**

Home » Administration

You can find [modules](#) and [themes](#) on [drupal.org](#). The following file extensions are supported: `zip tar tgz gz bz2`.

**Install from a URL**

For example: `http://ftp.drupal.org/files/projects/name.tar.gz`

**Or**

**Upload a module or theme archive to install**  
 No file selected.

For example: `name.tar.gz` from your local computer

**Install**

- .5 در فیلد نصب از یک نشانی محتوای پیوند موجود را قرار دهید. این مقدار شبیه به زیر است: `https://ftp.drupal.org/files/projects/mayo-8.x-1.3.tar.gz`  
.6 روی نصب کلیک کنید تا قالب جدید در سرور قرار بگیرد. فایل‌ها در دایرکتوری *themes* قرار می‌گیرند.  
.7 روی فعال‌سازی قالب‌های تازه اضافه شده کلیک کنید تا به صفحه نمایش بازگردید. اگر با شیوه دستی اقدام به قرار دادن فایل‌ها روی سرور کرده‌اید، با استفاده از منو مدیریتی *Manage (admin/appearance)* به مسیر *Appearance (admin/appearance)* بروید و از این قسمت ادامه دهید.  
.8 قالب جدید زیر قالب‌های نصب نشده را شناسایی کرده و برای استفاده از آن روی نصب و تنظیم به عنوان پیشفرض کلیک کنید. اکنون تمام صفحات غیر-مدیریتی سایت از این قالب استفاده می‌کنند.



## Mayo 8.x-1.3

Simple but fully customizable and colorable responsive layout theme.

[Install](#) | [Install and set as default](#)

### استفاده از Drush

1. نام پروژه قالبی که قصد نصب آن را دارید پیدا کنید، این نام قسمت انتهایی نشانی صفحه پروژه است. برای نمونه، اگر نشانی پروژه <https://www.drupal.org/project/mayo> باشد، آنگاه نام پروژه برابر "mayo" است.
2. با استفاده از نام پروژه (برای نمونه mayo)، دستورات زیر را اجرا کنید:

```
drush dl mayo
drush en mayo
drush config-set system.theme default mayo
```

3. توضیحات روی صفحه را دنبال کنید.

### درک خود را گسترش دهید

- در مفعه مدیریتی *Manage* به مسیر *Appearance (admin/appearance)* رفته و هر قالبی که استفاده نمی‌کنید را غیرفعال کنید.
- [قسمت 11.1, #یافتن افزونه‌ها](#)
- [قسمت 11.3, #دانلود و نصب یک افزونه از Drupal.org](#)
- اگر تاثیر این تغییرات را در سایت خود مشاهده نمی‌کنید، ممکن است لازم باشد حافظه موقت را پاکسازی نمایید. [قسمت 12.2](#) ["Clearing the Cache"](#)

### مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Boris Doesborgh](#) و [Drupalize.Me](#) و [Joe Shindelar](#)

## 11.6. دانلود دستی فایل‌های افزونه یا قالب

هدف

دانلود دستی فایل ها ازونه یا قالب و قرار دادن آنها در سرور سایت، اگر روش هکارابط مدیریتی با Drush برای نصب و بروزرسانی افزونه‌ها و قالب‌ها کار نمی‌کند یا شما قصد قرار دادن یک افزونه یا قالب سفارشی را در سایت خود دارید.

دانش پیشناخت

- #مفهوم: افزونه‌ها #قسمت ۱.۲
  - #یافتن افزونه‌ها #قسمت ۱.۱
  - #مفهوم: قالب‌ها #قسمت ۱.۳
  - #بافت: قالب‌ها #قسمت ۱.۴

پیشنازهای سایت

- مشکلات مجوزهای فایل
  - مشکلات مجوزهای FTP
  - شما یک افزونه/ قالب سفارشی ایجاد کرده یا آن را از فرد دیگر گرفته باشید
  - شما نمی‌توانید به راحتی دستورالعمل‌ها واقع در قسمت 11.3، #دانلود و نصب یک افزونه از [Drupal.org](#)، قسمت 11.5، #دانلود و نصب یک قالب از [Drupal.org](#)، قسمت 13.6، "Updating a Module" یا قسمت 13.7، "Updating a Theme" را با موفقیت به پایان برسانید.

اگر هیچ کدام از گزینه هکایا برای شما صادق نیست، این قسمت را نادیده بگیرید.

## گام‌ها

اگر قصد نصب یک افزونه یا قالب را از [Drupal.org](https://drupal.org) دارید، از دستورالعمل هکدانلود پیروی کرده سپس دستورالعمل هکآپلود را دنبال کنید. اگر شما افزونه یا قالب را ایجاد کرده‌اید، گام مربوط به دانلود را نادیده بگیرید. در عوض، یک فایل باکانی ایجاد کرده (که می‌دانید چطور می‌شود در سرو، ذخیره کرد) و گام‌ها مجدد، قسمت آپلود، ابا هر شیوه‌ای، که مناسب کار خودتان است، دنبال کنید.

دانلود فایل ها

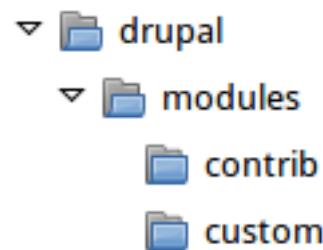
- صفحه پروژه افزونه یا قالب را از drupal.org باز کنید؛ برای نمونه، صفحه Admin Toolbar واقع در [www.drupal.org/project/admin\\_toolbar](https://www.drupal.org/project/admin_toolbar)
  - به قسمت دانلودها در انتگار صفحه بروید.

| Downloads            |                                                                    |             |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|
| Version              | Download                                                           | Date        |
| 8.x-1.19             | <a href="#">tar.gz (17.07 KB)</a>   <a href="#">zip (27.02 KB)</a> | 2017-Apr-06 |
| Development releases |                                                                    |             |
| 8.x-1.x-dev          | <a href="#">tar.gz (19.49 KB)</a>   <a href="#">zip (29.81 KB)</a> | 2017-Jun-11 |

.3 روی *tar.gz* کلیک کرده تا فایل‌ها در رایانه شما دانلود شوند.

### آپلود فایل‌ها به سایت و خارج کردن آن‌ها از حالت فشرده

- .1 اگر قصد افزودن یک افزونه یا قالب جدید را دارید، دایرکتوری **themes** و **modules** را در *tar.gz* ایجاد کنید (اگر هم‌اکنون موجود نیستند). معمولاً، برای افزونه‌ها و قالب‌های خارجی که از [Drupal.org](#) دانلود می‌شوند از دایرکتوری **contrib** و برای افزونه‌ها و قالب‌های سفارشی از **custom** استفاده می‌شود. دایرکتوری **modules** شما ممکن است شبیه به این باشد:



- .2 اگر قصد تعویض یک افزونه یا قالب را با نسخه بروزرسانی شده و جدید آن دارید، ابتدا سایت را در حالت نگهداری قرار دهید. [قسمت 11.2, #فعال‌سازی و غیرفعال‌سازی حالت نگهداری](#) را مشاهده کنید.

- .3 اگر قصد تعویض یک افزونه یا قالب را با نسخه بروزرسانی شده و جدید آن دارید، تمام فایل‌ها موجود برای آن افزونه یا قالب را یافته سپس حذف کنید. این فایل‌ها معمولاً در مسیر **themes** یا **modules** قرار می‌گیرند.

- .4 فایل *tar.gz* (یا هر فایل دیگر که ایجاد کرده‌اید) را آپلود کنید و محتویات آن را بجا همان فایل‌هایی که حذف کرده‌اید (به منظور جایگزین کردن) یا دایرکتوری **themes** یا **modules** با مسیر [tar.gz](#) قرار دهید.

- .5 فایل‌ها را از حالت *tar.gz* (یا هر بایگانی دیگر که ایجاد کرده‌اید) خارج کرده و در همان دایرکتوری که فایل در آن آپلود شده است قرار دهید. اگر به ترمینال دسترسی ندارید یا سرور میزبانی شما از لینوکس پشتیبانی نمی‌کند، کنترل پنل سرویس میزبانی شما راهی برای خارج کردن فایل‌ها از حالت فشرده در نظر گرفته است. اگر به یک ترمینال دسترسی دارید (تحت لینوکس) و از یک فایل *tar.gz* استفاده کرده‌اید، می‌توانید از دستور زیر استفاده کنید:

```
tar -xzf admin_toolbar-8.x-1.17.tar.gz
```

- .6 فایل فشرده را از سرور حذف کنید، مگر هنگام عملیات قبلی حذف شده باشد.

- .7 به منظور تکمیل فرآیند نصب یا بروزرسانی افزونه یا قالب به [قسمت 11.3, #دانلود و نصب یک افزونه از Drupal.org](#)، [قسمت 11.5, #دانلود و نصب یک قالب از Drupal.org](#)، [قسمت 13.6 "Updating a Module"](#) یا [قسمت 13.7 "Updating a Theme"](#) مراجعه کنید. به گامی بروید که در آن دانلود خودکار تمام شده باشد.

### درک خود را گسترش دهید

- اگر با چندین محیط توسعه سروکار دارید (برای نمونه، یک سایت محلی و یک سایت رسمی) گام‌های مطرح شده را در هر یک باید پیاده‌سازی کنید یا به شیوه‌ای این محیط‌ها را ادغام کنید. [قسمت 11.8, #ایجاد یک سایت توسعه](#) را مشاهده کنید.
- اگر قالب جدید اضافه کرده‌اید، در مفعه مدیریت *Manage Appearance* (admin/appearance) بروید و قالب جدید را غیرفعال کنید.

### منابع مطالعاتی

- ["بروزرسانی افزونه‌ها"](#) در صفحه مستندات جامعه‌کاربری [Drupal.org](#)
- ["نصب افزونه‌های خارجی"](#) در صفحه مستندات جامعه‌کاربری [Drupal.org](#)
- ["نصب قالب‌ها"](#) در صفحه مستندات جامعه‌کاربری [Drupal.org](#)

## مشارکت‌کنندگان

نوشتہ و ویرایش شده توسط [Marc Isaacson](#) و [Boris Doesborg](#) و [Jennifer Hodgdon](#)

## 11.7. مفهوم: سایت‌های توسعه

### سایت‌های توسعه چیستند؟

سایت‌های توسعه نسخه‌های مختلفی از یک سایت هستند که برای توسعه، بروزرسانی و آزمون عملکرد سایت بدون به خطر انداختن سایت اصلی بکار می‌روند.

یک نمونه گرددشکار متداول برای سایت‌سازی معمولاً شامل سایت‌های زیر می‌شود:

محیط محلی

فرآیند توسعه توسط توسعه‌دهندگان همراه با ویژگی‌های جدید، رفع عیب‌ها، قالب‌بینی و پیکربندی سایت در محیط محلی آن‌ها آغاز می‌شود.  
سایت توسعه

هر یک از توسعه‌دهندگان تغییرات مورد نظر خود را در سایت توسعه ایجاد می‌کنند. برای تیمی بیش از یک توسعه‌دهنده، معمولاً از کنترل نسخه استفاده می‌شود. گیت (Git) یک سیستم کنترل نسخه است که تغییرات ایجاد شده در فایل‌هاشما را پیگیر می‌کند. سپس می‌توانید این تغییرات را در یک مخزن (repository) اعمال (commit) کنید. استفاده از گیت به اعضای تیم اجازه می‌دهد که بدون نوشتن روی فایل‌ها یکدیگر به کار خود ادامه دهند. همچنین بازگشت به مرحله‌های (stage) قبلی پروژه را ممکن می‌سازد.

سایت آزمایشی

سایت آزمایشی می‌تواند برای آزمون یا ارائه تغییرات اعمال شده به مشتری نمایش داده شود. تضمین کیفیت (Quality Assurance) یا QA و آزمون تایید کاربر (User Acceptance Testing) یا UAT اغلب در این مرحله اعمال می‌شوند. توصیه می‌شود که در هر دو سایت آزمایشی و اصلی از محتوای واقعی استفاده گردد، به این منظور که تاثیر ویژگی‌های جدید سایت با محتوای حقیقی مشخص شود.

سایت اصلی

سایت زنده روی وب قابل دسترس بازدیدکنندگان. این سایت شامل ویژگی‌هایی است که استفاده از آن‌ها برای همه تضمین شده است.  
بر اساس اندازه پروژه، حوزه آن، نیازمندی‌ها و ذینفعان، مراحل بالا می‌تواند حذف یا به آن افزوده گردد. برای نمونه، یک سایت آزمایش قبل از سایت اصلی می‌تواند به منظور فرآیندگاه آزمون و تایید کاربر مورد استفاده قرار گیرد.

### موضوعات مرتبط

- قسمت 11.8، #ایجاد یک سایت توسعه
- قسمت 2.6، #مفهوم: گرددشکار ویراستاری

### منابع مطالعاتی

"مقدمه‌ای بر گیت" صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشتہ و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#) و [Jojo Alphonso](#) و [Diána Lakatos](#)

## 11.8. ایجاد یک سایت توسعه

هدف

ایجاد یک کمپین از سایت مورد نظر خود یه منظور پرس و پرس و پروژه هایی را.

دانش پیشناخت

## قسمت 11.7. #مفهوم: سایت‌های توسعه#

پیشنازهای ساپت

- شما یک سایت زنده و توسعه یافته دارید که می خواهید از آن یک نسخه برای اهداف آزمایش خود کپی بگیرید.
  - اگر قصد استفاده از Drush برای برخی گام های فعالیت را دارید، Drush باید نصب گردد. [قسمت 3.2](#). #[مفهوم: ابزارهای اضافی](#) #[را مشاهده کنید.](#)

## گام‌ها

۱. گام‌ها موجود در **قسمت ۳.۳، #آماده‌سازی برای نصب** # را دنبال کنید تا فضای میزبانی برای سایت توسعه خود را تنظیم کنید، می‌دانید که محل قرارگیری سایت توسعه کجاست و از چه پایگاه‌داده خالی و حساب کاربری برای آن استفاده می‌شود.

۲. از پایگاه‌داده سایت اصلی خود یک خروجی کامل بگیرید. یکی از روش‌های زیر را امتحان کنید:

  - اگر از MySQL به عنوان پایگاه‌داده استفاده می‌کنید، و سرور سایت اصلی شما دارای phpMyAdmin (از طرف بسیاری کنترل پنل‌های سرویس میزبانی قابل دسترس است) است، از زبانه Export موجود در phpMyAdmin برای خروجی در قالب SQL استفاده کنید. برای کاهش حجم فایل خروجی، استفاده از فشرده‌سازی gzip توصیه می‌شود.
  - اگر از MySQL به عنوان پایگاه‌داده استفاده می‌کنید و به خط-فرمان نیز دسترسی دارید، از دستور زیر (با جایگزین کردن نام پایگاه‌داده، نام کاربری و گذرواژه) استفاده کنید:

```
mysqldump -u USERNAME -p'PASSWORD' DATABASENAME > BACKUPFILE.sql
```

- اگر قصد استفاده از Drush را دارید، از دستور زیر استفاده کنید:

```
drush sql-dump > BACKUPFILE.sql
```

اکنون خروجی پایگاهداده در فایل `BACKUPFILE.sql` ذخیره شده است. به دلایل امنیتی، از ذخیرهسازی این فایل در محل نصب در پیال واقع در سرور میزبانی خودداری کنید. اینکار از دسترسی دیگران به یک کپی از پایگاهداده شما جلوگیری بعمل میآورد.

۳. تمام فایل ها موجود از سایت اصلی خود را به سایت توسعه کیم کنید.

با استفاده از یک ویرایشگر متن ساده، فایل `sites/default/settings.php` موجود در بالاترین دایرکتوری سایت توسعه را ویرایش کنید. خطوط انتها فایل که اطلاعات مربوط به پایگاهداده را ذخیره کرده است یافته و آن را مطابق با پایگاهداده سایت توسعه بروزرسانی کنید. این خطوط عبارتند از (قبل از ویرایش):

```
 databases['default']['default'] = array ($
 'database' => 'live_site_database_name',
 'username' => 'live_site_database_username',
 'password' => 'live site database password')
```

5. بروزرسانی کنید آیا فایل `settings.php` دارای تنظیمات پیش رو باشد؛ در صورت مثبت بودن، نیاز دارید که نشانی آن را به سایت توسعه و نه سایت اصلی تغییر دهید:

```
['settings['trusted_host_patterns$
```

6. فایل خروجی پایگاهداده را درون پایگاهداده سایت توسعه وارد کنید. یکی از روش‌های زیر را امتحان کنید:

- اگر از MySQL به عنوان پایگاهداده استفاده می‌کنید، و سرور سایت اصلی شما دارای phpMyAdmin (از طرف بسیاری کنترل پنل هاست‌سرویس میزبانی قابل دسترس است) است، از زبانه Import موجود در phpMyAdmin برای ورودی استفاده کنید. در صورت بزرگ بودن حجم فایل، شاید نیاز باشد چندین بار اینکار را انجام دهید.

- اگر از MySQL به عنوان پایگاهداده استفاده می‌کنید و به خط-فرمان نیز دسترسی دارید، از دستور زیر (با جایگزین کردن نام پایگاهداده، نام کاربری و گذرواژه) استفاده کنید؛ اگر یک فایل پشتیبان فشرده ایجاد کرده باشد، ابتدا نیاز دارید که آن را از حالت فشرده خارج سازید.

```
mysql -u USERNAME -pPASSWORD DATABASE_NAME < BACKUPFILE.sql
```

- اگر قصد استفاده از Drush را دارید، از دستور زیر استفاده کنید:

```
drush sql-query --file=BACKUPFILE.sql
```

7. اگر سایت توسعه و اصلی از پیکربندی‌های گوناگونی استفاده می‌کنند پس نیاز است که تغییرات آن را در فایل `settings.php` انجام دهید. متغیر `$config` به شما اجازه می‌دهد که برای محیط‌ها مختلف توسعه، پارامترهای جداگانه در نظر بگیرید. برای نمونه، ممکن است بخواهید نام سایت اصلی "فروشگاه محصولات کشاورزی" و سایت توسعه "فروشگاه محصولات کشاورزی (در حال توسعه)" باشد. به این منظور، شما می‌توانید مقدار اصلی را در پیکربندی سایت (پایگاهداده) و در سایت توسعه از فایل `settings.php` به شکل زیر استفاده کنید:

```
; "config['system.site']['name'] = "Development Site for Anytown Farmers Market"
```

## درک خود را گسترش دهید

- اطمینان یابید که سایت توسعه به خوبی کار می‌کند.
- به عنوان یک مدیر در سایت توسعه وارد شده و حافظه موقت را پاکسازی کنید. [قسمت 12.2 "Clearing the Cache"](#) را مشاهده کنید.
- [قسمت 11.10 "# قراردادن ویژگی‌های سایت جدید](#)

## منابع مطالعاتی

- ["پشتیبان‌گیری از یک سایت" صفحه مستندات جامعه کاربری Drupal.org](#)
- ["ایجاد یک سایت آزمایشی" صفحه مستندات جامعه کاربری Drupal.org](#)

## مشارکت‌کنندگان

نوشته و ویرایش شده توسط [Red Crackle](#), [Joey Alphonso](#) و [Drupalize.Me](#) در [Jennifer Hodgdon](#), [Joe Shindelar](#)

## 11.9. استفاده از Git و Composer برای دانلود فایل‌ها

### هدف

استفاده از Git و Composer برای دانلود فایل‌ها و وابستگی‌ها در دروپال، افزونه‌ها و قالب‌های آن.

## دانش پیشناز

- قسمت 3.2، #مفهوم: ابزارهای اضافی
- قسمت 11.7، #مفهوم: سایت‌های توسعه

## پیشنازهای سایت

اگر قصد استفاده از Git یا Composer را دارید، ابتدا باید روی سرور اصلی یا توسعه سایت شما نصب شوند. [قسمت 3.2، #مفهوم: ابزارهای اضافی](#) را مشاهده کنید.

## گام‌ها

اگر نتوانستید ابزار Git یا Composer را در سرور سایت اصلی نصب کنید، پس از پیروی از گام‌های زیر در سرور محلی خود، نیاز دارید که تمام فایل‌ها اضافه و بروزرسانی شده را به سرور اصلی سایت منتقل کنید. فرآیند توصیه شده استفاده از یک فایل بایگانی یا فشرده از تغییرات انجام شده، انتقال آن‌ها به سرور اصلی و قراردادن شان در جگامناسب است. اگر از Composer استفاده می‌کنید، اطمینان یابید که بروزرسانی هکای فایل‌های زیر در بالاترین قسمت از محل نصب دروپال قرار گیرند:

- *vendor*
- *autoload.php*
- *composer.json*
- *composer.lock*

## استفاده از Git برای دانلود یک پروژه

با استفاده از گام‌های زیر، نسخه توسعه دروپال یا افزونه‌ها و قالب‌های آن را از طریق مخزن کنترل نسخه Git دانلود کنید:

1. در محیط خط-فرمان یک دایرکتوری بالاتر از محل قرارگیری دروپال بروید. برای دروپال این همان محل root است. برای یک افزونه خارجی، این می‌تواند دایرکتوری *modules contrib* یا *modules contrib* باشد.
2. صفحه پروژه‌ای که قصد دانلود آن از Drupal.org را دارد، شناسایی کنید؛ برای نمونه، <https://www.drupal.org/> برای هسته دروپال یا [https://www.drupal.org/project/admin\\_toolbar](https://www.drupal.org/project/admin_toolbar) برای افزونه خارجی Admin Toolbar.
3. روی پیوند *Version Control* از بالا صفحه کلیک کنید، که با بازکردن صفحه‌ای دستورات Git مرتبط با این پروژه را نمایش می‌دهد.
4. تحت عنوان *Setting Up Repository for the First Time* یک رونوشت از دستور `git clone` بگیرید و آن را در خط-فرمان قرار دهید. برای نمونه:

```
git clone --branch 8.2.x https://git.drupal.org/project/drupal.git
```

5. این دستور یک دایرکتوری با نام کوتاه پروژه (*drupal*) در این مورد) ایجاد کرده و فایل‌های مورد نیاز را درون آن دانلود می‌کند. در صورت نیاز، نام دایرکتوری را تغییر دهید.

اگر پروژه *drupal* را دانلود کرده‌اید (نرم‌افزار هسته)، با استفاده از گام‌های زیر وابستگی های آن را نیز دانلود کنید.

6. بعد از دانلود دستور `git pull` درون دایرکتوری به بروزرسانی آخرین نسخه از نرم‌افزار از طریق مخزن Git آن بپردازید.

## استفاده از Composer برای دانلود وابستگی‌های خارجی دروپال

در صورت دانلود دروپال با استفاده از Git، گام‌های زیر را دنبال کنید تا تمام وابستگی‌های خارجی آن نصب گردند:

1. به دایرکتوری root دروپال بروید.

.2 دستور composer install را از خط-فرمان اجرا کنید. وابستگی‌های خارجی به صورت خودکار دانلود می‌شوند.

### استفاده از Composer برای دانلود دروپال

در صورتی که دروپال را دانلود یا نصب نکرده‌اید، گام‌های زیر را دنبال کرده تا Composer هم دروپال هم تمام وابستگی‌های خارجی آن را دانلود کند:

1. در خط-فرمان به یک دایرکتوری بالاتر از محل قرارگیری دروپال بروید.

2. دستور زیر را وارد کنید، به صورتی که my\_site\_name دایرکتوری مورد نظر شما برای دانلود دروپال باشد:

```
composer create-project drupal/drupal my_site_name
```

### استفاده از Composer برای دانلود افزونه یا قالب

اگر دروپال را دانلود کرده‌اید و با استفاده از Composer قصد دانلود افزونه‌ها یا قالب‌های خارجی را دارید، گام‌های زیر را دنبال کنید (معمولاً به این دلیل که این پروژه‌ها دارای وابستگی‌های خارجی هستند که Composer آن‌ها را دانلود می‌کند).

1. اگر کار شما هم اکنون تمام نشده است، با استفاده از دستور زیر می‌توانید به Composer بگویید که محل ذخیره‌سازی افزونه‌ها و قالب‌ها کجاست:

```
composer config repositories.drupal composer https://packages.drupal.org/8
```

2. اگر کار شما هم اکنون تمام نشده است، محل قرارگیری پیشفرض افزونه‌ها و قالب‌ها را می‌توانید تغییر دهید. برای نمونه، معمولاً می‌خواهید که افزونه‌های خارجی در بالاترین دایرکتوری از contrib بنام modules قرار گیرند، بجای محل پیشفرض modules. برای ایجاد این تغییر، فایل config.json را از محل root دروپال ویرایش کنید. خط مرتبط با "extra": {" را یافته و اطلاعات زیر را به آن بیفزایید:

```
 "installer-paths": {
 "modules/contrib/{$name}": ["type:drupal-module"],
 "modules/custom/{$name}": ["type:drupal-custom-module"],
 "profiles/contrib/{$name}": ["type:drupal-profile"],
 "themes/contrib/{$name}": ["type:drupal-theme"],
 "themes/custom/{$name}": ["type:drupal-custom-theme"],
 "libraries/{$name}": ["type:drupal-library"],
 ["drush/{$name}": ["type:drupal-drush"]
 },
}
```

3. هر زمان که قصد اضافه کردن یک افزونه یا قالب را دارید، نام کوتاه پروژه را مشخص کنید. این آخرین قسمت از نشانی صفحه پروژه است: برای نمونه افزونه Geofield در <https://www.drupal.org/project/geofield> دارای نام کوتاه geofield است.

4. برای دانلود افزونه یا قالب خارجی، به همراه تمام وابستگی‌های آن، دستور زیر را در root دروپال اجرا کنید (با جایگزینی نام افزونه یا قالب با geofield):

```
composer require drupal/geofield
```

### استفاده از Composer برای بروزرسانی فایل‌های پروژه

پس از مدیریت وابستگی‌ها با استفاده از Composer، گام‌های زیر را دنبال کنید تا فایل‌های دروپال و افزونه و قالب‌های آن بروزرسانی گردند:

1. نام کوتاه پروژه‌ای که قصد بروزرسانی آن را دارید، مشخص کنید. برای نرم‌افزار هسته drupal نام دارد. برای افزونه‌ها و قالب‌های خارجی آخرین قسمت از نشانی صفحه پروژه است: برای نمونه، افزونه Geofield در <https://www.drupal.org/project/geofield> دارای نام کوتاه geofield است.

- .2 شماره نسخه‌ای که قصد بروزرسانی به آن را دارید، مشخص کنید. برای نمونه، برای نسخه 1.7.x یک افزونه خارجی می‌توانید فقط 1.7 یا برای دروپال نسخه 3.1 می‌توانید فقط 3.1 را وارد کنید.
- .3 دستور زیر را در دروپال اجرا کنید (با جایگزینی نام افزونه یا قالب با geofield همراه با شماره نسخه صحیح):

```
composer require drupal/geofield:1.7
```

## منابع مطالعاتی

["استفاده از Composer با دروپال" صفحه مستندات جامعه کاربری Drupal.org](#)

مشارکت‌کنندگان

اقتباس شده توسط [Jennifer Hodgdon](#) از "استفاده از Composer با دروپال" صفحه مستندات جامعه کاربری [Drupal.org](#).

## 11.10. قراردادن ویژگی‌های سایت جدید

### هدف

کپی یک view ایجاد شده در سایت توسعه به سایت اصلی.

### دانش پیشناز

- [قسمت 11.8, #ایجاد یک سایت توسعه](#)
- [قسمت 11.11, #همگام‌سازی نسخه‌های پیکربندی](#)
- [قسمت 11.7, #مفهوم: سایت‌های توسعه](#)

### پیشنازهای سایت

- افزونه داخلی Configuration Manager در هر دو سایت توسعه و اصلی باید نصب گردد. برای دستورالعمل‌ها نصب افزونه ها داخلی [قسمت 4.3, #نصب یک افزونه](#) را مشاهده کنید.
- نوع محتوای فروشنده در هر دو سایت توسعه و اصلی باید موجود بوده و فیلد‌ها یکسانی داشته باشد. [قسمت 6.1, #افزودن یک نوع محتوا](#) را مشاهده کنید.
- view فروشنده‌گان باید در سایت توسعه موجود باشد ولی نه در سایت اصلی. [قسمت 9.3, #ایجاد یک View با فهرست محتوای](#) را مشاهده کنید.

### گام‌ها

1. سایت توسعه را باز کنید.
2. در *Menu > Configuration > Development > Configuration synchronization > Export > Manage* به مسیر *Manage* بروید. صفحه خروجی انفرادی نمایش می‌یابد.
3. از فهرست نوع پیکربندی گزینه *View* را انتخاب کنید.
4. از فهرست نام پیکربندی گزینه فروشنده‌گان را انتخاب کنید. پیکربندی در قالب ناحیه متنی نمایش می‌یابد.
5. یک رونوشت از پیکربندی موجود در ناحیه متنی بگیرید.

# Single export ★

[Synchronize](#)

[Import](#)

[Export](#)

[Full archive](#)

[Single item](#)

[Home](#) » [Administration](#) » [Configuration](#) » [Development](#) » [Synchronize](#)

Choose a configuration item to display its YAML structure.

**Configuration type**

▼

**Configuration name**

▼

**Here is your configuration:**

```
uuid: bf3b16f1-4807-4899-9c76-94dd2f97b3c7
langcode: en
status: true
dependencies:
 config:
 - core.entity_view_mode.node.teaser
 - field.storage.node.body
 - field.storage.node.field_main_image
 - image.style.medium
 - node.type.vendor
 - system.menu.main
 module:
 - image
 - node
 - text
 - user
id: vendors
label: Vendors
module: views
description: ""
tag: ""
base_table: node_field_data
base_field: nid
core: 8.x
```

6. سایت اصلی را باز کنید.
  7. در منو مدیریتی *Manage Configuration synchronizationImport* به مسیر *Development > Configuration* بروید. صفحه ورودی نمایش می‌یابد.
  8. از فهرست نوع پیکربندی گزینه *View* را انتخاب کنید.
  9. پیکربندی رونوشت گرفته شده را در ناحیه متى قرار دهید.
  10. روی واردکردن کلیک کنید. صفحه تاییدیه نمایش می‌یابد.
  11. روی تایید کلیک کنید.
  12. با رفتن به مسیر *Structure > Views* از منو مدیریتی *Manage Structure* اطمینان یابد که view ایجاد شده است.

درک خود را گستاخ دهید

با فیلدها گوناگون را ایجاد کرده باشد، ممکن است نیاز باشد چندین گزینه پیکربندی مربوط به فیلدها، یک پیکربندی برای نوع محتوا و احتمالاً چند پیکربندی برای حالت های مختلف آن را منتقل کنید که این گزینه ها باید به ترتیب صحیح قرار گیرند. انجام اینکار به شیوه صحیح ممکن است خسته کننده و دشوار باشد.

به عنوان یک راهکار جایگزین، می‌توان تمام پیکربندی سایت را به صورت کامل خروجی گرفت و در سایت دیگر استفاده کرد. برای اینکار، به یک سایت توسعه که رونوشتی از سایت اصلی است نیاز دارد (قسمت 11.8، #ایجاد یک سایت توسعه# را مشاهده کنید) سپس می‌توانید گام‌ها مطابق شده در قسمت 11.11، #همگام‌سازی نسخه‌های پیکربندی# را به منظور همگام‌سازی پیکربندی بین این دو سایت دنبال کنید.

راهکار جایگزین دیگر استفاده از [افزونه خارجی Features](#) است، که اجازه خروجی گرفتن و وارد کردن عملکرد های گوناگونی را صادر می‌کند (برای نمونه، تمام پیکربندی ها لازم برای یک نگارخانه).

در نهایت، اگر تاثیر این تغییرات را در سایت خود مشاهده نمی‌کنید، شاید لازم باشد حافظه موقت را پاکسازی نمایید. [قسمت 12.2](#)، ["Clearing the Cache"](#) را مشاهده کنید.

## موضوعات مرتبط

- [قسمت 11.7، #مفهوم: سایت‌های توسعه#](#)
- [قسمت 2.6، #مفهوم: گردشکار ویراستاری#](#)

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Boris Doesborg](#)

## 11.11. همگام‌سازی نسخه‌های پیکربندی

### هدف

همگام‌سازی پیکربندی بین سایت توسعه و اصلی.

### دانش پیش‌نیاز

- [قسمت 1.5، #مفهوم: انواع داده#](#)
- [قسمت 3.3، #آماده‌سازی برای نصب#](#)
- [قسمت 11.7، #مفهوم: سایت‌های توسعه#](#)
- [قسمت 11.8، #ایجاد یک سایت توسعه#](#)

### پیش‌نیازهای سایت

- باید یک نسخه توسعه از سایت اصلی خود داشته باشد. [قسمت 11.8، #ایجاد یک سایت توسعه#](#) را مشاهده کنید.
- افزونه داخلی Configuration Manager در هر دو سایت توسعه و اصلی باید نصب گردد. برای دستورالعمل های نصب افزونه ها داخلی [قسمت 4.3، #نصب یک افزونه#](#) را مشاهده کنید.
- باید پیکربندی یکی از سایت های اصلی یا توسعه را تغییر داده باشد (سایت مبداء) تا بتوانید روی سایت دیگر تغییرات آن را اعمال کنید (سایت مقصد). برای نمونه، می‌توانید یک نوع محتوا جدید به همراه view در سایت توسعه بسازید و زمانی که از عملکرد صحیح آن اطمینان جاصل کردید تغییرات را در سایت توسعه قرار دهید.

- تمام پیکربندهایی که نباید بین سایت مبدا و مقصد همگام‌سازی گردد، حتما باید به صورت متنی در فایل *settings.php* قرار گیرند و نه در پایگاهداده. [قسمت 11.8، #ایجاد یک سایت توسعه](#) را مشاهده کنید.

## گام‌ها

1. در سایت مبدا، از **مفع مديريتي Manage** به مسیر *Configuration synchronization > Configuration synchronization > Export (admin/config/development/configuration/full/export >)* برويد.
2. روی خارج کردن کلیک کنید. سایت شما یک فایل بایگانی از تمام پیکربندها خود را تولید می‌کند. فایل را در رایانه خود ذخیره سازید.
3. در سایت مقصد، از **مفع مديريتي Manage** به مسیر *Configuration > Development > Configuration > Import (admin/config/development/configuration/full/import synchronization)* برويد.
4. فایل بایگانی پیکربنده دانلود شده را پیدا کرده و روی آپلود کلیک کنید. فایل بایگانی پیکربنده شما در سایت مقصد آپلود شده و به صفحه **همگام‌سازی (admin/config/development/configuration)** با پیام مبنی بر آپلود فایل مورد نظر، هدایت می‌شود.
5. اطمینان یابید که تفاوت‌ها نشان داده شده در صفحه مطابق با میل شما هستند. ممکن است گزینه‌ها پیکربنده را بینید که اضافه، ویرایش یا حذف شده باشند؛ برای گزینه‌ها تغییر یافته، به منظور مشاهده تغییرات می‌توانید روی مشاهده تغییرات کلیک کنید.
6. زمانی که از پیکربنده رضایت داشتید، روی وارد کردن همه کلیک کرده تا تغییرات پیکربنده اعمال شوند.

## درک خود را گسترش دهید

- اگر تغییرات ایجاد شده شما تنها شامل یک گزینه پیکربنده می‌شوند (برای نمونه، view)، می‌توانید از ویژگی خروجی/ورودی پیکربنده انفرادی برای اعمال تغییرات خود استفاده کنید. [قسمت 11.10، #قراردادن ویژگی‌های سایت جدید](#) را مشاهده کنید.
- پس از گامی که پیکربنده کامل را از سایت مبدا وارد کردید، می‌توانید با خارج کردن فایل بایگانی آن از حالت فشرده و اعمال تغییراتش به سیستم کنترل نسخه مانند گیت، تغییرات آن را در سایت اصلی ردیابی کنید. [قسمت 3.2، #مفهوم: ابزارهای اضافی](#) را مشاهده کنید.

مشارکت‌کنندگان

نوشته شده توسط [Jennifer Hodgdon](#)

---

## فصل 12. پیشگیری و حل مشکلات

### Concept: Cache .12.1

#### Prerequisite knowledge

قسمت ۱.۱، #مفهوم: در وب‌ال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا

#### ?What is the page cache

The software that runs your site, on each page request, must perform calculations and retrieve data from the database, in order to compose the page that is sent to the web browser or other application that is accessing the site. These calculations take time, which can mean that your page load time is longer than would be desirable.

There are several ways that page load time can be sped up, including installing software on the server. The system includes the core Internal Page Cache and Dynamic Page Cache modules, which do not require any additional server software: they use a *database cache* mechanism to speed up your site. The way these modules work is that during page calculations, intermediate results and the final page output are stored in a special database area (known as the *cache*). Then the next time a compatible request is made, intermediate or final results, as appropriate, can be retrieved and used rather than redoing the entire calculation. In addition, when content or data that affects a particular calculation is updated, the affected cached data is removed from the .cache, forcing that part of the calculation to be redone the next time it is needed.

These caching modules normally work reasonably well, and offer at least some speed-up for most sites. However, sometimes the page cache can have problems, such as

- Corrupted data in the cache, leading to garbled or incorrect page output
- Old data remaining in the cache too long, leading to outdated page output
- Insufficient caching, leading to slow page loads

#### ?What other data is cached

Independent of whether the two page cache modules are installed on your site, the software that your site runs will still cache the output of many internal calculations. The core systems that cache data include

The theme system caches information in the database cache about which template files are used to render various types of data. If you are developing a new theme and add a new template file, you'll need to clear this cache to have your theme file recognized.

CSS and JavaScript files can optionally be optimized and compressed (depending on your site settings). If so, the compressed versions are stored in the file system so that they don't have to be re-optimized too often. If you are developing a module or theme, you may need to either turn off or clear this file cache to have changes to CSS or JavaScript files be recognized.

The system locates certain low-level PHP functions and classes, such as *hook implementations* and *plugin classes*, from your installed modules and stores information about which module has which functionality. If

you are developing a new module or adding features to an existing module, you may need to clear this cache  
.to have your new features be recognized

## Related topics

[12.2 قسمت](#) If you have problems with your site, the first thing to try to fix it is usually to clear the cache. See ["Clearing the Cache"](#) for more information

## Additional resources

Learn about additional caching and performance optimization methods in the [Drupal.org community documentation page "Caching to improve performance](#)

### Attributions

.Written by [Jennifer Hodgdon](#)

## Clearing the Cache .12.2

### Goal

Clear or rebuild your site's internal caches to ensure they are up-to-date with the most recent data, using the user interface or Drush

### Prerequisite knowledge

- ["Concept: Cache", 12.1 قسمت](#) •
- [#مفهوم: ابزارهای اضافی # 3.2 قسمت](#) •

### Site prerequisites

[.3.2 قسمت #مفهوم: ابزارهای اضافی #](#) If you want to use Drush to clear the cache, Drush must be installed. See

### Steps

. You can use the administrative interface or Drush to clear the cache

#### Using the administrative interface

In the *Manage* administrative menu, navigate to *Configuration > Development > Performance* (*admin/config/development/performance*) .1  
Click *Clear all caches* .2  
A message saying the cache has been cleared appears at the top of the page .3

#### Using Drush

: You can use one of two commands

Use the command `drush cache-rebuild` to clear and rebuild all cached data for a site. After running ".this command, you will see the output message "Cache rebuild complete".

Use the command `drush cc` to see a list of individual caches and then choose the specific cache you would like to clear. Running this command should produce output like the following

```
drush cc <
Enter a number to choose which cache to clear.
[0] : Cancel
[1] : drush
[2] : theme-registry
[3] : menu
[4] : css-js
[5] : block
[6] : module-list
[7] : theme-list
[8] : render
[9] : views
```

.Choose a cache to clear by entering the number associated with that cache. Press "Enter" to continue

## Additional resources

["Drupal.org community documentation page "Clearing or rebuilding Drupal's cache](#)

### Attributions

Adapted and edited by [Joe Shindelar](#) and [Jack Haas](#) from ["Clearing or rebuilding Drupal's cache"](#), copyright 2000-2017 by the individual contributors to the [Drupal Community Documentation](#)

## Concept: Data Backups .12.3

### Prerequisite knowledge

• [قسمت ۱.۱، #مفهوم: دروپال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا#](#)

• [قسمت ۳.۳، #آماده‌سازی برای نصب#](#)

### ?What is a site backup

If something happens to the computer (or computers) that your site and its database are running on, or if you lose access to this computer, you could lose some or all of your site's data. You could also lose data if your site is hacked, or if someone with administrative privileges on your site deletes or alters data mistakenly from the administrative interface. In order to prevent scenarios like this from being permanent, expensive data losses, it is important to make regular backups of your site's data, and to store them in a location that is separate from the computer where your site is running

The frequency with which you should make data backups, and how many backups you should keep, depends on how frequently your site is changing. If you have a very large amount of content on your site that is being added to or updated many times per day, you would want to make more frequent backups than you would for a site that changes rarely. Also consider that some time could pass between when a data problem occurs and when you notice that it is a problem, so storing a sequence of backups (so that you can go back to the last known good data and retrieve that), rather than overwriting a single backup repeatedly, is a good practice.

Another consideration is that whatever format you store your backups in, it is a good idea to verify that you can actually retrieve lost data from your backups. You might want to test several possible data loss scenarios, and make sure that your data can be restored to the site in all cases.

In order to make a complete backup of your site, you will need to make copies of the following:

- The data in the *sites* directory, including the *sites/default/settings.php* file
- The data in your site's database. A few tables can be truncated, such as those storing the temporary data .cache and user login session information, but it is always safe to back up the entire database
- Uploaded files, such as images and other attachments. The location of these files is configurable: the standard location is the *sites/default/files* directory under your site root. In the *Manage* administrative menu, navigate to *Configuration > Media > File system* (*admin/config/media/file-system*) to check the file upload locations: to change them, you'll need to edit your *settings.php* file
- Modules, themes and any other software files you have customized. You can find customized modules and themes in the *modules* and *themes* directories respectively. Some people prefer to back up all software files, including core files and contributed modules and themes (which you could recover by downloading them again from the source), rather than trying to pick out specific files that definitely need to be backed up

You can perform a test to confirm whether your backup has been done right by making a development copy (#ایجاد یک سایت توسعه, [قسمت 11.8](#)) of the site (see

## Related topics

- ["Updating the Core Software" \(13.5\)](#)
- [قسمت 11.8 #ایجاد یک سایت توسعه](#)
- ["Concept: Cache" \(12.1\)](#)

## Additional resources

- ["Drupal.org community documentation page "Backing up a site](#)
- The [contributed Backup and Migrate module](#), which can be used to set up automatic backups of the database and uploaded files

## Attributions

Written by [Jennifer Hodgdon](#)

## Concept: Log .12.4

### ?What is a Log

Your site captures system events in a log to be reviewed by an authorized individual at a later time. The log is a list of recorded events containing usage data, performance data, errors, warnings, and operational information.

.It is vital to check the log on a regular basis as it is often the only way to tell what is going on

You can find your site's recent log messages in the *Manage* administrative menu by navigating to *Reports > Recent log messages* (*admin/reports/dblog*)

| TYPE | DATE               | MESSAGE                                                   | USER                     | OPERATIONS |
|------|--------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|------------|
| user | 08/26/2016 - 08:37 | Session opened for admin.                                 | admin                    |            |
| cron | 08/26/2016 - 08:37 | Cron run completed.                                       | Anonymous (not verified) |            |
| cron | 08/26/2016 - 08:37 | Execution of update_cron() took 282.93ms.                 | Anonymous (not verified) |            |
| cron | 08/26/2016 - 08:37 | Starting execution of update_cron(), execution of...      | Anonymous (not verified) |            |
| cron | 08/26/2016 - 08:37 | Starting execution of system_cron(), execution of node... | Anonymous (not verified) |            |
| cron | 08/26/2016 - 08:37 | Starting execution of node_cron(), execution of locale... | Anonymous (not verified) |            |
| cron | 08/26/2016 - 08:37 | Starting execution of locale_cron(), execution of file... | Anonymous (not verified) |            |
| cron | 08/26/2016 - 08:37 | Starting execution of file_cron(), execution of field...  | Anonymous (not verified) |            |

### Attributions

Adapted by [Diána Lakatos](#) from "[Reports](#)" copyright 2000-2017 by the individual contributors to the [Drupal Community Documentation](#)

## Concept: Status Report .12.5

### ?What is a Status Report

The status report is a short overview of your site's parameters as well as any problems detected with your installation. It may be useful to copy and paste this information into support requests filed on *Drupal.org*'s support forums and project issue queues or when asking for help on other channels

You can find the status report in the *Manage* administrative menu by navigating to *Reports > Status report* .((*admin/reports/status*

| Status report ☆                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <a href="#">Home</a> » <a href="#">Administration</a> » <a href="#">Reports</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Here you can find a short overview of your site's parameters as well as any problems detected with your installation. It may be useful to copy and paste this information into support requests filed on <i>Drupal.org</i> 's support forums and project issue queues. Before filing a support request, ensure that your web server meets the <a href="#">system requirements</a> . |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Drupal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 8.2.0-dev                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Access to update.php                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Protected                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Configuration files                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Protected                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Cron maintenance tasks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Last run 1 minute 5 seconds ago<br>You can <a href="#">run cron manually</a> .<br>To run cron from outside the site, go to <a href="#">example.com/cron</a><br><a href="#">/V_A2qVbam3F_hvAxBG0hHuOzorCef3fHRbi43bWdecHN0YY9RZ_Yy5aUC_1nsiHoKb_HRjOlg?absolute=1</a> |
| Database system                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | MySQL, MariaDB, Percona Server, or equivalent                                                                                                                                                                                                                        |
| Database system version                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 5.5.47-Ubuntu0.14.04.1                                                                                                                                                                                                                                               |
| ✖ Database updates                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Out of date</b><br>Some modules have database schema updates to install. You should run the <a href="#">database update script</a> immediately.                                                                                                                   |
| ⚠ Drupal core update status                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Unknown release date (version 8.1.8 available)</b><br>There was a problem checking <a href="#">available updates</a> for Drupal. See the <a href="#">available updates</a> page for more information and to install your missing updates.                         |
| Entity/field definitions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Up to date                                                                                                                                                                                                                                                           |
| File system                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Writable ( <a href="#">public</a> download method)                                                                                                                                                                                                                   |
| GD library                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2.1.1-dev                                                                                                                                                                                                                                                            |
| GD library PNG support                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2.1.1-dev                                                                                                                                                                                                                                                            |

### Related topics

["Getting Support", 14.2](#)

### Attributions

Adapted by [Diána Lakatos](#) from "[Reports](#)" copyright 2000-2017 by the individual contributors to the [Drupal Community Documentation](#)

---

# فصل 13. امنیت و نگهداری

## Concept: Cron .13.1

### ?What are cron tasks

To ensure that your site and its modules continue to function well, a group of administrative operations should be run periodically. These operations are called *cron* tasks. Examples of cron tasks are: checking for module .and theme updates, indexing content for search, or cleaning up temporary files

### ?What is the relationship between the Site's cron tasks and Unix cron

Linux/Unix-based operating systems have a cron scheduler that can be used to run periodic tasks. You can use the server's cron scheduler to schedule runs of the site's cron tasks. Alternatively, you can use the core .Automated Cron module to run tasks. You can check the site's cron tasks' status in the status report

### Related topics

- ["Configuring Cron Maintenance Tasks" ,13.2](#) قسمت
- ["Concept: Status Report" ,12.5](#) قسمت

### Additional resources

["Drupal.org community documentation page "Setting up cron](#)

### Attributions

.Written and edited by [Diána Lakatos](#) at [Pronovix](#), [Dave Hansen-Lange](#) at [Advomatic](#), and [Boris Doesborg](#)

## Configuring Cron Maintenance Tasks .13.2

### Goal

Check whether cron maintenance tasks are run regularly, and if not, either install the core Automated Cron .module or run cron maintenance tasks from outside the website

### Prerequisite knowledge

["Concept: Cron" ,13.1](#) قسمت

## Steps

[Concept: Status Report](#)) to see when cron maintenance [12.5 قسمت](#). Review the *Status report* (see .1 tasks were last run

If you installed the website using the core Standard installation profile (or similar), then cron maintenance tasks might already be running via the core Automated Cron module. By default, these tasks are run about .every three hours

Choose whether to run cron maintenance tasks using the core Automated Cron module, or by other means. .2  
The core Automated Cron module might not be suitable for some websites because

Each time someone accesses a page on the site, the module checks how long it has been since cron • maintenance tasks have last run, and then runs them if necessary. If no one visits the website for a long .time, cron maintenance tasks will not be run

Cron maintenance tasks are run after the page has been generated. This means there is less time for the • tasks to be run before various server timeouts are reached (for example, PHP execution timeout). If [Concept: Log](#)) will show error messages that cron is unable [12.4 قسمت](#) this happens, the logs (see .to complete

There is a small [scalability](#) cost associated with the core Automated Cron module. This is because one of • the web server's processes is occupied (and can't serve other web pages) until the cron maintenance .tasks are complete

If you want to use the core Automated Cron module, first make sure it is installed (it is installed with the .3  
.if it is not installed [#نصب یک افزونه 4.3 قسمت](#) core Standard install profile; see

Next, configure the module to control how frequently cron maintenance tasks are run. In the *Manage* administrative menu, navigate to *Configuration > System > Cron* ([admin/config/system/cron](#)). Choose .the desired interval in the *Cron settings* section, and click *Save configuration*

**Cron** ☆

Home » Administration » Configuration » System

Cron takes care of running periodic tasks like checking for updates and indexing content for search.

**Run cron**

Last run: 2 minutes 28 seconds ago.

To run cron from outside the site, go to [http://example.com/cron/V\\_A2qVbam3F\\_hvAXbBG0hHuOzorCEF3fHRbi43bWdecHN0YY9RZ\\_Yy5aUC\\_1nsiHoKb\\_HRjOlg](http://example.com/cron/V_A2qVbam3F_hvAXbBG0hHuOzorCEF3fHRbi43bWdecHN0YY9RZ_Yy5aUC_1nsiHoKb_HRjOlg)

**▼ CRON SETTINGS**

**Run cron every**  
3 hours ▾

More information about setting up scheduled tasks can be found by [reading the cron tutorial on drupal.org](#).

**Save configuration**

If you want to run cron maintenance tasks from outside the website, uninstall the core Automated .4  
Next, find the cron URL. This URL .[# حذف افزونه‌های اضافی](#) قسمت 4.4 Cron module (see [Concept: Status Report](#)), and in the .[12.5 قسمت](#) is shown in the *Status report* (see Cron administration page (see previous step). The URL looks like this: <http://www.example.com/cron/0MgWtfB33FYbbQ5UAC3L0LL3RC0PT3RNUBZILLA0NfIRe>

Whenever this URL is visited, cron maintenance tasks will run. Set up one of the following schedulers to access this URL regularly

- ([The Cron daemon](#) (Linux, OS X, Solaris, BSD •

- ([Scheduled Tasks](#) (Windows •

- (A cron SASS provider (software as a service •

A cron manager provided by your web hosting provider (see the documentation provided by your provider •

## Related concepts

["Concept: Security and Regular Updates"](#) .[13.3 قسمت](#)

## Additional resources

- ["Drush page" Running Drupal cron tasks from Drush](#) •

- ["Drupal.org community documentation page" Setting up cron](#) •

## Attributions

.Written and edited by [Dave Hansen-Lange](#) at [Advomatic](#), [Boris Doesborg](#), and [Jennifer Hodgdon](#)

# Concept: Security and Regular Updates .13.3

## Prerequisite knowledge

- [قسمت 1.1. #مفهوم: دروبال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا](#) •

- [قسمت 1.2. #مفهوم: افزونه‌ها](#) •

- [قسمت 1.3. #مفهوم: قالب‌ها](#) •

- [قسمت 1.6. #مفهوم: پروژه دروبال](#) •

## ?What are security updates

Any software occasionally has bugs, and sometimes these bugs have security implications. When security bugs are fixed in the core software, modules, or themes that your site uses, they are released in a *security update*.

[Keeping Track](#) .[13.4 قسمت](#) You will need to apply security updates in order to keep your site secure. See [Updating the Core](#) .[13.5 قسمت of Updates](#) to learn how to be notified of security updates by email, and [Updating a Theme](#) to learn how to make .[13.7 قسمت Updating a Module](#), and .[13.6 قسمت Software](#) .updates

## ?What is the security team

The Drupal open-source project has a team of volunteers who track security-related bugs and release security updates. They also help other developers fix bugs, and maintain information for users on how to keep their websites secure. You can learn more about the security team and their practices and processes at the

[Drupal.org Security Team](#) page

## ?How are security bugs reported

It is important that security problems be kept confidential until they are fixed, so that sites are less likely to be compromised before they can be secured. If you find a potential security problem in any of the software you downloaded from the [Drupal.org](#) website, follow the procedures on the [Drupal.org Security Team](#) page to report it.

## ?What are regular (non-security) updates

The core software, modules, and themes also periodically have regular updates to add new features and fix bugs. These updates are less critical than security updates. As a general best practice, updates should be applied as long as they do not cause problems with your site. Testing on a development copy of your site is always a good idea before applying updates on a live site. This is because some updates may include changes that are not compatible with the modules or themes on your site, or that will break a particular functionality on your site.

### Related topics

- ["Keeping Track of Updates"](#),  
13.4 قسمت
- ["Updating the Core Software"](#),  
13.5 قسمت
- ["Updating a Module"](#),  
13.6 قسمت
- ["Updating a Theme"](#),  
13.7 قسمت
- [#ایجاد یک سایت توسعه](#),  
11.8 قسمت

### Additional resources

- ["Drupal.org community documentation page "Securing your site"](#)
- ["Security advisories" on Drupal.org](#)
- [Drupal.org Security team](#)

### Attributions

.Written and edited by [Boris Doesborg](#) and [Jennifer Hodgdon](#)

## Keeping Track of Updates .13.4

### Goal

.Keep your site safe and up-to-date by keeping up with the latest security updates

## Prerequisite knowledge

["Concept: Security and Regular Updates"](#),[13.3 قسمت](#)

## Steps

:There are a few different ways to receive notifications of security releases

In the *Manage* administrative menu, navigate to *Reports > Available updates > Settings*. Enter the email addresses to be notified when updates are available. You can also specify whether you want daily or weekly updates. Click *Save configuration*.

Subscribe to the security announcements email list. To subscribe, log in to *Drupal.org*, go to your user .profile page and subscribe to the security newsletter on the *Edit > My newsletters* tab .Follow @drupalsecurity on Twitter

Subscribe to RSS feeds for [core security updates](#), [contributed project updates](#) and [public service announcements](#)

## Related concepts

["Concept: Security and Regular Updates"](#),[13.3 قسمت](#)

["Updating the Core Software"](#),[13.5 قسمت](#)

["Updating a Module"](#),[13.6 قسمت](#)

["Updating a Theme"](#),[13.7 قسمت](#)

## Additional resources

[Security advisories" on Drupal.org"](#)

[Drupal.org Security Team](#)

[drupalsecurity on Twitter@](#)

## Attributions

.Written by [Sarah German](#) at [Advomatic](#)

# Updating the Core Software .13.5

## Goal

.Update the core software, either through the administrative interface or by using Drush

## Site prerequisites

If your site is live, you should test this process in a development environment before running it on your production site. See [. قسمت 11.8 #ایجاد یک سایت توسعه](#).

## Steps

1. ["Concept: Data Backups"](#), [.12.3 قسمت 12.3 #مفهوم: ابزارهای اضافی](#). Make a complete backup of your site. Refer to [. قسمت 11.2 #فعال سازی و غیرفعال سازی حالت نگهداری](#).

2. Open `settings.php` (`/sites/default/settings.php`) in any plain text editor. Find the line with the `$settings[update_free_access]` variable. By default, it is set to "FALSE" due to security reasons. Change : "the setting to "TRUE

```
; $settings['update_free_access'] = TRUE;
```

3. Disable any caching technique (memcache, varnish, and so on) your application might be using

4. [. قسمت 11.2 #فعال سازی و غیرفعال سازی حالت نگهداری](#). Put your site in maintenance mode. See [. قسمت 11.9 #استفاده از Git برای دانلود فایل ها](#).

5. If you are using Composer to manage dependencies, or using Git, skip the next six steps, and instead see [. قسمت 11.9 #استفاده از Git و Composer برای دانلود فایل ها](#) for instructions on downloading updated files. [. قسمت 11.9 #استفاده از Git و Composer برای دانلود فایل ها](#). Continue with the `update.php` step

6. Download the tar.gz or zip file archive for the latest version of Drupal 8.x core from [Drupal.org Drupal](#) .for more details on how to find the latest version [. قسمت 3.3 #آماده سازی برای نصب Core Downloads](#). See [. قسمت 3.3 #آماده سازی برای نصب Core Downloads](#).

7. Upload the archive file to your web hosting server

8. Extract the archive file to a temporary directory on your server (should be outside the directory where the site is hosted). Your hosting control panel's file manager should provide a way to extract the files. Or, if you have terminal access to your hosting server (running Linux), you can use a command like

```
tar -xzf drupal-8.3.2.tar.gz
```

9. You can also use Drush to download the archive and extract it in one step, by navigating to the temporary directory on the server and entering this command

```
drush dl drupal
```

10. In your site hosting directory, delete the `core` and `vendor` directories, and all files that are not in a subdirectory, including `.htaccess`, `composer.json`, and `autoload.php`. Don't delete custom and .customized files because you may end up losing the custom functionality stored in them

11. Copy the `core` and `vendor` directories and the non-custom/non-customized files that you deleted in the preceding step from the temporary directory to your site directory

12. Run the `update.php` script using either of the following

• Visit <http://www.example.com/update.php> in your browser (where `www.example.com` is your site's URL). Click *Continue* in the first screen to run the updates and successfully complete the script

Run the following Drush command: `drush updb`

13. If you get any error or warning, re-run the `update.php` script again till all the updates have been completed successfully

Open *settings.php* (*/sites/default/settings.php*) in a text editor. Find the line with the `:$settings['update_free_access']` variable and update it to "FALSE

`; $settings['update_free_access'] = FALSE$`

.Click *Administration pages* to return to the administration section of your site .15

.[قسمت 11.2 #فعال سازی و غیرفعال سازی حالت نگهداری](#) Take your site out of maintenance mode. See .16

.["Clearing the Cache"](#),[12.2 قسمت](#) Clear the cache. See .17

.Re-enable any caching technique you disabled at Step 3 .18

You should have the updated version running. You can verify the current version of your software by .19

.(["Concept: Status Report"](#),[12.5 قسمت](#) checking the *Status report* (see

## Expand your understanding

[قسمت 3.2 #مفهوم: ابزارهای اضافی](#) •

[قسمت 11.8 #ایجاد یک سایت توسعه](#) •

["Concept: Data Backups"](#),[12.3 قسمت](#) •

## Related concepts

["Concept: Status Report"](#),[12.5 قسمت](#)

## Additional resources

["Drupal Core Downloads" page on Drupal.org](#)" •

["Registry Rebuild" page on Drupal.org](#)" •

.The file */core/UPDATE.txt* within your installation •

## Attributions

.Written and edited by [Surendra Mohan](#), [Boris Doesborgh](#), and [Jojo Alphonso](#) at [Red Crackle](#)

# Updating a Module .13.6

## Goal

.Update a contributed module and run the *Database updates* script

## Prerequisite knowledge

["Concept: Security and Regular Updates"](#),[13.3 قسمت](#) •

## Site prerequisites

- [قسمت 11.3, #دانلود و نصب](#) A contributed module has been installed and there is an update available for it. See ["Keeping Track of Updates"](#), 13.4 [قسمت Drupal.org](#) and [یک افزونه از](#) [ایجاد یک سایت توسعه](#).
- If your site is live, you should test this process in a development environment before running it on your production site. See ["Concept: Data Backups"](#), 12.3 [قسمت 4.3](#) If you want to use the user interface, the core Update Manager module must be installed. See [.for instructions on installing core modules](#) [#نصب یک افزونه](#).
- [قسمت 3.2, #مفهوم: ابزارهای اضافی](#). If you want to use Drush, Drush must be installed. See [.](#)

## Steps

Before you start, check for module-specific update instructions. This is typically necessary while updating modules that involve the usage of third-party libraries. Read and understand all module-specific requirements before proceeding with the updates. To find instructions, check the module's project page *Read Documentation* link

To view further instructions, download the tar.gz or .zip file from the project page to your local computer. Unzip the file and look for *README.txt*, *INSTALL.txt*, and *UPGRADE.txt* that come with the module's installation file. Also, review the release notes on the project page by clicking the version number you're downloading.

| Downloads                   |                                                                    |             |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|
| Version                     | Download                                                           | Date        |
| <a href="#">8.x-1.19</a>    | <a href="#">tar.gz (17.07 KB)</a>   <a href="#">zip (27.02 KB)</a> | 2017-Apr-06 |
| Development releases        |                                                                    |             |
| <a href="#">8.x-1.x-dev</a> | <a href="#">tar.gz (19.49 KB)</a>   <a href="#">zip (29.81 KB)</a> | 2017-Jun-11 |

[View all releases](#)

You can use the administrative interface or Drush to update a contributed module. If you are updating a custom module rather than a contributed module, if you see a message saying *Installing modules and themes requires FTP access to your server*, or if the steps below do not work to obtain the new module files, follow the steps in [قسمت 11.6, #دانلود دستی فایل‌های افزونه یا قالب](#) in [.for the administrative interface below](#).

### Using the administrative interface

- [قسمت 11.2, #فعال‌سازی و غیرفعال‌سازی حالت نگهداری](#). Put your site in maintenance mode. See [.](#)
- In the *Manage* administrative menu, navigate to *Reports > Available updates > Update* ([admin/reports/updates/update](#))
- Find and check the module in the list. Click *Download these updates* for the module

The screenshot shows the 'Update' section of the Drupal administration interface. At the top, there are three tabs: 'List', 'Update' (which is selected), and 'Settings'. Below the tabs, the breadcrumb navigation shows: Home > Administration > Reports > Available updates. A message indicates the last check was 4 minutes 5 seconds ago, with an option to 'Check manually'. A table lists one update: 'Admin Toolbar' (installed version 8.x-1.15, recommended version 8.x-1.16). A button labeled 'Download these updates' is visible. Below this, a section titled 'Manual updates required' states that updates of Drupal core are not supported at this time. Another table shows an update for 'Drupal core' (installed version 8.2.0-dev, recommended version 8.1.8). A large number of steps (1 through 9) are numbered to the right of the text.

Last checked: 4 minutes 5 seconds ago ([Check manually](#))

| <input type="checkbox"/> | NAME          | INSTALLED VERSION | RECOMMENDED VERSION                      |
|--------------------------|---------------|-------------------|------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Admin Toolbar | 8.x-1.15          | <a href="#">8.x-1.16 (Release notes)</a> |

[Download these updates](#)

### Manual updates required

Updates of Drupal core are not supported at this time.

| NAME        | INSTALLED VERSION | RECOMMENDED VERSION                   |
|-------------|-------------------|---------------------------------------|
| Drupal core | 8.2.0-dev         | <a href="#">8.1.8 (Release notes)</a> |

- .Click *Continue* .4
- Click *Run database updates*. If you obtained the new module files manually, start with this step, and reach .the database updates page by typing the URL *example.com/update.php* in your browser
- .Click *Continue* and apply all updates. The database update scripts will be executed .6
- .Click *Administration pages* to return to the administration section of your site .7
- .[قسمت ۱۱.۲ #فعال سازی و غیرفعال سازی حالت نگهداری](#) Take your site out of maintenance mode. See .8
- .(["Clearing the Cache"](#), [قسمت ۱۲.۲](#) Clear the cache (refer to .9

## Using Drush

Find the project name for the module you wish to update. It is the last segment of the module's project page URL. For example, if the project URL is [https://www.drupal.org/project/admin\\_toolbar](https://www.drupal.org/project/admin_toolbar), the .1 project name is "admin\_toolbar".

Run the following Drush command, giving the project name (for example, admin\_toolbar) as a .2 parameter (if you have more than one module to update, add the additional module project names to the :(end of the command, separated by spaces

```
drush up admin_toolbar
.Follow the instructions on the screen .3
```

## Expand your understanding

[Concept: Log](#)) once the updates are complete to check for errors ["12.4 قسمت](#) Review the site log (refer to • ["Updating a Theme"](#), [قسمت ۱۳.۷](#) •

## Additional resources

"[Drupal.org community documentation page "Updating modules"](#)

### Attributions

Adapted by [Boris Doesborgh](#), and [Sarah German](#) at [Advomatic](#), from "[Updating modules](#)", copyright .2000-2017 by the individual contributors to the [Drupal Community Documentation](#)

## Updating a Theme .13.7

### Goal

.Update a contributed theme on your site and run the *Database Updates* script

### Prerequisite knowledge

- ["Concept: Security and Regular Updates" ,13.3 قسمت ۱۳.۳: امنیت و نصب](#)
- ["Concept: Cron" ,13.1 قسمت ۱۳.۱: کرون](#)

### Site prerequisites

• [11.5 #دانلود و نصب](#) A contributed theme has been installed and there is an update available for it. See ["Keeping Track of Updates" ,13.4 قسمت ۱۳.۴: در پیگیری آپدیت‌ها در Drupal.org" and \["يك قالب از\]\(#\) \[ایجاد یک سایت توسعه\]\(#\)](#).

• If your site is live, you should test this process in a development environment before running it on your ["11.8 #ایجاد یک سایت توسعه"](#) production site. See ["Concept: Data Backups" ,12.3 قسمت ۱۲.۳: نسخه پشتیبانی](#).

• [4.3 قسمت](#) If you want to use the user interface, the core Update Manager module must be installed. See ["for instructions on installing core modules #نصب یک افزونه"](#).

• [3.2 قسمت](#) [#مفهوم: ابزارهای اضافی](#) If you want to use Drush, Drush must be installed. See ["11.6 #دانلود دستی فایل‌های افزونه یا قالب"](#).

### Steps

You can use the administrative interface or Drush to update a contributed theme. If you are updating a custom theme rather than a contributed theme, if you see a message saying *Installing modules and themes requires FTP access to your server*, or if the steps below do not work to obtain the new theme files, follow the steps and then continue with step 6 in the instructions for ["11.6 #دانلود دستی فایل‌های افزونه یا قالب"](#) in ["11.6 #دانلود دستی فایل‌های افزونه یا قالب"](#) in the administrative interface below.

### Using the administrative interface

• [11.2 قسمت](#) [#فعال‌سازی و غیرفعال‌سازی حالت نگهداری](#) Put your site in maintenance mode. See .1

In the *Manage* administrative menu, navigate to *Reports > Available updates > Update* (admin/.reports/updates/update).  
 .Find and check the theme in the list. Click *Download these updates* for the theme .3

[Home](#) » [Administration](#) » [Reports](#) » [Available updates](#)

Last checked: 1 minute 1 second ago ([Check manually](#))

| <input type="checkbox"/> | NAME         | INSTALLED VERSION | RECOMMENDED VERSION                       |
|--------------------------|--------------|-------------------|-------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | MAYO (Theme) | 8.x-1.2           | 8.x-1.3 ( <a href="#">Release notes</a> ) |

[Download these updates](#)

### Manual updates required

Updates of Drupal core are not supported at this time.

| NAME        | INSTALLED VERSION | RECOMMENDED VERSION                     |
|-------------|-------------------|-----------------------------------------|
| Drupal core | 8.2.0-dev         | 8.1.8 ( <a href="#">Release notes</a> ) |

.Click *Continue* .4

Click *Run database updates*. If you obtained the new theme files manually, start with this step, and reach .the database updates page by typing the URL *example.com/update.php* in your browser

.Click *Continue* to run the updates. The database update scripts will be executed .6

.Click *Administration pages* to return to the administration section of your site .7

.[قسمت 11.2، #فعال سازی و غیرفعال سازی حالت نگهداری](#) Take your site out of maintenance mode. See .8

.(["Clearing the Cache"](#), [قسمت 12.2](#)) Clear the Drupal cache (refer to .9

## Using Drush

Find the project name for the theme you wish to update, which is the last segment of the theme's project .1 page URL. For example, if the project URL is <https://www.drupal.org/project/mayo>, the project name .is "mayo

:Run the following Drush command, giving the project name (for example, mayo) as a parameter .2

drush up mayo

.Follow the instructions on the screen .3

## Expand your understanding

.[Concept: Log](#), once the updates are complete to check for errors ["12.4 قسمت"](#) Review the site log, see •

### Attributions

Written by [Boris Doesborg](#)

---

## فصل 14. سخن آخر

### Connecting with the Community .14.1

#### Prerequisite knowledge

قسمت 1.6 #مفهوم: پروژه درپال

#### ?How can you connect with the community

The Drupal project has a world-wide community of developers and users. One of the best ways to improve your knowledge of the platform is to connect with others that are using it, and get involved in the open-source community. There are many ways that you can get started

Attend an event

There are both regional and international Drupal events held around the world. See the "[DrupalCon page on Drupal.org](#)" to find international events, and the "[Event Calendar on groups.drupal.org](#)" or [drupical.com](#) to find regional events

Join a local group

There are Drupal user groups all around the world. Many of them have regular meetings, which you can attend to learn more about Drupal and connect to other Drupal users. Find local user groups on [.groups.drupal.org](#)

Participate in a topical or language group

There are also interest groups for a wide range of topics, which have on-line discussion forums. Find topical groups on [groups.drupal.org](#). Many languages have their own websites too; you can find them on the "[Language-specific communities page on Drupal.org](#)"

Chat online

The Drupal project uses IRC for on-line chatting. There are regional, topical, and general-purpose chat groups available. Find out more on the "[IRC page on Drupal.org](#)"

Report a problem

.See below

Contribute

:You can contribute your time and expertise to the community in many ways, such as Developing modules or themes. See the "[Contribute to Development page on Drupal.org](#)", or .(improving them (using the issue queues for existing projects

.Translating the user interface. See [localize.drupal.org](#) •

.Writing documentation. See "[Contribute to Documentation on Drupal.org](#) •

. ["Getting Support"](#), [14.2 قسمت](#) Answer Support questions. See •

## How can you report a problem or suggest a feature

Each project within the community (such as the Drupal Core project for the base software, and projects for each contributed theme and module) uses *issues* to keep track of software bugs and plans for new features. You can participate by creating a bug report when you find a problem, creating a feature request, or commenting on existing issues. Search before creating an issue, to make sure that the problem or feature has not already been reported or requested. See the [Drupal.org page "Use the issue queue"](#) and the [Drupal.org page "Reporting a problem"](#) for more information

If you find a problem that you believe is related to security, such as a cross-site scripting vulnerability, do not report it in the standard issue queue. Instead, report it to the security team. See the [Drupal.org page "How to report a security issue"](#) for details

## Related topics

["Getting Support"](#), [14.2 قسمت](#)

## Additional resources

- ["Code of Conduct" on Drupal.org](#)
- ["Event Calendar" on groups.drupal.org or drupalcal.com](#)
- ["Where is the Drupal Community?" page on Drupal.org](#)
- [groups.drupal.org](#)
- ["IRC" page on Drupal.org](#)
- ["Ways to get involved" page on Drupal.org](#)
- ["?Drupal.org page "Why get involved](#)
- ["?Drupal.org page "Contributor tasks](#)
- ["?Drupal.org page "Use the issue queue](#)
- ["?Drupal.org page "Reporting a problem](#)
- ["?Drupal.org page "How to report a security issue](#)

## Attributions

. Written by [Jennifer Hodgdon](#), and [Joe Shindelar](#) at [Drupalize.Me](#)

# Getting Support .14.2

## Prerequisite knowledge

- ["قسمت 1.6 #مفهوم: پروژه دروپال"](#)
- ["Connecting with the Community" .14.1 قسمت](#)

## ?Where can you find support

The Drupal project is open-source, so if you have questions about or problems with the software, your options for finding answers and fixes are somewhat different from what they would be for commercial software

There are several options for free support provided by community volunteers. First, some IRC channels, local groups, and language communities encourage support questions, through on-line chat, in-person meetings, or .(["Connecting with the Community"](#) ,[14.1 قسمت](#) websites (find out more about these on

Second, some (but not all) contributed module, distribution, and theme projects encourage you to post support requests in issues. Generally, projects that have a very large number of users do not allow support requests in their issues (Drupal Core is in that category), while projects with a smaller number of users welcome the occasional support question. Be respectful of developer time and read the documentation for the project before posting a question in an issue. On the other hand, all projects encourage you to use issues to report problems ["Connecting with the Community"](#) to learn more about that"[,14.1 قسمت](#) and bugs: see

In addition to those resources, the following sites provide free forums where volunteers answer support questions about Drupal

- The [Drupal.org Forums](#)
- ["Drupal Answers" on StackExchange"](#)

If you prefer to pay for support (presumably in exchange for more extensive service or better availability), you can find service providers in the ["Drupal Marketplace" on Drupal.org](#)

## Related topics

- ["Learning More"](#) ,[14.3 قسمت](#)
- ["Connecting with the Community"](#) ,[14.1 قسمت](#)

## Additional resources

- ["Support" page on Drupal.org"](#)
- ["Drupal Marketplace" on Drupal.org"](#)
- The [Drupal.org Forums](#)
- ["Drupal Answers" on StackExchange"](#)

## Attributions

.Written by [Jennifer Hodgdon](#)

## Learning More .14.3

### Prerequisite knowledge

- [#مفهوم: پروژه دروپال](#) ,[1.6 قسمت](#)

"Connecting with the Community", 14.1 قسمت •

## ?Where can you go to learn more

:The following resources should prove useful to you, as you continue to advance your skills

[Drupal Community Documentation" section on Drupal.org"](#)

Wiki-like documentation contributed by the Drupal community, ranging from basic to advanced, about .(all aspects of Drupal (site building and administration, theming, development, and contributed modules

[api.drupal.org](#)

.Reference documentation for programmers about the Drupal API

[Drupal Planet" page on Drupal.org"](#)

An aggregation of blog posts about Drupal from around the web, posted by blogging members of the Drupal community who have applied for inclusion. Topics range from programming to site building to

.Drupal news

Groups, events, and meetups

[Connecting with the Community"](#) for more about topical, regional, and language "، 14.1 قسمت See .groups, as well as local, regional, and international events

[Training Marketplace" page on Drupal.org"](#)

The Marketplace lists paid training providers. For free training, check whether events include training sessions: there are also free or very low-cost training events listed on the "Global Training Days" page

.on Drupal.org

Support sites

[Getting Support"](#) to locate support forums: searching them can be useful for learning "، 14.2 قسمت See .about specific topics

## Attributions

.Written by [Jennifer Hodgdon](#), and [Joe Shindelar](#) at [Drupalize.Me](#)

# واژگان

## Ajax

A web technology used to exchange data with a server to dynamically update parts of a web page (for example, forms) without needing entire page reloads

## Alias

A user-friendly name to replace the internal [path](#) that the system assigns to a URL on the site. For example, you might assign an alias of `/about` to the About page on your site, to replace the internal path `/node/5`. This would give the page a URL of `http://example.com/about` instead of `http://example.com/node/5`. See [قسمت ۱.۵, #مفهوم: مسیرها، نام‌های مستعار و نشانی‌ها](#) for more information

## Anonymous

A person ([user](#)) interacting with the site who is not logged in. See [مجوزها](#) for more information

## Block

A chunk of [content](#) (text, images, links, etc.) that can be displayed on a page of a site. Blocks are displayed in [regions](#). See [قسمت ۸.۱, #مفهوم: بلاک‌ها](#) for more information

## Breakpoint

Breakpoints are used to separate the height or width of browser screens, printers, and other media output types into steps. A [responsive](#) site adjusts its presentation at these breakpoints. See [سبک‌های تصویری و اکشن‌گرایی](#) for more information

## Bundle

Synonym for [Entity subtype](#)

## Cache

The site's internal cache stores the output of time-consuming calculations, such as computing output for an HTML page request, and then retrieves them instead of recalculating the next time they are needed. External caching systems can also be used on the web server to speed up a site's response. See [J2.1 قسمت ۱۲.۱ Concept: Cache](#) for more information on the internal cache

## CMS

Acronym for [Content Management System](#)

## Configuration

Information about your site that is not [content](#), and is meant to be more permanent than [state](#) information, such as the name of your site, the [content types](#) and [views](#) you have defined, etc. See [انواع داده](#) for more information

## Content

Information meant to be displayed on your site, such as text, images, downloads, etc. See also [انواع داده](#) for more information

**Content item**

An item of [content](#) that is typically meant to be displayed as the main content of a page on your site. This .for more information [#مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی # قسمت 2.3](#) is an [entity type](#). See

**(Content Management System) CMS**

A collection of tools designed to allow the creation, modification, organization, search, retrieval and for [#مفهوم: درویال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا # قسمت 1.1](#) removal of information on a website. See .more information

**Content type**

An [entity subtype](#) for the [content item entity type](#). Each content type is used for some particular purpose on the site, and each has its own fields. For example, a site for a farmers market might have a content type [#مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی # قسمت 2.3](#) for simple pages, and another for a vendor listing page. See .for more information

**Contextual link**

A link to an administrative page for editing or configuring a feature of the site, shown in the context where that feature is displayed. Example: a link to configure a [menu](#) that is shown when you hover your mouse .for more information [#مفهوم: مروری بر گزینه‌های مدیریتی # قسمت 4.1](#) over the menu. See

**Contributed**

[Modules](#), [themes](#), and [distributions](#) that are not part of the [Drupal core](#) download, and that can be .downloaded separately from the [Drupal.org](#) website

**Cron**

On some operating systems, [cron](#) is a command scheduler application that executes commands or scripts periodically. Your site defines periodic tasks, also known as cron tasks, that need to be triggered either by .[Concept: Cron](#)" for more information "[#13.1 قسمت](#)" an operating system cron scheduler, or internally. See

**Distribution**

A single download that provides a shortcut for setting up a specific type of site, such as a website for a club or for e-commerce. A distribution contains [Drupal core](#), along with [contributed modules](#) and/or [themes](#); [#قسمت](#) many distributions also pre-configure the site or even create sample content upon installation. See .for more information [#مفهوم: توزیع # 1.4](#)

**Drupal core**

[#قسمت](#) The files, themes, profiles, and modules included with the standard project software download. See .for more information [#مفهوم: درویال به عنوان یک سیستم مدیریت محتوا # 1.1](#)

**Entity**

An item of either [content](#) or [configuration](#) data, although in common usage, the term often refers to content entities. Examples include [content items](#), custom [blocks](#), [taxonomy terms](#), and definitions of [content types](#): the first three are content entities, and the last is a configuration entity. See also [Entity type](#), .for more information [#مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی # قسمت 2.3](#) [Entity subtype](#), and [Field](#). See

**Entity subtype**

Within a [content entity type](#), a grouping of entities that share the same [fields](#). For example, within the [content item](#) entity type, a farmers market site might have subtypes (known as [content types](#)) for static pages and vendor pages, each with its own group of fields. You may also see the term [bundle](#) used [#مفهوم: فیلدها # قسمت 2.3](#) (especially in programmer documentation) as a synonym of entity subtype. See .for more information [#مفهوم: محتوایی #](#)

## Entity type

The overall type of an [entity](#) in common usage, it is only applied to a [content](#) entity. Examples include [قسمت ۲.۳ #مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی](#), [content types](#), [taxonomy terms](#), and custom [blocks](#). See [.for more information](#)

## Field

Data of a certain type that is attached to a [content entity](#). For instance, on a farmers market site's vendor [قسمت](#) content type, you might have fields for an image, the vendor description, and a [taxonomy term](#). See [.for more information](#) [#مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی](#) [#مفهوم: فیلدها و موجودیت‌های محتوایی](#)

## Field bundle

.Synonym for [Entity subtype](#)

## Field formatter

[Configuration](#) that defines how the data in a [field](#) is displayed. For example, a text field could be displayed with a prefix and/or suffix, and it could have its HTML tags stripped out or limited. See also [View mode](#) [.for more information](#) [#مفهوم: حالت‌های نمایش و قالب‌دهندها](#) [#مفهوم: فرم‌ها و ویجت‌ها](#) and [Field widget](#). See

## Field widget

[Configuration](#) that defines how someone can enter or edit data for a [field](#) on a data entry form. For example, a text field could use a single-line or multi-line entry box, and there could be a setting for the [.for more information](#) [#مفهوم: فرم‌ها و ویجت‌ها](#) size of the box. See also [Field formatter](#). See

## Formatter

.See [Field formatter](#)

## FOSS

Acronym for *Free and Open Source Software*, meaning software that is developed by a community of [#مفهوم: پروژه درویال](#) people and released under a non-commercial license. See also [GPL](#). See [.for more information](#)

## GPL

Acronym for the *GNU General Public License*, a non-commercial software license. All software downloaded from the [Drupal.org](#) website is licensed under the "[GNU General Public License, version 2](#)". See also [FOSS](#). See [.for more information](#) [#مفهوم: مجوز درویال](#)

## Image style

A set of processing steps that transform a base image into a new image; typical processing includes scaling [.for more information](#) [#مفهوم: سکه‌ای تصویری](#) and cropping. See

## LAMP

Acronym for *Linux, Apache, MySQL, and PHP*: the software on the web server that the scripts commonly [.for more information](#) [#مفهوم: بیشتر](#) run on (although it can use other operating systems, web servers, and databases). See [.for more information](#) [#مفهوم: بیشتر](#)

## Log

A list of recorded events on the site, such as usage data, performance data, errors, warnings, and [.Concept: Log](#) [.for more information](#) [#مفهوم: Log](#) operational information. See

## Menu

[.قسمت ۵.۶ #مفهوم: منو](#) A set of links used for navigation on a site, which may be arranged in a hierarchy. See [.for more information](#) [#مفهوم: منو](#)

## Module

Software (usually PHP, JavaScript, and/or CSS) that extends site features and adds functionality. The for [#مفهوم: افزونه‌ها](#) [قسمت 1.2](#). Drupal project distinguishes between [core](#) and [contributed](#) modules. See .more information

## Path

The unique, last part of the internal URL that the system assigns to a page on the site, which can be a visitor-facing page or an administrative page. For example, the internal URL for the About page on your site [.5.1 قسمت](#) might be <http://example.com/node/5>, and in this case, the path is *node/5*. See also [Alias](#). See .for more information [#مفهوم: مسیرها، نام‌های مستعار و نشانی‌ها](#)

## Permission

The ability to perform some action on the site, such as editing a particular type of [content](#), or viewing user .for more information [#مفهوم: کاربران، نقش‌ها و مجوزها](#) profiles. See also [Role](#). See

## Reference field

A [field](#) that represents a relationship between an [entity](#) and one or more other entities, which may be the same [entity type](#) or a different type. For example, on a farmers market site, a recipe content item might have a reference field to the vendor (also a content item) that posted the recipe. [Taxonomy term](#) fields are .for more information [#مفهوم: فیلد‌های مرجع](#) also reference fields. See

## Region

A defined area of a page where [content](#) can be placed, such as the header, footer, main content area, left sidebar, etc. Regions are defined by [themes](#), and the content displayed in each region is contained in .for more information [#مفهوم: ناحیه‌ها در یک قالب](#) [blocks](#). See

## Responsive

A site or [theme](#) is said to be responsive if it adjusts its presentation in response to the size of the browser [.6.14 قسمت](#) screen, printer, or other media output type. See also [Breakpoint](#). See .for more information [#مفهوم: سبک‌های تصویری](#) [واکنش‌گرایی](#)

## Revision

[قسمت 2.6](#) [#مفهوم:](#) A record of the past or present state of a [content entity](#), as it is edited over time. See .for more information [#گردشکار ویراستاری](#)

## Role

[قسمت 7.1](#) [#مفهوم:](#) کاربران، نقش‌ها A named set of [permissions](#) that can be applied to a [user account](#). See .for more information [#مجوزها](#)

## Security update

[Concept: 13.3 قسمت](#) An [update](#) that fixes a security-related bug, such as a hacking vulnerability. See .[Security and Regular Updates](#) for more information

## State

Information of a temporary nature about the current state of your site, such as the time when [cron](#) was last .for more information [#مفهوم: انواع داده](#) [.1.5 قسمت](#) run, etc. See also [Content](#) and [Configuration](#). See

## Taxonomy

.for more information [#مفهوم: دسته‌بندی](#) [.6.5 قسمت](#) The process of classifying [content](#). See

Taxonomy term  
A term used to classify [content](#), such as a tag or a category. See also [Vocabulary](#). See [.for more information #دسته‌بندی](#)

Text format  
[Configuration](#) that defines the processing that happens to user-entered text before it is shown in the [browser](#). This might include stripping or limiting HTML tags, or turning URLs into links. See [.for more information #مفهوم: قالب‌های متى و ویرایشگرها](#)

Theme  
Software and asset files (images, CSS, PHP code, and/or templates) that determine the style and layout of the site. The Drupal project distinguishes between [core](#) and [contributed](#) themes. See [.for more information #قالب‌ها](#)

UI  
.Acronym for [User Interface](#)

Update  
A newer version of your Site's software, either [Drupal core](#) or a [module](#) or [theme](#). See also [Security Concept: Security and Regular Updates](#)" for more information [.for more information #13.3 قسمت update](#). See

User  
[نخشنها](#) A person interacting with the site, either logged-in or [anonymous](#). See [.for more information #مجموعه‌ها](#)

User interface  
The text, styles, and images that are visible on a site, separated logically into the user interface for site visitors and the administrative user interface

(User one (User 1  
The initial [user](#) account that is created when you install the site (whose ID number is 1). It automatically [.for more information #7.2 قسمت حساب کاربری](#) has all [permissions](#), even if it is not assigned an administrative [role](#). See [.for more information #](#)

View  
A formatted listing of data: typically, the data comes from [content entities](#). For example, on a farmers market site, you might create a [content item](#) for each vendor. You could then make view that generates a listing page that shows a thumbnail image and short description of each vendor, linking to the full-page content item. Using the same data, you could also make a view that generates a new vendors block, which [.for more information #2.4 قسمت محتواي مازوچار](#) would show information from the most recently added vendors. See [.more information](#)

View mode  
A set of [field formatter configuration](#) for all of the [fields](#) of a [content entity](#), some of which may be hidden. Each [entity subtype](#) can have one or more view modes defined: for example, [content types](#) typically have *Full* and *Teaser* view modes, where the *Teaser* view mode displays fewer or trimmed-down [.for more information #6.10 قسمت 6.10 #مفهوم: حالت‌های نمایشی و قالب‌دهنده‌ها](#) fields. See

Vocabulary  
A group of [taxonomy terms](#) to choose from when classifying [content](#) in a particular way, such as the list of all of the vendor categories on a farmers market site. Technically, vocabularies are the [entity subtype](#) [.for more information #6.5 قسمت 6.5 #مفهوم: دسته‌بندی](#) for the taxonomy term [entity type](#). See

**Widget**

.See [Field widget](#)

**Wizard**

A web form that allows you to fill in a few values, and creates something with sensible defaults based on [9.3 قسمت](#) the values you chose. For example, there are wizards for creating [views](#) of different types. See [ایجاد یک View با فهرست محتوای](#) #.for more information

**WYSIWYG**

Acronym for *What You See is What You Get*, meaning a method for editing [content](#) where what you see on the editing screen closely resembles the final product. See [6.16 قسمت # پیکربندی قالب‌های متنی و ویرایشگرها](#).for more information

# نمایه

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A</b> | Account setting<br>Configuring,<br>Admin Toolbar module<br>Downloading,<br>Installing,<br>Administration<br>Overview,<br>Administrative interface<br>Using to update the core software,<br>Administrative menu<br>Overview,<br>Administrative user account<br>Overview,<br>Ajax<br>Definition,<br>Alias<br>Definition,<br>Overview,<br>Anonymous<br>Definition,<br>Anonymous user<br>Overview,<br>Apache web server<br>Version requirements,<br>Appearance menu entry<br>Administrative menu,<br>Attributions for this document, 195<br>Authenticated user<br>Overview,<br>Author<br>Signing,<br>Automated Cron module<br>Configuring,<br>Overview, |
| <b>B</b> | Backup<br>Overview,<br>Bartik theme<br>Configuring,<br>Regions in,<br>Basic page<br>Creating,<br>Block                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>C</b> | Cache<br>Sharing,<br>Definition,<br>Overview,<br>Building,<br>Chatting online,<br>CKEditor module<br>Configuring,<br>CKEditor text editor<br>Default assignment to text format,<br>(CMS (Content Management System<br>Definition,<br>Overview,<br>Coder tool<br>Overview,<br>Color scheme<br>Configuring,<br>Comment entity type<br>Overview,<br>Comment module<br>Entity type,<br>Community<br>Connecting with,<br>Composer tool<br>Overview,<br>Using to download modules,<br>Using to download the core software,<br>Using to download themes,<br>Composite page<br>Creating with modular content,<br>Configuration<br>as a type of data,        |
| <b>D</b> | Dependency<br>Defining from a view,<br>Definition,<br>Entity type,<br>Overview,<br>Creating in a region,<br>Breadcrumb region<br>Overview,<br>Breakpoint<br>Definition,<br>Overview,<br>Bug<br>Reporting,<br>Bundle<br>Definition,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |





|                              |                                     |
|------------------------------|-------------------------------------|
| Adding to content type,      | Using to install the core software, |
| Content reference,           | Using to uninstall module,          |
| Definition,                  | Using to update module,             |
| For adding references,       | Using to update the core software,  |
| Overview,                    | Using to update theme,              |
| Reference,                   | Dynamic Page Cache module           |
| Economy term reference,      | Overview,                           |
| Entity reference,            |                                     |
| Field bundle                 | <b>E</b>                            |
| Definition,                  | Editing content,                    |
| Field formatter              | Editor                              |
| Definition,                  | Configuring,                        |
| Overview,                    | Editor module                       |
| Field module                 | Configuring,                        |
| Overview,                    | Editorial Workflow                  |
| Field UI module              | Overview,                           |
| Overview,                    | Effect                              |
| Field widget                 | Page,                               |
| Definition,                  | Email address                       |
| Fields part of view          | Configuring,                        |
| Overview,                    | Enabling                            |
| File                         | Module,                             |
| Adding up,                   | Name,                               |
| File module                  | Entity                              |
| Entity type,                 | Entity reference field              |
| Filter criteria part of view | Adding,                             |
| Overview,                    | Entity subtype                      |
| Filter module                | Definition,                         |
| Configuring,                 | Overview,                           |
| First day of week            | Entity type                         |
| Configuring,                 | Definition,                         |
| Footer menu                  | Overview,                           |
| Overview,                    | Error                               |
| Footer regions               | Log report,                         |
| Overview,                    | Error page                          |
| Form                         | Configuring,                        |
| Overview,                    | Event                               |
| Form entity type             | Help,                               |
| Overview,                    | Extend menu entry                   |
| Format part of view          | Administrative menu,                |
| Overview,                    |                                     |
| Formatter                    | <b>F</b>                            |
| Definition,                  | Farmers market                      |
| Overview,                    | Usage scenario for this document,   |
|                              | Feature                             |

|                                                                                                           |     |                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------|
| <a href="https://www.drupal.org/project/admin_toolbar">https://www.drupal.org/project/admin_toolbar</a> , | 138 | Forum                                             |
|                                                                                                           |     | <i>73dr support,</i>                              |
|                                                                                                           |     | (FOSS (Free and Open Source Software              |
|                                                                                                           |     | <i>d8finition,</i>                                |
|                                                                                                           |     | <i>6view,</i>                                     |
|                                                                                                           |     | (Free and Open Source Software (FOSS              |
|                                                                                                           |     | <i>d8finition,</i>                                |
|                                                                                                           |     | <i>6view,</i>                                     |
|                                                                                                           |     | Front page                                        |
|                                                                                                           |     | <i>94onfiguring,</i>                              |
|                                                                                                           |     | <i>F4ll editor,</i>                               |
|                                                                                                           |     | Full-featured distribution                        |
|                                                                                                           |     | <i>6view,</i>                                     |
|                                                                                                           |     | Functionality                                     |
|                                                                                                           |     | <i>83tending,</i>                                 |
|                                                                                                           |     |                                                   |
|                                                                                                           |     | <b>G</b>                                          |
|                                                                                                           |     | Git tool                                          |
|                                                                                                           |     | <i>0verview,</i>                                  |
|                                                                                                           |     | <i>Glossary,</i>                                  |
|                                                                                                           |     | GNU General Public License                        |
|                                                                                                           |     | <i>d8finition,</i>                                |
|                                                                                                           |     | <i>6view,</i>                                     |
|                                                                                                           |     | GPL (General Public License or GNU General Public |
|                                                                                                           |     | (License                                          |
|                                                                                                           |     | <i>d8finition,</i>                                |
|                                                                                                           |     | <i>6view,</i>                                     |
|                                                                                                           |     | Group                                             |
|                                                                                                           |     | <i>f7ting,</i>                                    |
|                                                                                                           |     |                                                   |
|                                                                                                           |     | <b>H</b>                                          |
|                                                                                                           |     | Header region                                     |
|                                                                                                           |     | <i>0verview,</i>                                  |
|                                                                                                           |     | Help menu entry                                   |
|                                                                                                           |     | <i>9dministrative menu,</i>                       |
|                                                                                                           |     | Help region                                       |
|                                                                                                           |     | <i>0verview,</i>                                  |
|                                                                                                           |     | Hiawatha web server                               |
|                                                                                                           |     | <i>84rsion requirements,</i>                      |
|                                                                                                           |     | Highlighted region                                |
|                                                                                                           |     | <i>0verview,</i>                                  |
|                                                                                                           |     | Home page                                         |
|                                                                                                           |     | <i>0onfiguring,</i>                               |
|                                                                                                           |     | <i>4reating,</i>                                  |
|                                                                                                           |     | HTML5 picture tag                                 |
|                                                                                                           |     | <i>78d responsive images,</i>                     |
|                                                                                                           |     |                                                   |
|                                                                                                           |     | <b>L</b>                                          |
|                                                                                                           |     | Label                                             |
|                                                                                                           |     | <i>02nslating,</i>                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Menu region<br>Overview,<br>Menu UI module<br>Overview,<br>Metadata<br>Sharing,<br>Microsoft IIS web server<br>Version requirements,<br>Modular content<br>Overview,<br>Module<br>Admin Toolbar,<br>CKEditor,<br>Comment,<br>Configuration Manager,<br>Configuration Translation,<br>Contact,<br>Content Translation,<br>Contributed,<br>Core,<br>Custom,<br>Custom Block,<br>Definition,<br>Download,<br>Dynamic Page Cache,<br>Editor,<br>Enabling,<br>Evaluating,<br>Field,<br>Field UI,<br>File,<br>Filter,<br>Find,<br>Image,<br>Installing,<br>Interface Translation,<br>Internal Page Cache,<br>Language,<br>Menu UI,<br>Node,<br>Overview,<br>Taxonomy,<br>Uninstalling unused,<br>Update Manager,<br>Updating,<br>User,<br>Views,<br>Views UI,<br>Multilingual modules | (LAMP (Linux Apache MySQL PHP<br>Definition,<br>Language<br>Adding,<br>Language module<br>Installing,<br>Overview,<br>Layout<br>Planning,<br>Learning resource<br>Link to,<br>Legal<br>Overview,<br>Licensing<br>Overview,<br>(Linux Apache MySQL PHP (LAMP<br>Definition,<br>Listing content<br>Using Views module to,<br>Live site<br>Synchronizing with development site,<br>Locale setting<br>Configuring,<br>Log<br>Definition,<br>Overview,<br>Logo image<br>Configuring, |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>M</b><br>Maintenance mode<br>Disabling,<br>Enabling,<br>Overview,<br>Manage administrative menu<br>Overview,<br>Manually downloading module or theme files<br>Overview,<br>Menu<br>Adding a link to page,<br>Administrative,<br>Custom,<br>Definition,<br>Editor,<br>Main,<br>Overview,<br>User account,<br>Menu items<br>Ordering,                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Published flag<br/>Overview,</p> <p><b>Q</b></p> <p>Quick editor,<br/>Quick-start distribution<br/>Overview,</p> <p><b>R</b></p> <p>Reference field<br/>adding,<br/>content,<br/>definition,<br/>overview,<br/>taxonomy term,<br/>user,<br/>Region</p> <p>Breadcrumb,<br/>Content,<br/>Definition,<br/>Featured,<br/>Footer,<br/>Header,<br/>Help,<br/>Highlighted,<br/>Menu,<br/>Overview,<br/>placing a block in,<br/>Primary menu,<br/>Secondary menu,<br/>Sidebar,<br/>Regional setting<br/>configuring,<br/>Relationships part of view<br/>Overview,<br/>Report</p> <p>Recent log messages,<br/>Reports menu entry<br/>Administrative menu,<br/>Resource</p> <p>Documentation and training,<br/>Responsive<br/>definition,<br/>Responsive image style<br/>Overview,<br/>Revision<br/>definition,<br/>Overview,<br/>Role</p> | <p>Enabling,<br/>installing,<br/>MySQL database<br/>Version requirements,</p> <p><b>N</b></p> <p>Navigation<br/>changing the order of menu items,<br/>linking menu to page,<br/>Nginx web server<br/>Version requirements,<br/>Node module<br/>entity type,<br/>Overview,</p> <p><b>P</b></p> <p>Page<br/>adding to menu while editing,<br/>composite,<br/>Page cache<br/>Overview,<br/>Path</p> <p>Definition,<br/>Overview,<br/>People menu entry<br/>Administrative menu,<br/>Performance<br/>improving,<br/>log report,<br/>Status report,<br/>Permission<br/>Hanging,<br/>Hanging role,<br/>Definition,<br/>Denying,<br/>Wanting,<br/>Overview,<br/>PHP programming language<br/>Version requirements,<br/>PHP version<br/>Status report,<br/>Planning<br/>Site layout,<br/>PostgreSQL database<br/>Version requirements,<br/>Primary menu region<br/>Overview,<br/>Profile<br/>Installation,</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Content structure,  
Site slogan  
Configuring,  
Site tagline  
Configuring,  
Slogan  
Configuring,  
Software dependencies  
Managing,  
Software version  
Status report,  
Sort criteria part of view  
Overview,  
SQLight database  
Version requirements,  
Staging site  
Working,  
Overview,  
State  
as a type of data,  
Definition,  
Status report  
Overview,  
Structure menu entry  
Administrative menu,  
Style  
Usage,  
Support  
Handling,

**T**

Tagline  
Configuring,  
Taxonomy  
Repeating,  
Definition,  
Overview,  
Taxonomy module  
Entity type,  
Taxonomy term  
Definition,  
Overview,  
Taxonomy term reference field  
Adding,  
Overview,  
(Term (taxonomy  
fixed list,  
Free tagging,  
Overview,

Administrator,  
Anonymous user,  
Authenticated user,  
Hanging,  
Hanging permission,  
Repeating,  
Definition,  
Overview,  
**S**  
(Scenario for this document (farmers market  
Overview,  
Secondary menu region  
Overview,  
Security  
Assigning permission,  
Boss-site scripting,  
Managing user accounts,  
Overview,  
Status report,  
Text format,  
User account settings,  
Over one account,  
Security announcement  
Subscribing to by email,  
Subscribing to on Twitter,  
Security bug  
Reporting,  
Security team  
Overview,  
Security update  
Supplying,  
Definition,  
Keeping track of,  
Server information  
Status report,  
Session  
as a type of data,  
Sidebar regions  
Overview,  
Site email address  
Configuring,  
Site information  
Status report,  
Site layout  
Planning,  
Site name  
Configuring,  
Site plan

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>U</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Term list                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| (UI (User Interface<br>definition,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 8feating,<br>Terminology (Glossary),<br>Text format                                                                                                                                                                                                                         |
| (Uniform Resource Locator (URL<br>definition,<br>Uninstalling<br>unused modules,<br>Unpublished flag<br>definition,<br>Update<br>definition,<br>Keeping track of,<br>Overview,<br>Status report,<br>Update Manager module<br>definition,<br>Browsing to install module,<br>Browsing to install theme,<br>Update status<br>definition,<br>Status report, | 8nfiguring,<br>definition,<br>Overview,<br>Theme                                                                                                                                                                                                                            |
| (URL (Uniform Resource Locator<br>definition,<br>URL alias<br>definition,<br>URL field<br>definition,                                                                                                                                                                                                                                                   | 8nfiguring,<br>Attributed,<br>Bore,<br>Custom,<br>Definition,<br>Download,<br>Enabling,<br>Evaluating,<br>Handling,<br>Installing,<br>Overview,<br>Regions in,<br>Third-party,<br>Updating,<br>Third-party theme<br>definition,<br>Time zone setting<br>definition,<br>Tool |
| Usage scenario for this document (farmers market),                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | xi                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| User                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Administrative,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Coder,<br>Composer,<br>Level,                                                                                                                                                                                                                                               |
| Configuring account setting,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Startup Console,<br>Drush,<br>Git,<br>Toolbar                                                                                                                                                                                                                               |
| Creating account,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Overview,<br>Training                                                                                                                                                                                                                                                       |
| definition,<br>Overview,<br>Root,<br>User one,                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| User account menu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Global Training Days,<br>Resource,                                                                                                                                                                                                                                          |
| definition,<br>User group<br>definition,<br>User interface<br>definition,                                                                                                                                                                                                                                                                               | Training Marketplace,<br>Translating                                                                                                                                                                                                                                        |
| (User Interface (UI<br>definition,<br>User module<br>entity type,<br>Overview,<br>User one                                                                                                                                                                                                                                                              | Configuration,<br>Content,<br>Level,<br>Overview,<br>Row,<br>Troubleshooting<br>log report,<br>Status report,                                                                                                                                                               |

Web server  
Installation requirements,  
(What You See Is What You Get (WYSIWYG  
Configuring editor,  
Definition,  
Widget  
Definition,  
Overview,  
Wizard  
Definition,  
(WYSIWYG (What You See Is What You Get  
Configuring editor,  
Definition,

x

(XSS (Cross-site scripting  
preventing,

**User profile entity type**  
    **Overview,**  
**User reference field**  
        **adding,**  
        **overview,**  
        **User role**  
            **changing,**  
            **deleting,**  
            **overview,**  
**User-entered content**  
        **filtering,**

V

View

**a**dding block display to,  
and modular content,  
**t**extual filters part,  
dating,  
**d**efinition,  
**d**isplay part,  
**d**uplicating,  
**f**ields part,  
**f**ilter criteria part,  
**f**ormat part,  
**o**erview,  
**p**arts of,  
**r**elationships part,  
**s**elect criteria part,  
**t**ranslating,  
View mode  
**d**efinition,  
**s**urvey,  
Views module  
**a**dding to a view,  
dating a view,  
**d**uplicating a view,  
**o**verview,  
Views UI module  
Overview,  
Vocabulary  
dating,  
**d**efinition,  
**s**urvey.

W

Web installer  
running,  
going to install the core software,

---

## پیوست A. ضمیمه

### A.1. Guide-Wide Attributions

This guide was written by contributors to the Drupal open-source project, and is licensed under the [CC BY](#)-for more information. Details about the contributors for guide- [#محور انتشار #قسمت i.1 SA 2.0](#) license. See wide tasks are below. For individual topics, the attributions for writing, editing, and/or translating are at the end of each topic

#### Project coordination of original (English, Drupal 8) text

:Writing of the initial version of this guide was coordinated by the following people

- [Amber Matz](#) - Volunteer coordination and project management •
- [Jennifer Hodgdon](#) - Content oversight •
- [Joe Shindlar](#) - Content oversight •
- [Antje Lorch](#) - Content oversight •

#### Writing, editing, and testing of original text

:The following people contributed to guide-wide writing

The glossary was written and adapted by [Jennifer Hodgdon](#), with parts from "[Glossary](#)", "[Overview of Configuration \(vs. other types of information\)](#)", and "[Working with breakpoints in Drupal 8](#)", each copyright 2000-2017 by the individual contributors to the [Drupal Community Documentation](#)

- .The index was improved and curated by [Anna van Raaphorst](#) •
- .Topic summaries were written by [Jojo Alphonso](#) at [Red Crackle](#) •

:Guide-wide editing was done by the following people

- [Amber Matz](#) at [Drupalize.Me](#) •
- [Anna van Raaphorst](#) •
- [Antje Lorch](#) •
- [Balu Ertl](#) •
- [Boris Doesborg](#) •
- [Charles Leverington](#) •
- [chirag shah](#) •
- [Grant Dunham](#) •
- [Jennifer Hodgdon](#) •

[Joe Shindelar](#) at [Drupalize.Me](#) •

[Jojo Alphonso](#) at [Red Crackle](#) — who copy edited the vast majority of the User Guide •

[Kamal Kant Pansari](#) at [Intelliswift](#) •

[Michael Lenahan](#) at [erdfisch](#) •

[Swarad Mokal](#) at [Blisstering Solutions](#) •

:The content was tested by

[Zach Carter](#) •

A workshop organized by the "[Spokane Drupal User Group](#)" on [groups.drupal.org](#), with students from the Web Development Certificate program at [Spokane Community College](#) •

## Images

Most of the images in the guide are screen captures from the Drupal software, generated by software written .by [Jennifer Hodgdon](#)

The word Drupal, the Druplicon logo (which appears as part of several images throughout the guide), and the .(Drupal wordmark logo (which is part of the cover image), are [registered trademarks of Dries Buytaert](#)

.The cover image is a CC BY-SA 2.0 licensed illustration by [Amanda Luker](#) at [Advomatic](#)

The Anytown Farmers Market logo, which appears as part of several images throughout the guide, is a CC BY-.SA 2.0 licensed illustration by Justin Harrell at [Drupalize.Me](#)

The honey bee image, which appears as part of several images throughout the guide, is a public domain image .by [John Severns](#) at the [English Wikipedia project](#) via [Wikimedia Commons](#)

The farm image, which appears as part of several images throughout the guide, is a public domain image by .Xianmin Chang via [Wikimedia Commons](#)

The salad image, which appears as part of several images throughout the guide, is a public domain image by .[Yinan Chen](#) via [Wikimedia Commons](#)

The carrot image, which appears as part of several images throughout the guide, is public domain image [K11611-1](#) by Stephen Ausmus at the [Agricultural Research Service of the United States Department of Agriculture](#) via [Wikimedia Commons](#)

## Translation into Persian

:The Persian translation of this guide was coordinated by

[Navid Emami](#) •