|  |
| --- |
| **FICHA PARA VISITA DE RTE** |

**BLOQUE: DEL ESTABLECIMIENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| TIPO DE ESTABLECIMIENTO: 1. Secundaria Orientada 2. Secundaria Técnica 3. Escuela de Educación Especial 4. ISFD | |
| CUE/Anexo: | FECHA DE VISITA: |
| ¿Quién completa el formulario?   * El RTE o Administrador de Red del establecimiento * El ETT en su visita a la escuela |  |

**1) ¿La escuela tiene asignado el cargo de Referente Técnico Escolar?**

**BLOQUE: EL REFERENTE TECNICO ESCOLAR**

**2a) ¿Cuántas personas cubren este rol en la institución?**

**3a) Fecha de inicio en el cargo de RTE: (MM/AAAA)**

**4a)** **Previamente a asumir el cargo de RTE ¿formaba parte de la POF de esta** **escuela?**

1. Sí

2. No Pase a p2b.

**4b) ¿Qué cargo desempeñaba?**

1. Docente de informática/ TIC

2. Docente de otra asignatura

3. Preceptor / Personal administrativo

97. Otros: Pase a.p6a1.

1. Si

2. No Pase a p5.

**2b) ¿Cuántas personas cubren este rol en la institución?**

**3b) Fecha en la que inició la función de RTE:** (MM/AAAA)

**4b)** **Rol en la escuela:**

1. Directivo

2. Docente de informática / TIC

3. Docente de otra asignatura

4. Preceptor/personal administrativo

5. Voluntario externo a la escuela

6. Estudiante

97. Otro:

**5)¿Considera que necesita alguna capacitación adicional para cumplir con las funciones del RTE?**

* Si
* No Pase a p6

**5b) Sobre qué aspectos**

* Uso de redes
* Administración de Linux/Huayra
* Procedimientos del PCI
* Articulación con los docentes
* Administración de recursos en el servidor
* Otros

**6) Indique si el RTE realiza las siguientes tareas.** *(Marcar todas las opciones que correspondan)*

**6b) Y ¿Cuál es la frecuencia con las que la realiza?** *(Marque con una cruz según corresponda)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7a) TAREAS REALIZADAS POR EL RTE** | **7b) Frecuencia con la que las realiza.** | | | | |
| Diariamente | Una vez por semana | Una vez al mes | Ocasionalmente | Ns/Nc |
| 1. **PISO TECNOLOGICO** | | | | | |
| * Realizar solicitud de servicio técnico por cualquier inconveniente que presente el piso. |  |  |  |  |  |
| * Seguimiento de los tickets que ya fueron generados, si los hubiera |  |  |  |  |  |
| 1. **SERVIDOR ESCOLAR** | | | | | |
| * Confirmar y actualizar la hora del servidor |  |  |  |  |  |
| * Realizar backups de manera periódica |  |  |  |  |  |
| * Cargar información de interés: Escritorios Educ.ar, Materiales de los docentes, etc. |  |  |  |  |  |
| * Asesorar a los docentes en el manejo/uso de la intranet: Creación de carpetas, distribución de archivos. |  |  |  |  |  |
| 1. **NETBOOKS** | | | | | |
| * Desbloqueos de netbooks |  |  |  |  |  |
| * Registro de netbooks en el servidor escolar y en la Web del Programa Conectar Igualdad. |  |  |  |  |  |
| * Solicitud de servicio técnico para roturas y/o fallas técnicas |  |  |  |  |  |
| * Solicitud de reclamo por netbooks robadas |  |  |  |  |  |
| * Configuración de las netbooks / resolución de problemas de software |  |  |  |  |  |
| * Asesoramiento de estudiantes y docentes sobre las características y el cuidado de las netbooks. |  |  |  |  |  |
| * Asesoramiento y soporte técnico a los docentes y directivos |  |  |  |  |  |

**7) ¿Cuántas horas a la semana dedica Ud. a la función de RTE?** \_\_\_\_\_\_ ***Horas******reloj******semanales***

**Nombre RTE o quien ejerce la función:**

**E-MAIL:**

**BLOQUE: ESTADO DEL SERVIDOR**

**9) La escuela cuenta con**

* Piso tecnológico
* Huayra gestor escolar (Netbook como servidor, solo en escuelas de muy baja matricula)

**10) ¿Se encuentra instalado y funcionando?** *(no consignar en este bloque problemas relacionados con los elementos del piso tecnológico tales como Access Points, Cableado o Switch)*

**10b) ¿Por qué motivo NO se encuentra funcionando?**

* Desperfectos técnicos
* Problemas en la red eléctrica
* Problemas de conectividad
* Ha sido robado el servidor
* Ha sido robado otro componente
* Otro (especificar):
* Instalado pero NO funcionando.
* Instalado y funcionando. Pase a p12
* Aún no fue instalado. Pase a p13

**11) ¿Y actualmente el Servidor Escolar… *(Marcar todas las que correspondan)***

* Tiene conectividad con la red interna (LAN)
* Está encendido las 24hs del día
* Se le realizan los Backup / copias de respaldo de manera periódica

**BLOQUE: ESTADO DE LOS ELEMENTOS DEL PISO TECNOLOGICO**

**12) En qué estado se encuentra actualmente el piso tecnológico de su escuela.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Si | No | Ns/Nc |
| Disponen de UPS |  |  |  |
| Cantidad de Access point suficientes |  |  |  |
| Access point correctamente instalados y configurados |  |  |  |
| Swicht instalados |  |  |  |
| Swicht en funcionamiento |  |  |  |
| Cableado completo |  |  |  |

**BLOQUE: ESTADO DE LAS NETBOOK**

**A CONTINUACIÓN LE CONSULTAMOS SOBRE EL ESTADO DE LAS NETBOOK EN LA ESCUELA. SI NO TIENE NINGUNA NETBOOK EN LA SITUACIÓN DESCRIPTA, INGRESE EL NUMERO 0 (CERO), NO DEJE VACÍA LA CELDA**

|  |  |
| --- | --- |
| **12) Cuál es el total de Netbook de la escuela en este momento:** |  |
| **13) Número total de máquinas bloqueadas al momento de la visita:** |  |
| **14) Número de netbooks bloqueadas por poca conectividad con la red interna al momento de la visita:** |  |
| **15) Numero de netbooks bloqueadas por mal funcionamiento del servidor escolar al momento de la visita:** |  |
| **16) Numero de netbooks bloqueadas por que los estudiantes no las traen al momento de la visita:** |  |
| **17) Numero de netbooks bloqueadas por problemas de administración del aplicativo al momento de la visita:** |  |
| **18) Numero de netbooks con fallas de software (desconfiguración de programas, sistema operativo) al momento de la visita:** |  |
| **19) Numero de netbook rotas por las que se haya realizado la solicitud de servicio técnico (total a la fecha):** |  |
| **20) Numero de netbook rotas por las que NO se haya realizado la solicitud de servicio técnico (total a la fecha)** |  |
| **21) Numero de netbook robadas por las que se haya iniciado reclamo (total a la fecha)** |  |
| **22) Numero de netbook robadas por las que se NO se haya iniciado reclamo (total a la fecha)** |  |
| **23) Número total de netbook sin registrar en el servidor escolar:** |  |
| **24) Número total de netbook sin registrar en la web del Programa Conectar Igualdad:** |  |
| **25) Número total de netbook sin asignar (equipos ociosos que formaban parte del parque de reserva)** |  |
| **26) Número total de netbook para reasignar ( equipos que han entregado alumnos que salieron con pase hacia otra jurisdicción, han abandonado la escuela o no han aprobado las materias en tiempo y forma):** |  |

**BLOQUE: SERVICIOS DE GARANTIA**

**27) ¿La escuela recurrió al servicio de garantía por desperfectos del Servidor Escolar?**

**28) ¿Cuál es el grado de satisfacción con el servicio de garantía del Servidor Escolar? Diría que es...**

* Muy bueno
* Bueno
* Regular
* Malo
* Muy Malo
* Sí
* No Pase a p.2930

**29) ¿La escuela recurrió al servicio de garantía por desperfectos en las netbook?**

* Sí
* No Pase a p.3332

**30) Indique a quiénes pertenecía el servicio de garantía al que acudió** *(Marcar todas las opciones que correspondan)*

**31) Y ¿cuáles fueron los tiempos de respuesta para solucionar el inconveniente?** *(Marque con una cruz según corresponda)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **30) Servicio de garantía** | **31) Grados de satisfacción de los servicios de garantía** | | | | | |
| Muy bueno | Bueno | Regular | Malo | Muy malo | Ns/Nc |
| * Mesa de ayuda de CI |  |  |  |  |  |  |
| * Exo |  |  |  |  |  |  |
| * BGH |  |  |  |  |  |  |
| * Lenovo |  |  |  |  |  |  |
| * Samsung |  |  |  |  |  |  |
| * Edunec |  |  |  |  |  |  |
| * Depot |  |  |  |  |  |  |
| * CDR |  |  |  |  |  |  |
| * Bangho |  |  |  |  |  |  |
| * Noblex |  |  |  |  |  |  |
| * Positivo |  |  |  |  |  |  |
| * Mahgallaes |  |  |  |  |  |  |
| * Otros: |  |  |  |  |  |  |

**BLOQUE: TAREAS DEL ETT EN LA VISITA**

**32) Indique si ha realizado las siguientes tareas.** *(Marcar todas las opciones que correspondan)*

|  |
| --- |
| **32) TAREAS REALIZADAS POR EL ETT EN LA VISITA** |
|
| * Realizar solicitud de servicio técnico por cualquier inconveniente que presente el piso. |
| * Seguimiento de los tickets que ya fueron generados, si los hubiera |
| * Confirmar y actualizar la hora del servidor |
| * Realizar backups de manera periódica |
| * Cargar información de interés: Escritorios Educ.ar, Materiales de los docentes, etc. |
| * Asesorar a los docentes en el manejo/uso de la intranet: Creación de carpetas, distribución de archivos. |
| * Desbloqueos de netbooks |
| * Registro de netbooks en el servidor escolar y en la Web del Programa Conectar Igualdad. |
| * Solicitud de servicio técnico para roturas y/o fallas técnicas |
| * Solicitud de reclamo por netbooks robadas |
| * Configuración de las netbooks / resolución de problemas de software |
| * Asesoramiento de estudiantes y docentes sobre las características y el cuidado de las netbooks. |
| * Asesoramiento y soporte técnico a los docentes y directivos |

T

**BLOQUE: OTROS ASPECTOS TÉCNICOS**

**33) ¿Qué tipo de conexión a Internet posee la escuela actualmente? Consignar la conexión sin importar el uso, puede ser meramente administrativo, como herramienta de comunicación, como**

* No posee conexión aún Fin del formulario
* ADSL
* Cablemodem
* Satelital / Wireless
* Dial‐Up

**34) ¿Cuál es el ancho de banda/velocidad de bajada que posee el servicio de internet de esta escuela?**

* Hasta 512kb
* Entre 1Mb y 2Mb
* Entre 3Mb y 5Mb
* Más de 5Mb

**38) ¿Esta conexión es funcional al PCI, está conectada al servidor y/o al piso tecnológico?**

* Si
* No

**39) ¿Cómo se gestionó la conexión de Internet?:**

* A través del Equipo Nacional del PCI
* A través del Gobierno Provincial
* Con recursos propios/caja chica/ cooperadora
* Plan de Mejora
* Otros (especificar)