CEC RSA

Manualul Registratorului

30 SEPTEMBRIE 2014

COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ A REPUBLICII MOLDOVA

Vasile Alecsandri, 119, Chișinău, Republica Moldova

CUPRINS

1 PREZENTAREA GENERALĂ A SISTEMULUI CEC RSA 2

1.1 AUTENTIFICAREA UTILIZATORULUI ÎN SISTEM 2

1.2 INTERFAȚA SISTEMULUI CU UTILIZATORUL 3

1.3 PAGINA PRINCIPALĂ 6

1.4 PĂRĂSIREA SISTEMULUI 9

2 GESTIONAREA NOMENCLATOARELOR 10

2.1 REGIMUL DE GESTIONARE A NOMENCLATOARELOR 10

2.2 PANOUL DE COMANDĂ – DESCRIERE GENERALĂ 12

2.3 NOMENCLATORUL „STRĂZI” 18

2.4 NOMENCLATORUL „ADRESE” 21

2.5 NOMENCLATORUL „SECȚII DE VOTARE” 26

3 GESTIONAREA ALEGĂTORILOR 31

3.1 LISTA ALEGĂTORILOR 31

3.2 CĂUTAREA ALEGĂTORILOR ÎN ÎNTREAGA LISTĂ ȘI DECLARAREA LOCULUI DE ȘEDERE 36

3.3 GESTIONAREA DECLARAȚIILOR DE ȘEDERE 38

3.4 IMPRIMAREA LISTEI ELECTORALE 41

4 PROFILUL UTILIZATORILOR 43

4.1 ACTUALIZAREA PROFILULUI 43

4.2 NOTIFICAREA ACȚIUNILOR UTILIZATORILOR 46

5 REZOLVAREA CONFLICTELOR 48

5.1 REGIMUL DE REZOLVARE A CONFLICTELOR 48

5.2 CONFLICTE DE STATUT 51

5.3 CONFLICTE DE ADRESĂ 52

5.4 CONFLICTE DE SECȚIE DE VOTARE 53

5.5 CONFLICTE DE LOCALITATE 54

1 PREZENTAREA GENERALĂ A SISTEMULUI CEC RSA

1.1 AUTENTIFICAREA UTILIZATORULUI ÎN SISTEM

Sistemul informațional *CEC RSA* este destinat pentru două tipuri de utilizatori, *Administrator* și *Registrator*, care pot gestiona informația referitoare la scrutinele electorale realizate într-o anumită regiune (de exemplu, *Republica Moldova*). Dacă nu aveți deja un cont de utilizator activ, este necesară contactarea unui utilizator cu rol de *Administrator* pentru a crea un cont de utilizator cu datele personale ale profilului dumneavoastră. După crearea contului de utilizator de către *Administrator*, oferirea rolului acestuia în sistem și alocarea eventuală a localităților pe care le va gestiona utilizatorul (în cazul utilizatorilor cu rol de *Registrator*), va fi posibilă autentificarea acestuia în sistem.

Autentificarea utilizatorului în sistem se efectuează prin intermediul paginii de autentificare *Login*, ilustrată în **Figura 1.1.1**.

Figura 1.1.1 Pagina de autentificare a sistemului

Sistemul cere informația de autentificare a utilizatorului, precum numele contului de utilizator în câmpul *Nume Utilizator* și parola contului de utilizator în câmpul *Parolă*. După furnizarea acestei informații prin completarea câmpurilor respective și acționarea butonului Logare, sistemul o verifică și, în caz de corectitudine și corespundere a acesteia cu drepturile de acces oferite, autorizează accesarea sistemului, redirectând utilizatorul spre pagina principală a aplicației.

1.2 INTERFAȚA SISTEMULUI CU UTILIZATORUL

După autorizarea accesării sistemului, utilizatorului i se oferă interfața de interacțiune prezentată mai jos în **Figura 1.2.1.**

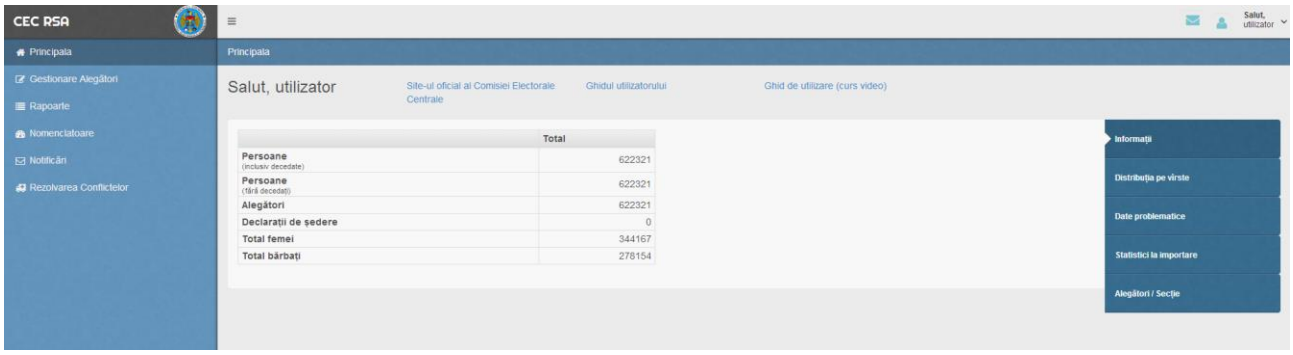


Figura 1.2.1 Interfața sistemului cu utilizatorul

Componentele principale ale interfeței de interacțiune sunt:

- *Logoul;*
- *Meniul principal;*
- *Meniul secundar;*
- *Bara de localizare;*
- *Suprafața de lucru.*

Cu ajutorul acestor componente utilizatorul poate naviga între panourile de manipulare a informației și interacționa cu procesele de gestionare a scrutinelor electorale.

Logoul aplicației este ilustrat în **Figura 1.2.2**.

Figura 1.2.2 Logoul aplicației

El este prezent atât din motiv estetic, cât și informativ. De asemenea, logoul are rol și de redirecționare spre pagina principală a aplicației prin efectuarea unui click pe el.

Meniul principal al aplicației conține submeniurile de gestionare și este redat în **Figura 1.2.3**. În continuare sunt descrise succint fiecare element din *Meniul principal.*

Figura 1.2.3 Meniul principal al aplicației

Submeniul *Principala* redirecționează spre pagina principală a aplicației, similar cu funcționalitatea *Logoului*. Pagina principală a aplicației va fi descrisă în **Secțiunea 1.3**.

Submeniul *Gestionare Alegători* al meniului principal conține elemente de gestionare a listei de alegători. Componentele acestuia sunt prezentate în **Figura 1.2.4**. Modul de gestionare a alegătorilor va fi redat în **Secțiunea 3**.

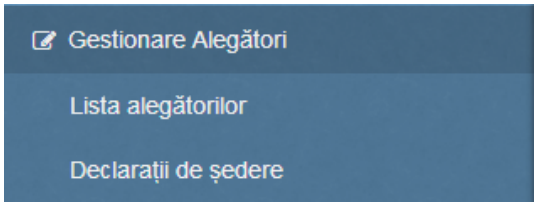


Figura 1.2.4 Submeniul Gestionare Alegători

Elementul *Rapoarte* al meniului principal conține instrumente de creare a rapoartelor. Componentele acestuia sunt prezentate în **Figura 1.2.5**. Modul de creare a rapoartelor va fi ilustrat în **Secțiunea 3.4**.

Figura 1.2.5 Submeniul Rapoarte

Submeniul *Nomenclatoare* al meniului principal conține elemente de gestionare a nomenclatoarelor. Componentele acestuia sunt prezentate în **Figura 1.2.6**. Modul de gestionare a nomenclatoarelor va fi redat în **Secțiunea 2**.

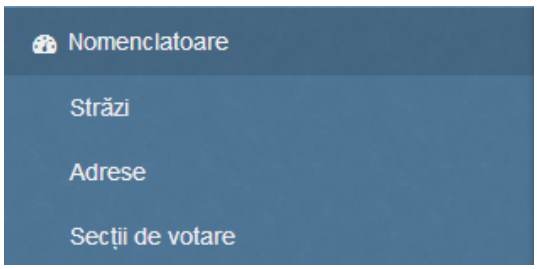


Figura 1.2.6 Submeniul Nomenclatoare

Submeniul *Notificări* redirecționează spre panoul de gestionare a notificărilor. Gestionarea notificărilor va fi descrisă în **Secțiunea 4.2**.

Elementul *Rezolvarea Conflictelor* al meniului principal conține instrumente de gestionare și soluționare a conflictelor de informație dintre Registrul Alegătorului și Registrul Populației apărute în urma efectuării operației de importare. Sistemul permite soluționarea conflictelor prin acceptarea versiunii alegătorului, acceptarea versiunii populației sau rezolvarea manuală a conflictului. Modul de gestionare a conflictelor va fi prezentat în **Secțiunea** Error! Reference source not found..

Meniul secundar al aplicației este ilustrat în **Figura 1.2.7**.

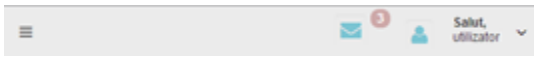


Figura 1.2.7 Meniul secundar al aplicației

Acest meniu conține instrumente de acces rapid la unele funcționalități ale sistemului. Butonul ≡ permite ascunderea sau reafișarea meniului principal al aplicației, pentru a avea suficient spațiu pentru *Suprafața de lucru.* De asemenea, este prezent indicatorul de notificare, ilustrat în **Figura 4.2.3** și descris în **Secțiunea 4.2** și meniul contului de utilizator în partea dreaptă a meniului secundar, prezentat în **Secțiunea 4.1.**

Bara de localizare permite vizualizarea locului aflării în aplicație, calea spre panoul de gestionare activ în meniul principal al aplicației. De exemplu, dacă la moment este activ panoul de gestionare al nomenclatorului *Secții de votare*, atunci bara de localizare va avea aspectul redat de **Figura 1.2.8**.

Figura 1.2.8 Bara de localizare

Suprafața de lucru conține panoul de gestionare curent, accesat din meniul principal al aplicației. De exemplu, suprafața de lucru ilustrată în **Figura 1.2.1** conține pagina principală a

aplicației. Suprafața de lucru este partea esențială care permite interacțiunea cu utilizatorul pentru a manipula informația din sistem.

1.3 PAGINA PRINCIPALĂ

Pagina principală a aplicației este pagina de start, care este afișată la autentificarea utilizatorului în sistem, aspectul ei fiind ilustrat în **Figura 1.3.1**.

Figura 1.3.1 Pagina principală a aplicației

Ea conține un mesaj de salut adresat utilizatorului, legături de redirecționare spre *Site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale*, *Ghidul utilizatorului* și *Ghidul de utilizare (curs video)*. De asemenea, sunt prezentate unele date statistice, organzate în cinci grupuri: *Informații, Distribuția pe vîrste, Date problematice, Statistici la importare* și *Alegători / Secție*. Toate datele statistice se referă doar la persoanele datele personale ale cărora sunt accesibile utilizatorului, adică persoanele din localitățile alocate utilizatorului. Revenirea ulterioară la pagina principală se realizează prin efectuarea unui click pe logoul aplicației sau prin accesarea submeniului *Principala* al meniului principal al aplicației.

Grupul *Informații* conține unele date statistice generale, precum

- numărul total de persoane (*Persoane (inclusiv decedate)*);
- numărul de persoane vii (*Persoane (fără decedați)*);
- numărul de alegători (*Alegători*);
- numărul de declarații de ședere (*Declarații de ședere*);
- numărul de persoane de gen feminin (*Total femei*);
- numărul de persoane de gen masculin (*Total bărbați*).

Panoul de informații are aspectul ilustrat în **Figura 1.3.1**.

Grupul *Distribuția pe vîrste* conține date statistice despre numărul de persoane din fiecare interval de vârstă (mai mic de 18 ani, 18-40 ani, 41-65 ani, 66-75 ani, 76-90 ani și mai mare de 90 ani), reprezentate grafic ca în **Figura 1.3.2**. Această diagramă oferă informații despre numărul de persoane din fiecare categorie de vârstă și procentajul acestora din numărul total de persoane. Pentru a vizualiza detaliat informațiile asociate unei categorii de vârstă se plasează cursorul pe porțiunea respectivă a discului diagramei.

Figura 1.3.2 Reprezentarea grafică a distribuției persoanelor pe vârste

Grupul *Date problematice* conține unele date statistice despre persoanele informația cărora este eronată, invalidă sau expirată, precum

- numărul de persoane cu data de naștere necunoscută (*Persoane cu data nașterii absentă*);
- numărul de persoane fără informații despre documentul posedat (*Persoane fără document*);
- numărul de persoane cu documentul de identitate expirat (*Persoane cu documentul expirat*).

Panoul de date problematice este ilustrat în **Figura 1.3.3**.

	Total
Persoane cu data nașterii absentă	0
Persoane fără document	0
Persoane cu documentul expirat	20327

Figura 1.3.3 Informații statistice despre datele problematice din sistem

Grupul *Statistici la importare* oferă informații despre modificările efectuate în sistem ca rezultat a operației de importare a datelor noi despre persoane, precum

- numărul de alegători noi (*Noi alegători*);
- numărul de persoane decedate recent, după data realizării penultimei importări de date în sistem (*Noi persoane decedate*);
- numărul de date personale modificate (*Date personale modificate*);

- numărul de adrese modificate (*Adrese modificate*);
- numărul de importări de date realizate cu succes (*Importări reușite*);
- numărul de importări de date care au generat erori (*Importări nereușite*).

Panoul de statistici la importare este ilustrat în **Figura 1.3.4**.

	Total
Noi alegători	0
Noi persoane decedate	0
Date personale modificate	0
Adrese modificate	0
Importări reușite	0
Importări nereușite	0

Figura 1.3.4 Informații statistice despre datele noi importate în sistem

Grupul *Alegători / Secție* are similitudini cu un nomenclator care permite vizualizarea numărului de alegători din secțiile de votare utilizând panoul de gestionare redat în **Figura 1.3.5**.

Pagina 1 din 4 100 Vizualizare 1 - 100 din 387

Localitatea secției de votare	Numărul secției de votare	Numărul de alegători
sector BOTANICA	1/001	0
sector BOTANICA	1/002	0
sector BOTANICA	1/003	0
sector BOTANICA	1/004	0
sector BOTANICA	1/005	0
sector BOTANICA	1/006	0
sector BOTANICA	1/007	0
sector BOTANICA	1/008	0
sector BOTANICA	1/009	0
sector BOTANICA	1/069	0
sector BOTANICA	1/010	0
sector BOTANICA	1/011	0

Resetare filtre Vizualizare 1 - 100 din 387

Figura 1.3.5 Numărul de alegători în fiecare secție de votare

Datele statistice sunt afișate în formă de tabel cu trei coloane:

- *Localitatea secției de votare;*
- *Numărul secției de votare;*
- *Numărul de alegători.*

Semnificația acestor coloane este următoarea:

- coloana *Localitatea secției de votare* reprezintă localitatea sub jurisdicția căreia se află secția de votare respectivă*;*
- câmpul *Numărul secției de votare* indică numărul complet (numărul secției împreună cu numărul circumscripției asociate) al secției de votare*;*

- coloana *Numărul de alegători* prezintă date statistice referitoare la numărul de alegători care sunt înscriși pe lista electorală a secției de votare.

Modul general de lucru cu nomenclatoarele este descris în **Secțiunea 2.1** și **Secțiunea 2.2**. Sunt disponibile în panoul de comandă operațiile de căutare, reactualizare și resetare filtre. Deci, pot fi vizualizate date statistice referitoare la numărul de alegători dintr-o secție de votare filtrând tabelul în raport cu coloanele *Localitatea secției de votare* și *Numărul secției de votare* și navigând la pagina dorită cu ajutorul navigatorului asociat tabelului. Pentru a vizualiza secțiile de votare în care numărul de alegători respectă o anumită regulă (de exemplu, este mai mic ca 50), e necesară filtrarea tabelului în raport cu coloana *Numărul de alegători*, setând operatorul filtrului corespunzător.

1.4 PĂRĂSIREA SISTEMULUI

Ieșirea din sistem se realizează prin utilizarea instrumentului Ieșire al meniului contului de utilizator situat în partea dreaptă în cadrul meniului secundar al aplicației. De asemenea, pentru a preveni staționarea irațională a unui utilizator în aplicație fără utilizarea ei, lucrul în cadrul aplicației este organizat în sesiuni de durată fixată. La expirarea termenului unei sesiuni utilizatorul este preîntâmpinat cu un mesaj, similar ca în **Figura 1.4.1**.

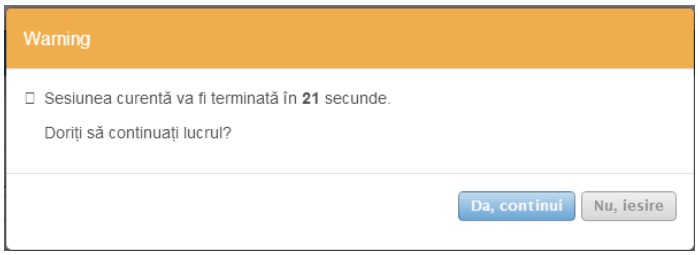


Figura 1.4.1 Preîntâmpinare de expirare a sesiunii

Dacă utilizatorul dorește să continue lucrul în aplicație, atunci el trebuie să acționeze butonul Da, continui și să efectueze cel puțin o interacțiune cu sistemul, în caz contrar, la expirarea termenului dat de cronometru are loc părăsirea sistemului. Părăsirea sistemului se realizează imediat atunci când se acționează butonul Nu, iesire.

În urma părăsirii sistemului utilizatorul este redirecționat spre pagina de autentificare. Pentru a reveni în sistem este necesară autentificarea în modul prevăzut de **Secțiunea 1.1**.

2 GESTIONAREA NOMENCLATOARELOR

2.1 REGIMUL DE GESTIONARE A NOMENCLATOARELOR

Sistemul informațional *CEC RSA* dispune de o serie de instrumente utile pentru gestionarea nomenclatoarelor interne:

- *Lista de străzi;*
- *Lista de adrese;*
- *Secțiile de votare.*

Aceste nomenclatoare pot fi gestionate din submeniul *Nomenclatoare* al meniului principal al aplicației. La selectarea unui element din acest submeniu se activează panoul de gestionare a nomenclatorului respectiv.

În general, panoul de gestionare corespunzător fiecărui nomenclator este compus dintr-un tabel cu un număr determinat de coloane redimensionabile cu filtre, însoțit de antetul informativ, un navigator și panoul de comandă din antetul și subsolul acestuia. Cu ajutorul acestor instrumente este manipulat conținutul nomenclatorului respectiv. Descrierea generală a elementelor panoului de gestionare a nomenclatorului este efectuată în **Figura 2.1.1**.

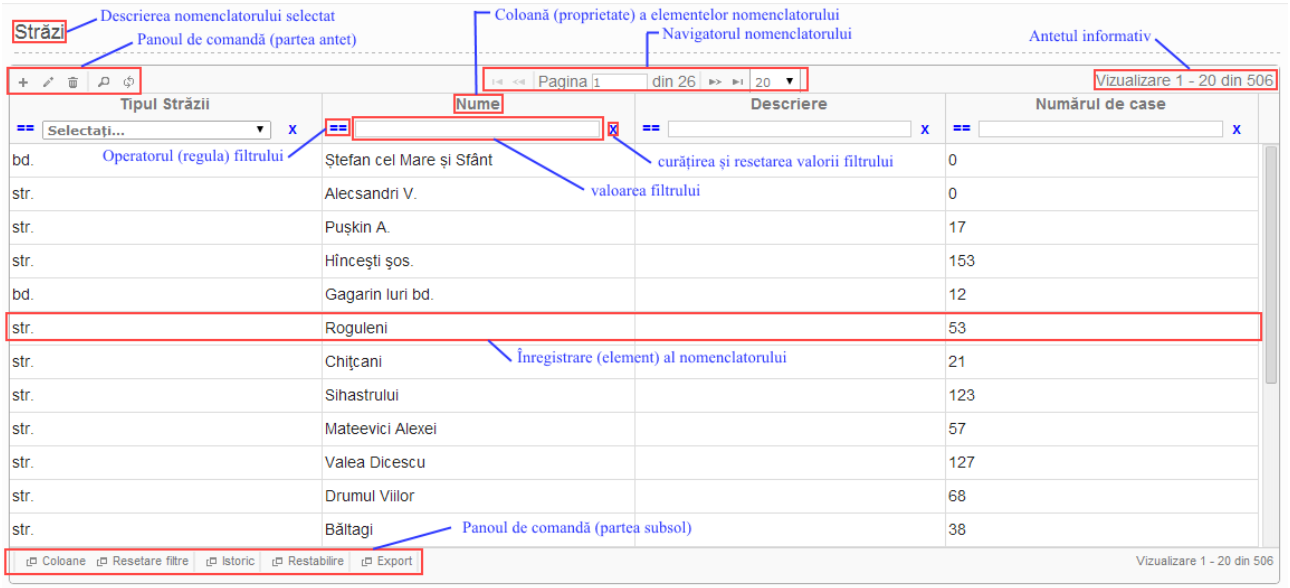


Figura 2.1.1 Descrierea generală a panoului de gestionare a unui nomenclator

Antetul informativ conține informația referitoare la elementele conținute în tabel – numărul total de înregistrări și înregistrările curente vizualizate. Pentru o mai mare comoditate la gestionarea nomenclatorului, aceeași informație este conținută și în subsol, la dreapta panoului de comandă.

Pentru a gestiona eficient și comod nomenclatorul și a nu suprasolicita sistemul, elementele nomenclatorului sunt divizate pe mai multe pagini astfel încât pe fiecare pagină să fie maxim un număr apriori fixat de înregistrări. *Navigatorul* permite utilizatorului navigarea între paginile nomenclatorului și fixarea numărului maxim de înregistrări pe pagină. Astfel, butonul conduce la prima pagină a nomenclatorului, iar butonul – la ultima pagină a sa. De asemenea, instrumentul navighează la pagina precedentă și instrumentul – la pagina următoare, dacă pagina respectivă există. Pentru a trece direct la o anumită pagină se completează câmpul *Pagina* cu numărul paginii dorite și se acționează tasta ENTER, iar pentru a seta numărul maxim de înregistrări pe pagină (10, 20, 50 sau 100) se selectează numărul respectiv din lista 20 corespunzătoare.

Coloanele tabelului sunt reprezentate de proprietățile elementelor nomenclatorului respectiv. De asemenea, fiecărei coloane îi este asociat un filtru, care permite filtrarea datelor din tabel în raport cu valoarea proprietății respective. Altfel spus, utilizând acest filtru putem afișa doar înregistrările din nomenclator valoarea proprietății respective a cărora respectă o anumită regulă dată de utilizator. În dependență de tipul de date conținut în coloana respectivă, sunt prestabilite următoarele reguli:

- == *egal*: valoarea proprietății este egală cu valoare din câmpul filtrului;
- *! diferit*: valoarea proprietății nu coincide cu valoarea filtrului;
- <= *mai mic sau egal*: valoarea proprietății nu este superioară valorii filtrului;
- >= *mai mare sau egal*: valoarea proprietății nu este inferioară valorii filtrului;
- ^ *începe cu*: valoarea proprietății începe cu valoarea filtrului;
- *!^ nu începe cu*: valoarea proprietății nu începe cu valoarea filtrului;
- | *se termină cu*: valoarea proprietății se termină cu valoarea filtrului;
- *!@ nu se termină cu*: valoarea proprietății nu se termină cu valoarea filtrului;
- ~ *conține*: valoarea proprietății conține valoarea filtrului;
- *!~:* valoarea proprietății nu conține valoarea filtrului;
- *# is null:* valoarea proprietății lipsește (este nulă);
- *!# is not null:* valoarea proprietății este prezentă (nu este nulă).

Selectarea regulii se realizează prin acționarea butonului asociat filtrului, situat în partea stângă a câmpului valorii acestuia, eticheta căruia este operatorul regulii curente (implicit ==). Curățirea valorii câmpului filtrului și resetarea acestuia se realizează prin acționarea butonului X.

Fiecare coloană are o denumire, afișată în antetul ei, deasupra filtrului. Această denumire reprezintă numele proprietății corespunzătoare a elementelor nomenclatorului și acționează ca un buton, funcționalitatea căruia este operația de sortare a înregistrărilor din nomenclator în raport cu coloana respectivă. Astfel, fiecare coloană se poate afla în una din cele trei stări posibile: nesortată, sortată crescător și sortată descrescător. Fiecare click efectuat pe numele coloanei îi modifică starea. Săgețile apărute la dreapta numelui coloanei indică ordinea sortării (pentru sortare crescătoare și pentru sortare descrescătoare). Dacă se efectuează operația de sortare pentru mai multe coloane simultan, atunci prioritatea este de la stânga la dreapta, sortându-se elementele nomenclatorului mai întâi după proprietatea corespunzătoare primei coloane în stare sortată (crescător sau descrescător), apoi elementele cu proprietatea respectivă egală sortându-se după proprietatea corespunzătoare coloanei a doua și așa mai departe procesul de sortare continuând pentru toate coloanele în stare sortată. Resetarea sortării înregistrărilor din nomenclator se realizează efectuând click multiplu pe fiecare nume de coloană pentru a trece în stare nesortată coloana respectivă.

Panoul de comandă conține instrumente care efectuează operații de bază asupra nomenclatorului. Principalele operații comune de gestionare a nomenclatorului sunt:

- *Adaugă rând nou:* adăugarea unui element nou în nomenclator;
- *Modifică rândul selectat*: editarea elementului din nomenclator selectat;
- *Șterge rândul selectat:* eliminarea elementului selectat din nomenclator;
- *Căutare înregistrări:* filtrarea elementelor din nomenclator în raport cu o proprietate;
- *Reîncărcare Grid:* reactualizarea conținutului nomenclatorului;
- Coloane : setarea vizibilității coloanelor (proprietăților elementelor nomenclatorului);
- Resetare filtre: resetarea filtrelor asociate tuturor coloanelor;
- Istoric : vizualizarea operațiilor efectuate anterior asupra elementului selectat;
- Restabilire: restabilirea elementului selectat (eliminat anterior din nomenclator).

2.2 PANOUL DE COMANDĂ – DESCRIERE GENERALĂ

Funcționalitățile operațiilor din panoul de comandă personalizate pentru fiecare nomenclator vor fi prezentate detaliat în următoarele secțiuni. În această secțiune prezentăm succint în mod general elementele cheie ale acestora.

Gestionarea unui nomenclator, în general, se supune logicii date de **Diagrama 2.2.1.** Astfel, utilizatorii aplicației cu rol de *Registrator*, au acces la o serie de operații de gestionare a nomenclatorului.

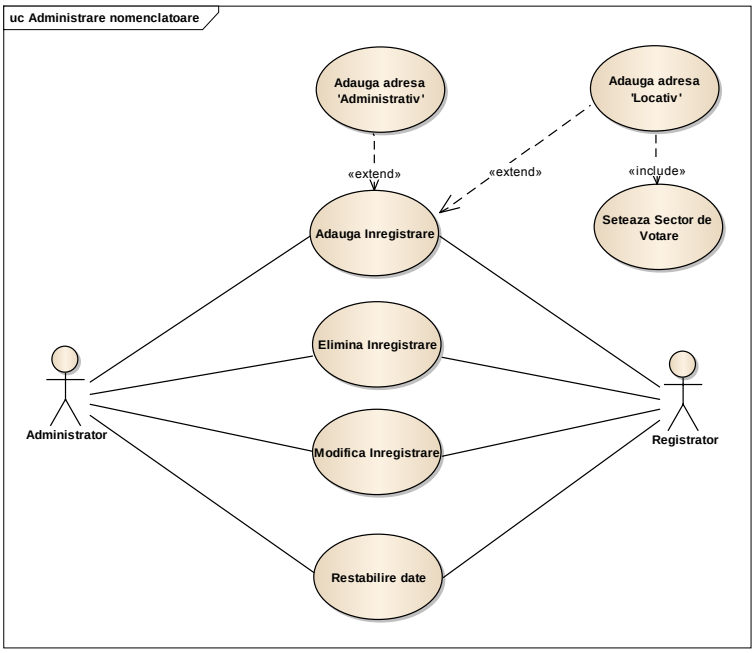


Diagrama 2.2.1 Schema generală de gestionare a unui nomenclator

Operația + permite adăugarea unei înregistrări noi în nomenclator, cerând preliminar de la utilizator valorile proprietăților principale ale acesteia. Proprietățile marcate cu * sunt obligatorii, celelalte sunt opționale. Schema de funcționare a operației de adăugare este redată în **Diagrama 2.2.2.**

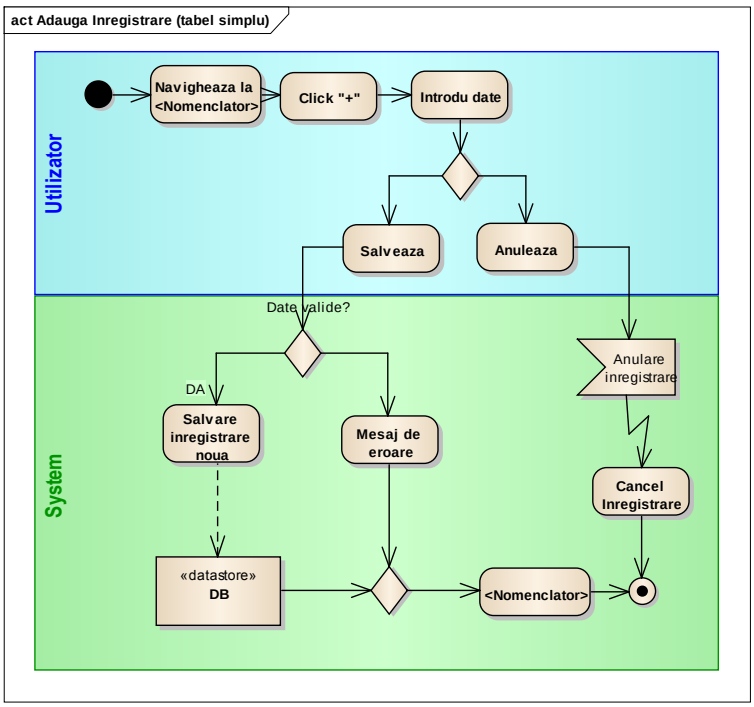


Diagrama 2.2.2 Schema de funcționare a operației de adăugare

Instrumentul oferă posibilitatea editării valorilor proprietăților unei înregistrări existente în nomenclator prin oferirea de către utilizator a noilor valori. Proprietățile marcate cu * sunt obligatorii, celelalte sunt opționale. Această operație cere ca înregistrarea care se dorește a fi editată să fie selectată apriori, în caz contrar utilizatorul este preîntâmpinat cu o avertizare ca în **Figura 2.2.1**.

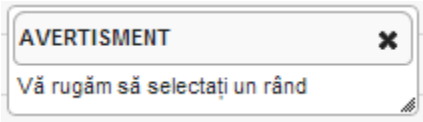


Figura 2.2.1 Avertisment că nu este selectat nici un rând

Schema logică de funcționare a operației de editare este ilustrată în **Diagrama 2.2.3.**

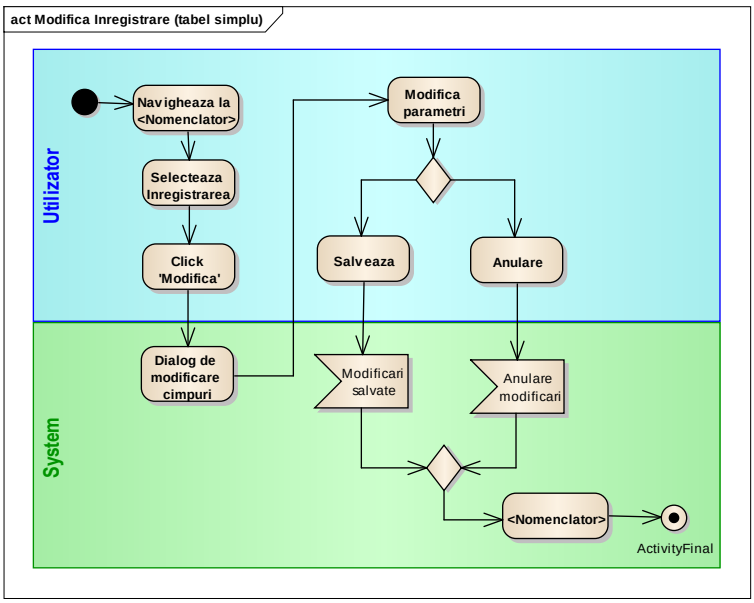


Diagrama 2.2.3 Schema de funcționare a operației de editare

Instrumentul permite eliminarea unei înregistrări existente din nomenclator. Similar ca și în cazul operației de editare, acest instrument cere ca înregistrarea care se dorește a fi eliminată să fie selectată în prealabil, aplicația afișând un avertisment ca în **Figura 2.2.1** în caz contrar. Totuși, sistemul nu elimină în totalitate înregistrarea, permițând, în caz de necesitate, restabilirea ulterioară a acesteia cu ajutorul operației Restabilire. Înainte de a fi aplicată operația de eliminare a înregistrării din nomenclator, utilizatorului i se cere confirmarea acestei operații ca în **Figura 2.2.2**. Acționarea butonului OK confirmă dorința de eliminare a înregistrării și efectuează această operație, iar butonul Cancel anulează operația de eliminare. Schema generală de funcționare a operației de eliminare este ilustrată în **Diagrama 2.2.4.**

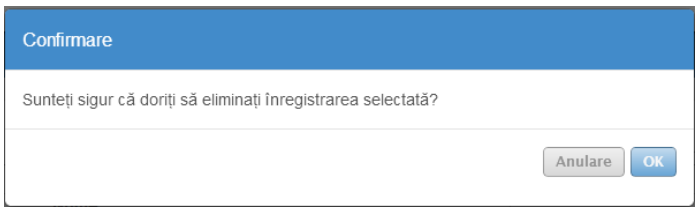


Figura 2.2.2 Cerere de confirmare a operației de eliminare

Operația oferă posibilitatea de filtrare a înregistrărilor din nomenclator în raport cu o anumită proprietate principală, similar procesului de filtrare cu ajutorul filtrului asociat coloanei corespunzătoare. În caseta de dialog oferită de sistem (a se vedea **Figura 2.2.3**) utilizatorul furnizează informația despre denumirea coloanei (proprietății înregistrării) în raport cu care se efectuează filtrarea, operatorul regulii de filtrare și valoarea filtrului.

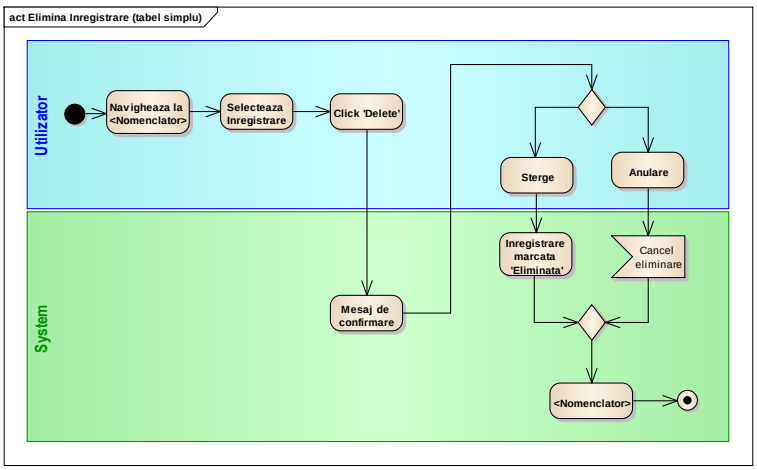


Diagrama 2.2.4 Schema de funcționare a operației de eliminare

Butonul Caută efectuează operația de căutare (filtrare) conform parametrilor filtrului, iar butonul Resetare permite resetarea parametrilor filtrului.

Figura 2.2.3 Operația de căutare

Butonul reactualizează conținutul nomenclatorului. Această operație permite de a avea în permanență informație recentă, sincronizată cu alți utilizatori ai aplicației.

Fiecare nomenclator are un set de coloane principale și un set de coloane secundare. Coloanele principale sunt vizibile la activarea panoului de gestionare a nomenclatorului, iar coloanele secundare

sunt implicit invizibile. Fiecare nomenclator conține 6 coloane secundare comune, care sunt utile pentru a păstra informația despre istoricul operațiilor efectuate de utilizatori:

- *Data creării;*
- *Data modificării;*
- *Data ștergerii;*
- *Creat de;*
- *Modificat de;*
- *Șters de.*

Câmpurile *Data creării, Data modificării* și *Data ștergerii* sunt completate doar de sistem și conțin data când un utilizator a efectuat ultima dată operația respectivă, dacă aceasta a fost efectuată, în caz contrar rămân necompletate. Similar, câmpurile *Creat de, Modificat de* și *Șters de* indică utilizatorul care a efectuat operația respectivă ultima dată.

Instrumentul Coloane redă posibilitatea de a selecta coloanele care vor fi vizibile în aplicație. Pentru a selecta o singură coloană se face click pe numele coloanei respective. Pentru a selecta mai multe coloane se utilizează adițional tastele CTRL și SHIFT ale tastaturii calculatorului, similar funcționării lor în sistemul de operare pe care rulează aplicația. De exemplu, în sistemul de operare Microsoft Windows, combinația tastei CTRL împreună cu un click pe numele coloanei va modifica vizibilitatea coloanei respective, neschimbând vizibilitatea altor coloane, iar acționarea tastei SHIFT împreună cu un click permite selectarea multiplă consecutivă a coloanelor. Operația propriu-zisă este efectuată doar după acționarea butonului Salvează. Butonul Anulare anulează operația de modificare a vizibilității coloanelor.

Comanda Resetare filtre resetează filtrele asociate tuturor coloanelor nomenclatorului. În rezultatul acestei operații valorile și operatorii filtrelor coloanelor sunt eliminați iar tabelul va conține toate înregistrările din nomenclator.

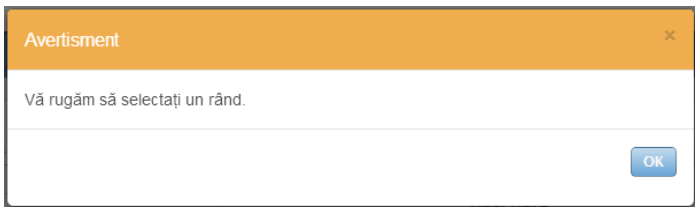


Figura 2.2.4 Avertisment că nu este selectat nici un rând

Instrumentul Istoric permite vizualizarea operațiilor efectuate anterior asupra înregistrării selectate. Sunt menținute informații despre valorile înregistrărilor înainte de fiecare operație de

editare și eliminare. Rezultatele sunt prezentate într-un tabel similar cu cel din panoul de gestionare a nomenclatorului, deci, toate operațiile enumerate în această secțiune rămân valabile. În caz că nu este selectată nici o înregistrare, sistemul afișează o avertizare ca în **Figura 2.2.4**.

Operația Restabilire restabilește înregistrarea eliminată anterior din nomenclator. Acest instrument cere ca înregistrarea respectivă să fie selectată anterior, în caz contrar afișând un mesaj de avertizare ca în **Figura 2.2.4**. Schema logică de funcționare a operației de restabilire este ilustrată în **Diagrama 2.2.5.**

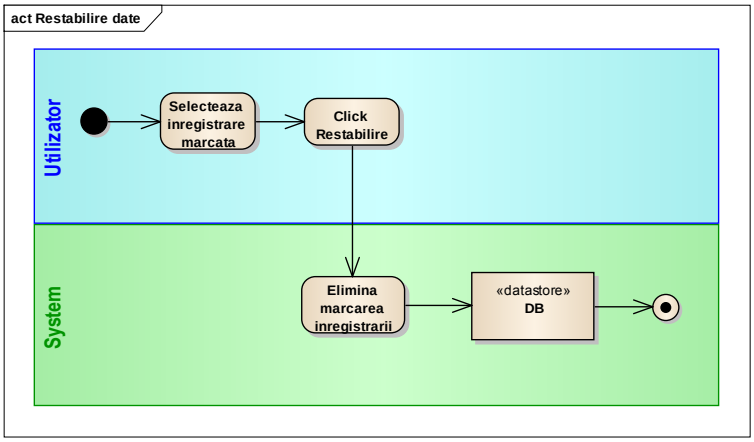


Diagrama 2.2.5 Schema de funcționare a operației de restabilire

Instrumentul Export permite exportarea datelor din nomenclator într-un registru Excel în format XLSX. Sistemul cere utilizatorului să indice modul de exportare, *Pagină curentă* sau *Tot tabelul*, prin intermediul casetei de dialog ilustrată în **Figura 2.2.5**.

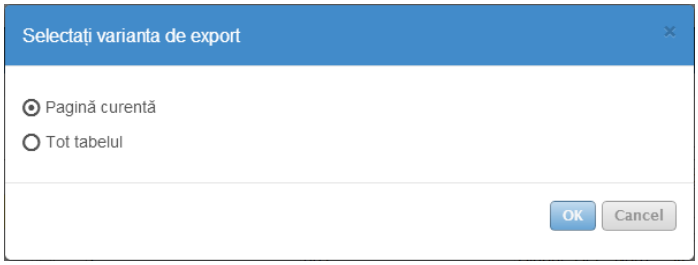


Figura 2.2.5 Selectarea variantei de export

Modul de exportare *Pagină curentă* va exporta doar înregistrările din nomenclator de pe pagina curentă, afișată în tabelul din panoul de gestionare al nomenclatorului, iar modul de exportare *Tot tabelul* va exporta toate înregistrările din nomenclator, inclusiv și cele care nu sunt pe pagina curentă. Pentru a finaliza exportarea nomenclatorului se acționează butonul OK, în caz contrar se acționează butonul Cancel pentru a anula procesul de exportare. Fișierul Excel obținut este descărcat automat pe calculator la finisarea cu succes a operației de exportare.

În următoarele secțiuni va fi prezentat în detalii modul de gestionare a fiecărui nomenclator individual, reieșind din specificul acestuia.

2.3 NOMENCLATORUL „STRĂZI”

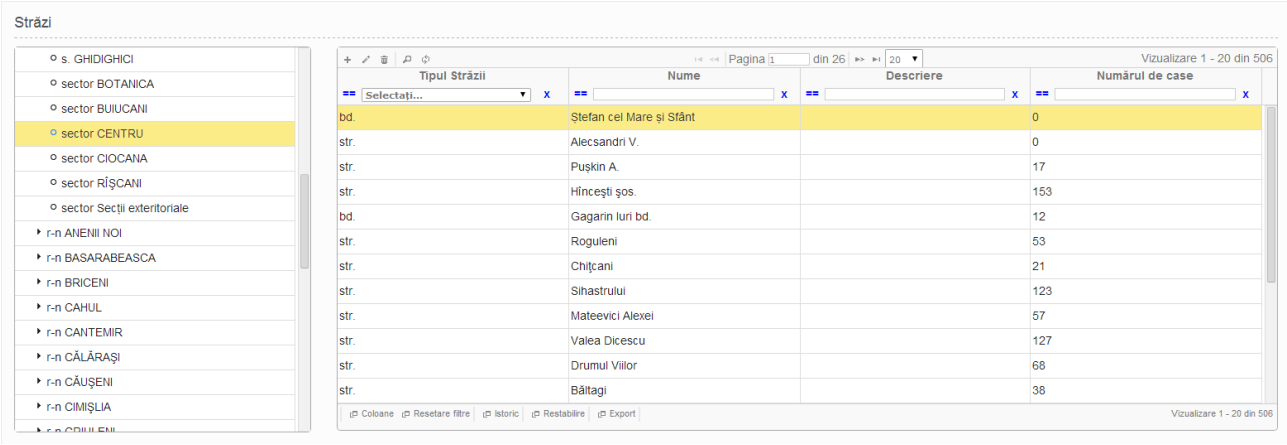


Figura 2.3.1 Panoul de gestionare a nomenclatorului Străzi

Nomenclatorul *Străzi* permite gestionarea străzilor utilizând panoul de gestionare prezentat în **Figura 2.3.1**. Acest gestionar diferă puțin de panourile de gestionare standarde. Deosebirea esențială constă în prezența structurii arborescente a localităților (alocate Registratorului) în partea stângă a tabelului, care permite vizualizarea și gestionarea eficientă la un moment dat de timp doar a unui subgrup restrâns de înregistrări din nomenclatorul *Străzi*, compus din străzile din localitatea selectată.

Proprietățile principale ce descriu o stradă sunt:

- *Tipul străzii;*
- *Nume;*
- *Descriere;*
- *Numărul de case.*

Semnificația acestor câmpuri este următoarea:

- proprietatea *Tipul străzii* reprezintă tipul străzii și poate lua valori din nomenclatorul *Tipuri de străzi* gestionat de utilizatorii cu rol de Administrator;
- câmpul *Nume* reprezintă denumirea străzii;
- proprietatea *Descriere* conține o descriere succintă a străzii;
- câmpul *Numărul de case* reprezintă numărul de adrese înregistrate pe strada respectivă.

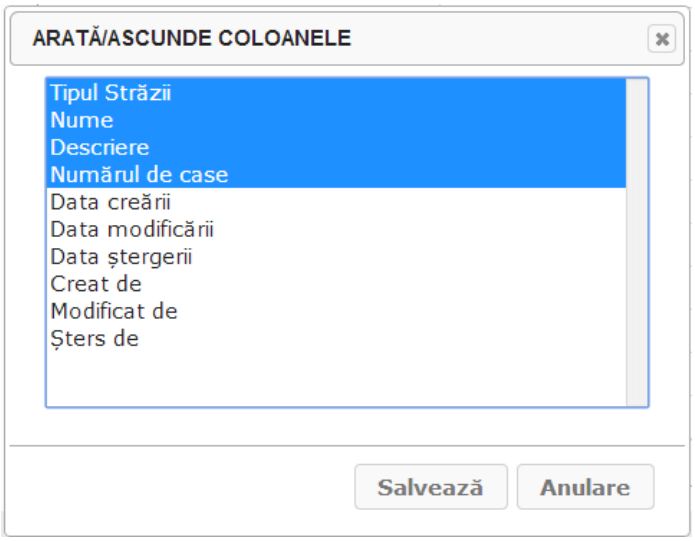


Figura 2.3.2 Gestionarea vizibilității proprietăților străzilor

Vizibilitatea coloanelor poate fi setată utilizând instrumentul Coloane descris în **Secțiunea 2.2**, prin intermediul casetei de dialog oferită de aplicație (a se vedea **Figura 2.3.2**).

Figura 2.3.3 Informație de avertizare de neselectare a localității

Pentru a adăuga o stradă nouă, neexistentă în nomenclatorul *Străzi*, se utilizează instrumentul + descris în **Secțiunea 2.2**. Această operație cere ca în prealabil să fie selectată în structura arborescentă a panoului de gestionare localitatea din care face parte strada respectivă, în caz contrar se afișează o informație de avertizare ca în **Figura 2.3.3**.

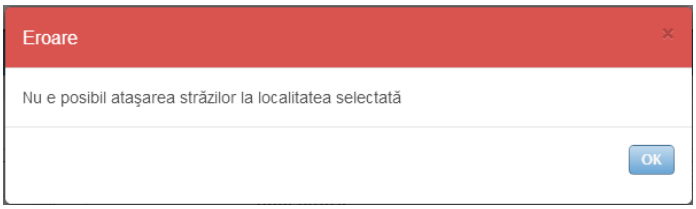


Figura 2.3.4 Mesaj de eroare de imposibilitate de atașare a străzilor la o localitate

Dacă localitatea selectată are străzi (Administratorul a indicat acest fapt în nomenclatorul *Localități*), după lansarea în acțiune a butonului + sunt cerute valorile tuturor proprietăților principale prin intermediul câmpurilor *Tipuri străzi, Nume stradă* și *Descriere* și informații opționale prin intermediul câmpurilor secundare *Reg. Populației ID* și *SIAS ID*, care reprezintă numărul de

identificare a străzii în registrul populației și numărul de identificare extern, în caz contrar este furnizat un mesaj de eroare ca în **Figura 2.3.4**. În caz pozitiv, caseta de dialog oferită utilizatorului are aspectul redat de **Figura 2.3.5**.

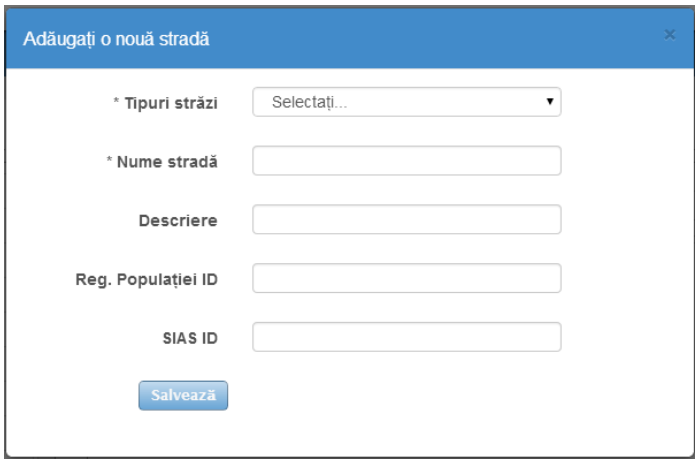


Figura 2.3.5 Adăugarea unei străzi

Aplicația enumeră înregistrările din nomenclatorul *Tipuri de străzi* în câmpul *Tipuri străzi* al casetei de dialog active, permițând utilizatorului să selecteze una din ele. Dacă tipul de stradă dorit nu se află în această listă atunci este necesar suportul unui utilizator cu rol de Administrator pentru a efectua operația de adăugare a tipului de stradă în nomenclatorul *Tipuri de străzi* și repetarea ulterioară a operației de adăugare a străzii. După selectarea tipului de stradă în câmpul *Tipuri străzi* și completarea câmpurilor *Nume stradă, Descriere, Reg. Populației ID* și *SIAS ID* se acționează butonul Salvează pentru a finisa operația de adăugare, sau tasta ESC pentru anularea ei.

Figura 2.3.6 Editarea unei străzi

Pentru a edita o stradă existentă se aplică operația descrisă în **Secțiunea 2.2**. Sistemul cere valorile noi ale proprietăților străzii, completând în prealabil câmpurile cu valorile actuale (a se vedea **Figura 2.3.6**). După selectarea tipului de stradă în câmpul *Tipuri de străzi* și modificarea valorilor

câmpurilor *Nume stradă, Descriere, Reg. Populației ID* și *SIAS ID* se acționează butonul Salvează pentru a încheia procesul de editare a străzii, sau tasta ESC pentru anularea lui.

Operațiile de eliminare, căutare, reactualizare, vizibilitate coloane, resetare filtre, vizualizare istoric, restabilire și exportare se subscriu regulilor generale de utilizare descrise în **Secțiunea 2.2.**

2.4 NOMENCLATORUL „ADRESE”

Nomenclatorul *Adrese* permite gestionarea adreselor locative și administrative utilizând panoul de gestionare prezentat în **Figura 2.4.1**. Similar panoului de gestionare a nomenclatorului *Străzi*, acest gestionar conține structura arborescentă a localităților (alocate Registratorului) în partea stângă a tabelului, care permite vizualizarea și gestionarea eficientă la un moment dat de timp doar a unui subgrup restrâns de înregistrări din nomenclatorul *Adrese*, compus din adresele locative și administrative din localitatea selectată.

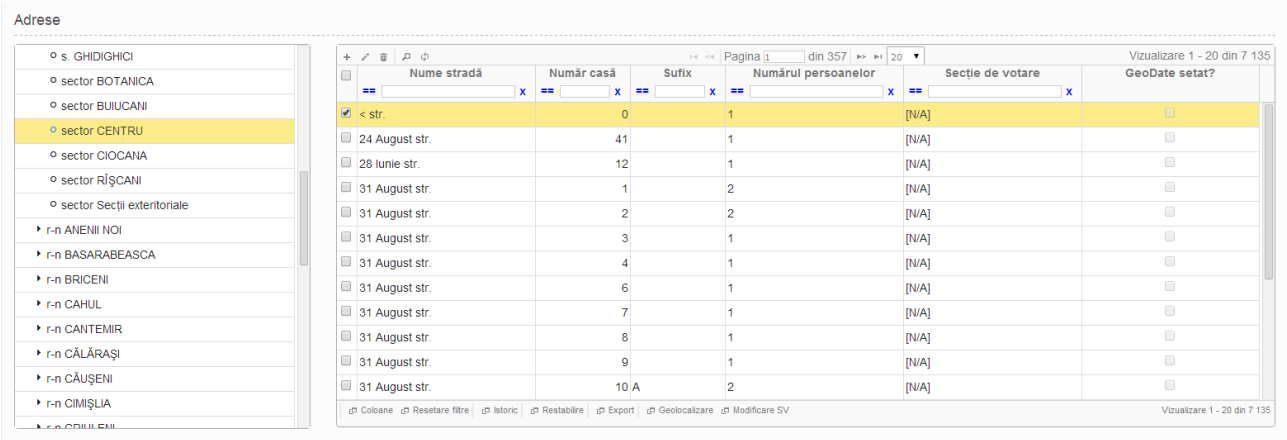


Figura 2.4.1 Panoul de gestionare a nomenclatorului Adrese

Proprietățile principale ce descriu o adresă sunt:

- *Nume stradă;*
- *Număr casă;*
- *Sufix;*
- *Numărul persoanelor;*
- *Secție de votare;*
- *GeoDate setat?.*

Semnificația acestor câmpuri este următoarea:

- proprietatea *Nume stradă* reprezintă denumirea străzii și poate lua valori din nomenclatorul *Străzi* descris în **Secțiunea 2.3**;
- câmpul *Număr casă* reprezintă numărul casei;
- proprietatea *Sufix* conține sufixul numărului casei al adresei date;
- proprietatea *Numărul persoanelor* indică numărul de persoane înregistrate la adresa respectivă;
- coloana *Secție de votare* reprezintă secția de votare (împreună cu numărul circumscripției din care face parte) asociată adresei locative și poate lua valori din nomenclatorul *Secții de votare* ce va fi descris în **Secțiunea 2.5**. Valoarea [N/A] indică faptul că adresa respectivă este una administrativă (reprezintă un local al unei secții de votare);
- câmpul *GeoDate setat?* indică faptul dacă poziția geo locală pe harta lumii a adresei a fost setată sau nu.

Vizibilitatea coloanelor poate fi setată utilizând operația Coloane descrisă în **Secțiunea 2.2**, cu ajutorul casetei de dialog oferită de aplicație (a se vedea **Figura 2.4.2**).

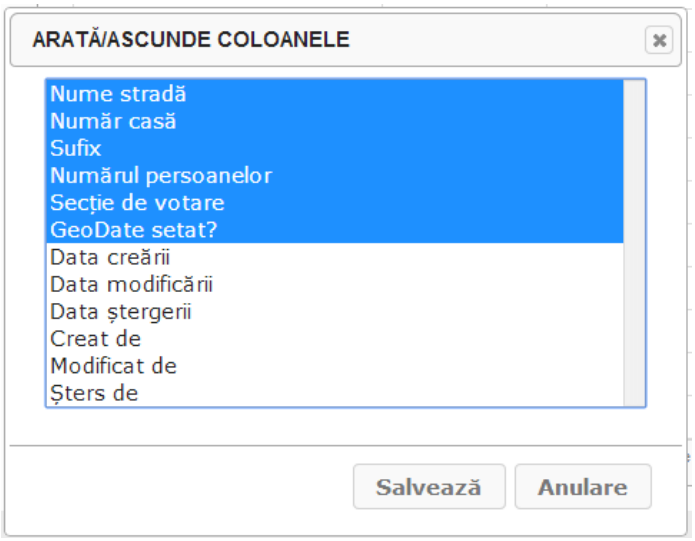


Figura 2.4.2 Gestionarea vizibilității proprietăților adreselor

Pentru a adăuga o adresă nouă, neexistentă în nomenclatorul *Adrese*, se utilizează instrumentul + descris în **Secțiunea 2.2**. Această operație cere ca în prealabil să fie selectată în structura arborescentă a panoului de gestionare localitatea din care face parte adresa respectivă, în caz contrar se afișează o informație de avertizare ca în **Figura 2.3.3**. Dacă localitatea selectată are străzi (valoarea câmpului *Are străzi?* indică acest fapt), după lansarea în acțiune a butonului + utilizatorului i se oferă posibilitatea de a introduce o înregistrare nouă în nomenclator prin intermediul unei casete de dialog ca în **Figura 2.4.4**, în caz contrar este furnizată o eroare ca în **Figura 2.4.3**.

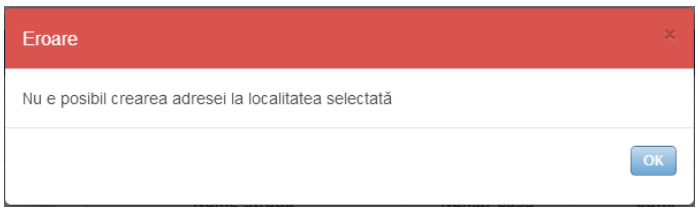


Figura 2.4.3 Mesaj de eroare de imposibilitate de atașare a adreselor la o localitate

Câmpul *Nume stradă* listează denumirile străzilor din nomenclatorul *Străzi* care sunt în localitatea selectată, iar câmpul *Secție de votare* enumeră secțiile de votare din localitatea respectivă.

Figura 2.4.4 Adăugarea unei adrese

Uneori, aceste liste sunt goale din cel puțin unul din următoarele motive:

- Nu există nici o stradă în nomenclatorul *Străzi* asociată localității selectate, caz în care este necesară selectarea unei alte localități sau revenirea la nomenclatorul *Străzi* pentru adăugarea străzii date în conformitate cu **Secțiunea 2.3**, urmată de repetarea operației de adăugare a adresei;
- Nu există nici o secție de votare în nomenclatorul *Secții de votare* asociată localității selectate, caz în care este necesară selectarea unei alte localități sau revenirea la nomenclatorul *Secții de votare* pentru adăugarea secției de votare dorite în conformitate cu **Secțiunea 2.5**, urmată de repetarea operației de adăugare a adresei.

Aceleași acțiuni necesită a fi efectuate și în cazul când listele *Nume stradă* și *Secție de votare* nu sunt goale, dar nu conțin strada sau secția de votare dorită. În caz de succes, după selectarea denumirii străzii în câmpul *Nume stradă* și a secției de votare în câmpul *Secție de votare* (în cazul unei adrese locative) și completarea câmpurilor *Număr casă* și *Sufix* se acționează butonul Salvează pentru a finisa operația de adăugare, sau tasta ESC pentru anularea ei. Schema generală de funcționare a operației de adăugare a unei adrese este redată în **Diagrama 2.4.1.**

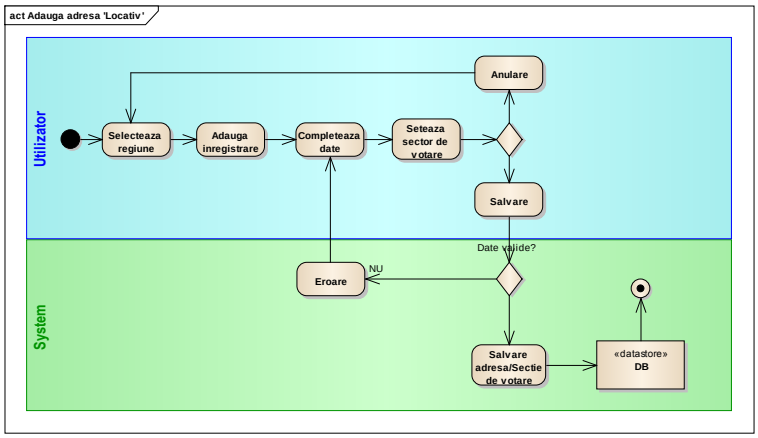


Diagrama 2.4.1 Schema funcțională a operației de adăugare a unei adrese

Pentru a edita o adresă existentă se aplică operația descrisă în **Secțiunea 2.2**. Această operație necesită selectarea apriori a unei singure adrese în panoul de gestionare a adreselor, în caz contrar sistemul afișează un mesaj informativ ca în **Figura 2.4.5**.

Figura 2.4.5 Mesaj informativ de selectare multiplă a adreselor

În caz de succes, lansarea operației de editare permite utilizatorului modificarea informației despre adresa selectată, completând în prealabil câmpurile cu valorile actuale (a se vedea **Figura 2.4.6**).

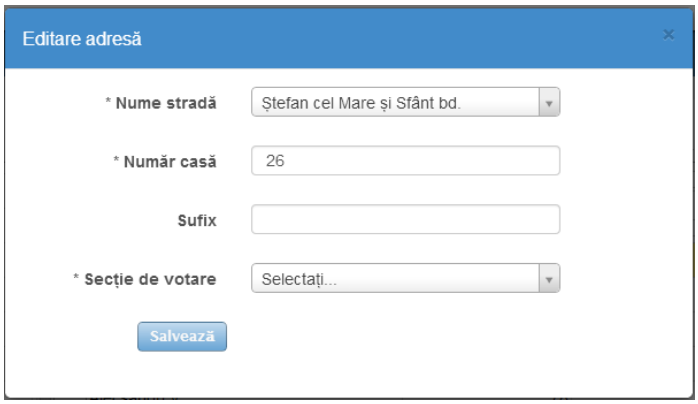


Figura 2.4.6 Editarea unei adrese

După selectarea denumirii străzii în câmpul *Nume stradă* și a secției de votare în câmpul *Secție de votare* (în cazul unei adrese locative) și modificare valorilor câmpurilor *Număr casă* și *Sufix* se acționează butonul Salvează pentru a finisa operația de editare, sau tasta ESC pentru anularea ei.

Pentru a edita simultan mai multe adrese, modificând doar secția de votare asociată acestora, se utilizează instrumentul Modificare SV. Această operație necesită selectarea apriori a cel puțin unei adrese în panoul de gestionare a adreselor, în caz contrar sistemul afișează un mesaj informativ ca în **Figura 2.4.7**.

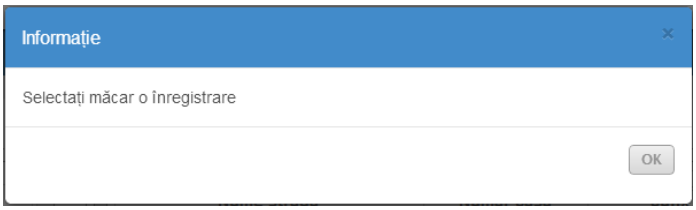


Figura 2.4.7 Informație de neselectare a nici unei înregistrări

În caz de succes, utilizatorului i se oferă caseta de dialog din **Figura 2.4.8**.

Figura 2.4.8 Modificarea secției de votare simultan pentru multiple adrese

Este afișat numărul de adrese care vor fi mutate în altă secție de votare și i se propune utilizatorului să selecteze secția de votare nouă în câmpul *Secție de votare*, care listează toate elementele nomenclatorului *Secții de votare*, descris în **Secțiunea 2.5**. După selectarea secției de votare noi și acționarea butonului Salvează toate adresele selectate sunt mutate în secția de votare respectivă, în caz contrar, la acționarea tastei ESC, operația de modificare a secției de votare este anulată.

Furnizarea coordonatelor poziției geo locale a unei adrese se realizează cu ajutorul instrumentului Geolocalizare. Această operație cere în prealabil să fie selectată adresa căreia i se va seta poziția geo locală, în caz contrar afișând un mesaj informativ ca în **Figura 2.4.9** dacă nu este selectată nici o adresă sau un mesaj ca în **Figura 2.4.5** dacă sunt selectate mai multe adrese.

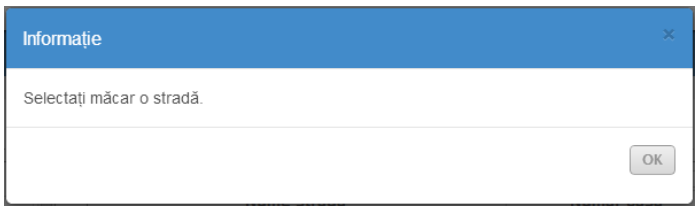


Figura 2.4.9 Informație de neselectare a străzii adresei

În caz de succes, sistemul oferă utilizatorului caseta de dialog din **Figura 2.4.10**.

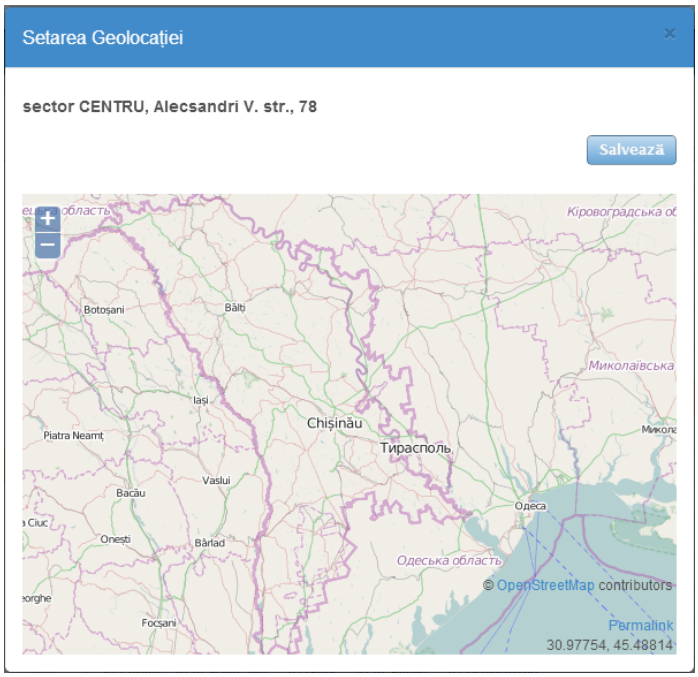


Figura 2.4.10 Furnizarea poziției geo locale a adresei

Utilizatorul are posibilitatea să furnizeze informația despre coordonatele poziției geo locale pe harta lumii în mod interactiv, localizând adresa pe hartă și efectuând click pe poziția unde se află el. Pentru a salva poziția geo locală în sistem este necesară acționarea butonului Salvează, în caz contrar operația de geo localizare a adresei se anulează cu ajutorul tastei ESC. Ca urmare a realizării operației de geo localizare, sistemul setează câmpul *GeoDate setat?* astfel încât să indice faptul că utilizatorul a furnizat poziția geo locală a adresei. Editarea ulterioară a poziției geo locale se efectuează analogic.

Operațiile de eliminare, căutare, reactualizare, vizibilitate coloane, resetare filtre, vizualizare istoric, restabilire și exportare se subscriu regulilor generale de utilizare descrise în **Secțiunea 2.2.** O mică excepție este operația de eliminare, care, în caz de selectare multiplă a adreselor, furnizează, de asemenea, un mesaj informativ ca în **Figura 2.4.5**.

2.5 NOMENCLATORUL „SECȚII DE VOTARE”

Nomenclatorul *Secții de votare* permite gestionarea secțiilor de votare utilizând panoul de gestionare prezentat în **Figura 2.5.1**.

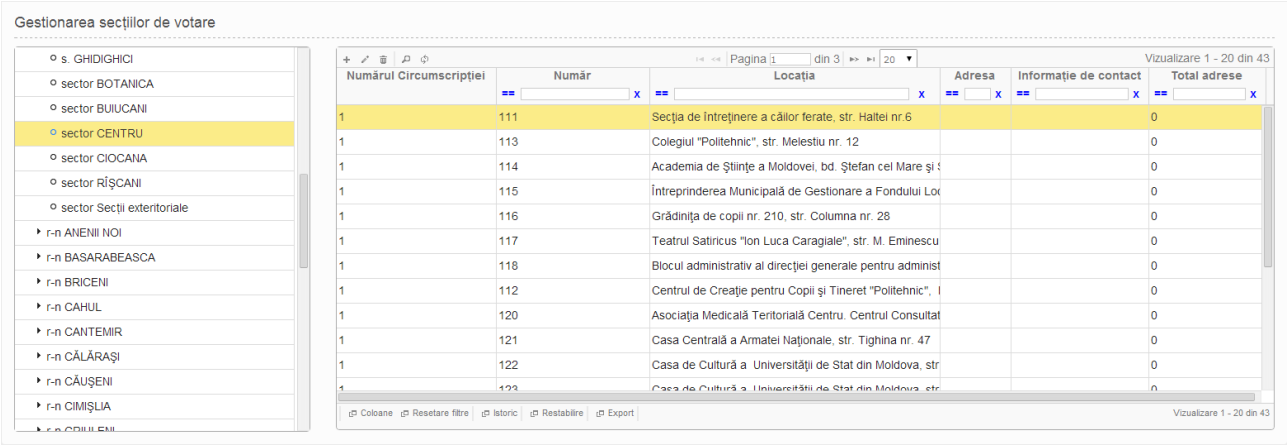


Figura 2.5.1 Panoul de gestionare a nomenclatorului Secții de Votare

Similar panoului de gestionare a nomenclatorului *Străzi*, acest gestionar diferă puțin de panourile de gestionare standarde. Deosebirea esențială constă în prezența structurii arborescente a localităților (alocate Registratorului) în partea stângă a tabelului, care permite vizualizarea și gestionarea eficientă la un moment dat de timp doar a unui subgrup restrâns de înregistrări din nomenclatorul *Secții de votare*, compus din secțiile de votare din localitatea selectată.

Proprietățile principale ce descriu o secție de votare sunt:

- *Numărul Circumscripției;*
- *Număr;*
- *Locația;*
- *Adresa;*
- *Informație de contact;*
- *Total adrese.*

De asemenea, o secție de votare se descrie și de proprietatea secundară *SIAS ID*, neafișată implicit. Semnificația acestor câmpuri este următoarea:

- câmpul *Numărul Circumscripției* conține numărul circumscripției asociată localității secției de votare și poate lua valori din nomenclatorul *Circumscripții* gestionat de utilizatorii cu rol de Administrator;
- proprietatea *Număr* reprezintă numărul secției de votare;
- câmpul *Locația* reprezintă locația secției de votare (instituția în incinta căreia se află);
- proprietatea *Adresa* conține adresa administrativă a secției de votare;
- coloana *Informație de contact* oferă unele informații de contact ale secției de votare;
- câmpul *Total adrese* reprezintă numărul total de adrese asociate secției de votare;

- câmpul *SIAS ID* reprezintă un număr de identificare a secției de votare dintr-o aplicație externă.

Vizibilitatea coloanelor poate fi setată utilizând instrumentul Coloane descris în **Secțiunea 2.2**, prin intermediul casetei de dialog oferită de aplicație (a se vedea **Figura 2.5.2**).

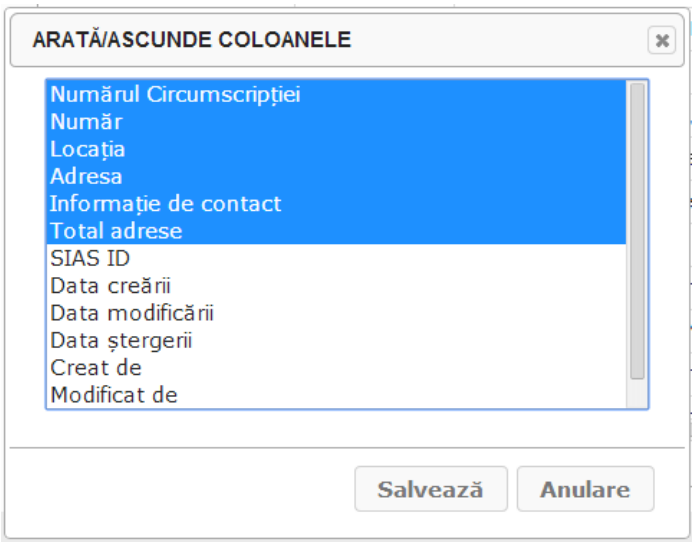


Figura 2.5.2 Gestionarea vizibilității proprietăților secției de votare

Pentru a adăuga o secție de votare nouă, neexistentă în nomenclatorul *Secții de votare*, se utilizează instrumentul + descris în **Secțiunea 2.2**. Această operație cere ca în prealabil să fie selectată în structura arborescentă a panoului de gestionare localitatea din care face parte secția respectivă de votare, în caz contrar se afișează o informație de avertizare ca în **Figura 2.3.3**. După lansarea în acțiune a butonului + este afișat *Numărul Circumscripției* și sunt cerute valorile proprietăților *Număr, Locația, Adresa, Informație de contact* și *SIAS ID* (a se vedea **Figura 2.5.3**).

Figura 2.5.3 Adăugarea unei secții de votare

Aplicația enumeră adresele administrative din nomenclatorul *Adrese* în câmpul *Adresa*, permițând utilizatorului să selecteze una din ele. Dacă adresa dorită nu se află în această listă atunci este necesară revenirea la efectuarea operației de adăugare a adresei administrative în nomenclatorul *Adrese* în modul prevăzut în **Secțiunea 2.4** și repetarea ulterioară a operației de adăugare a secției de votare.

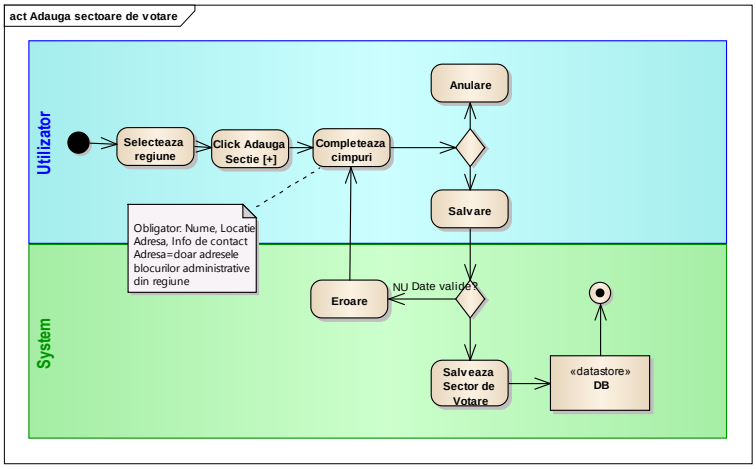


Diagrama 2.5.1 Schema funcțională a operației de adăugare a unei secții de votare

După selectarea adresei administrative în câmpul *Adresa* și completarea câmpurilor *Număr, Locația, Informație de contact* și *SIAS ID* se acționează butonul Salvează pentru a finisa operația de adăugare, sau tasta ESC pentru anularea ei. Schema logică a operației de adăugare a unei secții de votare este ilustrată în **Diagrama 2.5.1**.

Figura 2.5.4 Editarea unei secții de votare

Pentru a edita o secție de votare existentă se aplică operația descrisă în **Secțiunea 2.2**. Sistemul cere valorile noi ale proprietăților secției de votare, completând în prealabil câmpurile cu valorile actuale (a se vedea **Figura 2.5.4**). După selectarea adresei administrative în câmpul *Adresa* și completarea câmpurilor *Număr, Locația, Informație de contact* și *SIAS ID* se acționează butonul

Salvează pentru a încheia procesul de editare a străzii, sau tasta ESC pentru anularea lui. Schema de funcționare a operației de editare a unei secții de votare este ilustrată în **Diagrama 2.5.2**.

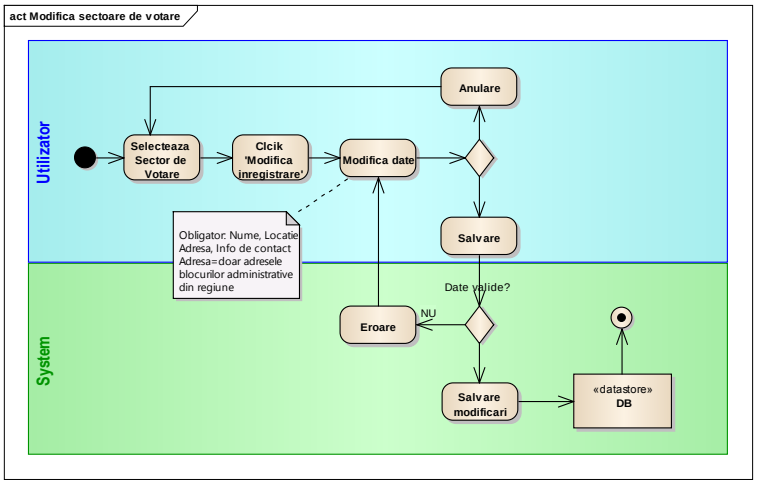


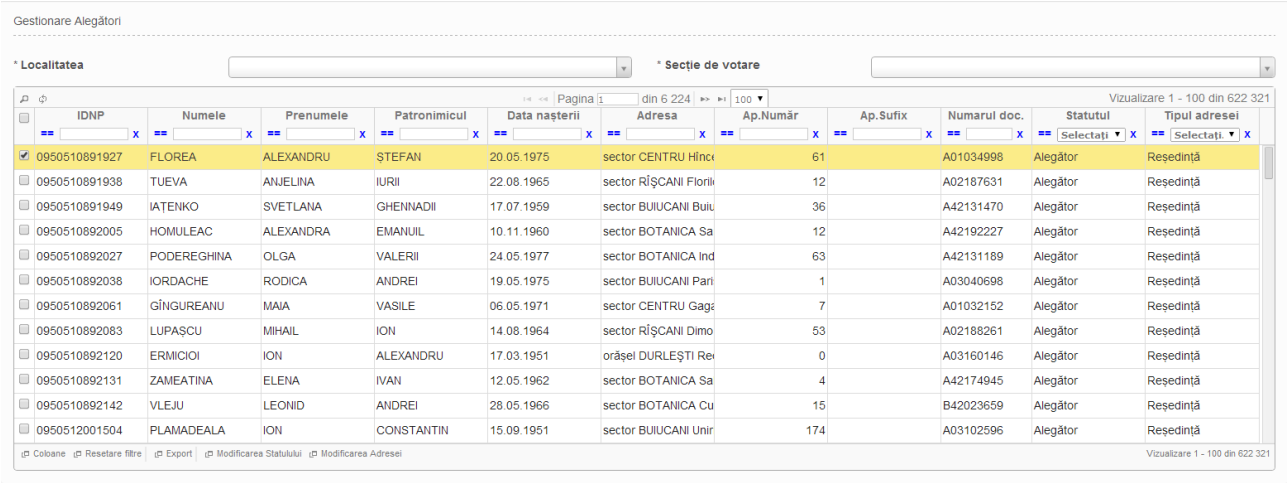
Diagrama 2.5.2 Schema funcțională a operației de editare a unei secții de votare

Operațiile de eliminare, căutare, reactualizare, vizibilitate coloane, resetare filtre, vizualizare istoric, restabilire și exportare respectă regulile generale de utilizare descrise în **Secțiunea 2.2.**

3 GESTIONAREA ALEGĂTORILOR

3.1 LISTA ALEGĂTORILOR

Lista Alegătorilor are similitudini cu un nomenclator care permite gestionarea alegătorilor din localitățile alocate utilizând panoul de gestionare prezentat în **Figura 3.1.1** și accesat din submeniul *Gestionare Alegători* al meniului principal al aplicației.



IDNP	Numele	Prenumele	Patronimicul	Data naşterii	Adresa	Ap.Număr	Ap.Sufix	Numarul doc.	Statutul	Tipul adresei
0950510891927	FLOREA	ALEXANDRU	ŞTEFAN	20.05.1975	sector CENTRU Hînc	61		A01034998	Alegător	Reşedinţă
0950510891938	TUEVA	ANJELINA	IURII	22.08.1965	sector RÎŞCANI Florii	12		A02187631	Alegător	Reşedinţă
0950510891949	IAŢENKO	SVETLANA	GHENNADII	17.07.1959	sector BUIUCANI Buiu	36		A42131470	Alegător	Reşedinţă
0950510892005	HOMULEAC	ALEXANDRA	EMANUIL	10.11.1960	sector BOTANICA Sa	12		A42192227	Alegător	Reşedinţă
0950510892027	PODEREGHINA	OLGA	VALERII	24.05.1977	sector BOTANICA Ind	63		A42131189	Alegător	Reşedinţă
0950510892038	IORDACHE	RODICA	ANDREI	19.05.1975	sector BUIUCANI Parl	1		A03040698	Alegător	Reşedinţă
0950510892061	GÎNGUREANU	MAIA	VASILE	06.05.1971	sector CENTRU Gaga	7		A01032152	Alegător	Reşedinţă
0950510892083	LUPAŞCU	MIHAIL	ION	14.08.1964	sector RÎŞCANI Dimo	53		A02188261	Alegător	Reşedinţă
0950510892120	ERMICIOI	ION	ALEXANDRU	17.03.1951	oraşel DURLEŞTI Re	0		A03160146	Alegător	Reşedinţă
0950510892131	ZAMEATINA	ELENA	IVAN	12.05.1962	sector BOTANICA Sa	4		A42174945	Alegător	Reşedinţă
0950510892142	VLEJU	LEONID	ANDREI	28.05.1966	sector BOTANICA Cu	15		B42023659	Alegător	Reşedinţă
0950512001504	PLAMADEALA	ION	CONSTANTIN	15.09.1951	sector BUIUCANI Unir	174		A03102596	Alegător	Reşedinţă

Figura 3.1.1 Panoul de gestionare a Listei Alegătorilor

Proprietățile principale ce descriu un alegător sunt:

- *IDNP;*
- *Numele;*
- *Prenumele;*
- *Patronimicul;*
- *Data naşterii;*
- *Adresa;*
- *Ap. Număr;*
- *Ap. Sufix;*
- *Numărul doc.;*
- *Statutul;*
- *Tipul adresei.*

De asemenea, un alegător se descrie și de unele proprietăți secundare, neafișate implicit:

- *Genul;*
- *Vîrsta;*
- *Comentariu;*
- *Are străzi.*

Semnificația acestor câmpuri este următoarea:

- proprietatea *IDNP* reprezintă numărul de identificare (de 13 cifre) din actul de identitate al alegătorului;
- câmpul *Numele* conține numele de familie al alegătorului;
- coloana *Prenumele* conține prenumele alegătorului;
- câmpul *Patronimicul* reprezintă numele tatălui alegătorului;
- proprietatea *Data nașterii* reprezintă data nașterii alegătorului;
- coloana *Adresa* conține adresa de domiciliu a alegătorului și poate lua valori din nomenclatorul *Adrese* descris în **Secțiunea 2.4**;
- proprietatea *Ap. Număr* reprezintă numărul apartamentului alegătorului;
- câmpul *Ap. Sufix* reprezintă sufixul numărului apartamentului alegătorului;
- câmpul *Numărul doc.* conține numărul actului de identitate al alegătorului;
- proprietatea *Statutul* reprezintă statutul persoanei (de ex, Alegător, Decedat, etc.) și poate lua valori din nomenclatorul *Statutul persoanelor* gestionat de utilizatorii cu rol de Administrator;
- câmpul *Tipul adresei* conține tipul adresei alegătorului și poate lua valori din nomenclatorul *Tipuri de adrese* gestionat de utilizatorii cu rol de Administrator;
- proprietatea *Genul* reprezintă sexul alegătorului și poate lua valori din nomenclatorul *Sexe* gestionat de utilizatorii cu rol de Administrator;
- coloana *Vîrsta* conține vârsta alegătorului;
- câmpul *Comentariu* reprezintă o descriere succintă atașată alegătorului;
- coloana *Are străzi* indică dacă localitatea corespunzătoare alegătorului are străzi sau nu.

Vizibilitatea coloanelor poate fi setată utilizând instrumentul Coloane descris în **Secțiunea 2.2**, sistemul oferind utilizatorului caseta de dialog ilustrată în **Figura 3.1.2**.

Operația de adăugare + nu este disponibilă în panoul de gestionare a listei alegătorilor deoarece informația despre alegători este importată cu ajutorul unei aplicații externe din Registrul Populației. Din același motiv lipsesc și operațiile de eliminare, restabilire și vizualizare istoric. De asemenea, operația de editare este absentă și înlocuită cu două operații noi, Modificarea Statulului și Modificarea Adresei, pentru a limita posibilitățile de modificare a informației despre alegători doar la două proprietăți (*Statutul* și *Adresa*) și pentru a separa funcționalitățile acestora.

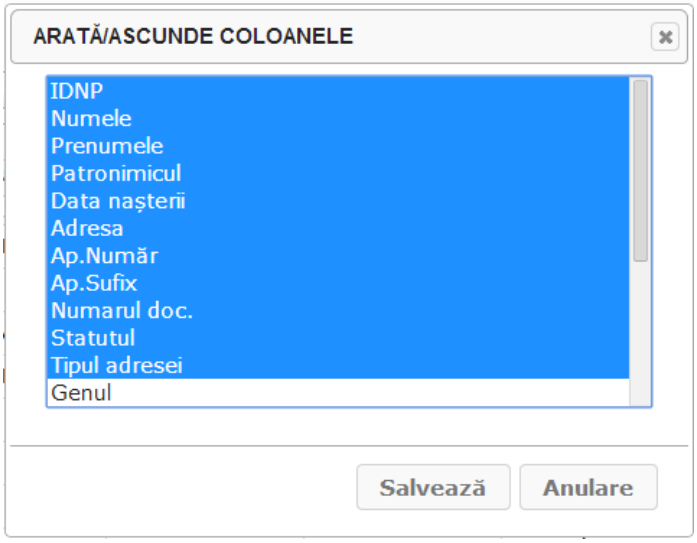
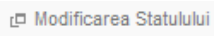


Figura 3.1.2 Gestionarea vizibilității proprietăților alegătorilor

Pentru a modifica statutul unei persoane se utilizează instrumentul 

. Această operație necesită selectarea apriori a unui alegător din listă, în caz contrar afișându-se un mesaj informativ ca în **Figura 3.1.3** în caz de neselectare a nici un alegător și un mesaj informativ ca în **Figura 3.1.4** în caz de selectare a mai mulți alegători.

Figura 3.1.3 Informație de neselectare a alegătorului

În caz de succes, sistemul oferă informațiile esențiale despre alegător (*Nume, Document, Idnp, Adresă, Statutul curent, Document confirmativ curent*) și cere statutul nou și documentul care confirmă acest statut prin intermediul câmpurilor *Statutul nou* și *Document confirmativ*.

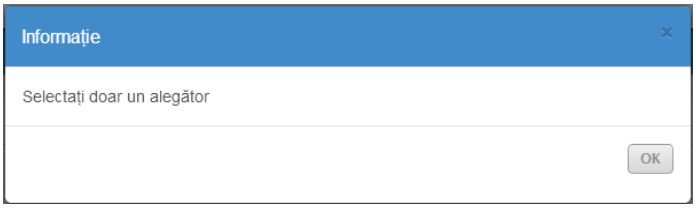


Figura 3.1.4 Informație de selectare multiplă a alegătorilor

Caseta de dialog oferită utilizatorului este ilustrată în **Figura 3.1.5**. Aplicația listează înregistrările din nomenclatorul *Statutul persoanelor* în câmpul *Statutul nou* al casetei de dialog active, permițând utilizatorului să selecteze una din ele. Dacă statutul dorit nu se află în această listă atunci este necesar

suportul unui utilizator cu rol de Administrator pentru a adăuga statutul în nomenclatorul *Statutul persoanelor* și repetarea ulterioară a operației de modificare a statutului alegătorului.

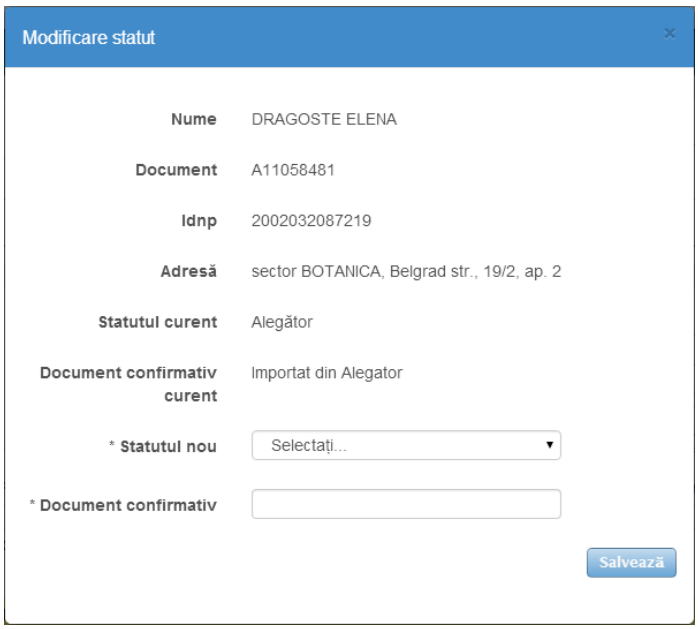


Figura 3.1.5 Modificarea statutului unui alegător

După selectarea statutului în câmpul *Statutul nou* și completarea câmpului *Document confirmativ* se acționează butonul Salvează pentru a încheia procesul de modificare a statutului, sau tasta ESC pentru anularea lui.

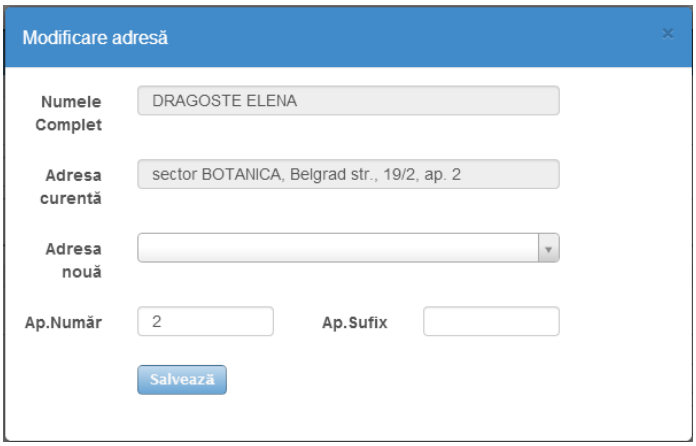


Figura 3.1.6 Modificarea adresei unui alegător

Pentru a modifica adresa unei persoane care nu a depus o declarație de ședere se utilizează instrumentul Modificarea Adresei. Această operație necesită selectarea în prealabil a unui singur alegător din listă, în caz contrar afișându-se un mesaj informativ ca în **Figura 3.1.3** în caz de neselectare a nici un alegător și un mesaj informativ ca în **Figura 3.1.4** în caz de selectare a mai mulți alegători. În caz de succes, sistemul oferă informațiile esențiale despre alegător (*Numele Complet, Adresa curentă,*

Ap. Număr) și cere adresa nouă, numărul apartamentului și sufixul acestuia prin intermediul câmpurilor *Adresa nouă*, *Ap. Număr* și *Ap. Sufix*. Caseta de dialog oferită utilizatorului este ilustrată în **Figura 3.1.6**. Aplicația enumeră adresele locative din nomenclatorul *Adrese* în câmpul *Adresa nouă* al casetei de dialog active, permițând utilizatorului să selecteze una din ele. Pentru o comoditate mai mare și pentru a minimiza numărul de adrese din listă vizibile la un moment dat, utilizatorului i se cere introducerea primelor cel puțin trei caractere din denumirea străzii, similar ca în **Figura 3.1.7**, sistemul filtrând lista de adrese.

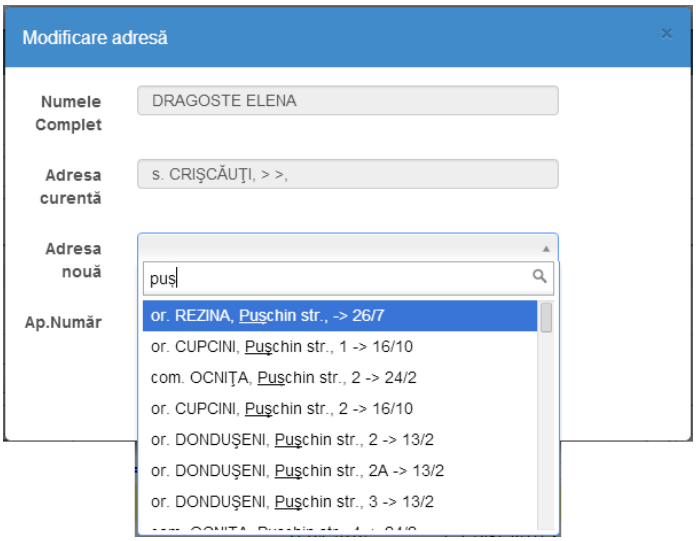


Figura 3.1.7 Selectarea noii adrese a alegătorului

Dacă adresa dorită nu se află în această listă atunci este necesar suportul unui utilizator cu rol de Administrator pentru a adăuga adresa locativă în nomenclatorul *Adrese* și repetarea ulterioară a operației de modificare a adresei alegătorului. După selectarea adresei în câmpul *Adresa nouă* și completarea câmpurilor *Ap. Număr* și *Ap. Sufix* se acționează butonul Salvează pentru a finisa operația de modificare a adresei, sau tasta ESC pentru anularea ei. În cazul când persoana a depus o declarație de ședere este afișat un mesaj de eroare ca în **Figura 3.1.8**.

Figura 3.1.8 Mesaj de eroare de nepermitere a modificării declarației de ședere

Operațiile de căutare, reactualizare, vizibilitate coloane, resetare filtre și exportare respectă regulile generale de utilizare descrise în **Secțiunea 2.2.**

Adițional la filtrele asociate proprietăților alegătorilor, sistemul oferă și posibilitatea de filtrare (căutare) a alegătorilor după localitate și secție de votare, cu ajutorul câmpurilor *Localitatea* și *Secție de votare* prezente în panoul de gestionare a listei alegătorilor, ilustrat în **Figura 3.1.1**. Aplicația enumeră înregistrările din nomenclatorul *Localități* în câmpul *Localitatea* și elementele nomenclatorului *Secții de votare* în câmpul *Secție de votare*, permițând utilizatorului să selecteze o localitate sau o secție de votare dorită, în urma selecției tabelul filtrându-se automat în raport cu localitatea și secția de votare selectată. Modul de utilizare a acestor liste este similar modului de utilizare a câmpului *Adresa nouă* din caseta de dialog oferită de instrumentul Modificarea Adresei prezentat în **Figura 3.1.7**, sistemul cerând primele trei caractere din denumirea localității și, respectiv, prima cifră din numărul secției de votare. Operația resetare filtre resetează inclusiv și filtrele *Localitatea* și *Secție de votare*.

3.2 CĂUTAREA ALEGĂTORILOR ÎN ÎNTREAGA LISTĂ ȘI DECLARAREA LOCULUI DE ȘEDERE

Panoul de căutare a alegătorilor în întreaga listă oferă posibilitatea de căutare a unei persoane după numărul de identificare din actul de identitate. Acest panou este situat deasupra panoului de gestionare a listei alegătorilor descris în **Secțiunea 3.1** și are aspectul ilustrat în **Figura 3.2.1**.

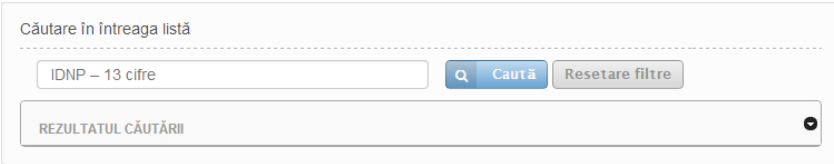


Figura 3.2.1 Panoul de căutare în întreaga listă de alegători

După completarea câmpului *IDNP* și acționarea butonului Caută sistemul oferă informația (*IDNP, Numele Complet, Data nașterii, Adresa, Tipul adresei, Seria doc.*) despre persoana cu numărul de identificare respectiv, similar ca în **Figura 3.2.2**.

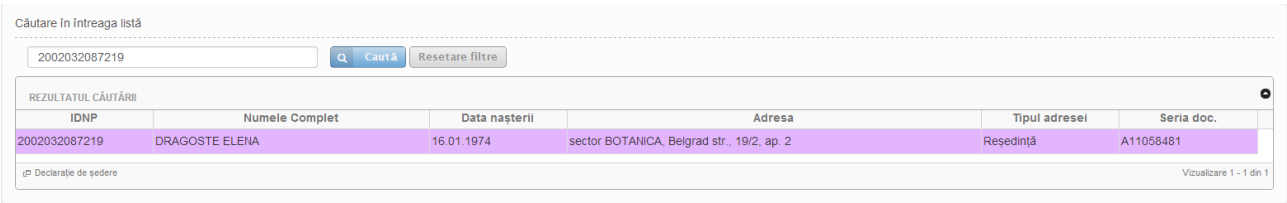


Figura 3.2.2 Căutarea unei persoane după numărul de identificare

Acționarea butonului Resetare filtre resetează (curăță) valoarea câmpului *IDNP*, panoul de căutare revenind la starea din **Figura 3.2.1**, iar acționarea butonului ascunde rezultatele căutării, care, ulterior, pot fi reafișate utilizând butonul .

Pentru a declara locul de ședere a persoanei căutate după numărul ei de identificare se utilizează instrumentul Declarație de ședere. Această operație cere ca în prealabil să fie selectat rândul cu informația despre persoana dată din tabelul cu rezultatul căutării, în caz contrar sistemul afișând un mesaj informativ ca în **Figura 3.2.3**.

Figura 3.2.3 Informație de neselectare a unei persoane

În caz de succes aplicația oferă utilizatorului caseta de dialog din **Figura 3.2.4**.

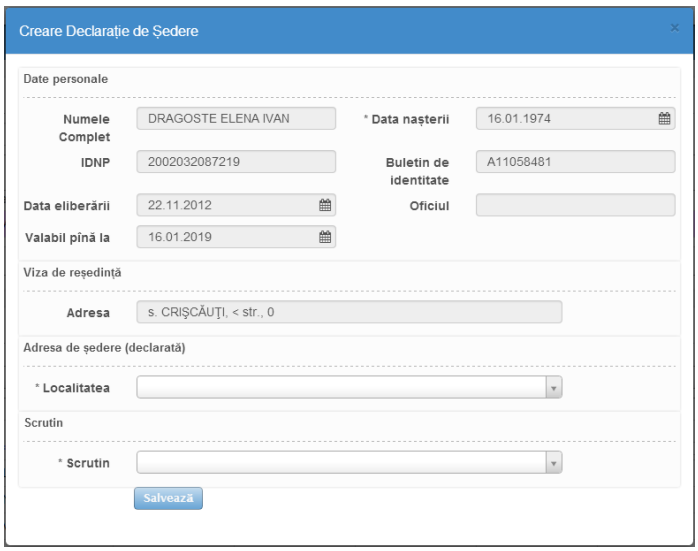


Figura 3.2.4 Declararea locului de ședere

Sunt indicate datele personale și viza de reședință a persoanei respective prin intermediul câmpurilor *Numele Complet, IDNP, Data nașterii, Buletin de identitate, Data eliberării, Valabil pînă la, Oficiul* și *Adresa* (vizei de reședință) și sunt cerute informații despre adresa de ședere declarată și scrutinul electoral cu ajutorul câmpurilor *Localitatea (*care conține *Adresa, Ap. Număr, Ap. Sufix)* și *Scrutin*. Modul de gestionare a câmpurilor *Localitatea* și *Adresa* este similar modului de utilizare a câmpului *Adresa nouă* din caseta de dialog oferită de instrumentul Modificarea Adresei prezentat în **Figura 3.1.7**. Câmpul *Scrutin* listează toate înregistrările din nomenclatorul *Alegeri*, permițând utilizatorului să

selecteze una din ele. Astfel, după selectarea localității în câmpul *Localitatea*, urmată de selectarea adresei de ședere în câmpul *Adresa* și a scrutinului electoral în câmpul *Scrutin* și completarea câmpurilor *Ap. Număr* și *Ap. Sufix* se acționează butonul Salvează pentru a finisa operația de declarare a locului de ședere, sau tasta ESC pentru anularea ei. După finisarea declarării locului de ședere sistemul permite vizualizarea detaliată a declarației de ședere ca în **Figura 3.3.4**. Operația de declarare a locului de ședere are efect doar în cazul când în sistem nu este înregistrată o altă declarație de ședere pe numele persoanei date, în caz contrar este afișat un mesaj ca în **Figura 3.2.5**.

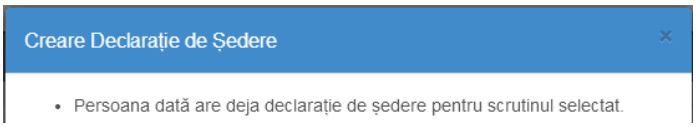


Figura 3.2.5 Avertizare de existență a declarației de ședere

3.3 GESTIONAREA DECLARAȚIILOR DE ȘEDERE

Lista Declarațiilor de Ședere are similitudini cu un nomenclator care permite gestionarea declarațiilor de ședere utilizând panoul de gestionare prezentat în **Figura 3.3.1** și accesat din submeniul *Gestionare Alegători* al meniului principal al aplicației.

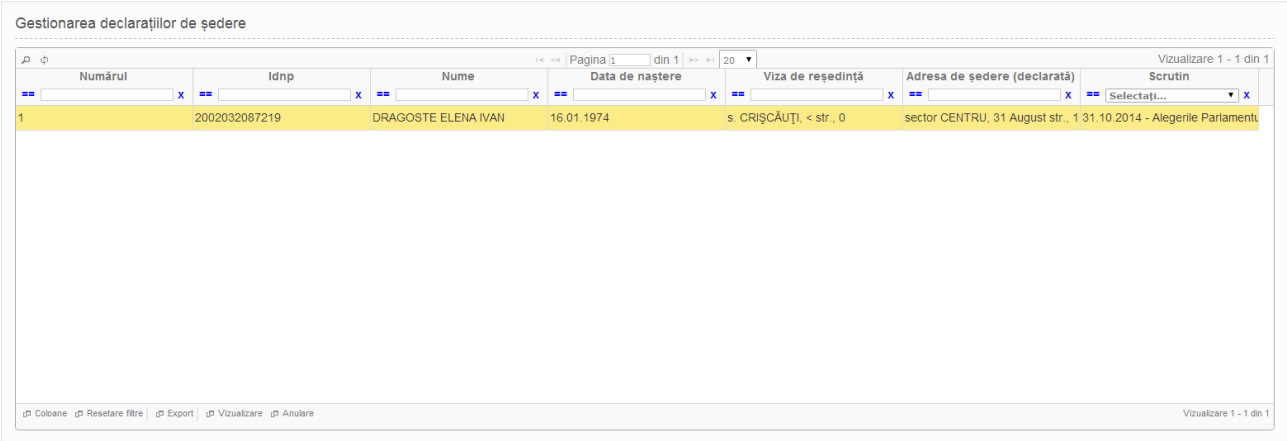


Figura 3.3.1 Panoul de gestionare a Declarațiilor de Ședere

Proprietățile principale ce descriu o declarație de ședere sunt:

- *Numărul;*
- *Idnp;*
- *Nume;*
- *Data de naștere;*

- *Viza de reşedinţă;*
- *Adresa de şedere (declarată);*
- *Scrutin.*

Semnificaţia acestor câmpuri este următoarea:

- proprietatea *Numărul* reprezintă numărul declaraţiei de şedere;
- câmpul *Idnp* conţine numărul de identificare din actul de identitate al persoanei căreia îi aparţine declaraţia de şedere;
- coloana *Nume* reprezintă numele complet al alegătorului;
- proprietatea *Data de naştere* reprezintă data naşterii alegătorului;
- coloana *Viza de reşedinţă* conţine adresa unde îşi are reşedinţa alegătorul şi poate lua valori din nomenclatorul *Adrese* descris în **Secţiunea 2.4**;
- proprietatea *Adresa de şedere (declarată)* reprezintă adresa unde locuieşte alegătorul la libera declaraţie a acestuia şi poate lua valori din nomenclatorul *Adrese* redat în **Secţiunea 2.4**;
- câmpul *Scrutin* reprezintă scrutinul electoral pentru care se face declaraţia de şedere şi poate lua valori din nomenclatorul *Alegeri* gestionat de utilizatorii cu rol de Administrator.

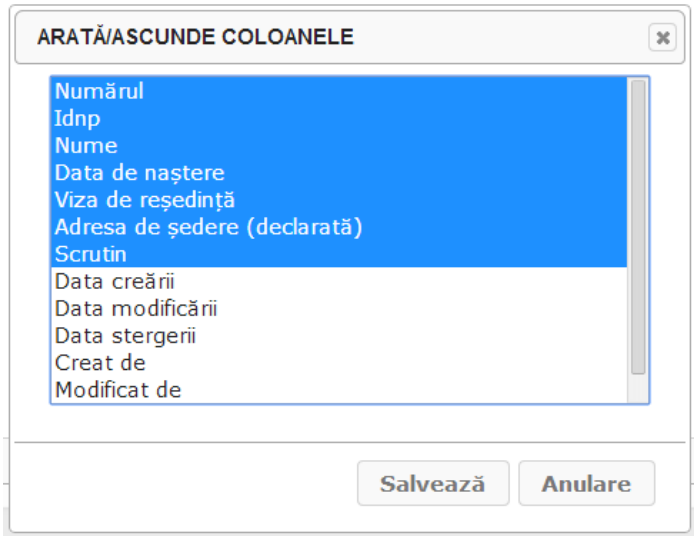


Figura 3.3.2 Gestionarea vizibilităţii proprietăţilor declaraţiilor de şedere

Vizibilitatea coloanelor poate fi setată utilizând instrumentul Coloane descris în **Secţiunea 2.2**, sistemul oferind utilizatorului caseta de dialog ilustrată în **Figura 3.3.2**.

Operaţia de adăugare + nu este disponibilă în panoul de gestionare a declaraţiilor de şedere deoarece adăugarea declaraţiilor de şedere se efectuează din panoul de căutare a alegătorilor în întreaga listă, descris în **Secţiunea 3.2**. Lipsesc şi operaţiile restabilire şi vizualizare istoric. De asemenea, operaţia de editare este absentă, iar operaţia de eliminare este redenumită în

Anulare, păstrându-și funcționalitatea. Operația de editare a unei declarații de ședere poate fi substituită cu o operație de anulare a ei, urmată de o operație de adăugare.

Operațiile de căutare, reactualizare, vizibilitate coloane, resetare filtre și exportare se subscriu regulilor generale de utilizare descrise în **Secțiunea 2.2.**

Figura 3.3.3 Informație de neselectare a declarației de ședere

Pentru a vizualiza detaliat o declarație de ședere se utilizează instrumentul Vizualizare. Această operație necesită selectarea apriori a unei declarații de ședere din listă, în caz contrar afișându-se un mesaj informativ ca în **Figura 3.3.3**. În caz de succes, sistemul oferă informațiile esențiale despre declarația de ședere selectată (*Numărul, Data Creării, Numele Complet, Data Nașterii, IDNP, Buletin de identitate, Data eliberării, Valabil pînă la, Oficiul, Adresa* (de reședință), *Adresa* (declarată) și *Scrutin*), în modul ilustrat de **Figura 3.3.4**.

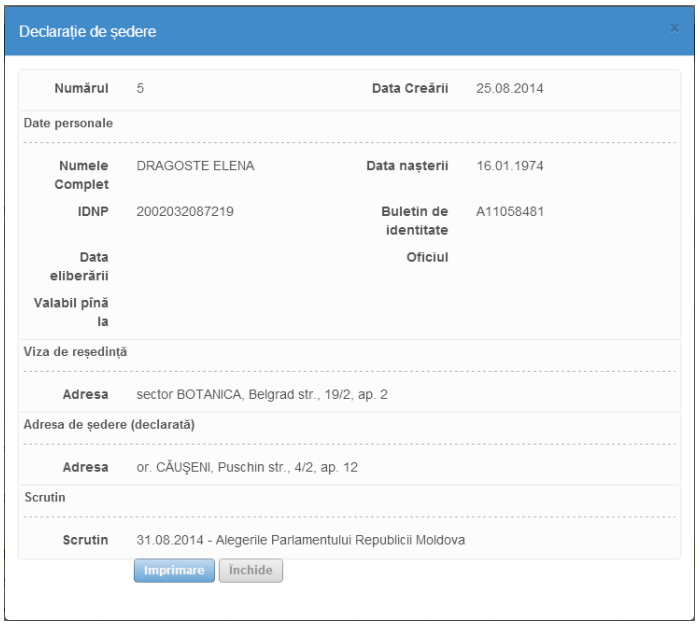


Figura 3.3.4 Vizualizarea declarației de ședere

Pentru a închide această fereastră se acționează butonul Închide, iar pentru a imprima declarația de ședere se utilizează butonul Imprimare.

3.4 IMPRIMAREA LISTEI ELECTORALE

Imprimare Listă reprezintă un instrument de raportare ce permite exportarea listei electorale a unei secții de votare în diverse formate, disponibil în submeniul *Rapoarte* al meniului principal al aplicației. Sunt cerute scrutinul electoral și secția de votare prin intermediul câmpurilor *Scrutinul* și *Secția de votare*, similar ca în **Figura 3.4.1**.

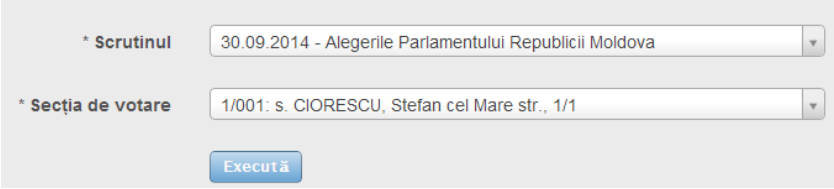


Figura 3.4.1 Instrumentul Imprimare Listă

Aplicația enumeră înregistrările din nomenclatorul *Alegeri* în câmpul *Scrutinul* și elementele nomenclatorului *Secții de votare* în câmpul *Secția de votare* al casetei de dialog active, permițând utilizatorului să selecteze scrutinul și secția de votare dorită. Acționarea butonului Execută execută raportul, creând lista electorală pentru scrutinul și secția respectivă de votare. Aspectul raportului este prezentat în **Figura 3.4.2**.

Pentru navigarea între paginile raportului se utilizează butoanele din panoul de navigare 1 of 65, pentru căutarea în cadrul raportului se folosesc instrumentele din panoul de căutare Find | Next, iar pentru a reînnoi raportul se acționează butonul . Exportarea listei electorale în diverse formate se realizează cu ajutorul butonului , selectând formatul dorit (*XML*, *CSV*, *PDF*, *MHTML*, *Excel*, *TIFF* sau *Word*) din lista derulantă oferită. Imprimarea propriu-zisă a listei electorale se va face extern, dintr-o aplicație ce suportă formatul respectiv în care a fost exportat raportul.

1 of 65 Find | Next

REFERENDUM CONSTITUȚIONAL REPUBLICAN

REFERENDUM CONSTITUȚIONAL REPUBLICAN

26 august 2014

LISTA ELECTORALĂ

СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ

1 **sector BOTANICA**

satul (comuna), orașul, municipiul, raionul, UTA Găgăuzia

Numele, prenumele și semnătura membrului biroului electoral responsabil de eliberarea buletinelor de vot
Фамилия, имя и подпись члена избирательного бюро, ответственного за выдачу избирательных бюллетеней

Secția de votare nr. _____ _____ _____ _____

Избирательный участок № _____ _____

село (коммуна), город, муниципий, район, АТО Гагаузия

Nr. d/o № п/п	Numele și prenumele alegătorului Фамилия и имя избирателя	Anul nașterii* Год рождения*	Domiciliul / Reședința și termenul ei de valabilitate** Место жительства / Место и срок временного проживания**	Seria și numărul actului de identitate Серия и номер документа удостоверяющего личность	Semnătura membrului biroului electoral care a eliberat buletinul de vot Подпись члена избирательного бюро выдавшего избирательный бюлетень	Notă Примечание	Semnătura alegătorului care a primit buletinul de vot Подпись избирателя, получившего избирательный бюллетень
1	GRECU IVAN	1950	Munceşti şos. str., 782/1, ap. 1	A 89034728			
2	BOTNAR MIHAIL	1958	Munceşti şos. str., 782/1, ap. 2	A 42126908			
3	BOTNAR-GRIBINCEA VICTORIA	1982	Munceşti şos. str., 782/1, ap. 2	A 42216600			

Figura 3.4.2 Crearea listei electorale

4 PROFILUL UTILIZATORILOR

4.1 ACTUALIZAREA PROFILULUI

Profilul unui utilizator este reprezentat de un set de date personale, care, împreună cu proprietățile contului său de utilizator, formează identitatea utilizatorului. Proprietățile ce compun profilul utilizatorului sunt:

- *Prenume;*
- *Nume;*
- *Genul;*
- *Data naşterii;*
- *E-mail;*
- *Telefon (fix);*
- *Telefon (mob.);*
- *Adresa de lucru.*

Semnificația acestor câmpuri este următoarea:

- proprietatea *Prenume* reprezintă prenumele utilizatorului;
- câmpul *Nume* conține numele de familie al utilizatorului;
- proprietatea *Genul* indică sexul utilizatorului şi poate lua valori din nomenclatorul *Sexe* gestionat de utilizatorii cu rol de Administrator;
- câmpul *Data de naștere* conține data naşterii utilizatorului;
- proprietatea *E-mail* reprezintă e-mailul utilizatorului;
- câmpul *Telefon (fix)* indică numărul de telefon fix al utilizatorului;
- proprietatea *Telefon (mob.)* reprezintă numărul de telefon mobil al utilizatorului;
- câmpul *Adresa de lucru* conține adresa de serviciu a utilizatorului.

O parte din aceste proprietăți au fost inițializate la crearea contului de utilizator de către Administrator. Pentru editarea ulterioară a profilului personal se accesează elementul *Profil* din meniul contului de utilizator, situat în partea dreaptă-sus a interfeței aplicației. Sistemul oferă utilizatorului o casetă de dialog similară cu cea ilustrată în **Figura 4.1.1**, cerând valorile proprietăților profilului utilizatorului. Sunt listate înregistrările nomenclatorului *Sexe* în câmpul *Genul*, permițând utilizatorului să selecteze una din ele. După selectarea sexului în câmpul *Genul* şi a datei naşterii în

câmpul *Data de naștere* și modificarea valorilor câmpurilor *Prenume*, *Nume*, *E-mail*, *Telefon (fix)*, *Telefon (mob.)* și *Adresa de lucru* se acționează butonul Salvează pentru a finisa operația de actualizare a profilului, sau butonul Anulare pentru anularea ei.

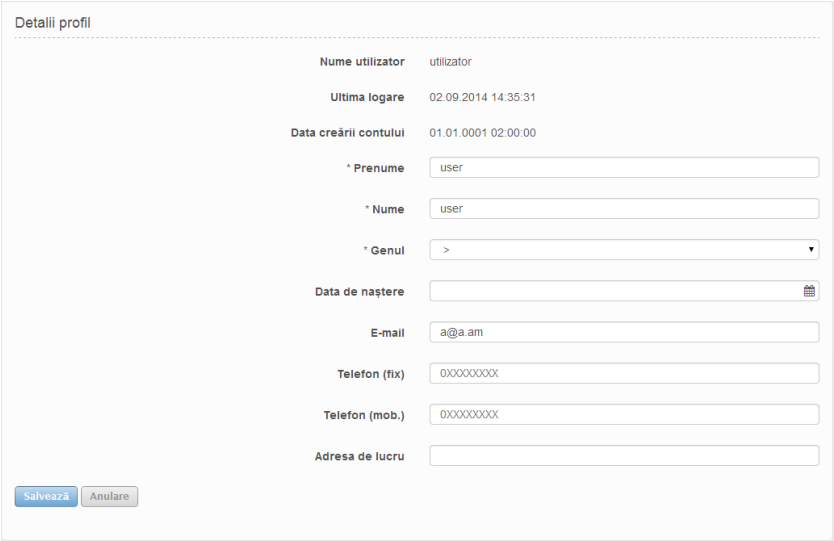


Figura 4.1.1 Actualizarea profilului utilizatorului

Schema generală de funcționare a operației de actualizare a profilului utilizatorului este ilustrată în **Diagrama 4.1.1**.

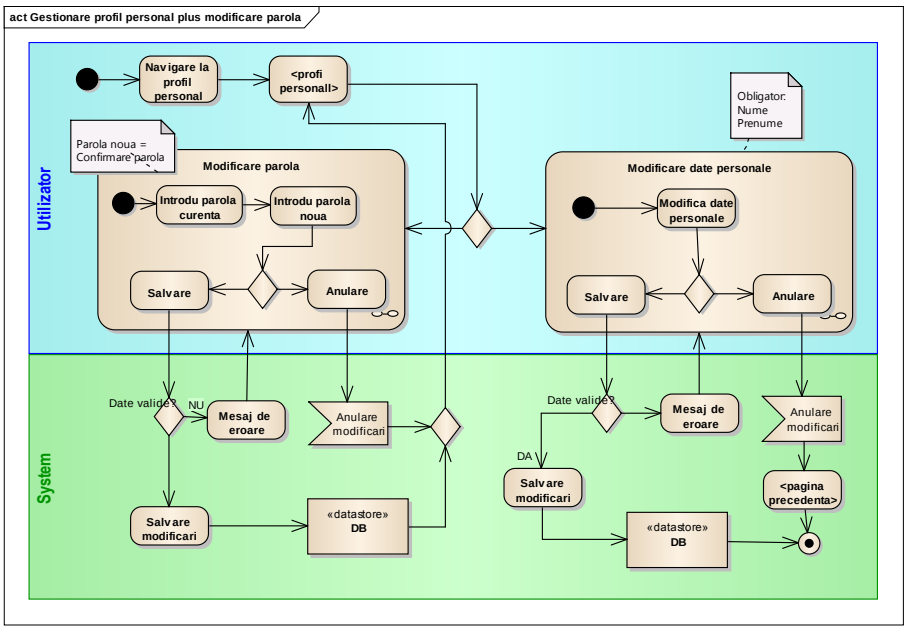


Diagrama 4.1.1 Schema funcțională a operației de actualizare a profilului utilizatorului

Pentru a modifica parola contului de utilizator propriu se utilizează operația *Schimbare parolă* din panoul de acțiuni asociat panoului de gestionare a profilului utilizatorului curent, prezentat în **Figura 4.1.2**.

Figura 4.1.2 Panoul de acțiuni al profilului utilizatorului curent

Sistemul oferă utilizatorului o casetă de dialog ca în **Figura 4.1.3**, cerând *Parola curentă, Parola nouă* și *Confirmare parolă*. După completarea acestor câmpuri se acționează butonul Schimbarea parolei pentru a finisa operația de modificare a parolei, sau tasta ESC pentru anularea ei.

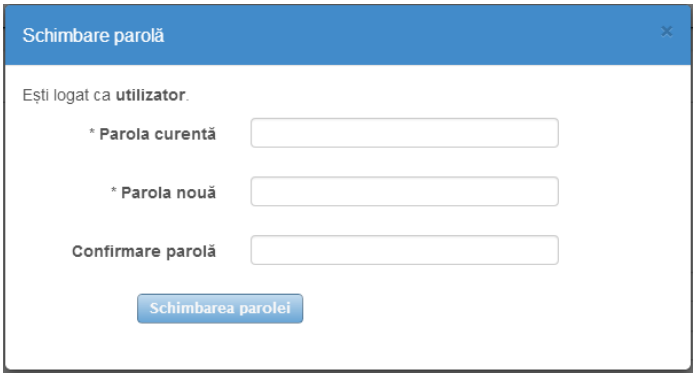


Figura 4.1.3 Modificarea parolei contului de utilizator curent

Pentru a se modifica cu succes parola este necesară respectarea următoarelor reguli:

- valoarea câmpului *Parola curentă* trebuie să coincidă cu parola actuală a contului de utilizator;
- valoarea câmpului *Parola nouă* trebuie să aibă de la 8 la 100 caractere, minimum 2 majuscule și 1 cifră;
- valorile câmpurilor *Parola nouă* și *Confirmare parolă* trebuie să coincidă.

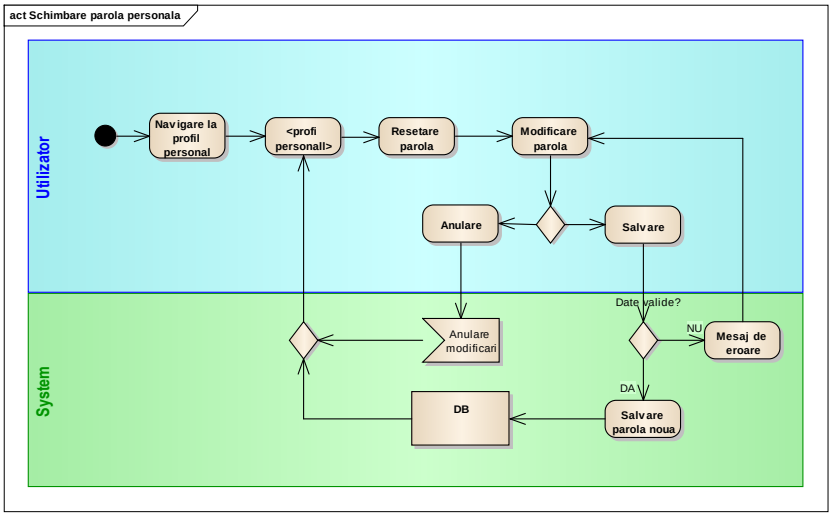


Diagrama 4.1.2 Schema funcțională a operației de modificare a parolei proprii

Schema generală de funcționare a operației de modificare a parolei contului de utilizator propriu este reprezentată de **Diagrama 4.1.2**.

4.2 NOTIFICAREA ACȚIUNILOR UTILIZATORILOR

Lista de Notificări are similitudini cu un nomenclator care permite gestionarea notificărilor utilizând panoul de gestionare prezentat în **Figura 4.2.1** și accesat din submeniul *Notificări* al meniului principal al aplicației.

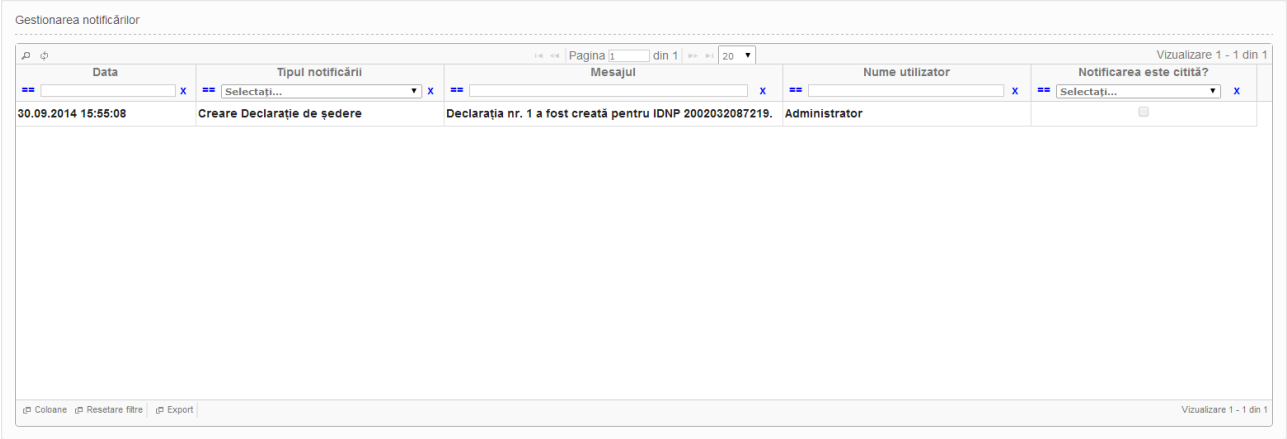


Figura 4.2.1 Panoul de gestionare a Listei de Notificări

Proprietățile principale ce descriu o notificare sunt:

- *Tipul notificării;*
- *Nume utilizator;*
- *Mesajul;*
- *Data;*
- *Notificarea este citită?.*

Semnificația acestor câmpuri este următoarea:

- proprietatea *Tipul notificării* reprezintă tipul notificării;
- câmpul *Nume utilizator* este numele contului de utilizator care a realizat acțiunea notificată;
- coloana *Mesajul* reprezintă conținutul textual al mesajului notificării;
- câmpul *Data* conține data realizării acțiunii notificate;
- proprietatea *Notificarea este citită?* indică faptul dacă notificarea respectivă a fost citită (accesată) sau nu.

Vizibilitatea coloanelor poate fi setată utilizând instrumentul Coloane descris în **Secțiunea 2.2**, sistemul oferind utilizatorului caseta de dialog ilustrată în **Figura 4.2.2**.

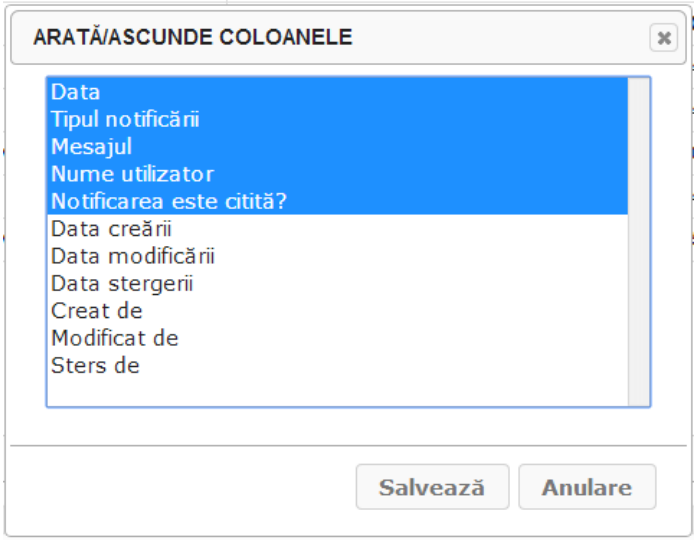


Figura 4.2.2 Gestionarea vizibilității proprietăților notificărilor

Prezența unor notificări noi necitite din partea altor utilizatori ai aplicației este semnalizată de indicatorul de notificare, aflat la stânga meniului contului de utilizator, similar ca în **Figura 4.2.3**.

Figura 4.2.3 Indicatorul de notificare indicând (două) notificări necitite

Vizualizarea notificărilor se realizează prin efectuarea unui click pe indicatorul de notificare sau prin accesarea submeniului *Notificări* al meniului principal al aplicației. Notificările necitite sunt formatate cu stil îngroșat în panoul de gestionare a notificărilor. Citirea unei notificări se realizează prin selectarea ei în tabel. La citirea notificării pentru prima dată automat se modifică valoarea câmpului *Notificarea este citită?*. La fiecare citire a notificării mesajul ei este afișat și separat, în panoul de vizualizare a notificării, asociat panoului de gestionare, similar ca în **Figura 4.2.4**.

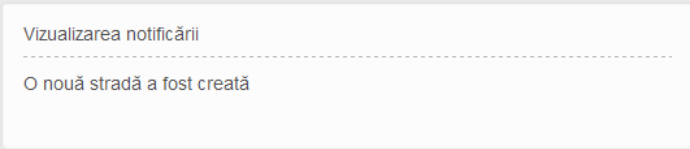


Figura 4.2.4 Panoul de vizualizare a notificării

Operațiile de căutare, reactualizare, vizibilitate coloane, resetare filtre și exportare respectă regulile generale de utilizare descrise în **Secțiunea 2.2.**

5 REZOLVAREA CONFLICTELOR

5.1 REGIMUL DE REZOLVARE A CONFLICTELOR

Submeniul *Rezolvarea Conflictelor* al meniului principal al aplicației conține instrumente de gestionare și soluționare a conflictelor de informație dintre Registrul Alegătorului și Registrul Populației apărute în urma importării. *Lista de Conflicte* are similitudini cu un nomenclator care permite gestionarea conflictelor utilizând panoul de gestionare redat în **Figura 5.1.1**.

Pagina 1 din 18 602 | 10 | Vizualizare 1 - 10 din 186 018

IDNP	Numele	Prenumele	Patronimicul	Data nașterii	Decedat	Cetățean	Strada	Număr casă	Sufixul	Ap.Număr	Ap.Suffix	Seria doc.	Număr doc.	Tipul de con	Statutul
09505108919(	PIGNASTAIA	OLGA	EDUARD	10.02.1968		✓	1507	22		55		A	25035260	RegionConflict	Error
09505108919	CIOBAN	VALENTIN	ION	04.03.1958		✓	1913	377		87		A	88046771	RegionConflict	Error
09505108919(	ZINAR	ALEXANDRU	NICOLAE	14.09.1956		✓	1908	58	4	24		A	88017822	RegionConflict	Error
09505108921(	HLEVNÎI	VLADIMIR	GRIGORI	12.08.1958		✓	2990	1		0		A	25068609	RegionConflict	Error
09505128980(	CHITICARI	INGA	ANATOLI	22.05.1974		✓	1437	21		0		A	25094158	RegionConflict	Error
09505128983	ANTÎNESCUL	OLEG	VLADIMIR	01.01.1963		✓	1288	145		137		A	25126456	RegionConflict	Error
09505128993(	CREȚ	VICTOR	PETRU	15.12.1952		✓	9999	0		0		A	89014644	RegionConflict	Error
09505128993	CHIRILOV	ALEXANDRU	EFIM	15.11.1972		✓	2809	43		0		A	25083274	RegionConflict	Error
09505128995	NACU	NINA	TIMOFEI	21.08.1967		✓	1911	41		26		A	25082887	RegionConflict	Error
09506098955	ISAENCO	ALEXANDR	VADIM	06.07.1968		✓	1149	109		0		B	25001264	RegionConflict	Error

Coloane | Resetare filtre | Vizualizare 1 - 10 din 186 018

Figura 5.1.1 Panoul de gestionare a Listei de Conflicte

Proprietățile principale ce descriu un conflict sunt:

- *IDNP;*
- *Numele;*
- *Prenumele;*
- *Patronimicul;*
- *Data nașterii;*
- *Decedat;*
- *Cetățean;*
- *Stradă;*
- *Număr casă;*
- *Sufixul;*
- *Ap. Număr;*
- *Ap. Suffix;*
- *Seria doc.;*
- *Număr doc.;*
- *Tipul de conflict;*

- *Statutul.*

De asemenea, un conflict se descrie și de unele proprietăți secundare, neafișate implicit:

- *Genul;*
- *Tipul de doc.;*
- *Data eliberării;*
- *Valabil până la;*
- *Valid;*
- *Regiunea;*
- *Localitatea;*
- *Registru Id;*
- *Sursa;*
- *Mesajul conflictului;*
- *Data creării;*
- *Data statutului;*
- *Comentariu;*
- *RegionId.*

Semnificația acestor câmpuri este următoarea:

- proprietatea *IDNP* reprezintă numărul de identificare al persoanei aflate în conflict*;*
- coloana *Numele* conține numele persoanei aflate în conflict*;*
- coloana *Prenumele* conține prenumele persoanei aflate în conflict*;*
- câmpul *Patronimicul* reprezintă numele tatălui persoanei date*;*
- câmpul *Data nașterii* conține data de naștere a persoanei respective*;*
- proprietatea *Decedat* indică faptul dacă persoana este decedată sau nu*;*
- proprietatea *Cetățean* indică faptul dacă persoana este cetățean al Republicii Moldova sau nu*;*
- câmpul *Stradă* conține strada pe care este înregistrată persoana respectivă*;*
- câmpul *Număr casă* indică numărul casei unde este înregistrată persoana dată*;*
- coloana *Sufixul* conține sufixul numărului casei unde este înregistrată persoana dată*;*
- câmpul *Ap. Număr* reprezintă numărul apartamentului unde este înregistrată persoana dată*;*
- coloana *Ap. Suffix* conține sufixul numărului apartamentului unde este înregistrată persoana*;*
- proprietatea *Seria doc.* reprezintă seria documentului de identitate al persoanei respective*;*
- proprietatea *Număr doc.* reprezintă numărul documentului de identitate al persoanei date*;*
- câmpul *Tipul de conflict* indică tipul conflictului care a apărut*;*
- coloana *Statutul* indică statutul conflictului*;*

- proprietatea *Genul* reprezintă sexul persoanei aflate în conflict;
- câmpul *Tipul de doc.* reprezintă tipul documentului persoanei aflate în conflict;
- coloana *Data eliberării* indică data eliberării documentului de identitate al persoanei date;
- coloana *Valabil până la* indică data expirării documentului de identitate al persoanei date;
- proprietatea *Valid* indică faptul dacă documentul este valid sau nu;
- câmpul *Regiunea* reprezintă regiunea unde este înregistrată persoana respectivă;
- proprietatea *Localitatea* reprezintă localitatea unde este înregistrată persoana respectivă;
- coloana *Registru Id* conține numărul de identificare al persoanei în Registru;
- coloana *Sursa* indică sursa apariției conflictului;
- câmpul *Mesajul conflictului* reprezintă un mesaj textual care descrie conflictul apărut;
- coloana *Data creării* indică data apariției conflictului;
- coloana *Data statutului* indică data setării statutului conflictului;
- câmpul *Comentariu* reprezintă o descriere a comentariului;
- coloana *RegionId* indică numărul de identificare al regiunii unde e înregistrată persoana.

Vizibilitatea coloanelor poate fi setată utilizând instrumentul Coloane descris în **Secțiunea 2.2**, sistemul oferind utilizatorului caseta de dialog ilustrată în **Figura 5.1.2**.

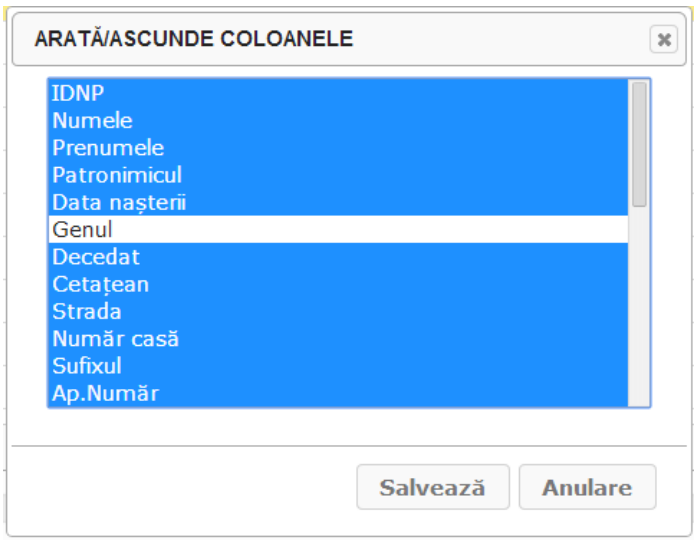


Figura 5.1.2 Gestionarea vizibilității proprietăților conflictelor

Vizualizarea unui conflict se realizează prin selectarea lui în tabel, sistemul oferind utilizatorului panoul de vizualizare și soluționare a conflictului, personalizat pentru fiecare tip de conflict. Sistemul propune posibilități de soluționare automată și manuală a conflictului respectiv, în dependență de tipul său. În secțiunile următoare sunt descrise detaliat fiecare tip de conflict în parte.

Operațiile de căutare, reactualizare, vizibilitate coloane și resetare filtre respectă regulile generale de utilizare descrise în **Secțiunea 2.2.**

5.2 CONFLICTE DE STATUT

Conflictul de statut are loc atunci când statutul persoanei din Registrul Alegătorului nu coincide cu statutul persoanei din Registrul Populației. La selectarea unui conflict de statut panoul de vizualizare se încarcă în modul ilustrat în **Figura 5.2.1**.

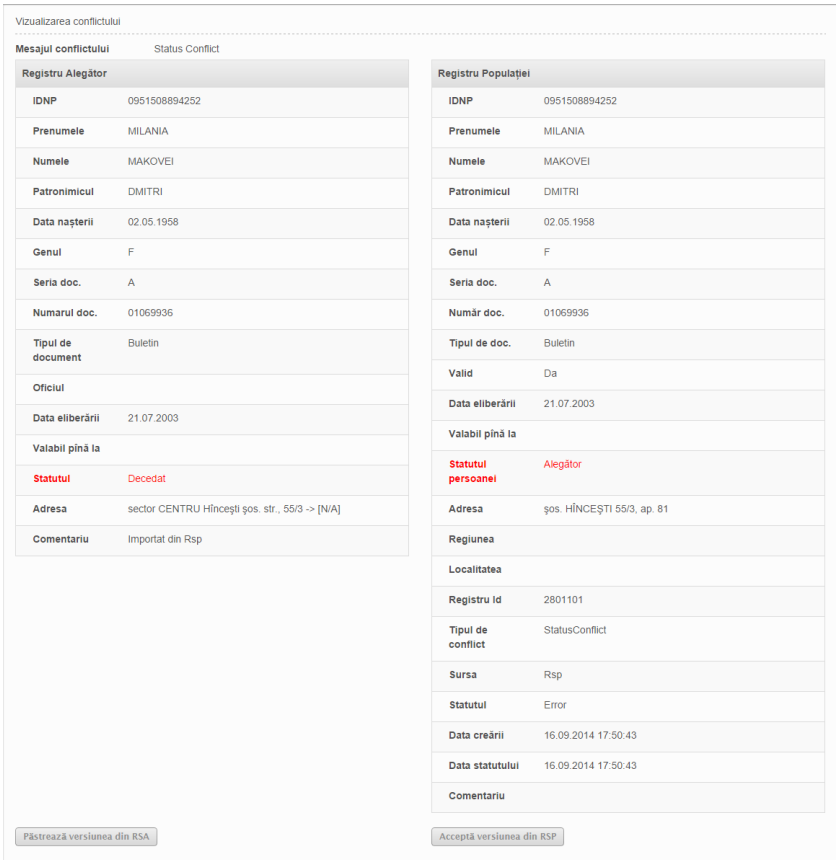


Figura 5.2.1 Vizualizarea conflictului de statut

Sunt două posibilități de soluționare a conflictului: păstrarea versiunii din Registrul Alegătorului prin acționarea butonului Păstrează versiunea din RSA sau acceptarea versiunii din Registrul Populației prin acționarea butonului Acceptă versiunea din RSP. La soluționarea conflictului de statut dacă se păstrează versiunea alegătorului administratorul primește o notificare cu mesaj corespunzător.

5.3 CONFLICTE DE ADRESĂ

Conflictul de adresă are loc atunci când adresă persoanei din Registrul Alegătorului nu coincide cu adresa persoanei din Registrul Populației. La selectarea unui conflict de adresă panoul de vizualizare se încarcă în modul ilustrat în **Figura 5.3.1**.

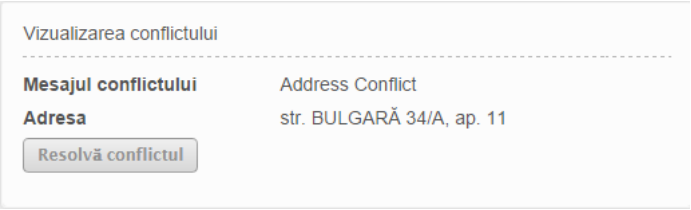


Figura 5.3.1 Vizualizarea conflictului de adresă

Pentru a soluționa conflictul se acționează butonul Resolvă conflictul. Sistemul oferă caseta de dialog din **Figura 5.3.2**.

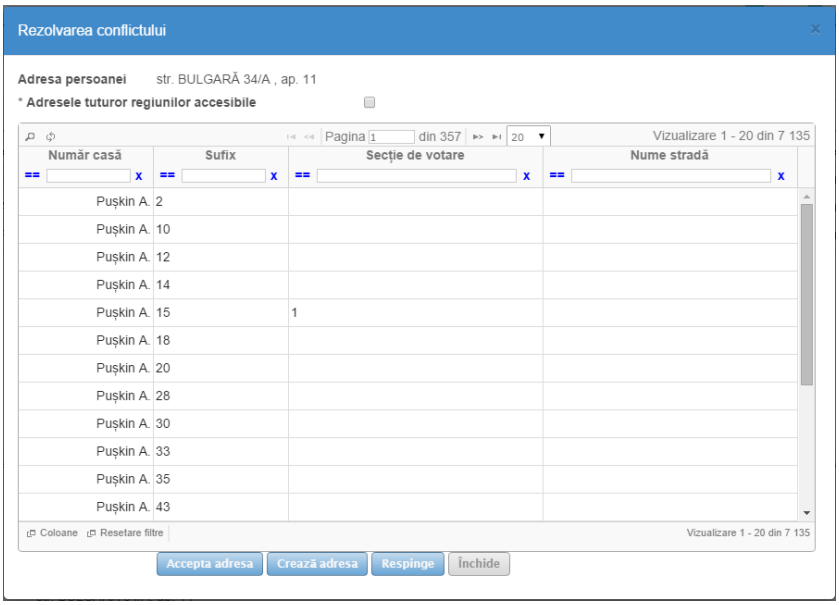


Figura 5.3.2 Soluționarea conflictului de adresă

Sunt patru posibilități de gestionare a conflictului:

- selectarea unei adrese din lista propusă și acționarea butonului Accepta adresa pentru a accepta această adresă;
- crearea unei noi adrese și acceptarea acesteia prin acționarea butonului Crează adresa;
- nesoluționare conflictului cu notificarea administratorului pentru a soluționa el însuși conflictul, prin utilizarea butonului Respinge;

- nesoluționarea conflictului prin acționarea butonului Închide.

5.4 CONFLICTE DE SECȚIE DE VOTARE

Conflictul de secție de votare are loc atunci când regiunea nu are străzi si are mai multe secții de votare. La selectarea unui conflict de secție de votare panoul de vizualizare se încarcă în modul ilustrat în **Figura 5.4.1**.

Figura 5.4.1 Vizualizarea conflictului de secție de votare

Pentru a soluționa conflictul se acționează butonul Resolvă conflictul. Sistemul oferă caseta de dialog din **Figura 5.4.2**.

Figura 5.4.2 Soluționarea conflictului de secție de votare

Sunt trei posibilități de gestionare a conflictului:

- selectarea unei secții de votare din lista propusă și acționarea butonului Accepta adresa pentru a accepta această secție de votare;
- nesoluționare conflictului cu notificarea administratorului pentru a soluționa el însuși conflictul, prin utilizarea butonului Respinge;
- nesoluționarea conflictului prin acționarea butonului Închide.

5.5 CONFLICTE DE LOCALITATE

Conflictul de localitate are loc atunci când localitatea cu numărul de identificare *RegistruId* din Registrul Populației nu a putut fi găsită în nomenclatorul *Localități*. La selectarea unui conflict de localitate panoul de vizualizare se încarcă în modul ilustrat în **Figura 5.5.1**.

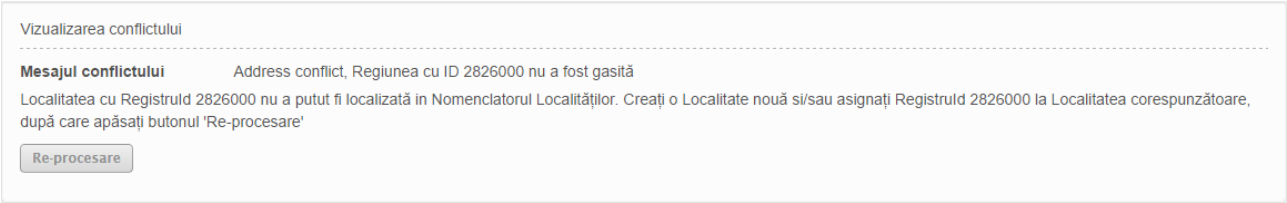


Figura 5.5.1 Vizualizarea conflictului de localitate

Pentru a soluționa conflictul se creează o localitate nouă în nomenclatorul *Localități* și se asignează *RegistruId* respectiv sau se asociază *RegistruId* la o localitate existentă, care corespunde localității respective din Registrul Populației, apoi se acționează butonul Re-procesare.