

# FUNDAMENTOS DE ADMINISTRAÇÃO

*A busca do essencial*

## Capítulo 1

# Administração para a Vida



# SUMÁRIO

1.1. Introdução

1.2. Um pouco de história

1.3. O que é administração?

1.4. Etimologia

1.5. Algo importante que faltou



# INTRODUÇÃO

- É inegável a importância da administração no mundo contemporâneo.
- Ela se manifesta em inúmeros momentos, profissionais ou pessoais, como:
  - ✓ o planejamento de carreira;
  - ✓ o gerenciamento do tempo e estabelecimento de metas e prioridades;
  - ✓ à organização de uma festa;
  - ✓ decisões sobre as compras de supermercado e a escola dos filhos.
- No campo pessoal, é crescente o interesse das pessoas por meios que aumentem o controle sobre o alcance de objetivos de vida.



# INTRODUÇÃO

- Para elevar as chances de sucesso os indivíduos devem traçar os objetivos conscientemente e preparar-se para alcançá-los:
  - ✓ aliar-se aos parceiros corretos;
  - ✓ acompanhar permanentemente os progressos corrigindo eventuais falhas;
  - ✓ examinar e preparar correções de rumo ou alternativas para situações imprevistas.
  
- O sucesso é medido pelo grau de realização dos objetivos pessoais escolhidos, que podem, sim, ser financeiros, mas também artísticos, religiosos, afetivos ou de autorrealização.



# INTRODUÇÃO

- Com relação ao futuro da humanidade e da natureza faz-se necessário pensar a administração para a vida no sentido de contribuição que essa formação pode dar para a manutenção das condições necessárias de vida na Terra
- A administração é uma das ciências que mais têm a colaborar para a definição e manejo das transformações futuras na busca de soluções e de saídas.
- O curso de administração traz uma formação ampla, contando com os conhecimentos de várias áreas que são aplicados na prática, permitindo que o profissional tenha uma visão sistêmica do mundo.



# UM POUCO DE HISTÓRIA

- No início do século XX, havia somente cursos técnicos, de estatística, contabilidade e outros.
- Uma razão da ausência de ensino de administração apontada foi a falta de uma doutrina, isto é, de um conjunto de princípios, regras, métodos e procedimentos postos à prova, controlados pela experiência geral e consagrados pelas discussões públicas.
- Passado um século desde a publicação pioneira de Fayol em 1916, a situação mudou completamente, pelo menos no que diz respeito ao ensino.

## Ensino de Administração no Brasil

- 1940: Escola Superior de Administração de Negócios
- 1954: Escola Brasileira de Administração Pública – EBAP – FGV
- 1960: Curso de Administração instalado na FEA USP, fundada em 1940
- Matrículas em 2006: 654.106



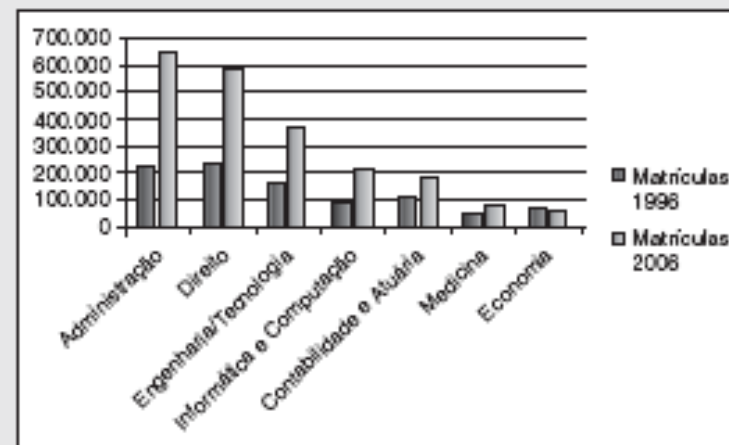
# UM POUCO DE HISTÓRIA

## Os Números do Crescimento da Administração

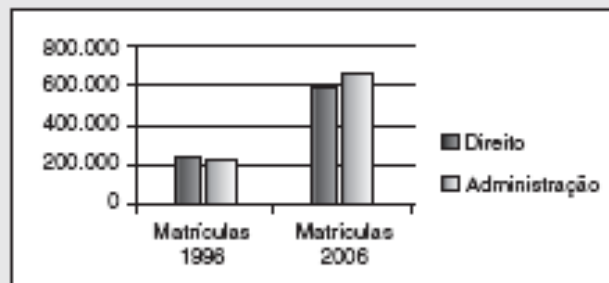
De acordo com os censos educacionais do Ministério da Educação, entre 1996 e 2006, o último curso de graduação que ainda contava com maior procura que o de administração – o de direito – foi finalmente batido. E, certamente, não foi em função de qualquer arrefecimento do interesse pela carreira jurídica, cuja procura mais do que duplicou. Ocorre que o número de matrículas em cursos de Administração quase triplicou em 10 anos, como se vê no quadro seguinte.

	Matrículas 1996	Matrículas 2006	Δ%
Administração	225.456	654.109	190
Direito	239.201	589.351	146
Engenharia/Tecnologia	161.471	371.502	130
Informática e Computação	86.364	219.853	155
Contabilidade e Atuária	113.350	179.848	59
Medicina	48.667	73.882	52
Economia	67.055	54.505	-19

Em formato gráfico, a tabela pode ser representada como segue:



No destaque a seguir, a inversão, em dez anos, entre os cursos de direito e administração:



Fonte: Censos da Educação Superior, Inep (MEC, 1996-2006).



# O QUE É ADMINISTRAÇÃO?

- Fayol, em 1916, foi um dos primeiros autores a diferenciar a administração das atividades desenvolvidas nas empresas, dividindo-as em: atividades técnicas, comerciais, financeiras, de segurança, contábeis e administrativas.
- Para Fayol, administrar é prever, organizar, comandar, coordenar e controlar.
- A definição é útil e universal, pois baseia-se num ciclo natural e frequente em nossa vida: **planejamento** → **execução** → **controle** ou, de forma similar: **reflexão-ação-reflexão**





# O QUE É ADMINISTRAÇÃO?

- Drucker afirma que a administração é a realização, pelo administrador, de cinco operações básicas que, juntas, “resultam na integração dos recursos em um organismo viável e em desenvolvimento”. Sendo essas operações:
- ✓ a fixação de objetivos
  - ✓ a organização, dividindo o trabalho e atribuindo responsabilidades
  - ✓ a motivação e a comunicação, por meio das políticas de gestão de pessoas e do relacionamento com elas
  - ✓ a mensuração e a avaliação
  - ✓ a formação de pessoas



# O QUE É ADMINISTRAÇÃO?

**ADMINISTRAR É REUNIR E APLICAR,  
DA MELHOR FORMA POSSÍVEL, OS  
RECURSOS DISPONÍVEIS**



# O QUE É ADMINISTRAÇÃO?

- Quais são os recursos?
  - ✓ Genericamente e de acordo com a teoria econômica mais tradicional, são sempre os mesmos: terra, trabalho e capital.
  - ✓ Hoje a tecnologia ganhou destaque como recurso diferenciado e relevante, durante o século XX.
  - ✓ A partir dos anos 80, o conhecimento e os ativos intangíveis em geral, como marca e a imagem, ganharam importância num contexto de competitividade sistêmica
- A disponibilidade dos recursos e as possibilidades de reuni-los e aplicá-los têm sido objeto de regulamentações crescentes durante a história da humanidade.
- O significado de recursos disponíveis, ainda mais numa sociedade em rede e num mundo globalizado, transcende as fronteiras da organização, como demonstra o número crescente de esforços voltados à aprendizagem coletiva.



# O QUE É ADMINISTRAÇÃO?

- Quando nos aprofundamos um pouco no significado da melhor forma possível para alocação dos recursos, além de indagações técnicas, há questões éticas permanentes.
- O administrador, e também certos profissionais como os engenheiros, tendem a ver a forma mais eficiente como a melhor, ou seja, aquela que otimiza (coloca no ponto ótimo) a relação entre insumos ou recursos utilizados e o resultado ou produto conseguido, como podemos notar na fórmula simples a seguir:

$$\text{Eficiência} = \frac{\text{Produto}}{\text{Recursos}}$$

- Os aspectos técnicos e financeiros, embora centrais e dominantes na mente dos administradores, não esgotam o assunto. Outras questões devem ser levantadas:
  - ✓ Melhor para quem?
  - ✓ Melhor por quê?



# ETIMOLOGIA

➤ *Administração* → do latim, *administratio* , cujo núcleo semântico repousa em minister: “o que serve”, “o que ajuda”, “o que assiste”, “o que executa”, “conselheiro”.

➤ **Administrar é:**

- ✓ processo
- ✓ objetivo comum
- ✓ solução de problemas
- ✓ tomada de decisão
- ✓ atribuição de autoridade
- ✓ Coordenação
- ✓ ação



# ALGO IMPORTANTE QUE FALTOU

➤ Administrar é, em muitos sentidos, a manifestação de aspectos fundamentais do humano, principalmente porque:

- ✓ É atividade predominantemente **racional**;
- ✓ Envolve **noção de futuro**;
- ✓ É **atividade social**;
- ✓ Possui **linguagem comum**;
- ✓ Permite e necessita de **aprendizado**;
- ✓ Envolve o desejo de **controlar o ambiente**.

