

# **Dubraska Veroes Parra**

Dirección: Calle Suecia #151 Comuna Providencia

Santiago de Chile **R.U.T:** 25.815.398-7 **Teléfono:**+56930997426

Email:veroes23@gmail.com / karlin23@hotamil.com

Fecha de nacimiento: 12/11/1988

Soy una profesional que se ha destacado por ser responsable, creativa y con la iniciativa necesaria para establecer lineamientos estratégicos y gerenciales en las diferentes actividades de planificación y de esta manera lograr resolver problemas eficientemente, así como alcanzar las metas de productividad y seguridad trazadas por la empresa y mi grupo de trabajo. Además tengo conocimientos en el sistema de SAP, Softwares, Auto CAD 2007, MS Office y Visual Basic, con preparación en la rama del mantenimiento mecánico y la confiablidad de equipos. Además me considero una persona organizada, con gran destreza en el manejo de relaciones interpersonales y facilidad para trabajar en equipo.

# FORMACIÓN ACADÉMICA

• Institución: U.E.P. Colegio Fco. Miguel Jaimes Ochoa, La Victoria. Edo. Aragua, Venezuela Egresada en julio de 2005.

Título obtenido: Bachiller en ciencias.

• Institución: Universidad de Carabobo, Naguanagua. Edo. Carabobo, Venezuela.

Egresada el 26 de julio de 2011

Título obtenido: Ingeniera Mecánica. Logrando ocupar la séptima (7) posición en la promoción que conto con ciento un (101) graduando.

• E.F.L Tuition Centre, St James POS Trinidad y Tobago.

Egresada en Diciembre del 2016 Título obtenido: Inglés Avanzado.

#### EXPERIENCIA LABORAL

• 2008-2011 Universidad de Carabobo, Naguanagua.

Preparadora del Departamento de Dibujo I y II. Desempeñándome como colaboradora de los profesores, al realizar trabajos de corrección de láminas, impartir clases prácticas de ejercicios y proporcionando horas de consulta.

• 23-10-2011 - 15-12-2013. Instituto Universitario Tecnológico Industrial, Sede Trigal Sur.

Profesora de Dibujo técnico I y II, además de realizar asesoría en el área de pasantía. Bajo el cargo de docente que desempeñe realice planificaciones, también desarrolle facilidad de palabra, ya que debía explicar los contenidos a aproximadamente 30 personas, además de mantener el orden durante las horas de clase, por lo cual he aplicado habilidades de mando y liderazgo.

• 02/04/2013 – 30/04/2014. AGM construcciones, San Diego.

Es una empresa contratista, dedicada a generar soluciones en todo lo que a ingeniería se refiera. En dicha empresa tenía el cargo de **Supervisora de Operaciones**, llevando a cabo las funciones siguientes:

- ✓ Supervisar diferentes trabajos para el mantenimiento y mejora de diferentes dispositivos usados en las líneas de producción.
- ✓ Establecer y definir métodos para la correcta ejecución de las diferentes actividades.

✓ Revisar los planos de construcción de los dispositivos conjuntamente con los supervisores de la empresa contratante, para plantear las diferentes recomendaciones.

# • 23/06/2014 - 05/08/2016. Fratelli Alimentos, C.A., Caracas.

Es una empresa dedicada a la fabricación y comercialización de pastas, preste mis servicios como **Ingeniero de Proyectos**, cumpliendo con las siguientes funciones:

- ✓ Realizar gráficas mensuales para llevar la estadística de los trabajos ejecutados.
- ✓ Realizar proyectos para la mejora continua de la planta, tales como manuales de procesos y de cada puesto de trabajo presentando los riesgos presentes y las herramientas para minimizarlas.
- ✓ Hacer seguimiento de compras locales e internacionales.
- ✓ Hacer evaluaciones para establecer la factibilidad económica de cambiar equipos viejos por otros más modernos.

## **CURSOS REALIZADOS**

- 2008 AutoCAD2007
- 2009 Ingeniería de la Confiabilidad
- **2010** Mantenimiento Industrial
- 2010 Higiene y Seguridad Industrial

Duración de todos los cursos mencionados 64 horas, realizados en la Universidad de Carabobo.

• 2012 Conteo Cíclico

Duración de este curso 8 horas, realizado en Soluciones Gerenciales.

• 2012 Curso de Manipulación de Alimentos.

Duración de 8 horas, realizado por la coordinación regional de higiene de los alimentos del estado Carabobo.

### **IDIOMAS**

- Español Nativo
- Inglés Nivel avanzado

## HABILIDADES SOBRE SALIENTES

- Conocimiento sistema SAP.
- Sistemas operativos: Windows 2010.
- Softwares: MS Office: Word, Excel, Power Point.
- Liderazgo.
- Altamente comunicativa.
- Proactiva.
- Rapidez de aprendizaje.
- Iniciativa y Responsabilidad.
- Disponibilidad para viajar o cambiar de residencia.

#### REFERENCIAS LABORALES

Arcado Solórzano. Gerente General de AGM Construcciones.
Mail: arcadiosolorzano@yahoo.com. Teléfono: +58416-6485090

• Roberto Porco Gallina Giambra Gerente General de Fratelli Alimentos, C.A Mail: Fratelli Alimentos CA@gmail.com Teléfono: +58412-9629358