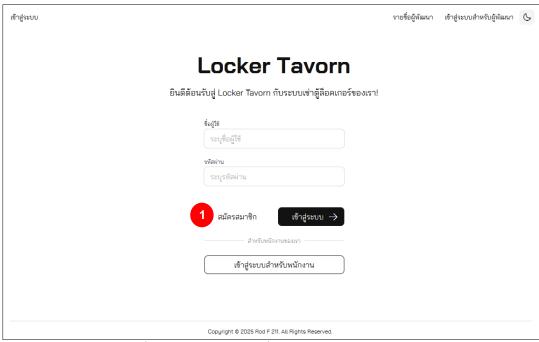
คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน Locker Tavorn

เกี่ยวกับแอปพลิเคชัน

แอปพลิเคชันนี้

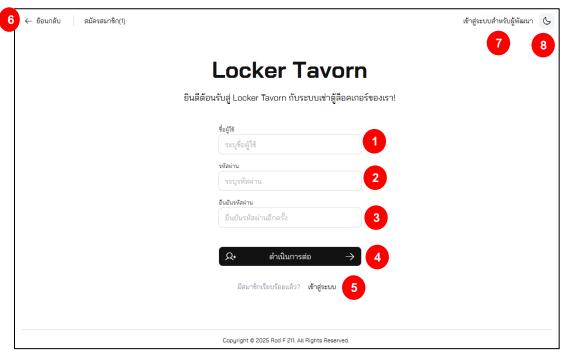
วิธีการติดตั้งแอปพลิเคชัน

วิธีการสมัครสมาชิก (สำหรับผู้ใช้งานเท่านั้น)



ภาพที่ x.1 แสดงหน้าแรกเมื่อเปิดการใช้งานแอปพลิเคชัน

1. คลิกเข้าไปตามหมายเลข 1 แล้วจะได้หน้าต่อไปดังภาพที่ x.2

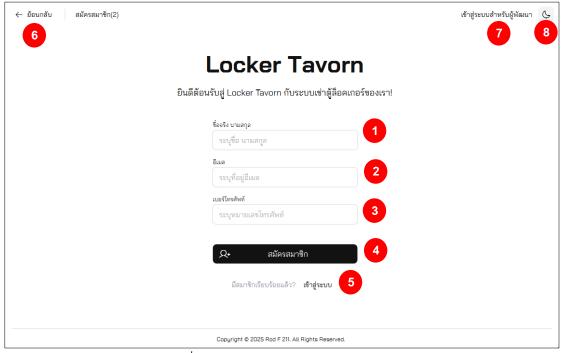


ภาพที่ x.2 แสดงหน้าสมัครบัญชีผู้ใช้ใหม่ (1)

2. ให้กรอกชื่อผู้ใช้ที่ต้องการที่หมายเลข 1 โดยชื่อผู้ใช้งานจะต้องไม่ซ้ำกับที่มีอยู่แล้วในระบบ

191

- 3. ให้กรอกรหัสผ่านของชื่อผู้ใช้งานที่หมายเลข 2 โดยรหัสผ่านจะต้องมีตัวอักษรทั้งหมด 4 ตัวขึ้น
 - 4. ให้กรอกยืนยันรหัสผ่านโดยรหัสผ่านจะต้องเหมือนกันกับหมายเลข 2
- 5. กดที่หมายเลข 3 เพื่อเข้าสู่ระบบ หากไม่สำเร็จให้ตรวจสอบข้อมูลชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านอีก ครั้ง
 - 6. หากเรียบร้อยแล้วกดหมายเลข 4 เพื่อดำเนินการต่อไปดังภาพ x.3
 - 7. หากต้องการกลับไปที่หน้าเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ใช้งานให้คลิกที่หมายเลข 5 หรือ 6
 - 8. หากต้องการไปที่หน้าเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบให้คลิกที่หมายเลข 7
 - 9. กรณีต้องการเปลี่ยนธิมของแอปพลิเคชันเป็นโหมดมืดให้คลิกที่หมายเลข 8

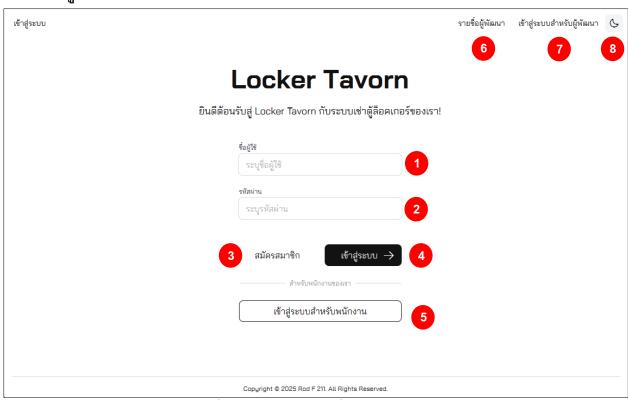


ภาพที่ x.3 แสดงหน้าสมัครบัญชีผู้ใช้ใหม่ (2)

- 10. ให้กรอกชื่อจริงและนามสกุลผู้สมัครที่หมายเลข 1 โดยจะต้องเป็นชื่อจริงและนามสกุลของ ผู้ใช้งานโดยคั่นระหว่างชื่อจริงและนามสกุลด้วยเว้นวรรค 1 ช่อง
 - 11. ให้กรอกอีเมลของผู้ใช้งานที่หมายเลข 2
- 12. ให้กรอกเบอร์โทรศัพท์ของผู้ใช้งานที่หมายเลข 3 โดยหมายเลขโทรศัพท์จะต้องอยู่ที่ประเทศไทย เท่านั้น
- 13. หากเรียบร้อยแล้วคลิกที่หมายเลข 4 เพื่อสมัครสมาชิก หากไม่สำเร็จให้ตรวจสอบข้อมูลที่สมัคร อีกครั้ง

- 14. หากต้องการกลับไปที่หน้าเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ใช้งานให้คลิกที่หมายเลข 5
- 15. หากต้องการกลับไปที่หน้ากรอกข้อมูลก่อนหน้าให้คลิกที่หมายเลข 6
- 16. หากต้องการไปที่หน้าเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบให้คลิกที่หมายเลข 7
- 17. กรณีต้องการเปลี่ยนธีมของแอปพลิเคชันเป็นโหมดมืดให้คลิกที่หมายเลข 8 หากสมัครบัญชีผู้ใช้งานเสร็จสิ้นระบบจะเข้าสู่ระบบให้อัตโนมัติ

วิธีการเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ x.2 แสดงหน้าแรกเมื่อเปิดแอปพลิเคชัน

กรณีที่ 1 ผู้เข้าระบบเป็นผู้ใช้งาน

- 1. ให้กรอกชื่อผู้ใช้ที่หมายเลข 1 และกรอกรหัสผ่านของชื่อผู้ใช้งานนั้นที่หมายเลข 2
- 2. กดที่หมายเลข 4 เพื่อเข้าสู่ระบบ หากไม่สำเร็จให้ตรวจสอบข้อมูลชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านอีก ครั้ง
- 3. หากยังไม่มีบัญชีผู้ใช้งานให้คลิกที่หมายเลข 3 เพื่อสมัครสมาชิกผู้งานและสามารถดูวิธีการ สมัครสมาชิกได้ที่ **วิธีการสมัครสมาชิก**
- 4. หากต้องการดูรายละเอียดเกี่ยวกับแอปพลิเคชันให้คลิกที่หมายเลข 6 เพื่อดูข้อมูลผู้พัฒนาแอป พลิเคชันและคำแนะนำการใช้งาน

เข้าสู่ระบบสำหรับพนักงาน

5. กรณีต้องการเปลี่ยนธีมของแอปพลิเคชันเป็นโหมดมืดให้คลิกที่หมายเลข 7 กรณีที่ 2 ผู้เข้าระบบเป็นเจ้าหน้าที่

7

ให้คลิกที่หมายเลข 7 เพื่อไปหน้าเข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่

5 เข้าสู่ระบบสำหรับผู้พัฒนา 🕒 6

Locker Tayorn

ยินดีต้อนรับสู่ Locker Tavorn กับระบบเช่าตู้ล็อคเกอร์ของเรา!

| ระบุชื่อผู้ใช้ | 1 |
|-------------------------------|---|
| หัสผ่าน | |
| ระบุรหัสผ่าน | 2 |
| | |
| Q- เข้าสู่ระบบสำหรับพนักงาน → | 3 |
| | |

Copyright © 2025 Rod F 211. All Rights Reserved

ภาพที่ x.3 แสดงหน้าเข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่ เมื่อเข้าหน้าเข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่แล้วให้ดำเนินการดังนี้

- 1. ให้กรอกชื่อผู้ใช้ที่หมายเลข 1 และกรอกรหัสผ่านของชื่อผู้ใช้งานนั้นที่หมายเลข 2
- 2. กดที่หมายเลข 3 เพื่อเข้าสู่ระบบ หากไม่สำเร็จให้ตรวจสอบข้อมูลชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านอีก

ครั้ง

- 3. หากต้องการกลับไปที่หน้าเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ใช้งานให้คลิกที่หมายเลข 4 หรือ 7
- 4. หากต้องการไปที่หน้าเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบให้คลิกที่หมายเลข 5
- 5. กรณีต้องการเปลี่ยนธีมของแอปพลิเคชันเป็นโหมดมืดให้คลิกที่หมายเลข 6

กรณีที่ 3 ผู้เข้าระบบเป็นผู้ดูแลระบบ

ให้คลิกที่หมายเลข 8 เพื่อไปหน้าเข้าสุ่ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ

4 ← ย้อนกลับ เข้าสู่ระบบสำหรับผู้พัฒนา 5 ©

Locker Tavorn

ยินดีต้อนรับสู่ Locker Tavorn กับระบบเช่าตู้ล็อคเกอร์ของเรา!

| ระบุชื่อผู้ใช้ | |
|---------------------------|------------|
| หัสผ่าน ระบุรหัสผ่าน | 2 |
| เข้าสู่ระบบสำหรับผู้พัฒนา | → 3 |

Copyright © 2025 Rod F 211. All Rights Reserve

ภาพที่ x.4 แสดงหน้าเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ เมื่อเข้าหน้าเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบแล้วให้ดำเนินการดังนี้

- 1. ให้กรอกชื่อผู้ใช้ที่หมายเลข 1 และกรอกรหัสผ่านของชื่อผู้ใช้งานนั้นที่หมายเลข 2
- 2. กดที่หมายเลข 3 เพื่อเข้าสู่ระบบ หากไม่สำเร็จให้ตรวจสอบข้อมูลชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านอีก

ครั้ง

- 3. หากต้องการกลับไปที่หน้าเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ใช้งานให้คลิกที่หมายเลข 4
- 5. กรณีต้องการเปลี่ยนธีมของแอปพลิเคชันเป็นโหมดมืดให้คลิกที่หมายเลข 5

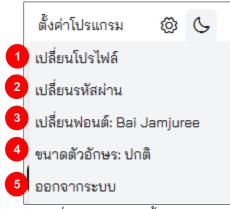
วิธีการตั้งค่าบัญชีเบื้องต้นสำหรับบัญชีผู้ใช้

เมื่อบัญชีผู้ใช้เข้าสู่ระบบเรียบร้อยที่ด้านขวาบนของแอปพลิเคชันจะมีข้อความลักษณะนี้



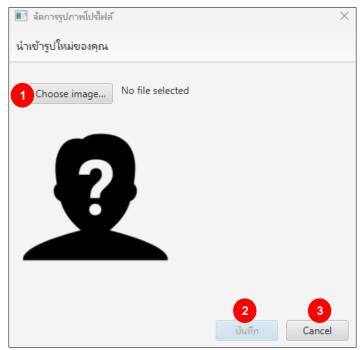
ภาพที่ x.5 แสดงปุ่มสำหรับการตั้งค่าโปรแกรม

1. เมื่อคลิกที่หมายเลข 1 การตั้งค่าโปรแกรม จะเป็นดังภาพ x.6



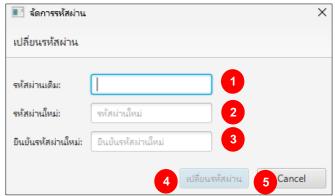
ภาพที่ x.6 แสดงการตั้งค่าโปรแกรม

1.1. คลิกที่หมายเลข 1 เพื่อเข้าหน้าเปลี่ยนโปรไฟล์



ภาพที่ x.7 แสดงหน้าสำหรับเปลี่ยนภาพประจำบัญชีผู้ใช้

- 1.1.1. คลิกที่หมายเลข 1 เพื่อเลือกรูปภาพประจำบัญชีผู้ใช้ใหม่ของผู้ใช้งานจากภายใน คอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน
- 1.1.2. คลิกที่หมายเลข 2 เมื่อเลือกรูปภาพเรียบร้อยแล้ว เพื่อบันทึกรูปภาพใหม่ (หากยังไม่ได้ เลือกรูปภาพจะยังไม่สามารถคลิกที่นี่ได้)
 - 1.1.3. คลิกที่หมายเลข 3 เพื่อยกเลิกการเปลี่ยนรูปภาพประจำบัญชีผู้ใช้
 - 1.2. คลิกที่หมายเลข 2 เพื่อเข้าหน้าเปลี่ยนรหัสผ่าน



- 1.1.1. คลิกที่หมายเลข 1 และกรอกรหัสผ่านเดิมของบัญชีผู้ใช้
- 1.2.2. คลิกที่หมายเลข 2 และกรอกรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการสำหรับบัญชีผู้ใช้
- 1.2.3. คลิกที่หมายเลข 3 และกรอกยืนยันรหัสผ่านโดยต้องเหมือนกับช่องหมายเลขที่ 2 โดย รหัสผ่านจะต้องมีตัวอักษร 4 ตัวขึ้นไป
- 1.2.3. คลิกที่หมายเลข 4 เพื่อบันทึกการเปลี่ยนรหัสผ่านของบัญชีผู้ใช้ หากไม่สำเร็จ แปลว่า อาจมีข้อผิดพลาดในรหัสผ่านที่กรอก เช่น รหัสผ่านเดิมไม่ตรงกับที่มีในระบบ, รหัสผ่านใหม่ไม่เป็นไปตาม เงื่อนไขของการตั้งรหัสผ่าน, รหัสผ่านใหม่และยืนยันรหัสผ่านไม่เหมือนกัน
 - 1.2.4. คลิกที่หมายเลข 5 เพื่อยกเลิกการเปลี่ยนรูปภาพประจำบัญชีผู้ใช้
- 1.3. คลิกที่หมายเลข 3 เพื่อเปลี่ยนรูปแบบตัวอักษร ระหว่าง Bai Jamjuree และ THSarabun New
 - 1.4. คลิกที่หมายเลข 4 เพื่อเปลี่ยนขนาดตัวอักษรระหว่าง ปกติ และ ใหญ่
 - 1.5. คลิกที่หมายเลข 5 เพื่อออกจากระบบ
 - 2. กรณีต้องการเปลี่ยนธีมของแอปพลิเคชันเป็นโหมดมืด-สว่างให้คลิกที่หมายเลข 2

คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งาน

ขนาดล็อคเกอร์

- 1. เล็ก
- 2. กลาง
- 3. ใหญ่

ประเภทล็อคเกอร์

- 1. แม่กุญแจ
- 2. รหัสผ่าน

ตารางราคาการจอง ราคาค่าปรับ ของแต่ละขนาดล็อกเกอร์

| ขนาดล็อคเกอร์ | ราคาการจองต่อวัน(บาท) | ราคาค่าปรับต่อวัน(บาท) |
|---------------|-----------------------|------------------------|
| เล็ก | 10 | 20 |
| กลาง | 20 | 40 |
| ใหญ่ | 30 | 60 |

ประเภทล็อเกอร์

| ประเภทล็อคเกอร์ | ประเภทกุญแจที่ใช้งานกับประเภทล็อคเกอร์ได้ | |
|----------------------|---|--|
| ล็อคเกอร์แบบรหัสผ่าน | - | |
| ล็อกเกอร์แบบแม่กุญแจ | พวงกุญแจ / สายล็อครหัส | |

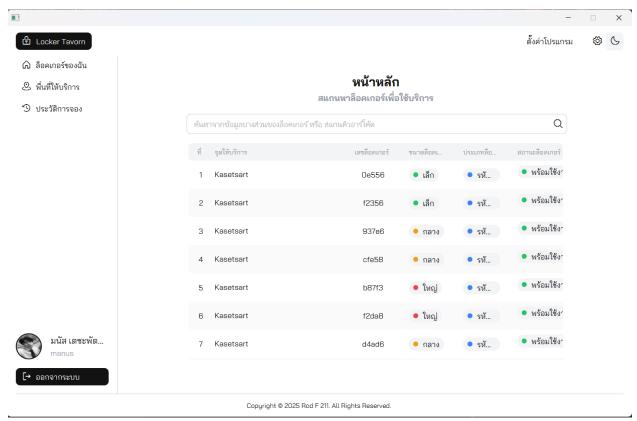
สถานะการจองล็อคเกอร์

| สถานะการจองล็อคเกอร์ | ความหมาย | |
|----------------------------|---|--|
| รอการอนุมัติ (PENDING) | รอการอนุมัติคำร้องล็อคเกอร์จาก Officer | |
| ถูกปฏิเสธ (REJECT) | ถูกปฏิเสธคำขอร้องล็อคเกอร์จาก Officer | |
| คำขออนุมัติ (APPROVE) | คำขอล็อกเกอร์ถูกอนุมัติจาก Officer | |
| สิ้นสุดการใช้งาน (SUCCESS) | สิ้นสุดการใช้งานล็อคเกอร์ | |
| เลยกำหนด (LATE) | ใช้งานล็อคเกอร์ เลยกำหนดวันสิ้นสุดการจองที่ระบุ | |
| | ไว้ และต้องจ่ายค่าปรับตามที่ระบุไว้ | |

บอกขนาดล็อกเกอร์ บอกราคาล็อกเกอร์ และราคาปรับ(ทำเป็นตาราง)

ขั้นตอนการใช้งาน User เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว วิธีการจองล็อกเกอร์

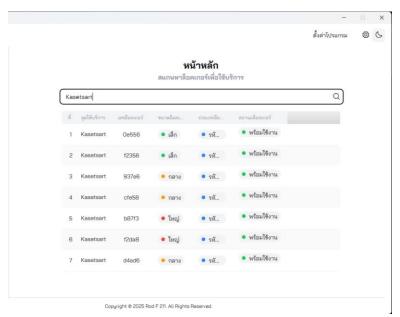
1.จอง



รูปภาพแสดงหน้าหลักของ user

1. หน้าหลักผู้ใช้งาน

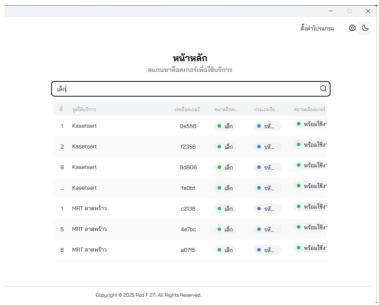
เมื่อเข้ามาหน้าแรกของผู้ใช้งาน จะเป็นหน้าที่แสดงล็อกเกอร์ทั้งหมด ของแอป Locker Tavorn และสามารถค้นหาล็อกเกอร์ได้จาก ชื่อจุดบริการ, เลขล็อกเกอร์, ขนาดล็อกเกอร์ และประเภทล็อกเกอร์ หรือ สามารถแสกนคิวอาร์โค้ดตรงตู้ล็อกเกอร์เพื่อนำเลขล็อกเกอร์ที่ได้ มาค้นหา



รูปภาพแสดงหน้าการค้นหาจุดบริการ Kasetsart

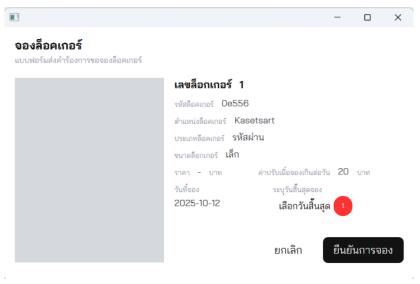


รูปภาพแสดงการค้นหาเลขล็อกเกอร์ 0e556



รูปภาพแสดงการค้นหาจากขนาดล็อกเกอร์ ขนาดเล็ก

เมื่อกดไปที่ล็อกเกอร์จะแสดงการจองล็อกเกอร์ขึ้นมา



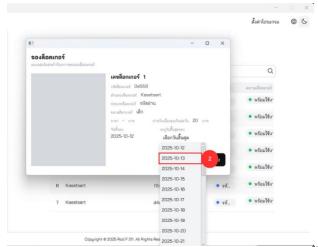
รูปภาพแสดงหน้าจอป็อปอัพการจองล็อกเกอร์

โดยมีการระบุรายละเอียดดังนี้

- 1. เลขรหัสล็อกเกอร์ (Locker ID)
- 2. ตำแหน่งของล็อกเกอร์หรือ โซนที่ล็อกเกอร์นั้นอยู่
- 3. ประเภทของล็อกเกอร์ รหัสผ่านหรือแม่กุญแจ
- 4. ขนาดล็อกเกอร์

- 5. ราคา โดยราคาจะขึ้นกับจำนวนวันที่เราจอง
- 6. ค่าปรับเมื่อจองเกินต่อวัน

ผู้ใช้งานสามารถทำการกดเลือกวันสิ้นสุดได้ ตามวันที่ต้องการจอง และเมื่อระบุวันสิ้นสุดการจองแล้ว กดยืนยัน



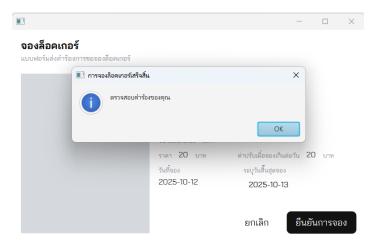
รูปภาพแสดงหน้าจอป็อปอัพการจองล็อกเกอร์ เลือกวันสิ้นสุดการจอง

1. ระบุวันสิ้นสุดการจอง

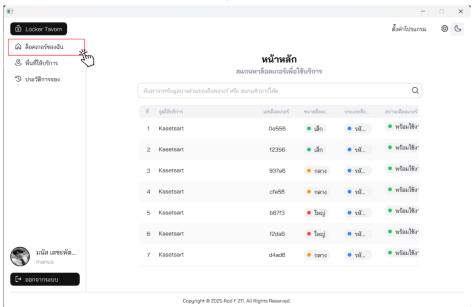


รูปภาพแสดงหน้าจอป็อปอัพการจองล็อกเกอร์กดยืนยันการจอง

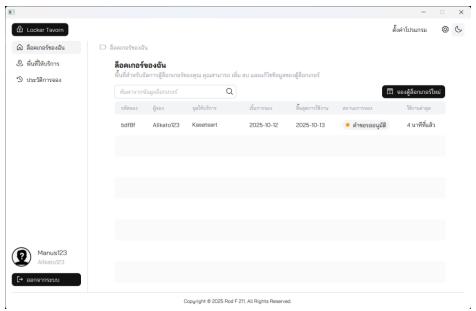
2. กดปุ่มยืนยันการจอง



3. กดปุ่ม OK และกดปิดหน้าการจอง ถือเป็นการสิ้นสุดการยื่นคำขอการจอง



รูปภาพแสดงหน้าหลักของผู้ใช้งาน

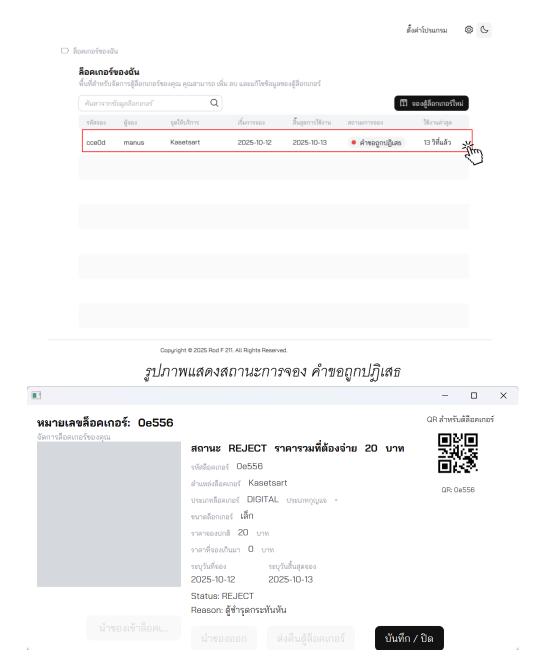


รูปภาพแสดงหน้าล็อกเกอร์ของฉัน

หน้าล็อกเกอร์ของฉัน เป็นหน้าที่จะแสดงสถานะการจองล็อกเกอร์โดยเมื่อกดจองล็อคเกอร์ไป คำขอนั้นจะขึ้น สถานะการจองเป็น คำขอรออนุมัติ โดยจะสามารถถูกอนุมัติหรือปฏิเสธจากเจ้าหน้าที่

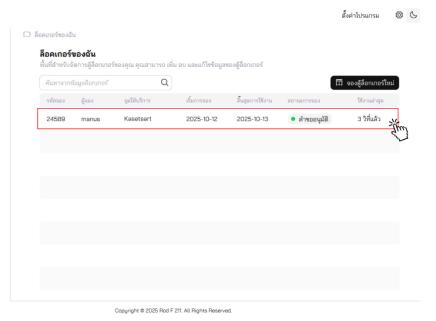
1. กรณีคำขอถูกปฏิเสธ

หากคำขอถูกปฏิเสธเมื่อกดเข้าไปจะบอกรายละเอียดการจองและเหตุผลในการโดนปฏิเสธจากเจ้าหน้าที่



รูปภาพป็อบอัพแสดงสถานะการจอง คำขอถูกปฏิเสธ และรายละเอียด

กรณีคำขอถูกอนุมัติ
หากคำขอถูกอนุมัติเมื่อกดเข้าไปจะบอกรายละเอียดการจองและสามารถทำสิ่งต่าง ๆ ได้ดังนี้



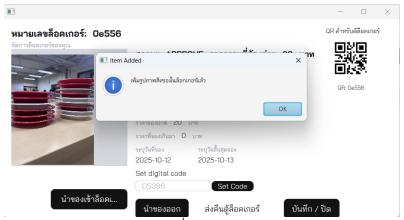
รูปภาพแสดงสถานะการจอง คำขออนุมัติ



รูปภาพป็อบอัพแสดงสถานะการจอง คำขอถูกอนุมัติและรายละเอียดต่าง ๆ แต่ละหมายเลขมีรายละเอียดดังนี้

- 1,3. หมายเลขล็อกเกอร์
- 2. สถานะการจอง และราคารวมที่ต้องจ่ายเมื่อใช้งานล็อคเกอร์เสร็จแล้ว
- 4. ตำแหน่งของล็อกเกอร์หรือ โซนที่ล็อกเกอร์นั้นอยู่
- 5. ประเภทล็อกเกอร์
- 6. ประเภทของกุญแจ ในกรณีนี้เป็นล็อกเกอร์ประเภท DIGITAL จึงไม่มีกุญแจ
- 7. ขนาดล็อกเกอร์
- 8. ราคาจองปกติ คิดจากจำนวนวันที่เราจอง

- 9. ราคาจองที่เกินมา คิดตามจำนวนวันที่เราจองแล้วเกินจากวันสิ้นสุดที่ระบุในคำขอ
- 10. วันที่เริ่มต้นในการจอง
- 11. วันที่สิ้นสุดในการจองถึง 23:59:59 ของวันนั้น
- 12. ปุ่มนำของเข้าล็อกเกอร์ เมื่อกดปุ่มนี้ จะสามารถนำรูปภาพที่ใส่ของเข้าไปในล็อคเกอร์แล้ว



รูปภาพป็อบอัพแสดงเมื่อนำของเข้าล็อคเกอร์เรียบร้อย

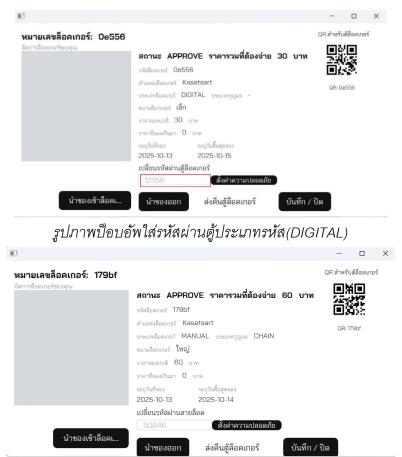
4. ปุ่มนำของออกจากล็อคเกอร์ เมื่อกดปุ่มนี้ จะนำรูปภาพที่ใส่อยู่ในล็อคเกอร์ออกจากล็อคเกอร์ทันที



รูปภาพป็อบอัพแสดงเมื่อนำของออกจากล็อคเกอร์เรียบร้อย

- 4. ปุ่มส่งคืนตู้ล็อคเกอร์ หากใช้งานตู้ล็อคเกอร์เสร็จสิ้นแล้วและนำของออกจากล็อคเกอร์เรียบร้อยแล้ว สามารถกดปุ่มคืนตู้ล็อคเกอร์ เพื่อคืนตู้ล็อคเกอร์และเปลี่ยนสถานะคำร้องจาก คำขออนุมัติ เป็น สิ้นสุดการใช้งาน
- 5. ปุ่มบันทึก/ปิด เพื่อกดปุ่มปิดหน้าป็อบอัพ
- 6. คิวอาร์โค้ดแสดงเลขล็อคเกอร์
- 7. กรณีที่ล็อคเกอร์เป็นประเภทดิจิทัลหรือ ประเภทแบบแม่กุญแจแต่ใช้กุญแจแบบสายล็อครหัส จะแสดง ปุ่มตั้งค่าความปลอดภัย เพื่อสามารถตั้งรหัสผ่านตู้ล็อคเกอร์หรือสายล็อครหัสเองได้ โดยการพิมพ์

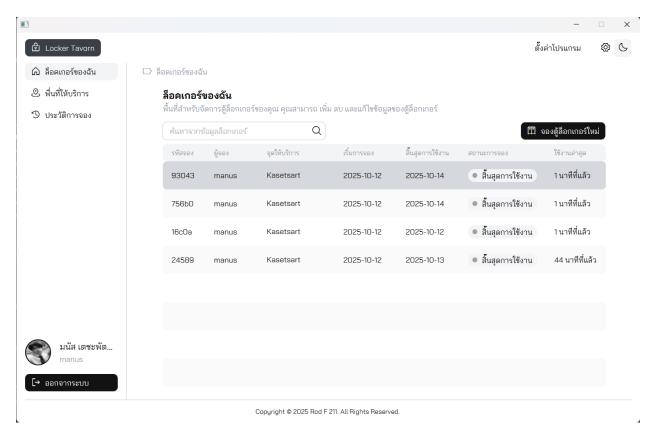
รหัสผ่านไปตรงกล่องข้อความ แต่หากเป็นแม่กุญแจแต่ใช้กุญแจแบบพวงกุญแจ จะไม่สามารถตั้ง รหัสผ่านได้



รูปภาพป็อบอัพใส่รหัสผ่านตู้แม่กุญแจ(MANUAL) และใช้กุญแจแบบสายล็อครหัส



รูปภาพป็อบอัพใส่รหัสผ่านตู้แม่กุญแจ(MANUAL) และใช้กุญแจแบบแม่กุญแจ โดยจะมีข้อความ Keycode หมายถึงรหัสของตัวกุญแจ และ Key UUID หมายถึงเลขประจำแม่กุญแจ



รูปภาพแสดงหน้าล็อกเกอร์ของฉัน

3. กรณีสถานะการจองสิ้นสุดการใช้งาน หากใช้งานล็อคเกอร์เสร็จสิ้นแล้วจะขึ้นสถานะเป็น การจองสิ้นสุดการใช้งาน เมื่อกดเข้าไปจะขึ้นเหตุผล และไม่ สามารถใช้งานได้



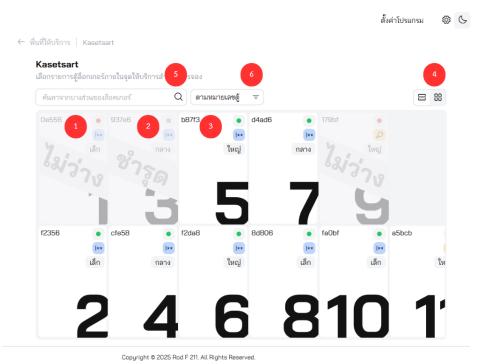
รูปภาพป็อบอัพเมื่อสถานะการจองสิ้นสุดการใช้งานแล้ว



รูปภาพแสดงหน้าพื้นที่ให้บริการ

หน้าพื้นที่ให้บริการจะเป็นหน้าที่บอกสถานที่ในการให้บริการตู้ล็อคเกอร์ โดยมีการบอกรายละเอียดดังนี้

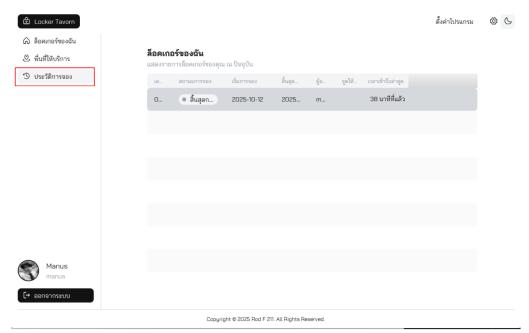
- 1. ID ของโซน
- 2. ชื่อจุดให้บริการ
- 3. จำนวนล็อคเกอร์
- 4. จำนวนล็อคเกอร์ที่ว่างอยู่ ณ ตอนนี้
- 5. จำนวนล็อกเกอร์ที่ไม่ชำรุด
- 6. สถานะของโซน
- 7. ปุ่มค้นหา สามารถค้นหาโซนได้จากการใส่ชื่อโซนเข้าไป



รูปภาพแสดงหน้าเลือกตู้ล็อคเกอร์จากพื้นที่ให้บริการ

หน้าเลือกตู้ล็อคเกอร์จากพื้นที่ให้บริการ โดยมีการบอกรายละเอียดดังนี้

- 1. ตู้ไม่ว่าง
- 2. ตู้ชำรุด
- 3. ตู้ว่าง สามารถจองได้ เมื่อกดเข้าไปจะเป็นหน้าการจองเหมือนข้อด้านบน
- 4. เปลี่ยนจากหน้าแสดงผลแบบล็อคเกอร์กลายเป็นตาราง
- 5. ปุ่มค้นหา สามารถค้นหาจากเลขไอดีล็อคเกอร์ หรือสถานะล็อคเกอร์
- 6. ปุ่มเลือกการเรียงลำดับของล็อคเกอร์โดยมี โดยมีทั้ง ตามหมายเลขตู้, ตามขนาดเล็ก-ใหญ่, ตามขนาดใหญ่-เล็ก, ตามตู้ว่าง



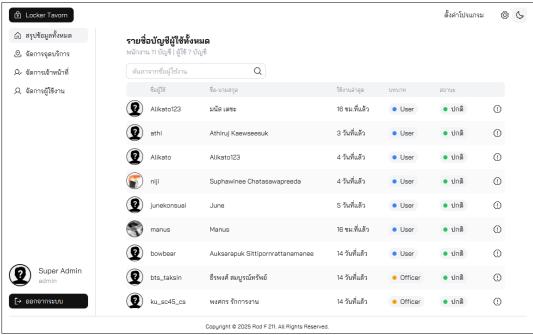
รูปภาพแสดงหน้าประวัติการจอง

หน้าหน้าประวัติการจอง จะคล้ายกับหน้าล็อคเกอร์ของฉัน แต่สิ่งที่แตกต่างคือ คำขอที่แสดงในหน้านี้จะแสดง เฉพาะ วันปัจจุบันนั้นเลยวันสิ้นสุดการจอง ของคำของนั้นไปแล้ว

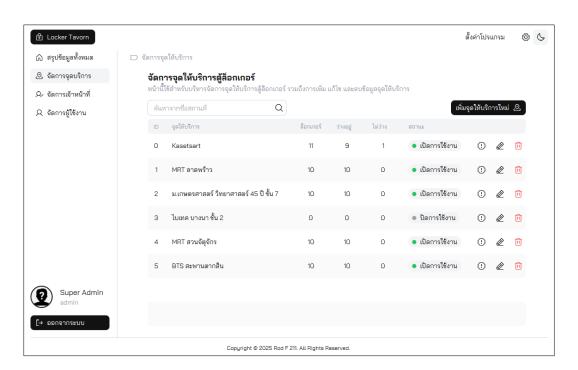
คู่มือการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่

คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบ

ดูวิธีการเข้าสู่ระบบที่ **วิธีการเข้าสู่ระบบ กรณีที่ 3 ผู้เข้าระบบเป็นผู้ดูแลระบบ** เมื่อเสร็จสิ้นจะเข้ามาที่หน้า ดังภาพ

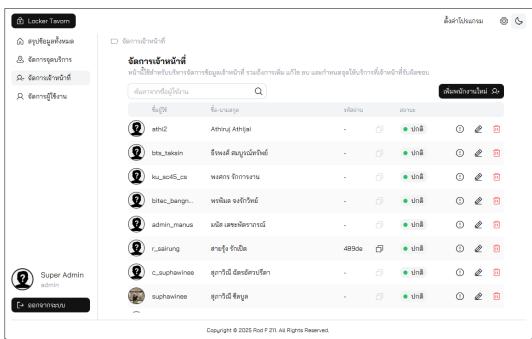


ภาพที่ x.1 แสดงหน้าเมื่อผู้ดูแลระบบเข้าสู่ระบบสำเร็จ (หน้าหลักของผู้ดูแลระบบ)



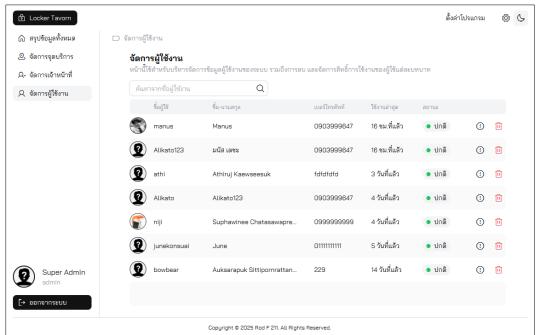
ภาพที่ x.2 แสดงหน้า

test



ภาพที่ x.3 แสดงหน้า

test



ภาพที่ x.4 แสดงหน้า

เกี่ยวกับระบบ

ตัวอย่างข้อมูลผู้ใช้ระบบ

| | | Б . | | | |
|------------------|-----------------------|----------|--------------------------|--|--|
| No | Username | Password | | | |
| Adm | Admin – ผู้ดูแลระบบ | | | | |
| 1 | admin | 12345 | | | |
| Offic | Officer – เจ้าหน้าที่ | | | | |
| 1 | | 12345 | | | |
| 2 | | 12345 | | | |
| 3 | | 12345 | | | |
| 4 | | 12345 | | | |
| 5 | | 12345 | | | |
| 6 | | 12345 | | | |
| 7 | | 12345 | | | |
| 8 | r_sairung | 489de | ยังไม่เคยเปลี่ยนรหัสผ่าน | | |
| User – ผู้ใช้งาน | | | | | |
| 1 | manus | 12345 | | | |
| 2 | | 12345 | | | |
| 3 | | 12345 | | | |

รายละเอียดของไฟล์ Json

ไฟล์ Json ถูกสร้างที่โฟลเดอร์ data โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.

Template ค้ำบบบบบบบบบบบบบ

