

TestIT Testing

# Номер сценария	Аа Название	≡ Действие	≡ Поддействие	≡ Шаги
1	<u>Открытие окна для создания “Тест-кейса”</u>			1. Открыть проект в рабочем пространстве. 2. В сайдбаре (левая боковая панель) выбираем "Тесты". 3. Выбираем "Ручные тесты" и нажимаем кнопку "Создать". 4. В раскрывшемся списке выбираем "Тест-кейс".
2	<u>Создание “Тест-кейса”</u>			1. В поле “Введите название” ввести название тест-кейса. 2. Нажать на кнопку “Сохранить”.
3		Зайти в созданный “Тест-кейс”		1. Зайти на страницу с “Ручные тесты”. 2. В таблице выбрать нужный тест-кейс и нажать на него.
4		Добавить “Предусловия теста”		1. нажать на кнопку “Добавить” под пунктом “Предусловия теста”. 2. Заполнить “Действие” и “Ожидаемый результат”.
5		Добавить “Шаги”		1. Нажать на кнопку “Добавить” под пунктом “Шаги”. 2. Заполнить “Действие” и “Ожидаемый результат”.
6		Добавить “Постусловия”		1. Нажать на кнопку “Добавить” под пунктом “Постусловия”. 2. Заполнить “Действие” и “Ожидаемый результат”.
7		Кнопка “Параметры”		В этом пункте будут отображаться параметры и наборы их значений.
8			Создание параметра	Необходимо введите символ % и имя параметра в поле шага, чтобы добавить существующий параметр из выпадающего меню или создать новый параметр.
9	<u>Редактирование описания “Тест-кейса”</u>			
10		Перемещение пунктов		Пункты можно перемещать между разделами “Предусловия теста”, “Шаги” и “Постусловия”. Нужно нажать на номер пункта и перетянуть его в нужный раздел или переместить внутри раздела.
11		Добавить пункт “Комментарий” и “Тестовые данные”		В верхней панели находятся кнопки “Комментарий” и “Тестовые данные” при нажатии на них добавляются два поля для заполнения.
12		Чек бокс слева от пункта		Слева от каждого пункта в тест-кейсе находится чек-бокс, нажав на который, в верхней части появляется три кнопки “Удалить”, “Дублировать”, “Создать общий шаг”.
13		Кнопка “Создать общий шаг”		1. Выбрав один или несколько пунктов и нажав на верхней панели кнопку “Создать общий шаг” . 2. В появившемся модальном окне нужно ввести имя для нового общего шага. 3. Ниже располагается чек-бокс “Оставить исходные шаги после создания общего шага”. 4. Далее имеются две кнопки “Отмена” при нажатии закроется модальное окно и “Создать общий шаг”.
14		Свернуть / развернуть раздел		Нажав на название раздела, можно свернуть и развернуть список созданных пунктов.

# Номер сценария	Аа Название	≡ Действие	≡ Поддействие	≡ Шаги
15		Раскрывающийся список “Действия”		У каждого пункта справа есть кнопка при нажатии на которую открывается список действий в котором содержатся пункты: “Дублировать шаг”, “Добавить шаг”, “Добавить общий шаг ниже” и “Удалить”.
16			Добавить шаг	При нажатии ниже выбранного пункта создастся еще один пункт.
17			Дублировать шаг	При нажатии дублируется выбранный шаг.
18			Добавить общий шаг ниже	1. Нажав на пункт “Добавить общий шаг”, открывается модальное окно, в котором отображаются все ранее созданные общие шаги. 2. Для облегчения поиска можно воспользоваться строкой “поиск общего шага”. 3. У каждого общего шага слева располагается чек-бокс. Выбрав один или несколько пунктов, станет доступна кнопка “Добавить”.
19			Кнопка “Удалить”	Нажав на кнопку “Удалить” удалится выбранный пункт.
20		Кнопка “Действие” в верхней правой части рабочего окна		При нажатии на кнопку “Действие” откроется выпадающий список, содержащий два пункта: “Дублировать” и “Копировать ссылку”.
21			Кнопка “Дублировать”	При нажатии на кнопку дублируется редактируемый тест и сразу произойдет переход в дублируемый тест.
22			Кнопка “Скопировать ссылку”	При нажатии ссылка на тест скопируется.
23		Переключение между тестами		Справа от кнопки “Сохранить” в верхней части рабочей области располагается информация о количестве созданных тестов, а так же кнопки “Предыдущий” и “Далее” при нажатии на которые можно переключаться между тестами.
24		Кнопка “Нравится”		В правой верхней части рабочей области есть кнопка “Нравится” в виде сердечка, при нажатии на нее сердечко либо будет красным, либо белым.
25		Редактирование текста		При написании текста в правой верхней части рабочей области появляется панель с кнопками изменения стиля текста.
26	<u>Левое боковое меню окна создания тест- кейса</u>			Боковое меню состоит из семи вкладок: “Описание”, “История результатов”, “Изменения”, “Вложения”, “Комментарии”, “Ссылки”, “Связанные автотесты”.
27		Вкладка “Описание”		В этой вкладке заполнятся вся информация по тест-кейсу.
28		Вкладка “История результатов”		Здесь будет отображаться история результатов прохождения данного теста. В системе сохраняются результаты прохождения для всех конфигураций. Если тест проходили несколько раз в рамках одного тест-плана, система сохранит каждый из результатов.
29		Вкладка “Изменения”		В этой вкладке хранятся все изменения конкретного тест-кейса.
30		Вкладка “Вложения”		В этой вкладке хранятся все загруженные файлы. Для загрузки можно перетащить нужный файл в область загрузки, либо нажать на область загрузки и выбрать файл из открывшегося окна.
31		Вкладка “Комментарии”		Здесь будут отображаться комментарии, оставленные вами и другими пользователями проекта. Комментарии отображаются в цепочке. Можно отметить других пользователей, чтобы им приходили уведомления об упоминании.

# Номер сценария	Aa Название	≡ Действие	≡ Поддействие	≡ Шаги
32		Вкладка “Ссылки”		Здесь будут отображаться ссылки, привязанные к данному тесту. Вы можете выбирать тип ссылки и указать ей пользовательское название. Для интегрированной системы Jira доступно отслеживание статуса задач по ссылке.
33		Вкладка “Связанные автотесты”		Здесь будут отображаться автотесты, связанные с данным рабочим элементом. Рабочий элемент с привязанным к нему автотестом считается автоматизированным. Вы можете запускать автоматизированные тесты из тест-планов.
34		Скрыть / раскрыть боковое меню		На границе между левым боковым меню и рабочей областью при наведении появляется синяя круглая кнопка “Свернуть”. Нажав на кнопку, боковое меню либо свернется, либо развернется.
35	<u>Правое боковое меню окна создания тест-кейса</u>			Содержит в себе 7 пунктов: “Версия”, “Теги”, “Секция”, “Приоритет”, “Статус”, “Продолжительность”, “Описание”.
36		Пункт “Версия”		Пункт “Версия” содержит раскрывающееся меню, в котором располагается список версий изменений. Если выбрать не основную версию, то справа от названия пункта появится кнопка “Сделать актуальной”.
37			Кнопка “Сделать актуальной”	Выбрав не основную версию тест-кейса и нажав на кнопку “Сделать актуальной”, появится модальное окно, в котором предлагается отменить или подтвердить актуальность. После подтверждения в пункте “Версия” добавится новая версия.
38		Пункт “Теги”		В этом пункте можно добавлять и удалять теги.
39		Пункт “Секция”		В этом пункте можно выбрать и совершить перенос тест-кейса в нужную секцию.
40		Пункт “Приоритет”		Нажав раскрывающийся список, можно выбрать один из 5 пунктов приоритетности. Это “Самый высокий”, “Высокий”, “Средний”, “Низкий” и “Самый низкий”.
41		Пункт “Статус”		Нажав на раскрывающийся список, можно задать статус тест-кейсу: “Требуется доработки”, “Не готов” и “Готов”.
42		Пункт “Продолжительность”		В этом пункте прописывается время выполнения тест-кейса.
43		Пункт “Описание”		В этом пункте можно добавить небольшое описание к тест-кейсу.
44	<u>Закрытие окна создания тест-кейса</u>			
45		Нажать на кнопку “Сохранить”		1. Внести изменения в тест. 2. Нажать на кнопку сохранить и после сохранения окно теста закроется.
46		Нажать на крестик		1. Нажать на кнопку с изображением крестика в правом верхнем углу рабочей области. 2. Если изменения не были сохранены, то появится окно с кнопками “Сохранить” и “Не сохранять”.
47		Нажать Esc на клавиатуре		1. На клавиатуре нажать на кнопку “Esc”. 2. Если изменения не были сохранены, то появится окно с кнопками “Сохранить” и “Не сохранять”.

# Номер сценария	Aa Название	≡ Действие	≡ Поддействие	≡ Шаги
48	<u>Открытие окна для создания “Чек-листа”</u>			1. Открыть проект в рабочем пространстве.
				2. В сайдбаре (левая боковая панель) выбираем "Тесты".
				3. Выбираем "Ручные тесты" и нажимаем кнопку "Создать".
				4. В раскрывшемся списке выбираем "Чек-лист".
49	<u>Создание “Чек- листа”</u>			1. В поле “Введите название” ввести название чек-листа.
				2. Нажать на кнопку “Сохранить”
50		Добавить “Шаги”		1. Нажать на кнопку “Добавить” под пунктом “Шаги”.
				2. Заполнить “Действие” и “Ожидаемый результат”.
51		Кнопка “Параметры”		В этом пункте будут отображаться параметры и наборы их значений.
52			Создание параметра	Необходимо введите символ % и имя параметра в поле шага, чтобы добавить существующий параметр из выпадающего меню или создать новый параметр.
53	<u>Редактирование описания “Чек- листа”</u>			
54		Перемещение пунктов		Пункты можно менять местами. Нужно нажать на номер пункта и перетянуть его вверх или вниз.
55		Чек бокс слева от пункта		Слева от каждого пункта в тест-кейсе находится чек-бокс, нажав на который, в верхней части появляется две кнопки “Удалить” и “Дублировать”.
56		Свернуть / развернуть раздел		Нажав на название раздела можно свернуть и развернуть список созданных пунктов.
57		Раскрывающийся список “Действия”		У каждого пункта справа есть кнопка при нажатии на которую открывается список действий, в котором содержатся пункты: “Дублировать шаг”, “Добавить шаг” и “Удалить”.
58			Добавить шаг	При нажатии ниже выбранного пункта создастся еще один пункт.
59			Дублировать шаг	При нажатии дублируется выбранный пункт.
60			Кнопка “Удалить”	Нажав на кнопку “Удалить”, удалится выбранный пункт.
61		Кнопка “Действие” в верхней правой части рабочего окна		При нажатии на кнопку “Действие” откроется выпадающий список, содержащий три пункта: “Дублировать”, “Копировать ссылку” и “Преобразовать в тест-кейс”.
62			Кнопка “Дублировать”	При нажатии на кнопку дублируется редактируемый тест и сразу произойдет переход в дублируемый тест.
63			Кнопка “Скопировать ссылку	При нажатии ссылка на тест скопируется.
64			Кнопка “Преобразовать в тест-кейс”	При нажатии открывается модальное окно, в котором просят подтвердить или отменить преобразование.
65		Переключение между тестами		Справа от кнопки “Сохранить” в верхней части рабочей области располагается информация о количестве созданных действий, а так же кнопки “Предыдущий” и “Далее”, при нажатии на которые можно переключаться между тестами.

# Номер сценария	Aa Название	≡ Действие	≡ Поддействие	≡ Шаги
66		Кнопка “Нравится”		В правой верхней части рабочей области есть кнопка “Нравится” в виде сердечка, при нажатии на нее сердечко либо будет красным, либо белым.
67		Редактирование текста		При написании текста в правой верхней части рабочей области появляется панель с кнопками изменения стиля текста.
68	<u>Левое боковое меню окна создания чек-листа</u>			Боковое меню состоит из семи вкладок: “Описание”, “История результатов”, “Изменения”, “Вложения”, “Комментарии”, “Ссылки”, “Связанные автотесты”.
69		Вкладка “Описание”		В этой вкладке заполняются вся информация по чек-листу.
70		Вкладка “История результатов”		Здесь будет отображаться история результатов прохождения данного теста. В системе сохраняются результаты прохождения для всех конфигураций. Если тест проходили несколько раз в рамках одного тест-плана, система сохранит каждый из результатов.
71		Вкладка “Изменения”		В этой вкладке хранятся все изменения конкретного чек-листа.
72		Вкладка “Вложения”		В этой вкладке хранятся все загруженные файлы. Для загрузки можно перетащить нужный файл в область загрузки, либо нажать на область загрузки и выбрать файл из открывшегося окна.
73		Вкладка “Комментарии”		Здесь будут отображаться комментарии, оставленные вами и другими пользователями проекта. Комментарии отображаются в цепочке. Можно отметить других пользователей, чтобы им приходили уведомления об упоминании.
74		Вкладка “Ссылки”		Здесь будут отображаться ссылки, привязанные к данному тесту. Вы можете выбирать тип ссылки и указать ей пользовательское название. Для интегрированной системы Jira доступно отслеживание статуса задач по ссылке.
75		Вкладка “Связанные автотесты”		Здесь будут отображаться автотесты, связанные с данным рабочим элементом. Рабочий элемент с привязанным к нему автотестом считается автоматизированным. Вы можете запускать автоматизированные тесты из тест-планов.
76		Скрыть / раскрыть боковое меню		На границе между левым боковым меню и рабочей области при наведении появляется синяя круглая кнопка “Свернуть”. Нажав на кнопку, боковое меню либо свернется, либо развернется.
77	<u>Правое боковое меню окна создания чек-листа</u>			Содержит в себе 7 пунктов: “Версия”, “Теги”, “Секция”, “Приоритет”, “Статус”, “Продолжительность”, “Описание”.
78		Пункт “Версия”		Пункт “Версия” содержит раскрывающееся меню, в котором располагается список версий изменений. Если выбрать не основную версию, то справа от названия пункта появится кнопка “Сделать актуальной”.
79			Кнопка “Сделать актуальной”	Выбрав не основную версию чек-листа и нажав на кнопку “Сделать актуальной”, появится модальное окно, в котором предлагается отменить или подтвердить актуальность. После подтверждения в пункте “Версия” добавится новая версия.
80		Пункт “Теги”		В этом пункте можно добавлять и удалять теги.
81		Пункт “Секция”		В этом пункте можно выбрать и совершить перенос чек-листа в нужную секцию.
82		Пункт “Приоритет”		Нажав раскрывающийся список, можно выбрать один из 5 пунктов приоритетности: “Самый высокий”, “Высокий”, “Средний”, “Низкий” и “Самый низкий”.

# Номер сценария	Aa Название	≡ Действие	≡ Поддействие	≡ Шаги
83		Пункт “Статус”		Нажав на раскрывающийся список, можно задать статус тест-кейсу: “Требуется доработки”, “Не готов” и “Готов”.
84		Пункт “Продолжительность”		В этом пункте прописывается время выполнения чек-листа.
85		Пункт “Описание”		В этом пункте можно добавить небольшое описание к чек-листу.
86	<u>Закрытие окна создания чек- листа</u>			
87		Нажать на кнопку “Сохранить”		1. Внести изменения в тест. 2. Нажать на кнопку сохранить и после сохранения окно теста закроется.
88		Нажать на крестик		1. Нажать на кнопку с изображением крестика в правом верхнем углу рабочей области. 2. Если изменения не были сохранены, то появится окно с кнопками “Сохранить” и “Не сохранять”.
89		Нажать Esc на клавиатуре		1. На клавиатуре нажать на кнопку “Esc”. 2. Если изменения не были сохранены, то появится окно с кнопками “Сохранить” и “Не сохранять”.
90	<u>Открытие окна для создания “Общий шаг”</u>			1. Открыть проект в рабочем пространстве. 2. В сайдбаре (левая боковая панель) выбираем "Тесты". 3. Выбираем "Ручные тесты" и нажимаем кнопку "Создать". 4. В раскрывшемся списке выбираем "Общий шаг".
91	<u>Создание “Общего шага”</u>			1. В поле “Введите название” ввести название общего шага. 2. Нажать на кнопку “Сохранить”.
92		Добавить “Шаги”		1. Нажать на кнопку “Добавить” под пунктом “Шаги”. 2. Заполнить “Действие” и “Ожидаемый результат”.
93		Перемещение пунктов		Пункты можно менять местами. Нужно нажать на номер пункта и перетянуть его вверх или вниз.
94		Чек бокс слева от пункта		Слева от каждого пункта в тест-кейсе находится чек-бокс, нажав на который, в верхней части появляется две кнопки: “Удалить” и “Дублировать”.
95		Свернуть / развернуть раздел		Нажав на название раздела можно свернуть и развернуть список созданных пунктов.
96		Добавить пункт “Комментарий” и “Тестовые данные”		В верхней панели находятся кнопки “Комментарий” и “Тестовые данные” при нажатии на них добавляются два поля для заполнения.
97		Раскрывающийся список “Действия”		У каждого пункта справа есть кнопка при нажатии на которую открывается список действий в котором содержатся пункты: “Дублировать шаг”, “Добавить шаг” и “Удалить”.
98			Добавить шаг	При нажатии ниже выбранного пункта создастся еще один пункт.
99			Дублировать шаг	При нажатии дублируется выбранный пункт.
100			Кнопка “Удалить”	Нажав на кнопку “Удалить” удалится выбранный пункт.

# Номер сценария	Аа Название	≡ Действие	≡ Поддействие	≡ Шаги
101		Кнопка “Действие” в верхней правой части рабочего окна		При нажатии на кнопку “Действие” откроется выпадающий список, содержащий два пункта: “Дублировать” и “Копировать ссылку”.
102			Кнопка “Дублировать”	При нажатии на кнопку дублируется редактируемый тест и сразу произойдет переход в дублируемый тест.
103			Кнопка “Скопировать ссылку”	При нажатии ссылка на тест скопируется.
104		Переключение между тестами		Справа от кнопки “Сохранить” в верхней части рабочей области располагается информация о количестве созданных тестов, а также кнопки “Предыдущий” и “Далее” при нажатии на которые можно переключаться между тестами.
105		Кнопка “Нравится”		В правой верхней части рабочей области есть кнопка “Нравится” в виде сердечка, при нажатии на нее сердечко либо будет красным, либо белым.
106		Редактирование текста		При написании текста в правой верхней части рабочей области появляется панель с кнопками изменения стиля текста.
107	<u>Левое боковое меню окна создания общего шага</u>			Боковое меню состоит из семи вкладок: “Описание”, “Изменения”, “Вложения”, “Комментарии”, “Ссылки”, “Связанные тесты” и “Связанные секции”.
108		Вкладка “Описание”		В этой вкладке заполнятся вся информация по общему шагу.
109		Вкладка “Изменения”		В этой вкладке хранятся все изменения конкретного общего шага.
110		Вкладка “Вложения”		В этой вкладке хранятся все загруженные файлы. Для загрузки можно перетащить нужный файл в область загрузки либо нажать на область загрузки и выбрать файл из открывшегося окна.
111		Вкладка “Комментарии”		Здесь будут отображаться комментарии, оставленные вами и другими пользователями проекта. Комментарии отображаются в цепочке. Можно отметить других пользователей, чтобы им приходили уведомления об упоминании.
112		Вкладка “Ссылки”		Здесь будут отображаться ссылки, привязанные к данному тесту. Вы можете выбирать тип ссылки и указать ей пользовательское название. Для интегрированной системы Jira доступно отслеживание статуса задач по ссылке.
113		Вкладка “Связанные тесты”		Здесь будут отображаться тест-кейсы, в которых используется данный общий шаг.
114		Вкладка “Связанные секции”		В этом окне будут отображаться секции, в которых используется этот общий шаг в предварительных/последующих условиях.
115	<u>Правое боковое меню окна создания общего шага</u>			Содержит в себе 7 пунктов: “Версия”, “Теги”, “Секция”, “Приоритет”, “Статус”, “Продолжительность”, “Описание”.
116		Пункт “Версия”		Пункт “Версия” содержит раскрывающееся меню, в котором располагается список версий изменений. Если выбрать не основную версию, то справа от названия пункта появится кнопка “Сделать актуальной”.
117			Кнопка “Сделать актуальной”	Выбрав не основную версию общего шага и нажав на кнопку “Сделать актуальной”, появится модальное окно в предлагается отменить или подтвердить актуальность. После подтверждения в пункте “Версия” добавится новая версия.
118		Пункт “Теги”		В этом пункте можно добавлять и удалять теги.

# Номер сценария	Aa Название	≡ Действие	≡ Поддействие	≡ Шаги
119		Пункт “Секция”		В этом пункте можно выбрать и совершить перенос общего шага в нужную секцию.
120		Пункт “Приоритет”		Нажав раскрывающийся список можно выбрать один из 5 пунктов приоритетности. Это “Самый высокий”, “Высокий”, “Средний”, “Низкий” и “Самый низкий”.
121		Пункт “Статус”		Нажав на раскрывающийся список можно задать статус общему шагу: “Требуется доработки”, “Не готов” и “Готов”.
122		Пункт “Продолжительность”		В этом пункте прописывается время выполнения общего шага.
123		Пункт “Описание”		В этом пункте можно добавить небольшое описание к общему шагу.
124	<u>Редактирование описания “Общего шага”</u>			
125		Перемещение пунктов		Пункты можно менять местами. Нужно нажать на номер пункта и перетянуть его вверх или вниз.
126		Добавить пункт “Комментарий” и “Тестовые данные”		В верхней панели находятся кнопки “Комментарий” и “Тестовые данные” при нажатии на них добавляются два поля для заполнения.
127		Чек бокс слева от пункта		Слева от каждого пункта в тест-кейсе находится чек-бокс, нажав на который, в верхней части появляется две кнопки “Удалить” и “Дублировать”.
128		Свернуть / развернуть раздел		Нажав на название раздела, можно свернуть и развернуть список созданных пунктов.
129		Раскрывающийся список “Действия”		У каждого пункта справа есть кнопка при нажатии на которую открывается список действий в котором содержатся пункты: “Дублировать шаг”, “Добавить шаг” и “Удалить”.
130			Добавить шаг	При нажатии ниже выбранного пункта создастся еще один пункт.
131			Дублировать шаг	При нажатии дублируется выбранный шаг.
132			Кнопка “Удалить”	Нажав на кнопку “Удалить” удалится выбранный пункт.
133		Кнопка “Действие” в верхней правой части рабочего окна		При нажатии на кнопку “Действие” откроется выпадающий список содержащий два пункта: “Дублировать” и “Копировать ссылку”.
134			Кнопка “Дублировать”	При нажатии на кнопку дублируется редактируемый тест и сразу произойдет переход в дублируемый тест.
135			Кнопка “Скопировать ссылку	При нажатии ссылка на тест скопируется.
136		Переключение между тестами		Справа от кнопки “Сохранить” в верхней части рабочей области располагается информация о количестве созданных тестов, а также кнопки “Предыдущий” и “Далее” при нажатии на которые можно переключаться между тестами.
137		Кнопка “Нравится”		В правой верхней части рабочей области есть кнопка “Нравится” в виде сердечка, при нажатии на нее сердечко либо будет красным, либо белым.
138		Редактирование текста		При написании текста в правой верхней части рабочей области появляется панель с кнопками изменения стиля текста.

# Номер сценария	Аа Название	≡ Действие	≡ Поддействие	≡ Шаги
139	<u>Закрытие окна создания общего шага</u>			
140		Нажать на кнопку “Сохранить”		1. Внести изменения в тест.
				2. Нажать на кнопку сохранить и после сохранения окно теста закроется.
141		Нажать на крестик		1. Нажать на кнопку с изображением крестика в правом верхнем углу рабочей области.
				2. Если изменения не были сохранены, то появится окно с кнопками “Сохранить” и “Не сохранять”.
142		Нажать Esc на клавиатуре		1. На клавиатуре нажать на кнопку “Esc”.
				2. Если изменения не были сохранены, то появится окно с кнопками “Сохранить” и “Не сохранять”.
143	<u>Открытие окна для создания “Секции”</u>			1. Открыть проект в рабочем пространстве.
				2. В сайдбаре (левая боковая панель) выбираем "Тесты".
				3. Выбираем "Ручные тесты" и нажимаем кнопку "Создать".
				4. В раскрывшемся списке выбираем "Секцию".
144	<u>Создание “Секции”</u>			1. В поле “Введите название” ввести название секции.
				2. Нажать на кнопку “Сохранить”
145		Добавить “Предусловие секции”		1. Нажать кнопку “Добавить” под пунктом “Предусловие секции”.
				2. Заполнить поля “Действие” и “Ожидаемый результат”.
146		Добавить “Постусловие секции”		1. Нажать кнопку “Добавить” под пунктом “Предусловие секции”.
				2. Заполнить поля “Действие” и “Ожидаемый результат”.
147	<u>Редактирование описания “Секции”</u>			
148		Перемещение пунктов		Пункты можно перемещать между разделами “Предусловие секции” и “Постусловие секции”. Нужно нажать на номер пункта и перетянуть его в нужный раздел или переместить внутри раздела.
149		Добавить пункт “Комментарий” и “Тестовые данные”		В верхней панели находятся кнопки “Комментарий” и “Тестовые данные” при нажатии на них добавляются два поля для заполнения.
150		Чек бокс слева от пункта		Слева от каждого пункта в тест-кейсе находится чек-бокс, нажав на который, в верхней части появляется три кнопки “Удалить”, “Дублировать”, “Создать общий шаг”.
151		Кнопка “Создать общий шаг”		1. Выбрав один или несколько пунктов и нажав на верхней панели кнопку “Создать общий шаг”.
				2. В появившемся модальном окне нужно ввести имя для нового общего шага.
				3. Ниже располагается чек-бокс “Оставить исходные шаги после создания общего шага”.

# Номер сценария	Aa Название	≡ Действие	≡ Поддействие	≡ Шаги
				4. Далее имеются две кнопки: “Отмена” (при нажатии закроется модальное окно) и “Создать общий шаг”.
152		Свернуть / развернуть раздел		Нажав на название раздела, можно свернуть и развернуть список созданных пунктов.
153		Раскрывающийся список “Действия”		У каждого пункта справа есть кнопка при нажатии на которую открывается список действий, в котором содержатся пункты: “Дублировать шаг”, “Добавить шаг”, “Добавить общий шаг ниже” и “Удалить”.
154			Добавить шаг	При нажатии ниже выбранного пункта создастся еще один пункт.
155			Дублировать шаг	При нажатии дублируется выбранный шаг.
156			Добавить общий шаг ниже	1. Нажав на пункт “Добавить общий шаг” открывается модальное окно, в котором отображаются все ранее созданные общие шаги. 2. Для облегчения поиска можно воспользоваться строкой “поиск общего шага”. 3. У каждого общего шага слева располагается чек-бокс. Выбрав один или несколько пунктов, станет доступна кнопка “Добавить”.
157			Кнопка “Удалить”	Нажав на кнопку “Удалить”, удалится выбранный пункт.
158		Редактирование текста		При написании текста в правой верхней части рабочей области появляется панель с кнопками изменения стиля текста.
159	<u>Закрытие окна создания общего шага</u>			
160		Нажать на кнопку “Сохранить”		1. Внести изменения в тест. 2. Нажать на кнопку сохранить и после сохранения окно теста закроется.
161		Нажать на крестик		1. Нажать на кнопку с изображением крестика в правом верхнем углу рабочей области. 2. Если изменения не были сохранены, то появится окно с кнопками “Сохранить” и “Не сохранять”.
162		Нажать Esc на клавиатуре		1. На клавиатуре нажать на кнопку “Esc”. 2. Если изменения не были сохранены, то появится окно с кнопками “Сохранить” и “Не сохранять”.
163	<u>Окно со списком тестов</u>			На ней находятся все созданные тест-кейсы, общие шаги и чек-листы.
164		Сортировка списка		Тесты можно отсортировать следующими способами: по типу, статусу автоматизации, секции, ID, названию, приоритету, статусу, дате создания, автору, тегу. Нажав на заголовок нужного столбца 1-3 раза, произойдет сортировка в большую сторону, в меньшую сторону или отменится сортировка.
165		Автор теста		В колонке “Автор” указывается имя создателя теста. Нажав на имя, откроется новая вкладка с профилем автора.
166		Чек-бокс справа от строк таблицы		У каждой строки есть чек-бокс при нажатии на которой можно выбрать одну, несколько или все строки с тестами.

# Номер сценария	Aa Название	≡ Действие	≡ Поддействие	≡ Шаги
167		Меню после нажатия на чек-бокс		Когда нажат один или несколько чек-боксов, открывается меню с кнопками: редактировать, копировать, переместить, архивировать, экспортировать в XLSX, печать.
168			Кнопка “Редактировать”	При нажатии открывается всплывающее окно “Изменить выбранные тесты” в правой части рабочего поля.
169			Кнопка “Копировать”	При нажатии на кнопку появляется модальное окно “Копирование рабочих элементов”.
170			Кнопка “Переместить”	При нажатии на кнопку открывается окно “Перемещение рабочих элементов”.
171			Кнопка “Архивировать”	При нажатии открывается окно “Архивация рабочих элементов”.
172			Кнопка “экспортировать в XLSX”	При нажатии на кнопку происходит экспортирование.
173		Перемещение строк тестов		В левой части от каждого теста находится кнопка, нажав на которую и потянув вверх или вниз, можно перемещать тесты.
174		Кнопка фильтра		В правой верхней части рабочей области находится кнопка фильтр. При нажатии на нее открывается модальное окно с настройками фильтра.
				Модальное окно может фильтровать по: названию, статусу автоматизации, типу, ID, секции, приоритету, статусу, автору, автору изменений, продолжительности, дате создания, дате изменения, тегам.
175		Кнопка “Колонки”		Нажав на кнопку “Колонки”, открывается всплывающий список с настройкой отображения колонок.
				Список содержит чек-боксы: тип, статус автоматизации, ID, приоритет, статус, дата создания, автор, продолжительность, дата изменения, автор изменений, теги.
176		Кнопка “Таблица”		Нажав на кнопку “Таблица”, открывается всплывающий список с возможностями отображения таблицы.
				Список содержит пункты: “Таблица” и “Таблица с секциями”.
177	<u>Окно со списком секций</u>			Содержит окно поиска и список секций, название проекта и список секций.
178		Пункт “проект”		Имеет с правой стороны кнопку “Действия” и “Создать”.
179			Кнопка “Действия”	1. Нажать на кнопку “Действия”, справа от названия проекта. 2. В раскрывающемся списке выбрать “Свернуть дочерние элементы” или “Развернуть дочерние элементы”.
180			Кнопка “Создать”	Нажав на кнопку “Создать”, открывается окно создания новой секции.
181		Пункт “секция”		Имеет с правой стороны кнопку “Действия” и “Создать”.
182			Кнопка “Действия”	1. Нажать на кнопку “Действия” справа от названия секции. 2. В раскрывшемся списке выбрать “Редактировать”, “Переименовать”, “Копировать ссылку”, “Копировать”, “Переместить”, “Удалить”.
183			Кнопка “Создать”	Нажав на кнопку “Создать”, открывается окно создания новой секции.