# Образец резюме

### Закирьянов Куат Закирьянович

**Дата рождения:** 05.03.1991 г.

Адрес проживания: г. Астана ул. Калядаякова 2/2

моб.: +77017074000

e-mail: zakiryanovkz1@gmail.com

Место для вашей фотографии

### Опыт работы:

Февраль 2013 — январь 2014

### Schlumberger

#### **Аналитик**

Организует аналитическое и методическое обеспечение проведения исследовательских работ.

Проводит аналитическую и научно-исследовательскую работу с целью сбора, оценки и анализа получаемой информации, а также выработки практических рекомендаций. Осуществляет мониторинг публикаций, в том числе в российских и зарубежных средствах массовой информации, дает им оценку.

Составляет необходимую отчетную документацию.

Координирует деятельность соисполнителей при совместном выполнении работ с другими структурными подразделениями организации.

Январь 2014 — апрель 2016

2 года 4 месяца

**TOO SatConstractionoil** 

#### Менеджер по развитию проекта

Разработка продукта (эскизный проект, концепт здания);

Проведение презентаций и предложение по реализации продукта для потенциальных заказчиков; Взаимодействие с проектными организациями; Отслеживание объема и трендов строительного рынка ПГС в РК и зарубежом;

Апрель 2016 — май 2018

2 года 2 месяца

#### **TOO SatConsractionoil**

#### Руководитель проекта

Контроль поданной проектной документации по всему объекту и его отдельным участкам; оформление необходимых для проведения строительных работ допусков и разрешений, оборудование и подготовка строительной площадки; расчет потребности строительного участка в технических и материальных ресурсах (материалы, изделия, конструкции), планирование их поставок, хранения, распределения и расходования на участках; определение перечня необходимых строительных механизмов и машин, их распределение по участкам для эксплуатации; распределение поступающих по внешним сетям ресурсов (электроэнергия, газ, вода) по участкам; оперативное планирование, координация и текущий

контроль прохождения всех процессов, организация мероприятий по выявлению и устранению обнаруженных дефектов; ведение соответствующей исполнительной и текущей документации; планирование строительных процессов и контроль над их исполнением и соответствием действующим нормам, правилам, стандартам и проектным документам; осуществляет контроль приемочный завершенных отдельных этапов или процессов (конструкций, элементов, инженерных сетей), ведет соответствующую отчетность; подготовка в передаче заказчику результат выполненных строительно-монтажных работ (весь объект или его отдельный комплекс), а также составление пакета документов, необходимых для работы приемочной комиссии.

Сентябрь 2018 — по настоящее время

#### BI-Group, TM

Строительство, недвижимость, эксплуатация, проектирование

#### Менеджер по закупу и логистики

Ведет поиск поставщиков, изучает новые предложения от поставщиков, готовит для руководства обоснованные предложения о привлечении новых поставщиков. Обеспечивает плановые показатели по оборачиваемости своих товарных групп.

Проводит переговоры с поставщиками и согласовывает условия поставки с непосредственным руководителем.

Контролирует исполнение обязательств перед поставщиками.

Определяет минимальный складской остаток товаров и обеспечивает наличие необходимого количества товара на складе компании.

### Образование:

## Высшее образование

2018

<u>Казахский гуманитарно-юридический инновационный университет, Нур-Султан</u> Юридический, Юриспруденция

2014

<u>Казахский национальный технический университет имени К. И. Сатпаева, Алматы</u> Нефтегазовое дело, Бурение нефтяных и газовых скважин

2010

## Казахский университет технологии и бизнеса, Нур-Султан

Нефтегазовое дело, Геология и геохимия горючих ископаемых

## Знание языков

Казахский — Родной Английский — В2 — Средне-продвинутый Русский — С2 — В совершенстве

**Профессиональные навыки:** опытный пользователь ПК: MS Word, MS Excel, знание Autocad, 1C средний уровень знания технического английского языка.

**Личные качества:** внимательность, ответственность, техническое мышление, уравновешенность, сосредоточенность, высокая степень самоорганизации, дисциплинированность, ориентированность на достижение результата.