



## Курганбаева Акгуль

Женщина, 37 лет, родилась 13 июня 1982

+7 (702) 8768282 — предпочитаемый способ связи  
[akurganbaeva@mail.ru](mailto:akurganbaeva@mail.ru)

Проживает: Нур-Султан  
Гражданство: Казахстан, есть разрешение на работу: Казахстан  
Готова к переезду: Алматы, готова к командировкам

### Желаемая должность и зарплата

#### Руководитель по работе с корпоративными клиентами, Технический специалист, Экономист

Информационные технологии, интернет, телеком

- Сетевые технологии
- Телекоммуникации
- Интернет

**400 000**  
KZT

Занятость: полная занятость  
График работы: полный день

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

### Опыт работы — 16 лет 11 месяцев

Январь 2018 —  
настоящее время  
1 год 8 месяцев

#### Дивизион по корпоративному бизнесу -филиал АО "Казахтелеком"

Нур-Султан

##### Бизнес-аналитик

Взаимодействие с операторами связи:

- 1) подготовка Договоров/Соглашений и заключение с Операторами сотовой связи и Арендаторами, согласование условий договоров с потребителями и подразделениями Общества, подготовка тендерной/конкурсной документации для дальнейшего заключения договора;
- 2) взаимодействие с соответствующими/закрепленными Операторами связи и Арендаторами в рамках заключенных договоров на аренду каналов связи, предоставления доступа к сети IPVPN;
- 3) взаимодействие с техническими службами Общества по отработке поступивших заявок от Операторов связи и Арендаторов на организацию каналов связи, предоставления доступа к сети IPVPN и на проведение эксплуатационно - технического обслуживания средств связи потребителей;
- 4) подготовка и обеспечение согласования Актов выполненных работ с Операторами связи и Арендаторами;
- 5) выставление счетов и счетов-фактур Операторам связи и Арендаторам по услугам транспортной сети, по курируемым Операторам связи и Арендаторам в системе БИТТЛ. Согласование Актов финансовой сверки, передача необходимой информации для выставления счетов-фактур;
- 6) взаимодействие со структурными подразделениями Общества по вопросам взаимозачетов с Операторами связи и Арендаторами;
- 7) оперативный контроль за поступлением денежных средств по курируемым договорам;
- 8) подготовка материалов по просроченной дебиторской задолженности Операторов связи и

Арендаторов;

9) подготовка Распоряжений на тестирование оборудования, ввод его в коммерческую эксплуатацию, расширение емкости;

10) участие в разработке нормативных документов, тарифов касающихся предоставления услуг телекоммуникаций Операторам связи и Арендаторам

\*\*\*\*\*

Имеется Почетная грамота АО "Казахтелеком" за безупречный труд и личный вклад в развитие Общества, в 2019г.

Октябрь 2015 —  
Январь 2018  
2 года 4 месяца

## ЦА АО "Казахтелеком"

Алматы

### Бизнес аналитик департамента соглашения с операторами связи

Взаимодействие с техническими службами по отработке поступивших заявок от операторов связи/потребителей на организацию/расформирование каналов связи, предоставления доступа к сети IP VPN и эксплуатационно-технического обслуживания средств связи; взаимодействие с операторами связи/потребителями по вопросам предоставления услуг (аренда каналов связи, предоставление доступа к сети IP VPN, взаиморасчеты, подписание актов выполненных работ, подписание Договоров и Соглашений), изменения тарифных планов, проведение Акций, коммерческие предложения; согласование условий договоров с заинтересованными структурными подразделениями и заключение их с операторами связи/потребителями; ведение базы данных операторов связи, подготовка расчетов для выставления счетов-фактур операторам связи/потребителям за предоставленные услуги; взаимодействие с подразделениями Общества по вопросам: выставления счетов-фактур операторам связи/потребителям, согласование актов финансовой сверки, передача данных для выставления счетов-фактур; выставление счетов операторам связи/потребителям по услугам транспортной сети в системе БИТТЛ; оперативный контроль за поступлением денежных средств по курируемым договорам с операторами связи/потребителями; подготовка материалов по просроченной дебиторской задолженности операторами связи/потребителями; разработка распоряжений в Главный центр управления сетями телекоммуникаций на тестирование, ввод в коммерческую эксплуатацию, расширение емкости и др.; участие в разработке нормативных документов, касающихся взаимодействия с операторами связи/потребителями, а также подразделений Общества, задействованных в работе с операторами связи/потребителями.

Апрель 2013 —  
Октябрь 2015  
2 года 7 месяцев

## АО "Казахтелеком"

Актау

### Начальник отдела соглашения с операторами связи

Функциональные обязанности:

контроль проведения инженерно-технических и организационных работ по подключению операторов связи к СТОП, согласно регламентирующих документов;

разработка договорных документов и заключение договора с предприятиями – операторов телекоммуникаций;

выставление счетов, формирование и обеспечение подписания акт-сверок взаимных расчетов с операторами телекоммуникаций;

формирование отчетов о доходах предприятий - операторов телекоммуникаций;

взаимодействие с региональными подразделениями АИС и АРЕМ по вопросам взаимодействия с операторами телекоммуникаций;

рассматривание заявок от операторов телекоммуникаций на присоединение к СТОП.

Январь 2005 —  
Апрель 2013  
8 лет 4 месяца

## АО "Казахтелеком"

Актау

### Главный менеджер (зам.начальника Центра)

Функциональные обязанности: поиск и привлечение новых Бизнес и VIP-клиентов, ведение делопроизводства Центра, определение потенциальных клиентов услуги доступа к сети Интернет по

Выделенной линии (IP -линия), ADSL технологии и продвижение данной услуги, осуществление полного цикла обслуживания абонентов из числа юридических лиц и корпоративных пользователей услуг связи, подготовка еженедельных, ежемесячных, квартальных отчетов ЦРС, участие в подготовке полугодовых и годовых отчетов Центра, введение делопроизводства Центра.

Достижения:

Лучший Sales менеджер АО "Казахтелеком" 2012 года по итогам конкурса Общества "Большие гонки".

Имеется:

- Грамота лучшему работнику 1-квартала 2012 г.

- Благодарность за творческий подход и инициативу в работе, за большой вклад в развитие связи Мангистауской области в 2006 году;

- Грамота за высокий профессионализм и верность компании, за активное участие в успешном выполнении поставленных перед филиалом задач, развитие и укрепление системы связи РК.

- Благодарственное письмо от Акима г. Актау за большой вклад в развитие связи в 2009 году

Октябрь 2003 —  
Июнь 2004  
9 месяцев

## АО "Казпочта"

Актау

### Ведущий специалист Отдела информационных технологий

Функциональные обязанности: Локальная и глобальная сеть (Internet), программное обеспечение (установка, обновление, обучение, консультация рабочего персонала), техническое обеспечение, электронная почта, системное обеспечение, ПО «Аманат – почта».

Апрель 2002 —  
Октябрь 2003  
1 год 7 месяцев

## МОФ Государственный Центр по выплате пенсии

Актау

### Старший специалист общесистемного программного обеспечения

Локальная и глобальная сеть (Internet), программное обеспечение (установка, обновление, обучение, консультация рабочего персонала), электронная почта, внедрение и поддержка ЦБД (Центральная База Данных).

## Образование

### Высшее

2010

#### Казахский национальный технический университет имени К. И. Сатпаева, Алматы

Экономика и управление минеральными ресурсами, Экономист

2003

#### Актауский государственный университет им. Ш.Е. Есенова

Педагогический, Профессиональное обучение по профилю информатика и вычислительная техника

## Повышение квалификации, курсы

2015

#### Мастерство презентации: незабываемая мотивирующая история

Лектор Алексей Каптеров

2015

#### Введение в стратегический HR-менеджмент

лектор Чарльз-Анри Бессейр де Ор, HR-менеджмент

2014

#### Тренинг «Техники продаж корпоративных продуктов»

Impossible is Possible Creative Group

2009

#### Семинар «Эффективные коммуникации с клиентами в процессе прямых продаж»

\*\*\*

2008	<b>Тренинг-семинар «Конфликтология и стрессоустойчивость менеджера»</b> Apple orange
2008	<b>Курсы «Делопроизводство на государственном языке»</b> АО "Казахтелеком"
2006	<b>Курсы "Перспективы развития новых технологий и услуг в области связи"</b> АО "Казахтелеком"
2005	<b>Повышение квалификации «Мастер переговоров. Эффективное взаимодействие с клиентом»</b> МАБ

#### Ключевые навыки

---

Знание языков	Казахский — Родной Английский — А1 — Начальный Русский — С2 — В совершенстве
Навыки	Опытный пользователь ПК, отличный менеджер по продажам, делопроизводитель

#### Дополнительная информация

---

Обо мне	профессиональный пользователь ПК, делопроизводитель. Развитая логика и аналитический склад ума. Системный подход к решению поставленных задач. Креативный подход к решению сложных задач, поиск эффективных путей решения проблем. Развитое критическое мышление. Продуктивная работа в команде, умение выстраивать отношения в коллективе, организаторские способности, пунктуальность, строгое соблюдение субординации и деловой этики, высокие коммуникативные способности. Наличие навыков межличностного общения. Исполнительность, аккуратность и ответственность в работе.
---------	---

#### История общения с кандидатом

---

Откликнулся	Начальник Отдела управления эффективностью деятельности (АО НАК Казатомпром) 27 июня 2019  Главный менеджер Отдела управления эффективностью деятельности (АО НАК Казатомпром) 27 июня 2019
Отказано	Менеджер IT (ЧУ "Корпоративный университет "Самрук-Казына") 7 августа 2019