



Новик Александр Валерьевич

Мужчина, 34 года, родился 16 декабря 1984

+7 (771) 8883434 — предпочитаемый способ связи • в любое время

defensor2011@mail.ru

ICQ: 222513919

Skype: alexander55728

Проживает: Нур-Султан

Гражданство: Казахстан, есть разрешение на работу: Казахстан

Готов к переезду, готов к командировкам

Желаемая должность и зарплата

IT-менеджер

Информационные технологии, интернет, телеком

- Банковское ПО
- Системный администратор
- Управление проектами

Занятость: проектная работа, частичная занятость, полная занятость

График работы: удаленная работа, гибкий график, полный день, сменный график

Желательное время в пути до работы: не более часа

Опыт работы — 15 лет 2 месяца

Июнь 2018 —
настоящее время
1 год 3 месяца

ТОО "Евротранс Групп"

Нур-Султан, eurotrans.kz

Системный администратор

- Администрирование парка компьютерной и периферийной техники, ЛВС, VPN и системы видеонаблюдения организации.
- Внедрение, сопровождение и администрирование сопутствующего программного обеспечения используемого в деятельности организации.
- Администрирование серверов (НР), ОС и ПО.
- Поддержка пользователей.

Июль 2012 — Май
2018
5 лет 11 месяцев

Группа компаний АО "Астана-финанс"

Нур-Султан, www.af.kz

Главный менеджер по информационным технологиям Финансово-административного департамента

- Обеспечение безаварийной и бесперебойной работы и поддержание в рабочем состоянии серверного оборудования (НР), средств передачи данных (VPN, РРЛ, IP телефонии), администрирование сети (LAN, WAN), операционных систем (семейства Windows и Linux), программного обеспечения (Active Directory, Proxy, file-server, SQL, SAP, Temenos, Lotus Notes/Domino, Documentolog), компьютерного оборудования (ASUS), а также копировально-множительной и другой оргтехники;
- Обеспечение надежной защиты внутренней корпоративной сети и серверного оборудования от

несанкционированного доступа (DLP – Esafe, антивирусная защита, доверенная загрузка ОС НПО Эшелон);

- Установка, администрирование и резервирование необходимого серверного и пользовательского программного обеспечения, своевременное выполнение профилактических работ на серверном и компьютерном оборудовании;
- Участие в приемке/передаче оборудования из ремонта, а также в приемке и освоении вновь вводимого оборудования, работах по модернизации и совершенствованию компьютерной техники и офисного оборудования;
- Закуп товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности организации в частности оборудования и запасных частей, материалов, комплектующих изделий для ремонта компьютерной техники и офисного оборудования, а так же планирование и исполнение ежегодного бюджета в рамках ИТ;
- Учет компьютерной техники и офисного оборудования организации и в филиалах;
- Лицензирование программного обеспечения используемого в организации;
- Оказание практической помощи работникам организации в правильном и эффективном использовании компьютерной техники и офисного оборудования;
- Участие в разработке внутренних документов организации, инструкций, методических и нормативных материалов для пользователей по использованию и эксплуатации информационной системы в целом и оборудования системы в частности;
- Заключение, ведение, мониторинг сроков договоров с поставщиками услуг, а так же ведение деловой переписки со структурными подразделениями компании, с дочерними и внешними организациями;

Июль 2010 —
Апрель 2012
1 год 10 месяцев

Казахстанский филиал Московского государственного университета имени М. В. Ломоносова

Нур-Султан, www.msu.kz

Начальник Отдела информационно-технического обеспечения

- Управление службой Service Desk Manage Engine;
- Техническая поддержка и обучение пользователей;
- Контроль за использованием и управление лицензионного программного обеспечения;
- Техническое сопровождение локальной сети и доступом к корпоративным ресурсам;
- Планирование и осуществление закупок компьютерной техники и программного обеспечения;
- Ведение документооборота отдела;
- Ведение деловой переписки со структурными подразделениями и компаниями поставщиками;
- Контроль за использованием товарно-материальных ценностей компьютерного оборудования филиала;
- Разработка и доработка существующего ПО филиала.

Апрель 2006 —
Март 2010
4 года

Национальные информационные технологии

Нур-Султан, www.nitec.kz

Главный специалист Направления Единой системы электронного документооборота

- Внедрение системы документооборота в ГО РК на платформе Lotus Notes/Domino v. 6.5;
- Администрирование модулей документооборота и Lotus Notes/Domino v. 6.5;
- Поддержка пользователей системы документооборота (1200 пользователей);
- Функциональное и нагрузочное тестирование модулей документооборота и порталного сервиса приема обращений граждан;
- Функциональное тестирование взаимодействия электронно-цифровых подписей и сертификатов на алгоритме ГОСТ и RSA с модулями документооборота;
- Ведение деловой переписки со структурными подразделениями организации, составление планов работ, инструкций пользователям и отчетной документации по выполненным работам;
- Системное администрирование ОС SUSE Linux Enterprise Server 10;
- Администрирование модулей ERP системы на платформе Oracle E-business Suite r 12.

Февраль 2004 —

Казахстан Темир Жолы

Апрель 2006
2 года 3 месяца

Нур-Султан, www.railways.kz

инженер-наладчик ПЧ-17, ПС-149

- Техническое обслуживание измерительной системы на платформе Celectron;
- Системное администрирование, управление, мониторинг, оптимизация ЛВС, резервирование и восстановление данных на платформе Windows Server 2000;
- Администрирование измерительной и калибровочной системы «Plasser Theurer»;
- Разработка СУБД для формирования бальной оценки отчетных данных.

Образование

Бакалавр

2014

Kingston University

MBA in Entrepreneurship

2008

Современная гуманитарная академия

информатика и вычислительная техника, диплом/бакалавр

2004

Астанинский политехнический колледж

программирование вычислительной техники и автоматизированных систем, диплом/среднее специальное

Повышение квалификации, курсы

2018

Tender First

TOO Tender First, Обучение тендерам

2013

Администрирование системы электронного документооборота на платформе "Documentolog"

Newinttech

2011

Антивирус Касперского для рабочих станций и серверов

Softline, сертификат

2009

Управление непрерывностью бизнеса. ISO 20000

АйТеко, сертификат

2008

Системное администрирование Oracle

Oracle, тренинг

2007

WEB дизайн

ЕШКО, сертификат

Ключевые навыки

Знание языков

Русский — Родной

Английский — B2 — Средне-продвинутый

Навыки

Active Directory Http Proxy IBM Lotus Notes Lotus Lotus Domino Lotus Notes Lotus Symphony VPN
Администрирование Администрирование Kerio Winroute Firewall Администрирование серверов
Администрирование серверов Linux Администрирование серверов Windows
Внедрение программного обеспечения Деловая переписка Информационная безопасность ЛВС
Лицензирование Материально-техническое обеспечение Обеспечение антивирусной защиты
руководство командой разработчиков Сопровождение программ

Средства криптографической защиты информации Телефония
Техническая поддержка пользователей Технические средства информационной защиты
Управление продуктом Управление проектами Формирование бюджета
Электронный документооборот

Опыт вождения

Имеется собственный автомобиль

Права категории В, С, ВЕ, СЕ

Дополнительная информация

Обо мне

ЛВС, РРЛС: монтаж, мониторинг, поддержка активного сетевого оборудования (кроме Cisco), диагностика и устранение неисправностей в сети передачи данных.

Операционные системы: хорошее знание продуктов семейства MS Windows, опыт работы с Linux. Администрирование, конфигурирование, резервирование, управление дисковым пространством и журналами событий системы.

Администрирование: Active Directory, File-server; Proxy (Kerio), телефонии (Alcatel, Asterisk, Yealink), почты (Web, Lotus), антивирусная защита (Kaspersky KIT, Dr.Web), криптография (ключи, защита информации, доверенная загрузка ОС Эшелон), бухгалтерский средств (СОНО, ЭЦП, клиент-серверных приложений), информационных БД РК.

IBM Lotus: умение планировать инфраструктуру серверов Domino, устанавливать как отдельные так и разделенные сервера Domino. Настроить кластер и репликацию баз данных между серверами, настроить безопасность сервера и Web сервера. Управлять пользователями и распределять права доступа к базам данных, а так же использовать дополнительные средства, такие как Sametime, Quikcr, Tivoli, Web Sphere MQ. Умение найти техническое решение в случае сбоя системы.

СКУД, видеонаблюдение.

История общения с кандидатом

Откликнулся

Старший менеджер IT (Департамент информационных технологий)
4 июня 2019