

# Сейдахметова Галия

Женщина, 39 лет, родилась 7 декабря 1979

+7 (707) 1470079

[galiya07-79@mail.ru](mailto:galiya07-79@mail.ru) — предпочитаемый способ связи

Проживает: Нур-Султан

Гражданство: Казахстан, есть разрешение на работу: Казахстан

Не готова к переезду, не готова к командировкам

## Желаемая должность и зарплата

### Менеджер отдела государственных закупок

Закупки

- Тендеры
- Управление закупками

Занятость: частичная занятость, полная занятость

График работы: удаленная работа, полный день

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

## Опыт работы — 19 лет 2 месяца

Август 2018 —  
настоящее время  
1 год 2 месяца

### ТОО "Медико-фармацевтическая компания "Гиппократ"

Нур-Султан, [gippokrat.kz](http://gippokrat.kz)

#### Менеджер по закупкам

Мониторинг площадок государственных закупок, официальных интернет ресурсов заказчиков, с целью участия в роли потенциального поставщика. Сбор нормативной документации необходимой для участия в тендере. Заключение договоров, ведение документаоборота в полном объеме. Составление коммерческого предложения. Работа в программе 1с Бухгалтерия: выписка счетов на оплату, накладных на отпуск товара, счет-фактуры.

Сентябрь 2016 —  
Июнь 2018  
1 год 10 месяцев

### ФИЛИАЛ Некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация" Правительство для граждан по г.Астана"

Нур-Султан, [gov4c.kz/ru/](http://gov4c.kz/ru/)

#### Главный специалист управления государственных закупок

Организация рабочего процесса. Мониторинг закупок на портале государственных закупок. Ведение переговоров с поставщиками и заказчиками по заключению договоров. Участие и объявление на портале в качестве заказчика и поставщика. Объявление и участие путем конкурса, аукциона, ценового предложения и из одного источника на портале государственных закупок. Контроль и мониторинг исполнения договорных обязательств. Разработка плана государственных закупок и контроль за выполнением плановых заданий. Ведение регулярной отчетности о прошедших тендерах. Знание законодательной базы в сфере государственных закупок.

Август 2013 —  
Август 2016

### Астанинский филиал РГП "Научно-производственный центр земельного кадастра" Комитета по управлению земельными ресурсами

3 года 1 месяц

## Министерства регионального развития РК

### Менеджер отдела коммерческой работы и государственных закупок

Составление коммерческих предложений, переговоры, заключение договоров, ведение документооборота в полном объеме, участие в тендерах по государственным закупкам, составление отчетов по проделанной работе

Февраль 2012 —  
Июль 2013  
1 год 6 месяцев

## Астанинский филиал РГП “Научно-производственный центр земельного кадастра” Комитета по управлению земельными ресурсами Министерства регионального развития РК

### Главный экономист

Организация экономической работы предприятия, оплаты труда в подразделениях, составление смет, разработка производственных заданий, оформление первичных бухгалтерских документов, контроль за их исполнением, выставление счетов на оплату

Июль 2004 —  
Январь 2012  
7 лет 7 месяцев

## ИП Сейдахметова Г.С.

Нур-Султан

### директор

Коммерческая деятельность по организации поставки и продаже промышленных товаров.

Июль 2003 —  
Август 2004  
1 год 2 месяца

## ТОО Агрофирма «Аланагро»

Нур-Султан

### Главный экономист

Организация экономической работы ТОО, ведение переговоров с заказчиками, расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам.

Июль 2000 —  
Декабрь 2003  
3 года 6 месяцев

## Департамент труда, занятости и социальной защиты населения

Нур-Султан

### Главный специалист отдела кредитования

Отдел: Социальных программ и нормирования труда до получения результатов обязательной специальной проверки.

Должность: Главный специалист

Обязанности: Предоставление сведений для назначения материальной помощи безработным, работа с инвалидами, ветеранами ВОВ и многодетными семьями по вопросам социальной помощи.

## Образование

Высшее  
2000

## Евразийский национальный университет имени Л. Н. Гумилёва, Астана

Экономика и менеджмент в социальной сфере и отраслях, Экономика и управление на предприятии (по отраслям)

## Ключевые навыки

Знание языков

Казахский — Родной

Английский — А1 — Начальный  
Русский — С2 — В совершенстве  
Турецкий — С1 — Продвинутый

#### Навыки

Государственные закупки Закупки Планирование закупок Закупка товаров и услуг  
Работа с поставщиками Умение работать в коллективе Контроль качества Пользователь ПК  
Ведение переговоров Договорная работа Участие в Тендерах Заключение договоров  
Управление персоналом Организаторские навыки Составление договоров Управление продажами  
Руководство коллективом Тендеры Управление затратами Управление цепочкой поставок  
Оптимизация закупок Подготовка коммерческих предложений Планирование Договоры поставки  
1С: Управление Закупками Мониторинг цен

#### Опыт вождения

---

Имеется собственный автомобиль

Права категории В

#### История общения с кандидатом

---

Откликнулся

Старший менеджер Службы методологии закупок АО "Самрук-Казына"  
14 ноября 2018