|  |  |
| --- | --- |
| (1)……………………..  Uỷ Ban Nhân Dân Tỉnh Phú Thọ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** **--------------** |
| Số: ………./QĐ………(3) | ..., Ngày tháng năm |

**QUYẾT ĐỊNH**

về việc giải quyết khiếu nại của ông (bà) …………………………………. đối với

(lần hai)

Căn cứ Luật khiếu nại, tố cáo ngày 02 tháng 12 năm 1998; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật khiếu nại, tố cáo ngày 15 tháng 6 năm 2004; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật khiếu nại, tố cáo ngày 29 tháng 11 năm 2005;

Căn cứ Nghị định số 136/2006/NĐ-CP ngày 14 tháng 11 năm 2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật khiếu nại, tố cáo và các Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật khiếu nại, tố cáo;

Căn cứ …………………………………………………………………………………………………………………..

Xét đơn khiếu nại Ngày 20/3/2015 của ông (bà) ……………………………………………………………………….

Địa chỉ: ………………………………………………………………………………………………………………….

Khiếu nại đối với của

Nội dung khiếu nại: ……………………………………………………………………………………………………..

Kết quả thẩm tra, xác minh nội dung khiếu nại:

Kết luận của người giải quyết khiếu nại lần đầu (9)

Căn cứ (10)

Kết luận (11)

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** (11) (hoặc 12)

**Điều 2.** (13)

**Điều 3.** Trong thời hạn ….. ngày, kể từ ngày nhận được quyết định này nếu không đồng ý với việc giải quyết khiếu nại ông (bà) ………………………………………………… có quyền khởi kiện đến vụ án hành chính tại Tòa án.

**Điều 4.** Các ông (bà) (8), (9), (15) và (6) chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận:  - Như Điều 4;  - Lưu …… | (Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu) |

(1) Tên cơ quan cấp trên.

(2) Tên cơ quan, đơn vị ra quyết định giải quyết khiếu nại.

(3) Chữ viết tắt tên cơ quan, đơn vị giải quyết khiếu nại.

(4) Tên vụ việc khiếu nại.

(5) Chức danh người có thẩm quyền quyết định giải quyết khiếu nại lần hai.

(6) Họ tên người khiếu nại.

(7) Tên quyết định hành chính, hoặc hành vi hành chính bị khiếu nại (số quyết định, ngày, tháng, năm của quyết định và trích yếu nội dung quyết định hành chính hoặc hành vi hành chính) trường hợp khiếu nại đối với hành vi hành chính thì ghi rõ họ tên, chức vụ, đơn vị của người đã có hành vi hành chính bị khiếu nại.

(8) Chức danh, đơn vị của người có quyết định hành chính bị khiếu nại, trường hợp khiếu nại đối với hành vi hành chính thì ghi rõ họ tên, chức vụ, đơn vị của người có hành vi hành chính bị khiếu nại;

(9) Tóm tắt kết luận của người giải quyết khiếu nại lần đầu.

(10) Căn cứ pháp luật để giải quyết các nội dung khiếu nại.

(11) Ghi rõ nội dung khiếu nại là đúng, đúng một phần hoặc sai toàn bộ (nếu đúng một phần thì ghi cụ thể những phần nội dung đúng đó).

(12) Nội dung điểm này áp dụng tùy theo các trường hợp sau đây:

a) Nếu khiếu nại là đúng hoặc đúng một phần thì ghi:

+ Yêu cầu người đã ra quyết định hành chính bị khiếu nại sửa đổi, hủy bỏ một phần hoặc toàn bộ Quyết định số …….. ngày …../…../…… bị khiếu nại (hoặc ghi cụ thể những nội dung yêu cầu sửa đổi);

+ Hoặc yêu cầu người thực hiện hành vi hành chính chấm dứt hành vi hành chính – trường hợp khiếu nại đối với hành vi hành chính.

b) Nếu khiếu nại là sai toàn bộ và quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu là đúng thì ghi:

+ Công nhận và giữ nguyên nội dung quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu là đúng và yêu cầu các cơ quan, tổ chức cá nhân có liên quan thực hiện quyết định hành chính và hành vi hành chính bị khiếu nại.

(13) Quyết định giải quyết các vấn đề trong nội dung khiếu nại đúng hoặc đúng một phần (nếu có).

- Khôi phục quyền, lợi ích hợp pháp của người khiếu nại và người có quyền, lợi ích liên quan (nếu có);

- Bồi thường thiệt hại cho người bị thiệt hại (nếu có)

(15) Người có quyền và lợi ích liên quan đến vụ khiếu nại (nếu có).