|  |  |
| --- | --- |
| CÔNG TY CPTT HƯNG HÀ  **PHÒNG ĐÀO TẠO & PHÁT TRIỂN**  Số: 05/HHP-P2  V/v Nội dung cuộc họp phòng Đào tạo & Phát triển từ ngày 14/11/2021 đến ngày 20/12/2021 | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Hà Nội, ngày 21 tháng 12 năm 2021* |

**BIÊN BẢN HỌP TUẦN**

**I. Thời gian, địa điểm:**

Lúc 17h00 ngày 21 tháng 12 năm 2021

Tại Phòng họp 2 – Tầng 3, số 1 Trần Nguyên Đán – Khu Đô thị Định Công, Hoàng Mai, Hà Nội

**II. Thành phần tham dự:**

Chủ trì (chủ tọa): Đ/c Lại Trang

Thư kí (người ghi biên bản): Đ/c Hà Thị Hằng

Thành viên trong phòng: 10/12

**III. Nội dung cuộc họp**

1. **Đ/c Lại Trang sơ kết hoạt động trong tuần vừa qua của phòng**

Nhìn chung, phần lớn các thành viên trong phòng về cơ bản thực hiện khá tốt

nội quy công ty cũng như khối lượng công việc đề ra. Tuy nhiên, vẫn có tình trạng nghỉ không đúng quy định ở đ/c Ly, đã bị xử lý. Nhiều đ/c như Hà Vy, Minh Giang PT không làm đúng quy trình xin nghỉ phép đột xuất, đã bị nhắc nhở. Về quy định chung, vẫn có tình trạng đặt đề đồ đạc cá nhân không đúng quy đinh.

Nhắc nhở bộ phận thiết kế cần trao đổi với BA để nắm vững về luồng và chuẩn bị kỹ càng trong buổi họp cùng với code, phối hợp chặt chẽ với bộ phận code sau buổi họp.

Đ/c Thư ký đọc báo cáo tổng kết tuần,các thành viên đứng dậy báo cáo kết quả trong tuần của mình và dự kiến kế hoạch trong tuần tới và đưa ra ý kiến.

**2. Ý kiến của các thành viên**

Không

**3. Giải thưởng tuần**

Căn cứ vào tình hình hình thực hiện nội quy và năng lực hoàn thành KPIs của các thành viên kết hợp với sự cố gắng của từng thành viên trong tuần vừa qua kết quả về thưởng phạt của các thành viên như sau:

**a. Giải thưởng chuyên môn**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ & tên** | **Ghi chú** | **Giải thưởng** | **Số tiền** |
| 1 | Nguyễn Văn Tuấn Anh TK | Vượt 4/6 KPIs | Khuyến khích | 300.000 VNĐ |
| 3 | Nguyễn Cát Hưng TK | Vượt KPIs 4/6 | Khuyến khích | 300.000 VNĐ |

**II. Giải thưởng Chuyên cần**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ & tên** | **Lý do đạt giải** | **Giải thưởng** | **Số tiền** |
| \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

**III. Danh sách nhân viên bị phạt**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên** | **Lý do** | **Hình thức xử lý** | **Thời gian bị phạt** |
| 1 | Hoàng Thị Khánh Ly | Nghỉ sai quy định (Đã báo trước nhưng gửi ảnh xác nhận muộn vì lỗi mạng) | Phạt 100.000 VNĐ | 17/12/2021 |

Cuộc họp kết thúc lúc 18h30 phút cùng ngày, nội dung thảo luận tại cuộc họp đã được các thành viên dự họp thông qua và cùng ký vào biên bản.

Biên bản được các thành viên nhất trí thông qua và có hiệu lực kể từ ngày kí./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  | **Lại Thị Trang** |