



Tieu luan giua ki

Văn hoá doanh nghiệp (Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh)



Scan to open on Studocu

**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP TP. HỒ CHÍ MINH**

-----□□□-----



**BÀI TIỂU LUẬN GIỮA KỲ
MÔN: VĂN HÓA DOANH NGHIỆP**

**Nhóm thực hiện: HƯƠNG DƯƠNG
Lớp: 420300371505 - DHQTLOG18A
Giảng viên hướng dẫn: Nguyễn Thị Vân**

TP.HCM, ngày 30 tháng 3 năm 2024

STT	Họ và tên	MSSV	Phân công	Đánh giá
1	Phạm Nguyễn Gia Khánh	22648001	Nội dung + Word	100%

2	Lại Gia Huy	22651171	Nội dung + PowerPoint	100%
3	Võ Thị Hồng Thắm	22729761	Nội dung + edit bảng hiệu	100%
4	Trần Phạm Thúy Vân	22706871	Nội dung + word	100%
5	Trương Thiết Thư	21071031	Nội dung + Biên đạo múa	100%
6	Lê Huỳnh Anh Thư	21075371	Nội dung + PowerPoint	100%
7	Trần Thị Cẩm Tú	21029651	Nội dung + PowerPoint	100%
8	Nguyễn Thị Mỹ Tiên	22712371	Nội dung + Biên đạo múa	100%
9	Nguyễn Hoàng Thịnh	22701521	Nội dung + Word	100%

BẢNG ĐÁNH GIÁ CÔNG VIỆC

MỤC LỤC

BẢNG ĐÁNH GIÁ CÔNG VIỆC.....	2
I. Tổng quan về doanh nghiệp.....	4
1. Khái quát chung về Hướng Dương Coffee.....	4
1.1. Giới thiệu.....	4
1.2. Tầm nhìn.....	4

1.3. <i>Sứ mệnh</i>	4
1.4. <i>Giá trị cốt lõi</i>	4
1.5. <i>Cơ cấu tổ chức và nhân sự</i>	5
1.6. <i>Vai trò, chức năng và nhiệm vụ của bộ máy tổ chức của công ty</i>	5
2. <i>Tình hình hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp</i>	7
II. VĂN HÓA TỔ CHỨC CỦA DOANH NGHIỆP	9
1. <i>Các biểu trưng trực quan của văn hóa doanh nghiệp</i>	9
1.1. <i>Hình ảnh: Sự ẩm cúng, gần gũi và truyền thống của cà phê Việt Nam</i>	9
1.2. <i>Biểu tượng Logo</i>	9
1.3. <i>Bảng hiệu</i>	10
1.4. <i>Slogan</i>	11
1.7. <i>Kiến trúc</i>	12
1.8. <i>Trang thiết bị</i>	12
1.9. <i>Chuẩn mực hành vi</i>	12
2. <i>Các biểu trưng phi trực quan</i>	12
2.1. <i>Triết lý kinh doanh</i>	12
2.2. <i>Mục tiêu chiến lược</i>	12
2.3. <i>Phong cách làm việc</i>	12
2.4. <i>Tinh thần và động lực làm việc nhân viên</i>	12
3. <i>Văn hóa doanh nghiệp ảnh hưởng đến công ty</i>	12
III. ĐÁNH GIÁ VĂN HÓA DOANH NGHIỆP	13
IV. KẾT LUẬN	13
BIÊN BẢN NHÓM.....	15

XÂY DỰNG VĂN HÓA DOANH NGHIỆP CHO CÔNG TY KINH DOANH CÀ PHÊ

I. Tổng quan về doanh nghiệp

1. Khái quát chung về Hướng Dương Coffee

1.1. Giới thiệu:

- Tên doanh nghiệp: Công ty TNHH Hướng Dương Coffee.
- Tên đầy đủ doanh nghiệp: Công ty TNHH Hướng Dương Coffee.
- Tên viết tắt tiếng Anh: Sunflower Coffee (SFC).
- Sản phẩm/ dịch vụ cung cấp: Cà phê.
- Khách hàng mục tiêu: Nam giới từ 20 - 50 tuổi.
- Ngày thành lập: 25/01/2024.
- Trụ sở chính: 256A Bình Quới, Phường 28, Quận Bình Thạnh, TP. Hồ Chí Minh.
- Địa chỉ fanpage/ hotline/ tax / gmail: Khanhpham1807@gmail.com.
- Lĩnh vực kinh doanh: Bán cà phê.
- Lý do thành lập: Từ sự yêu thích và niềm đam mê với cà phê Việt Nam, nhóm chúng em muốn xây dựng một doanh nghiệp, một nhãn hiệu cà phê uy tín và nhanh chóng tạo dựng được uy tín và trở thành thương hiệu cà phê quen thuộc với người tiêu dùng cả trong và ngoài nước.

1.2. Tầm nhìn:

Trở thành một trong những doanh nghiệp lớn mạnh hàng đầu trong ngành cà phê, không chỉ về chất lượng sản phẩm mà còn về sự bền vững và trách nhiệm xã hội.

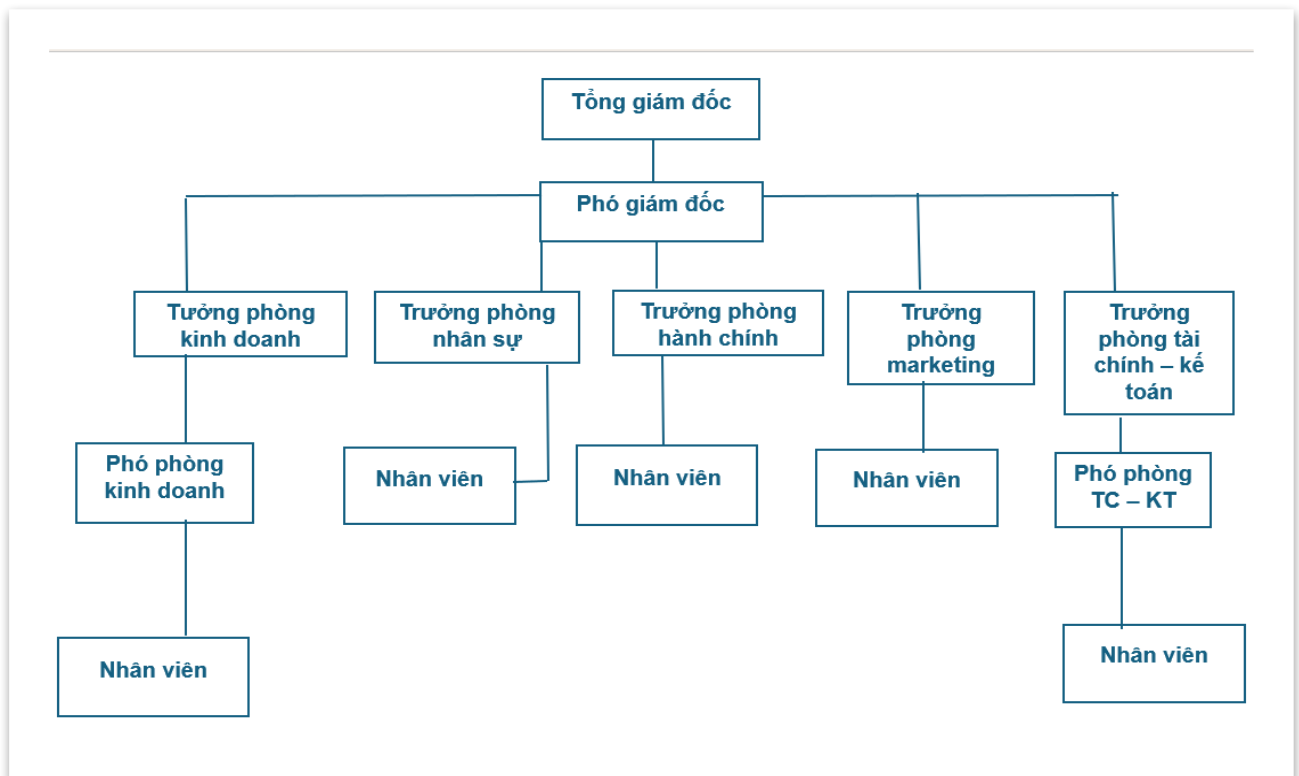
1.3. Sứ mệnh:

Mang lại cho người tiêu dùng một cảm hứng sáng tạo và sự đậm đà hương vị ghi dấu văn hóa Việt, thúc đẩy sự phát triển bền vững cho ngành cà phê Việt Nam, đem đến cho khách hàng một trải nghiệm thưởng thức cà phê chất lượng.

1.4. Giá trị cốt lõi:

- Hương vị theo năm tháng, luôn giữ được giá trị đặc biệt qua những cốc cà phê.
- Người tiêu dùng là trung tâm.
- Sự sáng tạo.
- Phát triển và giữ gìn thương hiệu.

1.5. Cơ cấu tổ chức và nhân sự:



Doanh nghiệp có một cơ cấu tổ chức chặt chẽ và hiệu quả, với các bộ phận như sản xuất, kinh doanh, marketing và hỗ trợ khách hàng. Đội ngũ nhân viên được chọn lựa kỹ càng, có kinh nghiệm và đam mê trong ngành cà phê.

1.6. Vai trò, chức năng và nhiệm vụ của bộ máy tổ chức của công ty

- Tổng giám đốc

+ *Vai trò*: Là cơ quan có quyền lực cao nhất trong công ty. Quyết định các vấn đề quan trọng liên quan đến hoạt động của công ty. Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các mục tiêu, kế hoạch của công ty. Quản lý các bộ phận, phòng ban trong công ty.

+ *Chức năng*: Lãnh đạo công ty, chủ trì các cuộc họp của công ty, điều hành hoạt động kinh doanh của công ty. Đại diện công ty theo pháp luật. Quyết định các vấn đề quan trọng của công ty theo thẩm quyền.

+ *Nhiệm vụ*: Xác định tầm nhìn, sứ mệnh, chiến lược phát triển của công ty.

- Phó giám đốc

+ *Vai trò*: Là người hỗ trợ đắc lực cho TGD trong công tác điều hành công ty. Phụ trách một số lĩnh vực quan trọng của công ty.

+ *Chức năng*: Hỗ trợ TGD điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh của công ty. Phụ trách một số lĩnh vực cụ thể theo phân công của TGD.

+ *Nhiệm vụ:* Tham mưu cho TGD về các vấn đề liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của công ty. Chủ trì giải quyết các công việc được TGD giao.

- Trưởng phòng kinh doanh:

+ *Vai trò:* Đảm bảo doanh nghiệp có doanh số bán hàng cao bằng cách phát triển và thúc đẩy các chiến lược kinh doanh.

+ *Chức năng:* Lập kế hoạch và triển khai các chiến lược bán hàng, xây dựng mối quan hệ với khách hàng, phân tích thị trường và đối thủ cạnh tranh.

+ *Nhiệm vụ:* Đạt được mục tiêu doanh số bán hàng, tối ưu hóa lợi nhuận, phát triển mạng lưới khách hàng và mở rộng thị trường.

- Trưởng phòng nhân sự:

+ *Vai trò:* Quản lý các vấn đề liên quan đến nhân sự trong tổ chức, đảm bảo sự phát triển và hài lòng của nhân viên.

+ *Chức năng:* Tuyển dụng, đào tạo, quản lý hiệu suất, giải quyết mâu thuẫn lao động, xây dựng chính sách và quy trình nhân sự.

+ *Nhiệm vụ:* Xây dựng và duy trì một lực lượng lao động chất lượng, tăng cường tinh thần làm việc và năng suất.

- Trưởng phòng hành chính:

+ *Vai trò:* Quản lý các hoạt động hành chính và vận hành hàng ngày của doanh nghiệp.

+ *Chức năng:* Quản lý văn phòng, dịch vụ hỗ trợ, quản lý vật liệu và trang thiết bị, đảm bảo an toàn và sự an ninh của cơ sở vật chất.

+ *Nhiệm vụ:* Đảm bảo hoạt động hành chính suôn sẻ và hiệu quả, giảm thiểu chi phí không cần thiết và tăng cường sự tiện ích cho nhân viên.

- Trưởng phòng marketing:

+ *Vai trò:* Xây dựng và thúc đẩy hình ảnh thương hiệu của doanh nghiệp, tăng cường sự nhận biết và tiếp cận của sản phẩm đến khách hàng.

+ *Chức năng:* Nghiên cứu thị trường, phát triển chiến lược tiếp thị, quảng cáo và truyền thông, quản lý mối quan hệ với đối tác.

+ *Nhiệm vụ:* Tăng cường doanh số bán hàng, tạo ra nhu cầu và mong muốn mua hàng, xây dựng mối quan hệ khách hàng lâu dài.

- Trưởng phòng tài chính - kế toán:

+ *Vai trò:* Quản lý và giám sát tài chính, kế toán và tài chính của doanh nghiệp.

+ Chức năng: Lập kế hoạch tài chính, quản lý ngân sách, thực hiện báo cáo tài chính, phân tích tài chính và thuế.

+ Nhiệm vụ: Bảo đảm sự ổn định tài chính của doanh nghiệp, tối ưu hóa lợi nhuận, đảm bảo tuân thủ các quy định pháp lý và thuế.

- Phó phòng kinh doanh:

+ Vai trò: Hỗ trợ trưởng phòng kinh doanh trong việc quản lý và phát triển các hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp.

+ Chức năng:

+ Hỗ trợ trong việc lập kế hoạch và triển khai chiến lược bán hàng.

+ Thực hiện các hoạt động tiếp thị và quảng cáo để tăng cường nhận thức về thương hiệu và sản phẩm.

+ Phối hợp với các bộ phận khác như sản xuất, marketing và hậu cần để đảm bảo cung ứng hàng hóa và dịch vụ đáp ứng nhu cầu của khách hàng.

+ Nhiệm vụ: Hỗ trợ trưởng phòng kinh doanh trong việc đạt được mục tiêu doanh số bán hàng, xây dựng và duy trì mối quan hệ với khách hàng, cũng như tăng cường hiệu suất và lợi nhuận của doanh nghiệp.

- Phó phòng tài chính - kế toán:

+ Vai trò: Hỗ trợ trưởng phòng tài chính - kế toán trong việc quản lý và kiểm soát tài chính của doanh nghiệp.

+ Chức năng: Thực hiện các công việc kế toán như lập báo cáo tài chính, quản lý hồ sơ kế toán, và thực hiện các giao dịch tài chính.

+ Hỗ trợ trong việc lập kế hoạch tài chính, dự toán ngân sách và phân tích tài chính để hỗ trợ quyết định kinh doanh.

+ Đảm bảo tuân thủ các quy định pháp lý và kế toán áp dụng cho doanh nghiệp.

+ Nhiệm vụ: Hỗ trợ trưởng phòng tài chính - kế toán trong việc duy trì hệ thống kế toán chính xác và minh bạch, quản lý rủi ro tài chính và tối ưu hóa hiệu suất tài chính của doanh nghiệp.

2. Tình hình hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp

- Ưu tiên việc mở rộng mạng lưới kinh doanh với mong muốn mọi người dân trên lãnh thổ Việt Nam đều được trải nghiệm hương vị cà phê của công ty, thu hút được nhiều sự quan tâm đến từ khách hàng.

- Mục tiêu định hướng phát triển:

+ **Nâng cao chất lượng sản phẩm:** Sử dụng nguyên liệu cà phê chất lượng cao, có nguồn gốc rõ ràng. Đa dạng hóa menu cà phê với nhiều hương vị độc đáo, mặc dù khách hàng mục tiêu lúc đầu của công ty là nam giới từ 25 – 50 tuổi nhưng doanh nghiệp cũng sẽ có những thức uống khác và sản phẩm đi kèm phù hợp với nhu cầu và thị hiếu của khách hàng. Cung cấp các sản phẩm chất lượng như bánh ngọt, thức uống lạnh khác như trà, soda, trà sữa,...

+ **Tăng cường trải nghiệm khách hàng:**

Tạo không gian quán cà phê đẹp mắt, thoải mái và mang phong cách riêng. Cung cấp dịch vụ wifi miễn phí, ổ cắm điện và các tiện ích khác. Tổ chức các hoạt động giải trí như biểu diễn âm nhạc, triển lãm nghệ thuật. Đào tạo nhân viên chuyên nghiệp, am hiểu về cà phê và cung cấp dịch vụ khách hàng tốt.

+ **Phát triển thương hiệu:**

Xây dựng thương hiệu cà phê mạnh mẽ với logo, slogan và bộ nhận diện thương hiệu ấn tượng. Tiếp thị thương hiệu cà phê trên các kênh truyền thông trực tuyến và truyền thống. Tham gia các hội chợ, triển lãm cà phê để quảng bá thương hiệu. Tạo chương trình khách hàng thân thiết để giữ chân khách hàng.

+ **Mở rộng thị trường:**

Mở thêm chi nhánh quán cà phê tại các khu vực tiềm năng. Phát triển kênh bán hàng online như website, fanpage, ứng dụng đặt hàng. Xuất khẩu cà phê sang các thị trường quốc tế.

+ **Ứng dụng công nghệ:**

Sử dụng phần mềm quản lý quán cà phê để nâng cao hiệu quả hoạt động. Đặt hàng nguyên liệu, thanh toán online và quản lý kho hàng qua hệ thống điện tử. Áp dụng các công nghệ mới như chatbot, trí tuệ nhân tạo để nâng cao trải nghiệm khách hàng.

+ **Phát triển bền vững:**

Sử dụng nguyên liệu cà phê hữu cơ, thân thiện với môi trường. Tiết kiệm năng lượng, nước và sử dụng các vật liệu tái chế. Tham gia các hoạt động cộng đồng và bảo vệ môi trường.

II. VĂN HÓA TỔ CHỨC CỦA DOANH NGHIỆP

1. Các biểu trưng trực quan của văn hóa doanh nghiệp:

1.1. Hình ảnh: Sự ấm cúng, gần gũi và truyền thống của cà phê Việt Nam.

1.2. Biểu tượng Logo: Logo của chúng tôi là hình ảnh của một chiếc cốc cà phê với những đường nét mềm mại, tượng trưng cho sự tinh tế và độc đáo.



+ Logo lấy cốc cà phê làm yếu tố trung tâm, với chiếc cốc được tạo thành hình bông hoa hướng dương. Các cánh hoa hướng dương quăn quanh để tạo thành hình chiếc cốc, với tâm của bông hoa hướng dương làm đáy cốc. Chiếc cốc cà phê là biểu tượng trực tiếp của sản phẩm chính mà công ty cung cấp - cà phê. Nó là một biểu tượng thị giác rất mạnh mẽ và dễ nhận diện. Việc sử dụng đường nét mềm mại trong thiết kế cho phép biểu tượng trở nên mềm mại và tinh tế hơn. Điều này có thể tượng trưng cho sự êm dịu, thoải mái và thư giãn mà khách hàng có thể trải nghiệm khi thưởng thức cà phê tại quán. Sự tinh tế và độc đáo của biểu tượng có thể tượng trưng cho chất lượng và sự độc đáo của sản phẩm cà phê được cung cấp bởi công ty. Nó cũng có thể phản ánh sự chăm sóc chi tiết trong việc chế biến và phục vụ cà phê.

+ Hướng dương là loài hoa tiêu biểu tượng trưng cho tình bạn. Hoa hướng dương đại diện cho tình bạn chân thành và gắn kết. Ngoài ra nó cũng là biểu tượng của tinh thần và ý chí mạnh mẽ, luôn hướng về phía trước bất chấp mọi khó khăn.

+ Gam màu nâu chủ đạo ấm áp, tạo cảm giác ấm áp, mộc mạc, giản dị. Cùng với đó là ánh vàng của truyền thống – màu chủ đạo của nhóm Hương Dương, tượng trưng cho màu sắc ấm áp của ánh nắng mặt trời, ngụ ý cho hạnh phúc, dinh dưỡng và cả sự phát triển. Màu vàng còn là màu của lửa, tượng trưng cho nguồn năng lượng sôi động, tích cực, giúp đem tới sự tốt lành, may mắn cho doanh nghiệp.

1.3. Bảng hiệu:



Bảng hiệu sử dụng hai màu chủ đạo là vàng và xanh lục, lấy cảm hứng từ loài hoa hướng dương.

Bảng hiệu của công ty được thiết kế với gam màu chủ đạo mà nhóm đã chọn lúc đầu. Gam màu vàng tượng trưng cho màu hoa hướng dương gợi lên sự ấm cúng, gần gũi. Bên cạnh đó nhóm còn chọn tông nền màu xanh, lên ý tưởng từ chính những chiếc lá của loài hoa này.

Màu vàng thường được liên kết với sự tươi mới, sự sáng tạo và năng lượng tích cực. Trái lại, màu xanh lục thường gợi lên cảm giác của sự tươi mới, môi trường tự nhiên và sự thư giãn. Kết hợp hai màu này có thể tạo ra một không gian thú vị, năng động và sáng tạo, tạo nên không khí của quán cà phê.

Hoa hướng dương thường được biết đến với hình ảnh của sự lạc quan, niềm vui và tình yêu. Màu vàng của hoa hướng dương thường được liên kết với năng lượng tích cực và niềm vui trong cuộc sống, trong khi màu xanh lục của lá cây thường đại diện cho sự sống và sự mạnh mẽ. Bảng hiệu này có thể truyền đạt ý nghĩa về sự hoan hỉ và tình yêu đối với cà phê và không gian của quán.

Hoa hướng dương thường được liên kết với hình ảnh của ánh nắng mặt trời và sự tự do. Màu vàng có thể đại diện cho ánh nắng mặt trời và sự tươi mới, trong khi màu xanh lục có thể đại diện cho môi trường tự nhiên và sự rộng lớn. Bảng hiệu này có thể tạo ra một không gian mở, năng động và đầy sức sống, thúc đẩy cảm giác của sự tự do và sự năng động. Qua đó, cũng thể hiện được môi trường làm việc thoải mái, gắn kết, năng động giữa các thành viên trong công ty.

1.4. Slogan: "Hương thời gian đậm đà sắc Việt "

Với khẩu hiệu "Hương thời gian đậm đà sắc Việt " công ty "Hương Dương Coffee - Hương Cà Phê Việt" là lời cam kết về chất lượng sản phẩm tuyệt vời đem đến cho khách hàng. Từ đó giúp doanh nghiệp khẳng định thương hiệu cà phê Việt, nâng tầm giá trị cà phê Việt và tạo niềm tự hào dân tộc.

"Hương Dương Coffee - Hương Cà Phê Việt" tin rằng:

Khách hàng xứng đáng được thưởng thức những sản phẩm chất lượng cao nhất.

Thưởng thức cà phê Việt Nam là cách để trải nghiệm những giá trị văn hóa truyền thống của Việt Nam.

Với khẩu hiệu "Hương thời gian đậm đà sắc Việt ", doanh nghiệp cam kết:

+ Sử dụng 100% cà phê nguyên chất, không pha trộn tạp chất, đảm bảo hương vị cà phê thơm ngon, đậm đà.

+ Cà phê được tuyển chọn từ những vùng nguyên liệu cà phê nổi tiếng nhất Việt Nam, đảm bảo chất lượng và hương vị đặc trưng.

+ Áp dụng quy trình sản xuất hiện đại, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và giữ nguyên hương vị cà phê.

+ Khẩu hiệu "Hương thời gian đậm đà sắc Việt" là lời cam kết của doanh nghiệp về chất lượng cà phê, giá trị văn hóa và trách nhiệm xã hội. Doanh nghiệp mong muốn mang đến cho khách hàng những trải nghiệm cà phê tuyệt vời nhất, đồng thời góp phần phát triển ngành cà phê Việt Nam và nâng cao vị thế của cà phê Việt trên thị trường thế giới.

1.5. Đồng phục: Đồng phục mang phong cách truyền thống Việt Nam, tạo sự đồng đều và chuyên nghiệp cho nhân viên.



1.6. Môi trường làm việc: Môi trường làm việc thoải mái và sáng tạo, khuyến khích sự sáng tạo và hợp tác.

1.7. Kiến trúc: Thiết kế hiện đại kết hợp với yếu tố văn hóa truyền thống. “vừa mang nét hoài cổ vừa có sự đổi mới theo năm tháng”.

1.8. Trang thiết bị: Sử dụng công nghệ hiện đại nhất trong quá trình sản xuất cà phê, đảm bảo sản phẩm luôn đạt được chất lượng tốt nhất.

1.9. Chuẩn mực hành vi: Tôn trọng, trách nhiệm và cam kết đem lại sản phẩm chất lượng cao.

2. Các biểu trưng phi trực quan:

2.1. Triết lý kinh doanh: Doanh nghiệp cam kết mang lại giá trị cao nhất cho khách hàng, đồng thời chú trọng vào bảo vệ môi trường và hỗ trợ cộng đồng.

2.2. Mục tiêu chiến lược: Mở rộng thị trường xuất khẩu và đa dạng hóa sản phẩm.

2.3. Phong cách làm việc: bình đẳng, tôn trọng ý kiến của mọi thành viên trong tổ chức.

2.4. Tinh thần và động lực làm việc nhân viên: Tổ chức các buổi liên hoan vào các dịp lễ, du lịch, cắm trại, giao lưu múa hát nhằm động lực tinh thần nhân viên.

3. Văn hóa doanh nghiệp ảnh hưởng đến công ty:

Tác động tích cực của Văn hóa doanh nghiệp:

Văn hóa doanh nghiệp gồm những bộ phận và yếu tố tạo thành: tập tục, lễ nghi, thói quen, cách thức đào tạo, giáo dục... Tất cả những yếu tố đó tạo nên một phong cách riêng

của Doanh nghiệp, điều này giúp công ty phân biệt được sự khác nhau giữa Doanh nghiệp với các tổ chức xã hội. Phong thái đó đóng vai trò như không khí và nước đối với Doanh nghiệp, có ảnh hưởng đến hoạt động của doanh nghiệp.

Văn hóa doanh nghiệp tạo nên lực hướng tâm chung cho toàn doanh nghiệp.

Nếu doanh nghiệp có nền văn hóa tốt sẽ giúp doanh nghiệp thu hút được nhân tài, giữ chân nhân tài và củng cố lòng trung thành của nhân viên với doanh nghiệp. Vì vậy doanh nghiệp làm việc không chỉ vì tiền mà còn những mục đích khác nữa. Theo Maslow, hệ thống nhu cầu của con người là một hình tam giác gồm năm loại nhu cầu xếp hạng từ thấp đến cao: Nhu cầu sinh lý, nhu cầu an toàn, nhu cầu xã hội, nhu cầu được tôn trọng và nhu cầu được thể hiện mình.

Từ tháp Maslow, có thể nhận thấy sai lầm của Doanh nghiệp nếu chỉ trả lương cao cho nhân viên là sẽ thu hút và duy trì nhân tài. Nhân viên chỉ trung thành và gắn bó với doanh nghiệp chỉ khi họ cảm thấy: được đảm bảo về mặt kinh tế, có hứng thú khi làm việc tại doanh nghiệp, cảm nhận được bầu không khí thân thiện trong doanh nghiệp và khả năng được tự thể hiện mình trong doanh nghiệp.

Vì vậy, bởi con người luôn là yếu tố quan trọng nhất làm nên thành công của doanh nghiệp. Và mỗi cá nhân đều doanh nghiệp nắm được những nhu cầu khác nhau của người lao động thì sẽ giữ được nhân tài cho mình mang trong mình một nét riêng góp phần làm nên văn hóa chung cho doanh nghiệp đó.

Văn hóa doanh nghiệp khích lệ sự phát triển, sáng tạo.

Tại doanh nghiệp mà môi trường văn hóa ngượng ntrị mạnh mẽ sẽ nảy sinh sự tự lập đích thực ở mức độ cao nhất, nghĩa là các nhân viên được khuyến khích để tạo ra ý kiến, sáng kiến, thậm chí các nhân viên cấp cơ sở.

III. ĐÁNH GIÁ VĂN HÓA DOANH NGHIỆP

Doanh nghiệp có một văn hóa rõ ràng, đặc trưng và phản ánh tinh thần đoàn kết, sáng tạo và trách nhiệm. Và điều kiên quyết là cần tiếp tục phát triển và duy trì nét văn hóa riêng của doanh nghiệp trong bối cảnh cạnh tranh khốc liệt trên thị trường, có thể làm chúng ta bị hòa tan và làm loãng đi giá trị cốt lõi, tinh hoa vốn có của doanh nghiệp.

IV. KẾT LUẬN

"Hương Dương Coffee - Hương Cà Phê Việt" cam kết đem đến những trải nghiệm cà phê đặc biệt và sâu sắc nhất cho mỗi khách hàng. Chúng tôi tự hào về văn hóa tổ chức mà chúng

tôi đã xây dựng, và hy vọng rằng nó sẽ được truyền tải đến mỗi khách hàng và thành viên trong tổ chức của chúng tôi.

TRƯỜNG ĐHCN TP.HCM CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
LỚP: DHQTLOG18A Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN NHÓM

Môn học: Văn hóa doanh nghiệp.

Nhóm 2 – Hướng Dương.

Chủ đề: Xây dựng văn hóa tổ chức trong doanh nghiệp mà nhóm xây dựng.

1. Họp nhóm và phân chia công việc

Ngày 20/03/2024 vào lúc 20h00.

Nhóm trưởng tổ chức cuộc họp trên Zalo nhóm, phân chia nội dung cho từng thành viên.

2. Mục tiêu cuộc họp

Đưa ra phương án làm bài PowerPoint cho nhóm, thống nhất phần mềm để làm bài.

Nhóm trưởng phân chia nội dung cho các thành viên.

Có được ý kiến đóng góp của các thành viên về nội dung được nhóm trưởng giao.

3. Nội dung cuộc họp

Cùng thống nhất ý kiến sẽ chọn PowerPoint để làm bài.

Các thành viên nhận nhiệm vụ được giao và đi vào thực hiện.

4. Cuộc họp kết thúc lúc: 21 giờ 30 phút ngày 20 tháng 03 năm 2024.

Nhóm trưởng



Phạm Nguyễn Gia Khánh