

Règles relatives à la réalisation d'un document

Dans le cadre de l'élaboration d'un document, ces derniers se devront de respecter les règles suivantes :

1. Chaque document devra comporter en bas de chaque page :

- Le nom du responsable
- Son intitulé
- La date de sa mise à jour
- le numéro de version

2. Tous les documents sont conservés sur le github, le format standard étant le format PDF.

3. La police de caractère privilégiée sera l'Arial :

Un exemple de titre : taille de police 18, gras

Un sous-titre : police 14

Un texte : police 11

En-tête, Pied de page : police 9

4. La marge d'un document sera de 2 cm en haut, bas, gauche et droite.