

Échanges avec les intervenants du projet

Date et heure	Contenu de l'échange
09/01/2017 à 9h00	Entretien avec monsieur Genthial afin de valider le tutorat pour le semestre 4.
09/01/2017 à 10h30	Échange e-mail avec monsieur Occello (copie au client) afin de valider la possibilité de débiter la phase de développement.
09/01/2017 à 10h35	Échange e-mail avec madame Metge afin de fournir la liste des professeurs tuteurs pour le semestre 4 (copie au client).
10/01/2017 à 16h30	Échange e-mail avec monsieur Genthial afin de mettre en place un réunion de notification d'état en milieu de semaine (Mercredi 11/01 à 14h15).
11/01/2017 à 09h30	Entretien avec monsieur Raïevsky afin d'avoir quelques conseils sur Android.
11/01/2017 à 14h00	Entretien avec monsieur Raïevsky afin de déboguer le service Android.
11/01/2017 à 14h15	Réunion de notification d'état avec monsieur Genthial (R.A.S.).
12/01/2017 à 10h30	Entretien et tests avec monsieur Jean afin d'essayer de connecter la tablette de TMM à Android Studio.
12/01/2017 à 11h00	Échange e-mail avec monsieur Massot afin d'essayer de connecter la tablette.
12/01/2017 à 15h30	Entretien avec l' équipe de TMM afin d'exposer et de trouver des solutions à quelques problèmes rencontrés, de présenter un rapide état de l'avancement de projet et de demander des informations techniques. Planification d'une réunion pour le 26/01/2017 à 14h30.
19/01/2017 à 18h00	Échange e-mail avec monsieur Rotteleur afin d'avoir plus de détails concernant le livrable « Gestion de projet » (pourcentage d'heures à mettre, concernant la semaine banalisée, sur Gantt Project).
25/01/2017 à 09h00	Échanges e-mail et oraux avec monsieur Genthial afin d'établir une réunion de Sprint n°1.
26/01/2017 à 14h30	Réunion de fin de Sprint n°1 avec monsieur Massot , chez TMM. Présentation du semestre 4 et du découpage en sprints. Détails du contenu des différents Sprints. Présentation du Sprint n°1 (prévisions et travail effectué), démonstration du contenu réalisé. Conseils quant au projet et planification d'une réunion pour le 09/02/2017 à 14h30.
27/01/2017 à 14h45	Réunion de fin de Sprint n°1 avec monsieur Genthial . Démonstration des créations en ce début de projet, résumé de la réunion avec le client, évocation du plan pour le Sprint n°2. Conseils de monsieur Genthial pour la continuation du projet.
03/02/2017 à 9h30	Échanges e-mail et oraux avec monsieur Genthial afin d'établir une réunion de Sprint n°2.
09/02/2017 à 14h30	Réunion de fin de Sprint n°2 avec monsieur Massot , chez TMM. Présentation de l'avancement du projet au niveau du Sprint 2. Présentation du plan pour les sprints 3 et 4. Conseils de la part de monsieur Massot. Présentation du projet et de l'avancée à un collaborateur de chez TMM. Planification de la prochaine

	réunion commune avec monsieur Genthial (Sprint n°3 et 4) pour le 10/03/2017 à 14h30.
10/02/2017 à 15h00	Réunion de fin de Sprint n°2 avec monsieur Genthial à l'IUT. Présentation des avancées techniques, des sprints passées (planning, heures...) et à venir. Conseils de monsieur Genthial du point de vue technique et gestion de projet (gestion du temps, recherche de ressources concernant le protocole SNMP...). Préparation de la réunion commune avec monsieur Massot à l'IUT pour le 10/03/2017 à 14h30.
Du 10/02/2017 au 06/03/2017	Divers échanges emails et oraux avec monsieur Genthial et monsieur Massot afin de préparer la réunion du 10/03/2017
25/02/2017 à 19h30	Envoi par e-mail du livrable n°1 de gestion de projet à monsieur Rotteleur .
27/02/2017 et 02/03/2017	Demandes par écrit et à l'oral d'informations complémentaires concernant le rapport de projet à monsieur Desauza , au niveau du contenu et de la forme.
06/03/2017 à 10h30	Prise d'informations par e-mail et à l'oral auprès de messieurs Raïevsky et Genthial concernant les interfaces réseaux d'Android pour l'outil de débogage de notre application.
10/03/2017 à 14h30	Réunion de Sprints n°3 et 4 avec messieurs Massot et Genthial à l'IUT de Valence. Présentation de l'avancée technique au cours de ces deux sprints et des vacances scolaires. Évocation des problèmes d'estimation de temps pour le projet. Présentation au point de vue gestion de projet (Gantt, sprints 3 et 4, préparation du Sprint 5 à venir, affiche et coûts). Conseils et attentes de messieurs Massot et Genthial concernant la poursuite du projet (développement, création des livrables, réelle estimation du temps, transfert du code à TMM...).
13/03/2017 à 09h30	Demande d'informations auprès de monsieur Desauza concernant la mise en forme et le contenu des livrables de documentation.
14/03/2017 à 10h00	Entretien avec madame Metge concernant la mise en forme et le contenu des livrables de documentation (développeur, déploiement et utilisateurs).
16/03/2017 à 15h38	Demandes d'information auprès de monsieur Genthial , par e-mail, concernant la forme et le contenu des livrables de documentation.
17/03/2017 à 10h00	Entretien avec monsieur Raïevsky concernant la mise en forme et le contenu des livrables de documentation (développeur, déploiement et utilisateurs).
22/03/2017 à 14h30	Échanges e-mail complémentaires avec monsieur Genthial concernant les derniers livrables du projet.
23/03/2017 à 17h30	Échanges e-mail avec monsieur Massot concernant la préparation de la soutenance de projet.