

# **Manual de Usuario**

## **SISFAC**

**Rev. 6.0.0.0.**

## Contenido

Introducción .....	1
Licencia.....	1
Características.....	1
Componentes.....	1
Software.....	1
Pre-requisitos.....	1
Hardware.....	1
Sistema.....	2
Base de Datos.....	2
Empresa.....	3
Usuarios.....	3
Opciones.....	4
Info. General.....	4
Ordenes .....	4
Plantillas .....	4
Mantenimientos.....	5
Familias.....	5
Grupos.....	5
Info. General.....	5
Info. Producto.....	5
Productos.....	6
Clientes.....	6
Proveedores.....	6
Vendedores.....	6
Impuestos .....	7
Cambiar Precios.....	7
Compras.....	7
Entradas.....	7
Recibos .....	7
Facturación.....	7
Factura General.....	7
Proformas.....	8

Apartados .....	8
Recibos .....	8
Cierres de Caja .....	8
Recibos de Apartados .....	9
Ordenes.....	9
Info. General.....	10
Detalle.....	11
Reportes.....	12
Ayuda.....	13

## Introducción

**Sisfac** es un sistema de punto de venta diseñado para el comercio en general. Este sistema continúa una línea de cliente servidor con una interfaz amigable y de uso sencillo.

## Licencia

**Sisfac** es distribuido bajo una licencia propietaria. Esto implica que es terminante prohibido copiar, vender o alterar de cualquier forma el software **Sisfac** y sus componentes.

## Características

- Robusto: Utiliza lo último en tecnología de hardware y software.
- Versatil: Tiene la capacidad de adaptarse para casi cualquier tipo de negocio.
- Formatos personalizados: El usuario puede cambiar los formatos de impresión a su gusto, como son las facturas, recibos y otros.
- Ordenes: Incluye ordenes generales, que permiten adaptarlo a negocios como talleres, entre otros.
- Base de datos profesional: Utiliza Firebird como base de datos relacional.
- Reportes: Reportes ágiles, con exportación a los formatos más utilizados.
- Soporte comercial: Damos soporte 24/7. Además puede contratar nuestro servicio en la nube.
- Instalación: La instalación se realiza en menos de 5 minutos.

## Componentes

- Sisfac
- Base de Datos: Firebird
- Creador de Reportes
- Plantillas de documentos

## Software

### Pre-requisitos

- Windows XP o superior
- La última versión de **Sisfac** (6 o superior).
- Permisos del sistema operativo y del antivirus.
- 2 GB de RAM, recomendado 4 GB de RAM

## Hardware

- Computadora con 2GB de RAM
- Disco Duro 512 GB

- Lector de código de barras USB (opcional)
- Impresora POS USB (opcional)
- Impresora de inyección de tinta USB (opcional)

## Sistema



## Base de Datos

- Base de Datos: Seleccione la base de datos a la cual se conecta el sistema.
- Usuario: El usuario de la base de datos (sysdba predeterminado)
- Clave: Protegido, consulte con su proveedor
- Puerto:: 3050 predeterminado

**Base de Datos**

**BASE DE DATOS**

Info. General

Servidor:

Base de Datos:

Usuario:

Clave:

Puerto:

Aceptar Cancelar

## Empresa

Mantenimiento para la información de la empresa. Esta información se mostrara opcionalmente en los documentos impresos, como la factura.

**Empresa**

**EMPRESA**

Info. General

Cédula:

Nombre:

Dirección:

Teléfono1:

Teléfono2:

Fax:

Email:

Web:

Razón Social:

Red Social:

Aceptar Cancelar

## Usuarios

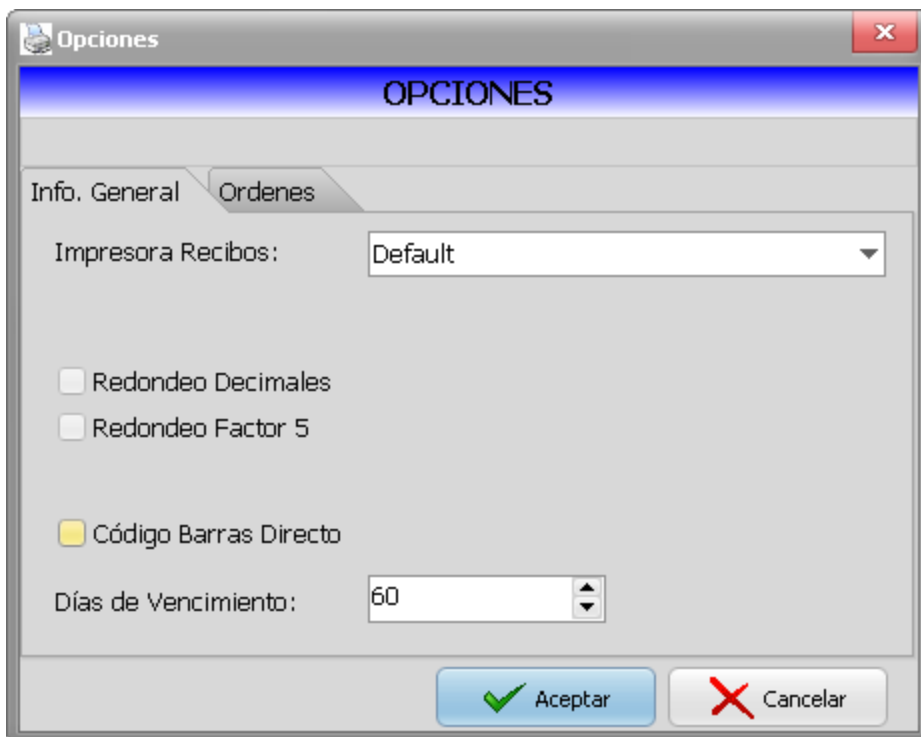
Permite el mantenimiento de los usuarios que utilizan el sistema.

## Opciones

Desde aquí se configuran las distintas opciones del sistema.

### Info. General

- Impresora Recibos: Seleccione la impresora que servirá para los recibos, como son: la factura, el cierre de caja, entre otros
- Redondeo Decimales: Redondea el total al valor entero más cercado, ejemplo 20.3 quedaría como 20
- Redondeo Factor 5: Redondea el total al valor entero más cercano a un múltiplo de 5, ejemplo 21 quedaría como 20, 24 quedaría como 25, 27 quedaría como 30
- Código de barras directo: Permite utilizar el campo código de barras en la factura como campo predeterminado para introducir el código, tal como se suele usar en los supermercados
- Das de vencimiento: Asigna los días de vencimiento predeterminados para la factura de crédito



### Ordenes

Soporta hasta 4 impresoras. Permite asignar las impresoras predeterminadas para imprimir los productos que componen las órdenes

### Plantillas

Corresponden la los distintos documentos que se pueden modificar, y que pueden ser impresos por el sistema, en la impresora de recibos seleccionada en opciones.

## Mantenimientos

### Familias

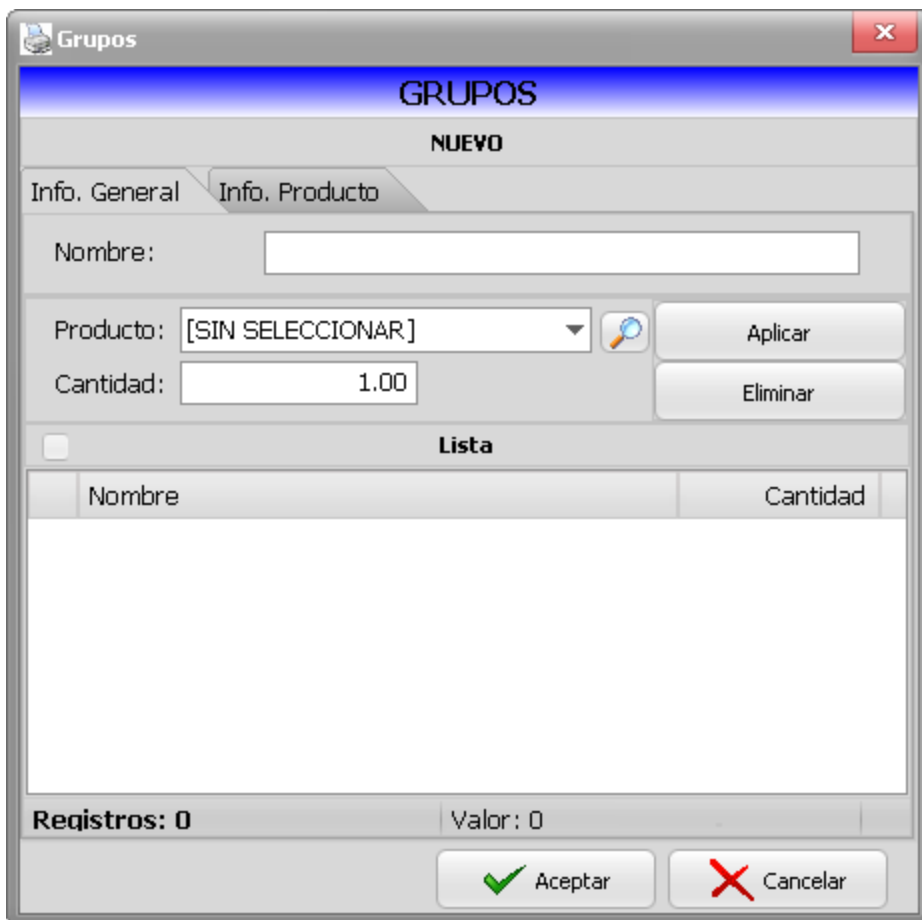
Las familias son básicamente una forma de agrupar los productos. Por ejemplo la leche, los helados y mantequilla, pertenecen a los lácteos.

### Grupos

Los grupos permiten unir varios productos en uno solo, por ejemplo para realizar promociones, combos u otros. El grupo crea un nuevo producto (pestaña Info. Producto) donde agrupa todos los productos que hemos agregado al mismo.

#### Info. General

- Nombre: El nombre del grupo
- Producto: El producto que se desea agregar al grupo
- Cantidad: la cantidad de producto a agregar en el grupo



**Grupos**

**GRUPOS**

**NUEVO**

Info. General Info. Producto

Nombre:

Producto: [SIN SELECCIONAR]

Cantidad:

☐ **Lista**

Nombre	Cantidad
--------	----------

**Registros: 0** Valor: 0

#### Info. Producto

El producto que se agrega a los productos.



## Productos

Corresponde a los productos, físicos y/o servicios que disponemos para la venta y compra.

**Productos**

**PRODUCTOS**

**NUEVO**

Info. General

Código: 3

Nombre:

Código Barras:

Proveedor: [SIN SELECCIONAR]

Familia: [SIN SELECCIONAR]

Impuesto: [SIN SELECCIONAR]

Utilidad %: 0.00 Existencia: 0.00

Compra: 0.00 Mínimo: 0.00

Venta: 0.00 + Imp: 0.00

Mayorista: 0.00

Vencimiento: 24/07/2017

☒ Físico ☐ Servicio

Aceptar Cancelar

## Clientes

Corresponde a quiénes vendemos nuestros productos. Si los marcamos como crédito, a la hora de pagar se selecciona crédito como pago predeterminado. El plazo del cliente se verá en el pago como plazo determinado.

El límite de crédito permite establecer un límite en la facturación. Y el saldo corresponde a lo que nos debe el cliente.

## Proveedores

Corresponde a quienes nos venden los productos. El saldo corresponde a lo que le debemos al proveedor.

## Vendedores

Son quienes realizan la venta.

## Impuestos

Los impuestos son las cargas impositivas que podemos asignar para cada producto y que se reflejan en las facturas.

## Cambiar Precios

Permite un cambio rápido de precios. En el campo de color verde se escribe el producto a buscar y en la lista de abajo aparecen los productos encontrados. La búsqueda la hace por código, código de barras y por nombre. Se hace clic en uno de los productos de la lista, luego se hacen los cambios en los campos y se oprime Aplicar para realizar los cambios.

Código	Nombre	Utilidad	Compra	Venta	Mayorista
--------	--------	----------	--------	-------	-----------

## Compras

### Entradas

Permite registrar entradas de productos, aumentando las existencias de los mismos.

### Recibos

Permiten realizar los abonos de pago a los proveedores.

## Facturación

### Factura General

Permite realizar ventas de productos, disminuyendo las existencias de los productos físicos.

Factura

FACTURA

Abierta

24/07/2017

Nuevo Pagar Anular Imprimir Cerrar

Cliente: [SIN SELECCIONAR] Límite Crédito: 0.00

Vendedor: [SIN SELECCIONAR]

Código Código Barras Cantidad 1.00 Descuento % 0.00

Producto Nombre Precio Existencia Descripción 1 Descripción 2

0.00 0.00

Lista

Código	Nombre	Cantidad	Venta	Monto	Descripción 1	Descripción 2
--------	--------	----------	-------	-------	---------------	---------------

SubTotal 0 Descuento 0 Impuesto Ventas 0

## Proformas

Son documentos similares a las facturas con las excepciones de que no afectan las existencias y no afectan los cierres de caja

## Apartados

Son documentos similares a las facturas, con la excepción de que el pago siempre es a crédito. La existencia no se aplica hasta que se factura el documento.

## Recibos

Permiten realizar los abonos de pago a los clientes

## Cierres de Caja

El cierre de caja permite obtener el total de efectivo, tarjeta, cheque, y transferencia de una fecha específica.

**Cierre de Caja**

CIERRE DE CAJA

24/07/2017 ▼

0.00

Nuevo Confirmar Imprimir Cerrar

Monto Inicial: 0.00

Efectivo: 0.00

Tarjeta: 0.00

Cheque: 0.00

Transferencia: 0.00

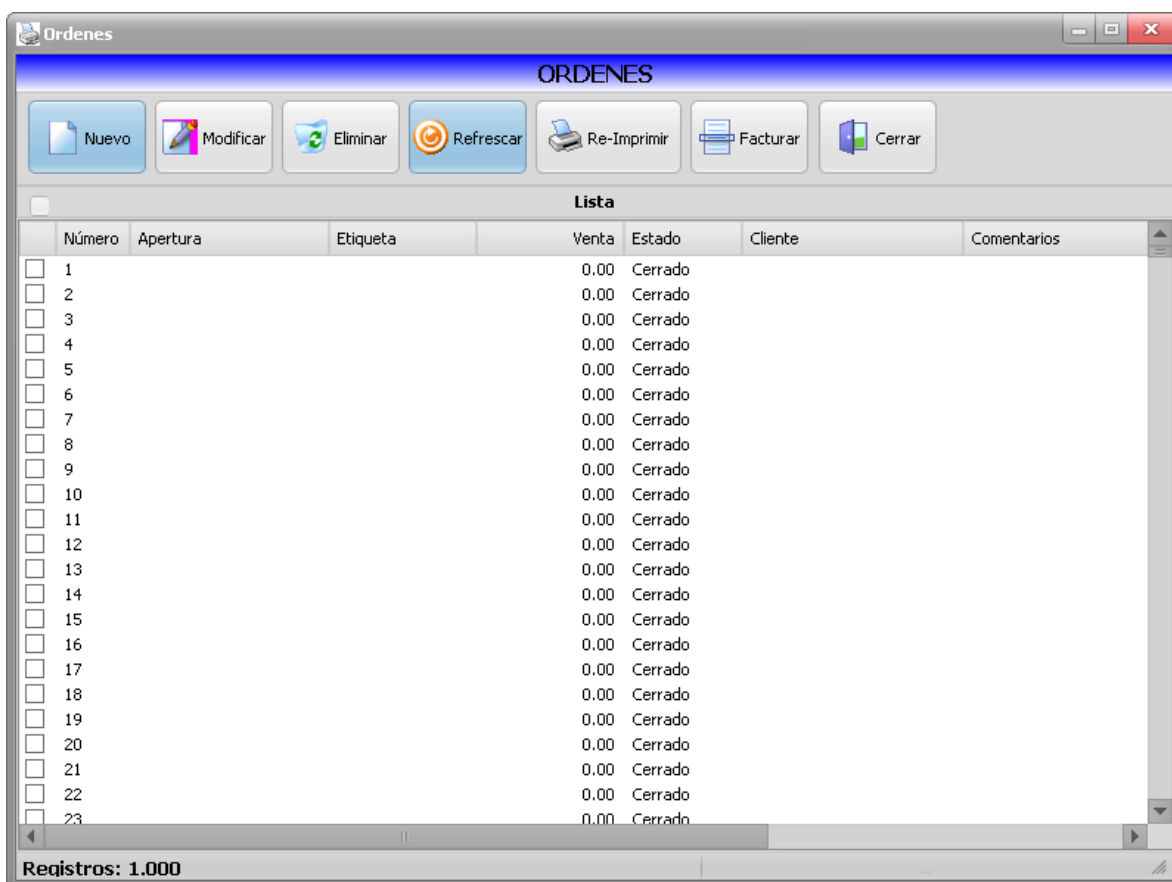
### Recibos de Apartados

Permiten realizar los abonos de pago a los clientes

### Ordenes

Corresponden a grupos de productos que pueden facturarse.. Son un máximo de 1000 órdenes simultáneas.

- Nuevo: Abre una nueva orden
- Eliminar: Cierra la orden
- Reimprimir: Imprime los productos de la orden en la impresora seleccionada
- Facturar: Factura la orden



#### Info. General

- Fecha y Hora: Son las fecha y hora en que se inicia la orden
- Número: el número de orden
- Etiqueta: Es una descripción corta
- Cliente: Se puede seleccionar opcionalmente un cliente
- Comentarios: Es una descripción grande de la orden
- Estado: Indica cómo está actualmente la orden



Ordenes

ORDENES

NUEVO

Info. General Detalle

Fecha: 24/07/2017 13:06:58

Número: [SIN SELECCIONAR]

Etiqueta:

Cliente: [SIN SELECCIONAR]

Comentarios:

Estado: ☒ Abierto ☐ Cerrado

Aceptar Cancelar

#### Detalle

- Producto: Corresponde al producto que se va a agregar a la orden
- Cantidad: Indica la cantidad de producto a agregar
- Impresora: Si se selecciona la impresora, se va a imprimir el producto en dicha impresora una vez que se haga clic en aceptar



**ORDENES**

**NUEVO**

Info. General Detalle

Producto: [SIN SELECCIONAR] 

Cantidad: 1

Impresora: [SIN SELECCIONAR]

Agregar

Eliminar

☐ Lista

Producto	Cantidad	Impresora
----------	----------	-----------

Registros: 0 Precio: 0

 Aceptar  Cancelar

## Reportes

- Listado de Familias
- Listado de Productos
- Listado de Clientes
- Listado de Proveedores
- Listado de Vendedores
- Entradas
- Recibos Entradas
- Facturas
- Recibos Facturas
- Apartados
- Recibos Apartados
- Proformas
- Cierres de Caja
- Compras
- Ventas

- Estado de Cuenta
- Notas de Crédito
- Utilidad
- Valor del Inventario

### Ayuda

- Manual: Permite ver el manual del sistema. Para esta opción se debe tener instalado un visor de archivos pdf, como lo es adobe reader, que es gratuito
- Acerca de: Permite ver información del sistema
- Licencia: Desde aquí se puede introducir un número de licencia para el sistema.