

PostNL extensie voor Magento

Gebruikershandleiding

Documentinformatie en copyright

Document: tig_postnl_gebruikershandleiding.pdf Auteur: Berend Lantink Laatst gewijzigd op: 31-03-14

Copyright © 2014 PostNL / Total Internet Group B.V.

Niets uit deze uitgave mag vermenigvuldigd of openbaar gemaakt worden zonder toestemming van PostNL.

Inleiding PostNL Magento extensie

PostNL lanceert een innovatieve webwinkelextensie voor Magento die orderafhandeling eenvoudiger moet maken en tegelijkertijd de consument meer verzendopties en toegang tot informatie over zijn online aankoop biedt.

Op 22 januari 2014 is de eerste release. Hierin zijn de volgende onderdelen beschikbaar:

- Alle handelingen vinden plaats in de reguliere flow van Magento;
- Alle zendingen worden verzameld in één overzicht;
- De webwinkelier kan zelf standaarden bepalen, zoals bijvoorbeeld wel/niet standaard een handtekening voor ontvangst vragen of pas vanaf een bepaald euro bedrag;
- Er wordt automatisch een service e-mail aangemaakt en verstuurd naar de klant na verzending;
- Massa-acties én individuele acties per order zijn mogelijk;
- De status van een zending kan op elk moment eenvoudig worden opgevraagd inclusief een detailoverzicht van de status waarbij tijd en locatie van de scans gedurende het proces zijn weergegeven.

In april zal de tweede release beschikbaar zijn waarin alle nieuwe bezorgopties ('s avonds bezorgen, -extra vroeg- ophalen op het postkantoor, pakkettenautomaat en tijd en dag kiezen in via de eigen flow van de webwinkelier) worden aangeboden en de postcodecheck beschikbaar komt.

In release 3 (Q2/Q3) zal verder beschikbaar worden: brievenbuspakje en retouren.

De PostNL extensie is ontwikkeld op basis van onderzoek onder 150 webwinkeliers en in nauwe samenwerking met Magento ontwikkelaars en webwinkeliers en zal in de toekomst worden doorontwikkeld samen met u als gebruiker.

 $Naast\ deze\ gebruikers handleiding\ is\ er\ ook\ een\ installatie\ handleiding\ beschik baar.$

De extensie bevindt zich na installatie standaard in testmodus. Informatie hoe u de extensie in productie modus kunt instellen vindt u hier: http://kb.totalinternetgroup.nl/topic/46536473

In dit document zijn de volgende hoofdstukken opgenomen:

- 1. Font-end functionaliteiten
 - 1.1 Reguliere bestelproces
 - 1.2 PostNL Checkout
- 2. Back-end functionaliteiten
 - 2.1 Zending aanmaken
 - 2.2 Zending voormelden & Labels printen
 - 2.3 Zendingstatus controleren



1. Front-end functionaliteiten

Er zijn twee mogelijkheden om een order te plaatsen die verzonden kunnen worden met de extensie:

- 1. Reguliere bestelproces
- 2. PostNL Checkout (optioneel)

1.1 Reguliere bestelproces

Er is één verzendmethode PostNL beschikbaar. Afhankelijk van de configuratie toont deze variabele verzendkosten of vaste verzendkosten.

1.2 PostNL Checkout

Voor klanten zal dit zichtbaar zijn als "MijnPakket".

Deze button is alleen klikbaar indien:

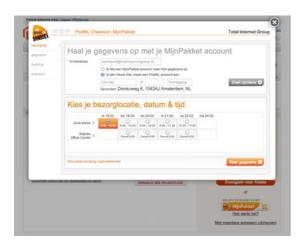
- Artikelen voldoen aan het minimale gewicht (configureerbaar)
- Artikelen op voorraad zijn (configureerbaar)



Indien de klant kiest voor MijnPakket opent een lay-over waarin de klant kan inloggen of een nieuw account kan aanmaken. Vervolgens worden de volgende vier stappen doorlopen:

- Bezorgmethode & aflevermoment
- Aflevergegevens
- Betaalwijze (gekoppeld aan betaalmethoden in de webwinkel)





Na het doorlopen van deze stappen gaat de klant afhankelijk van de configuratie van de extensie direct naar het betaalplatform of naar een bevestigpagina op de webwinkel. Op de bevestigingspagina kan de klant additionele betaalgegevens invullen indien nodig.

Vanaf hier wordt het reguliere bestelproces gevolgd.

2. Backend-end functionaliteiten

2.1 Zending aanmaken

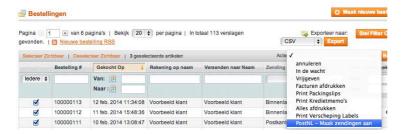
2.1.1 Batch zendingen aanmaken

Volg de onderstaande stappen als per batch wilt zendingen aan wilt maken:

Stap 1. Ga naar het menu Verkoop > Bestellingen.

Stap 2. Selecteer de orders die u wilt verzenden. Dit kan per batch vorm door ze links te selecteren. Dit kan uitsluitend met zendingen die via PostNL Checkout of de verzendmethode PostNL zijn aangemaakt.

Stap 3. Kies in de dropdown voor PostNL – Maak zending aan.



Stap 4. Er verschijnt een nieuwe dropdown. Indien u wilt afwijken van de standard ingestelde verzendvoorkeuren kunt u die hier aanpassen. De standaard waarde is default geselecteerd.





Alleen verzendopties die bij de geselecteerde zendingen beschikbaar zijn worden getoond. Het verwerken van zendingen volgens de standaard verzendvoorkeuren kan in een massa actie met één druk op de knop. Indien u wilt afwijken van de standaard verzendvoorkeuren, kunt u alleen gelijke zendingen per batch verwerken (Binnenland, PostKantoor, EPS, GlobalPack).

In het geval dat een zending meer weegt dan het maximum gewicht per pakje dat u in de configuratie heeft opgegeven, wordt de zending automatisch onderverdeeld in meerdere pakketten (multi colli). Er wordt nog steeds 1 zending aangemaakt, echter zullen er meerdere labels worden uitgeprint wanneer u de labels van de zending gaat printen. Het is mogelijk af te wijken van de ingestelde configuratie, dit kan echter alleen bij het aanmaken van een zending voor 1 order en niet middels de batch functionaliteit.

2.1.2 Per order zendingen aanmaken

Volg de onderstaande stappen als per order wilt zendingen aan wilt maken:

Stap 1. Ga naar het menu Verkoop > Bestellingen.

Stap 2. Selecteer de order die u wilt verzenden door erop te klikken. Dit kan uitsluitend met zendingen die via PostNL Checkout of de verzendmethode PostNL zijn aangemaakt.

Stap 3. Klik op Invoice



Onderaan de pagina kunt u de zending bevestigen.

Daar kunt u tevens afwijken van het standaard aantal pakketten en de verzendoptie.



2.2 Voormelden & Labels printen

Volg hiervoor de volgende stappen:

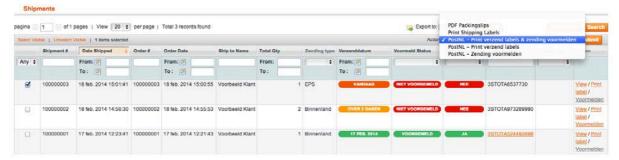
Stap 1. Ga naar het menu Verkoop > Zendingen.

Stap 2. Selecteer de zendingen waarvoor u labels wilt aanmaken.

Stap 3. Kies in de dropdown voor een van de volgende opties:



- PostNL Print verzend labels
- PostNL Zending voormelden
- PostNL Print verzend labels & zending voormelden



Het is ook mogelijk per zending deze handeling te doen.

Een zending dient te worden voorgemeld en er dienen labels te worden geprint. Het is aan de webwinkelier te kiezen welke volgorde er gehanteerd wordt. Indien u ervoor kiest om labels te printen zonder direct voor te melden, vergeet dat niet om de pakketten vóór verzending alsnog voor te melden om extra kosten te voorkomen.

Zodra een zending is voorgemeld krijgt de zending een klikbare barcode en een tracking status. In bovenstaand screenshot ziet u drie orders:

- EPS zending die nog niet is voorgemeld, de barcode is niet klikbaar.
- Binnenlandse zending met bezorgdatum in de toekomst. Deze hoeft nog niet te worden verzonden.
- Binnenlandse zending die eerder is voorgemeld en het verzendlabel is geprint, de barcode is klikbaar.

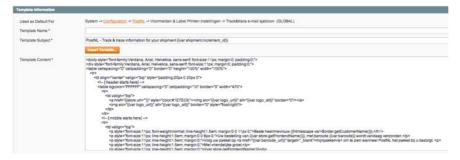
Stap 4. U krijgt een .pdf bestand ter download aangeboden. Afhankelijk van de configuratie is dit in A4 of A6 formaat. Deze labels kunnen op de pakketten worden geplakt en dan zijn de pakketten klaar om aan te bieden voor verzending aan PostNL. Er zijn diverse soorten labels, afhankelijk van de bestemming van de zending. Onderstaand ziet u drie voorbeelden.





2.3 Zendingstatus controleren

Een consument ontvangt automatisch een track&tracke e-mail nadat een zending is voorgemeld. Er is een bewerkbaar template beschikbaar voor deze e-mail.



De webwinkelier kan in het zendingen scherm zien wat de huidige status van een zending is.



Per order kan de webwinkelier de historie en verzendstatus controleren door een order aan te klikken. De webwinkelier kan hier tevens het verzendlabel nogmaals afdrukken en/of de e-mail met een link naar MijnPakket voor track& trace handmatig versturen. Tevens kan de voormelding hier worden verwijrd.



In het menu Zending status geschiedenis kunnen de details worden bekeken.

Deze gegevens zijn altijd up-to-date. De statusupdates in het zendingen overzicht worden twee keer per dag bijgewerkt.

