

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO - EACH

ACH3778 - GOVERNO ABERTO

SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

---

**Acesso à informação e participação  
social nos endereços eletrônicos de  
todas secretarias da Prefeitura  
Municipal de São Paulo**

---

*Autores:*

Matheus SILVA

Matheus PINHEIRO

Thiago BASTOS

Leandro LESSA

Alexsander YOKOYAMA

*Supervisora:*

Prof. Dr. Gisele

CRAVEIRO

6 de Maio de 2017

## 1 Introdução

Nosso grupo seguirá a pesquisa em cada uma das 25 secretarias da PMSP verificando se seguem a legislação quanto ao acesso à informação e participação social (quando for necessário). Para isso, estaremos nos amparando nas seguintes leis:

- Lei de acesso à informação (lei nº 12.527 - federal).
- PORTARIA INTERSECRETARIAL Nº 3/2014 - CGM (municipal).
- DECRETO Nº 53.623, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2012 (municipal).

A legislação especifica se há falta ou imprecisão de informações, perguntas serão diretamente feitas às secretarias pelo e-SIC para possíveis soluções.

Art. 8º Para o cumprimento e padronização do disposto nos artigos de 3º a 7º, a CGM vai disponibilizar modelo de template desenvolvido pela Secretaria Executiva de Comunicação (SECOM) para a seção "Acesso à Informação" dos sites dos órgãos e entidades municipais. Parágrafo único. Em conjunto com a CGM, a SECOM vai convocar os servidores responsáveis pela atualização dos sites dos órgãos e entidades municipais para treinamento e demais instruções técnicas. Art. 9º §1º Para o cumprimento do disposto neste artigo, será disponibilizado template desenvolvido pela SECOM para a padronização da seção "Participação Social" no site de todos os órgãos e entidades da Administração municipal, de acordo com as diretrizes da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania (SMDHC)."

OBS: Site da Secretaria Municipal de Educação tem template diferente das outras, há dificuldade para encontrar abas de acesso à informação e participação social.

## 2 Documento de Requisitos

### 2.1 Introdução

O documento de requisitos será utilizado para averiguar a adequação das abas de *Acesso à Informação* e *Participação Social* de acordo com as normas requeridas.

## 2.2 Documento

| Requisito  | Descrição   | Observado |
|--|---|-----------|
| Botão de Acesso à Informação                       | Criar um local único e padronizado que concentre as informações mínimas e essenciais das diferentes unidades da PMSP para divulgação de maneira ativa, sobretudo aquelas definidas e cobradas em lei.   |           |
| Dados Fontes                                       | Texto de apresentação customizado com nome e email responsável pelo tratamento de questões de Acesso à Informação na secretaria   |           |
| Texto Padrão                                       | Esta seção reúne e divulga, de forma espontânea, dados da (NOME DA SECRETARIA) que são de interesse coletivo ou geral com o objetivo de facilitar o acesso à informação pública, conforme determinam a Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18/11/2011) e o Decreto Municipal 53623/2012 e demais alterações. Nesta Secretaria, a autoridade de monitoramento da LAI pode ser contatada no endereço eletrônico (EMAIL DA SECRETARIA PARA QUESTÕES DE ACESSO A INFORMAÇÃO). Informações adicionais podem ser obtidas no Portal da Transparência. |           |
| Seção Institucional                                | Informações sobre funções, competência, estrutura organizacional, descrições de funcionários e agenda de autoridades  |           |
| Seção Informações Classificadas e Desclassificadas | Termos “de classificação em suas íntegras e lista com as informações desclassificadas.  |           |
| Seção Compras Públicas                             | Acesso aos documentos de compras e licitações realizados por meio eletrônico ou presencial.   |           |
| Seção Ações e Programas                            | Dados sobre programas, ações, projetos e atividades.  |           |
| Seção e-SIC  | Solicitação de acesso à informação e relatórios estatísticos do e-SIC.  |           |
| Contratos e Parcerias                              | Relação dos atos firmados entre a Administração municipal com outro ente público ou privado.  |           |
| Perguntas Frequentes                               | Respostas às perguntas mais frequentes.   |           |
| Auditoria  | Relatórios  |           |

## 2.3 Detalhes e Descrição Completa

Quaisquer informações de cada requisito podem ser encontradas em detalhes na referência "Manual de Implementação - Botão de Acesso à Informação - CGM 2017".

## Referências

- [1] Manual de Implementação - Botão de Acesso à Informação, CGM, São Paulo, Prefeitura de São Paulo, 2017. Acesso em: [http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/controladoria\\_geral/Manual\\_AcessoInfoFINAL\(1\).pdf](http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/controladoria_geral/Manual_AcessoInfoFINAL(1).pdf), 06 de maio de 2017, 16:38
- [2] MANUAL da Lei de Acesso à Informação para Estados e Municípios, Secretaria de Prevenção da Corrupção e Informações Estratégicas, Brasília, CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO, 1ª edição, 2013. Acesso em: [http://www.cgu.gov.br/Publicacoes/transparencia-publica/brasil-transparente/arquivos/manual\\_lai\\_estadosmunicipios.pdf](http://www.cgu.gov.br/Publicacoes/transparencia-publica/brasil-transparente/arquivos/manual_lai_estadosmunicipios.pdf), 06 de maio de 2017, 17:03