|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ACTIVIDAD DIDÁCTICA CUESTIONARIO | | | |
| Generalidades de la actividad   * Las indicaciones, el mensaje de correcto e incorrecto debe estar la redacción en segunda persona. * Diligenciar solo los espacios en blanco. * El aprendiz recibe una retroalimentación cuando responde de manera correcta o incorrecta cada pregunta. * Señale en la columna Rta. Correcta con una (x) de acuerdo con las opciones presentadas. * Al final de la actividad se muestra una retroalimentación de felicitación si logra el 70 % de respuestas correctas o retroalimentación de mejora si es inferior a este porcentaje.   Para sugerir este tipo de actividad tener presente equipo de Diseño Instruccional, que solo debe haber máximo doce opciones de pregunta y que cada campo tiene un límite de palabras permitidas para garantizar el *responsive web*. | | | |
| Instrucciones para el aprendiz | | *Esta actividad le permitirá determinar el grado de apropiación de los contenidos del componente formativo Atracción y experiencia en el punto de venta.*  *Antes de su realización, se recomienda la lectura del componente formativo mencionado. Es opcional (no es calificable), y puede realizarse todas las veces que se desee.*  *Lea la afirmación de cada ítem y luego señale verdadero o falso según corresponda.* | |
| Nombre de la Actividad | | *Aspectos teóricos del plan de merchandising* | |
| Objetivo de la actividad | | *La siguiente evaluación tiene como propósito medir el nivel de apropiación del conocimiento adquirido sobre los elementos fundamentales del plan de merchandising. Se abordan aspectos clave como su concepto, estructura, importancia, hitos, entregables, talento humano, cronograma, indicadores y presupuesto.* | |
| Texto descriptivo | | *Lea cada enunciado referente a los temas desarrollados en el componente formativo y elija entre verdadero y falso según corresponda.* | |
| PREGUNTAS | | | |
| Pregunta 1 | | ***El plan de merchandising es un documento que organiza únicamente el inventario de un negocio.*** | *Rta(s) correcta(s) (x)* |
| Opción a) | *Verdadero* | |  |
| Opción b) | *Falso* | | *X* |
| Comentario respuesta correcta | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| Comentario respuesta incorrecta | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| Pregunta 2 | | ***El merchandising busca aumentar las ventas y mejorar la experiencia del cliente.*** | |
| Opción a) | *Verdadero* | | *X* |
| Opción b) | *Falso* | |  |
| Comentario respuesta correcta | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| Comentario respuesta incorrecta | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| Pregunta 3 | | ***Una estructura de plan de merchandising no requiere objetivos ni estrategias.*** | |
| Opción a) | *Verdadero* | |  |
| Opción b) | *Falso* | | *X* |
| Comentario respuesta correcta | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| Comentario respuesta incorrecta | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| Pregunta 4 | | ***Los hitos y entregables permiten medir el avance y cumplimiento de un plan.*** | |
| Opción a) | *Verdadero* | | *X* |
| Opción b) | *Falso* | |  |
| Comentario respuesta correcta | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| Comentario respuesta incorrecta | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| Pregunta 5 | | ***Un hito es una meta financiera del proyecto.*** | |
| Opción a) | *Verdadero* | |  |
| Opción b) | *Falso* | | *X* |
| Comentario respuesta correcta | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| Comentario respuesta incorrecta | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| Pregunta 6 | | ***Los entregables deben estar claramente definidos para asegurar el seguimiento del plan.*** | |
| Opción a) | *Verdadero* | | *X* |
| Opción b) | *Falso* | |  |
| Comentario respuesta correcta | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| Comentario respuesta incorrecta | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| Pregunta 7 | | ***Las características del talento humano en merchandising incluyen creatividad, atención al detalle y orientación al cliente.*** | |
| Opción a) | *Verdadero* | | *X* |
| Opción b) | *Falso* | |  |
| Comentario respuesta correcta | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| Comentario respuesta incorrecta | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| Pregunta 8 | | ***No es necesario perfilar los cargos si se cuenta con suficiente personal.*** | |
| Opción a) | *Verdadero* | |  |
| Opción b) | *Falso* | | *X* |
| Comentario respuesta correcta | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| Comentario respuesta incorrecta | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| Pregunta 9 | | ***Una de las responsabilidades del talento humano es garantizar la correcta aplicación del plan en el punto de venta.*** | |
| Opción a) | *Verdadero* | | *X* |
| Opción b) | *Falso* | |  |
| Comentario respuesta correcta | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| Comentario respuesta incorrecta | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| Pregunta 10 | | ***El cronograma sirve para identificar el presupuesto del plan de merchandising.*** | |
| Opción a) | *Verdadero* | |  |
| Opción b) | *Falso* | | *X* |
| Comentario respuesta correcta | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| Comentario respuesta incorrecta | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pregunta 11** | | ***Un cronograma ayuda a organizar las actividades y distribuir tiempos de ejecución.*** | |
| **Opción a)** | *Verdadero* | | *X* |
| **Opción b)** | *Falso* | |  |
| **Comentario respuesta correcta** | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| **Comentario respuesta incorrecta** | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| **Pregunta 12** | | ***Los pasos para elaborar un cronograma incluyen la identificación de actividades, secuencia y tiempos.*** | |
| **Opción a)** | *Verdadero* | | *X* |
| **Opción b)** | *Falso* | |  |
| **Comentario respuesta correcta** | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| **Comentario respuesta incorrecta** | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| **Pregunta 13** | | ***Los indicadores permiten evaluar el impacto visual del diseño en la tienda únicamente.*** | |
| **Opción a)** | *Verdadero* | |  |
| **Opción b)** | *Falso* | | *X* |
| **Comentario respuesta correcta** | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| **Comentario respuesta incorrecta** | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| **Pregunta 14** | | ***Los indicadores deben ser definidos con base en los objetivos del plan.*** | |
| **Opción a)** | *Verdadero* | | *X* |
| **Opción b)** | *Falso* | |  |
| **Comentario respuesta correcta** | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| **Comentario respuesta incorrecta** | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| **Pregunta 15** | | ***Un buen indicador es claro, medible y pertinente.*** | |
| **Opción a)** | *Verdadero* | | *X* |
| **Opción b)** | *Falso* | |  |
| **Comentario respuesta correcta** | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| **Comentario respuesta incorrecta** | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| **Pregunta 16** | | ***El presupuesto solo se utiliza al inicio del plan de merchandising.*** | |
| **Opción a)** | *Verdadero* | |  |
| **Opción b)** | *Falso* | | *X* |
| **Comentario respuesta correcta** | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| **Comentario respuesta incorrecta** | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| **Pregunta 17** | | ***El presupuesto debe contemplar todos los recursos financieros necesarios para implementar el plan.*** | |
| **Opción a)** | *Verdadero* | | *X* |
| **Opción b)** | *Falso* | |  |
| **Comentario respuesta correcta** | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| **Comentario respuesta incorrecta** | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
|  | |  | |
| **Pregunta 18** | | ***Una técnica para definir presupuesto es la estimación por categorías de gasto.*** | |
| **Opción a)** | *Verdadero* | | *X* |
| **Opción b)** | *Falso* | |  |
| **Comentario respuesta correcta** | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| **Comentario respuesta incorrecta** | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| **Pregunta 19** | | ***La estructura del plan de merchandising puede variar según el tipo de negocio.*** | |
| **Opción a)** | *Verdadero* | | *X* |
| **Opción b)** | *Falso* | |  |
| **Comentario respuesta correcta** | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| **Comentario respuesta incorrecta** | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |
| **Pregunta 20** | | ***Los entregables no requieren evidencias o productos finales.*** | |
| **Opción a)** | *Verdadero* | |  |
| **Opción b)** | *Falso* | | *X* |
| **Comentario respuesta correcta** | | *Excelente trabajo. Tiene un claro entendimiento sobre las* *normas.* | |
| **Comentario respuesta incorrecta** | | *Respuesta incorrecta, revise nuevamente el contenido del componente formativo.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| MENSAJE FINAL ACTIVIDAD | |
| Mensaje cuando supera el 70 % de respuestas correctas | *¡Excelente! Lo felicito, ha superado la actividad y demuestra sólidos conocimientos sobre el componente formativo.* |
| Mensaje cuando el porcentaje de respuestas correctas es inferior al 70 % | *No ha superado la actividad. Le recomendamos volver a revisar el componente formativo e intentar nuevamente la actividad didáctica.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONTROL DE REVISIÓN** | | |
|  | **Responsable** | **Fecha** |
| **Elaboración Experto temático** | **Mario Alfonso Morales Cabrera** | **Abril de 2025** |
| **Revisión Evaluadora instruccional** | **Heydy Cristina González García** |  |