|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ACTIVIDAD DIDÁCTICA COMPLETAR ESPACIOS | | | |
| Generalidades de la actividad:   * Las indicaciones, el mensaje de correcto e incorrecto debe estar la redacción en segunda persona. * Diligenciar solo los espacios en blanco. * Se deben resaltar en amarillo las palabras del enunciado que deben completarse. Tenga en cuenta que cada espacio debe contener una sola palabra. * El aprendiz recibe una retroalimentación cuando responde de manera correcta o incorrecta cada pregunta. * Al final de la actividad se muestra una retroalimentación de felicitación si logra el 70% de respuestas correctas o retroalimentación de mejora si es inferior a este porcentaje. * Las palabras a completar el espacio debe estar en mayúscula y no debe contener carácteres especiales.   Para sugerir este tipo de actividad tener presente equipo de Diseño Instruccional, que solo debe haber seis opciones de elementos a arrastrar y soltar y que cada campo tiene un límite de palabras permitidas para garantizar el responsive web. | | | |
| Instrucciones para el aprendiz | | | *Esta actividad le permitirá determinar el grado de apropiación de los contenidos del componente formativo:* Costeo de procesos logísticos.  *Antes de su realización, se recomienda la lectura del componente formativo mencionado. Es opcional (no es calificable), y puede realizarse todas las veces que se desee.*  *Complete los espacios en blanco de cada uno de los enunciados y luego haga clic en el botón verificar respuesta.* |
| Nombre de la actividad | | | Actividades de la contabilidad de costos |
| Objetivo de la actividad | | | Implementar un sistema de contabilidad de costos o contabilidad analítica que genere información precisa sobre los costos en la producción de mercancías o servicios, con el fin de tomar decisiones estratégicas y mejorar la eficiencia operativa de la organización. |
| Texto descriptivo | | | *Colocar una descripción de la actividad que se desarrollará*  *De acuerdo con las* ***actividades de la contabilidad de costos*** *se presentan algunos términos que deben escribirse en el espacio en blanco que se muestra en cada opción.* |
| OPCIONES | | | |
| Enunciado | | | |
| No. | **Opción** | | |
| 1 | Conocer el **costo** real de los productos o servicios | | |
| 2 | *Campo para editar máximo 40 palabras*  **Asignar** los costos de acuerdo con el centro de costos. | | |
| 3 | *Campo para editar máximo 40 palabras*  Conocer la **utilidad** real de productos y servicios. | | |
| 4 | *Campo para editar máximo 40 palabras*  Control del costo en todos los **niveles** operativos. | | |
| 5 | *Campo para editar máximo 40 palabras*  Valor de los **inventarios** de la empresa. | | |
| 6 | *Campo para editar máximo 40 palabras*  Clasificar los costos en directos e **indirectos**. | | |
| MENSAJE FINAL ACTIVIDAD | | | |
| Mensaje cuando supera el 70% de respuestas correctas | | *Campo para editar máximo 20 palabras. Ej: ¡Excelente! Te felicito, has superado la actividad* | |
| Mensaje cuando el porcentaje de respuestas correctas es inferior al 70% | | *Campo para editar máximo 20 palabras.*  *Te recomendamos volver a revisar el componente formativo e intentar nuevamente la actividad didáctica* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONTROL DE REVISIÓN** | | |
|  | **Responsable** | **Fecha** |
| **Adecuador Instruccional** | **Gloria Alzate** | **Junio de 2023** |
| **Revisión Asesor metodológico** |  |  |