|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ACTIVIDAD DIDÁCTICA RELACIONAR TÉRMINOS | | | | | |
| Generalidades de la actividad:   * Las indicaciones, el mensaje de correcto e incorrecto debe estar la redacción en segunda persona. * Diligenciar solo los espacios en blanco. * El aprendiz recibe una retroalimentación cuando responde de manera correcta o incorrecta cada pregunta. * Al final de la actividad se muestra una retroalimentación de felicitación si logra el 70% de respuestas correctas o retroalimentación de mejora si es inferior a este porcentaje.   Para sugerir este tipo de actividad tener presente equipo de Diseño Instruccional, que solo debe haber seis opciones de elementos a arrastrar y soltar y que cada campo tiene un límite de palabras permitidas para garantizar el responsive web. | | | | | |
| Instrucciones para el aprendiz | | | *Esta actividad le permitirá determinar el grado de apropiación de los contenidos del componente formativo:* **Dirigir el talento humano.**  *Antes de su realización, se recomienda la lectura del componente formativo mencionado. Es opcional (no es calificable), y puede realizarse todas las veces que se desee.*  *De acuerdo al enunciado planteado en la columna izquierda, arrastre cada término al lugar que considere correcto de la columna derecha.* | | |
| Nombre de la actividad | | | **Dirigir el talento humano.** | | |
| Objetivo de la actividad | | | *Establecer requerimientos del talento humano teniendo en cuenta procedimientos de la organización* | | |
| OPCIONES | | | | | |
| Enunciado | | | | **Términos** | |
| No. | **Opción** | | | **No. Rta.** | **Opción** |
| 1 | *¿Es un conjunto de hábitos y creencias establecidas por las normas, los valores, las actitudes y las expectativas que comparten todos los métodos de la organización?* | | | **1** | *Cultura organizacional* |
| 2 | *¿La palabra recompensa significa?* | | | **2** | *Premio* |
| 3 | *Es un elemento de la cultura organizacional* | | | **3** | *Valores dominantes* |
| 4 | *Es el proceso de comunicación y divulgación de las necesidades del talento humano* | | | **4** | *Reclutamiento* |
| 5 | *¿Es una valoración sistemática de cada persona en función de las actividades que desempeña?* | | | **5** | *Evaluación del desempeño* |
| 6 | *habilidad demostrada para aplicar conocimientos y aptitudes (ISO 9000:2000).* | | | **6** | *Competencia* |
| MENSAJE FINAL ACTIVIDAD | | | | | |
| Mensaje cuando supera el 70% de respuestas correctas | | *Campo para editar máximo 20 palabras. Ej:*  *¡Excelente! Te felicito, has superado la actividad*  Dirigir el talento humano de la empresa es fundamental para cada uno de los coordinadores logísticos y usted está cerca de ser uno de ellos. | | | |
| Mensaje cuando el porcentaje de respuestas correctas es inferior al 70% | | *Campo para editar máximo 20 palabras.*  *Te recomendamos volver a revisar el componente formativo e intentar nuevamente la actividad didáctica* | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONTROL DE REVISIÓN** | | |
|  | **Responsable** | **Fecha** |
| **Revisión de Estilo** |  |  |
| **Revisión Asesor metodológico** |  |  |
| **Adecuadora instruccional** | **Nelly Parra** | **Junio 2023** |