**FORMATO PARA EL DESARROLLO DE COMPONENTE FORMATIVO**

|  |  |
| --- | --- |
| PROGRAMA DE FORMACIÓN | Gestión de organizaciones deportivas |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| COMPETENCIA | 210303022 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa. | RESULTADOS DE APRENDIZAJE | 210303022-05. Verificar las operaciones contables básicas según normativa y necesidades de la organización. |

|  |  |
| --- | --- |
| NÚMERO DEL COMPONENTE FORMATIVO | 016 |
| NOMBRE DEL COMPONENTE FORMATIVO | Normas que regulan el proceso contable |
| BREVE DESCRIPCIÓN | En este componente se abordará la normativa que regula el proceso contable, los estándares técnicos, aspectos legales, prohibiciones y demás elementos temáticos que aportan a la regulación contable. |
| PALABRAS CLAVE | Estándares, normas, prohibiciones, regular, tablas de retención. |

|  |  |
| --- | --- |
| ÁREA OCUPACIONAL | 5 - Arte, cultura, esparcimiento y deportes |
| IDIOMA | Español |

1. **TABLA DE CONTENIDOS**

**Introducción**

**1. Normas que regulan el proceso contable**

1.1. Especificaciones, tipos y clases

1.2. Estándares técnicos

1.3. Características

1.4. Aspectos legales

1.5. Prohibiciones

1.6. Tablas de retención y valoración documental aplicadas al sistema contable

**Introducción**

Estimado aprendiz, a través del siguiente video podrá conocer los aspectos relevantes que tratará este componente:

OKEst\_CF16\_Introduccion\_formato\_4\_video\_DI\_2023

1. **DESARROLLO DE CONTENIDOS**
2. **Normas que regulan el proceso contable**

Para tener una adecuada comprensión del proceso contable es importante conocer el marco normativo que lo regula, cada país tiene su propia normativa según sus particularidades, en Colombia la Contaduría General de la Nación es el ente encargado de determinar e inspeccionar las políticas, principios y normas de la contabilidad, estableciendo las normas técnicas y específicas, entre las demás funciones determinadas en el Decreto 143 de 2004; el marco jurídico contable está conformado para la Ley 145 de 1960, en los artículos que aún están vigentes por la Ley 43 de 1990 y la Ley 1314 de 2009, además del Decreto 2649 de 1993 y el Código de Comercio.

Para la regulación internacional del proceso contable existen las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC), las cuales son un conjunto de normas de contabilidad establecidas por la International *Accounting Standards Board* (IASB), que determinan el reconocimiento, medición, presentación e información sobre los hechos económicos que afectan una empresa y se reflejan en sus estados financieros, de manera genérica, que se entienda en diferentes países que las adopten.

* 1. **Especificaciones, tipos y clases**

El marco normativo contable a nivel nacional está compuesto por leyes, decretos y resoluciones, con los cuales se adoptan las políticas y normas, tanto para el ejercicio de la profesión contable como el de la presentación de la información, con estándares de calidad y transparencia. Para el marco normativo de la contabilidad en Colombia más relevante se tiene:

OKEst\_1.1\_CF16\_Marco\_normativo\_formato\_11\_linea\_tiempo\_DI\_2023

Las normas previamente mencionadas son las más relevantes en términos generales para regular el funcionamiento de la contabilidad en nuestro país; sin embargo, existen otras entidades estatales que también tienen normas, decretos y circulares que son de obligatorio cumplimiento como la Superintendencia de Sociedades y la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN.

|  |
| --- |
| El proceso contable aporta a la toma de decisiones de las organizaciones en los trámites legales y administrativos, en los cuales interviene la entidad o terceros. En sí, es un proceso reglamentado que garantiza la transparencia, la ética y la calidad en la contabilidad. |

* 1. **Estándares técnicos**

En Colombia existe un marco técnico normativo, las Normas de Información Financiera “NIF”, conjunto de estándares que establecen los criterios para reconocer, medir y presentar la información financiera en los estados financieros; su centro es el cierre del ejercicio contable y la adopción de estas normas permite mejorar la función financiera.

|  |
| --- |
| “La Ley 1314 de 2009, reglamentada por los Decretos 2706 y 2784 de 2012, 1851 de 2013 y 302 de 2015 regulan los principios, normas de la contabilidad e información financiera y de aseguramiento de la información aceptados en Colombia, señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento.” |

Esta ley busca regular los principios y normas de contabilidad e información financiera en Colombia, en virtud de esta ley el Estado confiere al consejo técnico de contaduría para el proceso de normalización técnica de las normas contables en el país. La implementación de estas normas conlleva la introducción de nuevos requerimientos para la presentación de información financiera, que se diferencia de la contabilidad en las entidades. La contabilidad incorpora un proceso cuyo producto final son los estados financieros, los cuales están en consonancia con las normas de información financiera y las normas internacionales de información financiera.

A continuación, se detallan los estándares técnicos según normativas aplicadas.

OKEst\_1.2\_CF16\_Estandares tecnicos\_formato\_10\_tabs\_horizontales\_DI\_2023

* 1. **Características**

Teniendo en cuenta las Normas Internacionales de Información Financiera existen diez características cualitativas, las cuales se dividen en dos tipos, características fundamentales y características de mejora.

**Las características fundamentales.** Permiten presentar los estados financieros, ya que son filtros para que su representación sea fiel a la situación real de la empresa:

En las **características de mejora.**  No se tiene un orden establecido o de cumplimiento, ya que dependerán de las necesidades particulares de la organización:

OKEst\_1.3\_CF16\_Características\_de\_mejora\_formato\_9\_acordeon\_DI\_2023

* 1. **Aspectos legales**

Con la Ley 1314 de 2009, el país se acoge a los estándares internacionales, los cuales cuentan con aceptación mundial, tomando como referencia las normas internacionales de contabilidad, de información financiera y de información financiera para pymes; a partir de este momento inicia un nuevo recorrido hacia nuevas características de información contable y financiera.

Las empresas, así como los profesionales de la contabilidad y las finanzas, están obligados a reportar información financiera ante las entidades de vigilancia, regulación y supervisión. Con la adopción de los estándares internacionales, se ha transitado de un marco normativo basado en reglas a uno que se fundamenta en principios. La Ley 1314 de 2009 y sus decretos reglamentarios han modificado las pautas para el reconocimiento de los eventos económicos, sustituyendo un plan único de cuentas establecido en el Decreto 2649 de 1993 por principios, interpretaciones y directrices. Esto, a su vez, ha permitido la implementación de planes de cuentas específicos para cada entidad sujeta a la obligación de llevar contabilidad.

En Colombia se establecieron tres grupos para la aplicación de las normas:

Estas aplican comomarco legal para las entidades de carácter privado; para las entidades de naturaleza pública aplican las siguientes resoluciones:

Entidades públicas

Resolución 533 de 2015

Resolución 414 de 2014

Resolución 663 de 2015

Marco normativo para las entidades públicas

Resolución 037 de 2017

La Contaduría General de la Nación al expedir la Resolución 533 de 2015 y sus modificaciones incorpora el marco normativo para entidades del gobierno, como parte integrante del régimen de contabilidad pública. La contabilidad se debe comprender y llevar de forma adecuada, según las leyes que la regulan.

* 1. **Prohibiciones**

La Ley 43 de 1990 reglamenta la profesión de contador público y determina en el Artículo 35 el Código de ética profesional; en los siguientes artículos se determinan algunas prohibiciones de la profesión.

OKEst\_1.5\_CF16\_Prohibiciones\_de\_la\_profesión\_de\_contador\_formato\_10\_tabs\_verticales(pasos)\_DI\_2023

**Prohibiciones de documentos contables**

La Contaduría General de la Nación (2018), establece que "Los documentos contables no se pueden tachar, mutilar, enmendar, eliminar, alterar las denominaciones y cuantías, ni adicionar información a la inicialmente establecida en el documento". […] Tratándose de comprobantes y libros de contabilidad está prohibido alterar el orden cronológico en que se presentan los hechos económicos" (p. 16).

* 1. **Tablas de retención y valoración documental aplicadas al sistema contable**

Son herramientas fundamentales para la organización de archivos, en especial en las entidades públicas, las cuales contribuyen con la eficiencia y eficacia en la gestión de los servidores públicos. En el Archivo General de la Nación se definen las Tablas de retención documental como el listado de series, con sus correspondientes tipos documentales, a las cuales se asigna el tiempo de permanencia en cada etapa del ciclo vital de los documentos. En resumen, estas tablas son instrumentos que ayudan a identificar los documentos de una entidad, determinar su relevancia y necesidad en términos de conservación y preservación a lo largo del tiempo, y establecer las acciones que deben tomarse una vez que han cumplido su plazo de vigencia o utilidad, como se observa en la siguiente figura:

**Figura 1**

*Formato de tabla de retención documental*

Tabla

Descripción generada automáticamente

Fuente: Tomado de Archivo General de la Nación Colombia (2019).

Estas tablas buscan cumplir los siguientes objetivos:

OKEst\_1.6\_ CF16\_Objetivos\_tablas\_de\_retencion\_formato\_2\_infografia\_interactiva\_modales\_DI\_2023

En el Artículo 24 de la Ley 594 de 2000, Ley de archivos, determina la obligatoriedad de las tablas de retención para las entidades del Estado.

El Archivo General de la Nación dentro de sus funciones tiene la de fijar las políticas y establecer las normas para garantizar la conservación y la gestión documental. El Acuerdo 39 de 2002, “Por el cual se regula el procedimiento para la elaboración y aplicación de las Tablas de retención documental en desarrollo del Artículo 24 de la Ley 594 de 2000” establece:

A continuación, se describirán algunos artículos sobre el procedimiento para la elaboración y aplicación de tablas de retención documental, según el Acuerdo 39 de 2002:

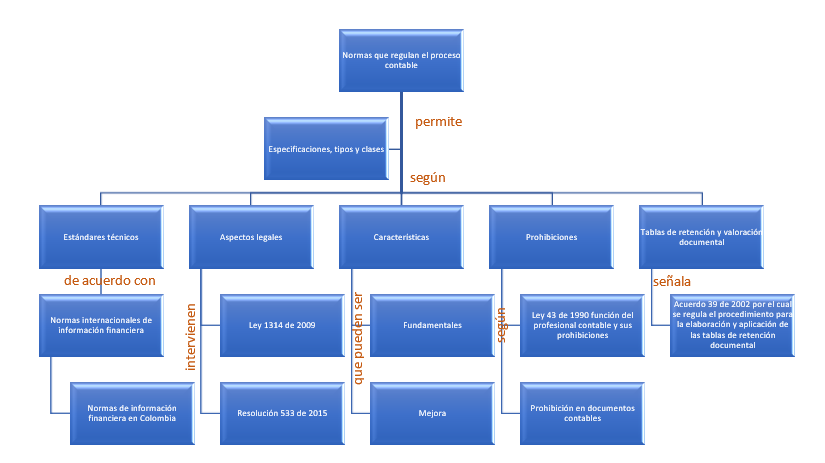
OKEst\_1.6\_CF16\_Articulos\_relacionados\_con\_las\_tablas\_de\_retención\_documental.\_formato\_12\_rutas\_DI\_2023

**Requisitos técnicos para la elaboración de Tablas de retención y valoración documental**

Las Tablas de retención y valoración documental deben ser elaboradas para los documentos de archivo que produce la entidad, tanto en formato físico como digital, para lo cual deben contar con unos requisitos técnicos generales, según el Acuerdo 004 de 2019, Artículo 3:

1. **SÍNTESIS**

En resumen, las normas que regulan el proceso contable se basan en estándares técnicos, se ajustan a aspectos legales y se adhieren a características clave de la información financiera. También deben cumplir con leyes y prohibiciones específicas, y seguir pautas de retención y valoración documental para garantizar la integridad y la utilidad de la información contable en una organización. A continuación, se presenta un mapa conceptual que resume la información de este proceso.



1. **ACTIVIDADES DIDÁCTICAS**

|  |  |
| --- | --- |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DIDÁCTICA | |
| Nombre de la actividad | Conceptualización de normas en el proceso contable |
| Objetivo de la actividad | Interpretar los conceptos esenciales de las normas contables para asegurar la conformidad legal y mejorar la excelencia en la gestión contable organizacional. |
| Tipo de actividad sugerida | Verdadero / Falso |
| Archivo de la actividad  (Anexo donde se describe la actividad propuesta) | Anexos/CF16\_Formato\_5\_actividad\_didactica\_cuestionario\_Falso o Verdadero\_DI\_2023 |

1. **MATERIAL COMPLEMENTARIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tema | Referencia APA del Material | Tipo de material  (Video, capítulo de libro, artículo, otro) | Enlace del Recurso o  Archivo del documento o material |
| Estándares técnicos | Gerencie.com. (2020). Marco jurídico de la contabilidad en Colombia. <https://www.gerencie.com/marco-juridico-de-la-contabilidad-en-colombia.html> | Página web | <https://www.gerencie.com/marco-juridico-de-la-contabilidad-en-colombia.html> |
| Estándares técnicos | Colombia potencia de la vida. (s.f). Régimen de Contabilidad Pública en Convergencia con Estándares Internacionales de Información Financiera. <https://www.contaduria.gov.co/rcp-en-convergencia-con-niif-nicsp> | Página web | <https://www.contaduria.gov.co/rcp-en-convergencia-con-niif-nicsp> |

1. **GLOSARIO**

|  |  |
| --- | --- |
| TÉRMINO | SIGNIFICADO |
| Estándares: | son especificaciones acerca de cómo debe desarrollarse una tarea o función determinada y están basados en acuerdos entre una o más entidades o determinado grupo de personas. |
| Normas: | principios que se imponen o se adoptan para dirigir la conducta o la correcta realización de una acción o el correcto desarrollo de la actividad. |
| Prohibiciones: | veto o limitación que se tiene para tocar, utilizar o realizar algo. |
| Regular: | presenta similitud o continuidad, en su conjunto, desarrollo, distribución o duración. |
| Tablas de retención: | instrumento archivístico, que se utiliza como herramienta para fortalecer y apoyar las estrategias de gestión documental en las empresas. |

1. **REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

Acuerdo 004 de 2019 [Archivo General de la Nación]. Por el cual se reglamenta el procedimiento para la elaboración, aprobación, evaluación y convalidación, implementación, publicación e inscripción en el Registro Único de Series Documentales – RUSD de las Tablas de Retención Documental – TRD y Tablas de Valoración Documental – TVD. Abril 30 de 2019. <https://normativa.archivogeneral.gov.co/acuerdo-004-de-2019/>

Acuerdo 39 de 2002 [Archivo General de la Nación]. Por el cual se regula el procedimiento para la elaboración y aplicación de las Tablas de Retención Documental en desarrollo del artículo 24 de la Ley 594 de 2000. Octubre 31 de 2002. <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=6351>

Contaduría General de la Nación. (s.f.). Marco normativo para entidades de gobierno. Contaduría General de la Nación. <https://www.contaduria.gov.co/marco-normativo-para-entidades-de-gobierno>

Decreto 2420 de 2015. [Presidente de la República de Colombia]. Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario de las normas de contabilidad, de información financiera y de aseguramiento de la información y se dictan otras disposiciones. Diciembre 14 de 2015. <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=76745>

Decreto 2649 de 1993. [Presidente de la República de Colombia]. Por el cual se reglamenta la contabilidad en general y se expiden los principios o normas de la contabilidad generalmente aceptados en Colombia. Diciembre 29 de 1993. <https://normativa.archivogeneral.gov.co/decreto-2649-de-1993/?pdf=734>

Decreto 410 de 1971. [Presidente de la República de Colombia]. Por el cual se expide el Código de Comercio. Marzo 27 de 1971. <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=41102>

IFRS Foundation. (s.f.). International Financial Reporting Standard. NIIF – Normas Internacionales de Información Financiera. <https://www.ifrs.org/issued-standards/ifrs-for-smes/>

Ley 1314 de 2009. Por la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, se señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento. Julio 13 de 2009. <http://suin.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/1677255>

Ley 43 de 1990. Por la cual se adiciona la Ley 145 de 1960, reglamentaria de la profesión de Contador Público y se dictan otras disposiciones. Diciembre 13 de 1990. <https://bibliotecadigital.ccb.org.co/bitstream/handle/11520/14007/Ley%2043%20de%201990.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Ley 145 de 1960. Por la cual se reglamenta el ejercicio de la profesión de Contador público. Diciembre 30 de 1960. <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=66188>

1. **CONTROL DEL DOCUMENTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nombre | Cargo | Dependencia | Fecha |
| Autor (es) | Tatiana Cristina Vargas Ossa | Instructora | Regional Antioquia - Centro de Servicios de Salud | Noviembre de 2021 |
| Camilo Andrés Aramburo Parra | Profesional Experto temático | Regional Antioquia - Centro de Servicios de Salud | Noviembre de 2021 |
| Paola Andrea Quintero Aguilar | Diseñadora instruccional | Regional Bogotá - Centro de Gestión Industrial | Noviembre de 2021 |
| Carolina Coca Salazar | Revisora metodológica y pedagógica | Regional Distrito Capital- Centro de Diseño y Metrología | Diciembre de 2021 |
|  | Rafael Neftalí Lizcano Reyes | Responsable Equipo desarrollo curricular | Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura | Abril de 2022 |
|  | Julia Isabel Roberto | Correctora de estilo | Regional Distrito Capital- Centro de Diseño y Metrología | Abril de 2022 |

1. **CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Dependencia** | **Fecha** | **Razón del Cambio** |
| **Autor (es)** | Gloria Lida Alzate Suarez | Adecuador Instruccional | Regional Distrito Capital - Centro de gestión de mercados, Logística y Tecnologías de la información. | Septiembre de 2023 | Adecuación de contenidos de acuerdo con la directriz de Dirección General. |
| Alix Cecilia Chinchilla Rueda | Asesor Metodológico | Regional Distrito Capital - Centro de gestión de mercados, Logística y Tecnologías de la información. | Septiembre de 2023 | Adecuación de acuerdo con la directriz de Dirección General. |
| Liliana Victoria Morales Guadrón | Responsable Línea de Producción Distrito Capital. | Regional Distrito Capital - Centro de gestión de mercados, Logística y Tecnologías de la información. | Septiembre de 2023 | Adecuación de contenidos de acuerdo con la directriz de Dirección General. |