





### **ESTRUCTURA DE CONTENIDOS**

INTRODUCCIÓN	3
1. IDENTIFICAR LA ETAPAS PARA INGRESO DE INFORMACIÓN DEL DISEÑO	4
2. REGISTRAR INFORMACIÓN BÁSICA DEL DISEÑO	6
GLOSARIO	7
BIBLIOGRAFÍA	8
CRÉDITOS	9





### INTRODUCCIÓN

En la plataforma del sistema de gestión académico - administrativo, se establecen los estados que se usan para determinar los diferentes ingresos de la información y hacer seguimiento para no permitir que el programa cambie de estado en los tiempos establecidos para tales cambios, debido a que implica la generación de una nueva versión. En la guía de diseño curricular se definen los diferentes estados y responsables en estos de un programa.

El registro del diseño curricular en la plataforma del sistema académico administrativa (Sofia Plus), se debe realizar una vez se cuente con toda la información requerida de acuerdo con el nivel de formación del programa y así obtener el código de este.





# 1. IDENTIFICAR LA ETAPAS PARA INGRESO DE INFORMACIÓN DEL DISEÑO

En la plataforma del sistema de gestión académico-administrativa (Sofia Plus), se definen los diferentes estados de ingreso de un diseño los cuales pueden ser consultados en la guía de diseño curricular.



Inicialmente para realizar el ingreso de un diseño curricular a la plataforma de gestión académico-administrativa, se debe contar con el rol de equipo de diseño y desarrollo curricular.



Para el ingreso de un diseño curricular para nivel técnico o tecnológico se requiere contar con los perfiles de egreso e ingreso aprobados por sector productivo; adicionalmente el nombre de la denominación, justificación, duración, estrategia metodológica, red de conocimiento y la ocupación; así como el desarrollo curricular.



Para el ingreso del diseño de una formación complementaria, se debe tener en cuenta para la fase inicial la denominación, justificación, duración, estrategia metodológica, red de conocimiento y la ocupación.



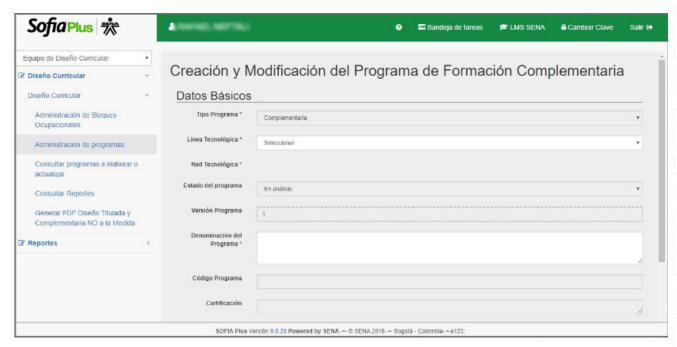
El ingreso de la información básica del diseño está asociado con un estado y el responsable de cada una de estas acciones para no dejar vencer los términos de este.



Recuerde que en la guía de diseño curricular se establecen los estados del programa y el responsable para que el programa cambie de estado.

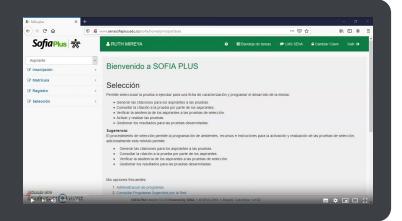


Adicionalmente, ningún diseño puede ser registrado si no se encuentra en el plan de diseño de la red correspondiente.









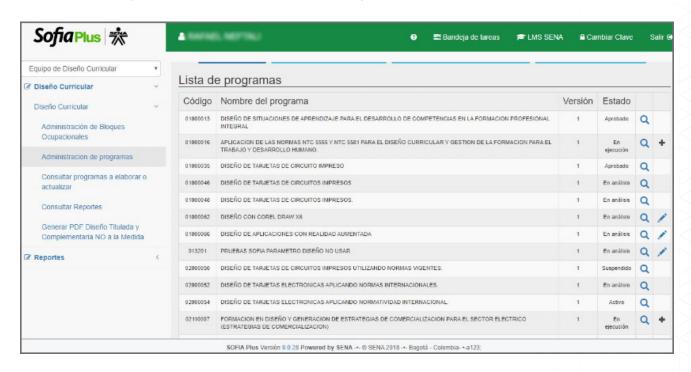
Video: Estado de los programas.





## 2. REGISTRAR INFORMACIÓN BÁSICA DEL DISEÑO

Una vez definidos los contenidos del programa de acuerdo con el nivel de formación y el estado del mismo, se realiza el registro en la plataforma del sistema de gestión académico administrativo.



En el registro se contemplan tres fases que son:



Fase 1: ingreso de la información básica, de acuerdo con el nivel del programa y en el cual se obtiene el código y la versión de este.



Fase 2: ingreso de la información complementaria del programa como son las competencias y paso del programa de un estado de análisis a elaboración.



Fase 3: y finalmente, se pasa a estado de ejecución donde el programa ya puede ser ofertado.

Por consiguiente, el metodólogo de diseño curricular debe participar en cada una de estas fases para identificar el estado y puesta en ejecución del diseño a partir de la oferta.





#### **GLOSARIO**

Catálogo de programas: informe generado del sistema de gestión académico administrativo que refleja el nivel, modalidad, denominación y estado de los programas de formación por cada centro de formación.

**Código del programa:** corresponde en sus primeros cuatro dígitos a la ocupación, la cual se define como un elemento del campo ocupacional; está definida dentro de un área de desempeño y a un nivel de cualificación determinado.

**Estado del programa:** es la condición en la cual se encuentra un programa de formación el Sistema Académico Administrativo que inicia desde su análisis hasta la inactivación de este.

**Formación complementaria:** tiene como objeto la actualización o el desarrollo de conocimientos, habilidades y desempeños de normas de competencia laboral o componentes de la misma y corresponden a demandas específicas del sector productivo y comunidad en general.

**Formación laboral:** tiene por objeto preparar a la persona mediante la aplicación de conocimientos teóricos y prácticos, en normas de competencia laboral, integradas a las competencias clave y transversales, relacionadas con las áreas de desempeño y perfil ocupacional para el sector productivo (operarios, auxiliar, técnico laboral y profundizaciones técnicas).

**Sistema de gestión académico administrativo:** plataformas que la institución utiliza para la administración de la información educativa.







### **BIBLIOGRAFÍA**

SENA (s.f.). Caracterización del proceso gestión de formación profesional integral.  $\frac{\text{http://compromiso.sena.}}{\text{edu.co/documentos/index.php?opc=1&text=caracterizacion\&codigo=GFPI}}$ 

SENA (2017). Clasificación Nacional de ocupaciones. https://observatorio.sena.edu.co/Clasificacion/Cno

SENA. (s.f.). SOFÍA Plus. Portal de Oferta Educativa SENA. http://oferta.senasofiaplus.edu.co/







### **CRÉDITOS**

	Diseño Curricular		
» Alcira Consuelo Gomez Ramirez	Responsable del equipo	Centro de Formación en Actividad Física Cultura Regional - Distrito Capital	
» Surani Silva	Experta técnica	Centro de Industria y Servicios - Regiona Meta	
» Belkis Rosmild Molano	Verificación metodológica	Centro de Tecnología de la Manufactura Avanzada - Regional Antioquia	
Ecos	sistema de recursos educativos d	igitales	
» Ingry Dayanna Bonilla Monzon	Lider del equipo	Dirección General	
	Equipo de contenido instruccion	nal	
» Gloria Matilde Lee Mejia	Responsable Equipo	Centro de comercio y servicios – Regiona Tolima	
» Rafael Nelftalí Lizcano Reyes	Asesor pedagógico	Centro Industrial Del Diseño Y La Manu factura - Regional Santander	
» Nancy Cifuentes Ospina	Experta temática – Dinamizadora de Gestión curricular	Dirección general	
» Alix Cecilia Chinchilla Rueda	Diseñador Instruccional	Centro de Gestión Industrial - Regional Distrito Capital	
» Jesús Libardo Acero Cruz	Evaluador instruccional	Centro de Diseño y Metrología - Regiono Distrito Capital	
	Equipo de diseño y desarrollo	)	
» Francisco José Lizcano Reyes	Responsable Equipo		
» Carlos Julian Ramirez Benitez	Diseñador web	Centro Industrial Del Diseño Y La Manu- factura - Regional Santander	
» José Jaime Luis Tang Pinzón	Diseñador web		
» Luis Gabriel Urueta Alvarez	Diseñador web		
» Eulises Orduz Amezquita	Diseñador web		
» Magdi Khalifah Gamboa	Desarrollo Front-End		
» Leyson Fabian Castaño Perez	Integración de recursos y pruebas		







#### Equipo de gestores de repositorio

» Kely Alejandra Quiros Duarte

Administrador repositorio de contenidos y gestores de repositorio. Centro de Comercio y Servicios Regional Tolima

#### Recursos gráficos

Fotografías y vectores tomados de <u>www.shutterstock.com</u> y <u>www.freepik.com</u>



Este material puede ser distribuido, copiado y exhibido por terceros si se muestra en los créditos. No se puede obtener ningún beneficio comercial y las obras derivadas tienen que estar bajo los mismos términos de la licencia que el trabajo original.

