

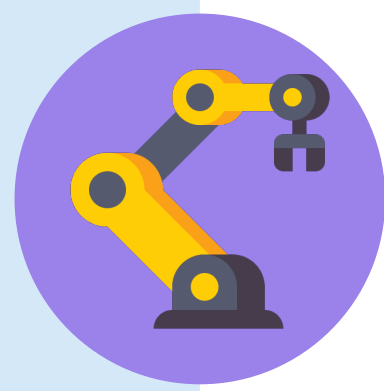
La gestión por procesos en las organizaciones se estructura de tal manera que permite la realización a manera de secuencias; así, las salidas que se obtienen satisfacen al cliente.

También se pueden identificar unos tipos de procesos dentro de las organizaciones:



Procesos estratégicos

Se orientan a la definición y control de las metas de la organización, así como las políticas y estrategias a desarrollar para el alcance. Este proceso es directamente relacionado con la alta dirección.



Procesos operativos

Buscan poner en práctica las acciones pertinentes para realizar las políticas y estrategias que se hayan definido por la alta dirección. Del mismo modo, para estos procesos, se ocupan los directores de departamentos, en colaboración el talento humano de cada departamento.



Procesos de apoyo

Son los procesos que no tienen vinculación exacta con las políticas, pero son esenciales para garantizar el óptimo rendimiento de los procesos operativos.

Ahora bien, es importante relacionar otros procesos que se pueden llegar para tener en cuenta, como:

1 Autoridad: normalmente se relaciona con el puesto que ocupa una persona en la organización, elaborando una cadena de mando y otorgando al gerente cierto grado de autoridad.

2 Poder: según Mintzberg, es la capacidad para generar efecto en los elementos de la organización, es la cualidad que posee una persona sobre lo demás miembros, ejerciendo poder se considera un líder.

3 Toma de decisiones: es el proceso de saber orientar una dificultad, una salida viable, en la cual los miembros de la organización accedan y respeten.

4 Comunicación: es el proceso de transmisión información de decisiones, coordinar y controlar las actividades de la organización.

5 Conflicto: cuando los intereses se enfrentan, cada uno se ajustará a su posición, es algo inevitable, y es importante saber solucionarlo dentro de la organización, desarrollando nuevos métodos de solución y negociación.

6 Innovación: típico resultado de la imaginación, basado en la transformación de una idea o producto.

7 Cambio: son modificaciones, procedimientos, costumbres, actitudes y normas que permiten la adaptación de la organización.