The background image shows two men in an office setting. A man with light brown hair tied back, wearing a grey button-down shirt, is seated at a wooden desk and writing on a blue clipboard with a white pen. He is looking towards the other man. The second man, who is Black, is seen from the back of his head and shoulders, wearing a dark blue shirt. They are in a modern office with large windows in the background showing a cityscape. On the desk, there are two glasses of water and some papers.

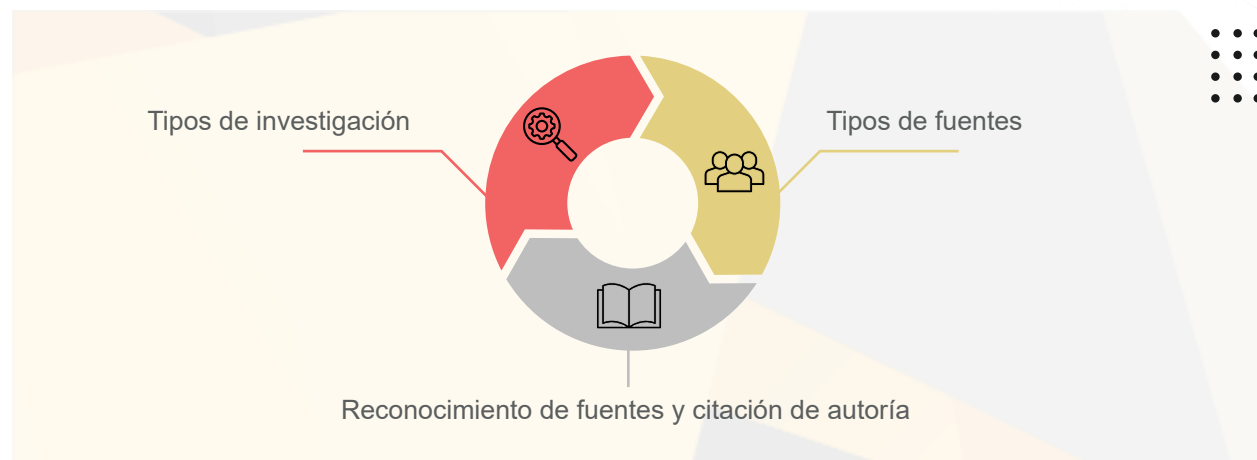
Formulación diagnóstica y reconocimiento de iniciativas de desarrollo

Fuentes de información

Fuentes de información

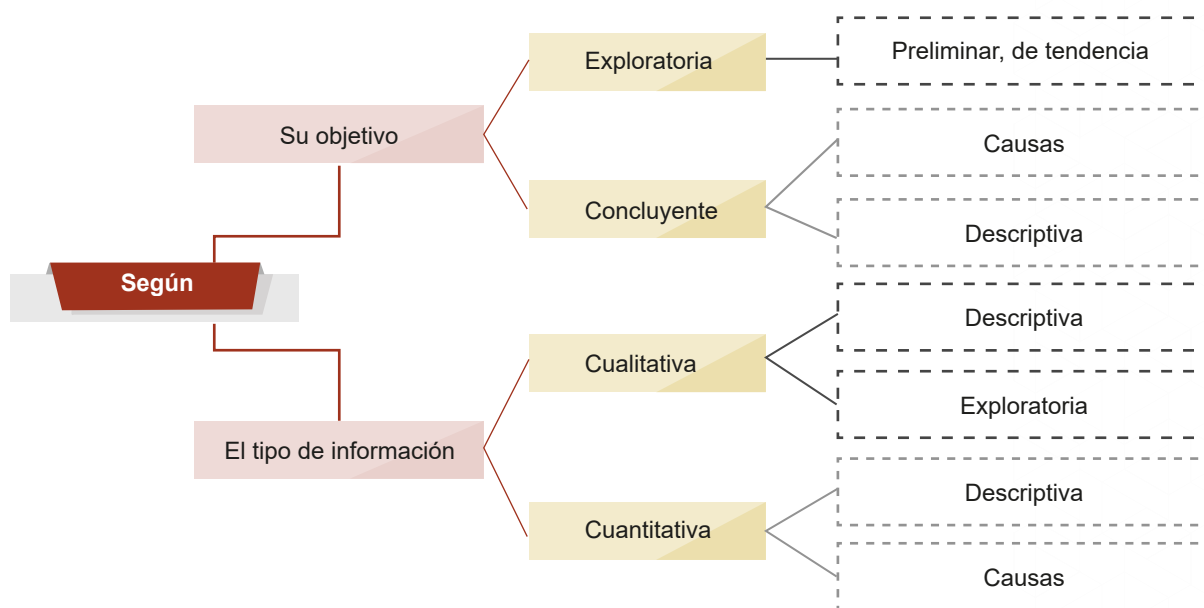
El diagnóstico empresarial es un proceso de investigación que requiere de la recopilación, registro y análisis sistemático de datos e información relacionados con los factores, variables, problemas, o situaciones en que esté inmersa la empresa ya sean de contexto endógeno o exógeno, por lo cual hay que identificar, consultar, registrar y reportar fuentes de información, con el fin de adelantar el diagnóstico.

Para analizar las fuentes de información se debe tener en cuenta:



Tipos de investigación

Para la captura de información y diligenciamiento de la información, es necesario que los participantes sepan qué tipo de información es la que se está buscando, y esta se clasifica:





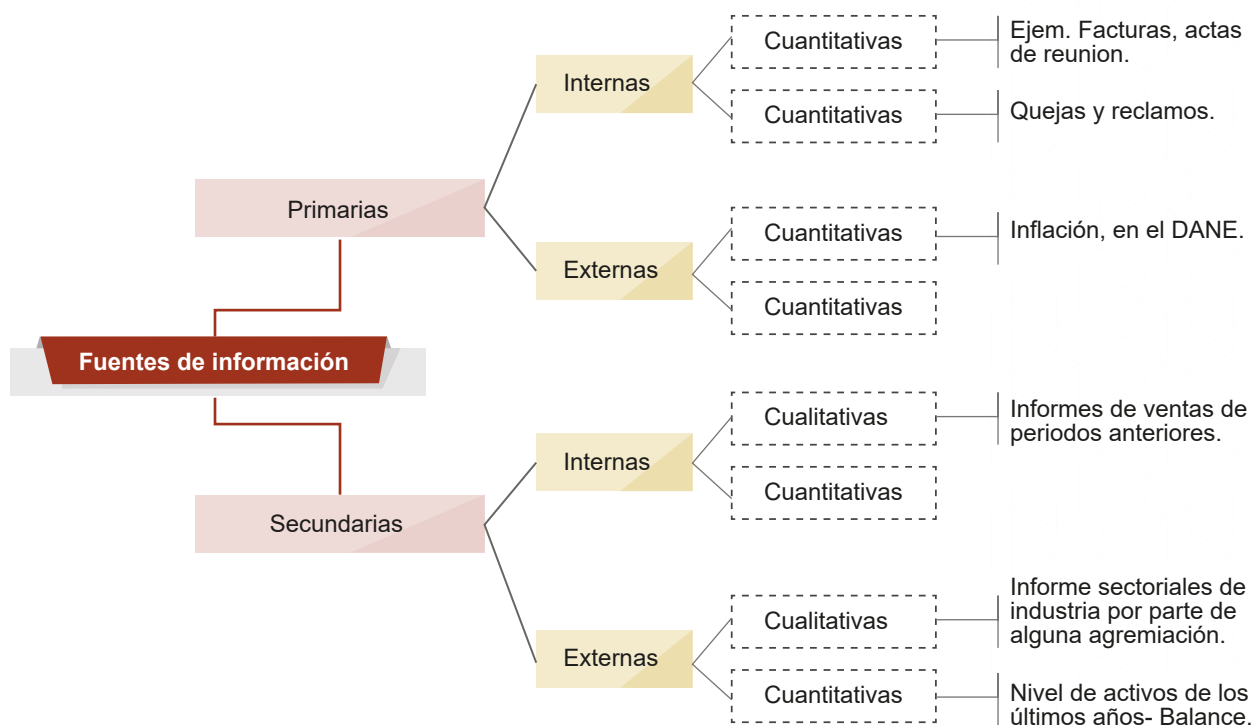
Recordar que estos tipos de investigación, según el tipo de información requerida, se ajustan más a una técnica que a otra, tal es el caso, que cuando se requiera procesos de tendencia de factores de cumplimiento de propósitos misionales, etc., las entrevistas personales o colectivas, debates (*focus group*), serán mucho más adecuadas que los cuestionarios o las encuestas.



Tipos de fuentes

Dentro del proceso de investigación es importante identificar las fuentes de la información, que consisten en identificar y consultar dónde se produce, genera o se dispone de dicha información.

Estas fuentes de información se pueden clasificar de la siguiente manera:



Primarias

Se consideran fuentes de información primaria, aquellas que producen, generan, y elaboran datos e información original, que ha sido publicada por parte de quienes dominan los procesos o las actividades, evidenciando los registros y datos, tal cual ocurren.

Secundarias

Son los encargados de difundir o promover información primaria, sintetizada, analizada y reorganizada.

Están especialmente diseñadas para facilitar y maximizar el acceso a las fuentes y dar mayor alcance a la información.

Si bien, son una fuente válida de información presentan un cierto nivel de riesgo, ya que, al ser información reprocesada, reorganizada, puede incurrir en imprecisiones o desviaciones de su sentido inicial.

Este tipo de fuentes de información se utilizan mucho a efectos de exploración e indagación sobre tendencias o por conceptos derivados de las fuentes primarias, facilitando su entendimiento.



Para efectos de cualquier investigación diagnóstica, y como base para la toma de decisiones, se sugiere siempre contar con fuentes primarias, que son las que tienen mayor grado de confiabilidad, esto no significa que en un momento no se puedan tomar referentes de fuentes secundarias, pero hay que tener en cuenta la fiabilidad de quien la genera o del tipo de documento que representa, porque puede ser de una fuente secundaria y ser un borrador o documento no oficial (no es aconsejable tomar esta fuente).



Reconocimiento de fuentes y citación de autoría

El desarrollo de un diagnóstico empresarial debe contemplar el registro y citación de las fuentes de información, autores, al momento de la redacción y en la generación del informe general como de los resultados parciales en la identificación de los aspectos endógenos y exógenos.

En caso de consultar información de fuentes primarias o secundarias es necesario hacer la citación y el reconocimiento de la fuente: el autor, la procedencia del estudio o documento consultado, para dar cumplimiento a los derechos de autor, y su registro debe quedar establecido en la fuente bibliográfica y de consulta, en el informe general del diagnóstico.



El líder del proceso y su equipo deberán compilar la información de las diferentes fuentes utilizadas por cada una de las instancias y áreas funcionales de la empresa, la cual debe ser suministrada por la misma, al momento del envío de la información, y presentada de igual manera tanto en el informe general del diagnóstico empresarial como en la bibliografía.