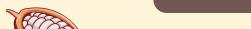


## Chocolatería

Recepción y verificación del cacao y materias primas



## Red cacaotera del Nariño

Empresa con responsabilidad social

## **Formatos**

Tiempo	Datos	Responsables	Correcciones	Revisiones	Errores	Recolección de información	Seguridad de la información

Tiempo: Registrará siempre la fecha y hora del registro ./ Datos: Registrar en los formatos de gastos + para ingresos y - para gastos. / Responsable: Los encargados de los registros deberán tener mucho cuidado en las cantidades diligenciadas. / Correcciones: Cualquier error que se detecte se debe corregir en el menor tiempo posible. / Revisiones: Realizar una revisión del registro periódicamente (auditoría interna). / Errores: Cualquier dato que no esté registrado deberá responder el encargado del diligenciamiento. / Recolección de información: Para la recolección de datos es recomendable realizarlo usando métodos electrónicos y tecnología disponible. / Seguridad de la información: Realizar copias de seguridad de la información registrada.