

Tabla 2. Solicitud de Cambio en componentes de infraestructura tecnológica

Fecha de esta solicitud (día/mes/año)							
Número de solicitud [Este Campo se diligencia en forma consecutiva]				Fecha solicitada para ejecutar el cambio (día/mes/año)			
Nombre del Jefe de dependencia solicitante							
Estado de la solicitud [Campo es diligenciado por responsable del proceso, área o sistema de información] Los estados pueden ser: Aprobado, Rechazado, Ejecutado					Email		
Nombre del Solicitante del cambio				Teléfono			Email
Descripción detallada del cambio que se solicita [describir de la forma más precisa posible el componente tecnológico o sistema de información que se desea cambia]						Teléfono	
Justificacion del cambio [Escriba las razones por las cuales es necesario el cambio, las razones pueden incluir: Soluciones de errores conocidos, Desarrollo de nuevos servicios. Mejora de los servicios existentes, otras]							
Nivel Riesgo identificado para el cambio (describa qué posibles riesgos puede implicar el cambio)							
Nivel Impacto identificado para el cambio (describa qué posibles riesgos puede implicar el cambio)							
Si el cambio requiere proveedores externos incluya los datos de contacto							
Nombre		Correo		Teléfono Fijo		Móvil	

Nota. esta sección debe ser diligenciada por el solicitante del cambio.