|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ACTIVIDAD DIDÁCTICA CUESTIONARIO | | | |
| Generalidades de la actividad   * Las indicaciones, el mensaje de correcto e incorrecto debe estar la redacción en segunda persona. * Diligenciar solo los espacios en blanco. * El aprendiz recibe una retroalimentación cuando responde de manera correcta o incorrecta cada pregunta. * Señale en la columna Rta. Correcta con una (x) de acuerdo con las opciones presentadas. * Al final de la actividad se muestra una retroalimentación de felicitación si logra el 70 % de respuestas correctas o retroalimentación de mejora si es inferior a este porcentaje.   Para sugerir este tipo de actividad tener presente equipo de Diseño Instruccional, que solo debe haber máximo doce opciones de pregunta y que cada campo tiene un límite de palabras permitidas para garantizar el responsive web. | | | |
| Instrucciones para el aprendiz | | Esta actividad le permitirá determinar el grado de apropiación de los contenidos del componente formativo **Acciones de mejora y programación de recursos.**  Antes de su realización, se recomienda la lectura del componente formativo mencionado. Es opcional (no es calificable), y puede realizarse todas las veces que se desee.  Lea la afirmación de cada ítem y luego señale verdadero o falso según corresponda. | |
| Nombre de la Actividad | | Acciones de mejora en la empresa agrícola. | |
| Objetivo de la actividad | | Identificar los tipos de acciones de mejora y los recursos con que se cuentan para elaborar un plan de acción. | |
| Texto descriptivo | | Lea cada enunciado referente a los temas desarrollados en el componente formativo y elija entre verdadero y falso según corresponda. | |
| PREGUNTAS | | | |
| Pregunta 1 | | ***Una acción de mejora es una decisión o intervención planificada que se implementa para corregir, optimizar o fortalecer un proceso, práctica o resultado, a partir del análisis de un diagnóstico previo.*** | |
| Opción a) | Verdadero | | x |
| Opción b) | Falso | |  |
| Comentario respuesta correcta | | Su respuesta indica que comprende conceptos de acciones de mejora y recursos, necesarios para efectuar programación de los mismos mediante plan de acción. | |
| Comentario respuesta incorrecta | | Revise nuevamente el contenido del componente formativo. | |
| Pregunta 2 | | ***Las acciones correctivas están dirigidas a eliminar las causas de problemas o no conformidades ya detectadas en los procesos, para evitar que se repitan.*** | |
| Opción a) | Verdadero | | x |
| Opción b) | Falso | |  |
| Comentario respuesta correcta | | Su respuesta indica que comprende conceptos de acciones de mejora y recursos, necesarios para efectuar programación de los mismos mediante plan de acción. | |
| Comentario respuesta incorrecta | | Revise nuevamente el contenido del componente formativo. | |
| *Pregunta 3* | | ***Las acciones de mejora corporativas están alineadas con los objetivos organizacionales de largo plazo y la visión empresarial.*** | |
| Opción a) | Verdadero | |  |
| Opción b) | Falso | | X |
| Comentario respuesta correcta | | Su respuesta indica que comprende conceptos de acciones de mejora y recursos, necesarios para efectuar programación de los mismos mediante plan de acción. | |
| Comentario respuesta incorrecta | | Revise nuevamente el contenido del componente formativo. | |
| Pregunta 4 | | ***La comunicación efectiva no hace parte de los requisitos de funcionamiento de las acciones de mejora.*** | |
| Opción a) | Verdadero | |  |
| Opción b) | Falso | | X |
| Comentario respuesta correcta | | Su respuesta indica que comprende conceptos de acciones de mejora y recursos, necesarios para efectuar programación de los mismos mediante plan de acción. | |
| Comentario respuesta incorrecta | | Revise nuevamente el contenido del componente formativo. | |
| Pregunta 5 | | ***Uno de los criterios de definición de una acción de mejora es que sea medible, ya que es esencial que los resultados de la acción puedan ser cuantificados o evaluados cualitativamente, para facilitar su seguimiento y evaluación.*** | |
| Opción a) | Verdadero | | X |
| Opción b) | Falso | |  |
| Comentario respuesta correcta | | Su respuesta indica que comprende conceptos de acciones de mejora y recursos, necesarios para efectuar programación de los mismos mediante plan de acción. | |
| Comentario respuesta incorrecta | | Revise nuevamente el contenido del componente formativo. | |
| Pregunta 6 | | ***Las acciones de mejora deben tener objetivos claros y específicos que orienten su diseño, implementación y evaluación.*** | |
| Opción a) | Verdadero | | X |
| Opción b) | Falso | |  |
| Comentario respuesta correcta | | Su respuesta indica que comprende conceptos de acciones de mejora y recursos, necesarios para efectuar programación de los mismos mediante plan de acción. | |
| Comentario respuesta incorrecta | | Revise nuevamente el contenido del componente formativo. | |
| Pregunta 7 | | ***El presupuesto para la operación administrativa, pago de salarios, servicios y suministros, hace parte de los recursos financieros de la empresa.*** | |
| Opción a) | Verdadero | | X |
| Opción b) | Falso | |  |
| Comentario respuesta correcta | | Su respuesta indica que comprende conceptos de acciones de mejora y recursos, necesarios para efectuar programación de los mismos mediante plan de acción. | |
| Comentario respuesta incorrecta | | Revise nuevamente el contenido del componente formativo. | |
| Pregunta 8 | | ***El plan de acción es una herramienta de gestión que permite organizar, estructurar y ejecutar una serie de actividades orientadas a alcanzar objetivos específicos, como la implementación de acciones de mejora.*** | |
| Opción a) | Verdadero | | X |
| Opción b) | Falso | |  |
| Comentario respuesta correcta | | Su respuesta indica que comprende conceptos de acciones de mejora y recursos, necesarios para efectuar programación de los mismos mediante plan de acción. | |
| Comentario respuesta incorrecta | | Revise nuevamente el contenido del componente formativo. | |
| Pregunta 9 | | ***Una de las características del plan de acción es que sea específico, que defina de manera clara qué se hará, con quién, cuándo y cómo, evita generalidades, facilitando la ejecución.*** | |
| Opción a) | Verdadero | | X |
| Opción b) | Falso | |  |
| Comentario respuesta correcta | | Su respuesta indica que comprende conceptos de acciones de mejora y recursos, necesarios para efectuar programación de los mismos mediante plan de acción. | |
| Comentario respuesta incorrecta | | Revise nuevamente el contenido del componente formativo. | |
| Pregunta 10 | | ***Las acciones correctivas son partes puntuales y específicas enfocadas en resolver problemas detectados, mientras que el plan de acción es un marco más amplio y organizado que puede incluir diversas acciones (correctivas y otras) para lograr mejoras o cumplir objetivos.*** | |
| Opción a) | Verdadero | | x |
| Opción b) | Falso | |  |
| Comentario respuesta correcta | | Su respuesta indica que comprende conceptos de acciones de mejora y recursos, necesarios para efectuar programación de los mismos mediante plan de acción. | |
| Comentario respuesta incorrecta | | Revise nuevamente el contenido del componente formativo. | |
| MENSAJE FINAL ACTIVIDAD | | | |
| Mensaje cuando supera el 70 % de respuestas correctas | | Ha identificado con claridad los tipos de acciones de mejora de acuerdo con disponibilidad de recursos para programas actividades en el plan de acción. | |
| Mensaje cuando el porcentaje de respuestas correctas es inferior al 70 % | | No ha superado la actividad. Le recomendamos volver a revisar el componente formativo e intentar nuevamente la actividad didáctica. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONTROL DE REVISIÓN** | | |
|  | **Responsable** | **Fecha** |
| **Experto temático** | **Andrés Javier Pacheco Wandurraga** | **Agosto 2025** |
| **Revisión Evaluador de contenidos inclusivos y accesibles** |  | **Agosto 2025** |