|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ACTIVIDAD DIDÁCTICA COMPLETAR ESPACIOS | | | |
| Generalidades de la actividad:   * Las indicaciones, el mensaje de correcto e incorrecto debe estar la redacción en segunda persona. * Diligenciar solo los espacios en blanco. * Se deben resaltar en amarillo las palabras del enunciado que deben completarse. Tenga en cuenta que cada espacio debe contener una sola palabra. * El aprendiz recibe una retroalimentación cuando responde de manera correcta o incorrecta cada pregunta. * Al final de la actividad se muestra una retroalimentación de felicitación si logra el 70% de respuestas correctas o retroalimentación de mejora si es inferior a este porcentaje. * Las palabras a completar el espacio deben estar en mayúscula y no deben contener caracteres especiales.   Para sugerir este tipo de actividad tener presente equipo de Diseño Instruccional, que solo debe haber seis opciones de elementos a arrastrar y soltar y que cada campo tiene un límite de palabras permitidas para garantizar el responsive web. | | | |
| Instrucciones para el aprendiz | | | *Esta actividad le permitirá determinar el grado de apropiación de los contenidos del componente formativo: Despliegue de servicios de infraestructura y capacidades.*  *Antes de su realización, se recomienda la lectura del componente formativo mencionado. Es opcional (no es calificable), y puede realizarse todas las veces que se desee.*  *Complete los espacios en blanco de cada uno de los enunciados y luego haga clic en el botón verificar respuesta.* |
| Nombre de la actividad | | | *Autoevaluación de conceptos sobre despliegue de servicios de infraestructura y capacidades* |
| Objetivo de la actividad | | | *Identificar los conceptos sobre despliegue de servicios de infraestructura y capacidades con el fin de reforzar los conocimientos adquiridos en el componente.* |
| Texto descriptivo | | | *Esta es una actividad de completar espacios acordes a los conceptos que se presentan.* |
| OPCIONES | | | |
| Enunciado | | | |
| No. | **Opción** | | |
| 1 | El dominio dentro de **ACTIVE DIRECTORY**son varios ordenadores conectados a una red, los cuales cuentan con un equipo servidor para administrar las cuentas de usuario y credenciales de la red | | |
| 2 | La **VIRTUALIZACIÓN** es un tema base, sobre el que se fundamenta la computación en la nube y los sistemas actuales de despliegue de aplicaciones y servicios en la nube. | | |
| 3 | Las fases de un proyecto se estructuran con base al ciclo Deming o **PHVA**, por sus siglas en español: Planificar, Hacer, Verificar y Actuar, pero no es camisa de fuerza. | | |
| 4 | Las **INTERRUPCIONES** del servicio pueden ser causadas además por labores de mantenimiento y/o actualización. Estas afectan la disponibilidad del servicio y por lo tanto deben ser planificadas para minimizar el impacto. | | |
| 5 | El informe de **AUDITORÍA** consiste en un documento donde se describen los aspectos de observaciones de mejora y/o no conformidades detectadas, según los objetivos y el alcance del proceso. | | |
| 6 | La tecnología de la información para el **PROCESAMIENTO** de datos es trazada para solucionar problemas bien estructurados, se aplica con el fin de optimizar o automatizar algunas funciones rutinarias y repetitivas del trabajo administrativo. | | |
| 7 | Tecnología blanda hace referencia a cualquier tipo de **SOFTWARE.** | | |
| 8 | Internet **SATELITAL** es una de las tecnologías que cuentan con una mayor cobertura, especialmente para los lugares donde no se cuenta con el servicio tradicional. | | |
| MENSAJE FINAL ACTIVIDAD | | | |
| Mensaje cuando supera el 70% de respuestas correctas | | *Has realizado correctamente la actividad didáctica, ¡Felicitaciones!, esto da cuenta de la comprensión de conceptos claves del componente formativo. ¡Sigue adelante con el mismo empeño!* | |
| Mensaje cuando el porcentaje de respuestas correctas es inferior al 70% | | *Has relacionado incorrectamente algunos de los conceptos con su respectiva respuesta, no te desanimes, revisa nuevamente el contenido del componente formativo y vuelve a intentarlo. ¡Mucho ánimo!* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONTROL DE REVISIÓN** | | |
|  | **Responsable** | **Fecha** |
| **Revisión de Estilo** |  |  |
| **Revisión Asesor metodológico** | **Carolina Coca Salazar** | **Noviembre de 2022** |