|  |
| --- |
| **Estrategia de aprendizaje: cuadro comparativo**  **Guía del aprendiz** |
| **Breve descripción** |
| Un cuadro comparativo es una herramienta visual y lógica para contrastar elementos, ya sea en contextos académicos, laborales o de ventas. Organizado en filas y columnas, presenta de manera concisa datos clave que facilitan la comparación, ayudando en la toma de decisiones. Su estructura simple permite identificar similitudes y diferencias, facilitando la adquisición y memorización de información. |
| **Definición** |
| Un cuadro comparativo ofrece una representación visual de diversas opciones que pueden ser contrastadas entre sí. Este tipo de gráfico resalta las similitudes, diferencias y características clave, proporcionando una visión clara de las discrepancias esenciales entre los elementos analizados. No hay una regla general específica para los gráficos de comparación, ya que pueden representar tanto características cuantitativas como cualitativas. En su mayoría, la creación de estos gráficos es sencilla y pueden ser utilizados con fines educativos o para tomar decisiones informadas basadas en datos. |
| **Elementos que componen un cuadro comparativo** |
| **Un cuadro comparativo tiene como principales elementos las columnas y las filas:**     * **Las columnas:** usualmente son 2, pero pueden ser las que las que se necesiten. Allí van los objetos, procesos o elementos que se van a comparar. * **Las filas:** en este espacio van los parámetros en que se comparan los elementos. * **Comparaciones:** se escriben las semejanzas, diferencias y características de cada elemento. |
| **Pasos para elaborar un cuadro comparativo** |
| **Para realizar un cuadro comparativo se deben seguir los siguientes pasos:**   1. Organizar las ideas de lo que se quiere comparar. 2. Establecer e identificar los elementos que se van a comparar. 3. Determinar los parámetros de comparación entre los elementos. 4. Construir el cuadro en la herramienta digital que desee utilizar. 5. Realizar la comparación de cada elemento con su parámetro. |
| **Recomendaciones para desarrollar un cuadro comparativo** |
| * Seleccionar bien los criterios en los desea enfocarse al comparar los elementos. * Identificar las ideas principales que se van a plasmar. * El contenido debe ser claro, preciso y estructurado. * El cuadro se debe leer de manera fácil, no extenderse en cada comparación. * Puede hacerse una breve conclusión de los elementos más pertinentes del cuadro. |
| **Herramientas digitales para la elaboración de un cuadro comparativo** |
| 1. **Microsoft Word:** se utiliza para elaborar documentos, cuadros, gráficos etc. de calidad profesional. Es un procesador de texto desarrollado, tiene herramientas y formas que permiten agregar y editar el esquema a sus necesidades. 2. **Power Point:** es una herramienta que cuenta con una serie de características que la convierten en un instrumento fácil de manejar para crear esquemas. 3. [**Canva**](http://canva.com/)**:** es una herramienta donde se pueden realizar esquemas. Es gratuita y muy útil. <https://www.canva.com/es_co/graficos/cuadro-comparativo/> 4. **Venngage**: es una herramienta online que permite crear cuadros comparativos en línea. <https://es.venngage.com/templates/infographics/comparison> 5. **Lucidchart**: es una plataforma de diagramación que permite trabajar en un documento con otros usuarios al mismo tiempo. <https://www.lucidchart.com/pages/es> |
| **Ejemplo de un cuadro comparativo** |
| *Nota*. Tomado de Educem Virtual. Cuadro comparativo. (s.f.) |
| **Referencias bibliográficas** |
| Educem Virtual. (s.f.). Cuadro Comparativo. [YouTube]. <https://www.youtube.com/watch?v=f5BoVLgCANg&ab_channel=EDUCEMVIRTUAL>  Hatum, A. y Marchiori, E. (2021). Administración general. Ediciones Granica SA ISBN. <https://www-ebooks7-24-com.bdigital.sena.edu.co/?il=22956> |