

綠界科技股份有限公司

Green World FinTech Service Co., Ltd.

ECPay 電子發票模組 odoo 操作手冊

V 1.0.0

2019-02-14



目錄

_ 、	使用台灣會計模組	1
_ 、	不使用台灣會計模組	
<u>=</u> 、	安裝綠界電子發票模組	<i>6</i>
四、	電子發票作業	



Version History:

Version	Date	Content
V1.0.0	2019/02/14	Create



一、 使用台灣會計模組

使用公開在 Odoo 的第三方模組商店中可以尋找到的 <u>會計科目表 - 台灣企業會計準則 - IFRSs 會計科目 · 並下載安裝到您的 Odoo 主機上 · 提供最完善的使用體驗 。 安裝步驟:</u>

- 1. 將下載的檔案解壓縮後,把資料夾 **I10n_tw_standard_ifrss** 放進 Odoo 的 addons 路徑中。
- 2. 重新啟動 Odoo 服務,由於這是與 Odoo 系統底層的重要會計架構有關,所以無法套用到已經安裝其他會計模組的資料庫,需要重新建立一個全新的資料庫。
- 3. 開啟開發者模式,在設置,右下方



4. 在應用>搜尋找到台灣會計模組,並點擊安裝

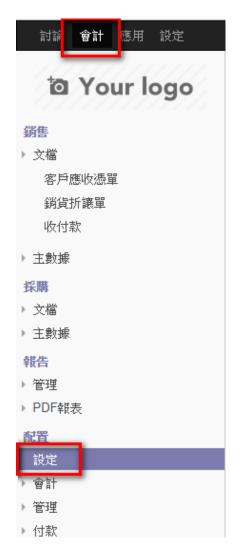




5. 安裝完畢後,可以在安裝發票開立管理,來檢視是否有安裝成功

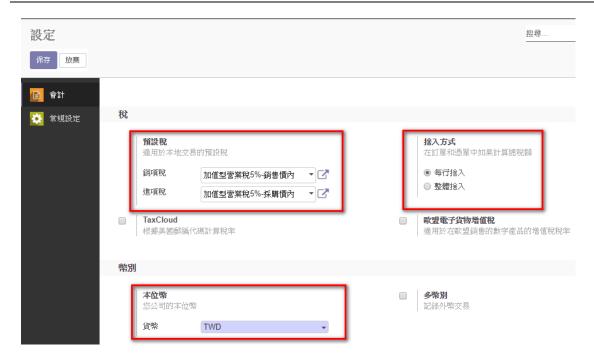


6. 完成安裝發票開立管理後,會多出一個會計的頁籤,點擊設定



7. 可以看到已經完成台灣在地化的設定。





8. 完成,可以繼續安裝綠界電子發票模組。



二、 不使用台灣會計模組

也可以不安裝台灣會計模組來使用,但是需要對 Odoo 作台灣的在地化設定。

1. 先安裝發票開立管理模組



2. 開啟開發者模式後,到設定>公司,點選啟用更多幣別



3. 搜尋 tw·找到 TWD·先啟用



4. 點選該筆紀錄,設定四捨五入的範圍,輸入 1.0(即取到整數位),後保存即可。





5. 將公司設定成 TWD 幣別。



6. 完成,可以繼續安裝綠界電子發票模組。



三、 安裝綠界電子發票模組

緣界電子發票需要依賴 Python 套件 ecpay_invoice3,可以在終端機使用以下指令安裝: sudo pip3 install ecpay_invoice3

- 1. 將 ecpay_invoice_tw 模組資料夾放到 Odoo 的 addons 中。
- 2. 重新啟動 Odoo
- 3. 開啟開發者模式,在設置,右下方



4. 到應用>更新應用列表





5. 搜尋應用,找到綠界電子發票模組



6. 需要設定基本參數,在會計>設定



綠界電子發票

電子發票 電子發票基本設定				
測試模式	€			
MerchantID	2000132			
HashKey	ejCk326UnaZWKisg			
HashIV	q9jcZX8lb9LM8wYk			
開立電子發 票方式	自動 ▼			
賣方統編				

測試模式:為提供客戶進行綠界電子發票模組測試,預設勾選,

注意:如果要在正式環境中需要取消勾選測試模式。

MerchantID、HashKey、HashIV 為綠界電子發票所需基本參數,請依序填入。

開立電子發票方式:為 Odoo 串接客戶應收憑單與綠界電子發票的方式,分為以下三種:

- 1. 自動:當 Odoo 客戶應收憑單被審核時,自動與綠界串接,取得電子發票號碼。
- 2. 手動:需要使用者自行點選串接電子發票按鈕,才會進行串接。
- 3. 人工填入:使用者在 Odoo 客戶應收憑單輸入需要建立的發票資訊後,自行點選串接電子發票按鈕, 才會進行串接。
- 4. 賣方統編:為列印電子發票時需要顯示在發票上的賣方統編資訊。
- 7. 完成電子發票模組安裝。



四、 電子發票作業

A. 開立電子發票

可以結合 Odoo 原生客戶應收憑單與綠界電子發票平台進行串接,取得電子發票號碼與其他資訊。

● 串接畫面說明



(1) 電子發票狀態:表示此張憑單的串接狀態。

(2) 統一發票號碼:完成串接後,會顯示取得的電子發票號碼

(3) 發票金額:完成串接後,此張發票的金額



- (4) 剩餘可折讓金額:顯示此張發票還可以折讓的金額
- (5) 發票作廢狀態:表示此發票是否作廢
- (6) 發票開立狀態:表示此張發票使否已經上傳至財政部
- (7) 商品單價是否含稅:可以設定商品單價是否含稅,這個關係到電子在計算稅額的部分,預設含稅(5%)
- (8) 使否捐贈發票:串接參數,可以設定該張發票是否要捐贈
- (9) 捐贈碼:可以輸入機構的愛心碼
- (10) 是否索取紙本發票:串接參數,可以設定該張發票使否需要寄送紙本
- (11) 發票寄送地址:紙本發票寄送地址
- (12) 統一編號:如需要開立含統編的發票,可以在這此輸入
- (13) 發票抬頭:此張含統編的發票抬頭
- (14) 載具類別:設定是否使用手機、自然人憑、綠界科技電子發票載具
- (15) 載具號碼:可以輸入載具號碼



● 完成串接畫面示意



● 可以透過會計>統一發票,來查看已經完成串接的電子發票資訊。





B. 列印電子發票

如果列印的結果有缺少中文字,可以安裝中文字體

sudo apt-get install ttf-wqy-zenhei -y sudo apt-get install ttf-wqy-microhei -y

● 列印電子發票

在應收憑單中,點選列印>列印電子發票



● 列印樣式範例





C. 作廢電子發票

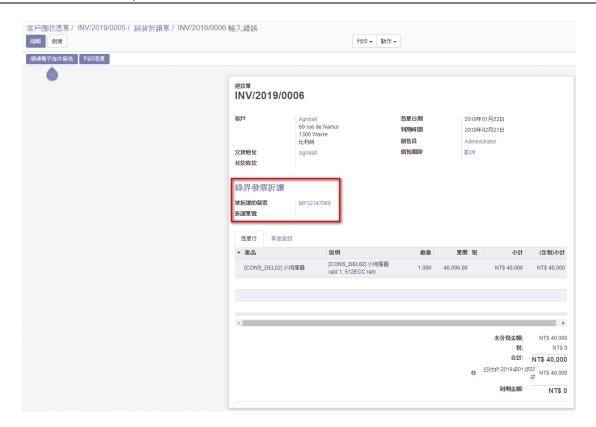
如果有誤開電子發票的情況,可以進行作廢該筆電子發票

● 點選添加退款單後,選擇作廢,且輸入作廢原因後點選添加退款單·Odoo 就會完成該筆客戶應收憑 單的傳票核銷與向綠界電子發票平台串接該筆電子發票進行作廢的動作。



- 完成後會建立一張銷貨折讓單·這是 Odoo 原生針對要作廢的發票所做的銷帳的傳票·可以不用理
 - 會,會顯示被作廢的發票號碼。





D. 折讓電子發票

如果有需要退款的情形,可以進行電子發票的折讓

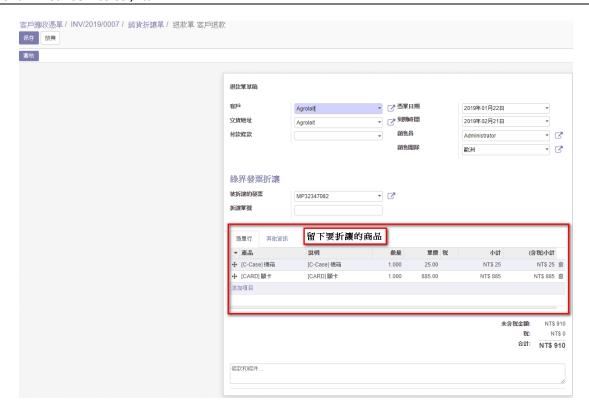
● 針對已經開立的電子發票·點選添加退款單·選擇創建退款單草稿·輸入原因後點選添加退款單



● 完成後會建立一張可以編輯的銷貨折讓單,使用者可以針對要退款的商品,將其留在折讓明細中,

在點選驗證





● 折讓結果,在本次折讓範例中要折讓的商品為顯卡,金額為885元,完成折讓後會顯示折讓單號。



