

Apprentissage

Réunion Maître·sses en entreprise

Septembre 2025
IUT de Vannes Informatique

L'équipe

Responsables Goulven Kerbellec & Thibault Godin

pédagogiques *Pédagogie (Cours, SAÉ, Évaluations)*

Secrétaire Margot Leclere

Vie du département (en copie : Absences)

Pôle Alternance Morgane Harnay

Absences, Contrats

Guillaume Joumard

Contrats, Administration

Tous les mails : `prenom.nom@univ-ubs.fr`

+ pour chaque étudiant un *trinôme*

Apprenti – Maître alternance (entreprise) – Tuteur (IUT)

Planning Info 2024-2025

| | | BUT 2 FA | BUT 3 FA |
|-------------|-----|--------------------------------|-----------------|
| Date | Sem | | |
| 26-août-24 | 35 | Vacances | 35 |
| 2-sept.-24 | 36 | Rentrée 02/09 12h + P1 | 36 |
| 9-sept.-24 | 37 | Semestre 3 - P1 | 37 |
| 16-sept.-24 | 38 | 5 semaines (+ semaine rentrée) | 38 |
| 23-sept.-24 | 39 | Repas maîtres apprentissage | 39 |
| 30-sept.-24 | 40 | 1 crâneau de SAE / sem. | 40 |
| 7-oct.-24 | 41 | | 41 |
| 14-oct.-24 | 42 | Contrôles | 42 |
| 21-oct.-24 | 43 | Entreprise | 43 |
| 28-oct.-24 | 44 | 4 semaines | 44 |
| 4-nov.-24 | 45 | | 45 |
| 11-nov.-24 | 46 | Bilan 1 | 46 |
| 18-nov.-24 | 47 | Semestre 3 - P2 | 47 |
| 25-nov.-24 | 48 | 5 semaines | 48 |
| 2-déc.-24 | 49 | 1 crâneau de SAE / sem. | 49 |
| 9-déc.-24 | 50 | | 50 |
| 16-déc.-24 | 51 | | 51 |
| 23-déc.-24 | 52 | Entreprise | 52 |
| 30-déc.-24 | 1 | 2 semaines | 1 |
| 6-janv.-25 | 2 | | 2 |
| 13-janv.-25 | 3 | Contrôles | 3 |
| 20-janv.-25 | 4 | | 4 |
| 27-janv.-25 | 5 | Entreprise | 5 |
| 3-févr.-25 | 6 | 13 semaines | 6 |
| 10-févr.-25 | 7 | | 7 |
| 17-févr.-25 | 8 | | 8 |
| 24-févr.-25 | 9 | | 9 |
| 3-mars-25 | 10 | | 10 |
| 10-mars-25 | 11 | Visites Entreprises | 11 |
| 17-mars-25 | 12 | | 12 |
| 24-mars-25 | 13 | | 13 |
| 31-mars-25 | 14 | | 14 |
| 7-avr.-25 | 15 | Bilan 2 | 15 |
| 14-avr.-25 | 16 | | 16 |
| 21-avr.-25 | 17 | Semestre 4 | 17 |
| 28-avr.-25 | 18 | 6 semaines | 18 |
| 5-mai-25 | 19 | (+soutenances) | 19 |
| 12-mai-25 | 20 | | 20 |
| 19-mai-25 | 21 | | 21 |
| 26-mai-25 | 22 | | 22 |
| 2-juin-25 | 23 | | 23 |
| 9-juin-25 | 24 | Contrôles | 24 |
| 16-juin-25 | 25 | Soutenances SAE (S4) | 25 |
| 23-juin-25 | 26 | Jury S4 FA | 26 |
| 30-juin-25 | 27 | Grand Jury | 27 |
| 7-juil.-25 | 28 | Entreprise | 28 |
| 14-juil.-25 | 29 | 10 semaines | 29 |
| 21-juil.-25 | 30 | | 30 |
| 28-juil.-25 | 31 | | 31 |
| 4-août-25 | 32 | | 32 |
| 11-août-25 | 33 | | 33 |
| 18-août-25 | 34 | | 34 |
| 25-août-25 | 35 | Bilan 3 | 35 |
| | | | Alternance 180s |

Organisation de l'année – côté IUT

BUT 2

- ▶ même rythme FI/FA
- ▶ 2 visites tuteur (probabl^{nt} 1 en visio)
- ▶ 3 bilans
- ▶ 1 soutenance IUT (sans l'entreprise)
- ▶ 1 rapport IUT

BUT 3

- ▶ même rythme FI/FA
- ▶ 2 visites tuteur
- ▶ 3 bilans
- ▶ 1 soutenance IUT (avec l'entreprise)
- ▶ 1 rapport IUT

Pensez à mettre au point si secret défense/classifié

Organisation de l'année – côté IUT

Projets à l'IUT \rightsquigarrow SAÉ (spécifiques apprentis)

BUT 2

- ▶ Veille technologique
- ▶ Rapport "Environnement économique et acquisition des compétences"

BUT 3

- ▶ Reprise de code existant
- ▶ Rapport "Réalisations de mon apprentissage"

Gros projet filé sur l'année *Déf'IUT* : commande des BUT3 d'une plateforme de défis informatique, réalisée par les BUT2 (spécifique apprentis)

Organisation de l'année – côté Entreprise

À chaque période en entreprise :

BUT 3

- ▶ Une visite du tuteur IUT
- ▶ Un bilan (signé par les 3 partis)

▶ Soutenance finale en juin

Ne pas hésiter à contacter le tuteur de l'étudiant

Nouvel outil cette année **LÉA**

Université Bretagne Sud
ubs

STUDEA
Service national de l'alternance

Bonjour Thibault GODIN
Apprenti

Thibault GODIN
Tuteur

Thibault GODIN
Maître d'apprentissage

Se déconnecter

ACCUEIL
ECHANGE DE DOCS
LIENS UTILES
LISTE DES QUESTIONNAIRES
AIDE
MA MESSAGERIE
TUTORIELS
VOTRE FICHE PERSONNELLE
RETOUR À LA LISTE DES APPRENTIS
RETOUR À LA LISTE DES DIPLÔMÉS
SE DÉCONNECTER

ADMINISTRATION
TABLEAU DE BORD DU DIPLÔME
PERSONNALISER VOTRE DIPLÔME
HISTORIQUE DES CONNEXIONS
VOTRE FICHE PERSONNELLE

UNIVERSITÉ BRETAGNE SUD - INSTITUT UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE VANNES (IUT VANNES)
BUT INFO - BACHELOR UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE - INFORMATIQUE | PROMOTION 2024-2025

105 QUESTIONNAIRES - 2024

| Statut | A | T | NA |
|--|---|---|----|
| Statut | X | X | X |
| Statut | A | T | NA |
| Statut en entreprise | X | - | - |
| Bilan | A | T | NA |
| BUT3 - 2A - SUITE PEDAGOGIQUE - BILAN M1 | - | X | X |
| BUT3 - 2A - SUITE PEDAGOGIQUE - BILAN M2 | - | X | X |
| BUT3 - 2A - SUITE PEDAGOGIQUE - BILAN M3 | - | X | X |
| Compte Rendus | A | T | NA |
| BUT3 - 1A - COMPTE-RENDU DE RENCONTRE 2 | - | X | X |
| BUT3 - 2A - COMPTE-RENDU DE RENCONTRE 1 | - | X | X |
| BUT3 - 2A - COMPTE-RENDU DE RENCONTRE 2 | - | X | X |

BUT INFORMATIQUE EN ALTERNANCE IUT DE VANNES

L'alternance repose sur un partenariat de formation entre l'université et l'entreprise. Dans ce cadre, un suivi et un accompagnement des activités de l'apprenti et de leur évolution en entreprise est à l'Université est requis. Le livret de l'alternance a pour vocation de faciliter ce suivi et cet accompagnement.

DOCUMENTS PÉDAGOGIQUES

Planning général
Mise en ligne le 16/05/2024

CONTACTS

Responsables pédagogiques :
Thibault GODIN mail
Gaudine KIBELLÉC mail


Responsables administratifs :
Morgane HAUBAY mail
Guillaume JOUANNÉ mail


L'ALTERNANT :
L'alternant est l'étudiant en entreprise (la partie 2, sur les acteurs et la partie 4, sur le journal de bord - Fait signer ce livret au maître d'apprentissage ou tuteur de l'entreprise, puis à son tuteur pédagogique).

LE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE :

Gestion des absences

03432

 français



Bienvenue sur le portail SoWeSign

Vous pouvez accéder à votre portail Manager, Apprenant ou Formateur

L'utilisation des interfaces SoWeSign nécessite la saisie d'un code identifiant composé d'un code établissement à 4 chiffres, d'un identifiant à 8 chiffres et d'un code PIN à 4 chiffres. Vous pouvez également vous identifier avec vos identifiants internes propres à votre organisme si celui-ci dispose d'un système de connexion interne lié à SoWeSign, ou avec votre e-mail et votre mot de passe si votre organisme l'autorise.

Entrez votre code établissement

Code établissement

[Oublier le code établissement](#)

[Protection des données](#) - [Accessibilité](#) - [CGU](#) - [Cookies](#) - [Mentions légales](#) - [Copyright](#) : SoWeSign 2024

Gestion des absences

En cas d'absence (à l'IUT ou en entreprise)

1. Prévenir l'entreprise (tuteur et/ou RH) même en période de cours
2. Prévenir l'IUT (si période de cours) \rightsquigarrow M. Harnay (avec M. Leclerc en CC)
3. Fournir un arrêt de travail aux deux organismes

Taxe d'apprentissage

Soutenir l'IUT de Vannes : c'est offrir à nos jeunes, vos futurs collaborateurs, une formation solide et de qualité. Intégrer le Club des Partenaires de l'IUT de Vannes et bénéficier d'avantages (traitement prioritaire de vos offres de recrutement et autres demandes, invitations à nos événements, visibilité sur notre site web ...). Soutenir l'IUT de Vannes, c'est investir pour la réussite de nos étudiants, **vos futurs collaborateurs**.

La **déclaration du Solde** de la taxe d'apprentissage s'effectue sur la DSN (Déclaration Sociale Nominative) des employeurs en avril 2024. Elle est exigible le 5 ou le 15 mai 2024.

LA **DÉSIGNATION DES BÉNÉFICIAIRES** SE FAIT **VIA LA PLATEFORME SOLTÉA**.
Deux périodes de répartition possibles :
du **27 MAI AU 2 AOÛT 2024**
puis du **12 AOÛT AU 4 OCTOBRE 2024**

La Caisse des Dépôts et Consignation reversera les sommes aux établissements désignés les 9 août et 11 octobre 2024.

LES FORMATIONS DE L'IUT DE VANNES SONT HABILITÉES,
IL SUFFIT DONC DE NOUS DÉSIGNER SUR LA PLATEFORME SOLTÉA.
NOTRE CODE UAI VOUS PERMETTRA DE NOUS TROUVER FACILEMENT :

CODE UAI : IUT DE VANNES = 0560861G
UBS = 0561718N

BESOIN D'AIDE ?

Votre contact :
Michèle Le Douaron
Chargée des relations entreprises
06 66 98 84 49
iutva.entreprises@listes.univ-ubs.fr



MERCI DE NOUS RENVoyer CE FORMULAIRE POUR NOUS INFORMER DE VOTRE SOUTIEN

- ▶ **PAR COURRIER :** IUT DE VANNES – Université Bretagne Sud – Service Relations Entreprises
8 rue Montaigne – BP 561 – 56017 VANNES Cedex
- ▶ **OU PAR MAIL :** iutva.entreprises@listes.univ-ubs.fr

VOTRE ENTREPRISE (Raison sociale et adresse complète)

.....

.....

.....

Nombre de salariés :

Siren/Siret :

MONTANT DE VOTRE SOUTIEN :

CONTACT DE L'ENTREPRISE

Nom & Prénom :

Fonction & Service :

Tél. :

E-mail :

Nous vous remercions de votre soutien au nom de nos étudiants, vos futurs collaborateurs.
+ d'infos sur notre site www.iutvannes.fr / Rubrique Entreprises



Organisation de l'année – côté Entreprise

À chaque période en entreprise :

BUT 3

- ▶ Une visite du tuteur IUT
- ▶ Un bilan (signé par les 3 partis)

- ▶ Soutenance finale en juin

Ne pas hésiter à contacter le tuteur de l'étudiant

[illegible]

Parler poursuite d'études (BUT3 et BUT2)