# Le changement

La communication du changement R6.03

S.Raut –BUT 3 Informatique



## **PLAN**

- 1- Définition
- 2- Comment communiquer en entreprise en 4 étapes?
- 3- Travail de groupe évalué : étude de cas (dossier écrit à rendre)

# Quels mots vous inspirent le changement ?

Votre définition du changement

## 1- Une définition du changement

- Le changement est un processus qui oriente les actions des personnes vers un but à construire.
- La finalité du changement n'existe pas et c'est seulement la mise en action des personnes qui lui donneront corps.
- Or pour que ces personnes s'engagent, elles ont besoin d'un minimum de visualisations de cette cible. La communication construit la cible sous la forme d'une maquette du réel qui donne une représentation du changement et de son point d'arrivée.

# Les français face au changement

Vous préparez un Pecha kucha par groupe de 3 à présenter semaine 5
 ( 2 x 30 minutes de cours pour préparer)

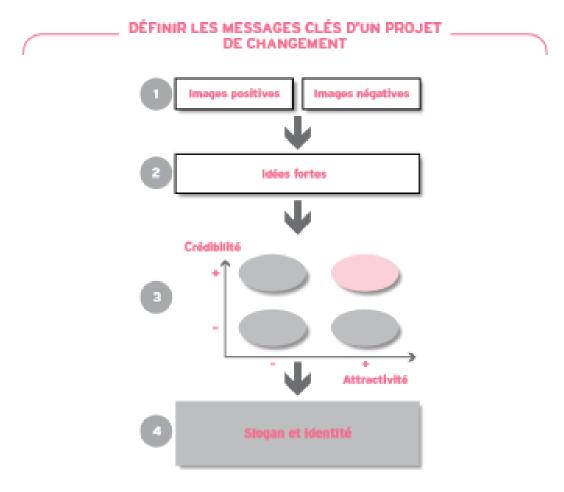
Note: / 5

Dossier écrit : / 15

# 2-Comment communiquer sur le projet ?

- Quels sont les arguments pour justifier le changement ?
- Pour donner envie ?
- Pour embarquer les collaborateurs ?

# ETAPE 1 : définir les messages clés d'un projet de changement



La matrice attractivité/crédibilité

## La matrice attractivité / crédibilité

- La matrice attractivité/crédibilité est un outil qui vient du monde de la publicité et qui vise à rechercher, à propos d'un projet, le thème jugé le plus crédible et le plus attractif pour proposer des arguments.
- Réalisée en mode atelier collectif, la matrice attractivité/crédibilité permet de s'interroger sur les perceptions d'un projet, les idées à développer et la qualification de ces dernières pour proposer des arguments.

## Pour s'entraîner

- Pour un projet de réorganisation de fusion de deux services comptables :
- réalisez l'analyse de positionnement ( = trouver un nom au projet et un slogan grâce à la matrice Crédibilité / accesibilité

# Les outils pour communiquer sur un projet

- Médias froids = interactions -
- Médias chauds= interactions ++

Médias froids		Médias Chauds
Communication institutionnelle	Communication permanente	Rencontres
Kit de communication	Journal interne	Réunions d'information
Plaquette, dépliant	Documentation	Réunion questions/réponses
Affiches	Site web	Réunion de pilotage du projet
Mails animés	Articles	Rendez-vous individuels
Kit de lancement	Journal interne	Comités
	News vidéo	Groupes de travail

#### ETAPE 2:Le mix com

• Le mix com est une fiche qui analyse pour chaque population (collaborateurs / services / département dans l'entreprise) les besoins de communication et formalise les principales actions de communication à mener.

Le mix com est une étape du plan de communication permettant d'envisager des actions en réponse à des préoccupations des bénéficiaires

#### DÉFINIR LES ACTIONS DE COMMUNICATION PAR POPULATION

Population				
Effectif:		Caractéristiques :		
Localisation:				
Craintes et attentes :		Résistances au changement :		
Messages	Moments		Médias	

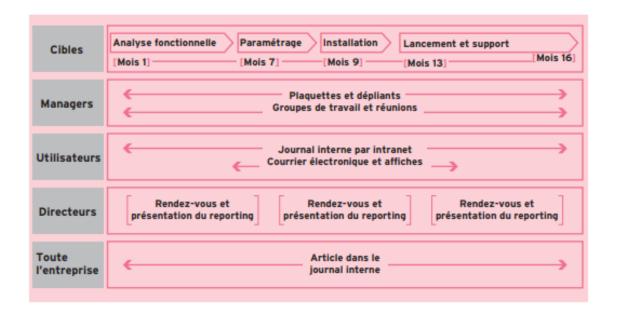
## Pour s'entraîner

- Créer le mix com pour le projet suivant :
- La cible : la population des commerciaux
- Le contexte : un projet informatique visant à mettre en place une nouvelle application de gestion des clients et des ventes.

 Conseil : veiller au mode de communication des commerciaux entre eux et avec les autres services

## ETAPE 3: le plan de communication

PLANIFIER TOUTES LES ACTIONS DE COMMUNICATION \_



## ETAPE 4 : le kit de communication

DISPOSER D'UN SUPPORT QUI EXPLIQUE LE POURQUOI

ET LE COMMENT D'UN CHANGEMENT



## LES PIEGES A EVITER du point de vue de l'émetteur

• Une communication efficace nécessite d'éviter certains pièges :

- les acteurs de la communication doivent partager un référentiel commun
- ne pas utiliser d'arguments qui fâchent
- prioriser les informations
- éviter les injonctions paradoxales

# LES PIEGES A EVITER du point de vue du destinataire

- L'auditoire doit être disponible (un minimum)
- Si des a priori sur le projet existent, votre communication ( arguments, mots clés) doivent en tenir compte
- Contrecarrer les stratégies d'évitement de vos interlocuteurs
- Une stratégie face à l'opposition systématique
- Eviter la surcharge d'informations

### Sources et conseil de lecture

• La boîte à outils de la conduite du changement, David Autissier, Jean-Michel Moutot, éditions DUNOD

### Contenu du dossier à rendre

Voir document séparé