

Edgardo Sánchez Ríos

Colonia:

Infonavit san Francisco, Metepec. Méx.

Calle:

Hda Jaral de Berrio Edif. 25 Dep 101.

Correo:

edgardghrkf@gmail.com https://edgardg.github.

Cel: 7293219375



- Educación y Formación
- Licenciatura en Ing. en Computación
 Universidad de Ixtlahuaca CUI
 Agosto 2015 Agosto 2020
- Técnico Profecional en Diseño Gráfico Grupo Colegio Mexiquense - Toluca, Méx. Agosto 2006 - Agosto 2009
- Bachillerato Tecnológico
 Centro Bachillerato Tecnológico Hábitat Toluca, Méx.
 Agosto 2010 Agosto 2013



•Idiomas y Habilidades

Inglés: BásicoEspañol: Nativo

- Dedicado, Honesto, Ordenado, Sincero.
- Creatividad y versatilidad.
- Facilidad para el trabajo en equipo.
- Capacidad de resolución de problemas.
- Capacidad de organización y coordinación.



Conocimientos Informaticos

· Ofimática:

- Paquetería de Microsoft Office. Open Office.
- Adobe illustrator, Adobe Photoshop.
- Packet tracer, Dia (creación de diagramas).
- Conocimientos en los siguientes lenguajes de programación:
 - C++, Java, JavaScript (básico), Python (básico), desarrollo de proyectos web en PHP, HTML, CSS, jQuery, Bootstrap v4 y WordPress.

- Proyectos desarrollados:

Desarrollo e implementación de una **aplicación web**; sistema de puto de venta para una ferretería, se desarrolló bajo el **paradigma POO**, utilizando la arquitectura de **software MVC**. Tecnologías utilizadas: HTML, CSS, PHP, JQuery, Bootstrap v4 y phpMyAdmin. Dicha aplicación de alojo en la **plataforma Google Cloud**.

Creación de una **página web "http://Proyectofinal"** utilizando la tecnología **WordPress (bitnami)**; ha dicha página se le carga la información que el cliente proporciono **texto**, **imágenes e hipervínculos**. La pagina web fue alojada en la **plataforma Google Cloud**.

Desarrollo de una **aplicación Java** para la gestión de datos de una ferretería, dicha aplicación se desarrolla bajo el **paradigma POO**, utilizando la arquitectura de **software MVC**. Tecnología utilizada: **Java y SQL**.

Creación de una **página web sobre Mi portafolio**, Tecnología utilizadas: **HTML**, **CSS**, **JavaScript y cPanel** para el alojamiento de la página (aún está en proceso).

· Base de datos:

- Conocimiento y uso en los siguientes sistemas gestores de datos: **SQL Server**, **MySql y Oracle** (básico), phpMyAdmin.
- Creación y diseño de base de datos a nivel consola e interfaz gráfica.
- Ejecución de consultas Crear, editar, actualizar y eliminar registros e implementación de funciones y procedimientos almacenados.

· Virtualización:

 Creación y configuración de máquinas virtuales utilizando los siguientes software: VmWare y VirtualBox.



Networking

- Comprensión de la tecnología TCP/IP y sus protocolos.
- Diseñar un esquema de direccionamiento IP para proporcionar conectividad de red, de una pequeña o mediana empresa.
- Configurar los parámetros iniciales en un dispositivo en red.
- Implementar VLAN, Implementar enrutamiento estático y dinamico.



• Sistemas Operativos

- Manejo en los siguientes S.O tanto en entorno GUI como CLI.
- Windows 7/8.1/Server 2013, 2016.
- GNU/LINUX SuSE, Debian, Ubuntu, Ubuntu Server, Lubuntu.
- UNIX SunOS/Solaris, BSD FreeBSD.
- Servidor web: Apache; Servidor de correo: PostFix;
- Servicio de archivos NFS: Samba; Servicio de almacenamiento en red con FreeNAS.



CERTIFICADOS

- CCNA Routing and Switching: Introducción a redes.
- CCNA Routing and Switching: Principios básicos de routing y switching.
- Cybersecurity Essentials.
- NDG Linux Unhatched ES 0420.
- PCAP: Programming Essentials in Python.



EXPERIENCIA LABORAL

• Enero 2010 – Abril 2010: Litogriman S.A de C.V

Nemesio Díez Riega Núm. 20, Parque Industrial El cerrillo II, 52000 Lerma de Villada, Méx.

Ayudante general, Operador de maquina:

Las actividades que realizaba dentro de la organización como Ayudante general:

- Mantener el espacio de trabajo limpio.
- Traslado de material a otra área de trabajo.
- Desprendimiento de cajas farmacéuticas de la planilla.

Posterior mente me asignaron a actividades como operador en el área de suaje (corte), las actividades que realizaba en esta área:

- Recibir el material que llegaba del área de impresión.
- Limpieza de equipos de trabajo (Máquina suajadora y herramientas).
- Preparación de máquina suajadora.
- Verificar el tiraje que este esté cumpliendo con las normas de calidad.

Agosto 2010 – Julio 2013: Centro Escolar Habitat S.C.

Calle Gral Anaya 32, Santiaguito, 52140 Metepec, Méx.

Auxiliar administrativo:

Las actividades que realizaba dentro de la organización como Auxiliar:

- Archivar documentación de alumnos, recibir documentación de reinscripción.
- Atención a padres de familia, agendar citas con maestros.
- Agendar citas con directivos.
- Realizar llamadas telefónicas.
- Entrega de material a profesores, llevar el control de equipos audiovisuales.