
	GU058_ GUIA PARA CREAR CUENTA BANCARIA CON CUENTA CONTABLE	
		VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: GU-058
		PÁGINA: 1 de 6
		FECHA: 11/05/2017

OBJETIVO: La presente guía tiene como objetivo enseñar al usuario a crear cuentas bancarias a y creación de una cuenta contable.

1. Cuenta bancaria a partir de cuenta contable

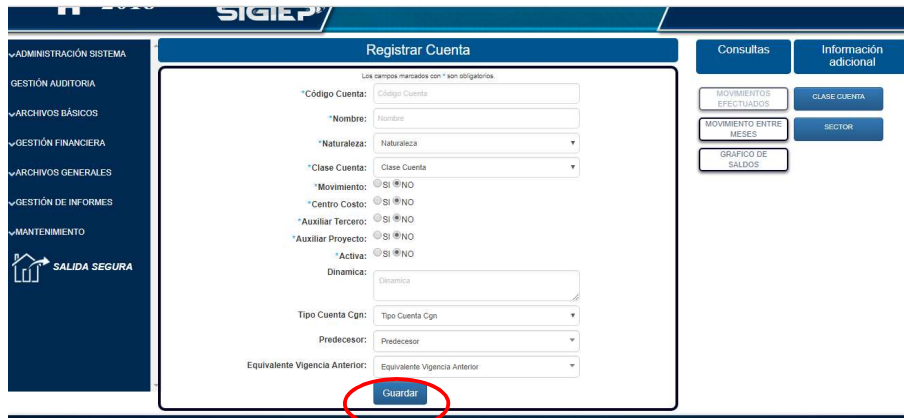
Se debe seguir la siguiente ruta:

GESTIÓN FINANCIERA/CONTABILIDAD/ARCHIVOS BÁSICOS/CUENTA



Aparecerá la pantalla que se muestra arriba; en esta podrá buscar, listar o registrar cuentas contables. Para registrar una cuenta contable, en la parte derecha de se encuentra el botón **Registrar Nuevo**, dar clic allí.



Se abrirá la siguiente pantalla:



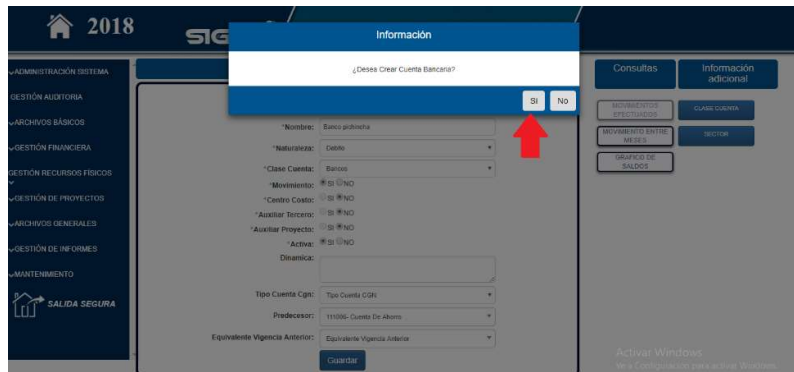
Allí se deberán registrar los campos vacíos y sobre todo aquellos que tienen asterisco en la parte izquierda del nombre del campo. El código de la cuenta, el nombre, la naturaleza, clase de cuenta, movimiento, activa, y al finalizar dar clic en el botón **guardar**.

Para recordar: al digitar el código de la cuenta, automáticamente el sistema llamará el predecesor el cual ya tendrá configurado la naturaleza y clase de la cuenta.


ELABORADO POR:	APROBADO POR:
----------------	---------------

	GU058_ GUIA PARA CREAR CUENTA BANCARIA CON CUENTA CONTABLE	
		VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: GU-058
		PÁGINA: 2 de 6
		FECHA: 11/05/2017

Al guardar el sistema le mostrará al usuario el siguiente aviso:



El aviso dirá **¿DESEA CREAR CUENTA BANCARIA?** A lo que el usuario deberá dar clic en **SI**, tal como indica la flecha roja. Después de eso el sistema abrirá la siguiente ventana:



En el campo Banco seleccione el Banco que desea vincular a la cuenta recién creada; en el Número de cuenta digite el número de la cuenta; y en el Tercero seleccione su compañía. Y al final de clic en **Aceptar**.



2. Cuenta bancaria con cuenta contable existente o ya creada

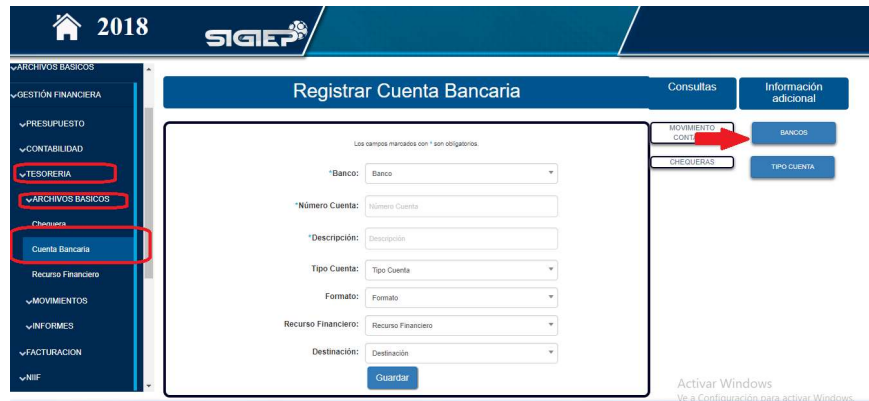
2.1 El usuario deberá crear la el banco bajo la siguiente ruta:

GESTION FINANCIERA/TESORERÍA/ARCHIVOS BÁSICOS/**CUENTA BANCARIA**

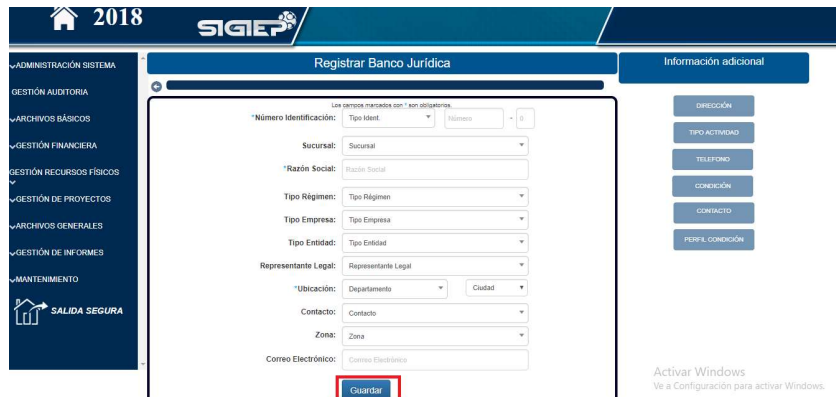
Aparecerá la siguiente pantalla:

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
----------------	---------------

	<p>GU058_GUIA PARA CREAR CUENTA BANCARIA CON CUENTA CONTABLE</p>	 VERSIÓN: 0 CÓDIGO: GU-058 PÁGINA: 3 de 6 FECHA: 11/05/2017



Antes de diligenciar los campos vacíos, si el usuario no ha creado el banco, el paso que tiene que seguir es dirigirse a la parte derecha de la pantalla y encontrará el botón **BANCOS**, dar clic y se abrirá la siguiente ventana:





Diligencie los campos vacíos con toda la información del banco a crear (tenga prioridad al diligenciar los campos con asterisco), y al finalizar de clic en el botón guardar.

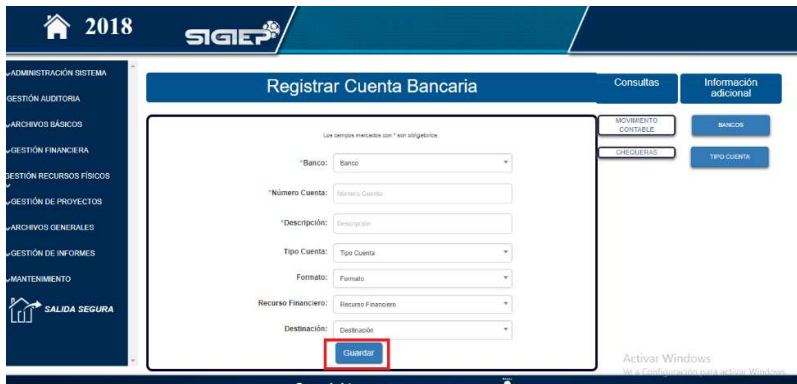
2.2 Para crear la cuenta bancaria el usuario deberá seguir la siguiente ruta

GESTION FINANCIERA/TESORERÍA/ARCHIVOS BÁSICOS/CUENTA BANCARIA

EL sistema llevará al usuario a la pantalla de registrar cuenta bancaria como ya se había enseñado en anteriores pasos.

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
----------------	---------------

	<p>GU058_GUIA PARA CREAR CUENTA BANCARIA CON CUENTA CONTABLE</p>	 <p> VERSIÓN: 0 CÓDIGO: GU-058 PÁGINA: 4 de 6 FECHA: 11/05/2017 </p>
---	--	---

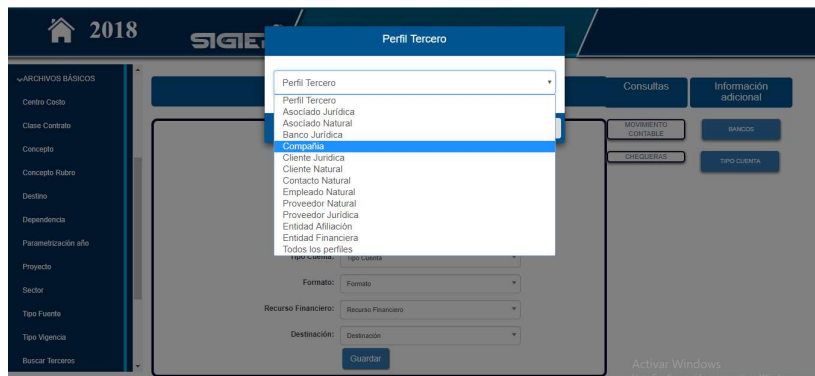


Aquí en esta pantalla el usuario deberá seleccionar en el **campo banco**, el banco que acaba de crear o el banco al que pertenece la cuenta bancaria a crear, después de diligenciar todos los campos dar clic en el botón **GUARDAR**. Y la cuenta bancaria estar creada con su banco.

2.3 Vinculación de la cuenta bancaria a la cuenta contable



Ahora nos dirigiremos a la siguiente ruta para enlazar la cuenta bancaria a la compañía y a su respectiva cuenta contable.

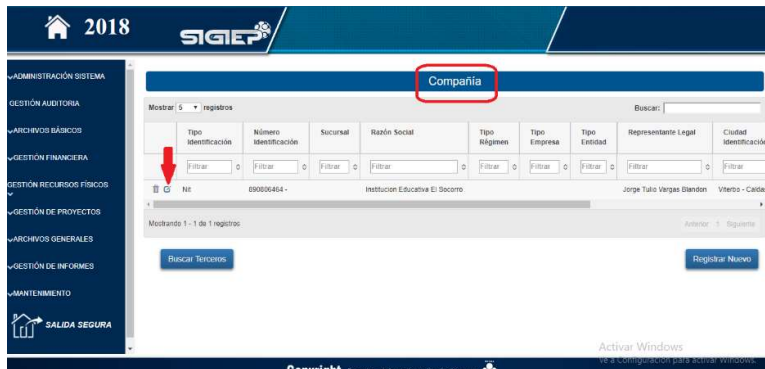
ARCHIVOS GENERALES/ARCHIVOS BÁSICOS/BUSCAR TERCEROS



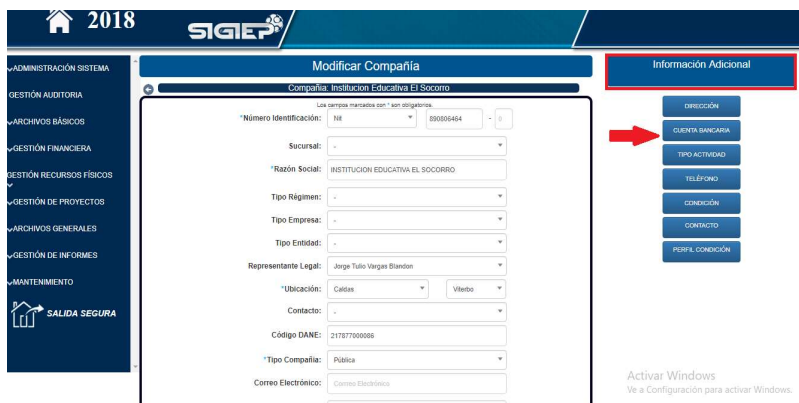
El sistema nos arrojará la ventana que se muestra arriba, donde debemos seleccionar el perfil del tercero, y el usuario deberá seleccionar el perfil **Compañía**. Después de seleccionarla se abrirá otra ventana como se muestra a continuación:

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
----------------	---------------

	<p>GU058_GUIA PARA CREAR CUENTA BANCARIA CON CUENTA CONTABLE</p>	 <p> VERSIÓN: 0 CÓDIGO: GU-058 PÁGINA: 5 de 6 FECHA: 11/05/2017 </p>
---	--	---



En este apartado se mostrará su perfil de compañía, y al lado izquierdo del mismo el botón de modificar como indica la flecha roja; al dar clic en el lugar indicado, el sistema llevará al usuario a esta pantalla:





Al dar clic en el botón cuenta bancaria como lo indica la flecha roja, aparecerán las cuentas bancarias asociadas a esa compañía, así:



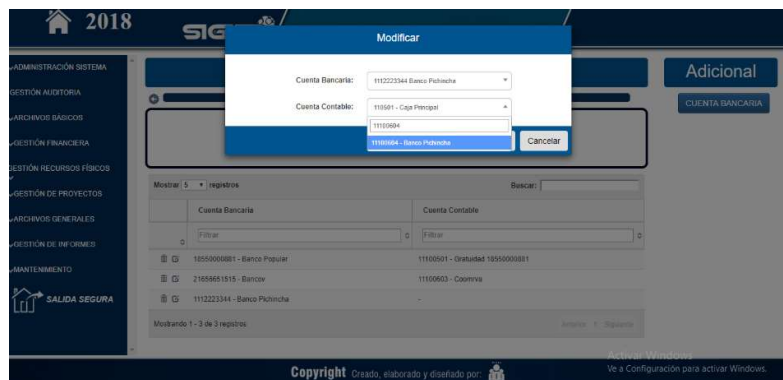
Cuenta Bancaria	Cuenta Contable
1855000081 - Banco Popular	11100501 - Gravedad 1855000081
21550051515 - Bancov	11100503 - Comina

Aquí el usuario en el campo de cuenta bancaria deberá seleccionar la cuenta bancaria que creo en este proceso y dar clic en el botón **Guardar**.

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
----------------	---------------

	GU058_ GUIA PARA CREAR CUENTA BANCARIA CON CUENTA CONTABLE	
		VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: GU-058
		PÁGINA: 6 de 6
		FECHA: 11/05/2017

La nueva cuenta bancaria aparecerá en la parte inferior de este comprobante, pero sin la cuenta contable vinculada; para vincular la cuenta contable a la cuenta bancaria se debe dar clic en el botón de **modificar** ubicado en la parte izquierda de la cuenta bancaria y seleccionar la cuenta contable a la que va vinculada, así:



El usuario en el campo cuenta contable digitará el número de la cuenta a la que se vinculará la cuenta bancaria y finalmente dar clic en el botón **ACEPTAR**.

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
----------------	---------------