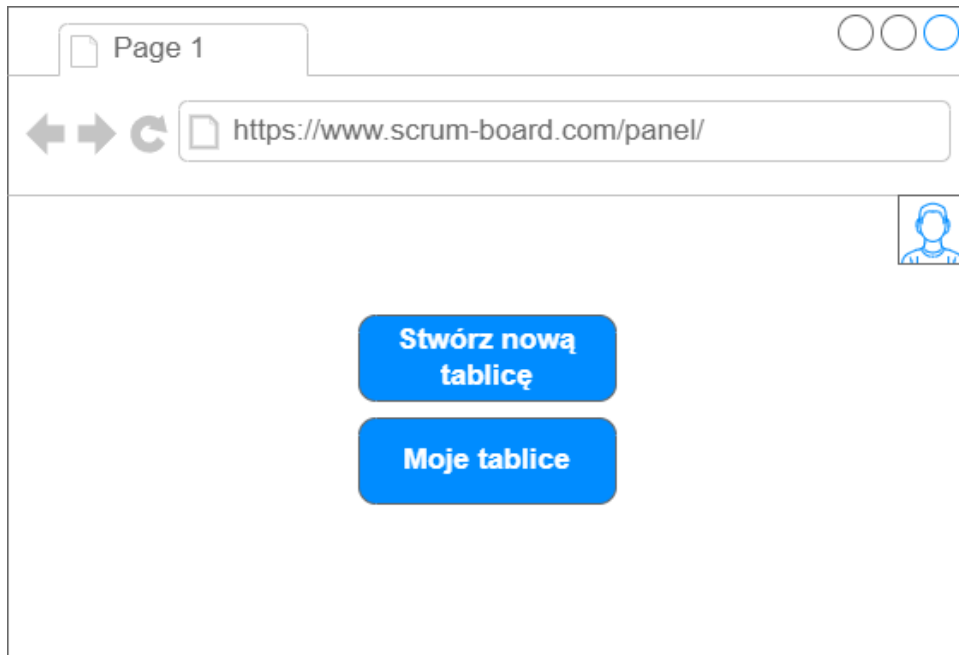


Mockup interfejsów do projektu scrum-board

Logowanie/Rejestracja

Wykorzystać gotowy schemat z internetu.

Panel główny użytkownika



Stwórz nową tablicę - odsyła użytkownika do formularza kreacji tablicy.

Moje tablice - wyświetla listę tablic do których dany użytkownik jest przypisany .

Ikona w prawym górnym rogu - wyświetla imię oraz nazwisko użytkownika oraz przycisk *wyloguj* i *powrót do panelu*.


Stwórz nową tablicę (Tworzenie tablicy)

Page 1

← → ↺

https://www.scrum-board.com/panel/tworzenie-tablicy/

powrót do panelu



Tworzenie nowej tablicy

Nazwa

Przykładowa nazwa

Opis

Przykładowy opis

termin ukończenia

October 2014

Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

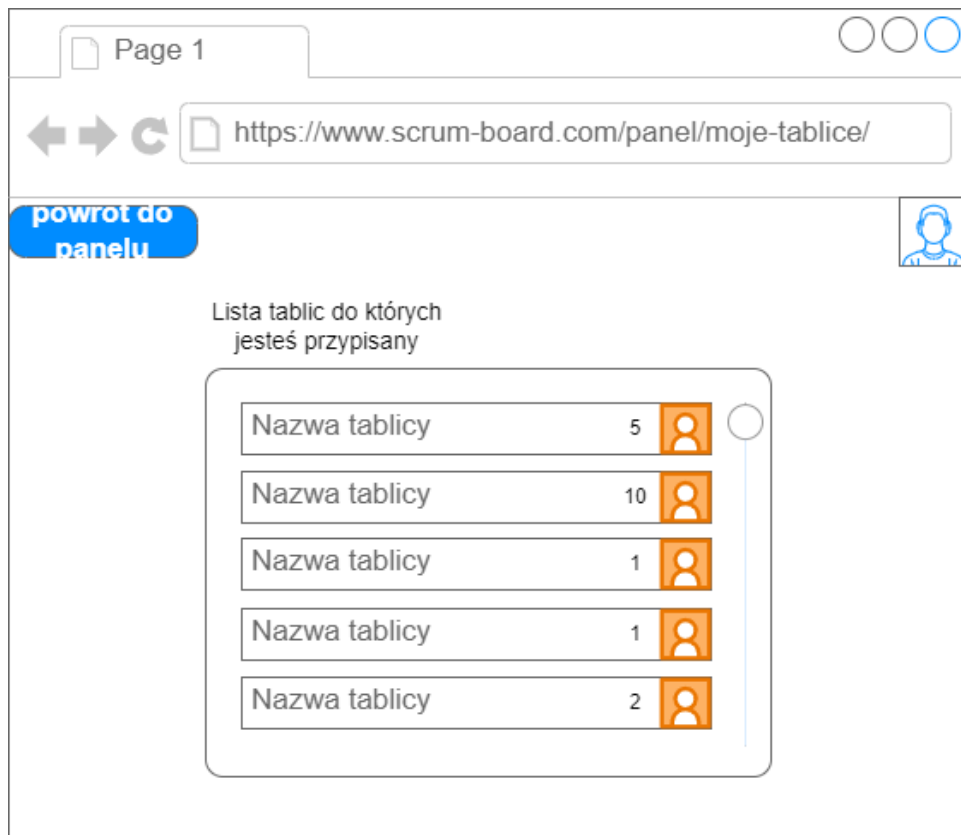
Stwórz

Powrót do panelu - zignorować, funkcja przeniesiona do ikonki w górnym prawym rogu.

Termin ukończenia - nazwa do zmiany (deadline ?). Wyświetlania kalendarza z wyborem daty.

Stwórz - stworzenie tablicy i przekierowanie użytkownika do niej

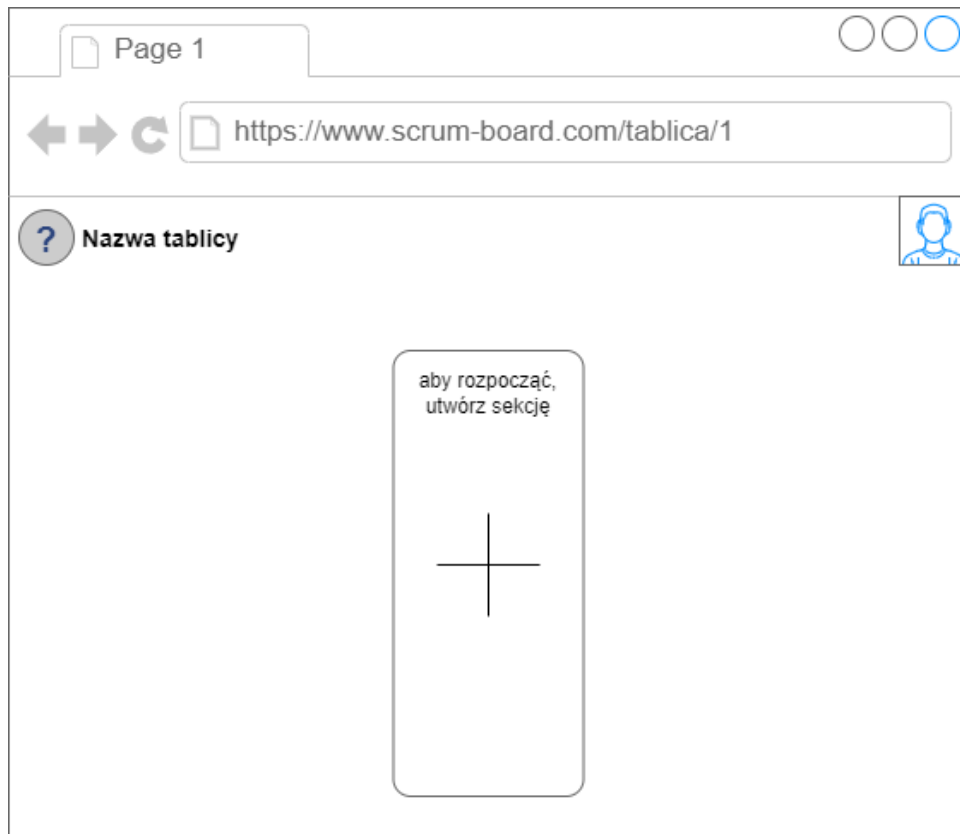
Moje tablice (lista tablic)



Powrót do panelu – jak wcześniej.

Wyświetlenie listy tablic do których dany użytkownik jak członkiem zespołu. Wyświetlenie ile użytkowników jest przypisanych do danej tablicy. Naciśnięcie na daną tablicę przekierowuje do niej.

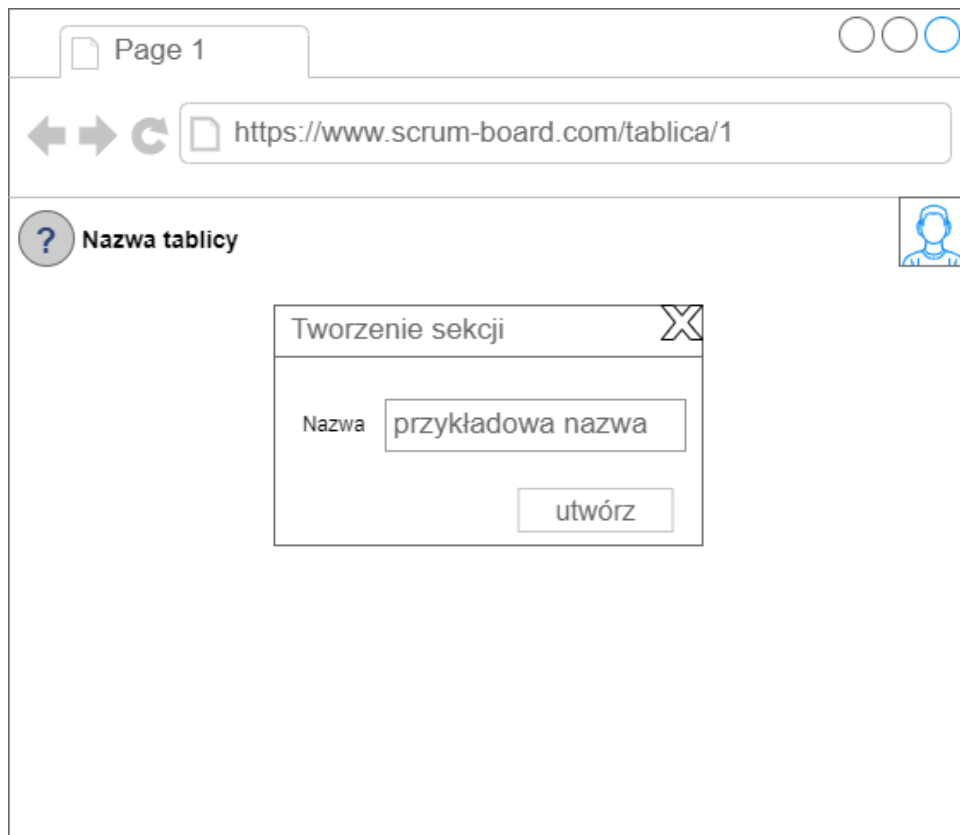
Tablica (Tablica świeżo po stworzeniu)



Ikonka w lewym górnym rogu - kliknięcie powoduje wysunięcie się z lewej strony ekranu paska nawigacji. Ikonka do zmiany

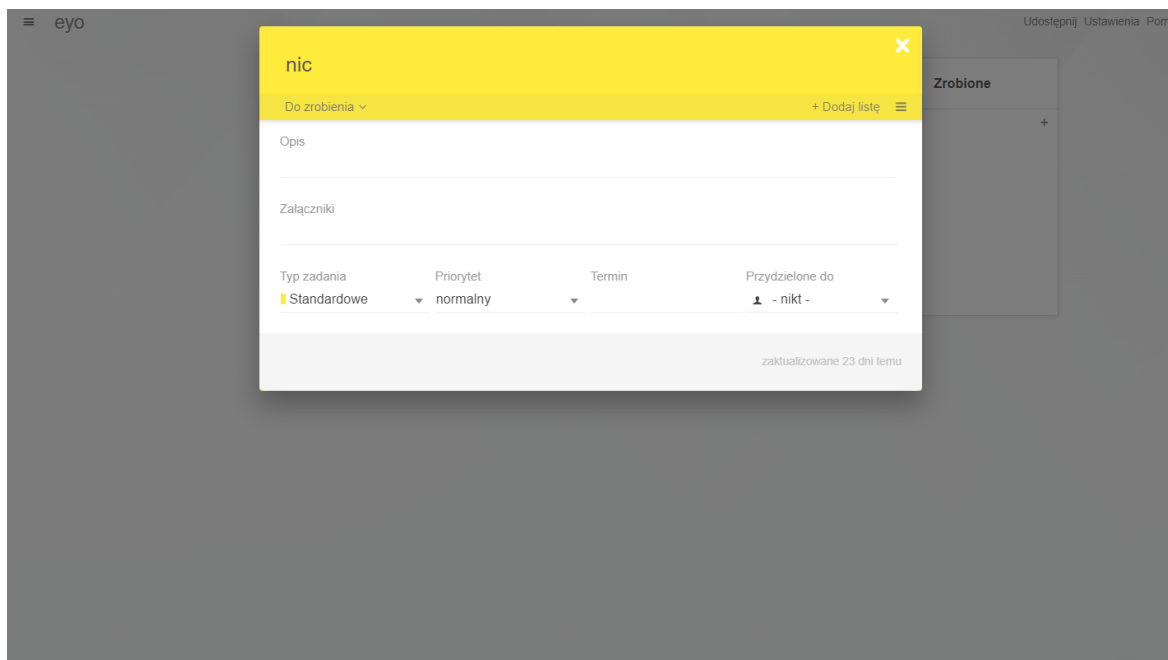
Tablica jest inicjowana bez żadnych sekcji, aby dodać zadania musi być sekcja.

Tworzenie sekcji

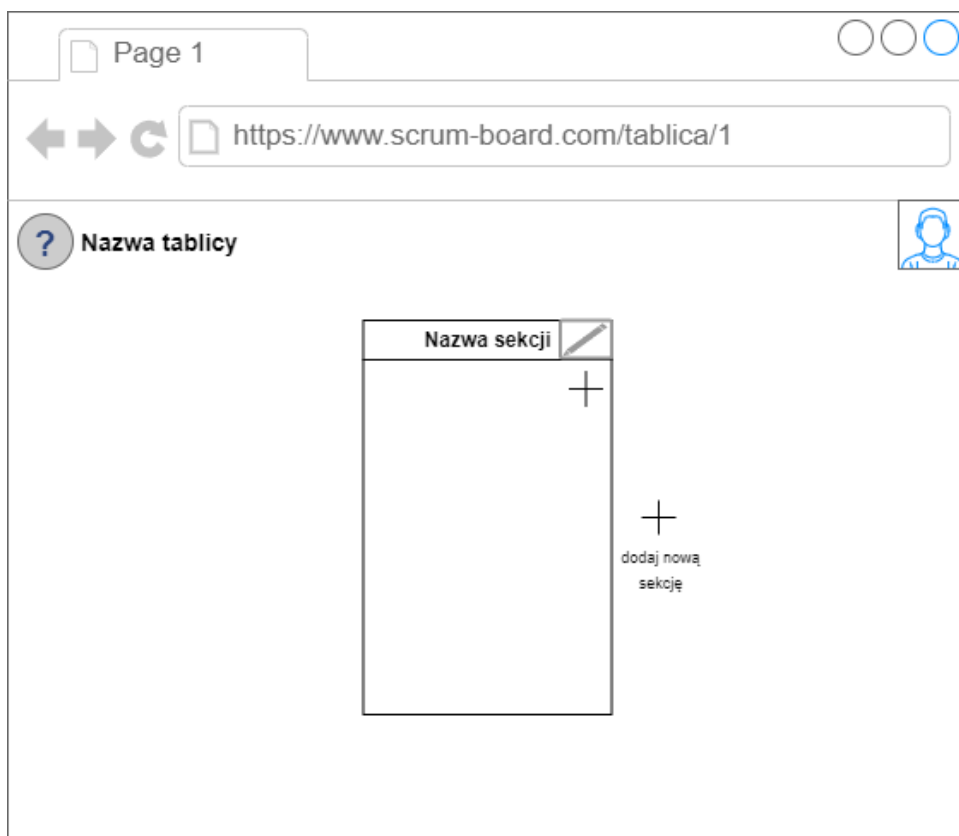


Tworzenie sekcji – otwarcie dialog boxa, poszarzenie tła (podobnie jak na kanban tool),
Krzyżyk zamyka boxa

Kanban-tool:



Tablica z utworzoną sekcją



Ikonka na prawo od “Nazwa sekcji” - pozwala na edycję oraz usunięcie, podobnie jak przy tworzeniu otwiera dialog boxa. Ikonka do zmiany.

Ikonka w prawym górnym rogu sekcji – dodawanie zadania, kliknięcie otwiera dialog boxa z formularzem tworzenia zadania.

Tworzenie zadania


Page 1

← → ↺

https://www.scrum-board.com/tablica/1

?

Nazwa tablicy



Tworzenie zadania

Nazwa

nazwa zadania

Opis

opis

Termin

October 2014

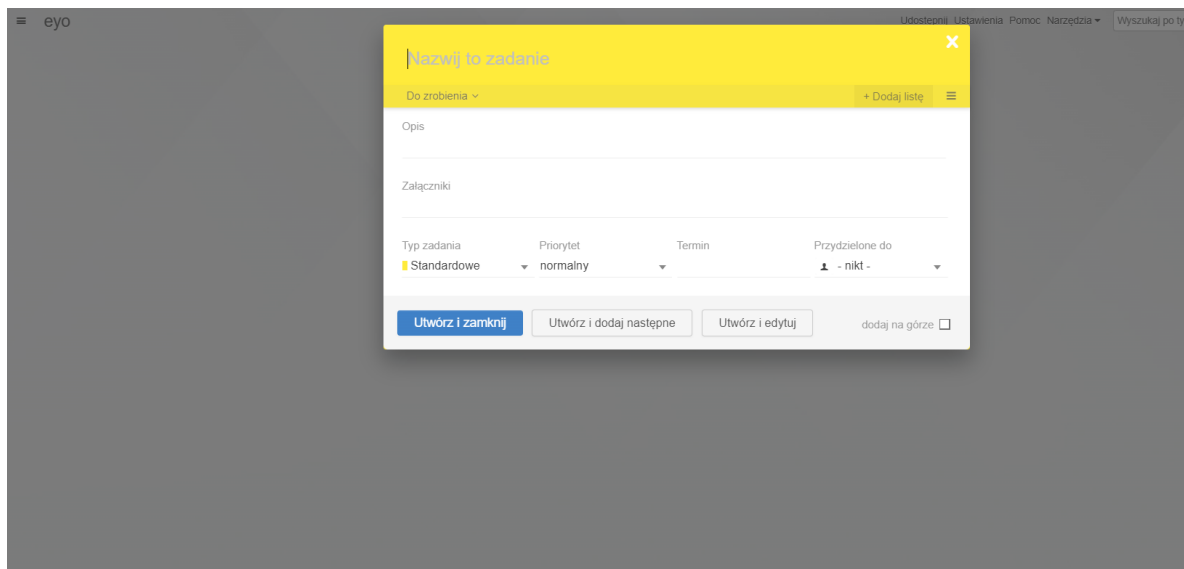
Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

utwórz

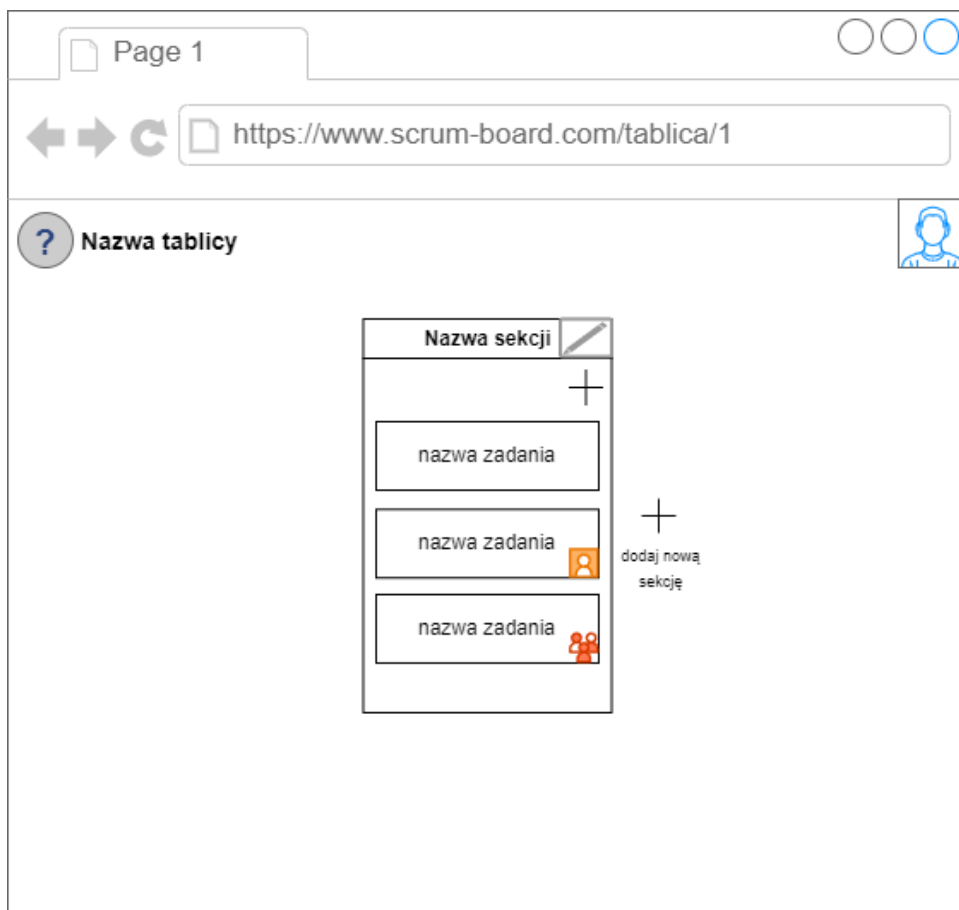
Tworzenie zadania – podobnie jak przy tworzeniu sekcji, dialog box, poszarzenie tła.

Termin – deadline zadania

Kanban-tool:



Tablica z sekcją i zadaniami



Ikonka w prawym dolnym rogu zadania – w zależności ile osób jest przypisanych do zadania wyświetla się dana ikonka:

- 0 – brak ikonki
- 1 – ikonka pojedynczego “ludzika”

- 2+ - ikonka wielu "ludzików"

Kliknięcie na nazwę zadania otwiera dialog boxa z podglądem go (podobnie jak w kanban-tool). W tym podglądzie można zmienić nazwę, opis, dodać/usunąć przypisanie użytkownika do tego zadania, zmienić datę deadline, zobaczyć datę utworzenia zadania.

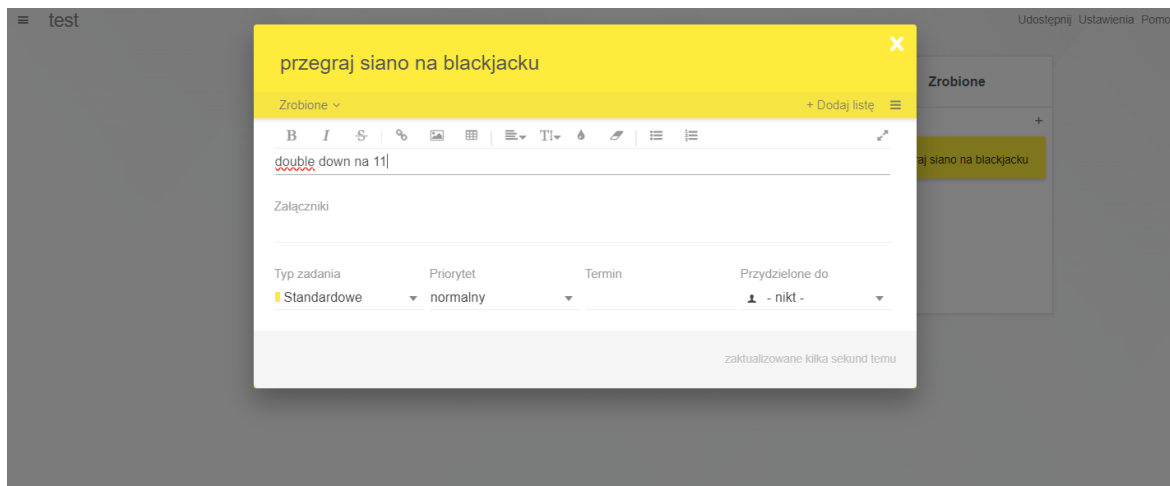
Podgląd zadania (edycja, przypisanie członków)

The screenshot shows a web browser window with the address <https://www.scrum-board.com/tablica/1>. The main content area displays a task detail dialog box. The dialog has a title bar 'Nazwa zadania' with a close button (X). Inside the dialog, there is a text input field for 'opis' with the placeholder text 'opis'. Below this, there are two rows of date inputs: 'data utworzenia' and 'data realizacji', each with a 'data' placeholder. The 'przypisane do' field is a dropdown menu showing a list of users, with one user selected. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'Usuń' and 'Zapisz'.

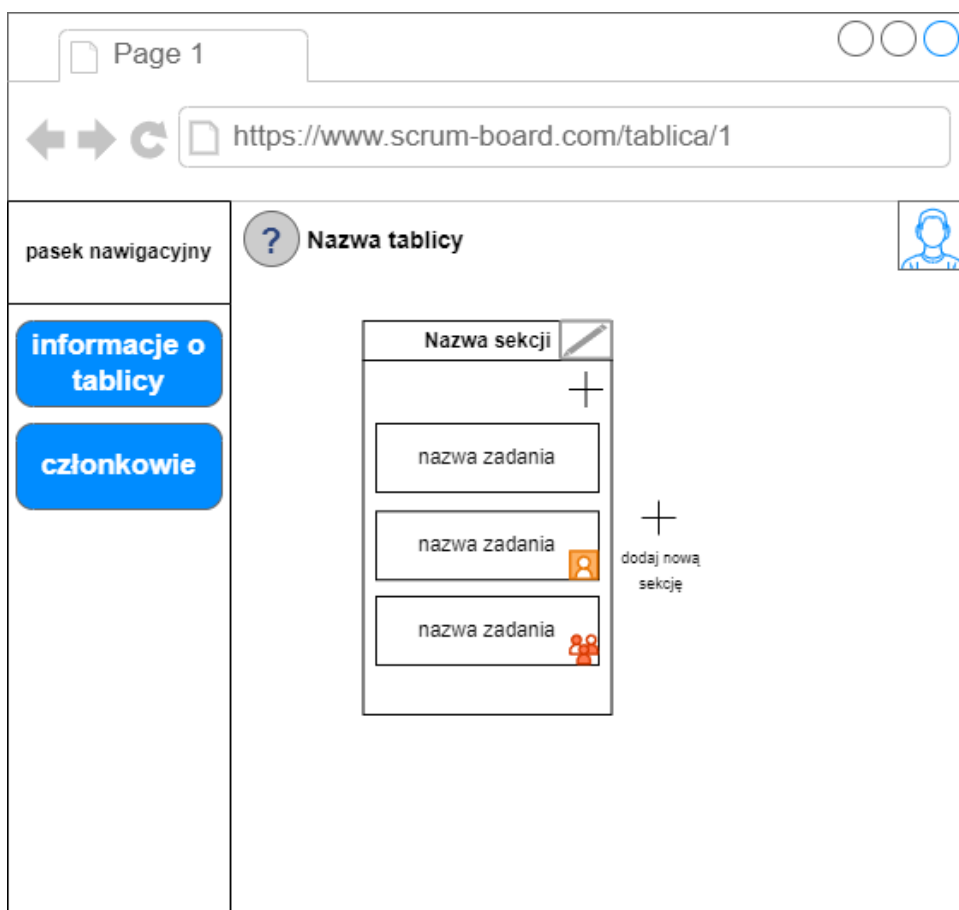
W podglądzie można zmienić nazwę, opis, datę realizacji (deadline).

Przypisane do – wysuwana checkbox lista użytkowników, którzy są w zespole tablicy.

Kanban-tool:



Tablica menu nawigacyjne



Informacje o tablicy – otwiera dialog boxa w którym można zobaczyć informację o tablicy oraz je edytować, usunąć tablicę.

Członkowie - odsyła do strony w której można zarządzać członkami zespołu tej tablicy oraz dodawać nowych.

Informacje o tablicy

Page 1

← → ↺

https://www.scrum-board.com/tablica/1


pasek nawigacyjny

informacje o tablicy

członkowie

?

Nazwa tablicy



Nazwa tablicy

opis

opis

data utworzenia

data

data realizacji

data

usuń

zapisz

Podobnie jak w poprzednich dialog boxach z podglądem (podgląd zadania)

Członkowie (zespół)

Page 1

← → ↺

https://www.scrum-board.com/tablica/1/członkowie

Nazwa tablicy

Zespół

imię i nazwisko

email

opcje

imię nazwisko

email

✗

dodaj użytkownika

Wyświetlenie listy użytkowników (imię, nazwisko, email). Kolumna opcje, na razie tylko usunięcie z tablicy (jak czas pozwoli to przyznawanie ról, grup).

Dodaj użytkownika - dialog box w którym trzeba podać email użytkownika, którego chcemy dodać do zespołu.

Dodaj użytkownika (dodaj członka)

Page 1

← → ↺

https://www.scrum-board.com/tablica/1/członkowie

Nazwa tablicy

Zespół

imię i nazwisko	Dodaj użytkownika	X	opcje
imię nazwisko	<div>Podaj email użytkownika, którego chcesz dodać do zespołu tablicy</div> <div>email</div> <div>dodaj</div>		<div>X</div>

dodaj użytkownika