

Mon outil de gestion de projet

Trello et la méthode KANBAN

Sommaire

- **Mes essais et mon choix pour mon outil de gestion de projet**
- **Les colonnes de Kanban**
- **Le détail d'une tâche**
- **L'estimation de la réalisation du projet**
- **Ce que cela à apporter au projet**

**Mes essais et mon
choix pour mon outil
de gestion de projet**

**1er essai avec notion qui n'a pas été
très concluant en terme de disposition
des tâches, le découpage des
fonctionnalités**

- Mon deuxième essai m'a permis de choisir Trello
- début du projet pour le découpage des tâches
- donner une vue d'ensemble du travail à réaliser
- permet de voir où une tâche est située

Lien de mon kanban sur Trello :

<https://trello.com/invite/b/3guyv0fd/ATTI6623c386fa5cf6975aef387e13a8d24fA1853CA1/menu-maker-by-qwenta>

Phase de brouillon pour commencer à découper les tâches

The screenshot shows the Trello interface for a workspace named 'Espace de travail Trello' (Free). The board is titled 'MenuMaker' and is set to 'Visible par l'espace de travail'. The board is organized into three columns: 'A faire' (To do), 'En cours' (In progress), and 'Terminé' (Done). Each column contains a list of tasks or cards.

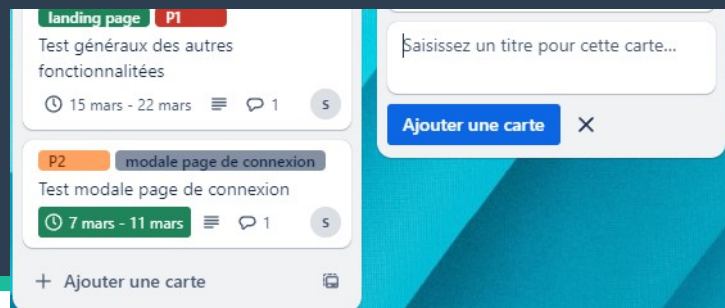
Columns and Cards:

- A faire (To do):**
 - Tableau de bord
 - Modale mentions légales
 - Landing Page bannière
 - Tests généraux des autres fonctionnalités
 - + Ajouter une carte
- En cours (In progress):**
 - Création d'une catégorie de menu
 - Diffuser un menu
 - Création d'une page de connexion
 - + Ajouter une carte
- Terminé (Done):**
 - Tarifs
 - Déconnexion
 - + Ajouter une carte

Board Navigation and Tools:

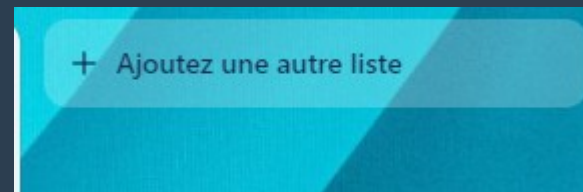
- Top Bar:** Includes 'Parcourir' (Search), 'Power-ups', 'Automatisation' (Automation), 'Filtres' (Filters), and 'Partager' (Share).
- Left Sidebar:** Contains navigation links for 'Tableaux' (Boards), 'Membres' (Members), 'Paramètres d'espace de travail' (Workspace settings), 'Vues de l'espace de travail' (Workspace views), and 'Vos tableaux' (Your boards).

Peut créer une carte
comme montré ci-
dessous :



Création d'un tableau dans l'espace de travail

- Peut le faire à partir d'un modèle
- rajouter des listes (colonnes kanban) grâce à
« ajouter une liste » comme montré ci-dessus :



Les colonnes de Kanban

Rangement des tâches dans des colonnes :

- A faire - En cours - Terminer - Tests

Trello Espaces de travail Récent Favoris Modèles Créer

Parcourir

Espace de travail Trello Gratuit

Tableaux Membres Paramètres d'espace de travail

Vues de l'espace de travail

Tableur Calendrier

Vos tableaux

MenuMaker

MenuMaker by Qwenta

MenuMaker by Qwenta Visible par l'espace de travail Tableau

Power-ups Automatisation Filtres Partager

Backlog

Création de contenu MenuMaker

22 mars - 23 mars 1

Création de menus

1 1

Diffuser un menu

création d'une page de connexion

Tableau de bord

Création d'une page mentions légales

Landing page

+ Ajouter une carte

A faire

Tableau de bord / Dashboard

1

Consultations d'anciens menus

Créations d'articles

Commander l'impression d'un menu

Création d'une page mentions légales

Création du contenu

Création du guide d'étapes clés

Landing page bannière

+ Ajouter une carte

En cours

Création d'un menu ou d'un plat

P1

Création d'une catégorie de menus

22 févr. - 24 févr. 1 1

Ajouter ou supprimer un menu

Personnaliser un menu

Diffuser un menu

Exporter en PDF

Exporter sur Deliveroo

Exporter sur Instagram

Création d'une page de connexion

Authentification de compte

Création d'un compte utilisateur

Modifications des informations de l'utilisateur

+ Ajouter une carte

Terminé

Terminé

2

[Tâche terminée]

23 janv. 2020

Tarifs

Déconnexion

+ Ajouter une carte

Conception

Conception & Recherche

1

[Exemple de tâche de Conception]

+ Ajouter une carte

Test

Test de la modale création

1

Test du tableau de bord

Test de la modale mentions légales

Test généraux des autres fonctionnalités

+ Ajouter une carte

Essayer Premium

Le détail d'une tâche

- Permet de donner au ticket d'une tâche :
- sa priorité - sa durée - si il y a une relation -identité
- les outils techniques - la description de la tâche - image

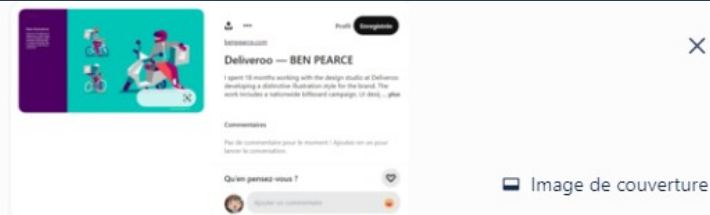


Image de couverture

Exporter sur Deliveroo

Dans la liste [En cours](#)

Membres

Étiquettes



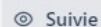
Modale pour la création d'un menu

P2



Notifications

Dates



Suivie



2 mars - 5 mars à 18:00

Description

Modifier

Possibilité pour le restaurateur au clic sur l'encart "Deliveroo" d'être redirigé vers sa plateforme.

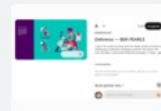
Il faudra utiliser :

- HTML / CSS pour le visuel frontend
- Node.js pour le serveur
- API de Deliveroo pour sa base de données

Recours à une API déjà existante avec sa documentation. Le partage au plus grand nombre.

Pièces jointes

Ajouter



Capture d'écran 2024-02-17 115818.png

Ajouté Hier à 18:40 • [Commenter](#) • [Supprimer](#) • [Modifier](#)

[Supprimer l'image de couverture](#)

Ajouter à la carte

Membres

Étiquettes

Checklist

Dates

Pièce jointe

Champs personnali...

Power-Ups

+ Ajouter des Powe...

Automatisation

+ Ajouter un bouton

Actions

→ Déplacer

Copier

Créer un modèle

Le kanban une fois compléter en fonction du projet

- Prévoir une colonne pour le résumé des grandes tâches générales par exemple dans la colonne du backlog
- Une colonne à faire
- Une colonne en cours
- Une colonne terminé
- Une colonne pour résumé les tests généraux

Ceci va permettre de mettre des dates avec des échéances, permet l'estimation du projet

Passe d'une colonne à l'autre

Il y a plusieurs phases, il y a des tâches à faire qui sont prévus, il y a des tâches en cours qui sont en conception, ensuite certaines sont en phases de tests. Et enfin une fois testé, la tâche se retrouve dans la colonne Terminé du projet.

E Espace de travail Trello
Gratuit

Tableaux

Membres

Paramètres d'espace de travail

Vues de l'espace de travail

Tableur

Calendrier

Vos tableaux

MenuMaker

MenuMaker by Qwenta

Backlog

Création de contenu MenuMaker

P3 P2 P1

22 févr. - 23 mars

1

Modèle pour la création d'un menu

P1

29 févr. - 6 mars

1

Ajouter une carte

A faire

Création de la modale pour la page mentions légales

11 mars - 14 mars

1

Modèle Mentions légales

P2

11 mars - 13 mars

1

Créations d'anciens menus

P1 tableau de bord

18 mars - 19 mars

1

Créations d'articles

P1 tableau de bord

19 mars - 21 mars

1

Commander l'impression d'un menu

P1 tableau de bord

21 mars - 22 mars

1

Landing page bannière

landing page P1

15 mars - 16 mars

1

Ajouter une carte

En cours

Modèle pour la création d'un menu

P1

26 févr. - 27 févr.

1

Personnaliser un menu

P1

27 févr. - 28 févr.

1

Exporter en PDF

P1

29 févr. - 1 mars

1

Ajouter une carte

Test

Modale pour la création d'un menu

P1

29 févr. - 11 mars

1

Test du tableau de bord

P1 tableau de bord

18 mars - 22 mars

1

Test de la modale mentions légales

P2

11 mars - 15 mars

1

Test généraux des autres fonctionnalités

landing page P1

15 mars - 22 mars

1

Test modale page de connexion

P2

7 mars - 11 mars

1

Ajouter une carte

Terminé

Branding Restaurateur

P3

27 févr. - 28 févr.

1

Tarifs

landing page P2

14 mars - 14 mars

1

Déconnexion

landing page P2

21 mars - 22 mars

1

Ajouter une carte

L'estimation de la réalisation du projet

Il est de 1 mois

Ce que cela à apporter au projet

- Meilleure vue d'ensemble du projet
- Estimation du temps imparti à chaque fonctionnalité
- Détaillé ce qui est attendu
- Un guide dans la réalisation des étapes