

Reglas de Negocio – Guardian Water

1. Registro único de usuario:

Cada ciudadano debe registrarse con un correo electrónico único para acceder a la plataforma y generar reportes.

2. Autenticación segura:

El acceso al sistema requiere autenticación mediante credenciales válidas (correo y contraseña cifrada).

3. Campos obligatorios en reportes:

Cada reporte debe incluir ubicación, descripción breve y evidencia fotográfica.

4. Estados del reporte:

Todo reporte pasará por los estados: *Recibido* → *En proceso* → *Solucionado*.

5. Validación de formatos de imagen:

Solo se aceptan formatos JPG o PNG con tamaño máximo de 5MB.

6. Panel administrativo restringido:

Solo los usuarios con rol de *administrador* pueden acceder al panel de gestión y modificar estados de reportes.

7. Historial de reportes por usuario:

Cada usuario podrá consultar su historial de reportes realizados y su estado actual.

8. Control de eliminación de reportes:

Un reporte no podrá eliminarse si ya ha sido marcado como “en proceso” o “solucionado”.

9. Cierre automático de reportes inactivos:

Los reportes sin actualización por más de 30 días se marcarán como “cerrados”.

10. Monitoreo de consumo hídrico:

Los datos de consumo se mostrarán de forma mensual en gráficos simples.

11. Cumplimiento de accesibilidad visual:

Todos los componentes deben cumplir con el contraste mínimo (WCAG 2.1 nivel AA).

12. Diseño coherente e intuitivo:

Las vistas deben mantener estructura uniforme (menús, botones, colores).