

## Reglas de Negocio – Guardian Water

1. **Registro único de usuario:**  
Cada ciudadano debe registrarse con un correo electrónico único para acceder a la plataforma y generar reportes.
2. **Autenticación segura:**  
El acceso al sistema requiere autenticación mediante credenciales válidas (correo y contraseña cifrada).
3. **Campos obligatorios en reportes:**  
Cada reporte debe incluir ubicación, descripción breve y evidencia fotográfica.
4. **Estados del reporte:**  
Todo reporte pasará por los estados: *Recibido* → *En proceso* → *Solucionado*.
5. **Validación de formatos de imagen:**  
Solo se aceptan formatos JPG o PNG con tamaño máximo de 5MB.
6. **Panel administrativo restringido:**  
Solo los usuarios con rol de *administrador* pueden acceder al panel de gestión y modificar estados de reportes.
7. **Historial de reportes por usuario:**  
Cada usuario podrá consultar su historial de reportes realizados y su estado actual.
8. **Control de eliminación de reportes:**  
Un reporte no podrá eliminarse si ya ha sido marcado como “en proceso” o “solucionado”.
9. **Cierre automático de reportes inactivos:**  
Los reportes sin actualización por más de 30 días se marcarán como “cerrados”.
10. **Monitoreo de consumo hídrico:**  
Los datos de consumo se mostrarán de forma mensual en gráficos simples.
11. **Cumplimiento de accesibilidad visual:**  
Todos los componentes deben cumplir con el contraste mínimo (WCAG 2.1 nivel AA).
12. **Diseño coherente e intuitivo:**  
Las vistas deben mantener estructura uniforme (menús, botones, colores).