Katia Suárez Castillo
30 años
Calle Chihuahua No. 3
San Martin, Pahuacán
Municipio Ayapango, Estado de México
CP 56777
Cel. 5554709906
casu.katy@gmail.com
Estado civil: casada



ESTUDIOS:

Educación superior

Universidad Autónoma del Estado de México

Centro Universitario UAEM-Amecameca Licenciatura en Contaduría (Pasante) Carretera Amecameca Ayapango KM 25, Amecameca Edo de México CP 56900

Año: 2012-2016

EXPERIENCIA LABORAL

Auxiliar contable

Plastiteja

Amecameca, Edo de México

Año: Noviembre 2022 a Junio 2024

Responsabilidades:

Atención a clientes, recepción de pedidos, gestión de inventarios, planificación y gestión de rutas para la entrega de mercancía, registro y realizo de pagos de diversos gastos.

Logros:

Toma de decisiones Trabajo bajo presión Solución de problemas.

Auxiliar contable

Fiume Travere, S.A de C.V Del. Cuauhtémoc, CDMX Año: Junio 2018 a Abril 2019

Responsabilidades:

Contabilización de nómina, realización de papeles de trabajo para realizar facturación, identificación de cobranza, pago de gastos, verificación de balanzas y elaboración de pólizas de diario, ingresos y egresos.

Logros:

Trabajo en equipo Análisis Trabajo bajo presión Solución de problemas Toma de decisiones

Auxiliar Contable

Despacho Contable Hernández y Asociados Chalco, Edo de México Año: Junio 2017 a Junio 2018

Responsabilidades:

Realización de facturas 3.3, declaraciones mensuales, envió de DIOT, manejo de COI, realización de conciliaciones y Estados Financieros archivar información, realización de pagos.

Logros:

Trabajo en equipo Solidaridad Tolerancia Trabajo bajo presión Análisis Buena comunicación

Cajera universal

Grupo Salinas "ELEKTRA" Banco Azteca Amecameca, Edo. De México Año: Septiembre 2016 a Marzo 2017

Responsabilades:

Manejo de efectivo, apertura y cierre de cajero, manejo de la caja general, arqueos físicos y sistemáticos,

Logros:

Trabajo en equipo Solidaridad entre compañeros Tolerancia Trabajo sobre presión Solución de problemas

Auxiliar contable

Despacho contable Silva Juárez (personas físicas) Amecameca, Edo de México. Año: Marzo 2014 a Mayo 2016

Responsabilidades:

Registro de clientes ante el SAT, realización de facturas electrónicas, realización de pólizas, archivación de información, realización de declaraciones mensuales y anuales, realización de pago, registro de egresos e ingresos, depuración de información, manejo de efectivo.

Logros:

Mejoras para tener un mejor control en las actividades diarias Trabajo en equipo Toma de decisiones Solución de problemas Pensamiento crítico.

Referencias laborales

1. Contadora Pública Eli Angélica Silva Juárez

Ced. Prof. 2356877

Tel. de oficina 01 597 9789637 Tel. particular: 01 55 22024520

2. Yazmani Perez (gerente de tienda)

Tel. 597 9783073

3. Contadora Publica Yesenia Duran Pérez

Tel. de oficina 597 97 5 64 13

4. Eduardo Abad (capital humano)

Tel. 47382504

 Karla Belén Guzmán Avelar Ingeniería
 4716 4372

FORMACIÓN ADICIONAL

Curso Aspel- COI nivel Básico impartido por Avance sistematizado de informática S.A de C.V

Curso Régimen de incorporación Fiscal impartido por C.P.C y M.A Juan Sánchez de Anda

Capacitación por CONPAQ I (realización de facturas electrónicas)

Curso Declaración Anual Persona Físicas por el Colegio de Contadores Públicos de Morelos.

META PRINCIPAL

Obtener experiencia para poder desarrollarme dentro de mi área de estudio y así poder lograr mis metas a largo plazo tanto profesionales como personales.