

Menu Maker by Qwenta


KANBAN

Esteban DROUET



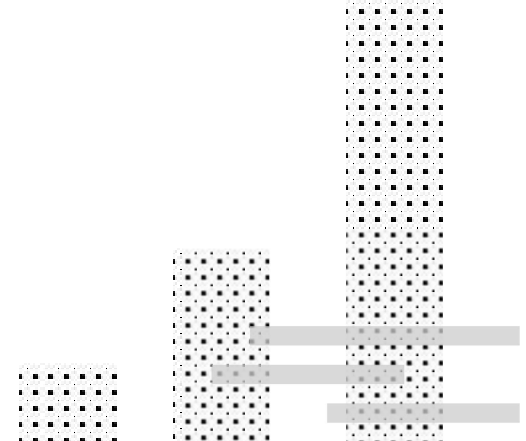
Tableau KANBAN

Trello



Afin de permettre une meilleure organisation et répartition des tâches, nous utiliserons un tableau kanban via Trello.com.

<https://trello.com/b/WShvniMm/menu-maker-by-qwenta>



Avantages



Clarté et organisation

L'utilisation de Trello nous permet de répartir les tâches de manière structurée, tout en suivant leur avancement.



Simplicité d'utilisation

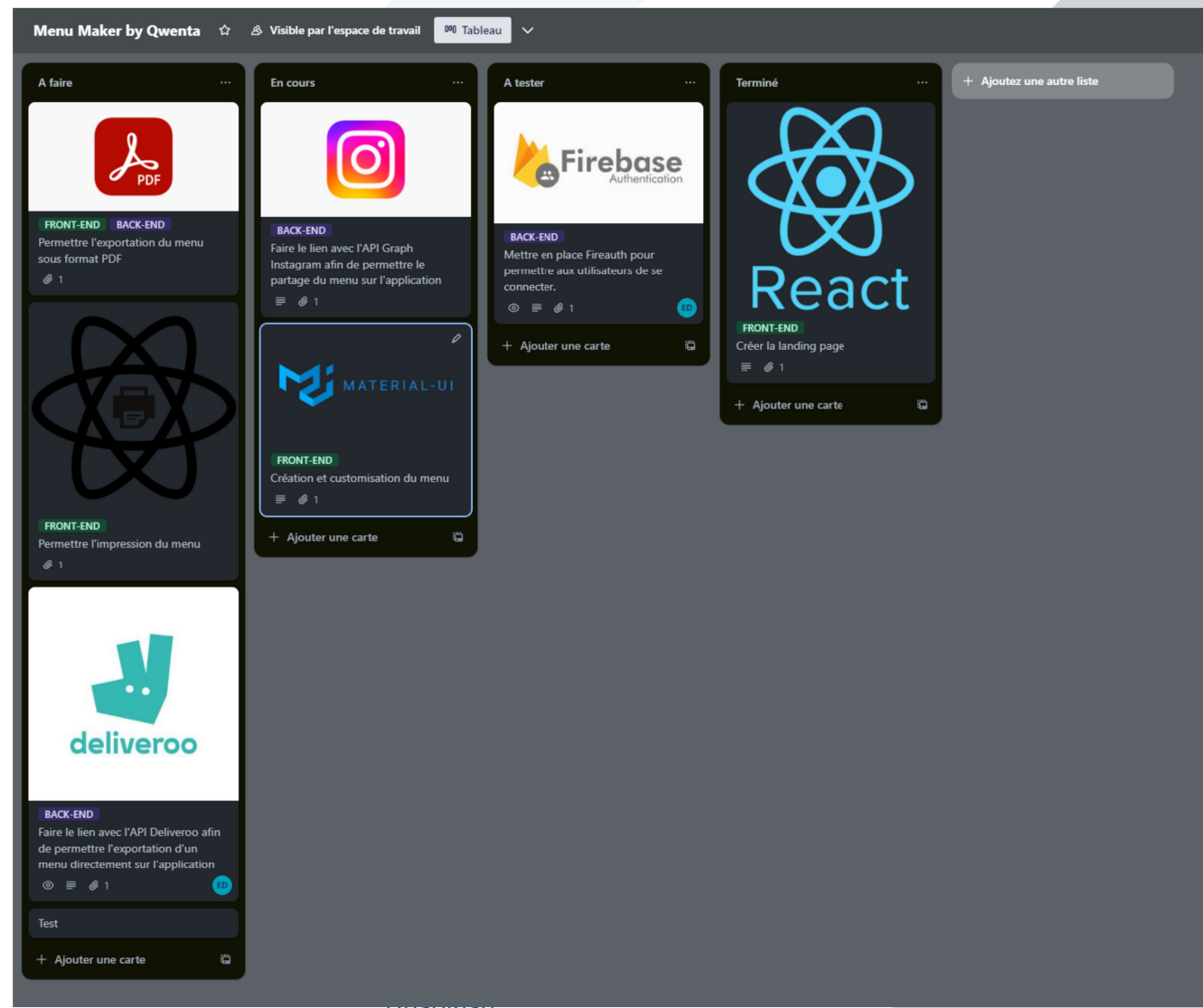
La simplicité d'utilisation de Trello en fait un outil blabla..



Suivi de l'avancement

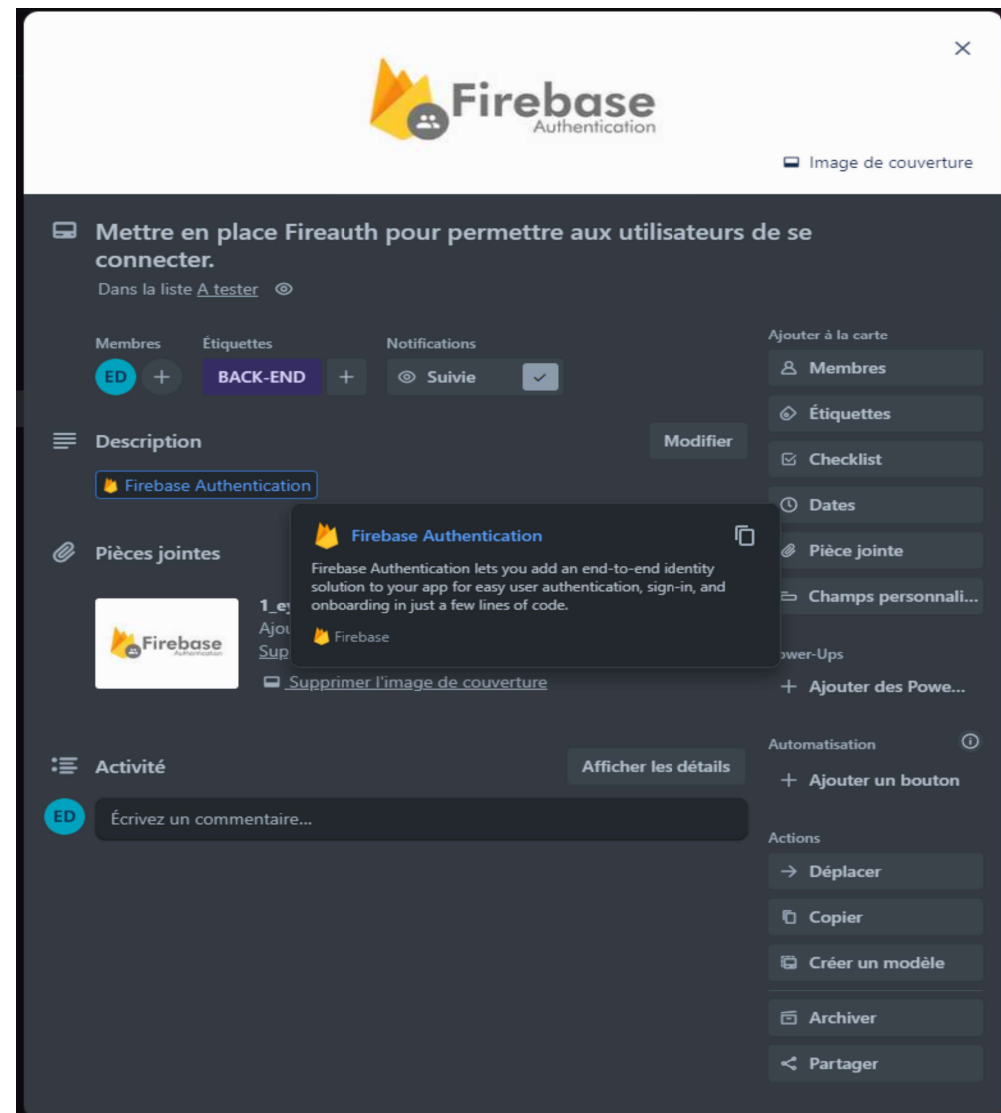
Les différentes catégories nous permettent de suivre facilement et en direct l'avancement de chaque tâches.

Aperçu du tableau



La composition d'une carte

- Titre
- Image
- Description
- Développeur chargé de la tâche
- Étiquette



Comment créer et modifier une carte ?

Pour créer une carte, il suffit de cliquer sur le bouton « Ajouter une carte ».

La carte sera ensuite créée, avec un logo d'édition à sa droite.

Un clique sur ce dernier ouvrira un menu permettant de modifier les différents éléments de la carte.

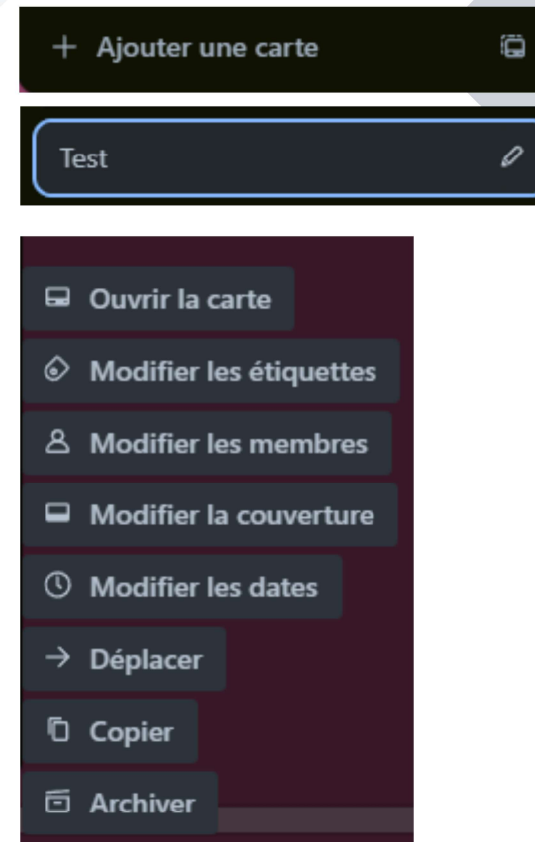


Photo by [Dave Hoefler](#) on [Unsplash](#)