

2022-1 S-Learning LAB 오리엔테이션

※ 주의사항

- ▶ 내용을 숙지하지 못하여 지급 기준에 부합하지 못하는 경우 지원이 불가합니다.

1. 운영 일정

- 1) OT : 3/17
- 2) 활동 시작 : 3/21 ~ 6/10(중간 · 기말고사 기간 고려하여 총 12주 중 10회 진행하면 됨.)

2. 운영 안내

- 1) 선발된 팀의 대표학생은 mskim85@skuniv.ac.kr 로 통장 사본 제출
- 2) 일정에 맞춰 주간학습보고서 및 결과보고서등 필수 서류 제출
- 3) 활동 마무리 후 이상 없을 시 대표학생의 계좌로 활동비 지급

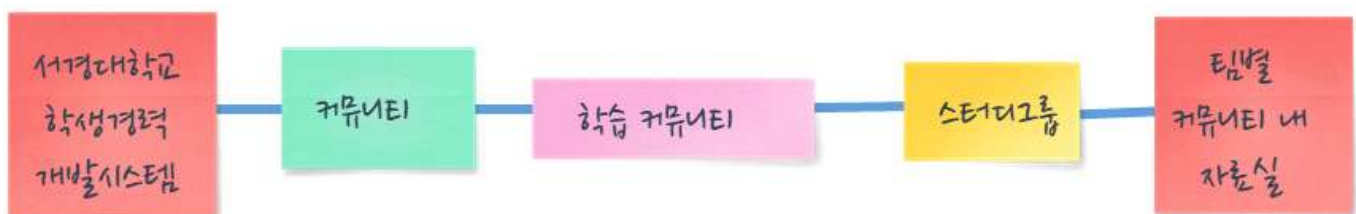
3. 활동 유의사항

- 1) 참가자 모두 주 1회, 2시간 이상 스터디 모임 실시
 - 총 10회 20시간 이상 활동
 - 온라인, 오프라인 모임 병행 가능
- 2) 매주 모임 후 주간학습보고서 제출
 - 학습 다음 주 까지 늦지 않게 제출(지속적으로 늦을 시 경고 후 중도탈락)
- 3) 모임 종료 후 결과보고서, 만족도조사서(팀원 모두 1개씩 작성) 제출
- 4) 정산보고서 및 영수증은 교수학습지원센터(혜인관 1층 교무처 뒤편)로 직접 제출
- 5) 영수증 처리는 활동 시작일 이후 3월 21일부터 사용한 금액만 인정됩니다.

4. 필수 제출 서류

- 주간학습보고서 10회(주 1회 2시간 이상, 활동사진 포함)
- 결과보고서
- 만족도 조사지(팀원 전원 제출)
- 활동 정산 보고서(오프라인 제출, 영수증 포함)

5. 보고서 제출 장소 및 방법

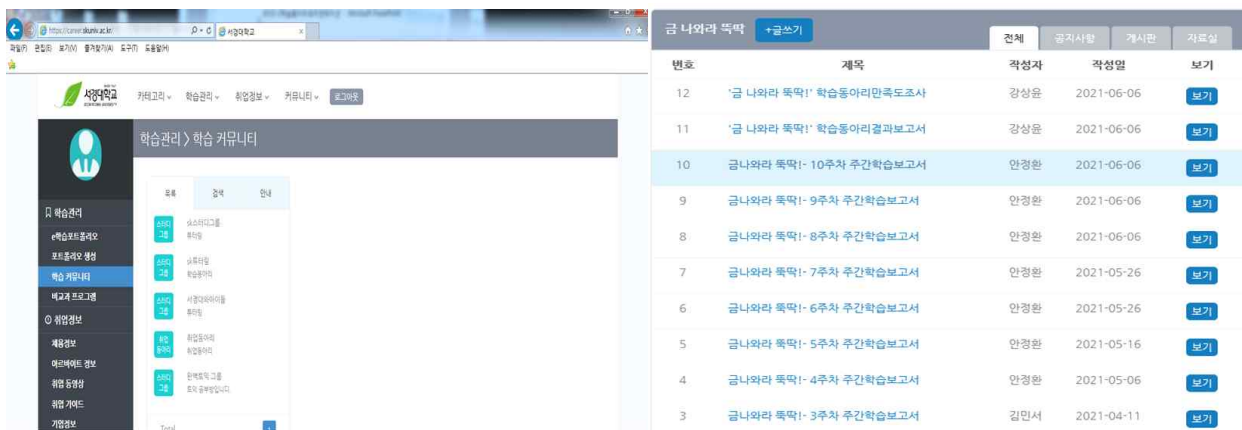


온라인 주소: <https://career.skuniv.ac.kr>

1) 아이디, 비번은 포탈과 동일



2) 본인 그룹 선택 후 회차별 주간학습보고서 업로드



- 주간학습보고서에 내용과 사진을 함께 넣어 작성
- 증빙 사진 원본도 따로 업로드 할 것.

*** 반드시 한글 파일로 업로드 할 것(pdf, 워드 등 불가)**

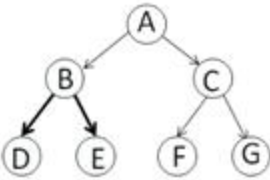
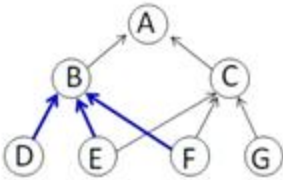
*** 파일명 통일 : 1주차 주간학습보고서_팀이름**

6. 주간학습보고서 작성 예시

- 학습내용은 최소 5줄 이상으로 그 날의 학습 내용을 요약, 정리
- 성과나 그 날 했던 과제 등을 사진으로 찍어 첨부하면 Good

*** 주의사항 :** 내용이 너무 부실하거나 매번 비슷한 내용을 붙여넣기 하여 적절하지 않다고 판단되는 경우 재작성을 요구하거나 해당 주차의 학습은 인정되지 않을 수도 있음

<예시>

<p>학습내용</p>	<p>금일은 <u>다이나믹 프로그래밍</u>에 대하여 진도를 나가보았다 <u>다이나믹 프로그래밍</u>은 동적 계획법이라고도 불리며 그리디에서 해결하지 못한 문제들을 해결하기도 하는 알고리즘이다. 이러한 <u>다이나믹 프로그래밍</u>은(줄여서 DP) 크게 분할 정복 문제와 대비된다. 분할 정복 문제는 큰문제를 분할하고 분할하여 작은 문제로 만든 후 다시 작은 문제들을 해결하며 중간 문제를 해결하고 중간문제들을 가지고 큰문제를 해결해나가는 방식을 사용한다. 하지만 동적 계획법같은 경우 전체 문제의 가장 작은 문제들을 정의한 후 <u>implicit order</u>라는 점화식을 발견하여 작은 문제들을 조합하여 문제들을 해결해나가는 방식을 취한다.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p>분할 정복 알고리즘</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>동적 계획 알고리즘</p> </div> </div> <p>이러한 <u>다이나믹 알고리즘</u> 중 제일 대표적인 최단 경로를 찾는 문제를 풀어보는 시간을 가지어 보았으며 최단경로 알고리즘과 대비 되는 다익스트라 알고리즘 역시 한 문제 정도 확인해보고 넘어가는 시간을 가졌다.</p>
-------------	---

7. 사진 증빙 방법

- 1) 오프라인 모임 시 : 총 4장 필수(시작 및 종료 시각을 알 수 있는 사진 2장(각 1회), 학습 과정을 알 수 있는 사진 2장)

<올바른 방법>

- 핸드폰으로 시간, 날짜, 구성원 모두가 정확하게 확인이 가능하도록(시작, 종료 각1회)



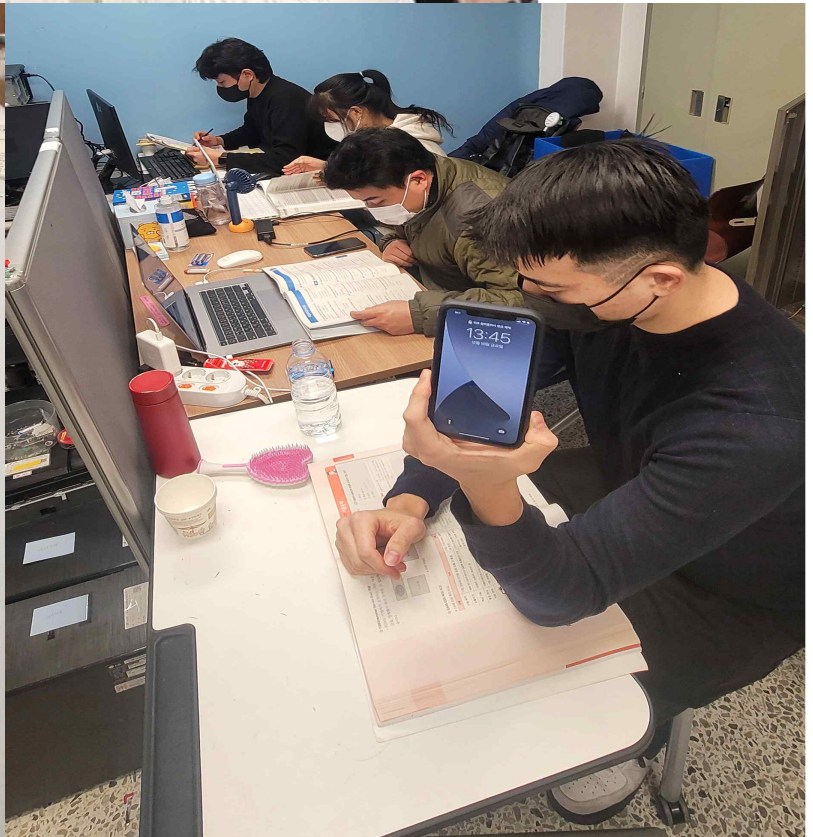
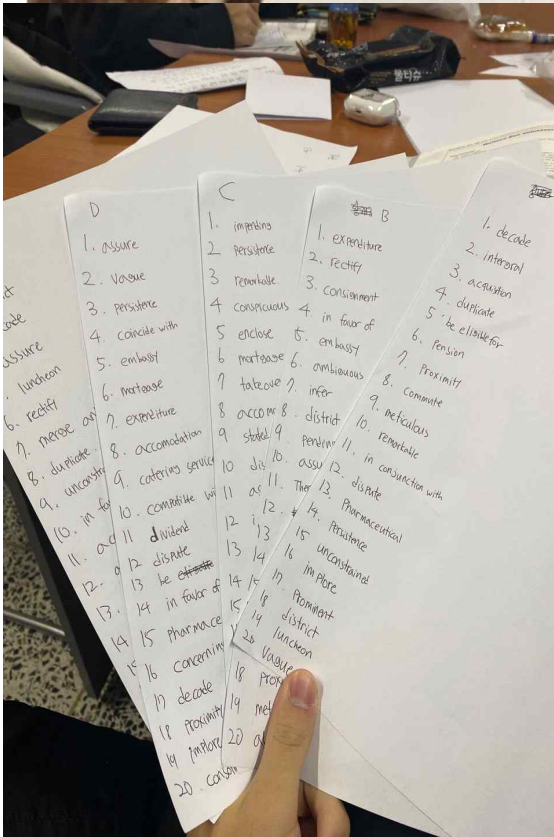
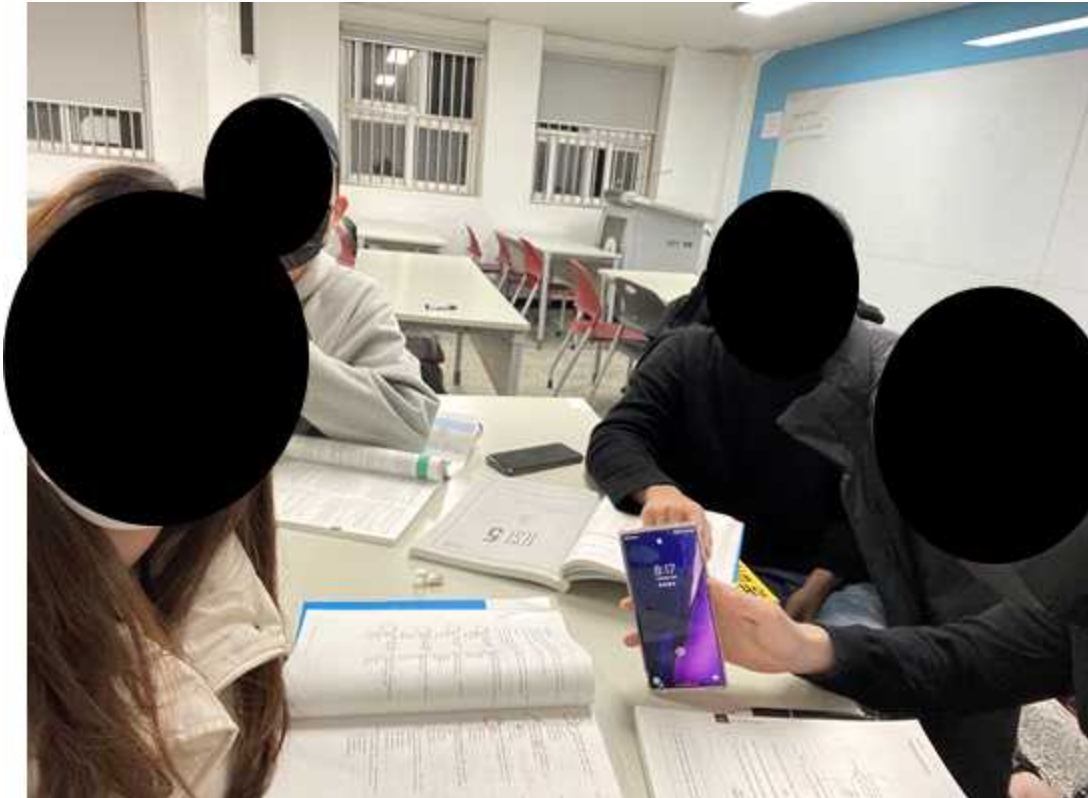
<잘못된 방법>

- 시간 및 날짜를 알 수 없는 시계사용, 멀리서 찍어 시간을 확인할 수 없는 경우



*** 주의사항 : 잘못된 방법으로 증빙하여 시간 및 날짜를 확인할 수 없는 경우 해당 주차의 학습은 인정되지 않습니다.**

<중간1,2 학습 장면 증빙 방법 예시>

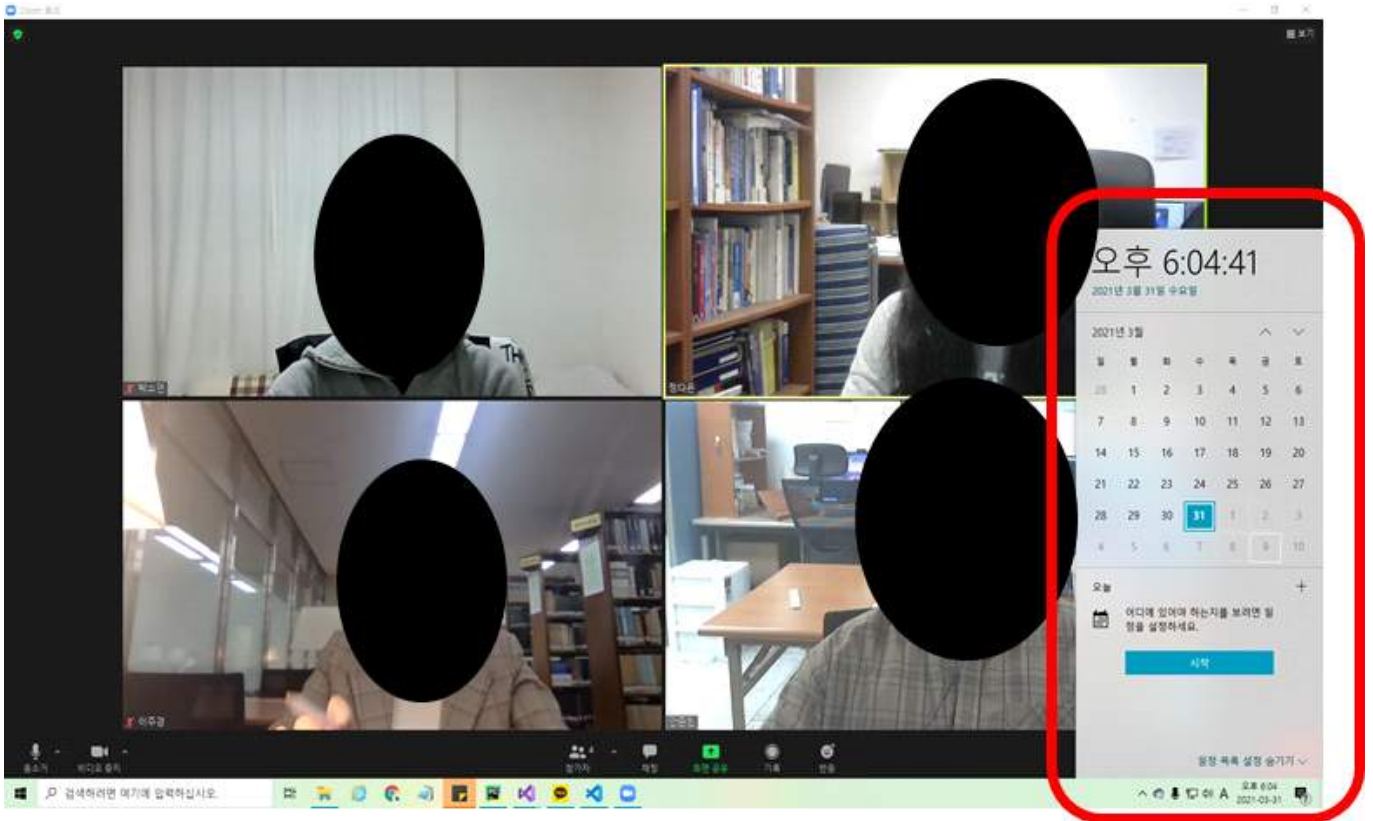


- 시작과 종료시간 증빙 외에 학습 중간에 과정을 알 수 있는 사진을 매 회차별로 2장씩 첨부

2) 온라인 모임 시 : 총 4장 필수(시작 및 종료 시각을 알 수 있는 사진 2장(각 1회), 학습 과정을 알 수 있는 사진 2장)

<올바른 방법>

- 줌 사용 시 구성원 모두의 얼굴이 포함되도록 하고, 활동 시간을 정확히 확인 가능하도록 캡처할 것
- 시작, 종료 모두 구성원 모두의 얼굴이 확인 가능해야 함



* 주의사항 : 스크린 샷에 시간 및 날짜를 확인할 수 없는 경우 해당 주차의 학습은 인정되지 않습니다.

<중간1,2 학습 장면 증빙 방법 예시>

Zoom 회의

남은 회의 시간: 71582708:18 | 프로로 업그레이드

오후 4:18:09
2021년 11월 27일 토요일

2021년 11월

일	월	화	수	목	금	토
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

오늘

어디에 있어야 하는지를 보려면 일정을 설정하세요.

시작

2021년 11월 27일 토요일

오후 4:18
2021-11-27

Zoom 회의

박규림

민경길

이지은

주영이

검색하려면 여기에 입력하십시오.

8°C

입력

입력의 첫째 줄에는 테스트 케이스의 개수가 주어진다.

의 테스트 케이스는 세 줄로 이루어져 있다. 첫째 줄에는 테스트 케이스의 길이 $64 \leq L \leq 2000$ 가 주어진다. 테스트 케이스의 길이는 2×32 이다. 테스트 케이스의 길이는 2×32 이다. 테스트 케이스의 길이는 2×32 이다.

출력

의 테스트 케이스마다 나열된 것의 최소 몇 번만에 이동할 수 있는지 출력한다.

예제 입력 1

예제 출력 1

3

0

0 0

7 0

1000

0 0

30 50

10

5

20

0

- 학습과정을 증빙할 수 있는 사진 2장 이상을 회 차 마다 필수로 첨부해야함

BECKYONG UNIVERSITY

15학기 / 1

S-Learning Club() 결과 보고서

1

구성원

김서연(미용예술학과 4), 이서경(군사학과 3)

* 모든 구성원은 본고에서 발행하는 인쇄물에 실명 표기를 동의합니다. ()동의 함 ()동의 안함.

활동 기간

_____년 _____월 _____일부터 _____월 _____일까지 (총 _____회 / 총 _____시간)

협동 학습 모임 상세 일정

날짜

시간

장소

협동 학습 내용

5월 1일

13:00 ~ 15:00

한빛관 501호

오리엔테이션

제 1장: 협동학습의 목적과 그 효과성에 대한 이해

<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; line-height: 40px; font-size: 24px; font-weight: bold;">2</div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">구성원 개별소감 및 종합 의견</p>																					
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; line-height: 40px; font-size: 24px; font-weight: bold;">3</div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">자체평가</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><i>(이름)</i></td> <td style="width: 25%;">상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/></td> <td style="width: 25%;"><i>(이름)</i></td> <td style="width: 25%;">상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><i>(이름)</i></td> <td>상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/></td> <td><i>(이름)</i></td> <td>상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><i>(이름)</i></td> <td>상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/></td> <td><i>(이름)</i></td> <td>상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">상 : 목표 90% 이상 달성 시</td> <td colspan="2">중 : 목표 70% 이상 달성 시</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">하 : 목표 50% 이상 달성 시</td> </tr> </table>	<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>	<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>	<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>	<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>	<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>	<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>	상 : 목표 90% 이상 달성 시		중 : 목표 70% 이상 달성 시				하 : 목표 50% 이상 달성 시	
<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>	<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>																		
<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>	<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>																		
<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>	<i>(이름)</i>	상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하 <input type="checkbox"/>																		
상 : 목표 90% 이상 달성 시		중 : 목표 70% 이상 달성 시																			
		하 : 목표 50% 이상 달성 시																			
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; line-height: 40px; font-size: 24px; font-weight: bold;">4</div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">Tutoring 성과 결과 (자격증 취득, 공모전 입상, 어학능력 경수 획득, 전공 성적 향상 등) • 사진 첨부</p>																					

① 학습 진행과 관련된 기본 정보 입력

② 학습을 진행하면서 느꼈던 점(좋았던 점, 힘들었던 점 등) 및 기타 의견

우선 보육학개론이라는 학문에 대해서 교수님이 가르쳐주시는 내용도 무척 훌륭하지만, 선배님
이 한 번 더 우리의 수준에 맞춰서 설명을 해주신니 더 이해가 잘 갔다. 지금 비대면이라 학교에
못 가서 무척이나 아쉽지만 이 프로그램을 통해서라도 선배님과 동기와 함께 공부하니 너무 좋았
다. 혼자 공부하는 것 보다 전공에 대해서 더욱 깊은 대화를 나누면서 공부를 하니 이해도 더 잘
가고 팀원들끼리도 주도적으로 이 프로그램을 잘 사용했 것 같다. (인도학과 임희정 학생)

같은 과 동기, 선배와 함께 전공 과목 공부를 하게 되어 학습이 지루하지 않고 보람도 느껴져 좋았다. 같이 모여서 공부를 하기 때문에 혼자서 공부를 할 때보다 동기부여가 되었다. 전공 책으로만 공부하며 자칫 지루할 수 있는 시간이, 함께 공부함으로써 학습에 대한 흥미를 높여주는 효과도 있었다고 생각한다. 무엇보다 전공 튜터링은 학생들이끼리 주도적으로 학습을 하며 유대관계도 형성할 수 있는 좋은 학습 기회라고 생각한다. (이도현 학생 인터뷰)

전공 튜터링을 통해서 같은 과 동기와 선배님과 더 친해지게 된 계기가 되었고, 비대면으로 튜터링을 진행했다는 부분이 아쉬웠지만 혼자서 계획을 세우고 공부를 하는 것보다 매주 정해진 시간에 같이 공부를 하니까 더 집중이 잘 되어서 좋았고, 혼자 공부를 할 때에는 잘 몰랐거나 이해가 안 되었던 부분이 있었는데 **다같이** 그 부분에 대한 내용을 이야기하며 어려운 부분은 이해하기 쉽게 설명해주셔서 많은 도움이 되었다. **(아동학과 이한비, 오다혜)**

아동학과의 전공튜터링 그룹인 '아동 새싹들'은 코로나가 극성을 부리는 시기에도 온라인이라는 매체를 통해 선후배가 함께 학습을 도모하며 성장하였다. 우리 전공튜터링은 총 10회 2시간동안 전공 공부에 대한 서로의 열정을 보았으며 함께 공부하며 에너지를 나눴다. 그리하여 더 깊은 이해를 증진할 수 있었고 중간고사나 과제에 있어 좋은 성적을 거둘 수 있었다. 함께 공부를 하기 위해 모였지만 서로의 진로에 대한 이야기도 나누며 함께 꿈을 이루자고 다짐하는 좋은 시간이었다.

* 모든 구성원이 각각 작성 후 종합의견 작성

③ 학습 진행 전 개개인이 설정했던 목표 달성 정도 체크

④ 학습 활동성과를 자세하게 기입

- 모든 구성원의 활동성과 및 개별 소감 각각 작성

이번 광고공모전 학습동아리 활동을 통해 구성원 8명중 6명이 광고공모전에서 대상을 수상하는 쾌거를 거두었으며, 수상 내역은 아래와 같습니다.

1. [2021 건강생활실천 디자인·영상 공모전 건강계단 디자인 부문] '대상(보건복지부장관상)' 수상

링크) https://www.kahp-contest.com/tlboard/notice_detail.php?v=v&s=10



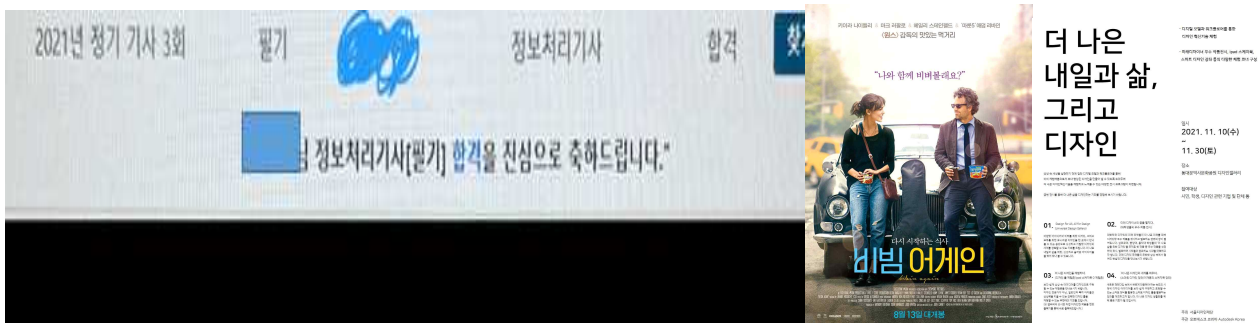
소감 : 공모전을 도와주신 교수님을 덕분에 가능했던 성과였다. 항상 옆에서 지지해준 동기들과 총장님께도 감사하다는 말씀을 드리고 싶다. 앞으로도 많은 성적을 낼 예정이니 기대 바란다.

소감 : 첫 영상 공모전이어서 막히는 부분이 많았다. 하지만 함께 하나하나 해나가며 배운 많았고 좋은 결과까지 거두며 경험과 열정을 수확하게 된 기회였다.

소감 : 다같이 열심히 만들었던 작품이 상을 타서 너무 기쁘고, 교수님께서 피드백을 잘 해주셔서 촬영 진행하는 것이 수월했던것 같습니다!

소감 : 팀원들과 한 달 가까운 시간동안 공모전에 대한 회의를 하고, 고민을 하다 보니 생각의 폭이 넓어진 것 같았다. 팀원들과 주변인들의 많은 도움을 받아 좋은 결과를 났으니 더 열심히 해서 이들에게도 도움을 주고싶다는 생각을 했다

- 사진 자료 첨부(있을 시)



9. 영수증 가능 영역

- 공모전 및 해당 프로젝트와 관련된 서적 구매 또는 인강도 가능(관련 없는 서적 구매 불가, 거래명세서, 영수증 필수)
- 공모전 스터디 경우 공모전 참가비, 참석 비용 등 청구 가능(영수증 명확히 제출)
- 기타 가능한 비용 처리는 전화 문의

10. 영수증 제출 시 주의 사항

영수증 붙임

※ 영수증 등 모든 증빙자료를 세부내역 작성 순서대로 번호를 기재하여 주십시오.
(영수증 원본을 겹쳐서 붙이지 말고 딱붙을 사용하여 낱장으로 붙여주십시오.)

※ 이 부분의 공간이 부족할 경우 면수를 추가하여 작성하십시오.

팜페이 가맹점명, 가맹점주소가 실제와 다른경우
www.phampay.co.kr 신고안내 (포상금 10만원 지급)
여신금융협회: 02-2011-0777

가맹점명: **신정릉우리약국**
사업 No: 200-16-30612 대표자명: 김경진
전화번호: 02-942-8831 단말 No: 6467871
주 소: 서울특별시 성북구 보국문로 43, 103호

[IC신용구매]

카드 종류: 하나카드
가맹 번호: 00967597568 (일시불)
카드 번호: 9411 01 5196
거래 일시: 2020/09/09 10:26:33

조제의약품: **8,100원**
합 계: **8,100원**

승인 번호: 3238 5250 0660
전표 번호: 5 0512 KIC로제출
매 입 사: 하나카드

[외원용]

- 영수증은 반드시 원본 부착(카드영수증 또는 현금영수증만 가능, 간이영수증 불가)
- 영수증은 승인번호, 사용 일시, 금액, 상호가 나와야 함
- 영수증 분실 시 카드사 홈페이지에서 매출 전표로 대체 가능
- 식대는 1회 1인당 2만원이 넘지 않아야 함(영수증에 주류 포함 시 처리 불가)
- 물품 구입 시 반드시 거래명세서 첨부(도서, 문구류, 실습 재료 등)

<거래명세서 예>

거래명세서

서경대학교 귀하

공 급 차	등록번호	102-81-11670	대표직인
	상 호	(주)교보문고 판매점:명화문점(서울종로)	
	대표성명	안 별 현	
	주 소	서울특별시 종로구 종로1가 1번지	
	전화번호	1544-1900(대표번호)	

금액 : 20,800

작성일 : 2021-06-25

상품코드	상품명	저자명	출판사	수량	합계
9789980506312	자자산 운송사, 1	금융투자교육원	한국금융투자협회	1	20,700
9999999999999	도량형부(소판백)[소득공제]	관진부	0000	1	100

총 계 :

2

20,800

- 구매한 물건 각각의 상품명과 금액이 확인 가능해야 함

<인강, 공모전 등 접수 증빙 예>

수강 확인 증명서

● 수강신청 정보

이름

수강과목

개강일

종강일

수강료

해커스 금융에서는 위 학생이 본 강의를 수강하였음을 증명하며, 이에 따른 증명서를 발행하여 드립니다.

발행일 : 2021. 06. 14

서울특별시 서초구 강남대로61길 23 현대성우빌딩

TEL : 02-566-5800 WEBSITE : fn.Hackers.com E-Mail : fnhelp@pass.com

- 신청자, 과목 등 기본 정보를 확인할 수 있어야 함

<배달 영수증 증빙 시>

kakaobank	
카드매출 온라인전표	
거래금액	35,000원
카드종류	프렌즈 체크카드
카드번호/유효기간	5365-10**-****-7337 (**/**)
거래일시	2021.05.22 17:57:33
거래유무/승인번호	국내매입 20025313
금액	31,818원
부가세	3,182원
통사료	0원
거래금액 합계	35,000원
가맹점명	미왕국밥
업종	한식
가맹점번호	000000098191082
가맹업주소	서울 강북구 월계로74길 5b 1층 (미마동)
사업자등록번호	1495600460

[배달 주문서 배달의민족]		
상	오:미왕국밥 미마사거리점	
주	소:서울특별시 강북구 월계로74길 56,	
	사업자NO:749-56-00460	
	대 표 자:신덕진	
	전화번호:02-989-9282	
	발신전화:010-2810-9621	
	배달주소:서울 성북구 정릉동 산16-1 한림관 502호	
	주문메모: [현장결제-카드] 없음 (배달요청)조심히 안전하게 와주세요 :) 배달의민족 콜센터: 1600-0987	
	주문번호:0008	
	거래일시:2021-05-22 17:02:44	
상	품	명
	수량	금 액
복소는 냉채족발 중	1	32,000
+콜라 사이즈업 1.25L	1	1,000
배달료	1	2,000
합계		35,000
원산지 표시		
족발 (돼지고기:스페인, 오스트리아, 영국, 미국)/보쌈 (돼지고기:독일, 스페인, 미국, 오스트리아, 호주, 네덜란드)/미니족 (돼지고기:독일, 스페인, 미국)/무뼈족 (돼지고기:독일, 스페인, 미국)/찜닭 (돼지고기) 국내산/쌀-국내산/떡볶이 (장반, 얼무국수:소고기, 우골 : 호주산)		

- 배달 주문서, 매출전표만 제출 X
- 카드 명세서(또는 현금영수증)와 배달 주문서를 함께 제출해야함

- 13 -

3) 인터넷으로 물건을 구매한 경우

- 해당 거래 사이트에서 영수증, 거래명세표 등 출력하여 제출
- 해당 화면에서 직접 출력한 것만 제출 가능.

- 화면 스크린 샷 또는 사진을 찍어 다른 사람이 대신 출력해준 경우 인정불가

The image shows a '주문 상세정보' (Order Details) page on the NAVER Financial portal. At the top, there is a green navigation bar with links: 결제내역, 포인트, 송금, 선물함, 혜택·쿠폰, 판매·정산, 문의·리뷰. Below this, the '주문 상세정보' section displays the order date (2021.07.23), order number (2021072395788841), and a dropdown menu for '영수증 발급내역' (Receipt Issuance History), which is highlighted with a red box. The main table lists items with columns for '상품주문번호', '상품정보', '상품금액(수량)', '배송비/판매자', and '진행상태'. The first item is a '구매확정' (Purchase Confirmation) with a '배송조회' (Track Delivery) button. The second item is a '구매확정' with '리뷰쓰기' (Write Review) and '배송조회' buttons. The third item is a '구매확정' with a '배송조회' button.

This image is a screenshot of the '영수증 발급내역' (Receipt Issuance History) page with red annotations. A red box highlights the '영수증 발급내역' dropdown menu. A red arrow points from this box to the '현금영수증' (Cash Receipt) section. Another red box highlights the '구매영수증' (Purchase Receipt) button. A red arrow points from this button to the '구매영수증' section. The '현금영수증' section shows a table with columns for '상품정보', '상품가격', and '배송비'. The '구매영수증' section shows a table with columns for '상품명', '구매금액', '구매일자', and '구매처'. The '구매영수증' section also includes a '구매확정' button, which is highlighted with a red box. The '구매영수증' section also includes a '구매확정' button, which is highlighted with a red box.

- 온라인으로 물건 구매 시 자신의 포인트(N포인트, 해피포인트 등)로 할인받은 금액은 지원받지 못하니 포인트는 사용하지 말고 그냥 구매하시기 바랍니다.

2022학년도 1학기 S-Learning LAB 지침을 안내 받았음을 확인하며 위 사항을 준수하지 않을 경우 S-Learning LAB 지원금을 지급받지 못함을 확인합니다.