Facultad de Ingeniería Ingeniera Maria del Carmen Castillo Martini Tarea parte B Introducción a la programación

Modelado

Diego Alejandro Arroyo Palacios 1143022 Jorge Tulio Diaz Monterroso 1178822 Michael Rivas Galindo 1040822 Sergio Javier Montoya Pérez 1016622 Gerson Adrián Tobar Marroquín 1067022 Andréi Baltazar Lucero Girón 1155622

Cliente	Trabajador	Fotocopiadora
Llega	Pregunta que necesita	
Fotocopia	Qué tipo de fotocopia	
Color o blanco y negro	Qué tipo de fotocopia Solicita que mande el documento que se desea fotocopiar.	
Entrega el documento	→	
	Recibe el documento	
	Prepara la fotocopiadora (Se prepara
	Abre la fotocopiadora	Se abre
	Oprime el botón "fotocopiar"	Empieza la fotocopiar
	Toma el documento	Finaliza la fotocopia
Recibe el documento	Da el documento	
Entrega el dinero	Recibe el dinero	
Recibe factura.	Se hace una factura	

Modelados:

1. Entidades/ Relaciones:

Cliente:

- *Con dinero
- *Con un documento que imprimir
- 2. Modelo de estados:



trabajador:

- *atiende
- *maneja fotocopiadora.
- *dar la factura



Documento:

- *Solo una copia.
- *Un informe.

fotocopiadora:

- *Está atendiendo.
- *No está atendiendo.



fotocopiadora:

- *Está atendiendo.
- *No está atendiendo.



- 3. Modelo de datos:
- 1. Ir a la librería.
- 2. Verificar si están atendiendo.
- 3. Solicitar fotocopia.
- 5. Esperar fotocopia.
- 7. Dar dinero.