## La charte (détaillée) du projet

# « La charte » est souvent appelée dans le monde professionnel « cahier de charge »

#### Pourquoi?

- Parce que toute l'équipe se retrouve d'accord avec les informations annoncées pour le projet
- Pour que le commanditaire et le tuteur confirment les informations
- 1. Nom du projet
- 2. Membres de l'équipe
- 3. Nom et du commanditaire
- 4. Objectifs du commanditaire (livrable)
- 5. Les interdépendances des objectifs de l'équipe projet et celle du commanditaire
- 6. L'intérêt (et objectifs) du projet pour l'équipe et pour le commanditaire
- 7. Le délai imparti (prévisionnel)
- 8. Une brève description du livrable du projet
- 9. Une brève description de la répartition des tâches parmi les membres du groupe
- 10.Le budget, les affectations et les ressources à disposition de l'équipe projet
- 11.La signature de l'équipe, su tuteur enseignant et du commanditaire

### Carnet de recherche

## Avant de réaliser l'expérimentation

#### Pourquoi?

- Parce que toute l'équipe de recherche se retrouve d'accord avec les informations annoncées pour la recherche ou l'étude
- Pour que le comité étique puisse donner un avis favorable ou pas à la réalisation de la recherche
- 1. Mots clés
- 2. Questions de recherche
- 3. Problématisation
- 4. Hypothèses à tester
- 5. Méthodologie
  - 1) Echantillon
  - 2) Terrain
  - 3) Protocole
  - 4) Délais
  - 5) budget
- 6. Résultats attendus
- 7. Problèmes rencontrés