

Práctica 3 – PGPI-TI

X = noviembre. Apellidos:

Nombre:

	Actividad	Preced.	Duración	Recursos
01	Estudio del marco organizativo			
02	Recogida de información		2 s	DP[50%];AS
03	Validación	02	1h	DP
04	Definición de requisitos			
05	Estudio	03	3s	DP[25%];US;AS[200%]
06	Análisis	05	2s	AS[200%]
07	Validación	06	3d	DP;US;AS[200%]
08	Desarrollo del software			
09	Análisis	07	2ms	AS[200%]
10	Diseño	09	1ms	DS[200%]
11	Codificación	10+1s	4ms	PR[300%]
12	Test y pruebas	11	1ms	PR[200%]
13	Implantación nuevo sistema inf.			
14	Instalación del software	12	1s	IS[150%]
15	Formación usuarios	12	3s	IS[150%]
16	Migración de datos	14	1s	PR[200%]

DP (55€/h, vacaciones 01-ene a 14-ene)

US (28€/h)

2 AS (55€/h, uno no disponible 01-dic a 14-dic)

2 DS (48€/h)

3 PR (30€/h)

2 IS (24€/h)

Festivos: 6,8,25 dic, 1,6 ene

Añadir que Formación de usuarios sólo se puede realizar martes y jueves de 9 a 13.

Fecha de terminación:

Duración/Trabajo: /

Costo:

Indicar las tareas sobreasignadas:

Posible solución sin que se posponga la finalización del proyecto: