

## Relatório – Pagamentos - Totais

Nesse manual será abordado o relatório de Pagamentos - Totais, as informações contidas nesse manual podem ser aplicadas nos módulos de Contas a Pagar e Conta a Receber, pois o procedimento de gerar o relatório é idêntico. Serão utilizadas imagens do módulo de Contas a Pagar, porém as imagens são representações dos procedimentos e que são idênticos no módulo Contas a Receber. Utilize os passos a seguir para realizar a emissão dos relatórios desejados.

Para acessar os módulos Contas a Pagar ou Contas a Receber, siga o caminho:

- Financeiro
- Contas
- Contas a Pagar/Contas a Receber

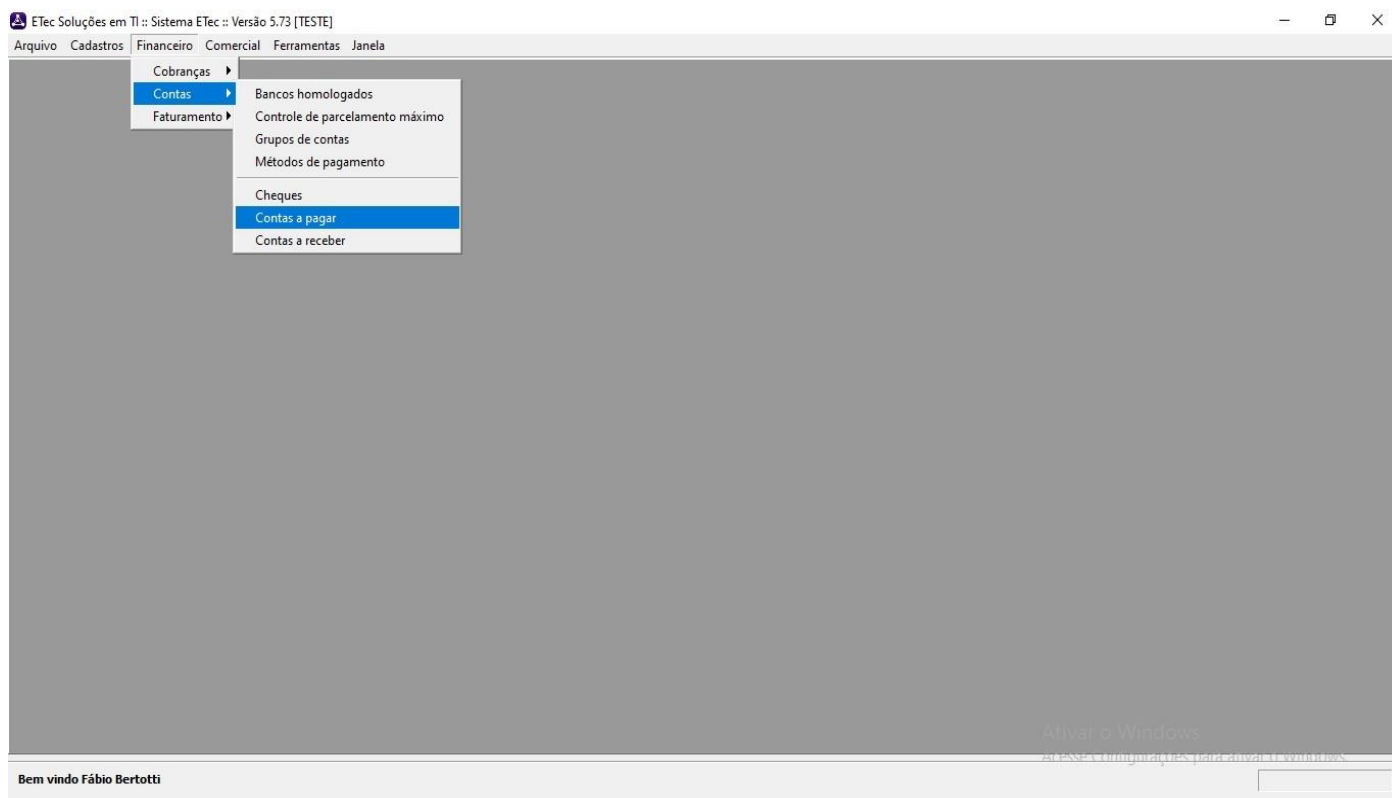


Figura 1 Tela Inicial do Sistema ETec, caminho para os módulos de contas

### 1. Pesquisa das Contas

Primeiro passo a se fazer é realizar uma busca nas contas que devem conter o relatório. Para realizar essa tarefa, utilize a função “Localizar” ou faça um busca rápida por período.

## 1.1. Função Localizar

A função “Localizar” tem como objetivo auxiliar o usuário a fazer uma pesquisa nas contas, para que as contas desejadas sejam localizadas facilmente.

Ao abrir o seu módulo de contas, execute a função “Localizar”. Ao executar a função, será exibida a tela “Pesquisar”, faça a pesquisa das contas como for de seu desejo. Preencha os campos ou selecione as opções de busca e por final clique no botão “Localizar” pra finalizar a busca. Caso seja necessário consulte o manual Contas a Pagar – Localizar.

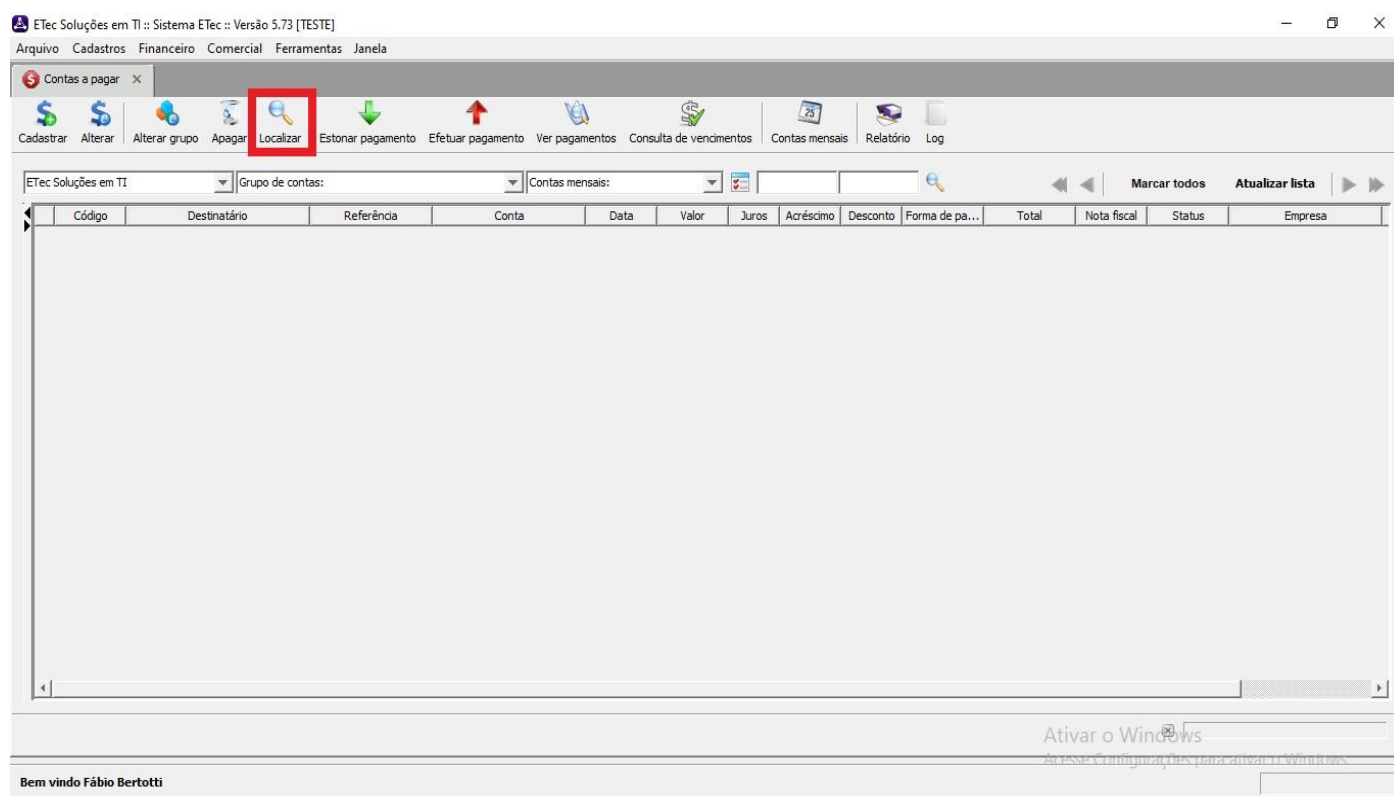


Figura 2 Tela Contas a Pagar, função "Localizar" destacada

## 1.1. Pesquisa Rápida por Período

Pode ser feito uma busca por período direto na tela “Contas a receber”, essa opção irá realizar as buscas nas operações que apresentam vencimentos entre o período informado.

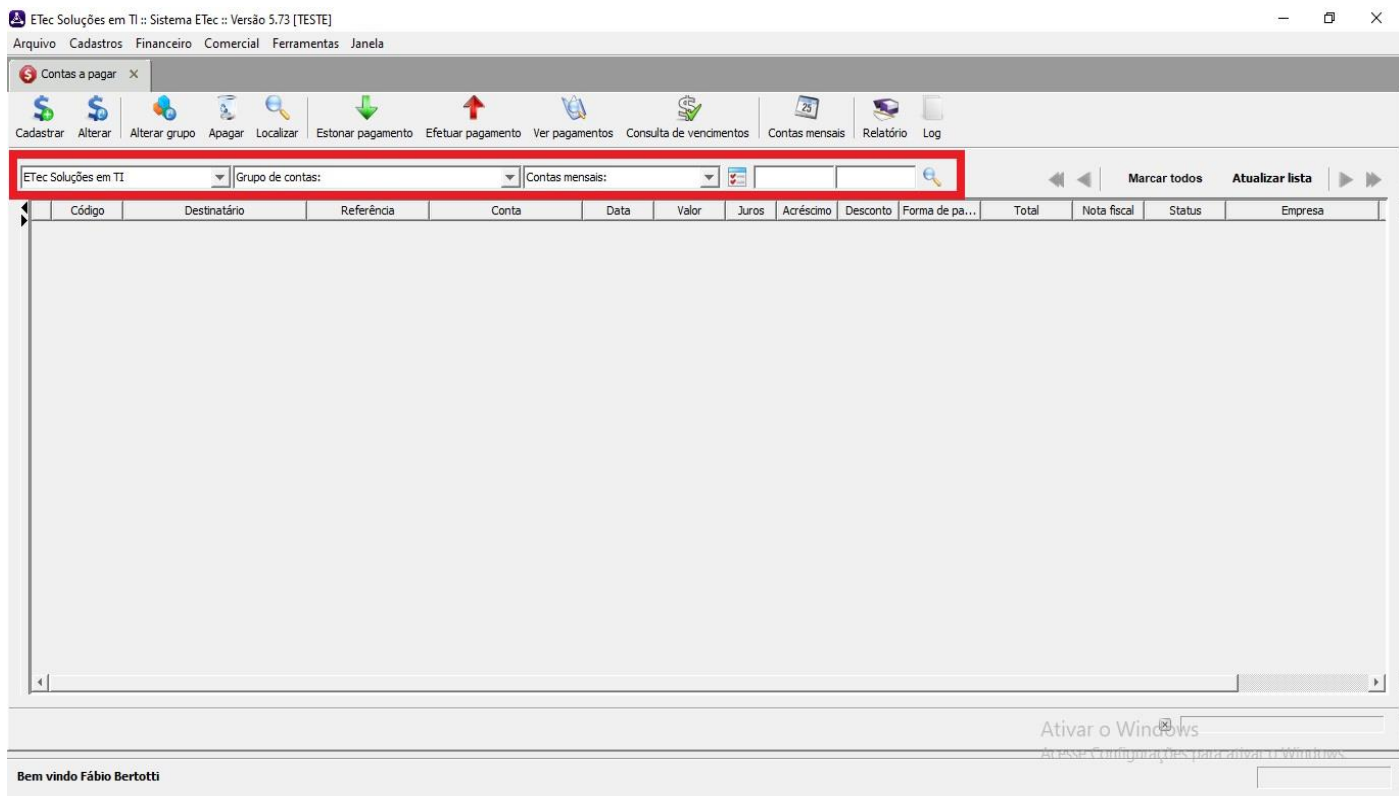


Figura 3 Tela Contas a Pagar, filtros de contas destacados

Após localizar as contas desejadas, marque as que devem figurar ou relatório ou não marque nenhuma conta e o sistema irá selecionar todas as contas que estão na tela, execute a função “Relatório” para selecionar o tipo de relatório que deverá ser gerado e as opções complementares que ele possui.

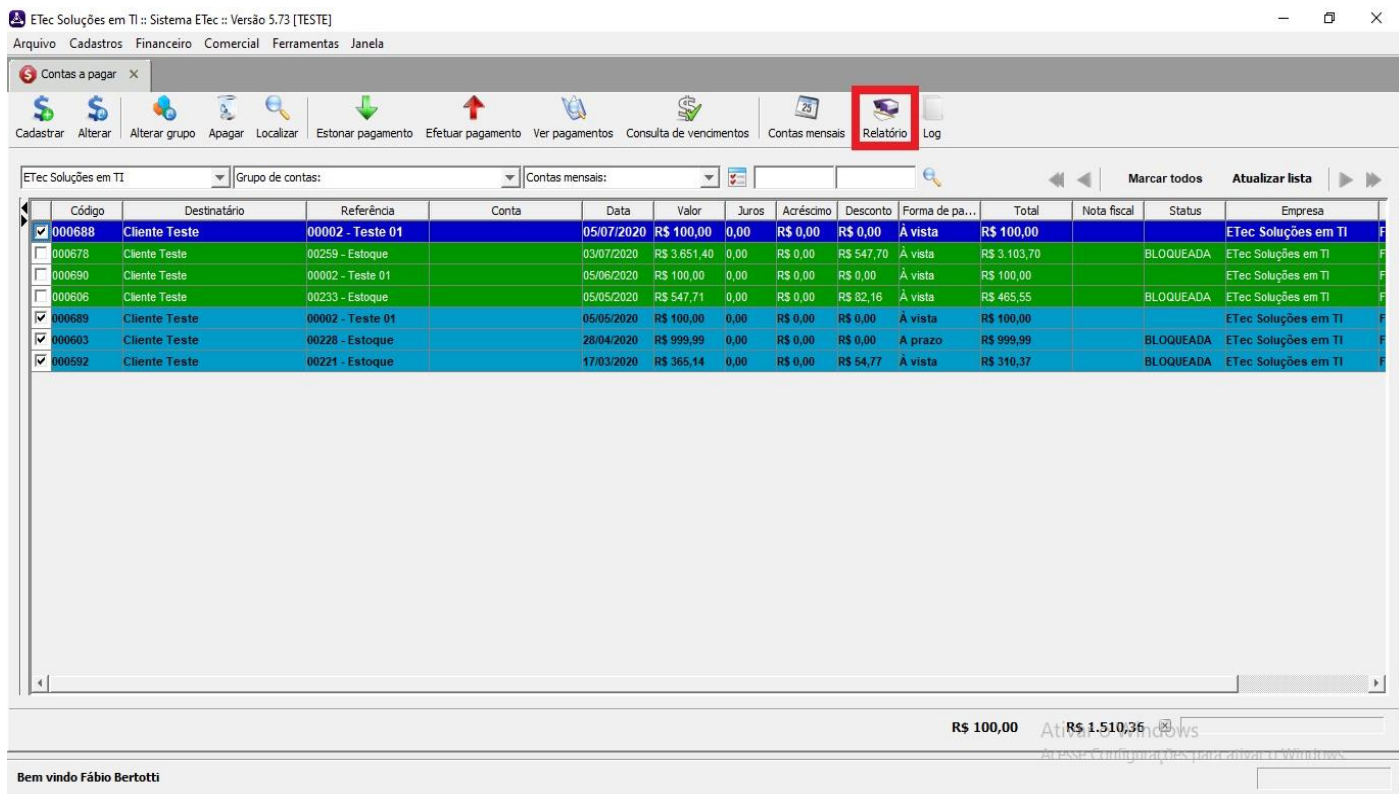


Figura 4 Tela Contas a Pagar, contas marcadas e função "Relatório" destacada

# Relatório “Pagamentos – Totais”

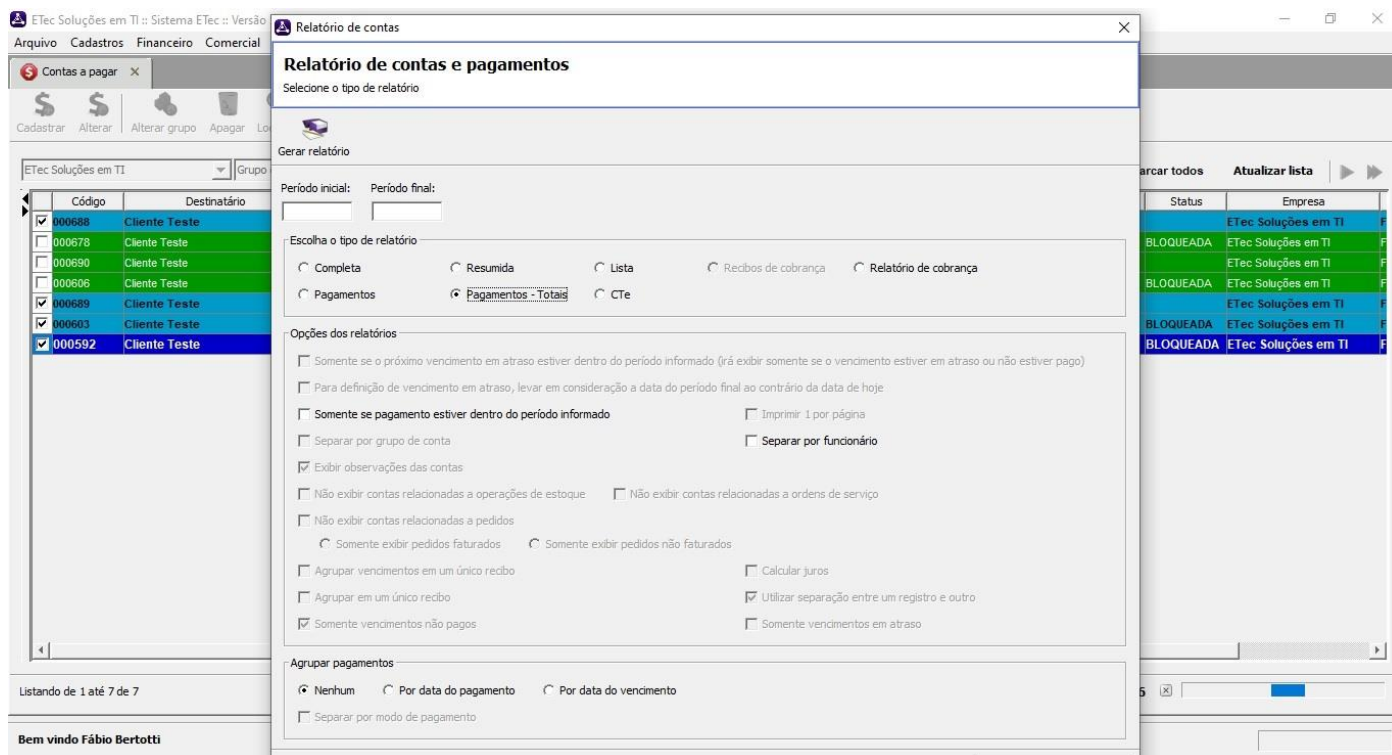


Figura 5 Tela Relatório de Contas, selecionado o relatório "Pagamentos - Totais" para ser gerado

O tipo de relatório “Pagamentos – Totais” tem como objetivo exibir, par o usuário, as formas em que ocorreram os pagamentos das contas selecionadas e os métodos de pagamentos que foram utilizados.

2. Somente de pagamento estiver dentro do período informado.

Esse relatório tem somente uma única opção de customização, caso essa opção ser habilitada, no relatório somente irá conter as informações dos pagamentos que ocorreram no período informado nos campos “Período Inicial” e “Período Final”.

No caso dessa opção permanecer desabilitada, no relatório irá conter todas as informações de **TODOS** os pagamentos que ocorreram para as contas selecionadas para o relatório.

Como padrão do sistema essa opção permanece desabilitada ao selecionar o modo de relatório “Pagamentos – Totais”.

3. Separa por Funcionário

Opção designada para gerar um relatório para cada funcionário com as informações das contas onde ele foi apontado como condutor da operação.

---

# Relatório de totais por modo de pagamento

---

Caixa: Não informado

---

ETec Soluções em TI | ETEC COM E ASSIS TEC EM INF

29.637.466/0001-84

Erechim - Rio Grande Do Sul

Rua Marcos Ochoa, 225

---

Gerado em: 30 de Julho de 2020

Período: de 01/07/2020 até 30/07/2020

## Saídas

### Crédito

A prazo:

Valor	Percentual
R\$ 310,37	20.55 %

A vista:

R\$ 999,99	66.21 %
------------	---------

Total geral:

R\$ 1.310,36	86.76 %
--------------	---------

### Crediário

A vista:

Valor	Percentual
R\$ 200,00	13.24 %

Total geral:

R\$ 200,00	13.24 %
------------	---------

**Total geral: R\$ 1.510,36**

Figura 6 Exemplo de relatório de Pagamentos - Totais