

Grupo de Contas - Cadastro

A função dos grupos de contas tem como objetivo auxiliar o usuário a identificar a conta, tanto para contas a pagar ou receber. Auxiliando a organização da empresa, pela facilitação em identificar a razão da conta e também agilizando na hora de realizar uma busca por um determinado grupo de contas.

Primeiro é preciso cadastrar os grupos de contas. Fazendo com que os grupos que irão ser criados atendam as situações do cotidiano da mesma.

Ao cadastrar uma nova conta não é obrigatório indicar um grupo, entretanto é uma função adicional que auxilia o manuseio da conta após estar cadastrada.

Para acessar os Grupos de Contas, siga o caminho:

- Financeiro
- Contas
- Grupos de Contas

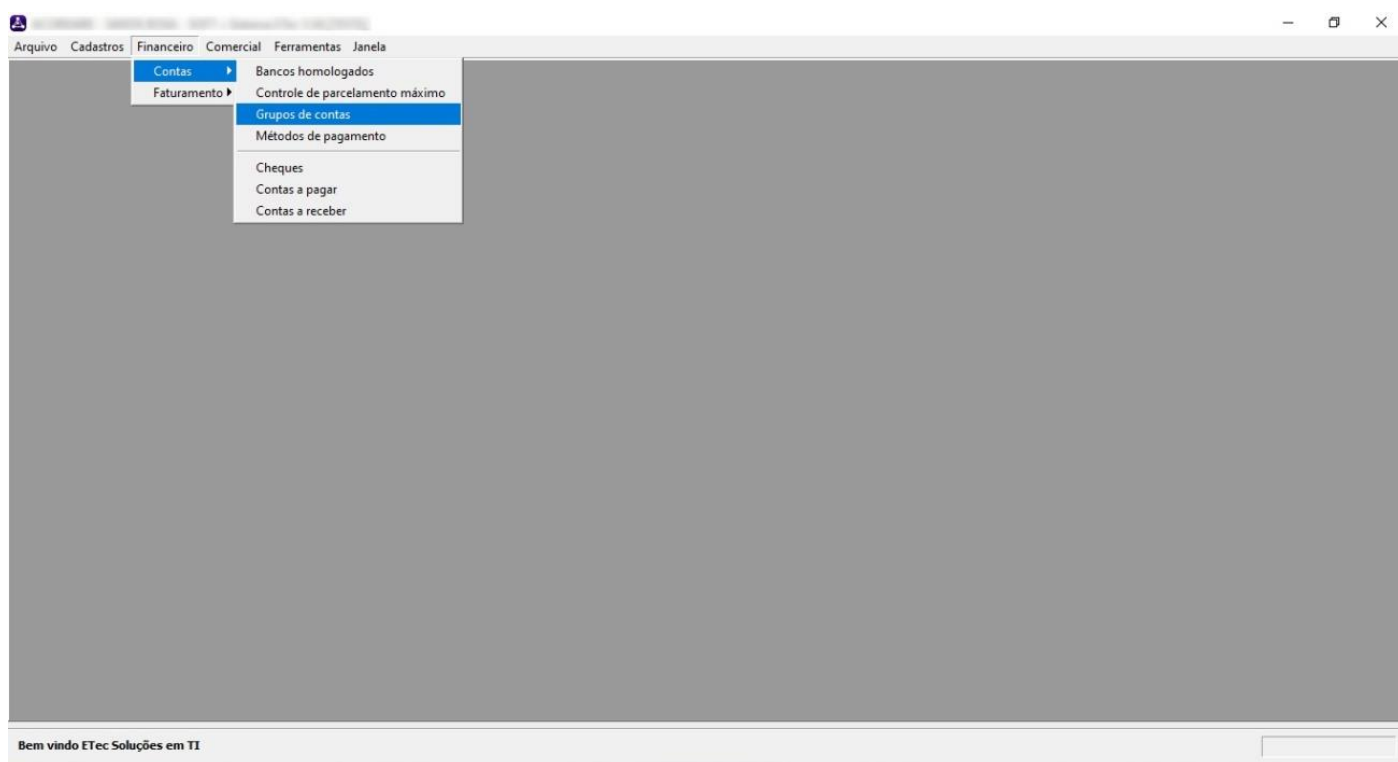


Figura 1 Tela Inicial do Sistema ETec, caminho para a tela “Grupos de contas”

Será exibida a tela “Grupo de contas”, tela responsável pelas informações dos grupos cadastrados no sistema e responsável por receber novos grupos. Clique na função “Cadastrar” para dar continuidade no procedimento de cadastro.

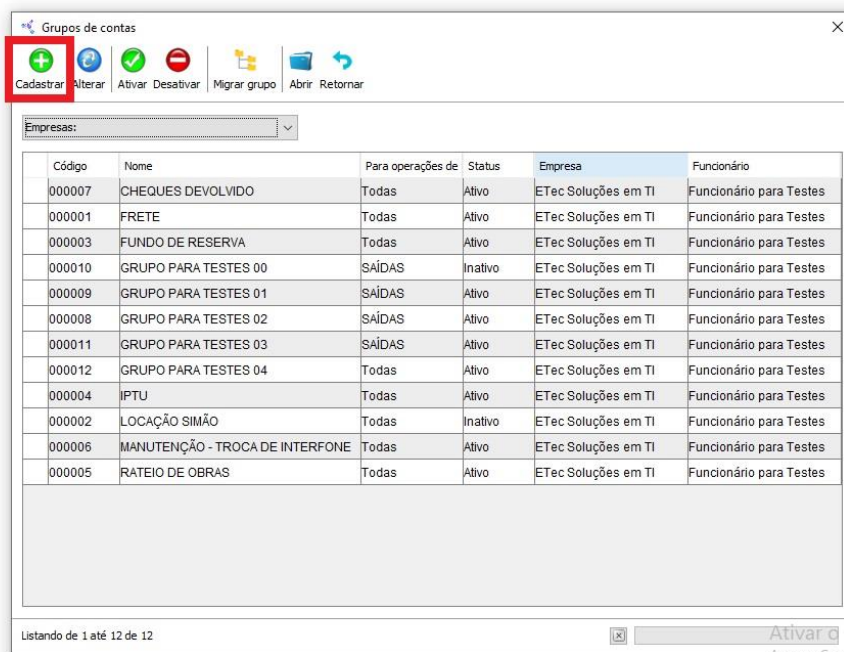


Figura 2 Tela Grupo de Contas, função "Cadastrar" destacada

Para realizar o cadastro do grupo, preencha o campo “Nome do grupo de contas” e faça a seleção para os tipos de contas que grupo deve ser habilitado.

1. Nome do Grupo de Contas

No campo “Nome do grupo de contas:” é preciso informar o nome do grupo.

2. Para Operações de

Selecione para qual tipo de conta o grupo deve ser relação.

2.1. Todas

Se for selecionada a opção “Todas”, o grupo será relacionado aos dois tipos de conta (“a pagar” e “a receber”).

2.2. SÁIDA

A opção “SÁIDA” se refere ao tipo de **CONTAS A PAGAR**.

2.3. ENTRADA

A opção “ENTRADA” se refere ao grupo de **CONTAS A RECEBER**.

Grupos de contas

Cadastrar Alterar Ativar Desativar Migrar grupo Abrir Retornar

Empresas:

Código	Nome	Para operações de	Status	Empresa	Funcionário
000007	CHEQUES DEVOLVIDO	Todas	Ativo	ETec Soluções em TI	Funcionário para Testes
00000	Cadastrar grupo de conta				X Testes
00000					Testes
00000	Cadastrar				Testes
00000	Nome:	Para operações de:			Testes
00000	GRUPO DE CONTAS PARA TESTE	Todas			Testes
00000	Incluir em:				Testes
00000					Testes
00000	Selecionar				Testes
00000					Testes
00000					Testes
00000					Testes

Listando de 1 até 12 de 12

Bem vindo Funcionário para Testes

Figura 3 Tela Cadastrar Grupo de Contas, exemplo de cadastro de grupo

Para finalizar o cadastro, clique no botão “Cadastrar”, salvando as informações do grupo e retornando para a tela “Grupos de contas” onde o grupo já está sendo exibido.