LuxeAssist

Project Description:

LuxeAssist specializes in providing high-quality personal and professional services to clients, intending to solve the problem of time, effort, and lifestyle management for the client by meeting his needs and improving his quality of life. LuxeAssist is unique and interesting, giving its members the priceless gift of time. LuxeAssist opens the doors of comfort and luxury to customers by providing a comprehensive range of personal and professional services, LuxeAssist can also take care of life's basic requirements, wants, and needs. LuxeAssist offers a complete luxury lifestyle for today and in the future.

In an increasingly digital world, the personal connection that LuxeAssist offers with its lifestyle managers is unparalleled: this lifeline provi

des a connection to the best offers around the world, ensuring that every request, large and small, is met while gaining access to the best.

LuxeAssist supports hosting the exhibition in Vision 2030 so that visitors can live a unique and distinctive experience.

Problems:

- Schedule chaos and difficulty organizing.
- Excessive burden of daily task management.
- Difficulty in booking and coordinating appointments effectively.
- Complexities of arranging trips and travel.
- The need to obtain immediate and effective information.
- Loss of focus and productivity due to distraction.
- Wasting time searching for and organizing information.
- Delays in implementing important projects and tasks.
- Inability to achieve balance between personal and professional life.
- Inability to find time for rest and recreation.
- Difficulty interacting with complex technology and applications.

Solutions provided by our project **LuxeAssist**:

- Save time and effort for the customer.
- Organizing the schedule to increase productivity.
- Manage and organize tasks effectively.
- Book appointments and coordinate between different appointments.
- Arranging and organizing trips and travel.
- Providing immediate information and meeting user needs.
- Relieve the stress of daily life and improve personal quality.
- Free up time for more meaningful and reflective activities.
- Experience life free of tasks.

User Stories:

Staff/Admin	concierge	Client
<mark>الدخول</mark> - تسجيل الدخول - كتابة User name	<mark>الدخول</mark> -انشاء حساب (التسجيل كمقدم خدمة) - كتابة User name - كتابة First name	<mark>الدخول</mark> -انشاء حساب (التسجيل كعميل) - كتابة User name - كتابة First name
-كتابة Password	- كتابة Last name	- كتابة Last name
- دخول قبول مقدم خدمة	- كتابة City - كتابة Address -كتابة Email	- كتابة City - كتابة Address -كتابة Email
- الدخول الى صفحة مقدمي الخدمة وقبول مقدم جديد	- کتابة Phone number -کتابة Password - تسجیل	- کتابة Phone number -کتابة Password - تسجیل
- عرض جميع مقدمي الخدمة	-	·
-عرض جميع الخدمات	- تسجيل دخول - كتابة User name	- تسجيل دخول - كتابة User name
- تعديل حالة تنفيذ الطلب Status (complete , incomplete) - حذف الطلب	-كتابة Password - دخول	-كتابة Password -دخول
-عرض جميع التقييمات - حذف تقييم	-عرض الصفحة الرئيسية <mark>اضافة خدمة</mark>	- تصفح الصفحة الرئيسية لرؤية الفئات الموجودة
- قبول تواصل العميل - عرض تفاصيل التواصل - تنفيذ المطلوب من	-إضافة الخدمة التي يقدمها -تحديد فئة الخدمة	- الدخول على تفاصيل الفنات -تصفح الخدمات المعروضة
التواصل	- صورة - title	- عرض تفاصيل الخدمة -اختيار الخدمة
(شکوی، اقتراح)	– کتابهٔ Description منابهٔ initial price	- إمكانية رؤية تقييمات المستخدمين على مقدمين الخدمات
تعديل وحذف مقدم الخدمة - الدخول الى صفحة - الدخول الى صفحة	. استقبال طلب من العميل	- إمكانية إضافة تقييم - عرض جميع تقييمات المستخدم
مقدمي الخدمة - حذف المقدم المطلوب		- إمكانية التواصل مع خدمة العملاء (شكوى, اقتراح)
- عرض جميع مقدمي الخدمة	تنفیذه او	طلب خدمة - الدخول على الخدمة وتعبئة
	- التواصل مع العميل content - تناقش حول الفترة والسعر للخدمة	المطلوب -اختيار date تقديم الخدمة
	وجميع التفاصيل	note - کتابة - تحدید price
	- عند الاتفاق - انتظار العميل يحدث السعر	status (pending, cancel) -
	- تحديث حالة الطلب الىapprove - تنفيذ الطلب	- حجز الخدمة - انتظار قبول مقدم الخدمة للطلب
	- عرض جميع الطلبات التي تم تنفيذها - عرض جميع التقييمات الخاصة	- رؤية جميع الطلبات في صفحة لطلبات المستخدم
	بالخدمة	- رؤية تفاصيل الطّلب - إمكانية التواصل مع مقدم
	<mark>التعديل على الخدمة</mark> -الدخول على الصفحة الخاصة	الخدمة - تحديد الفترة والسعر للخدمة
	بالخدمة - التعديل على المطلوب	وجميع التفاصيل

- صوره
- title -
- Description -
- کتابهٔ initial price

حذف خدمة

- الدخول على صفحة الخدمات - حذف الخدمة

إلغاء الخدمة

- عند عدم الاتفاق على تفاصيل الخدمة مع العميل - تحديث حالة الخدمة الى Rejected

- انتظار قبول مقدم الخدمة للطلب وتحديث الحالة الى approve
 - من صفحة تفاصيل الطلب إمكانية دفع مبلغ الخدمة
 - تحدید طریقة الدفع (بطاقة)
 تعبئة المطلوب
 - الاسم الكامل
 - رقم البطاقة
 - -تاريخ انتهاء البطاقة
 - ري - كتابة CVV
 - النقر على دفع
- عرض صفحة تحتوي ع بيانات الطلب ورقم مقدم الخدمة ارسال ايميل للعميل بتفاصيل طلبه
 - تم تنفيذ الخدمة
 - تقییم الطلب بعد تنفیذ الخدمة - کتابة comment -تحدید rating - send
 - عرض جميع الطلبات

التعديل على الطلب

- عند طلب الخدمة - يستطيع العميل التواصل مع مقدم الخدمة وتعديل وقت تنفيذ الخدمة او إضافة ملاحظات حسب الخدمة
- يتم عرض صفحة تحتوي ع بيانات الطلب ورقم مقدم الخدمة للتواصل
 - عرض جميع الطلبات

حذف الطلب

- يستطيع العميل حذف الطلب (قبل تحديث حالة الخدمة الى approve من قبل مقدم الخدمة) - تحديث حالة الخدمة ا