

Gruppe: A304

Mikkel Christian Lybeck Christensen, Søren Bjergmark, Mads Edelskjold, Jimmi Nielsen, Rune Willum Larsen, Martin Andersen, Jonas Madsen

Gruppe-samarbejdsaftale for P2 projektgruppe A304

Mødetid:

- Vi følger de officielle mødetider som bruges til kurser, med mindre andet er aftalt. (8.15 - 16.15)
 - Alle møder ved aftalt mødetid, medmindre der er gode undskyldninger, såsom forsinket bus osv.
- Hvis der er store forsinkelser meddeles det til mindst en person som er til stede ved gruppearbejdet.

Fremmøde til forelæsninger:

- Det forventes at alle møder op til forelæsningerne, så vi ligger på samme niveau og alle dermed kan bidrage konstruktivt til projektets udførelse.
- Frihed under eget ansvar
- Fravær fra forelæsninger meldes ikke til gruppen, det forventes dog at der læses op på forelæsningens indhold

Hvad skriver vi i:

Alt materiale skal som udgangspunkt laves i Share Latex.

- Google Docs (Skal være tilgængeligt for gruppens medlemmer).
 - Arbejdspapirer som bilag billeder og lign.
 - Dagsordner, referater og lignende.
 - Der findes en mappe til hvert gruppemedlem i Google Docs, hvor personlige arbejdspapirer, vi hver især arbejder på, skal ligge.
- Share Latex
 - Rapport
 - Procesanalyse
- Man læser sit eget grundigt igennem, for at mindske korrektur tiden.
- Gruppen skriver umiddelbart på Dansk. **Vi tager det senere med vejleder**

Gruppe: A304

Mikkel Christian Lybeck Christensen, Søren Bjergmark, Mads Edelskjold, Jimmi Nielsen, Rune Willum Larsen, Martin Andersen, Jonas Madsen

Gruppemøder:

- Der afholdes 2 gruppemøder om ugen; henholdsvis Mandag og Torsdag eller Fredag hvis det kan lade sig gøre. Gruppemødet vil blive tidslagt udenfor forelæsninger
- Vi aftaler gruppemøder for den kommende uge ved det sidste gruppemøde den uge.
- Gruppemødets formål:
 - Opsamling og vidensdeling
 - Hvad skal vi have videre til vejledermøde?
 - Opdatering af tidsplan
 - Har vi noget det vi skulle?
 - Hvad skal der laves til næste deadline?
 - Opgave-uddelegering
 - Næste gruppemøde
 - Generel status - hvordan går det?
 - Hvordan går det med samarbejdet?
- Alle i gruppen skal have læst hinandens nye arbejdsopgaver inden gruppemødet, så alle kan komme med feedback og kommentarer.

Sygdom:

- Sygdom meldes på Facebook - via chatten.
- Alternativt kontaktes ét gruppemedlem, som giver informationen videre til resten af gruppen.

Kvalitet og forventninger til rapporten

- Det forventes at alle arbejder seriøst på projektet og lærer de nødvendige redskaber, såsom C#-programmering og LaTeX. Minimumskaraktter som sigtes efter er 7.

Weekend- og aftenarbejde:

- Det forventes at folk er parate til at arbejde i weekenderne og om aftenen - dette aftales på forhånd. Den ekstra indsats forventes i perioder; hvor det er påkrævet for at gøre emner færdige. Vi vil vha. Trello se emner som kræver en ekstra indsats. Dette vil ydermere blive diskuteret på gruppemøderne.

Gruppe: A304

Mikkel Christian Lybeck Christensen, Søren Bjergmark, Mads Edelskjold, Jimmi Nielsen, Rune Willum Larsen, Martin Andersen, Jonas Madsen

Konsekvenser ved udeblivelse og brydning af aftaler:

- Der er ikke nogen decideret straf, men det forventes at alle lever op til disse regelsæt.
- Ved gentagelsestilfælde tages dette op til et gruppemøde.

Konflikthåndtering i gruppen:

- Hvis konflikter skulle være under optrapning, skal der tages en fælles snak i gruppen for hvordan disse konflikter kan blive løst hurtigst muligt

Rollefordeling:

- Gruppeformand: **Jimmi Nielsen**
 - Gruppeformandens rolle er at have kontakten til vejleder (sender dagsorden).
- Sekretær: **Kører på skift som aftales ved det forrige gruppemøde**
 - Sekretærens rolle er at tage referater til vejledermødet og gruppemøder
 - Alle gruppemedlemmer - på nær referent og gruppeformand - har deres computere lukket under vejleder- samt gruppemøder
 - Dagsorden vil blive skrevet op på tavlen

-

Hvis seriøsiteten falder, hvad gør vi så?

- Vi vil hver især bidrage seriøst til rapportens udførelse samt gruppearbejdet
- Tage en 5 minutters pause, for at løsrive sig - og håbe på at det vil afhjælpe problemet

Tidsplan og arbejdsstruktur:

- Der bruges Trello til planlægning af projektet og Google Calendar ifm. møder o.lign.

Pauser:

- Frihed under eget ansvar

Hjemmearbejde:

- Der kan aftales på gruppen om man kan arbejde hjemme, når givne opgaver er delt ud. Der vil blive stillet deadlines sammen med opgaveuddeling.

Gruppe: A304

Mikkel Christian Lybeck Christensen, Søren Bjergmark, Mads Edelskjold, Jimmi Nielsen, Rune Willum Larsen, Martin Andersen, Jonas Madsen

Martin Raunkjær Andersen

Rune Willum Larsen

Mikkel Christian Lybeck Christensen

Jonas Madsen

Søren Aksel Helbo Bjergmark

Jimmi Nielsen

Mads Kloster Edelskjold