

**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA**  
**CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS EXACTAS E INGENIERÍAS**  
**DIVISIÓN DE TECNOLOGÍAS PARA LA INTEGRACIÓN CIBER-HUMANA**  
**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS COMPUTACIONALES**

**RECOMENDACIONES**

1. Conseguir (en la medida de lo posible) una laptop con un teclado parecido al teclado de una máquina de escritorio (como el de la imagen en la ruta “Documentos/Teclados”) que se pudiera traer a la escuela, si se puede hacer la inversión en una Lenovo o Toshiba, aunque sea usada o la más económica posible, mejor, esto por la distribución de su teclado que facilita editar programas; el traer la laptop a la escuela es deseable para las dinámicas de clase, pero no obligatorio.
2. Llega a tiempo a clase para asistencia, dado que:
  - Son 20 minutos de tolerancia para *asistencia*;
  - Hasta los 30 minutos de iniciada la hora clase aplica *retardo*;
  - 3 Retardos = 1 Falta.
3. En el caso de clases presenciales, aprovecha los 20 minutos de tolerancia para asuntos personales (como desayunar, aunque deberías de llegar a la escuela ya desayunad@) y estar presente en el aula clase para cuando se nombre asistencia. De serle posible asiste puntual a trabajar y aprovechar el tiempo recibiendo asesoría de compañer@s.
4. Llega a clase habiendo desayunado, tu cuerpo cuenta con reservas para funcionar para los primeros 30 minutos después de que te levantas, después de los primeros 30 minutos, tu cuerpo empieza a tomar la energía que necesita quemando las proteínas de tu cuerpo (la proteína de tus músculos) y tu grasa la quema hasta que termina con tus proteínas (hay ejercicios que ayudan a quemar grasa y no proteína, pero por defecto así funciona tu cuerpo).
5. Lee los archivos de tutoría enviados por el profesor, para arreglar tu horario de clases de este semestre, de ser necesario.
6. Llevar a la clase una libreta de cuadrícula chica (o grande) para anotar la palabra del señor, programar en papel en caso de no contar con computadora, y también así todas las preguntas que te surgan durante el curso. Anotas también todas tus preguntas en tu libreta en cuanto te surgan, previo a la siguiente clase, para que sea lo primero que hablemos al principio de la clase; procura leer todo lo que quede asentado en el excel Actividades para evitar preguntarme por correo y que me preguntes en clase todo lo posible como si no me fueras a ver ni oír hasta la siguiente clase; a veces me desconecto del correo todo el fin de semana, pero procuro consultarlo una vez al día de Lunes a Sábado.
7. Confía en el profesor y sus prestadores de servicio social, para acercarte a resolver dudas de programación de todo tipo, en los horarios de asesoría que se publiquen.
8. Deberías dormir al menos 6 horas todos los días, y mínimo 4 ocasionalmente. Si te desvelas, por la razón que sea, puedes tomar un jugo de manzana con jengibre, una manzana con 3 centímetros de jengibre (es una raíz como la zanahoria, pero sabe picosita), en extractor de jugos, en ayunas; posiblemente no tengas sueño durante 8 horas. Ya después una manzana en la tarde te ayuda a no tener sueño otro rato.
9. Pregunta por e-mail dudas concretas (si las hay) sobre lo visto en clase; el asunto del mensaje sea “Pregunta”, seguido del acrónimo del curso (el nombre del grupo de

Facebook), para que tu mensaje pase por el filtro de mi correo y yo lo encuentre para leerlo.

10. Tus preguntas sobre mi curso que me envíes por correo considéralas a que me tomen 1 minuto leerte y responderte. Si la pregunta no es concisa o requiere que yo escriba mucho para atenderte te contestaré "preguntame en clase".
11. Apóyate en tus compañe@s de equipo si te surgen errores de compilación o advertencias que no sepas remover. Acuerda un horario con tu equipo para que se den retroalimentación entre ustedes sobre los trabajos que ya haya pasado la fecha límite de entrega y puedan así plantear más preguntas al respecto en clase lo antes posible. Dedica a la materia por cada hora clase, 1 hora extra clase, mínimo, esto es, considera en tus planes el necesitar ejercer mínimo, 8 horas semanales a cada materia (para aquellas que son de 4 horas presenciales en tu horario de clases) y 12 horas semanales (para aquellas de 6 horas presenciales), y es un mínimo porque si no terminaste todo el temario de todas las materias que has cursado previas a esta (incluyendo algunas de la secundaria y la preparatoria), eso puede incidir en tus habilidades de lectura-escritura y habilidades matemáticas, necesarias para este curso en algún momento posterior, por lo cual si, ya terminas de entregar todas tus tareas que tengan fecha en el excel "Actividades" en carpeta "Avance", haz todo lo que este indicado con la leyenda "para lo antes posible", o bien, a leer el libro biblia de este curso (ya que tengas en tu poder los libros que yo te pasaré por USB).
12. Atiende el excel Actividades con la mayor disciplina posible en las fechas que se indiquen ahí, para presentarte a clase con la mayor cantidad de dudas (de haberlas), antes de que llegue la fecha límite de entregar trabajos, y así se pudieran atender con suficiente anticipación.
13. Evita procrastinar (dejar las cosas para el final), pues no tendrías oportunidad de preguntarme sobre tus *evaluandos* y recibir respuesta; normalmente te doy una semana para trabajos complejos susceptibles a generar preguntas.
14. Cada que recibas el compendio "todo...zip" actualizado, borra el otro "todo...zip" de tu disco duro antes de descargar el nuevo, para que siempre tengas una sola versión actualizada de dicho compendio y no llegues a usar una versión antigua y uses un documento que no es el más actualizado para tus trabajos.
15. Si por Facebook o por correo no te envío el "todo...zip" sino solo el excel de Evaluación o el excel de Actividades, actualiza tu carpeta del compendio "todo..." que tienes en tu disco duro borrando y reemplazando con el archivo que te haya enviado.
16. En caso de faltar a alguna clase, contacta lo antes posible a algún(a) de tus compañe@s de grupo para regularizarte antes de la siguiente clase.
17. Evita usar tu computadora con la cuenta de administrador (ni en Windows, ni en Linux ni ningún otro sistema), porque todos los programas que tu ejecutes (como los que descargarías de juegosgratis.com u otros sitios, tendrían todos los permisos para hacer y deshacer los archivos de tu computadora), que si configuras una cuenta de usuario estándar, entonces solo podrían tener acceso a los archivos del usuario que esté logueado.
18. Regularmente el semestre consiste en 17 semanas completas de clase; la semana 18 es para exámenes extraordinarios; la semana 19 es para aclaraciones de calificaciones asentadas por el profesor; a veces el semestre tiene una semana cero que no cuenta en las 17 semanas. Si planeas vacaciones, comprar boletos de camión o avión, etc., para

mayor seguridad, procura hacer tus planes para dentro de 140 días a partir del primer día de clases (y agregando 14 días más, en el caso de ser un ciclo “A”).

19. Acércate a la coordinación de carrera si no cuentas con un tutor que te guíe en tu carrera al que le puedas consultar cualquier duda relativa a tu carrera y tus materias, desde lo simple hasta dudas existenciales.
20. Te recomiendo que de ahora en adelante, todos los días implementes un programa, aunque sea pequeño, o bien, implementa una función de un programa grande, todos los días de tu vida, incluyendo vacaciones; quizás excepto Domingos o días festivos. Si te llega a gustar programar todos los días, entonces es tu vocación, de lo contrario reflexiona sobre tus motivos para continuar en la carrera.
21. En el caso de que ya hayas cursado conmigo una materia previamente, toma en consideración que yo actualizo los contenidos de mi curso cada semestre, por lo que aunque la redacción de un documento sea parecida a la de un semestre anterior, pueden haber cambios sustanciales en el documento que hubieses leído antes con esa descripción.
22. Te comento que el Departamento de Psicología del CUCS, cuenta con un examen de orientación vocacional, no pierdes nada con acudir y ver que sale; si decides que la carrera en la que estás inscrito es lo tuyo, podría proporcionarte la visión de una maestría al terminar tu licenciatura.
23. Podrías hacer la video grabación de la ejecución de cada uno de los programas que implementes en tu curso y eso te serviría para facilitar el debugueo (búsqueda de errores de ejecución) ya sea para tí mismo o para mostrarle el video a alguien de quien recibir asesoría (como el profesor o sus prestadores de servicio social). Usa la herramienta “OBS” y conócela lo antes posible; se necesitará para algunos de tus trabajos del curso.
24. El profesor al principio se comunica con los alumnos mediante Facebook, pero posteriormente envía sus mensajes tanto por Facebook como por correo, es más fiable consultar primero tu correo electrónico para buscar sus mensajes que Facebook, que no sabes en qué orden te muestre las publicaciones dependiendo del cómo lo use el grupo. Ya si no encuentras el mensaje del día en tu e-mail, lo buscas en Facebook, dado que sí es posible que algunos e-mails se pierdan en la red.
25. Entrega tus *evaluandos* (las prácticas, tareas y/o ejercicios), lo más pronto posible a partir de la fecha de entrega programada en el excel “Actividades”; pero bien seguro de que está bien hecho tu trabajo; pues solo se te permite entregar una vez, y hay demérito de puntaje por reenviar.
26. Algunos de mis mensajes de correo pueden caer en tu carpeta “Spam”, revísala también cada que busques mensajes míos (como los que te puedo enviar de Lunes a Sábado).
27. Han habido alumnos que han perdido sus proyectos del semestre antes de concluirlo y pierden en potencia la materia; un compañero de la maestría, cuando cursábamos la maestría, perdió su tesis al perder su computadora en un siniestro, no tenía respaldo de ella y no se tituló; te recomiendo respaldar cada semana lo importante de tu computadora en un Drive de la nube o en un disco duro externo.
28. Si cuentas o te prestan una laptop para tu curso, te comento que si el disco duro no es de estado sólido, debes suspender la computadora antes de moverla de lugar o puedes provocar que se dañe tu disco duro irremediablemente y pierdas datos o incluso el arranque de la computadora; una laptop es portátil, no móvil.

29. Hay entregables que en el excel de Actividades tendrán fecha de Domingo, haz tus trabajos de ser posible que los envíes el Sábado aunque la fecha límite de entrega sea en Domingo.
30. Evita sacar tu carrera de noche, evita desvelarte para hacer tus trabajos, pues mientras más horas duermas (de 6 a 8 horas diarias), más conocimiento lograrás retener en tu memoria de largo plazo; si duermes poco, aprenderás poco de la carrera.
31. Siempre que uses tu memoria USB, asegúrate de retirarla mediante el mecanismo de “expulsar con seguridad”, y hasta que te avise el sistema operativo de que puedes retirar el dispositivo; de lo contrario puede que te ocurra desde pérdida de datos en la USB hasta inutilizar tu memoria.
32. Del compendio de libros en PDF que te proporcione el profesor, existe una carpeta “Biblia” en la carpeta que corresponde a tu materia, podrías aprovechar el tiempo clase leyendo el o los libros de esa carpeta si los copias a tu smartphone.
33. Dedicar el tiempo clase a la materia que corresponda, venga o no venga tu maestro, para que te organices mejor en cuanto al tiempo de dedicado a cada una de tus materias; evita tapar un hoyo destapando otro.
34. Puedes conectar tu laptop al multicontacto del profesor, para eso lo instala en el aula; organízate con tu equipo para traerse una extensión y un multicontacto, desde el principio del semestre, para que puedan conectar su laptop a la electricidad desde cualquier lugar del salón; necesitarás de eso también para los exámenes si deseas presentarlos a computadora.
35. Evita conectar y desconectar tu laptop muy seguido, cada vez que conectas la batería a la luz, gastas uno de sus ciclos de vida de la batería y llegará el momento en que no cargue ya más la batería; tampoco dejes conectada tu computadora a la luz si ya está cargada al 100%; investiga si la marca de tu laptop cuenta con algo así como “modo de conservación de batería”, en el cual la batería se carga cierto porcentaje, no a tope, y la computadora utiliza la corriente y no la batería a partir de ese momento, a menos que la desconectes, usaría entonces la batería.
36. Ponte en modo estudiante dentro del aula clase (que es más que un(a) `alumn@`), revisa los programas de al menos dos de sus `compañer@s` de equipo, programas cuya fecha y hora de entrega ya haya expirado, a modo de apoyarse mutuamente en lo que necesiten sus `compañer@s`, y que logren hacer funcionar adecuadamente todos sus programas; aprende a decirle a tu prójimo el cómo puede mejorar si gusta, aprende a verle el lado positivo a lo que alguien se toma tiempo de su vida en decirte, aprende a escuchar recomendaciones y en su caso, aprende a ser humilde en cuanto a lo que sabes y cuánto sabes, pues de todos podemos siempre aprender un poco más.
37. Para buscar con Google algo que necesites escribe por ejemplo “how to scan a string in c with spaces stackoverflow” y saldrá, según lo que escribas, lo que necesitas para programar parte de la solución de un programa, obtenida de una fuente que tiene muchos colaboradores; si escribes en la búsqueda “cplusplus.com” también salen buenas cosas.
38. Recuerda, lo que no está prohibido está permitido y si no está literalmente requerido no te preocupes por los detalles, en cuanto a que tu solución fuera incorrecta; siempre da lo mejor de tí.
39. Preferentemente instala un Linux Ubuntu que sea estable, no una versión de prueba.
40. Conoce bien tu IDE CodeBlocks, si sabes que frecuentemente truena el IDE mientras lo usas, no lo uses durante un examen.

41. Según los horarios de clase de los compañeros de equipo, encontrar de ser posible 4 horas libres que todos coincidan en la semana para posibles reuniones con sus compañer@s de equipo; esos horarios libres podrían servir para retroalimentarse mutuamente sobre sus códigos fuente o para hacer trabajos que se solicitarán en equipo.
42. Todo trabajo deberías lograrlo de forma individual, sin preguntarle a ningún compañer@ nada en absoluto para lograr solucionar tu problema; también, quizás preguntándole a Google sobre tus dudas, o bien, acudiendo con tu herman@ mayor prestador(a) de servicio social, antes de que llegue la fecha límite de entrega; no debieras de consultar con tus compañeros nunca sus códigos fuente, -se te oxida- el cerebro si ves la solución a un problema antes de lograr hacerlo por tu cuenta. Sin embargo, después de que pase la fecha de entrega de cada entregable, de ser posible se reúnan los compañeros del equipo para darse retroalimentación de sus trabajos y que en caso de que el equipo no pueda resolver las dudas de algún(a) compañer@, el equipo recurra urgentemente a asesoría con los prestadores de servicio social del profesor, a resolver la duda lo antes posible (duda técnica con el uso de un programa o de programar una aplicación); solo en caso de haber acudido con los prestadores y no haber resuelto su duda, entonces acude todo el equipo con el profesor para revisar su situación; previo a acudir con el profesor, le comentan al prestador de servicio social que me envíe un correo para comentarme lo sucedido.
43. Evita tapar un hoyo destapando otro, no hagas tareas de otra materia mientras estás en clase; ni tareas de la propia materia y que por hacer eso no prestas atención.
44. Aprende el idioma Inglés lo antes posible. En una visita industrial que hice con mis alumnos a Oracle, se dieron el lujo de decirnos que pueden tener a dos programadores igualmente buenos, pero que al que sí habla Inglés le pagan el doble aunque tengan el mismo puesto y responsabilidades; el que no habla Inglés no puede trabajar con equipos de otras partes del mundo y eso es una limitante para la compañía.
45. Siempre hay sesión clase con Luis Alberto Muñoz; no te creas lo que te comenten en radio pasillo sobre que no hay clase; si no me puedo presentar ante el grupo por algún imprevisto, yo aviso por teléfono y/o por la *plataforma web* y/o correo electrónico; tú espera fuera del aula (o cerca para que veas si ya se abrió la puerta), atent@ las 2 horas en potencia, viendo a ver a qué hora se abre la puerta del aula; Luis Alberto suele apoyarse de otros profesores o prestadores de servicio social para abrir el aula, para que el grupo entre a trabajar en lo que se inicia la clase; siempre habrá algo que hacer de trabajo de equipo, o trabajo de grupo, o programas que implementar, o qué leer de libro, para aprovechar al máximo las 2 horas presenciales; en cuanto Luis Alberto llegue al aula, pasa lista de asistencia, aunque él llegara hora y media tarde, cosa que casi nunca ha sucedido ;)