

Manual Usuario

Ordenes Compra

COMPRAS

Accesos

Proceso: Compras

Usr: JIMENA MONTALVO

Pwd: JM030320




Tabla de contenido

Proceso para realización de una orden de compra	3
Paso 1 (Ingresar al Sistema)	3
Paso 2 (Llenar orden de compra).....	4
Pasó 3 procesos de búsqueda y modificación y eliminación	6
Pasó 4 generación de reportes de orden de compra.....	7

Proceso para realización de una orden de compra

Paso 1 (Ingresar al Sistema)



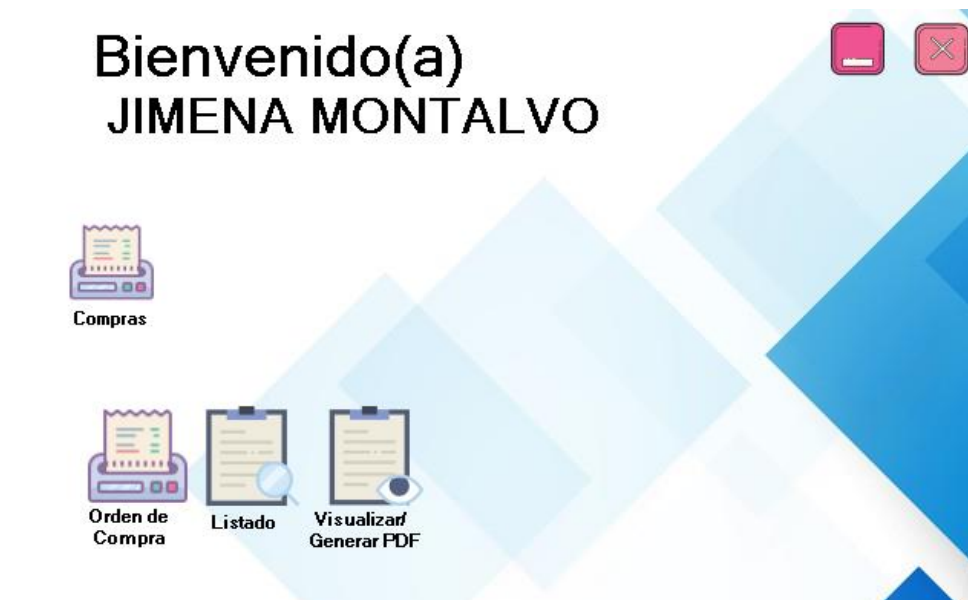
Proceso: Compras

Usuario: JIMENA MONTALVO

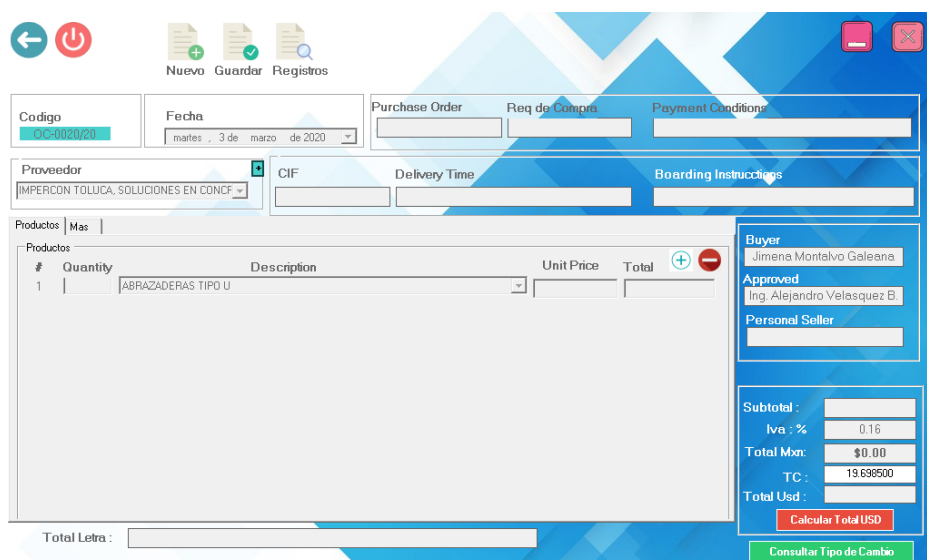
Password: *****

Iniciar Sesión

Introducimos los accesos para poder acceder al sistema



Se nos redirigirá a esta pantalla en donde seleccionaremos el icono que dice orden de compra (damos clic y nos cargara la siguiente pantalla)



Codigo: OC-0020/20

Fecha: martes, 3 de marzo de 2020

Proveedor: IMPERCON TOLUCA, SOLUCIONES EN CONF

CIF:

Delivery Time:

Boarding Instructions:

#	Quantity	Description	Unit Price	Total
1		ABRAZADERAS TIPO U		

Buyer: Jimena Montalvo Galeana

Approved: Ing. Alejandro Velasquez B.

Personal Seller:

Subtotal:

Iva: %: 0.16

Total Mxn: \$0.00

TC: 19.698500

Total Usd:

Calcular Total USD

Consultar Tipo de Cambio

Paso 2 (llenar orden de compra)

Para proceder a llenar la orden de compra usted tendrá esta pantalla ya abierta aquí llenaremos todos los campos sin que nos falte ninguno

The screenshot shows a software interface for creating a purchase order. At the top, there are icons for 'Nuevo' (New), 'Guardar' (Save), and 'Registros' (Records). The form includes several input fields: 'Codigo' (Code) with the value 'OC-0020/20', 'Fecha' (Date) set to 'martes, 3 de marzo de 2020', 'Purchase Order', 'Req de Compra', and 'Payment Conditions'. Below these are 'Proveedor' (Provider) set to 'IMPERCON TOLUCA, SOLUCIONES EN CONCF', 'CIF', 'Delivery Time', and 'Boarding Instructions'. A table for 'Productos' (Products) is visible with one row: '# 1', 'Quantity', 'Description ABRAZADERAS TIPO U', 'Unit Price', and 'Total'. On the right side, there is a 'Buyer' section with 'Jimena Montalvo Galeana', an 'Approved' section with 'Ing. Alejandro Velasquez B.', and a 'Personal Seller' field. At the bottom right, there is a summary section with 'Subtotal', 'Iva : % 0.16', 'Total Mxn: \$0.00', 'TC : 19.698500', and 'Total Usd'. A 'Calcular Total USD' button and a 'Consultar Tipo de Cambio' button are also present.

Cada uno de estos campos se llenara de la siguiente manera:

This screenshot shows the top portion of the purchase order form. It includes the 'Nuevo', 'Guardar', and 'Registros' icons. The 'Codigo' field is highlighted with a green border and contains the value 'OC-0020/20'. The 'Fecha' field is set to 'miércoles, 4 de marzo de 2020'. The 'Purchase Order', 'Req de Compra', and 'Payment Conditions' fields are also visible.

Sección 1

Pasos

- 1 -. Dar clic en el botón que dice nuevo **(este activara todos los campos de la orden de compra)**
- 2-. Fecha seleccionamos la fecha si es necesario **(este campo automáticamente te proporciona la fecha del día)**
- 3.-procederamos a llenar los campos siguientes como ya está acostumbrada **(estos campos pueden recibir datos alfanuméricos)**

Nota: el campo de código se va generando automáticamente

This screenshot shows the 'Proveedor' field set to 'IMPERCON TOLUCA, SOLUCIONES EN CONCF'. Below it are the 'CIF', 'Delivery Time', and 'Boarding Instructions' fields, all of which are empty.

Sección 2

Pasos

- 1-. Seleccionamos un nuevo **proveedor (estos usted los podrá dar de alta le recomendamos no repetir el registro si un proveedor ya existe no agregue otro)**
- 2-.los campos siguientes se llenan de la manera tradicional **(se aceptan campos alfanuméricos)**

Productos Mas

#	Quantity	Description	Unit Price	Total
1		ABRAZADERAS TIPO U		

Total Letra :

Buyer
Jimena Montalvo Galeana

Approved
Ing. Alejandro Velasquez B.

Personal Seller

Subtotal :

Iva : % 0.16

Total Mxn: \$0.00

TC : 19.283700

Total Usd :

Calcular Total USD

Consultar Tipo de Cambio

Sección 3

Pasos

- 1-. En este apartado usted dispone de estos botones : (+) en color azul y (-) en color rojo (estos le apoyaran para agregar una nueva fila en caso de que registre más de un producto o eliminarla en caso de que no la utilice)
- 2-. los campos se comenzaran a llenar de izquierda a derecha para evitar errores
- 3-. **Quantity**(Cantidad) solo acepta números enteros (evite copiar y pegar es preferible llenar manualmente)
- 4-. **Description**(Descripción) usted asignara un producto de los que ya están previamente registrados
- 5-. **Unit Price** (Precio Unitario) este campo es llenado con campos numéricos además puede utilizar puntos (este campo se coloca por producto ejemplo cantidad = 5 y precio unitario = 10 total igual a 50)
- 6-. los campos Subtotal , Total y tipo de cambio se generan automáticamente con los datos anteriormente proporcionados
- 7-. En el campo iva esta predefinido el 0.16 que es el %16 en caso que no lo utilice o sea diferente cambie el valor a cero no lo deje vacío
- 8-. Al terminar de colocar productos y precios y ya este por finalizar la orden precione el botón que dice calcular Total Usd este le devolverá el valor en dólares con el tipo de cambio actual y el total con letra colóquelo manualmente



Sección 4

Una vez llenada completamente sin dejar ningún campo en blanco precione el botón guardar y esta se guardara en nuestra base de datos

Pasó 3 procesos de búsqueda y modificación y eliminación

Sección 1

- 1-. Para iniciar una búsqueda de nuestras órdenes solo damos clic en el botón de registros y nos mandara ala siguiente pantalla en donde podremos buscarlos por fecha

The screenshot shows a software interface for searching purchase orders. At the top, there are navigation icons: a back arrow, a power button, and three document icons labeled 'Nuevo' (New), 'Guardar' (Save), and 'Registros' (Records). Below these, there are tabs for 'Cordian', 'Fecha' (Date), 'Purchase Order', 'Req de Compra' (Purchase Request), and 'Payment Conditions'. The 'Fecha' tab is active, showing two date pickers: 'miércoles, 1 de enero de 2020' and 'martes, 4 de febrero de 2020'. A red 'Buscar' (Search) button is prominently displayed. To the right, there is a 'Visualizar/Genera PDF' (View/Generate PDF) button. The main area below the search criteria is a large, empty blue rectangle, likely a placeholder for search results.

This screenshot displays the detailed view of a purchase order. The top navigation bar includes icons for 'Nuevo' (New), 'Registros' (Records), 'Eliminar' (Delete), 'Modificar' (Modify), and a mail icon. The main form is divided into several sections:

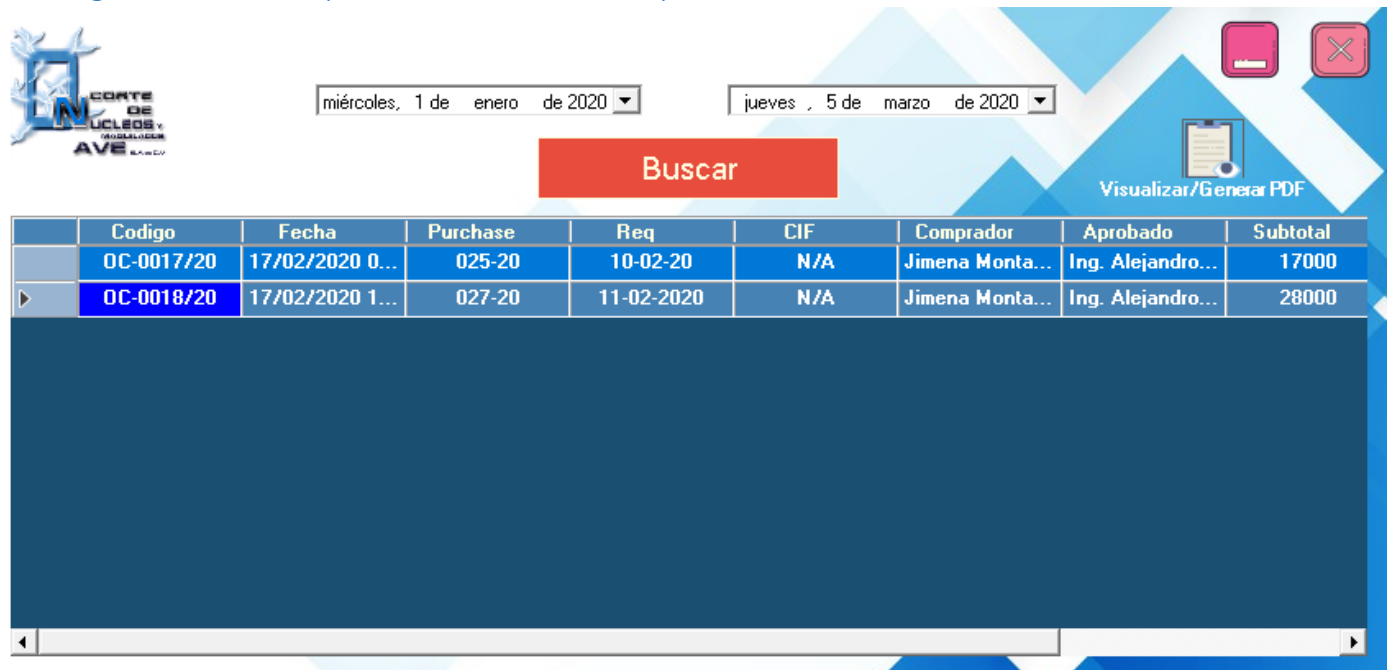
- Header Section:** Includes 'Codigo' (Code) with value 'OC-0018/20', 'Fecha' (Date) with value 'lunes, 17 de febrero de 2020', 'Purchase Order' with value '027-20', 'Req de Compra' (Purchase Request) with value '11-02-2020', and 'Payment Conditions' with value 'CONTADO'.
- Provider and Delivery Section:** Includes 'Proveedor' (Provider) with value 'SISTEMA DE GECCION INDUSTRIAL', 'CIF' with value 'N/A', 'Delivery Time' with value 'PROGRAMADA', and 'Boarding Instructions' with value 'PLATA AVE'.
- Products Table:** A table with columns '#', 'Quantity', 'Description', 'Unit Price', and 'Total'. It contains one row: 1 quantity of 'ABRAZADERAS TIPO U' at a unit price of 14000, totaling 28000.
- Buyer Information Section:** Includes 'Buyer' (Jimena Montalvo Galeana), 'Approved' (Ing. Alejandro Velasquez B.), and 'Personal Seller' (Ing. Luis Arriaga Coxtinica).
- Summary Section:** Includes 'Subtotal' (\$28,000.00), 'Iva : %' (0.16), 'Total Mxn' (\$32,480.00), 'TC' (19.283700), and 'Total Usd'. There are buttons for 'Calcular Total USD' and 'Consultar Tipo de Cambio'.
- Total Letra:** A text field showing 'TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS 00/1'.

Sección 2

- 1-. Al dar clic en algún registro automáticamente se nos llenara de nuevo nuestra orden de compra y así podremos modificar si nos equivocamos en algo y ahora presionaremos el botón de modificar
- 2-. además que podremos eliminarla también

Nota: No olvides dejar ningún campo vacío

Pasó 4 generación de reportes de orden de compra



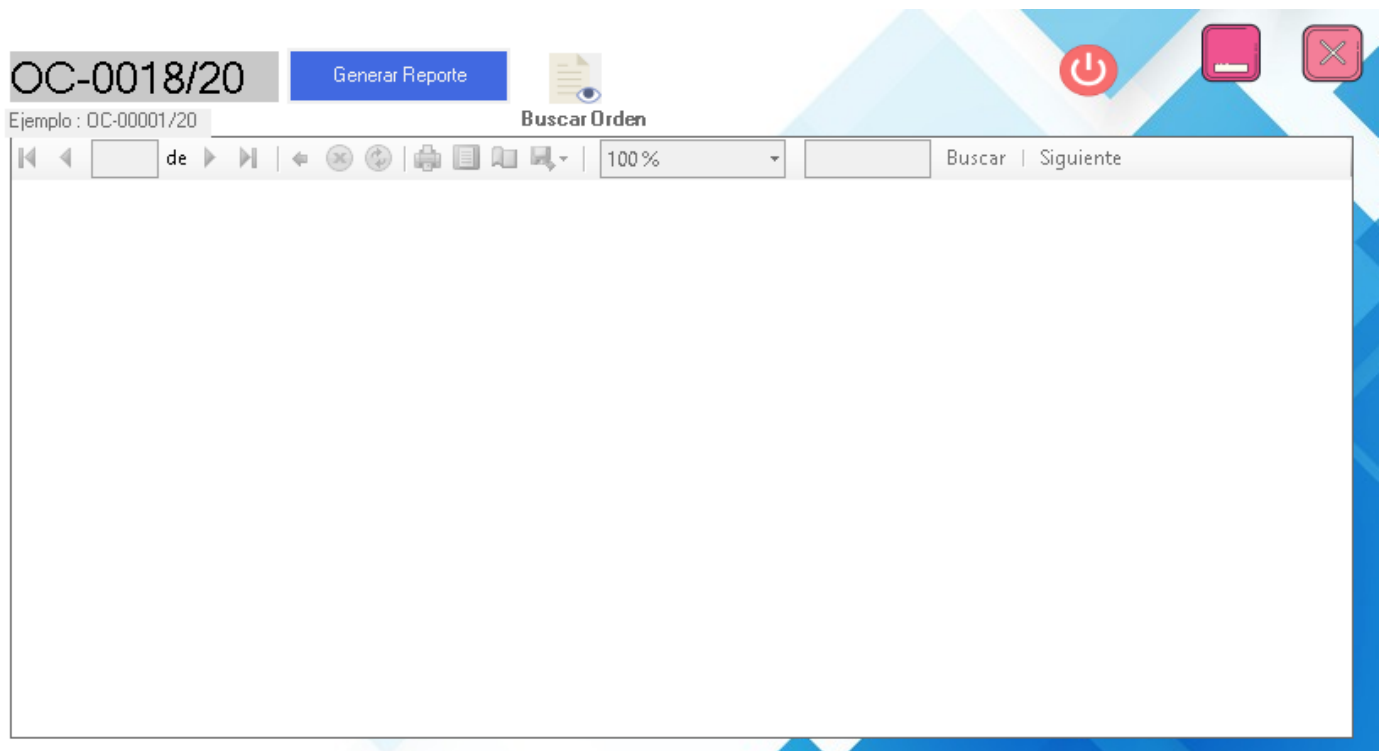
The screenshot shows the 'Corte de Cuentas' application interface. At the top left is the logo for 'Corte de Cuentos' by AVE. Below the logo are two date pickers: 'miércoles, 1 de enero de 2020' and 'jueves, 5 de marzo de 2020'. A red 'Buscar' button is centered below the date pickers. To the right of the 'Buscar' button is a 'Visualizar/Generar PDF' button with a document icon. Below these elements is a table with the following data:

	Codigo	Fecha	Purchase	Req	CIF	Comprador	Aprobado	Subtotal
	OC-0017/20	17/02/2020 0...	025-20	10-02-20	N/A	Jimena Monta...	Ing. Alejandro...	17000
▶	OC-0018/20	17/02/2020 1...	027-20	11-02-2020	N/A	Jimena Monta...	Ing. Alejandro...	28000

Below the table is a large blue rectangular area, likely a placeholder for a report or a detailed view of the selected record.

Sección 1

- 1-. Seleccionamos un registro
- 2-.presionamos el botón de visualizar /generar reporte



The screenshot shows the 'OC-0018/20' report generation interface. At the top left, the text 'OC-0018/20' is displayed. To its right is a blue 'Generar Reporte' button. Below the 'OC-0018/20' text is a small text box containing 'Ejemplo : OC-00001/20'. To the right of the 'Generar Reporte' button is a 'Buscar Orden' button with a magnifying glass icon. Below these elements is a large white rectangular area, likely a placeholder for the report content. At the bottom of the interface, there is a toolbar with various icons (back, forward, search, etc.) and a '100%' zoom level indicator. To the right of the toolbar is a 'Buscar | Siguiente' button.

Sección 2

- Automáticamente se nos llenara nuestra caja de texto y presionamos generar ahí podrá exportarlo a pdf o imprimir